

Историческое здание ОБСЛЕДУЮТ

В январе будущего года запланировано провести обследование технического состояния здания библиотеки имени Ивана Бунина в Орле.



Об этом 12 декабря на заседании комитета областного Совета народных депутатов сообщила начальник управления культуры Орловской области Наталья Георгиева.

Итоги обследования покажут, какие виды работ нужно проводить на объекте — будет ли это реконструкция или капитальный ремонт. В любом случае, вряд ли дело обойдется косметическим ремонтом, отметила Наталья Георгиева.

После определения «диагноза» власти обещают приступить к разработке проектно-сметной документации.

В сентябре этого года в администрации области прошло совещание по вопросу состояния здания библиотеки. Тогда было сообщено, что ремонт будут делать поэтапно. На первом этапе власти собираются отремонтировать фасад, кровлю, отмостку и облагородить прилегающую территорию. Второй этап включает в себя ремонт инженерных и коммунальных сетей.

Третий этап (цитата): «приспособление здания, являющегося объектом культурного наследия, к современным условиям, включая установку современной системы пожаротушения».

В 2016 году была подготовлена научно-проектная документация на выполнение ремонтно-реставрационных работ по фасадам здания библиотеки. Тогда стоимость работ была оценена в 21 млн рублей.

В последний раз здание библиотеки ремонтировали в 1996-1998 годах.

КОРОТКО | РЕГИОН

Губернатор Андрей Клычков вручил орловцам государственные награды.

Торжественное мероприятие, приуроченное ко Дню Конституции РФ, состоялось в областной администрации 11 декабря.

Медалью ордена «За заслуги перед Отечеством I степени» был отмечен член правления Орловской общественной организации ветеранов боевых действий Александр Щепетин.

Медаль ордена «За заслуги перед Отечеством II степени» получили: член Орловской организации ветеранов боевых действий Вячеслав Шейнис, председатель комитета по местному самоуправлению облсовета Валерий Савин и ведущий научный сотрудник научно-образовательного центра ОГУ имени И.С. Тургенева Владимир Гордон.

Лучшим орловским специалистам были присвоены почетные звания «Заслуженный деятель науки РФ», «Заслуженный работник высшей школы РФ», «Заслуженный врач РФ», «Заслуженный работник здравоохранения РФ», «Заслуженный работник сельского хозяйства РФ».

79 новых автомобилей получили социально значимые учреждения Орловской области.

Речь идет о школьных автобусах, каретах скорой помощи и автомобилях для сотрудников системы социального обслуживания.

В поселке Залегощь открыли мемориальные доски еще шести Героям Советского Союза.

Семь уроженцев Залегощенского района были удостоены высокого звания Героя Советского Союза в годы Великой Отечественной войны. В их числе дважды Герой Советского Союза Георгий Михайлович Паршин. Возле его памятника теперь установлены мемориальные доски залегощенцам Сергею Павловичу Абрамцеву, Алексею Николаевичу Алдошину, Василию Макаровичу Иванову, Владимиру Кирилловичу Мартынову, Василию Абрамовичу Потапову, Петру Арсентьевичу Сомову.

В Знаменском и Малоархангельском районах области в ближайшее время начнут работу три модульных фельдшерско-акушерских пункта.

Кроме того, будет приобретен еще один модульный ФАП, который до конца года планируется установить в с. Топки Покровского района.

Уже закуплены четыре передвижных фельдшерско-акушерских пункта для Мценской, Свердловской, Сосковской и Троснянской ЦРБ.

Итоги подведены

6 декабря в Орле на восьми счетных участках с 8.00 до 20.00 проходило рейтинговое голосование по отбору общественных территорий, которые должны быть благоустроены в 2020 году в первоочередном порядке в рамках реализации муниципальной программы «Формирование современной городской среды на территории города Орла на 2018-2024 годы».



ФОТО С САЙТА ORELVKARTINKA.RU

В голосовании приняли участие 11 166 человек: 3397 человек в Советском районе, 3059 — в Заводском, 2427 — в Северном, 2283 — в Железнодорожном.

Для выбора гражданам предлагалось 19 общественных территорий.

9 декабря в администрации Орла на заседании общественной комиссии подведены итоги голосования.

Больше всего голосов набрал сквер напротив завода «Стекломаш» — за его благоустройство проголосовали 4064 человека.

В последний раз сквер благоустроивался в советские времена. С тех пор он пришел в упадок.

На втором месте по числу набранных голосов — территория по ул. Рошинской, между автомобильной дорогой и урочищем «Медведевский лес»: за нее от-

дали голос 2301 человек.

Далее голоса жителей распределились следующим образом:

- Территория между Наугорским шоссе и ул. Картукова — 1888 человек;
- Парк Победы — 1715 человек;
- Парк «Ботаника» (4-й этап) — 1353 человека;
- Площадь Сдружества (2-й этап) — 1140 человек;
- Городской парк культуры и отдыха (2-й этап) — 1117 человек;
- Бульвар Космонавтов — 1023 человека;
- Территория в районе школы №3 и детского сада №20 по ул. Льва Толстого — 946 человек;
- Детский парк (продолжение работ по благоустройству территории) — 942 человека;
- Сквер Комсомольский — 611 человек;
- Набережная реки Оки от городского пляжа до моста им. 60-летия Октября — 537 человек;

- Сквер Семьи — 500 человек;
 - Территория по ул. Раздольной, расположенная в зеленом массиве между автомобильной дорогой и домом №28 по ул. Раздольной — 466 человек;
 - Территория между Федеральным казначейством Орловской области и больницей скорой медицинской помощи им. Семашко — 434 человека;
 - Озеленение ул. Приборостроительной — 344 человека;
 - Территория за Орловским противотуберкулезным диспансером — 267 человек;
 - Сквер по ул. Ливенской — 263 человек;
 - Территория между ул. Красноармейской и ул. Ломоносова — 190 человек.
- Две территории-победительницы войдут в план благоустройства-2020.

Пресс-служба администрации Орла

Торги объявлены

Объявлены торги на реконструкцию Красного моста в Орле.



11 декабря администрация Орла объявила электронный аукцион на проведение работ по реконструкции Красного моста.

Начальная (максимальная) цена контракта — 1 382 326 808 рублей.

Заявки на участие в торгах принимаются до 19 декабря этого года. Сам аукцион назначен на ту же дату — 19 декабря.

Срок исполнения работ — с момента заключения контракта по 10 декабря 2024 года.

Галина ЗАХАРОВА

План ремонта-2020

В Орле утвержден предварительный перечень дворов для ремонта в будущем году. В него вошли 94 дворовые территории.



Такое решение принято на заседании общественной комиссии 9 декабря. Так, в Заводском и Советском районах планируется благоустроить по 28 дворов, в Северном районе — 23, в Железнодорожном — 15.

По словам замначальника управления городского хозяйства

и транспорта Александра Филатова, в первоочередном порядке будут приводить в порядок дворы, ремонт которых был запланирован еще в 2017 году, но на них не хватило денег.

Председатель общественной комиссии Олег Минкин сообщил, что предварительно объем денежных средств, выделенных

по программе «Формирование современной городской среды», в 2020 году составит около 187 млн рублей. Этих средств недостаточно для ремонта всех 94 дворов. Поэтому в дальнейшем их перечень придется сокращать или искать дополнительные источники финансирования.

Людмила ВЛАДИМИРОВА

Финансовая помощь

Областной бюджет выделил Орлу 106,3 млн рублей, которые уже поступили в городскую казну.

Эти средства пойдут на разблокирование счетов дошкольных учреждений образования, погашение задолженности по исполнительным листам, в частности, это коммунальные платежи и питание, пояснили в пресс-службе горсовета.

10 декабря депутаты горсовета собрались на внеочередную сессию, чтобы внести поправки в текущий бюджет на 2019 год в связи с поступлением помощи из бюджета Орловской области.

Галина ЗАХАРОВА

В едином стиле

Администрация Орловской области проводит конкурс на лучшую концепцию развития парка Победы и ландшафтного сквера «Дворянское гнездо».

Принять участие может любой желающий автор, а также коллективы и организации.

Задача — составить единую концепцию для парка Победы, сквера «Дворянское гнездо», а также улицы 7 Ноября, части

улицы Салтыкова-Щедрина, территории музеев И.С. Тургенева, Н.С. Лескова, писателей-орловцев, И.А. Бунина, территории возле дома-музея Т.Н. Грановского, памятника «Каховка» и Рябинового сада.

Как сообщает пресс-служба

губернатора Орловской области, срок подачи заявок — до 27 декабря 2019 года, представления концепций — до 27 января 2020 года. Результаты будут объявлены до 4 февраля 2020 года.

Вероника ИКОННИКОВА

Новые ясли

На улице Кузнецова в Орле планируется строительство детских яслей.

Администрация Орла заключила муниципальный контракт на разработку проектной документации.

Цена контракта — 2 460 717 руб. Проектированием займется московская компания ООО «Гелайн Проект». Ранее этот проектировщик обязался разра-

ботать проекты еще двух яслей на Планерной улице и в микрорайоне №13.

Подрядчику предстоит закончить разработку проектной документации до 20 мая следующего года, пишет эксперт строительного рынка Виктор Каплин в группе «Новостройки города Орла» в соцсети.

Вместимость будущих яслей составит не менее 80 мест. Для строительства яслей определен земельный участок с кадастровым номером 57:25:0040227:2077 площадью 8184 м² возле жилого комплекса «Зеленый остров» на улице Раздольной.

Ольга БАБЕНКОВА

УВЕДОМЛЕНИЕ

В четверг, **19 декабря, в 10.00** в малом зале администрации города Орла (ул. Пролетарская Гора, 1) состоится шестьдесят второе заседание Орловского городского Совета народных депутатов пятого созыва.

Свет будет

11 декабря мэр Орла Василий Новиков провел совещание с руководством «ИНТЕР РАО» — Орловский энергобыт по вопросу задолженности за электричество школ и детских садов.

В ходе совещания стороны нашли компромиссное решение. Достигнута договоренность о том, что администрация погасит до конца года около 30 млн рублей. Это решение устроило энергетиков и дало возможность предприятиям городского хозяйства и учреждениям образования функционировать в штатном режиме до конца этого года и в новом году. График погашения задолженности перед компанией был утвержден и подписан в течение двух дней.

Вероника ИКОННИКОВА

Дорожное движение

В Орле состоялся конкурс на право осуществлять пассажирские перевозки.

12 декабря на заседании комитета по экономической политике и развитию предпринимательства Орловского горсовета депутаты рассмотрели итоги конкурса.

Схема движения общественного транспорта практически не изменилась. На сегодня действуют 28 линий. Два маршрута (№ 6 и № 25) были скорректированы в связи с закрытием моста «Дружба». Конкурс по ним будет проведен позже. Появился новый маршрут №29 — в объезд закрытого моста.

Депутат Тимур Нерушев обратил внимание на то, что некоторые перевозчики продолжают нарушать графики. Он призвал администрацию Орла чаще использовать полномочия штрафовать нарушителей и расторгать с ними контракты.

С марта 2020 года перевозчики будут обязаны устанавливать в салонах маршруток видеорегистраторы, фиксирующие дорожную обстановку и ситуацию в салоне. Как сообщает пресс-служба Орловского горсовета, депутаты вернутся к вопросу в январе, чтобы оценить работу перевозчиков по новым контрактам.

Александра КУЗНЕЦОВА

Время чудес в Спасском- Лутовинове

С приходом зимы в усадьбе нашего земляка великого писателя Ивана Тургенева для взрослых и детей наступает время чудес. Испытать дух приключений, зарядиться бодростью, получить новые знания и впечатления в это волшебное время года позволит новшество от Спасского-Лутовинова — тематические квесты и мастер-классы (0+).

Участники квеста «В поисках сказочного артефакта» будут искать волшебную «Каплю жизни» из одноименной сказки И.С. Тургенева, чтобы оживить Снегурочку, усыпленную злым колдуном. Награды за спасение Снегурочки — развлечение-сюрприз, чаепитие и фотосессия со сказочными героями.

В ходе квеста «Рождество в дворянской усадьбе» ребята узнают о традициях празднования Рождества в доме Ивана Тургенева, примут участие в мастер-классе по изготовлению рождественского венка и познакомятся с обитателями усадебной конюшни.

Юных гостей также ждут мастер-классы «Старинная открытка», «Спасская птичка», «Обитатели Спасского парка» и «Новогоднее украшение».

Стоимость участия — 300-350 рублей с человека, дети до 7 лет — бесплатно.

Ольга БАБЕНКОВА

30 юных орловцев получили паспорта

11 декабря в Военно-историческом музее состоялась торжественная церемония вручения паспортов гражданина Российской Федерации молодым жителям города.

В этот день свои первые паспорта в жизни получили 30 юных орловцев. Событие проходило в преддверии Дня Конституции, который в России отмечается 12 декабря.

Поздравить ребят с получением паспорта пришли представители городской власти, МВД, известные горожане.

Для всех участников мероприятия был организован концерт.

Галина ЗАХАРОВА



Новогодний парад

В следующую субботу, 21 декабря, жителей и гостей Орла приглашают на театрализованное открытие новогоднего проекта «Сказки на Девяти Дубах».

Торжественная церемония начнется в 15.00 с парада-кавалькады.

Шествие возглавят Дедушка Мороз с четырьмя внучками и главный символ Нового 2020 года Соловей Разбойник со своей бандой — Хвастуном, За-

дирой, Грязнулей и Соней. Присоединятся к шествию и другие сказочные персонажи.

Парад-кавалькада проследует от МФЦ на ул. Ленина до площади Ленина, где в 16.00 будет дан старт череде новогодних и рождественских мероприятий.

На время каникул Соловей Разбойник возведет свою резиденцию в Городском парке культуры и отдыха. Ее открытие состоится в 17.00, сообщает **пресс-служба администрации Орла.**

Людмила ВЛАДИМИРОВА

Где купить елку

Елочные базары в Орле официально откроются 15 декабря. Но по опыту прошлых лет активная торговля живыми елями и соснами начинается 21 декабря.

Приобрести лесную красавицу горожане смогут по следующим адресам:

- ул. Тургенева, в районе дома №41;
- ул. Октябрьская, в районе дома №57;
- пер. Трамвайный (сквер кинотеатра «Родина»);
- ул. Пушкина, в районе дома №20;
- пл. Комсомольская, в районе дома №77;
- ул. Комсомольская, в районе дома №78б (напротив);
- ул. Комсомольская, в райо-

не дома №196;

- ул. Комсомольская, в районе дома №242;
- ул. Комсомольская, в районе дома №356;
- ул. Комсомольская, в районе дома №384;
- ул. Блинского, в районе дома №2;
- ул. Металлургов, в районе памятника «Металлург»;
- ул. Раздольная, в районе дома №86;
- площадь им. Г.К. Жукова;
- ул. 8-го Марта, в районе дома №19;

• ул. Октябрьская, в районе дома №120.

В этом году в Орел привезут ели и сосны из Калужской, Пензенской и Брянской областей, Пермского края. Живое дерево можно будет купить также на территории ТМК «Гринн» и у ТЦ «Европа».

Как сообщили в **пресс-службе администрации Орла**, 15 муниципальных площадок под елочную торговлю пока свободны, стоимость размещения для предпринимателей — 11 874 рубля.

Людмила ВЛАДИМИРОВА

Праздник для детей

Ежегодный новогодний праздник «Губернаторская елка» состоится 23 декабря в конгресс-холле ТМК «ГРИНН» в Орле (0+).

Традиционно на этот праздник приглашаются ребята, которые оказались в непростой жизненной ситуации, — воспитанники школ-интернатов, детских домов и других социально уязвимых категорий.

В празднике также примут участие ребята, отличившиеся в учебе, творчестве и спорте. Всего на

губернаторскую елку приглашены 600 детей, сообщили в администрации области.

Будут работать игровые площадки и творческие мастерские, артисты академического театра покажут ребятам спектакль. По традиции детям вручат сладкие подарки и пригласят на праздничный обед.

Ольга БАБЕНКОВА

Болевые точки

11 декабря на заседании комитета по ЖКХ Орловского горсовета депутаты обсудили дорожный ремонт, состояние трамвайно-троллейбусного предприятия (ТТП) и уличное освещение.

Ямочный ремонт

Народных избранников интересовала программа ямочного ремонта.

Как сообщил **замначальника управления городского хозяйства и транспорта Орла Леонид Захарченко**, отремонтировано 35,5 тысячи квадратных метров дорожного полотна с использованием горячего асфальтобетона.

Мэр Орла Василий Новиков подчеркнул, что по плану в этом году должно быть отремонтировано 50 тысяч квадратных метров. Захарченко ответил, что цифра была примерная.

— Недавно мы провели торги на ямочный ремонт литым асфальтобетоном, поскольку с 25 ноября работать горячим материалом не позволяют погодные условия. На ремонт улиц Железнодорожного и Заводского районов подрядчиков вовсе не нашлось, — сообщил замначальника городского хозяйства и транспорта.

Корень проблемы

Василий Новиков поручил подготовить подробный отчет о том, как проводился ямочный ремонт и по каким причинам программа оказалась не выполненной.

Подрядчиком выступала спецавтобаза, но работы велись также с привлечением субподрядных организаций.

Зампредседателя Орловского горсовета Сергей Себякин предложил коллегам рассмотреть подробный график ремонта улично-дорожной сети на 2020 год.

Председатель комитета ЖКХ Владимир Букалов сообщил, что некоторые улицы приходится ремонтировать слишком часто, поскольку проблема кроется в неправильном основании дорожного



полотна. Например, улица Паровозная почти постоянно нуждается в ремонте.

Владимир Букалов назвал некоторые участки «бездонными бочками», в которые приходится все время вкладывать деньги. Он выдвинул предложение рассмотреть возможность капитального ремонта таких улиц.

Ситуация на ТТП

Острая дискуссия развернулась по поводу того, каким образом можно вывести трамвайно-троллейбусное предприятие из кризиса.

Как сообщил **замначальника УМИЗ Алексей Степанов**, в конце этого года долг ТТП за электроэнергию составил 65 млн рублей. Налоговая задолженность сложилась на уровне 16,8 млн рублей.

— На линии выходит половина имеющегося подвижного состава, поскольку водителей не хватает. Продажа билетов не покрывает расходы предприятия, — сообщил **Алексей Степанов**.

Он высказал предпо-

ложение, что исправить ситуацию может приобретение в лизинг 20 автобусов. И сослался на опыт других регионов, в которых эта мера помогла. Однако пока предложения банков по лизингу дороги.

Председатель комитета ЖКХ Владимир Букалов заявил, что прежде чем что-то предпринимать, необходимо принять принципиальное решение по поводу того, нужен ли городу электротранспорт.

— По моему убеждению, электротранспорт однозначно нужен. Он экологичен и выполняет важную социальную функцию. Необходимо составить бюджет ТТП. То есть: план по собственным доходам, за выполнение которого будет отвечать директор предприятия, и план по субсидиям, — поделился мнением **Букалов**.

Счета заблокированы

Новый директор ТТП Юрий Гордюшин заступил на пост 1 октября, он сменил **Александра Коровина**, руководившего предприятием около 30 лет.

Гордюшин согласил-

ся с мнением **Владимира Букалова**. По его словам, сейчас собственные доходы предприятия составляют 15 млн рублей в месяц, а минимальные расходы — 25 млн рублей в месяц.

— Необходимо поднять заработную плату. Водители получают 13-14 тысяч рублей. Не хватает более ста сотрудников, многие ушли из-за низкого заработка. Зарплата инженеров и вовсе сравнялась с зарплатой неквалифицированных работников.

У нас нет возможности участвовать в конкурсе на транспортное обслуживание населения, поскольку счета заблокированы. Ухудшается техническое состояние подвижного состава — в последнее время не было возможности покупать что-либо для ремонта, — пояснил **Юрий Гордюшин**.

Сейчас на линии выходят 20-25 троллейбусов и 22-26 трамваев (ранее подвижной состав насчитывал более 80 единиц). На предприятии трудятся 713 человек.

Мэр Орла Василий Новиков поручил проанализировать ситуацию и сделать все экономические расчеты. Также он подчеркнул, что необходимо провести совещание с энергетиками по поводу долга и с представителями администрации Орловской области по выплата компенсаций за перевозку льготников.

Уличное освещение

Также депутаты рассмотрели вопрос эффективности энергосервисного контракта, заключенного в 2016 году.

— Претензий к освещению было много, но нам обещали экономию. Однако при рассмотрении бюджета на следующий год обнаружилось, что расходы на уличное освещение возрастают более чем на 20 млн рублей. В этом году расходы по этой строчке составляли около 55 млн рублей, в следующем году потребуется уже порядка 75 млн рублей. Где же экономия? — спросил **Владимир Букалов**.

Есть ли экономия

Представитель УКХ заверил народных избранников, что расход электроэнергии снизился на 66 % по сравнению с расходом, который был до заключения энергосервисного контракта. Ранее 61 млн рублей в год надо было оплачивать только за электроэнергию, плюс обслуживание. Теперь электричество стоит 32 млн рублей, обслуживание — 29 млн рублей. Так что экономия однозначно есть.

Депутаты усомнились в цифрах и поручили разобраться во всем контрольно-счетной палате. Проверка эффективности работы по энергосервисному контракту будет назначена на начало следующего года.

Депутат Олег Карпиков предложил также привлечь независимых экспертов, которые оценят освещение орловских улиц.

Депутаты вернутся к рассмотрению вопроса после получения результата проверки КСП.

Вероника ИКОННИКОВА

Бюджету не хватает средств

Расходы бюджета Орла выше его доходов на 1,5 млрд рублей



В настоящее время бюджету Орла для исполнения возложенных на него полномочий необходимо 3,8 млрд рублей.

При этом, начиная с 2016 года, собственные доходы бюджета областного центра составляют порядка 2,3 млрд рублей.

Разрыв между доходами и необходимыми расходами в Орле составляет полтора миллиарда рублей.

Об этом в своем выступлении на публичных слушаниях по городскому бюджету-2020 10 декабря сказал мэр Орла **Василий Новиков**.

— Действующее налоговое и бюджетное законодательство значительно ограничило доходную базу муниципальных образований. При этом объем полномочий органов местного самоуправления ежегодно растет. Существенное увеличение расходных обязательств городского бюджета произошло в части исполнения Указов Президента РФ по поэтапному доведению заработной платы работников бюджетной сферы до средне-регионального уровня и нормативных актов РФ в части повышения минимальной оплаты труда. Также значительно увеличились

расходы по содержанию муниципального имущества в связи с введением в эксплуатацию новых объектов, — сказал мэр Орла.

В ситуации хронического дефицита средств муниципалитет вынужден брать кредиты.

С 2014 года муниципальный долг увеличился более чем в два раза и уже близок к опасной черте.

11 декабря глава **Контрольно-счетной палаты Орла Татьяна Успенская** на заседании профильного комитета сказала, что бюджету Орла на сегодня необходимо миллиард рублей, чтобы поправить ситуацию.

Причина такой ситуа-

ции, в которую попал Орел за последние годы, кроется в несовершенстве законодательства, уверена глава КСП.

— Только 10% всех налоговых отчислений, собираемых в Орле, поступает в бюджет города. Нужно надеяться только на объективное распределение. По предварительным данным КСП, в бюджете не заложено средств на обязательства города в сумме 1 млрд рублей. Какие бы потуги мы не предпринимали, ничего не изменится без помощи других уровней бюджета, — сказала Татьяна Успенская на заседании комитета горсовета Орла.

Из истории вопроса

Несколько попыток городских властей вернуть в муниципальный бюджет долю в налоге на доходы физлиц (НДФЛ), которая в свое время была отобрана у Орла в пользу областного бюджета, успехом не увенчались.

Депутаты горсовета Орла просили область увеличить норматив отчисления НДФЛ в пользу муниципального бюджета с 5% (как сейчас) до 15% (как было до 2014 года). Это дало бы возможность городу получать ежегодно около 700 млн рублей налоговых доходов и позволило, наконец, сбалансировать бюджет.

Областные власти раз за разом отказывают городу в этом вопросе. Основание для отказа — при перераспределении доли налога на доходы физлиц, который составляет около 40% всех собираемых в областном центре налогов в пользу муниципального бюджета, областной бюджет не досчитается 730 млн рублей, которые покрывать нечем.

«Урезание» муниципальных бюджетов провели в 2014 году прежний губернатор Орловской области Вадим Потомский и его финансовый блок. Ситуация в местных бюджетах итак была несильно оптимистичная, а после перетягивания одеяла в пользу области стала полностью пессимистичной. Такой и остается до сих пор.

В настоящее время из общей суммы налогов, собираемых на территории Орла, областному центру остается только около 10%. В федеральный бюджет уходит около 30% собранных в городе налогов, в областной бюджет — почти 60%. Для примера: из собранных на территории города в 2017 году 16 млрд рублей налогов и сборов в бюджет Орла поступило только 1,6 млрд рублей.

В прошлом году на территории областного центра было собрано около 15 млрд рублей налогов всех видов. Доля НДФЛ в этом объеме оценивается примерно в 35%.

Галина ЗАХАРОВА

Бродячие собаки

Всего с начала этого года в Орле отловлено 543 бродячие собаки.

Из них 89 отправлены в приют, рассказал на заседании аграрного комитета облсовета **замначальника управления ветеринарии Орловской области Виталий Сиротин**.

На территории других муниципальных образований Орловской области отловлено 408 безнадзорных собак, 32 из них отправлены в приют.

Депутат **Владимир Масалов** высказал точку зрения, что «приюты сегодня оставляют желать лучшего». К нему часто поступают жалобы, что в местах органи-

зации приютов обосновываются стаи бездомных собак. Он привел пример приюта «Надежда», расположенного в гаражном кооперативе. За соблюдением учреждением соответствующих норм и правил, по словам депутата, очевидно, никто не следит. Возникает угроза собак нападения на людей и их заражения различными инфекциями вследствие полной антисанитарии, сообщает **пресс-служба облсовета**.

Галина ЗАХАРОВА

Награда родителям

Орловская многодетная семья награждена орденом «Родительская слава».

В семье Елены и Олега Манько десять детей и уже трое внуков. Старшие дочери Екатерина и Вераника (от имени Вера) уже вышли замуж и сами стали мамами. Третья Соня учится на факультете психологии и педагогики в ОГУ имени И.С. Тургенева. Дочь Алена в прошлом году окончила школу с золотой медалью и учится в РАНХиГС. Сын Антон обучается в Московском технологическом университете.

Самой младшей Алесе всего пять лет. Заботится о ней маме помогают старшие Евангелина, Егор, Петр и Любовь.

Глава семейства Олег работает строителем.

Указ президента РФ о вручении семье ордена «Родительская слава» был подписан в марте этого года. Торжественное вручение состоялось 11 декабря накануне Дня конституции в администрации Орловской области.

Вероника ИКОННИКОВА

Нашествие снюса

В подростковой среде стремительно распространяется новый вид никотиновой смеси, угрожающей здоровью и жизни школьников.



В свободном доступе

Обеспокоенность распространением снюса высказали члены городской антинаркотической комиссии, которую провел глава администрации Александр Муромский 6 декабря. Выяснилось, что многие взрослые, включая родителей, ничего не знают о новом опасном увлечении подростков. Снюс, как поясняют специалисты, — это измельченная увлажненная табачная смесь для рассасывания, расфасованная по пакетикам. В результате чего никотин поступает прямо в организм.

По информации представителей полиции, в Орле снюс свободно продается в магазинах, например, в алкомаркетах известной торговой сети, расположенных буквально на каждом углу. В некоторых школах подростки торгуют снюсом по 25 рублей за пакетик. Выпускают эту смесь не

только в пакетиках, но даже в виде леденцов, мармелада. То есть в то время, как мы ограждаем детей от табака, запрещая его продажу несовершеннолетним, ограничивая зоны продажи возле школ и других детских учреждений, никотин практически в чистом виде стал не просто доступен школьникам, но продается под видом безобидных конфет.

Лазейка в законе

Сосательный табак запретили еще в 2015 году. Однако производители нашли лазейку в законе и сейчас продают его под наименованием «бестабачные никотиносодержащие смеси». Поэтому полиция никак не может повлиять на продавцов снюса — официально эта продукция не является табачным изделием. Табак в этих смесях заменен на различные растительные волокна, которые пропитаны алкалоидами никотина. И

если оборот табака у нас ограничен, то оборот никотина — нет.

Вероятно, по этой же причине пока молчит и Роспотребнадзор — вся документация у продавцов «никотиносодержащей» пищевой продукции в порядке.

— В конце ноября в Госдуму внесен законопроект по ограничению продажи бестабачных никотиносодержащих смесей, который приравнивает их к табачным изделиям. И тогда на них будут распространяться такие же ограничения, как на оборот табака в соответствии с нашими антитабачными законами, — порадовал хорошей новостью представитель УМВД России по Орловской области. Правда, сроки рассмотрения проекта не известны.

Никотиновая зависимость

В тот же день, когда городская антинаркотическая комиссия обсуждала проблему снюса, «Интерфакс» со-

общил о детях, пострадавших от никотиновой смеси в Красноярском крае. Там врачи доставили в больницу города Железногорска двух школьников. Подростков нашли лежащими на тротуаре улицы и госпитализировали в неадекватном состоянии, одного из них пришлось «откачивать» в реанимации. Медики диагностировали отравление снюсом.

За последние две недели СМИ сообщили как минимум о семи случаях таких отравлений школьников в разных регионах страны. Один семиклассник умер.

— Снюс обладает эффектом, в какой-то степени похожим на наркотический. При этом спокойно перенести одновременное мощное поступление никотина может далеко не каждый организм, тем более детский. Возникает отравление никотином, нередко сопровождающееся тошнотой, рвотой,

сильными головными болями. Но главное, это приводит к очень серьезной никотиновой зависимости, причем впоследствии доза только увеличивается, — пояснил «Газете.Ру» врач психиатр-нарколог Андрей Болонкин. Кроме того, неизвестно кто снюс производит. Могут встречаться и подделки с еще более вредными веществами в составе, считает он.

По словам наркологов, советский лозунг про то, что капля никотина убивает лошадь, — отнюдь не шутка. А сколько никотина в снюсах? И какая доза окажется смертельной для детского организма?

Не только «Десантник»

Преодолеть соблазны улицы, увлечь подростков творчеством, спортом, здоровым образом жизни помогают занятия в кружках и секциях. По информации управления образования, в Орле сегодня

работают 8 детско-юношеских спортшкол, 5 центров и Домов детского творчества, а также центр «Десантник». Кроме того, в каждой школе есть различные кружки и объединения детей по интересам. В общей сложности кружки и секции посещают около 60% орловских школьников. В частности, в городских музыкальных школах, школах искусств, художественной, хореографической и хоровой школах обучаются более 5 тыс. ребят.

Однако проблема в том, что кружки и секции доступны далеко не всем детям.

— В учреждения дополнительного образования в сфере культуры принимают детей по конкурсу — 3-4 человека на место. Многие из них платные. Надо сделать так, чтобы дети из малообеспеченных, неблагополучных семей имели какое-то преимущество при зачислении в такие учреждения. Эта категория детей и подростков нуждается в особом внимании, — отметил начальник отдела управления безопасности администрации Вадим Карлов.

Из 31,5 тыс. школьников в Орле на сегодня около 260 ребят состоят на учете в комиссиях по делам несовершеннолетних и еще 485 — на внутришкольном учете. Таких ребят, по словам Вадима Карлова, нелегко привлечь в существующие кружки и секции. Нужно создавать такие, где им было бы интересно, например, технические. Сегодня в Орле только один центр «Десантник» работает с трудными детьми. Сейчас там занимаются 220 ребят, а желающих поступить всегда много. Но возможности клуба безграничны.

«Ростелеком»:

орловцы стали чаще пользоваться таксофонами

1 января 2018 года была отменена плата за местные звонки на стационарные телефоны. Тогда стояла задача выяснить, насколько востребованной окажется данная услуга с учетом нововведений. Результат превзошел все ожидания.

Специалисты компании подсчитали, что за одиннадцать месяцев 2018 года продолжительность таких вызовов в Орловской области выросла в 8,1 раза. А в 2019 году трафик увеличился еще в 17,5 раза.

Но в ПАО «Ростелеком» решили на этом не останавливаться: с 1 декабря 2018 года бесплатными стали и внутризоновые звонки на стационарные телефоны. И снова наблюдалось существенное увеличение объема трафика. А именно: за январь–ноябрь 2019 года внутризоновые соединения увеличились в 3,2 раза по сравнению с аналогичным периодом 2018 года.

Следующим шагом стала повсеместная отмена платы за междугородные вызовы на стационарные телефоны с 1 июня текущего года. А в ноябре бесплатными стали и звонки на со-



товые телефоны любых операторов России.

Таксофонами пользуются в основном жители сельской местности. Так, в некоторых отдаленных населенных пунктах это единственный способ связи. При

этом около 20 % звонков адресованы экстренным службам: скорой помощи, полиции, МЧС.

Таксофоны УУС (Универсальные услуги связи) установлены в 2214 населенных пунктах региона. Всего в

Орловской области их насчитывается 2948 штук.

Стоит отметить, что постепенная отмена платы за пользование таксофонами произошла по инициативе компании «Ростелеком»:

цифровой провайдер обладает статусом единственного оператора универсального обслуживания в РФ.

Всего в стране установлено 148 тысяч таксофонов, из них 80 % находятся в отдален-

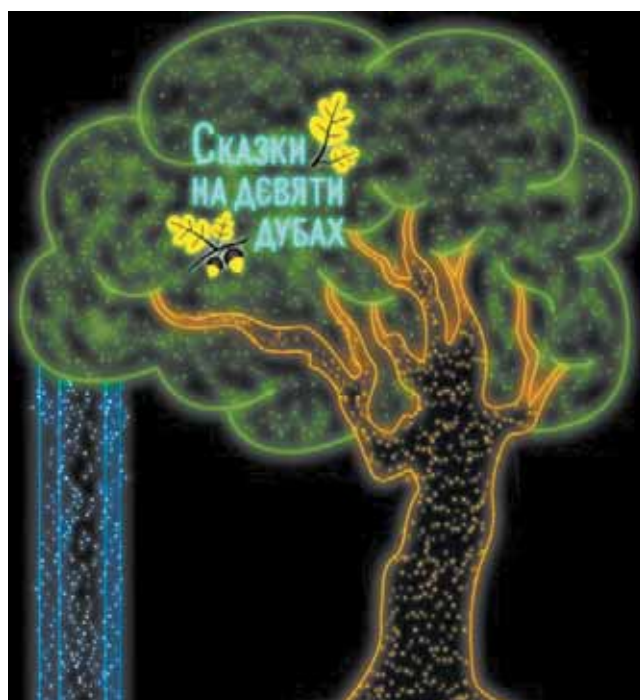
ных и труднодоступных местах с населением менее 500 человек.

Программа отмены платы за пользование таксофонами включена в реализуемый «Ростелекомом» проект по устранению цифрового неравенства.

Помимо бесплатной телефонной связи «Ростелеком» обеспечивает социальный доступ в интернет на скорости не менее 10 Мбит/с в точках доступа, подключенных по волоконно-оптическим линиям связи (ВОЛС) в населенных пунктах численностью от 250 до 500 человек (всего 13 958 сельских поселений). Для организации передачи данных планируется проложить около 160 тыс. километров ВОЛС в рамках реализации проекта устранения цифрового неравенства (УЦН). Сегодня стабильным соединением с интернетом обеспечены жители более 10 тыс. населенных пунктов по всей России.

Готовимся к празднику

Новую новогоднюю ель и иллюминацию в Орле установит ИП Карпов.



9 декабря состоялся электронный аукцион на поставку и установку световых конструкций и искусственной ели для новогоднего оформления Орла.

Начальная (максимальная) цена муниципального контракта составила 6 125 710 рублей.

На торги были поданы две заявки. Победителем определен ИП Карпов Максим Борисович, предложивший выполнить контракт за 5 941 938 рублей.

Как следует из документации, выполнить работы победитель торгов должен в течение пяти дней с момента заключения контракта.

Из задания на торги следует, что ель должна быть не менее 15 метров высотой. Макушка ели должна быть светодиодная в виде объемной звезды неправильной формы. Она будет украшена световыми гирляндами и праздничными шарами.

Кроме ели, будут установлены световые конструкции – «Квартет снеговиков», «Новогодняя елочка» – 16 штук, две светящиеся арки, а также одна арка-шар, восемь больших светящихся шаров, большая светодиодная конструкция в виде коробки с подарком.

Также будет смонтирована четырехметровая световая конструкция в виде дуба с надписью «Сказки на девяти дубах».

Также победитель конкурса по условиям контракта должен собрать и установить в Орле светящиеся фигуры лося, медведя и другие более мелкие элементы праздничного убранства.

Галина ЗАХАРОВА



ЖИТЬ С УДОВОЛЬСТВИЕМ

Как сделать жизнь интересной? Объединяться в клубы по интересам, находить новых друзей и увлечения, жить активно и с удовольствием. Неважно, шестьдесят тебе или восемьдесят.



Йога нас связала

У этого материала не одна героиня, а целых семнадцать. Когда-то их объединила йога, и постепенно на почве совместных занятий вырос женский клуб с разнообразным и увлекательным времяпрепровождением.

— Проблемы пожилых людей — недостаток позитивного общения, отсутствие интересов и разумной физической нагрузки, — считает участница этого неформального клуба **Любовь Шатохина**. — Часто пенсионеры с головой окунаются в поддержку детей и внуков, живут жизнью молодой семьи, что иногда не на пользу. И когда молодые начинают подвигать в сторону своих бабушек и дедушек, то появляется ощущение пустоты, что никому не нужен. В этом возрасте мы должны быть нужны прежде всего самим себе, и надо быть благодарными, что у нас появилось свободное время для

осуществления желаний, нереализованных в молодости.

— Знаете, как бывает, — продолжает **Татьяна Гонтарь**. — Всю жизнь ты был загружен: семья, дети растут, быт, работа, разные текущие проблемы, и вдруг время будто остановилось, и кажется, все хорошее кончилось и впереди пустота. Это не так. Хочешь изменить мир, начни с себя, измени свой микромир — среду, в которой ты существуешь, окружи себя интересными людьми. Не надо замыкаться в себе, если не хотите стать нытиком, вечно недовольным жизнью.

От семи до семидесяти

Единомышленницы «от семи до семидесяти», как они сами себя шутя называют, потому что встречи посещают и маленькая девочка, дочка одной из участниц, устраивают кулинарные мастер-классы, вместе посещают выставки, ходят в кино, выезжают на пикники и турбазы, где

ловят рыбу и гуляют по лесу, помогают решать друг другу бытовые проблемы, поддерживают в сложных ситуациях.

Жизнь тем интереснее, чем разностороннее люди, которые тебя окружают, справедливо считают участницы этого женского клуба, теперь ставшие близкими подругами. **Татьяна Сиволобова** прекрасно поет и играет на гитаре, **Агнесса Никанорова** не побоялась освоить горные лыжи, хобби **Любови Половинкиной** садоводство и горно-пешеходный туризм, **Валентина Беляева** увлекается вязанием, а **Татьяна Гонтарь** и **Любовь Шатохина** рисуют. **Любовь Федоровна** даже участвует в выставках.

Пенсионерки вместе путешествуют: они объездили всю Центральную Россию, побывали в Белоруссии, Индии, Италии, Греции, Испании, Грузии и не собираются останавливаться в познании разных народов и культур.

— Нам легко и хорошо друг с другом, — под-

тверждает **Нина Глинская**. — Для человека одиночество противостоит естественно. Время проводим с пользой, ругать политиков или растущие цены нет времени, мир захватывающий и огромный, а пока жалуюсь на жизнь, она проходит. Любим собираться и играть в очень популярную на Западе игру — руммикуб — развивает мышление и логику. Не пропускаем фильмы-события. Вместе посмотрели «Грех» Кончаловского, потом долго обсуждали картину и творчество Микеланджело. Съездили в Москву на интерактивную выставку Ван Гога. Интеллектуальная поддержка и развитие в нашем возрасте остаются такими же потребностями, как и в молодые годы.

Чувствовать тело

Участницы клуба считают необходимым поддерживать здоровье в порядке, они делятся новинками литературы о питании и психоло-

гии, полезной информацией, общаются в соцсетях и подстегивают друг друга к физической активности.

— Мне 73 года, но чувствую себя замечательно, — рассказывает **Татьяна Гонтарь**. — Наступает момент, когда вы обнаруживаете, что у вас есть сердце, печень, почки, позвоночник, и обо всем этом нужно заботиться. Наша психика и эмоциональный настрой напрямую зависят от состояния наших мышц, суставов, связок, внутренних органов, и если я осознаю, что мое тело поет, то у меня и настроение хорошее. Многим не дано испытать этого, и очень жаль. Они быстрее стареют. Владеть телом и быть с ним в гармонии — одно из самых приятных ощущений, это знает всякий, кто дружит со спортом.

— Нам очень интересно жить, — говорит **Нагалья Ветрова**. — Потому что мы подпитываемся друг от друга энергией, заряжаемся любовью. Может по-

казаться, что мы эгоистичны, занимаемся только собой. О, нет! У всех есть семьи: мужья, дети, внуки, и обязанности жен, матерей и бабушек с нас никто не снимал.

В этом отношении чемпион в женском клубе — **Валентина Беляева**: трое детей и семеро внуков! И еще все участницы из разных профессий. Среди них учителя, врачи, «айтишники», бухгалтер, инженер-строитель, проектировщик, библиотекар, мастер по маникюру, переводчик с английского и немецкого.

— Нас, таких разных, объединяет одно — любовь к жизни, — утверждает **Агнесса Никанорова**. — Мы считаем очень важным получать удовольствие от работы, семьи, друзей, природы, всевозможных занятий, иначе зачем нам даны наше прекрасное тело, разум и шесть органов чувств.

Елена
МИХАЛЬКОВА
Фото из архива
Любови Шатохиной

Лучшие цены

УФАС привлекло ИП за рекламу «лучших цен» на товары для бань



В Орловское управление УФАС России в конце сентября этого года поступила жалоба от неравнодушного физлица.

Человек сообщал, что нашел нарушение закона на стационарной рекламной конструкции на ул. Городской, д. 98 в Орле (на въезде к территории торговой базы «Лесоторговая»).

В частности, нарушения законодательства о рекламе были выявлены в рекламном тексте «Все для бани и сауны. 325 метров. ЛУЧШИЕ ЦЕНЫ.

Никакой магии! Широкий выбор! Отличные цены! Лесоторговая...».

В этой рекламе использовалось словосочетание «лучшие цены», которое в данном случае нарушает пункт 1 части 3 статьи 5 Закона «О рекламе».

«Использование в рекламе сравнительной характеристики объекта рекламирования с иными товарами, например, путем употребления слов «лучший», «первый», «номер один», должно производиться с указанием конкретного критерия, по которому осуществляется сравнение и

который имеет объективное подтверждение. Поэтому реклама, не сопровождаемая таким подтверждением, должна считаться недостоверной», говорится в материалах Орловского УФАС.

В итоге индивидуальному предпринимателю, который торгует на «Лесоторговой» банными принадлежностями, было выдано предписание об устранении нарушений. Его также привлекли в административной ответственности, но штраф заменили на предупреждение, так как нарушение этот ИП допустил впервые.

Новые способы

В Управлении Роспотребнадзора по Орловской области рассказали о мошенниках, действующих от имени сотрудников ведомства.

Так, выявлены случаи получения физическими и юридическими лицами постановлений о назначении административного штрафа якобы от имени руководителя или его заместителя территориального отделения Роспотребнадзора. Однако данные, указанные в постановлении о назначении наказания, не соответствуют реквизитам территориального органа Роспотребнадзора.

В ведомстве обращают внимание, что при уплате штрафа перечисление денег идет на счет регионального отделения Федерального казначейства РФ. То есть получателем платежа не может выступать никакая другая организация.

В случае сомнений в правильности полученного требования об уплате административного штрафа нужно обратиться в регуправление Роспотребнадзора по телефону (4862) 41-51-97, на почту uprav@57.rosпотребнадzor.ru или письменно по адресу: 302040, г. Орел, Наугорское шоссе, 2а.

Пострадали пешеходы

10 декабря в Орле в трех дорожных происшествиях пострадали пешеходы, в том числе 14-летний подросток.

По информации регионального управления ГИБДД, первый инцидент произошел на регулируемом пешеходном переходе на улице Московской. Под колеса автомобиля Mitsubishi попал 14-летний подросток. Пострадавший обратился за медицинской помощью в областную детскую больницу.

Еще один случай произошел на улице 60-летия Октября. Водитель Volkswagen Polo допустил наезд на нетрезвого 41-летнего пешехода, вышедшего на переход на запрещающий сигнал светофора. Пешеход получил травмы и был доставлен в больницу скорой помощи имени Н.А. Семашко.

Третий случай произошел на Карачевском шоссе. Женщина за рулем Volkswagen Golf допустила наезд на 20-летнюю девушку, переходившую дорогу по нерегулируемому пешеходному переходу. Пострадавшая была госпитализирована в областную клиническую больницу.

72 квартирные кражи

За 11 месяцев этого года в Орле было зарегистрировано 72 случая хищения имущества из квартир.

По всем фактам были возбуждены уголовные дела, большая часть преступлений раскрыта, сообщили в региональном управлении МВД.

Так, в ноябре из квартиры на улице Комсомольской была похищена меховая шуба стоимостью 120 тысяч рублей.

Полицией удалось установить и задержать 33-летнего злоумышленника. Похищенную шубу вернули владелице.

Полицейские призывают орловцев быть более бдительными и напоминают, что значительно затрудняют совершение краж надежно закрытые входные двери подъезда и квартир.

Экстремизм в интернете

Заводской районный суд Орла вынес приговор местному жителю, которого обвиняли в публичных призывах к экстремизму.

Суд приговорил его к году лишения свободы условно с испытательным сроком на полгода. Кроме того, на один год ему запрещено заниматься деятельностью в области информационно-телекоммуникационных технологий. Орловец в сети «Интернет» распространял радикальные националистические и экстремистские призывы, которые были направлены против людей других национальностей.

Некоторое время назад молодой человек увлекся радикальными националистическими взглядами. Он был жестко настроен против уроженцев и коренных жителей Кавказа и Средней Азии. В социальной сети «ВКонтакте» он разместил несколько изображений, носящих экстремистский характер.

В суде орловец заявил о своем согласии с предъявленным ему обвинением.

Нарушители порядка

За девять месяцев этого года во всех районных судах Орловской области имели место факты нарушения посетителями общественного порядка, сообщили в пресс-службе облсуда.

К административной ответственности по статье 17.3 КоАП РФ (неисполнение распоряжения судьи или судебного пристава по обеспечению установленного порядка деятельности судов) за это время привлечены 120 нарушителей.

На 19 судебных участках мировых судей также выявлены факты нарушения посетителями общественного порядка.

Статья 17.3. КоАП РФ предусматривает санкции в виде штрафов от 500 до 1000 рублей.

Всегда в строю

Ариадна Алексеевна Лукьянчикова на протяжении последних восьми лет является председателем домового комитета дома № 27 на ул. Пожарной Советского района города Орла.

Благодаря заботам этой женщины девятиэтажный дом отличается ухоженностью и имеет функциональный вид.

За последние годы проделан большой объем работы: заменены трубы горячего и холодного водоснабжения, лифты, отремонтированы подъезды, сделано и многое другое для комфортного проживания.

Дворовая территория дома заслуживает отдельного внимания. Неоднократно данный объект принимал участие в городском конкурсе на звание «Лучшая дворовая территория» и каждый раз занимал первые места.

Жители всего дома поддерживают порядок и благоустраивают свой



большой, но очень уютный двор. Здесь имеется игровая площадка, спортивный комплекс, места для отдыха, клумбы благоухают цветами с ранней весны до поздней осени. Размещены информационные стенды с интересным познавательным материалом для детей и взрослых.

Красивый и ухоженный двор так и притягивает к себе людей разного поколения.

Ариадна Алексеевна смогла собрать и сплотить вокруг себя детей и подростков, вовлекая их в совместную деятельность. Огромный опыт работы в библиотекарской сфере помогает ей

в этом.

С ее стороны проводится большая патриотическая работа с подрастающим поколением. Изучаются материалы об истории нашей страны, в частности, о годах Великой Отечественной войны. Это особенно ценно и важно, так как сама

Ариадна Алексеевна знает об этом не понаслышке...

Вот что она вспоминает: «В конце 1940 года мы с бабушкой приехали в гости к родственникам в город Саратов, где нас и застала война... Мама эвакуировалась из Симферополя, отец с первых дней ушел на фронт.

Отчетливо помнится и начало войны, и последующие страшные годы — постоянные бомбежки, мучительный голод, бесконечное нахождение в подвалах при обстрелах... Мы, детвора, как взрослые дежурили на крышах в ожидании налета фашистских самолетов.

Помню, как после окончания войны и отмены карточек пришлось стоять в очередях по несколько суток, дабы

достался маленький кусочек хлебушка...».

Большой жизненный опыт, профессиональное мастерство, энергия и активная жизненная позиция являются отличительными чертами председателя домового комитета. Ариадна Алексеевна всегда подает положительный пример подрастающему поколению, учит подростков украшать, благоустраивать свой дом и двор. Ведь самое страшное — равнодушное отношение жителей к дому, подъезду и прилегающей территории, именно оно и лежит в основе всех общедомовых проблем.

Совсем недавно Ариадна Алексеевна Лукьянчикова отметила свой юбилей — 85 лет. Пожелаем ей крепкого здоровья, успехов во всех начинаниях, реализации задуманных планов и исполнения мечтаний. А жители дома просят ее снова быть в строю на общественном посту и послужить еще для общего блага.

Марина БУЛАТНИКОВА

Приглашают попечителей

Администрация города Орла объявляет отбор организаций для осуществления отдельных полномочий органа опеки и попечительства по подбору и подготовке граждан, выразивших желание стать усыновителями, опекунами или попечителями несовершеннолетних граждан либо принять детей, оставшихся без попечения родителей, в семью на воспитание в иных установленных семейным законодательством РФ формах.

Прием заявлений с документами проводится с 11 декабря по 25 декабря 2019 года в рабочие дни с 9.00 до 18.00, перерыв с 13.00 до 14.00, по адресу: г. Орел, ул. Ленина, 23, каб. 7, отдел опеки и попечительства управления социальной поддержки населения, физической культуры и спорта администрации города Орла, телефон/факс 8 (4862) 76 20 49, телефоны: 8 (4862) 76 00 89, 76 27 49, e-mail: опека.orel-adm@yandex.ru.

В девяти школах Орла – карантин

В Орловской области наблюдается рост заболеваемости острыми респираторными инфекциями, но случаев гриппа не зарегистрировано, сообщает региональный Роспотребнадзор.

По мониторингу ведомства, со 2 по 8 декабря в области зарегистрировано 4492 случая заболеваний ОРВИ, 69,9 % от общего числа заболевших — дети в возрасте до 14 лет. Для профилактики распространения инфекций применяется мера разобщения детей в коллективах. Так, на 9 декабря введен карантин по классам в девяти школах Орла.

Елена МИХАЛЬКОВА

Волонтеры надежды

Благодаря деятельности благотворительной программы «Женское здоровье» в Орловской области втрое увеличилось число ранних обращений по поводу рака молочной железы (РМЖ).

Эта цифра была названа на встрече, посвященной десятилетию программы, которую все эти годы беспрерывно курирует Татьяна Пономарева.

— Проект не мог бы состояться без поддержки орловских медиков — врачей женских консультаций, онкологов, маммологов, психотерапевтов, а также некоторых общественных организаций, — поясняет Татьяна Григорьевна. — В последние годы нашими партнерами все охотнее становятся представители социально ориентированного бизнеса.

На встрече вспоминали, как трудно давались первые мероприятия программы на Орловщине: нужно было преодолеть недоверие чиновников от медицины к тому, что кто-то совершенно

но бескорыстно готов вести профилактическую работу среди женщин, заниматься их послеоперационной реабилитацией, организовывать выездные обследования жительниц региона, приглашать медиков на тренинги и онлайн-мероприятия по различным профессиональным проблемам.

Со временем проект объединил несколько десятков прооперированных женщин. В качестве волонтеров они приходят в палаты онкодиспансера и на своем примере помогают пациенткам не воспринимать диагноз как приговор, дарят надежду на успешный исход курса лечения и приглашают на реабилитацию в созданную ими группу психологической поддержки «Орловчанка». Здесь проводят занятия с психологами, организуют

различные виды арттерапии, встречи с деятелями культуры, коллективные выезды, посещения музеев и театров, совместно отмечают праздники — словом, все, чтобы женщина не чувствовала себя одинокой.

— Благодаря тому, что профильные врачи-волонтеры в свое свободное время выезжают на осмотры в сельские районы области, значительно увеличилось число женщин, которые обратились к нам на ранней стадии болезни. А появление в палатах волонтеров не только меняет настрой наших пациенток, но и способствует росту послеоперационной выживаемости, — говорит заведующий отделением онкодиспансера **Марат Каряев**.

Валентина НОВОШИНСКАЯ

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
ОРЛОВСКАЯ ОБЛАСТЬ
МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ «ГОРОД ОРЁЛ»
Администрация города Орла
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

06 декабря 2019г.

№ 5251

**Орёл
О проведении капитального ремонта лифтового оборудования
многоквартирных домов, расположенных на территории муниципального
образования «Город Орёл»**

Во исполнение статьи 189 Жилищного кодекса Российской Федерации, постановления Правительства Орловской области от 28.11.2017 № 500 «Об утверждении краткосрочного плана реализации областной адресной программы «Капитальный ремонт общего имущества в многоквартирных домах на территории Орловской области» в 2018-2020 годах, в связи с тем, что собственники жилых помещений не приняли решение о проведении капитального ремонта лифтового оборудования, отработавшего назначенный срок службы, в соответствии с предложениями Некоммерческой организации «Региональный фонд капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах на территории Орловской области», администрация города Орла постановляет:

1. Провести капитальный ремонт лифтового оборудования в многоквартирных домах по адресам: г. Орёл, ул. Бурова д. 22; г. Орёл, ул. Раздольная, д. 70; г. Орёл, ул. Раздольная, д. 72; г. Орёл, ул. Рошинская, д. 5, собственники помещений которых формируют фонд капитального ремонта на счете регионального оператора и не приняли решение о проведении капитального ремонта лифтового оборудования в многоквартирных домах.
2. Территориальному управлению по Северному району (В. И. Маркин) администрации города Орла уведомить собственников помещений многоквартирных домов, указанных в пункте 1 постановления, о принятом администрацией города Орла решении.
3. Управлению документационной работы и информационных технологий аппарата администрации города Орла (О. Н. Трифонова) опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации.
4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации города Орла - начальника управления городского хозяйства и транспорта администрации города Орла Е. А. Гришину.

А. С. Муромский

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
ОРЛОВСКАЯ ОБЛАСТЬ
МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ «ГОРОД ОРЁЛ»
Администрация города Орла
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

06 декабря 2019г.

№ 5252

Орёл

Об утверждении состава комиссии по отбору организаций для осуществления отдельных полномочий органа опеки и попечительства по подбору и подготовке граждан, выразивших желание стать опекунами или попечителями несовершеннолетних граждан либо принять детей, оставшихся без попечения родителей, в семью на воспитание в иных установленных семейным законодательством Российской Федерации формах

В соответствии с Постановлением Правительства Российской Федерации от 18.05.2009 № 423 «Об отдельных вопросах осуществления опеки и попечительства в отношении несовершеннолетних граждан», приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 10.01.2019 № 4 «О реализации отдельных вопросов осуществления опеки и попечительства в отношении несовершеннолетних граждан» и в целях повышения качества работы по семейному устройству детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, администрация города Орла постановляет:

1. Утвердить состав комиссии по отбору организаций для осуществления отдельных полномочий органа опеки и попечительства по подбору и подготовке граждан, выразивших желание стать опекунами и попечителями несовершеннолетних граждан либо принять детей, оставшихся без попечения родителей, в семью на воспитание в иных установленных семейным законодательством Российской Федерации формах, согласно приложению к настоящему постановлению.
2. Отменить постановление администрации города Орла от 01.03.2013 года №889 «О проведении отбора организаций для осуществления отдельных полномочий органа опеки и попечительства по подбору и подготовке граждан, выразивших желание стать опекунами или попечителями несовершеннолетних либо принять детей, оставшихся без попечения родителей, в семью на воспитание в иных установленных семейным законодательством Российской Федерации формах».
3. Управлению документационной работы и информационных технологий аппарата администрации города Орла (О.Н. Трифонова) опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации и на официальном сайте администрации города Орла в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.
4. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя главы администрации города Орла – начальника управления социальной поддержки населения, физической культуры и спорта администрации города Орла Е.В. Данилевскую.

А.С. Муромский

Приложение
к постановлению
администрации города Орла
от 06 декабря 2019г. № 5252

СОСТАВ

- комиссии по отбору организаций для осуществления отдельных полномочий органа опеки и попечительства по подбору и подготовке граждан, выразивших желание стать опекунами или попечителями несовершеннолетних граждан либо принять детей, оставшихся без попечения родителей, в семью на воспитание в иных установленных законодательством Российской Федерации формах
1. Данилевская Е.В. - заместитель главы администрации города Орла, начальник управления социальной поддержки населения, физической культуры и спорта администрации города Орла, председатель комиссии;
 2. Шайкина А.В. - заместитель начальника управления социальной поддержки населения, физической культуры и спорта администрации города Орла, заместитель председателя комиссии;
 3. Филина Е.А. - главный специалист отдела опеки и попечительства управления социальной поддержки населения, физической культуры и спорта администрации города Орла, секретарь комиссии;
 - Члены комиссии:
 4. Рытова Н.А. - начальник отдела опеки и попечительства управления социальной поддержки населения, физической культуры и спорта администрации города Орла;
 5. Пугачев С.А. - начальник отдела воспитательной работы и дополнительного образования управления образования администрации города Орла;
 6. Зарубина Н.А. – менеджер отдела опеки и попечительства управления организации социального обслуживания, опеки и попечительства Департамента социальной защиты, опеки и попечительства, труда и занятости Орловской области (по согласованию);
 7. Минакова Е.В. – и.о. главного врача КУЗ ОО «Специализированный дом ребенка» (по согласованию);
 8. Землякова Т.В. – подполковник полиции, начальник ОПДН ОУУП и ПДН УМВД России по городу Орлу (по согласованию);
 9. Сафонова И.И. – председатель РОО «Союз женщин Орловской области» (по согласованию).
- Заместитель главы администрации города Орла – начальник управления социальной поддержки населения, физической культуры и спорта администрации города Орла

Е.В. Данилевская

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
ОРЛОВСКАЯ ОБЛАСТЬ
МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ «ГОРОД ОРЁЛ»
Администрация города Орла
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

09 декабря 2019г.

№ 5288

Орёл

Об утверждении Порядка утверждения положений (регламентов) об официальных физкультурных мероприятиях и официальных спортивных соревнованиях города Орла и требования к их содержанию

В целях упорядочения организации и проведения официальных физкультурных мероприятий и официальных спортивных соревнований в городе Орле, в соответствии с пунктом 9 статьи 20 Федерального закона от 04.12.2007 № 329-ФЗ «О физической культуре и спорте в Российской Федерации», Уставом города Орла, администрация города Орла постановляет:

1. Утвердить Порядок утверждения положений (регламентов) об официальных физкультурных мероприятиях и официальных спортивных соревнованиях города Орла и требований к их содержанию согласно приложению.
2. Управлению документационной работы и информационных технологий аппарата администрации города Орла (О.Н. Трифонова) опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации и разместить на официальном сайте администрации города Орла в сети Интернет.
3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации города Орла - начальника управления социальной поддержки населения, физической культуры и спорта администрации города Орла Е.В. Данилевскую.

А.С. Муромский

Приложение
к постановлению
администрации города Орла
от 09 декабря 2019г. № 5288

Порядок

утверждения положений (регламентов) о проведении официальных физкультурных мероприятий и официальных спортивных соревнований города Орла и требования к их содержанию

1. Общие положения
 - 1.1. Настоящий Порядок утверждения положений (регламентов) об официальных физкультурных мероприятиях и официальных спортивных соревнованиях города Орла и требования к их содержанию (далее - Порядок) разработан в соответствии с частью 9 статьи 20 Федерального закона от 04.12.2007 № 329-ФЗ «О физической культуре и спорте в Российской Федерации», пунктом 19 части 1 статьи 16 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» и определяет порядок утверждения положений (регламентов) об официальных физкультурных мероприятиях и спортивных соревнованиях города Орла, единые требования к их содержанию. Настоящий Порядок не распространяется на физкультурные мероприятия и спортивные соревнования, проводимые по военно-прикладным и служебно-прикладным видам спорта.
 - 1.2. Общие требования применяются при разработке положений (регламентов) об официальных физкультурных мероприятиях и официальных спортивных соревнованиях города Орла (далее - Положение), включенных в календарный план официальных физкультурных и спортивных мероприятий города Орла.
 - 1.3. Статус и наименование чемпионата, кубка или первенства города Орла могут иметь только спортивные соревнования, включенные в календарный план официальных физкультурных и спортивных мероприятий города Орла, на основании ходатайств аккредитованных региональных спортивных федераций по соответствующим видам спорта или аккредитованных региональных отделений общероссийских спортивных федераций, а в случае их отсутствия на основании ходатайств местных спортивных федераций по видам спорта, имеющих статус юридических лиц.
 - 1.4. Положение является документом определяющим организацию и проведение официальных физкультурных мероприятий и официальных спортивных соревнований.
 2. Порядок утверждения положений о проведении официальных физкультурных мероприятий и официальных спортивных соревнований.
 - 2.1. Положение о проведении официального физкультурного мероприятия разрабатывается его организатором(ами) в соответствии с настоящим Порядком.
 - Положение о проведении официального спортивного соревнования разрабатывается в соответствии с настоящим Порядком, аккредитованными региональными спортивными федерациями по соответствующим видам спорта или аккредитованными региональными отделениями общероссийских спортивных федераций.
 - В случае отсутствия аккредитованных региональных спортивных федераций по соответствующим видам спорта, либо аккредитованных региональных отделений общероссийских спортивных федераций, положения разрабатываются местными спортивными федерациями по видам спорта, имеющих статус юридических лиц.
 - 2.2. Проекты Положений предоставляются на утверждение в управление социальной поддержки населения, физической культуры и спорта администрации города Орла в срок не позднее, чем за один месяц до даты проведения официального физкультурного мероприятия или официального спортивного соревнования.
 - 2.3. Положение утверждается управлением социальной поддержки населения, физической культуры и спорта администрации города Орла не позднее, чем за 20 календарных дней до проведения официального физкультурного мероприятия или официального спортивного соревнования.
 3. Общие требования к содержанию положений о проведении официальных физкультурных мероприятий и официальных спортивных соревнований.
 - 3.1. Положения составляются отдельно на каждое официальное физкультурное мероприятие или официальное спортивное соревнование.
 - 3.2. Для официальных физкультурных мероприятий и официальных спортивных соревнований, имеющих отборочную и финальную стадии их проведения или проводящихся в несколько этапов, составляется одно Положение.
 - 3.3. Положение состоит из следующих разделов:
 - 3.3.1. «Цели и задачи»
- Перечисляются цели и задачи, соответствующие основным направлениям развития вида спорта и отрасли физической культуры и спорта в городе Орле.
- 3.3.2. «Время и место проведения»
- Указываются:

- сроки проведения соревнований;
 - места проведения соревнований с адресами;
 - 3.3.3. «Руководство»
- Указываются организаторы соревнований, а также организации, непосредственно отвечающие за подготовку и проведение соревнований, определяются их права и обязанности.
- 3.3.4. «Участники»
- Указываются:
- условия, определяющие допуск организаций и спортсменов к соревнованиям;
 - состав участников соревнования;
 - 3.3.5. «Программа»:
- Указываются:
- порядок проведения соревнований и ссылка на правила по видам спорта, включенных в программу физкультурного или спортивного мероприятия;
 - расписание соревнований по дням с указанием видов программы соревнований;
 - 3.3.6. «Определение победителей»
- Указываются:
- принципы и критерии определения победителей, призеров в отдельных видах программы соревнований, а также критерии определения победителей и призеров в командном зачете.
 - 3.3.7. «Награждение»
- Указываются:
- порядок и условия награждения победителей, призеров в отдельных видах программы соревнований, команд.
 - 3.3.8. «Заявки»
- Указываются:
- сроки и условия подачи заявок на участие в мероприятии, требования к их оформлению;
 - перечень документов, представляемых в комиссию по допуску участников физкультурного мероприятия;
 - 3.3.9. «Финансирование»
- Указываются:
- распределение финансовых расходов между организаторами.
 - 3.3.10. «Обеспечение безопасности»
- Указываются:
- меры и условия, касающиеся обеспечения безопасности участников и зрителей при проведении соревнований.
 - 3.4 При необходимости Положения (регламенты) об официальных физкультурных и официальных спортивных соревнованиях могут содержать иную (дополнительную) информацию и иные разделы, отражающие особенности проводимых мероприятий.
 - 4. Технические требования к подготовке Положений о проведении официальных физкультурных мероприятий и официальных спортивных соревнований.
 - 4.1. Название Положения располагается под грифами об его утверждении по центру. В нем указывается полное наименование официального физкультурного мероприятия или официального спортивного соревнования, соответствующее календарному плану официальных физкультурных и спортивных мероприятий.
 - 4.2. Положения печатаются на стандартной бумаге белого цвета в «книжном» формате А4, черным шрифтом Times New Roman, размер 14, с одинарным междустрочным интервалом.
 - 4.3. Наименования разделов набираются прописными буквами, центрируются по левому краю листа и выделяются жирным шрифтом. Разделы нумеруются арабскими цифрами и отделяются от текста одним междустрочным интервалом.
 - Заместитель главы администрации города Орла - начальник управления социальной поддержки населения, физической культуры и спорта

Е.В. Данилевская

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
ОРЛОВСКАЯ ОБЛАСТЬ
МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ «ГОРОД ОРЁЛ»
Администрация города Орла
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

09 декабря 2019г.

№ 5289

Орёл

Об определении на 2020 год рабочих мест для лиц, которым назначено административное наказание в виде обязательных работ

В соответствии со статьями 3.13. и 32.13. Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, учитывая письма УФССП России по Орловской области от 7 ноября 2019 года №57901/19/21468, МУП «Ритуально – обрядовых услуг города Орла» от 18 ноября 2019 года №406, МБУК «Детский парк» от 14 ноября 2019 г. № 482, МАУК «Городской парк культуры и отдыха» от 20 ноября 2019 г. №3904, МУП города Орла «Зеленстрой» от 20 ноября 2019 года №293, МУП «Трамвайно – троллейбусное предприятие» от 18 ноября 2019 года №1400, МУП «ЖРЭП (З)» от 20 ноября 2019 года № 07/1295, МАУК «Культурно-досуговый центр «Металлург» города Орла от 18 ноября 2019 года №344, МУП «Спецавтобаза по санитарной очистке города Орла» от 19 ноября 2019 года №822, МБУК «Орловский городской центр культуры» от 13 ноября 2019 года № 471, МУП «Банно-прачечное хозяйство» от 22 ноября 2019 года №94, администрация города Орла постановляет:

1. Утвердить на 2020 год Перечень рабочих мест для лиц, которым назначено административное наказание в виде обязательных работ, согласно приложению.
2. Управлению документационной работы и информационных технологий аппарата администрации города Орла (О.Н. Трифонова) опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации.
3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

А.С. Муромский

Приложение
к постановлению администрации города Орла
09 декабря 2019г. № 5289

Перечень рабочих мест для лиц, которым назначено административное наказание в виде обязательных работ, на 2020 год.

№/п/п	Наименование и адрес организации	Вид работ	Выделяемое количество рабочих мест
1.	МУП «Ритуально-обрядовых услуг города Орла», 302020, г. Орёл, Наугорское шоссе, 27 А	Уборка территории	10
2.	МБУК «Детский парк», 302028, г. Орёл, Левый берег реки Орлик, 21	Уборка территории	40
3.	МАУК «Городской парк культуры и отдыха», 302040, г. Орёл, ул. Горького, 36	Уборка территории	50
4.	МУП города Орла «Зеленстрой», 302001, г. Орёл, ул. Панчука, 85	Уборка территории	100
5.	МУП «Трамвайно – троллейбусное предприятие», 302005, г. Орёл, ул. Карачевская, 144	Уборка территории	1
6.	МУП «ЖРЭП (З)», 302005, г. Орёл, ул. Достоевского, 4	Уборка территории	4
7.	МАУК «Культурно-досуговый центр «Металлург», 302038, г. Орёл, ул. Металлургов, д. 17	Уборка территории	10
8.	МУП «Спецавтобаза по санитарной очистке города Орла», 302031, г. Орёл, Новосильское шоссе, д. 18	Уборка территории	10
9.	МБУК «Орловский городской центр культуры», 302010, г. Орёл, ул. Комсомольская, 261а	Уборка территории	5
10.	МУП «Банно-прачечное хозяйство», 302004, г. Орёл, ул. 3-я Курская, д. 3	Уборка территории	5

Первый заместитель главы администрации города Орла

О. В. Минкин

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
ОРЛОВСКАЯ ОБЛАСТЬ
МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ «ГОРОД ОРЁЛ»
Администрация города Орла
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

10 декабря 2019г.

№ 5303

Орёл

Об утверждении Порядка предоставления компенсации руководителям органов территориального общественного самоуправления города Орла в размере 50 процентов оплаты коммунальных услуг (водоснабжение, водоотведение, электроснабжение, газоснабжение, обращение с твердыми коммунальными отходами) - в пределах установленных нормативов потребления указанных услуг

В целях оказания содействия органам территориального общественного самоуправления города Орла, повышения активности деятельности органов территориального общественного самоуправления, руководствуясь Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Положением «О территориальном общественном самоуправлении в городе Орле», принятым решением Орловского городского Совета народных депутатов от 29.04.2014 № 48/0915-ГС, на основании статьи 22 Устава города Орла, администрация города Орла постановляет:

1. Утвердить Порядок предоставления компенсации руководителям органов территориального общественного самоуправления города Орла в размере 50 процентов оплаты коммунальных услуг (водоснабжение, водоотведение, электроснабжение, газоснабжение, обращение с твердыми коммунальными отходами) - в пределах установленных нормативов потребления указанных услуг» согласно приложению к настоящему постановлению.
2. Управлению документационной работы и информационных технологий аппарата администрации города Орла (О.Н. Трифонова) опубликовать настоящее постановление в газете «Орловская городская газета» и разместить на официальном сайте администрации города Орла в сети Интернет.
3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации города Орла - руководителя аппарата администрации города Орла И.В.Проваленкову.

А.С. Муромский

Приложение
к постановлению администрации города Орла
от 10 декабря 2019г. № 5303

ПОРЯДОК ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ КОМПЕНСАЦИИ РУКОВОДИТЕЛЯМ ОРГАНОВ ТЕРРИТОРИАЛЬНОГО ОБЩЕСТВЕННОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ ГОРОДА ОРЛА В РАЗМЕРЕ 50 ПРОЦЕНТОВ ОПЛАТЫ КОММУНАЛЬНЫХ УСЛУГ (ВОДОСНАБЖЕНИЕ, ВОДООТВЕДЕНИЕ, ЭЛЕКТРОСНАБЖЕНИЕ, ГАЗОСНАБЖЕНИЕ, ОБРАЩЕНИЕ С ТВЕРДЫМИ КОММУНАЛЬНЫМИ ОТХОДАМИ) – В ПРЕДЕЛАХ УСТАНОВЛЕННЫХ НОРМАТИВОВ ПОТРЕБЛЕНИЯ УКАЗАННЫХ УСЛУГ

Порядок предоставления компенсации руководителям органов территориального общественного самоуправления города Орла в размере 50 процентов оплаты коммунальных услуг (водоснабжение, водоотведение, электроснабжение, газоснабжение, обращение с твердыми коммунальными отходами) – в пределах установленных нормативов потребления указанных услуг (далее – Порядок) разработан в соответствии с решением Орловского городского Совета народных депутатов от 29.04.2014 № 48/0915-ГС «О принятии новой редакции Положения «О территориальном общественном самоуправлении в городе Орле» и регулирует процедуру обращения граждан за получением вышеуказанной компенсации, порядок назначения и выплаты ежеквартальной денежной компенсации, устанавливает основания ее приостановления и прекращения.

1. Общие положения
- 1.1. Настоящий порядок распространяется на лиц, имеющих право на получение компенсации в размере 50 процентов оплаты коммунальных услуг (водоснабжение, водоотведение, электроснабжение, газоснабжение, обращение с твердыми коммунальными отходами) – в пределах установленных нормативов потребления указанных услуг) в соответствии с решением Орловского городского Совета народных депутатов от 29.04.2014 № 48/0915-ГС «О принятии новой редакции Положения «О территориальном общественном самоуправлении в городе Орле».
- 1.2. Ежеквартальная денежная компенсация в размере 50 процентов оплаты коммунальных услуг (водоснабжение, водоотведение, электроснабжение, газоснабжение, обращение с твердыми коммунальными отходами) – в пределах установленных нормативов потребления указанных услуг) (далее – ежеквартальная денежная компенсация) назначается руководителям органов территориального общественного самоуправления города Орла (далее также – ТОС), Уставы которых зарегистрированы в установленном порядке, на период действия их полномочий.
- 1.3. Ежеквартальная денежная компенсация предоставляется руководителям органов территориального общественного самоуправления при отсутствии у них задолженности по оплате коммунальных услуг (водоснабжение, водоотведение, электроснабжение, газоснабжение, обращение с твердыми коммунальными отходами) или при ее полном погашении.
- 1.4. Ежеквартальная денежная компенсация назначается с момента обращения в территориальное управление по району администрации

города Орла и на период полномочий руководителя органа территориального общественного самоуправления.

1.5. Ежеквартальная денежная компенсация предоставляется только по одному жилому помещению. В случае, если гражданин производит оплату коммунальных услуг по двум или более жилым помещениям, то ежеквартальная денежная компенсация назначается по месту регистрации или пребывания, находящемуся в границах действия органа территориального общественного самоуправления города Орла. В случае если гражданин имеет собственность, находящуюся в границах органа территориального общественного самоуправления, а зарегистрирован в установленном порядке по другому адресу, то ежеквартальная денежная компенсация назначается по месту регистрации.

2. Порядок обращения за предоставлением ежеквартальной денежной компенсации

2.1. По вопросам, связанным с получением ежеквартальной денежной компенсации, руководители органов территориального общественного самоуправления обращаются в территориальное управление по району администрации города Орла (далее также – Территориальное управление).

2.2. Граждане обращаются с момента возникновения у них права, как у руководителя органа территориального общественного самоуправления города Орла, путем подачи заявления согласно приложению 1 к настоящему Порядку с приложением следующих документов:

- 1) доверенность, оформленную в установленном законом порядке (в случае подачи заявления представителем заявителя);
- 2) паспорт заявителя;
- 3) копию протокола собрания или конференции жителей, проживающих на территории органа ТОС, о выборах (перевыборах) руководителя органа ТОС или копию удостоверения руководителя органа ТОС;
- 4) реквизиты карты «МИР» в соответствии с Федеральным законом от 27.06.2011 № 161-ФЗ «О национальной платежной системе»;
- 5) страховой номер индивидуального лицевого счета (СНИЛС);
- 6) согласие на обработку персональных данных (приложение № 2);
- 7) свидетельство о постановке на учет физического лица в налоговом органе на территории Российской Федерации;
- 8) в случае изменения фамилии, имени, отчества предоставляются свидетельство о браке, свидетельство о перемене имени либо свидетельство о расторжении брака.

2.3. Все документы предоставляются в копиях (кроме заявления и согласия на обработку персональных данных заявителя) в одном экземпляре с одновременным предоставлением оригинала. Копии документов после проверки их соответствия оригиналам заверяются специалистом Территориального управления.

Дата и время приема заявления и пакета необходимых документов регистрируется специалистом в специальном журнале регистрации документов.

Факт и дата приема заявлений со всеми необходимыми документами от гражданина, обращающегося за ежеквартальной денежной компенсацией, подтверждается распиской-уведомлением, выдаваемой заявителю.

3.1. После приема заявления и пакета документов от гражданина, обращающегося за ежеквартальной денежной компенсацией, специалист Территориального управления формирует выплатное дело на каждого получателя.

3.2. В течение 5 рабочих дней с даты поступления заявления и комплекта документов специалист Территориального управления направляет запрос в ресурсоснабжающие организации с целью подтверждения факта своевременной оплаты заявителем коммунальных услуг (водоснабжение, водоотведение, электроснабжение, газоснабжение, обращение с твердыми коммунальными отходами).

3.3. В случае если гражданин обратился за назначением компенсации до 15 числа текущего месяца, то компенсация назначается ему с текущего месяца. В случае если гражданин обратился позднее 15 числа текущего месяца, то компенсация назначается ему со следующего за текущим месяца.

3.4. После получения ответа от ресурсоснабжающих организаций об отсутствии задолженности у заявителя по оплате коммунальных услуг (водоснабжение, водоотведение, электроснабжение, газоснабжение, обращение с твердыми коммунальными отходами) специалист Территориального управления готовит проект постановления администрации города Орла о назначении ежеквартальной компенсации руководителю органа территориального общественного самоуправления на период его полномочий.

3.5. В течение 5 рабочих дней после подписания постановления администрации города Орла о назначении ежеквартальной денежной компенсации руководителю органа территориального общественного самоуправления города Орла специалист территориального управления по району администрации города Орла направляет заявителю письмо согласно приложению № 3 к настоящему Порядку.

3.6. Руководители органов территориального общественного самоуправления города Орла – получатели компенсации обязаны в письменной форме в 5-дневный срок информировать территориальное управление по району администрации города Орла о наступлении следующих обстоятельств:

- об изменении места жительства;
 - о прекращении их полномочий и предстоящих перевыборах руководителя органа территориального общественного самоуправления;
 - о смене ресурсоснабжающей организации;
 - о наступлении иных обстоятельств, влекущих изменение размера ежеквартальной денежной компенсации или утрату права на ее получение.
- 3.7. Получатели ежеквартальной денежной компенсации обязаны возместить городскому бюджету излишне полученные денежные средства, в том числе при неисполнении пункта 3.6. настоящего Порядка.

4. Порядок осуществления расчетов и выплаты ежеквартальной денежной компенсации руководителям органов территориального общественного самоуправления

4.1. В течение 5 рабочих дней после подписания постановления администрации города Орла о назначении ежеквартальной денежной компенсации руководителю органа территориального общественного самоуправления города Орла специалист территориального управления по району администрации города Орла направляет письма в ресурсоснабжающие организации с извещением о новом получателе компенсации в соответствии с решением Орловского городского Совета народных депутатов от 29.04.2014 № 48/0915-ГС «О принятии новой редакции Положения «О территориальном общественном самоуправлении в городе Орле»».

4.2. Ресурсоснабжающие организации ежеквартально в срок до 15 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, передают в территориальное управление по району расчеты сумм ежеквартальной компенсации и иную информацию, необходимую для формирования единого реестра руководителей органов территориального общественного самоуправления на территории района города Орла, имеющих право на получение ежеквартальной денежной компенсации.

4.3. Расчет компенсации (помесечно) осуществляется по следующим формулам:

4.3.1. При отсутствии приборов учета коммунальной услуги:

4.3.1.1. по горячему и холодному водоснабжению, водоотведению, электроснабжению, газоснабжению (приготовление пищи, подогрев воды), вывозу твердых коммунальных отходов:

$K = Hn * Cку * 50\%$, где
K – компенсация;
Hп – норматив потребления коммунальной услуги на 1 человека;

Cку – стоимость единицы коммунальной услуги.

4.3.1.2 газоснабжение (для отопления жилых помещений):
 $K = Hn * Sn/Kз * Cку * 50\%$, где
K – компенсация;

Hп – норматив потребления коммунальной услуги на 1 кв.м. жилой площади помещения;

Sn – площадь жилого помещения;

Kз – количество зарегистрированных человек в жилом помещении.

Cку – стоимость единицы коммунальной услуги.

Sn/Kз - не более социальной нормы площади жилья в Орловской области для одиноко проживающего гражданина, утвержденного постановлением Правительства Орловской области от 25.03.2019 №157 «Об утверждении социальной нормы площади жилья в Орловской области».

4.3.2. При наличии прибора учета коммунальной услуги по горячему, холодному водоснабжению, водоотведению, электроснабжению, газоснабжению, вывозу твердых коммунальных отходов:

$K = Пку/Kз * 50\%$, где
K – компенсация;

Пку – потребленная коммунальная услуга (водоснабжение, водоотведение, электроснабжение, газоснабжение, обращение с твердыми коммунальными отходами) в соответствии с прибором учета;

Kз – количество зарегистрированных в жилом помещении.

Размер компенсации, рассчитанный по прибору учета, должен быть не более размера компенсации, рассчитанного по нормативу потребления на 1 человека в соответствии с п.4.3.1.1. и 4.3.1.2.

4.3.3. Ресурсоснабжающие организации в срок, указанный в п. 4.2. Порядка направляют в Территориальные управления сведения о наличии или отсутствии задолженности по оплате коммунальных услуг (водоснабжение, водоотведение, электроснабжение, газоснабжение, обращение с твердыми коммунальными отходами) у руководителей органов территориального общественного самоуправления города Орла.

4.4. Специалист территориального управления по району администрации города Орла, ответственный за проверку оснований для принятия решения о выплате, приостановлении, прекращении выплаты компенсации, готовит реестр руководителей органов ТОС, имеющих право на компенсацию, информацию о приостановлении и прекращении выплаты компенсации, а также проект постановления администрации города Орла о выплате ежеквартальной денежной компенсации и в срок до 23 числа месяца, следующего за отчетным, направляет реестр согласно приложению № 4 к настоящему регламенту и проект постановления администрации города Орла в управление по организационной работе, молодежной политике и связям с общественными организациями аппарата администрации города Орла.

4.5. Специалист отдела бухгалтерского учета и отчетности администрации города Орла на основании постановления администрации города Орла о выплате, приостановлении и прекращении ежеквартальной денежной компенсации руководителям органов территориального общественного самоуправления готовит платежный реестр не позднее 28 числа месяца, следующего за отчетным кварталом.

4.6. Финансово-экономическое управление администрации города Орла осуществляет ежеквартальное финансирование администрации города Орла в срок до 28 числа месяца, следующего за отчетным кварталом.

4.7. Отдел бухгалтерского учета и отчетности администрации города Орла в срок до 30 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, осуществляет ежеквартальное перечисление компенсационных выплат на счета финансовых организаций, доставляющих указанную компенсацию гражданам либо осуществляющих ее зачисление на счета граждан.

4.8. В случае утраты руководителем органа территориального общественного самоуправления – получателем компенсации права на получение компенсации в соответствии с решением Орловского городского Совета народных депутатов от 29.04.2014 № 48/0915-ГС «О принятии новой редакции Положения «О территориальном общественном самоуправлении в городе Орле» либо наступления смерти получателя, компенсация рассчитывается за полный месяц в случае, если факт утраты оснований наступил позднее 15 числа текущего месяца, и компенсация не рассчитывается за текущий месяц в случае, если факт утраты оснований наступил ранее 15 числа текущего месяца.

5. Основания приостановления и прекращения предоставления ежеквартальной денежной компенсации руководителям органов территориального общественного самоуправления

5.1. Предоставление ежеквартальной денежной компенсации руководителям органов территориального общественного самоуправления приостанавливается в случаях:

- а) изменения места регистрации или пребывания получателя;
- б) окончания срока полномочий руководителя органа территориального общественного самоуправления в соответствии с протоколом собрания или конференции жителей, проживающих на территории органа территориального общественного самоуправления;
- в) наличия у получателя просроченной задолженности по оплате коммунальных услуг (водоснабжение, водоотведение, электроснабжение, газоснабжение, обращение с твердыми коммунальными отходами).

При наличии у руководителя органа территориального общественного самоуправления задолженности по оплате коммунальных услуг по одному из видов коммунальных услуг, выплата денежной компенсации приостанавливается по конкретному виду коммунальных услуг. Остальные выплаты компенсации осуществляются в установленном порядке.

5.2. По основанию, предусмотренному в подпункте «а» пункта 5.1. настоящего Порядка, выплата ежеквартальной денежной компенсации возобновляется с даты предоставления документов о новой регистрации в территориальное управление по району администрации города Орла при наличии оснований, предусмотренных пунктами 1.2. и 1.5. настоящего Порядка.

5.3. По основанию, предусмотренному в подпункте «б» пункта 5.1. настоящего Порядка, выплата ежеквартальной денежной компенсации возобновляется с даты предоставления в территориальное управление по району администрации города Орла протокола собрания или конференции жителей, проживающих на территории органа ТОС, о перевыборах руководителя органа ТОС и нового комплекта документов, предусмотренных п. 2.2. настоящего Порядка.

5.4. По основанию, предусмотренному в подпункте «в» пункта 5.1. настоящего Порядка, выплата ежеквартальной денежной компенсации возобновляется с даты поступления в территориальное управление по району администрации города Орла информации от соответствующих ресурсоснабжающих организаций о погашении задолженности.

5.5. Предоставление ежеквартальной компенсации руководителям органов территориального общественного самоуправления в размере 50 процентов оплаты коммунальных услуг (водоснабжение, водоотведение, электроснабжение, газоснабжение, обращение с твердыми коммунальными отходами – в пределах установленных нормативов потребления указанных услуг) прекращается в случаях:

- а) смерти получателя или признания его в установленном федеральным законодательством порядке умершим или безвестно отсутствующим;
- б) прекращения полномочий руководителя органа территориального общественного самоуправления города Орла;
- в) наступления иных обстоятельств, повлекших утрату права на получение компенсации по оплате коммунальных услуг (водоснабжение, водоотведение, электроснабжение, газоснабжение, обращение с твердыми коммунальными отходами).

5.6. Предоставление ежеквартальной денежной компенсации прекращается с 1 числа месяца, следующего за месяцем в котором наступили обстоятельства, перечисленные в п. 5.5. настоящего Порядка.

6. Порядок удержания излишне выплаченных сумм, возврата недополученных сумм и перерасчета размера компенсации

6.1. Недополученная руководителем органа территориального общественного самоуправления города Орла – получателем компенсации сумма компенсации, выявленная вследствие технической ошибки или перерасчета, выплачивается гражданину в выплатном периоде следующего квартала.

6.2. Сумма компенсации, излишне выплаченная вследствие технической ошибки при расчете или перерасчете компенсации, предоставления гражданином документов, содержащих неполные или заведомо ложные сведения, несвоевременного сообщения им сведений, влияющих на право получения компенсации, а также сумма компенсации, излишне выплаченная и выявленная при перерасчете, подлежит возврату в порядке, установленном пунктом 6.3. настоящего Порядка.

6.3. Удержание излишне выплаченной суммы компенсации при наличии обстоятельств, указанных в пункте 6.2. настоящего Порядка, производится при перерасчете компенсации на следующий квартал. При отсутствии у гражданина права на получение компенсации в последующий квартал, а также при необращении гражданина в последующем за получением компенсации излишне выплаченная сумма компенсации подлежит

добровольному возврату получателем на лицевой счет администрации города Орла в течение месяца со дня получения им письменного требования о возврате излишне выплаченной суммы компенсации.

В случае невозврата получателем в указанный срок излишне выплаченной суммы компенсации указанные средства взыскиваются в судебном порядке.

Начальник управления по организационной работе, молодежной политике и связям с общественными организациями аппарата администрации города Орла

Д.А. Шабунина

Приложение 1.

В территориальное управление по _____ району администрации города Орла

(ФИО) _____

(наименование органа ТОС) _____
паспорт серии _____ № _____, выдан _____
(когда и каким органом) _____
зарегистрированного по адресу: г. Орёл, _____,
проживающего по адресу: _____

номер контактного телефона _____

заявление

Прошу предоставить ежеквартальную денежную компенсацию в размере 50 процентов оплаты коммунальных услуг (водоснабжение, водоотведение, электроснабжение, газоснабжение, обращение с твердыми коммунальными отходами) – в пределах установленных нормативов потребления указанных услуг – в соответствии с решением Орловского городского Совета народных депутатов от 29 апреля 2014 года № 48/0915-ГС «О принятии новой редакции положения «О территориальном общественном самоуправлении в городе Орле»».

Выплату прошу перечислять на расчетный счет № _____, в _____

(указывается наименование кредитной организации)

Сообщаю, что в настоящее время поставщиками вышеуказанных коммунальных услуг по адресу регистрации являюсь _____

(наименования ресурсоснабжающих организаций)

Обязуюсь незамедлительно уведомлять администрацию города Орла обо всех обстоятельствах, влекущих изменение размера, приостановление или прекращение выплаты компенсации, а также об изменении ресурсоснабжающих организаций.

_____/_____/_____ «____» _____ 20____ (дата)

(подпись заявителя) (фамилия)

Расписка-уведомление

Заявление и документы гр. _____ приняты «____» _____ 20____

Сверено с документами: _____ (Ф.И.О. сотрудника, принявшего документы)

Приложение 2.

Я, _____ (фамилия, имя, отчество)

Адрес места жительства _____ (город, улица, дом, корпус, квартира)

Документ, удостоверяющий личность _____ (наименование) (серия) (номер)

_____ (кем выдан) (дата выдачи)

даю свое согласие на обработку моих персональных данных (далее - ПД) в целях обеспечения реализации муниципальной услуги «Компенсация руководителям органов территориального общественного самоуправления города Орла в размере 50 процентов оплаты коммунальных услуг (водоснабжение, водоотведение, электроснабжение, газоснабжение, обращение с твердыми коммунальными отходами – в пределах установленных нормативов потребления указанных услуг)» (далее - муниципальная услуга) администрацией города Орла.

Мое согласие распространяется на ПД, содержащиеся в заявлениях и документах, предоставляемых в территориальное управление по району администрации города Орла, уполномоченное в соответствии с административным регламентом предоставления муниципальной услуги.

Я согласен: на сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение, использование, обезличивание, блокирование, уничтожение и передачу третьим лицам моих ПД в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации, в том числе с применением средств автоматизированной обработки, при условии обработки ПД в указанных целях и обеспечения их защиты и сохранности в соответствующем территориальном управлении по району администрации города Орла.

Мне разъяснены мои права и обязанности, связанные с обработкой ПД в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 N 152-ФЗ «О персональных данных», в том числе мое право отозвать согласие путем направления письменного заявления в соответствующее территориальное управление по району администрации города Орла и последствия его отзыва.

Подпись _____ Дата _____

Приложение 3.

Руководителю _____ (наименование органа ТОС)

(ФИО) _____

(адрес) _____

Администрация города Орла настоящим уведомляет Вас о назначении с _____ ежеквартальной денежной компенсации в размере 50 процентов оплаты коммунальных услуг (водоснабжение, водоотведение, электроснабжение, газоснабжение, обращение с твердыми коммунальными отходами) – в пределах установленных нормативов потребления указанных услуг – в соответствии с решением Орловского городского Совета народных депутатов от 29 апреля 2014 года № 48/0915-ГС «О принятии новой редакции положения «О территориальном общественном самоуправлении в городе Орле»» на период осуществления полномочий руководителя _____

(наименование органа ТОС)

Дополнительно уведомляем Вас, что в соответствии с Порядком предоставления компенсации руководителям органов территориального общественного самоуправления города Орла в размере 50 процентов оплаты коммунальных услуг (водоснабжение, водоотведение, электроснабжение, газоснабжение, обращение с твердыми коммунальными отходами – в пределах установленных нормативов потребления указанных услуг) выплата компенсации осуществляется при отсутствии задолженности по оплате коммунальных услуг. При наличии задолженности выплата компенсации приостанавливается до момента полного погашения образовавшейся задолженности.

Обращаем Ваше внимание на необходимость информировать территориальное управление по району администрации города Орла в письменной форме в 5-дневный срок обо всех обстоятельствах, влекущих изменение размера, приостановление или прекращение выплаты компенсации, а также об изменении ресурсоснабжающих организаций.

Заместитель главы администрации города Орла – начальник территориального управления по _____ району администрации города Орла	(подпись)	(расшифровка)
---	-----------	---------------

Приложение 4.

Реестр руководителей органов ТОС _____ района города Орла, имеющих право на получение ежеквартальной денежной компенсации								
№ п/п	Ф.И.О. руководителя органа ТОС	Место жительства	Форма органа ТОС	Период компенсации	Компенсация коммунальных услуг			Итого
					Водо-снабжение	Водоот-ведение	Электро-снабжение	

Заместитель главы администрации города Орла – начальник территориального управления по _____ району администрации города Орла	(подпись)	(расшифровка)
---	-----------	---------------

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
ОРЛОВСКАЯ ОБЛАСТЬ
МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ «ГОРОД ОРЁЛ»
Администрация города Орла
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

10 декабря 2019г. Орёл
О проведении аукциона на право заключения договора аренды земельного участка с кадастровым № 57:25:0040101:321, расположенного по ул.Северной, 1д № 5304

Руководствуясь Земельным кодексом РФ, Положением «О регулировании отдельных земельных отношений в городе Орле», принятым решением Орловского городского Совета народных депутатов от 29.05.2014 № 49/0935-ГС, на основании отчета об оценке № 1687-19 от 25.11.2019, выполненного ИП Кондратовым С.В., администрация города Орла постановляет:

1. Провести 20 января 2020 года открытый по составу участников аукцион на право заключения договора аренды земельного участка, государственная собственность на который не разграничена, площадью 447 кв.м, расположенного по адресу: Российская Федерация, Орловская область, городской округ город Орёл, г.Орёл, ул. Северная, д.1д, кадастровый номер 57:25:0040101:321, категория земель: земли населенных пунктов, разрешенное использование: гостевая стоянка индивидуального легкового автотранспорта. Срок аренды: 7 лет.

2. Установить начальный размер ежегодной арендной платы за земельный участок в размере 32 500 (тридцать две тысячи пятьсот) рублей 00 копеек (НДС не облагается), шаг аукциона - в размере 975 (девятьсот семьдесят пять) рублей 00 копеек, задаток — в размере 6 500 (шесть тысяч пятьсот) рублей 00 копеек.

3. Управлению муниципального имущества и землепользования администрации города Орла (Т.В. Решетова) организовать и провести аукцион в соответствии с настоящим постановлением.

4. Утвердить извещение о проведении аукциона согласно приложению.

5. Управлению документационной работы и информационных технологий аппарата администрации города Орла (О.Н. Трифонова) опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации и разместить на официальном сайте администрации города Орла в сети Интернет в разделе «Аукционы и конкурсы» за исключением приложений.

6. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя главы администрации города Орла О.В. Минкина. Глава администрации города Орла А.С. Муромский

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
ОРЛОВСКАЯ ОБЛАСТЬ
МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ «ГОРОД ОРЁЛ»
Администрация города Орла
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

11 декабря 2019г. Орёл
О внесении изменений в постановление администрации города Орла от 29.04.2019 № 1802 «Об утверждении ведомственной целевой программы «Муниципальная адресная программа «Переселение граждан из аварийного жилищного фонда на территории муниципального № 5319

образования «Город Орел» на 2019-2025 годы»

В соответствии со статьями 22, 31 Устава города Орла, администрация города Орла постановляет:

1. Внести следующие изменения в постановление администрации города Орла от 29.04.2019 № 1802 «Об утверждении ведомственной целевой программы «Муниципальная адресная программа «Переселение граждан из аварийного жилищного фонда на территории муниципального образования «Город Орел» на 2019-2025 годы»:

1.1. название постановления от 29.04.2019 № 1802 «Об утверждении ведомственной целевой программы «Муниципальная адресная программа «Переселение граждан из аварийного жилищного фонда на территории муниципального образования «Город Орел» на 2019-2025 годы» изложить в новой редакции: «Об утверждении муниципальной адресной программы «Переселение граждан из аварийного жилищного фонда на территории муниципального образования «Город Орел» на 2019-2025 годы»»;

1.2. пункт 1. постановления изложить в новой редакции: «1. Утвердить муниципальную адресную программу «Переселение граждан из аварийного жилищного фонда на территории муниципального образования «Город Орел» на 2019 - 2025 годы» согласно приложению»;

1.3. в столбце 7 строки 62 приложения №1 к муниципальной адресной программе «Переселение граждан из аварийного жилищного фонда на территории муниципального образования «Город Орел» на 2019-2025 годы» слова «21.12.2022» заменить словами «31.12.2022»;

1.4. в Паспорте муниципальной адресной программы «Переселение граждан из аварийного жилищного фонда на территории муниципального образования «Город Орел» на 2019-2025 годы»:

1.4.1. строку 5 изложить в новой редакции:

«Ответственный исполнитель	Ответственный исполнитель: управление городского хозяйства и транспорта администрации города Орла (далее - Управление). Сотрудники: администрация города Орла, управление муниципального имущества и землепользования администрации города Орла, муниципальное казенное учреждение «Управление коммунальным хозяйством города Орла» (далее - МКУ «УКХ г. Орла»), организации, определенные в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 05.04.2013 N 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»»;
----------------------------	--

1.4.2. в строке 8 цифры «1374398811,85» заменить цифрами «1377106842,85», цифры «157996438,07» заменить цифрами «160704469,07», слова: « средства бюджета города Орла - 13607959,72, в том числе по годам: этап 2019 - 2020 - 1564321,17 рублей» заменить словами: «средства

бюджета города Орла - 16315990,72, в том числе по годам: этап 2019 - 2020 - 4272352,17рублей»

1.4.3. абзацы 6, 7 раздела 1 изложить в новой редакции:

«Принятие муниципальной адресной программы «Переселение граждан из аварийного жилищного фонда на территории муниципального образования «Город Орел» на 2019 - 2025 годы» позволит решить задачи, связанные с расселением аварийного фонда.

В рамках данной Программы муниципальному образованию «Город Орел» предстоит расселить 127 многоквартирных домов общей площадью 44,26 тыс. кв.м, в которых проживает 3198 человек.»;

1.4.4. в разделе 8 цифры «1374398811,85» заменить цифрами «1377106842,85», слова «средства местных бюджетов - 13607959,72 рублей» заменить словами «средства местных бюджетов - 16315990,72 рублей», цифры «157996438,07» заменить цифрами «154867795,73», цифры «1564321,17» заменить цифрами «4272352,17».

1.5. приложения №№ 2, 3 к муниципальной адресной программе «Переселение граждан из аварийного жилищного фонда на территории муниципального образования «Город Орел» на 2019-2025 годы» изложить в новой редакции (приложение №№ 1, 2).

2. Управление документационной работы и информационных технологий аппарата администрации города Орла (О.Н. Трифонова) опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации города Орла – начальника управления городского хозяйства и транспорта администрации города Орла Е.А. Гришину.

Глава администрации города Орла

А.С. Муромский

Приложение № 1 к постановлению администрации города Орла от 11 декабря 2019г. № 5319

Приложение № 2 к муниципальной адресной программе «Переселение граждан из аварийного жилищного фонда на территории муниципального образования «Город Орел» на 2019-2025 годы, утвержденной постановлением администрации города Орла от 29.04.2019 № 1802

План реализации мероприятий по переселению граждан из аварийного жилищного фонда, признанного таковым до 1 января 2017 года, по способам переселения

№	Наименование муниципального образования	Всего расселяемая площадь жилых помещений	Расселение в рамках программы, не связанное с приобретением жилых помещений и связанное с приобретением жилых помещений без использования бюджетных средств						Расселение в рамках программы, связанное с приобретением жилых помещений за счет бюджетных средств								
			всего:	в том числе:					всего:	в том числе:							
				выкуп жилых помещений у собственников	договор о развитии застроенной территории	переселение в свободный жилищный фонд	строительство домов	приобретение жилых помещений у застройщиков, в т.ч.: в строящихся домах		в домах, введенных в эксплуатацию			приобретение жилых помещений у лиц, не являющихся застройщиками				
расселяемая площадь	расселяемая площадь	стоимость	расселяемая площадь	расселяемая площадь	стоимость	расселяемая площадь	приобретаемая площадь	стоимость	приобретаемая площадь	стоимость	приобретаемая площадь	стоимость	приобретаемая площадь	стоимость	приобретаемая площадь	стоимость	
кв. м	кв. м	кв. м	руб.	кв. м	кв. м	руб.	кв. м	кв. м	руб.	кв. м	кв. м	руб.	кв. м	кв. м	кв. м	кв. м	руб.
Всего по программе переселения, в рамках которой предусмотрено финансирование за счет средств Фонда, в т.ч.:		44 260,82															
Всего по этапу 2019-2020 годов		5 230,42	3194,12	2681,82	88 763 155,56	0	512,30	2 036,30	2 205,40	71 941 313,51	0	0	2 205,40	71 941 313,51	0	0	0
Всего по этапу 2020-2021 годов		4 140,66	2 124,07	2 124,07	62 153 762,18	0,00	0,00	2 016,59	2 016,59	59 008 721,60	0,00	0,00	2 016,59	59 008 721,60	0,00	0,00	0,00
Всего по этапу 2021-2022 годов		3 914,70	1 927,10	1 927,10	56 046 319,49	0,00	0,00	1 987,60	1 987,60	62 127 020,51	0,00	0,00	1 987,60	62 127 020,51	0,00	0,00	0,00
Всего по этапу 2022-2023 годов		11 681,37	7 911,97	7 911,97	233 607 801,29	0,00	0,00	3 769,40	3 769,40	115 983 118,71	0,00	0,00	3 769,40	115 983 118,71	0,00	0,00	0,00
Всего по этапу 2023-2024 годов		11 201,22	7 155,05	7 155,05	212 236 124,59	0,00	0,00	4 046,17	4 046,17	125 846 945,41	0,00	0,00	4 046,17	125 846 945,41	0,00	0,00	0,00
Всего по этапу 2024-2025 годов		8 092,45	5 706,25	5 706,25	215 970 021,17	0,00	0,00	2 386,20	2 386,20	73 422 538,83	0,00	0,00	2 386,20	73 422 538,83	0,00	0,00	0,00

Заместитель главы администрации города Орла - начальник управления городского хозяйства и транспорта администрации города Орла

Е.А. Гришин

Приложение № 2 к постановлению администрации города Орла от 11 декабря 2019г. № 5319
Приложение № 2 к муниципальной адресной программе «Переселение граждан из аварийного жилищного фонда на территории муниципального образования «Город Орел» на 2019-2025 годы, утвержденной постановлением администрации города Орла от 29.04.2019 № 1802

План мероприятий по переселению граждан из аварийного жилищного фонда, признанного таковым до 1 января 2017 года

№	Наименование муниципального образования	Число жителей, планируемых к переселению	Количество расселяемых жилых помещений			Расселяемая площадь жилых помещений			Источники финансирования программы			Справочно: расчетная сумма экономии бюджетных средств		Справочно: возмещение части стоимости жилых помещений			
			всего	в том числе:		всего	в том числе:		всего	в том числе:		всего	в том числе:		всего	в том числе:	
				собственность граждан	муниципальная собственность		собственность граждан	муниципальная собственность		за счет средств Фонда	за счет средств бюджета субъекта Российской Федерации		за счет средств местного бюджета	за счет переселения граждан по договору о развитии застроенной территории		за счет переселения граждан в свободный жилищный фонд	за счет средств собственников жилых помещений
чел.	ед.	ед.	ед.	кв. м	кв. м	кв. м	руб.	руб.	руб.	руб.	руб.	руб.	руб.	руб.	руб.	руб.	
Всего по программе переселения, в рамках которой предусмотрено финансирование за счет средств Фонда, в т.ч.:		3 198	1 361	855	506	44 260,82	27 506,26	16 754,56	1 377 106 842,85	1 347 182 892,41	13 607 959,72	16 315 990,72	15 471 239,71	0,00	15 471 239,71	0,00	0,00
Всего по этапу 2019-2020 годов		402	168	90	78	5 230,42	2 681,82	2 548,60	160 704 469,07	154 867 795,73	1 564 321,17	4 272 352,17	15 471 239,71	0,00	15 471 239,71	0,00	0,00
Всего по этапу 2020-2021 годов		288	107	54	53	4 140,66	2 124,07	2 016,59	121 162 483,78	118 763 226,68	1 199 628,55	1 199 628,55	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Всего по этапу 2021-2022 годов		315	120	60	60	3 914,70	1 927,10	1 987,60	118 173 340,00	115 833 200,00	1 170 070,00	1 170 070,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Всего по этапу 2022-2023 годов		793	350	231	119	11 681,37	7 911,97	3 769,40	349 590 920,00	342 668 320,00	3 461 300,00	3 461 300,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Всего по этапу 2023-2024 годов		791	336	219	117	11 201,22	7 155,05	4 046,17	338 083 070,00	331 388 350,00	3 347 360,00	3 347 360,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Всего по этапу 2024-2025 годов		609	280	201	79	8 092,45	5 706,25	2 386,20	289 392 560,00	283 662 000,00	2 865 280,00	2 865 280,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Заместитель главы администрации города Орла - начальник управления городского хозяйства и транспорта администрации города Орла

Е.А. Гришин

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
ОРЛОВСКАЯ ОБЛАСТЬ
МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ «ГОРОД ОРЁЛ»
Администрация города Орла
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

11 декабря 2019г.

Орёл

№ 5320

Об утверждении Административного регламента предоставления муниципальной услуги «Компенсация руководителям органов территориального общественного самоуправления города Орла в размере 50 процентов оплаты коммунальных услуг (водоснабжение, водоотведение, электроснабжение, газоснабжение, обращение с твердыми коммунальными отходами) – в пределах установленных нормативов потребления указанных услуг»

В целях оказания содействия органам территориального общественного самоуправления города Орла, повышения активности деятельности органов территориального общественного самоуправления, руководствуясь Федеральным законом от 06.10.2003 № 131 –ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», Положением «О территориальном общественном самоуправлении в городе Орле», принятым решением Орловского городского Совета народных депутатов от 29.04.2014 № 48/0915-ГС, Постановлением администрации города Орла от 07.05.2010 № 1471 «Об утверждении порядка разработки и утверждения административных регламентов предоставления муниципальных услуг», на основании статьи 22 Устава города Орла, администрация города Орла постановляет:

1. Утвердить Административный регламент предоставления муниципальной услуги «Компенсация руководителям органов территориального общественного самоуправления города Орла в размере 50 процентов оплаты коммунальных услуг (водоснабжение, водоотведение, электроснабжение, газоснабжение, обращение с твердыми коммунальными отходами) – в пределах установленных нормативов потребления указанных услуг» (далее - Административный регламент) согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Отделу бухгалтерского учета и отчетности администрации города Орла (Л.Н.Фурсова) при наличии оснований, дающих право на получение компенсации в соответствии с Административным регламентом, осуществлять выплаты компенсации за предшествующие периоды.

3. Управление документационной работы и информационных технологий аппарата администрации города Орла (О.Н. Трифонова) опубликовать настоящее постановление в газете «Орловская городская газета» и разместить на официальном сайте администрации города Орла в сети Интернет.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации города Орла - руководителя аппарата администрации города Орла И.В.Проваленкову.

Глава администрации города Орла

А.С. Муромский

Приложение к постановлению администрации города Орла от 11 декабря 2019г. № 5320

**АДМИНИСТРАТИВНЫЙ РЕГЛАМЕНТ
ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ**

«КОМПЕНСАЦИЯ РУКОВОДИТЕЛЯМ ОРГАНОВ ТЕРРИТОРИАЛЬНОГО ОБЩЕСТВЕННОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ ГОРОДА ОРЛА В РАЗМЕРЕ 50 ПРОЦЕНТОВ ОПЛАТЫ КОММУНАЛЬНЫХ УСЛУГ (ВОДОСНАБЖЕНИЕ, ВОДООТВЕДЕНИЕ, ЭЛЕКТРОСНАБЖЕНИЕ, ГАЗОСНАБЖЕНИЕ, ОБРАЩЕНИЕ С ТВЕРДЫМИ КОММУНАЛЬНЫМИ ОТХОДАМИ) – В ПРЕДЕЛАХ УСТАНОВЛЕННЫХ НОРМАТИВОВ ПОТРЕБЛЕНИЯ УКАЗАННЫХ УСЛУГ»

Раздел I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Предмет регулирования административного регламента

1.1.1. Предметом регулирования настоящего административного регламента является порядок и стандарт предоставления муниципальной услуги «Компенсация руководителям органов территориального общественного самоуправления города Орла в размере 50 процентов оплаты коммунальных услуг (водоснабжение, водоотведение, электроснабжение, газоснабжение, обращение с твердыми коммунальными отходами – в пределах установленных нормативов потребления указанных услуг» (далее – муниципальная услуга).

1.1.2. Административный регламент по предоставлению муниципальной услуги (далее – регламент) разработан в целях повышения качества и доступности результатов исполнения вышеуказанной муниципальной услуги, создания комфортных условий для потребителей результатов исполнения данной услуги и определяет состав, сроки и последовательность действий (административных процедур) при оказании услуги.

1.2. Описание заявителей

1.2.1. Заявителем о предоставлении муниципальной услуги являются физические лица либо лица, наделенные полномочиями действовать от их имени.

1.2.2. От имени физических лиц подавать запрос о предоставлении муниципальной услуги могут представители, действующие на основании доверенности.

1.2.3. Заявителями о предоставлении муниципальной услуги являются руководители органов территориального общественного самоуправления (далее – ТОС), Уставы которых зарегистрированы в установленном порядке, в период действия их полномочий.

1.3. Требования к информированию о порядке предоставления муниципальной услуги

1.3.1. Информация о порядке предоставления муниципальной услуги предоставляется территориальными управлениями по районам администрации города Орла (далее – Структурные подразделения):

- непосредственно в Структурных подразделениях;

- с использованием средств телефонной связи или электронной почты;

- посредством размещения в информационно-телекоммуникационных сетях общего пользования (в том числе в сети Интернет).

1.3.2. Информирование о муниципальной услуге проводится в форме индивидуального устного или письменного информирования, публичного устного или письменного информирования. Информирование осуществляется на русском языке.

Основными требованиями к информированию заявителей о правилах предоставления муниципальной услуги (далее – информирование) являются:

- достоверность предоставляемой информации;
- четкость в изложении информации;
- полнота информирования;
- наглядность форм предоставляемой информации (при письменном информировании);
- удобство и доступность получения информации;
- оперативность предоставления информации.

1.3.3. Адреса Структурных подразделений:

Территориальное управление по Железнодорожному району администрации города Орла: г. Орел, пер. Трамвайный, 1, каб. 19; gosteva@orel-adm.ru;

Территориальное управление по Заводскому району администрации города Орла: г. Орел, ул. 1 Посадская, 14, каб. 32; adm.zavod@mail.ru;

Территориальное управление по Северному району администрации города Орла: г. Орел, Московское шоссе, 137, каб. 201, frolovicheva@orel-adm.ru;

Территориальное управление по Советскому району администрации города Орла: г. Орел, ул. Октябрьская, 30, каб. 308; filenko@orel-adm.ru

1.3.4. На сайте администрации города Орла www.orel-adm.ru размещается текст настоящего регламента.

1.3.5. Сведения о графике (режиме) работы Структурных подразделений размещаются непосредственно в зданиях (помещениях), занимаемых Структурными подразделениями, а также сообщаются по телефону для справок (консультаций).

Телефоны для справок (консультаций) Структурных подразделений:

- приемная заместителя главы администрации города Орла – начальника территориального управления по Железнодорожному району города Орла – 55-05-64;

- телефоны исполнителей, специалистов территориального управления по Железнодорожному району – 54-12-69 (тел./факс); 42-89-46;

- приемная заместителя главы администрации города Орла – начальника территориального управления по Заводскому району города Орла – 71-73-17; 47-10-60 (тел./факс);

- телефоны исполнителей, специалистов территориального управления по Заводскому району – 73-55-64; 42-89-77;

- приемная заместителя главы администрации города Орла – начальника территориального управления по Северному району города Орла – 47-38-90; 47-38-91 (тел./факс);

- телефоны исполнителей, специалистов территориального управления по Северному району – 47-38-85; 33-50-04;

- приемная заместителя главы администрации города Орла – начальника территориального управления по Советскому району города Орла – 43-18-19;

- телефоны исполнителей, специалистов территориального управления по Советскому району – 43-36-21; 43-35-02.

Режим работы структурных подразделений:

понедельник – пятница с 9.00 до 18.00, перерыв с 13.00 до 14.00, выходные дни: суббота, воскресенье.

В предпраздничные дни продолжительность работы сокращается на 1 час.

1.3.6. Информация о процедуре предоставления муниципальной услуги сообщается по номерам телефонов для справок (консультаций).

1.3.7. При ответах на телефонные звонки и устные обращения специалисты Структурных подразделений подробно и в вежливой форме информируют обратившихся по интересующим их вопросам.

1.3.8. При невозможности специалиста Структурного подразделения, принявшего звонок, самостоятельно ответить на поставленные вопросы, телефонный звонок должен быть переадресован (переведен) на другое должностное лицо или же обратившемуся гражданину должен быть сообщен телефонный номер, по которому можно получить необходимую информацию.

1.3.9. Муниципальная услуга предоставляется на основании заявления о предоставлении муниципальной услуги (далее – Заявление), поданного в Структурное подразделение по месту регистрации руководителя органа ТОС в письменной форме.

1.3.10. Заинтересованные лица, представившие в Структурное подразделение заявление и документы для получения муниципальной услуги, информируются:

- об отказе в предоставлении муниципальной услуги;

- о сроках оформления документов и возможности их получения.

1.4. Порядок информирования о ходе предоставления муниципальной услуги

1.4.1. Информирование о ходе предоставления муниципальной услуги осуществляется специалистами Структурного подразделения при непосредственном личном контакте с потребителями результата предоставления муниципальной услуги, а также с использованием почтовой и телефонной связи.

1.4.2. Информация о сроке оформления документов и возможности их получения сообщается при приеме документов, а в случае сокращения срока – по контактным телефонам, указанным в заявлении.

1.4.3. Для получения сведений о прохождении административных процедур по предоставлению муниципальной услуги заявителем являются (называются) дата подачи заявления, фамилия заявителя, наименование муниципальной услуги. Заявителю предоставляется сведения о том, на каком этапе рассмотрения находится его заявление о предоставлении муниципальной услуги.

1.5. Порядок получения консультаций о предоставлении муниципальной услуги

1.5.1. Консультации (справки) по вопросам предоставления муниципальной услуги осуществляются специалистами Структурного подразделения, предоставляющими муниципальную услугу.

1.5.2. Консультации предоставляются по следующим вопросам:

- информация о составе документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги;

- комплектность (достаточность) представленных документов;

- своевременность;
- четкость в изложении материала;
- полнота консультирования;
- наглядность форм подачи материала;
- удобство и доступность.
1.5.4. Консультации предоставляются при личном обращении в Структурное подразделение, посредством телефонной связи или электронной почты.

1.5.5. Консультации (справки) по вопросам предоставления муниципальной услуги предоставляются бесплатно.
1.5.6. При консультировании по телефону специалист Структурного подразделения должен назвать свою фамилию, имя, отчество, должность, а также наименование органа, в которое обратилось заинтересованное лицо, а затем – в вежливой форме проинформировать обратившегося по интересующим вопросам.

1.5.7. При консультировании по письменным обращениям заявителю дается четкий и понятный ответ на поставленные вопросы, указывается фамилия, имя, отчество, номер телефона исполнителя. Ответ на обращение подписывается начальником (заместителем начальника) Структурного подразделения и направляется по почте на адрес заявителя в срок, не превышающий 30 дней с момента поступления письменного обращения.
1.5.8. При консультировании по электронной почте заявителю дается четкий и понятный ответ на поставленные вопросы, указывается фамилия, имя, отчество, должность, адрес электронной почты и номер телефона исполнителя. Ответ на обращение направляется на адрес электронной почты заявителя в срок, не превышающий 30 дней с момента поступления обращения.

РАЗДЕЛ II. СТАНДАРТ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ

2.1. Наименование муниципальной услуги – «Компенсация руководителям органов территориального общественного самоуправления города Орла в размере 50 процентов оплаты коммунальных услуг (водоснабжение, водоотведение, электроснабжение, газоснабжение, обращение с твердыми коммунальными отходами) – в пределах установленных нормативов потребления указанных услуг».

2.2. Муниципальную услугу предоставляет администрация города Орла.

2.3. Результат предоставления муниципальной услуги

2.3.1. Конечным результатом предоставления муниципальной услуги является:

- назначение ежеквартальной денежной компенсации в размере 50 процентов оплаты коммунальных услуг (водоснабжение, водоотведение, электроснабжение, газоснабжение, обращение с твердыми коммунальными отходами) – в пределах установленных нормативов потребления указанных услуг;
- мотивированный отказ в предоставлении компенсации.

2.4. Срок предоставления муниципальной услуги, сроки выдачи (направления) документов, являющихся результатом предоставления муниципальной услуги

2.4.1. Муниципальная услуга или отказ в предоставлении такой услуги производится в срок, не превышающий 60 дней с даты поступления заявления и предоставления необходимых документов.

2.4.2. Срок выдачи (направления) документов, являющихся результатом предоставления муниципальной услуги составляет 5 рабочих дней с даты принятия решения о назначении или отказе в предоставлении такой услуги.

2.5. Нормативные правовые акты, регулирующие предоставление муниципальной услуги

2.5.1. Федеральный закон от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;

2.5.2. Федеральный закон от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»;

2.5.3. Решение Орловского городского Совета народных депутатов от 29.04.2014 № 48/0915-ГС «О принятии новой редакции Положения «О территориальном общественном самоуправлении в городе Орле»»;

2.5.4. Порядок предоставления компенсации руководителям органов территориального общественного самоуправления города Орла в размере 50 процентов оплаты коммунальных услуг (водоснабжение, водоотведение, электроснабжение, газоснабжение, обращение с твердыми коммунальными отходами) – в пределах установленных нормативов потребления указанных услуг, утвержденный постановлением администрации города Орла от 10.12.2019 № 5303.

2.5.5. Настоящий регламент.

2.6. Перечень документов, предоставляемых заявителями

2.6.1. Для получения муниципальной услуги заявитель представляет:

- 1) заявление, если иное не установлено законодательством, в рамках которого предоставляется муниципальная услуга;
- 2) доверенность, оформленную в установленном законом порядке (в случае подачи заявления представителем заявителя);
- 3) паспорт заявителя;
- 4) копию протокола собрания или конференции жителей, проживающих на территории органа ТОС, о выборах (перевыборах) руководителя органа ТОС или копии удостоверения руководителя органа ТОС;
- 5) реквизиты карты «МИР» в соответствии с Федеральным законом от 27.06.2011 № 161-ФЗ «О национальной платежной системе»;
- 6) страховой номер индивидуального лицевого счета (СНИЛС);
- 7) согласие на обработку персональных данных;
- 8) свидетельство о постановке на учет физического лица в налоговом органе на территории Российской Федерации;
- 9) в случае изменения фамилии, имени, отчества предоставляются свидетельства о браке, свидетельство о перемене имени либо свидетельство о расторжении брака.

2.6.2. Все документы предоставляются в копиях (кроме заявления и согласия на обработку персональных данных получателя услуги) в одном экземпляре с одновременным предоставлением оригинала. Копии документов после проверки их соответствия оригиналам заверяются специалистом Структурного подразделения.

В соответствии с требованиями Федерального закона N 210-ФЗ от 27.07.2010 «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» органы, предоставляющие муниципальные услуги, не вправе требовать от заявителя:

- 1) предоставления документов и информации или осуществления действий, предоставление или осуществление которых не предусмотрено нормативными правовыми актами, регулирующими отношения, возникающие в связи с предоставлением муниципальной услуги;
- 2) предоставления документов и информации, которые находятся в распоряжении органа, предоставляющего муниципальную услугу, иных государственных органов, органов местного самоуправления, организаций, в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами.

Структурное подразделение в рамках межведомственного взаимодействия в соответствующих органах дополнительно запрашивает следующую информацию:

Расчет компенсации по оплате коммунальных услуг (водоснабжение, водоотведение, электроснабжение, газоснабжение, обращение с твердыми коммунальными отходами) в соответствии с установленными нормативами потребления, принимаемая во внимание фактически произведенную оплату потребленных услуг.

2.6.3. В заявлении указываются полные реквизиты заявителя, запрашиваемая форма предоставления услуги.

Заявление может быть написано от руки или машинописным способом, распечатано посредством электронных печатающих устройств.

2.7. Основания для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги

2.7.1. Перечень оснований для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги:

- документы имеют подчистки либо приписки, зачеркнутые слова и иные не оговоренные в них исправления;
- документы имеют серьезные повреждения, не позволяющие однозначно истолковать их содержание;
- представлен неполный комплект документов, указанных в п. 2.6.1. настоящего регламента.

2.8. Основания для отказа в предоставлении муниципальной услуги

2.8.1. В предоставлении муниципальной услуги отказывается:

- а) если статус заявителя не соответствует требованиям подпункта 1.2.3 настоящего регламента;
- б) при наличии задолженности по оплате коммунальных услуг (водоснабжение, водоотведение, электроснабжение, газоснабжение, обращение с твердыми коммунальными отходами).

2.8.2. В случае принятия решения об отказе в предоставлении муниципальной услуги по основаниям, указанным в подпункте 2.8.1 настоящего регламента, специалист Структурного подразделения готовит проект мотивированного отказа в предоставлении муниципальной услуги.

Проект мотивированного отказа в предоставлении муниципальной услуги, запрос и прилагаемые к нему документы предоставляются начальнику Структурного подразделения для подписания.

2.9. Порядок, размер и основания взимания платы за предоставление муниципальной услуги

2.9.1. Муниципальная услуга предоставляется бесплатно.

2.10. Максимальный срок ожидания в очереди при подаче заявления о предоставлении муниципальной услуги и при получении результата предоставления муниципальной услуги

Максимальное время ожидания в очереди при подаче заявления о предоставлении муниципальной услуги и при получении результата предоставления муниципальной услуги не должно превышать 15 минут.

2.11. Срок и порядок регистрации заявлений заявителей о предоставлении муниципальной услуги

Заявление о предоставлении муниципальной услуги, соответствующее установленным требованиям, в том числе при личном обращении заявителя, регистрируется в день его поступления специалистом Структурного подразделения, ответственным за прием и регистрацию входящей и исходящей корреспонденции в подразделение, предоставляющем муниципальную услугу.

2.12. Требования к месту предоставления муниципальной услуги

2.12.1. Здания, в которых предоставляется муниципальная услуга, должны находиться в пешеходной доступности (не более 10 минут пешком) для заявителей от остановок общественного транспорта.

Здания должны быть оборудованы отдельным входом для свободного доступа заявителей в помещения.

Центральные входы в здания должны быть оборудованы информационными табличками, содержащими информацию об органе местного самоуправления, осуществляющем предоставление муниципальной услуги.

Здания оборудуются системой оповещения о возникновении чрезвычайной ситуации, противопожарной системой и средствами пожаротушения.

2.12.2. Прием заявителей осуществляется в специально выделенных для этих целей помещениях (кабинетах).

Двери кабинетов оборудуются вывеской с указанием номера кабинета, фамилий, имен, отчеств и должностей работников, осуществляющих прием граждан, режима работы. Помещения, в которых осуществляется прием граждан, должны обеспечивать комфортное расположение заявителя и специалиста, возможность и удобство оформления заявителем письменного обращения. Кабинеты приема заявителей оборудуются столом и стульями, должны отвечать санитарным правилам, нормам по чистоте, освещенности, тепловому режиму, иметь естественное проветривание. Кабинеты оборудуются системой оповещения о возникновении чрезвычайной ситуации, противопожарной системой и средствами пожаротушения.

Вход и выход из помещений оборудуются соответствующими указателями.

При организации рабочих мест для специалистов должна быть предусмотрена возможность свободного входа и выхода из помещений при необходимости.

2.12.3. На информационных стендах в помещениях, предназначенном для приема документов, размещается следующая информация:

- извлечения из законодательных и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы, регламентирующие порядок предоставления муниципальной услуги, права и ответственность специалиста и заявителя;
- текст настоящего административного регламента;
- образец оформления заявления, необходимого для предоставления муниципальной услуги, и требования к нему;
- месторасположение, график (режим) работы, номера телефонов;
- основания для отказа в предоставлении муниципальной услуги;
- порядок обжалования решений, действий или бездействия должностных лиц.

2.12.4. Места ожидания должны быть оборудованы стульями или скамейками, отвечать санитарным правилам и нормам по чистоте, освещенности, тепловому режиму, иметь естественное проветривание. Санузлы во время приема должны быть открытыми и отвечать требованиям санитарных правил и нормативов.

2.12.5. При предоставлении муниципальной услуги инвалиду или лицу из числа маломобильных групп населения при необходимости оказывается содействие при входе в здание или помещение оказания услуги и его сопровождении в здании или помещении.

2.12.6. При предоставлении муниципальной услуги инвалиду или лицу из числа маломобильных групп населения оказывается необходимая помощь, связанная с разъяснением в доступной для инвалида форме порядка предоставления и получения услуги, оформлением необходимых документов, ознакомлением с последовательностью действий, необходимых для получения услуги.

2.13. Показатели доступности и качества муниципальной услуги

2.13.1. Показателями доступности и качества предоставления муниципальной услуги являются:

- 1) открытость деятельности органа, предоставляющего муниципальную услугу;
- 2) соблюдение сроков предоставления муниципальной услуги и условий ожидания приема;
- 3) доступность обращения за предоставлением муниципальной услуги;
- 4) количество взаимодействий заявителя с должностными лицами при предоставлении муниципальной услуги и их продолжительность;
- 5) своевременное, полное информирование о муниципальной услуге посредством методов, предусмотренных административным регламентом;
- 6) ресурсное обеспечение исполнения административного регламента;
- 7) соблюдение требований к обеспечению доступности предоставления муниципальной услуги для инвалидов в соответствии с законодательством Российской Федерации о социальной защите инвалидов.

РАЗДЕЛ III. СОСТАВ, ПОСЛЕДОВАТЕЛЬНОСТЬ И СРОКИ ВЫПОЛНЕНИЯ АДМИНИСТРАТИВНЫХ ПРОЦЕДУР, ТРЕБОВАНИЯ К ПОРЯДКУ ИХ ВЫПОЛНЕНИЯ

3.1. Перечень административных процедур:

- 1) прием и регистрация заявления с прилагаемыми документами для предоставления муниципальной услуги;
- 2) обмен информацией с ресурсоснабжающими организациями;
- 3) принятие решения о предоставлении или отказе в предоставлении муниципальной услуги в виде компенсации по оплате коммунальных услуг (водоснабжение, водоотведение, электроснабжение, газоснабжение, обращение с твердыми коммунальными отходами); подготовка проекта решения;
- 4) подписание проекта постановления администрации города Орла о назначении компенсации или решения об отказе в услуге; информирование гражданина о предоставлении или об отказе в предоставлении муниципальной услуги.

3.2. Административные процедуры:

1) Основанием для начала предоставления муниципальной услуги является непосредственное обращение заявителя в Структурное подраз-

деление с заявлением и прилагаемыми документами.

Специалист Структурного подразделения, ответственный за прием документов, проверяет наличие и соответствие представленных документов требованиям настоящего регламента; вносит в журнал регистрации запись о приеме документов и оформляет расписку о приеме документов; информирует заявителя об обязанностях своевременно сообщать в уполномоченный орган об изменениях, влияющих на размер компенсации (места регистрации, перевыборы руководителя органа территориального общественного самоуправления, окончание срока полномочий руководителя органа территориального общественного самоуправления); формирует выplatное дело получателя.

Срок выполнения административной процедуры по приему и регистрации документов составляет не более 30 минут.

2) Основанием для начала выполнения административной процедуры является поступление документов заявителя

В течение 5 рабочих дней с даты поступления заявления и комплекта документов специалист территориального управления направляет запрос в ресурсоснабжающие организации с целью подтверждения факта своевременной оплаты заявителем коммунальных услуг (водоснабжение, водоотведение, электроснабжение, газоснабжение, обращение с твердыми коммунальными отходами).

Срок выполнения административной процедуры по направлению запросов в ресурсоснабжающие организации не более 5 рабочих дней.

3) После получения ответа от ресурсоснабжающих организаций об отсутствии или наличии задолженности у заявителя по оплате коммунальных услуг (водоснабжение, водоотведение, электроснабжение, газоснабжение, обращение с твердыми коммунальными отходами) специалист территориального управления готовит проект постановления администрации города Орла о назначении ежеквартальной компенсации руководителю органа территориального общественного самоуправления на период его полномочий или проект решения об отказе в предоставлении компенсации.

Срок выполнения административной процедуры на получение ответа и подготовку проекта решения составляет не более 35 календарных дней.

4) специалист территориального управления в течение не более 5 рабочих дней направляет на визирование и обеспечивает подписание проекта постановления администрации города Орла или проекта решения об отказе в предоставлении компенсации. В течение 5 рабочих дней после подписания документа (постановление или решение) уведомляет руководителя органа территориального общественного самоуправления города Орла о предоставлении или об отказе в предоставлении муниципальной услуги.

Срок выполнения административной процедуры – 10 рабочих дней.

РАЗДЕЛ IV. ФОРМЫ КОНТРОЛЯ ЗА ИСПОЛНЕНИЕМ РЕГЛАМЕНТА

4.1. Порядок осуществления текущего контроля за соблюдением и исполнением положений регламента и иных нормативных правовых актов, устанавливающих требования к предоставлению муниципальной услуги, а также принятием решений ответственными лицами

4.1.1. Текущий контроль за принятием решений, соблюдением и исполнением положений настоящего регламента и иных нормативных правовых актов, устанавливающих требования к предоставлению муниципальной услуги, осуществляется Структурным подразделением непосредственно при предоставлении услуги, а также путем проведения проверок в ходе предоставления муниципальной услуги.

4.1.2. В ходе текущего контроля начальник Структурного подразделения проверяет:

- соблюдение сроков выполнения административных процедур, указанных в пп. 1 – 3 п. 3.2;
- последовательность, полноту, результативность действий в рамках осуществления административных процедур, указанных в пп. 1 – 3 п. 3.2;
- правильность принятых решений при предоставлении муниципальной услуги.

Текущий контроль включает рассмотрение, принятие решений и подготовку ответов на обращения заинтересованных лиц, содержащие жалобы на решения (действия, бездействие), принимаемые (осуществляемые) в ходе предоставления муниципальной услуги.

4.1.3. По результатам текущего контроля в случае выявления нарушений начальник Структурного подразделения дает указания по устранению выявленных нарушений и контролирует их устранение.

4.2. Порядок и периодичность осуществления плановых и внеплановых проверок полноты и качества предоставления муниципальной услуги

4.2.1. Оценка качества предоставления муниципальной услуги, последующий контроль за исполнением настоящего регламента осуществляется начальником (заместителем начальника) Структурного подразделения и включает в себя проведение проверок, выявление и устранение нарушений прав заинтересованных лиц, подготовку предложений по повышению качества предоставления муниципальной услуги и недопущению выявленных нарушений.

Плановые проверки исполнения регламента осуществляются начальником (заместителем начальника) Структурного подразделения в соответствии с графиком проверок, но не реже чем раз в два года.

Срок проведения плановой проверки составляет не более 7 календарных дней.

4.2.2. Внеплановые проверки проводятся по конкретному письменному обращению заявителя в Структурное подразделение или администрацию города Орла на действия (бездействие) должностных лиц. При проверке рассматриваются все вопросы, связанные с предоставлением муниципальной услуги (комплексные проверки), или вопросы, связанные с исполнением той или иной административной процедуры (тематические проверки).

4.2.3. По результатам проверок лица, допустившие нарушения регламента, привлекаются к дисциплинарной ответственности в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации.

О мерах, принятых в отношении виновных лиц, в течение 10 дней со дня принятия таких мер Структурное подразделение сообщает в письменной форме заявителю, права и (или) законные интересы которого нарушены.

4.3. Ответственность должностных лиц, муниципальных служащих администрации города Орла за решения и действия (бездействие), принимаемые (осуществляемые) в ходе предоставления муниципальной услуги

Должностные лица несут ответственность, установленную законодательством Российской Федерации, за неисполнение или ненадлежащее исполнение возложенных на них должностных обязанностей, за действия или бездействие, ведущие к нарушению прав и законных интересов граждан при предоставлении муниципальной услуги.

4.4. Порядок и формы контроля за предоставлением муниципальной услуги, в том числе со стороны граждан, их объединений и организаций

4.4.1. Требования к порядку и формам контроля за предоставлением муниципальной услуги включают в себя:

- рассмотрение всех вопросов, связанных с предоставлением муниципальной услуги, при проведении текущего контроля и плановых проверок;
- рассмотрение отдельных вопросов при проведении внеплановых проверок;
- выявление и устранение нарушений прав заявителей;
- рассмотрение, принятие решений и подготовку ответов на обращения заявителей, содержащие жалобы на решения, действия (бездействие) должностных лиц.

4.4.2. Физические и юридические лица в рамках контроля за предоставлением муниципальной услуги вправе:

- предоставлять дополнительные документы и материалы либо обращаться с просьбой об их истребовании;
- знакомиться с документами и материалами по вопросам предоставления муниципальной услуги, если эти не затрагивают права, свободы и законные интересы других лиц.

РАЗДЕЛ V. ДОСУДЕБНЫЙ (ВНЕСУДЕБНЫЙ) ПОРЯДОК ОБЖАЛОВАНИЯ РЕШЕНИЙ И ДЕЙСТВИЙ (БЕЗДЕЙСТВИЯ) ПРИ ПРЕДОСТАВЛЕНИИ МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ

5.1. Заявитель имеет право на досудебное (внесудебное) и судебное обжалование действий (бездействия) и решений, осуществляемых и принимаемых при предоставлении муниципальной услуги.

5.2. Основанием для начала процедуры досудебного (внесудебного) обжалования решений и действий (бездействия) при предоставлении муниципальной услуги является жалоба заявителя на предоставление муниципальной услуги.

5.3. Заявитель может обратиться с жалобой, в том числе в следующих случаях:

- а) нарушение срока регистрации заявления заявителя о предоставлении муниципальной услуги;
- б) нарушение срока предоставления муниципальной услуги;
- в) требование предоставления заявителем документов, не предусмотренных нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Орловской области, муниципальных правовых актами для предоставления муниципальной услуги;
- г) отказ в приеме документов, представление которых предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Орловской области, муниципальных правовых актами для предоставления муниципальной услуги, у заявителя;
- д) отказ в предоставлении муниципальной услуги, если основания отказа не предусмотрены федеральными законами и принятыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Орловской области, муниципальными правовыми актами;
- е) требование внесения заявителем при предоставлении муниципальной услуги платы, не предусмотренной нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Орловской области, муниципальных правовых актами.

5.4. Жалоба может быть подана в письменной форме на бумажном носителе или в электронной форме в Структурное подразделение, администрацию города Орла. Жалоба рассматривается заместителем главы администрации города Орла – начальником территориального управления по району администрации города Орла, главой администрации города Орла в течение 15 дней со дня ее регистрации, а в случае обжалования отказа органа или его должностного лица в приеме документов у заявителя - в течение 5 рабочих дней со дня ее регистрации.

По результатам рассмотрения жалобы принимается решение об удовлетворении жалобы или об отказе в удовлетворении жалобы.

В случае признания жалобы подлежащей удовлетворению в ответе заявителю дается информация о действиях, осуществляемых органом, предоставляющим муниципальную услугу, в целях незамедлительного устранения выявленных нарушений при оказании муниципальной услуги, а также прилагаются изменения за доставленные неудобства и указывается информация о дальнейших действиях, которые необходимо совершить заявителю в целях получения муниципальной услуги.

В случае признания жалобы не подлежащей удовлетворению в ответе заявителю даются аргументированные разъяснения о причинах принятого решения, а также информация о порядке обжалования принятого решения.

5.5. Заинтересованные лица имеют право на получение информации и документов, необходимых для обоснования и рассмотрения жалобы.

5.6. Исчерпывающий перечень оснований для отказа в рассмотрении жалобы либо приостановления ее рассмотрения:

- 1) в жалобе (претензии) не указаны фамилия, имя, отчество заявителя, направившего жалобу (претензию), и почтовый адрес, по которому должен быть направлен ответ;
- 2) в жалобе (претензии) содержатся нецензурные слова;
- 3) текст жалобы не поддается прочтению;
- 4) повторное обращение с жалобой, по которой был дан исчерпывающий ответ (в случае отсутствия иных ранее не указанных доводов по существу вопроса).

5.7. Не позднее дня, следующего за днем принятия решения, заявителю в письменной форме и по желанию заявителя в электронной форме направляется мотивированный ответ о результатах рассмотрения жалобы.

5.8. Порядок обжалования решения по жалобе.

Жалоба подается в письменной форме на бумажном носителе, в электронной форме:

- заместителю главы администрации города Орла – начальнику территориального управления по району администрации города Орла на решения, действия (бездействие) заместителя начальника территориального управления по району администрации города Орла, начальника отдела организационной работы и делопроизводства территориального управления по району администрации города Орла, специалистов отдела организационной работы и делопроизводства территориального управления по району администрации города Орла;
- главе администрации города Орла на решения, действия (бездействие) заместителя главы администрации города Орла – начальника территориального управления по району администрации города Орла.

Срок рассмотрения – 15 дней со дня регистрации жалобы.

Начальник управления по организационной работе, молодежной политике и связям с общественными организациями аппарата администрации города Орла

Д.А. Шабунина

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ ОРЛОВСКАЯ ОБЛАСТЬ МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ «ГОРОД ОРЁЛ» Администрация города Орла

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

12 декабря 2019г.

№ 5332

Орёл

О внесении изменений в постановление администрации города Орла от 03.09.2015

№3942 «Об утверждении Порядка предоставления юридическим лицам (за

исключением муниципальных учреждений) субсидий за счет средств бюджета города Орла в целях возмещения затрат, связанных с реализацией мероприятий по разветвлению и содержанию пунктов временного размещения и питания для

эвакуируемых граждан на территории города Орла»

В соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Администрации города Орла от 18.03.2010 №809 «Об утверждении Порядка использования бюджетных ассигнований резервного фонда администрации города Орла» администрация города Орла постановляет:

1. Внести в приложение к постановлению администрации города Орла от 03.09.2015 №3942 «Об утверждении Порядка предоставления юридическим лицам (за исключением муниципальных учреждений) субсидий за счет средств бюджета города Орла в целях возмещения затрат, связанных с реализацией мероприятий по разветвлению и содержанию пунктов временного размещения и питания для эвакуируемых граждан на территории города Орла» изменение, изложив пункт 7. в новой редакции:

«7. Субсидии предоставляются в размере фактически произведенных затрат на реализацию мероприятий по разветвлению и содержанию необходимого срока (но не более 9 месяцев) пунктов временного размещения и питания для эвакуируемых граждан на территории города Орла, но не более 800 рублей на человека в сутки (из расчета за временное размещение – до 550 рублей на человека в сутки, за питание – до 250 рублей на человека в сутки)».

2. Управление документационной работы и информационных технологий аппарата администрации города Орла (О.Н. Трифонова) опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации города Орла – начальника финансово-экономического управления администрации города Орла И.Н. Краличева.

Глава администрации города Орла

А.С. Муромский

Стеклянная сказка

Почувствовать атмосферу приближающейся новогодней сказки школьникам предложили в областной детской библиотеке имени М.М. Пришвина, организовав встречу с художником бывшей орловской фабрики стеклянных изделий «Победа» Александром Потаповым.



— Нынешние дети и даже их родители вряд ли знают, что в Орле существовала фабрика, где изготавливали елочные игрушки, — сказал он. — Строилась артель мастеров в послевоенные годы, а открытие фабрики «Победа» состоялось в 1950 году. Сначала производили ампулы для лекарств, затем появился цех елочных украшений.

Александр Потапов отметил, что эскиз игрушки утверждался на уровне администрации города — так серьезно относились к тому, что будет висеть на елках жителей целой страны. Он посетовал: игрушку нельзя было сплошь украсить росписью по велению души. Каждая черточка стоила копейку, а цена

готового изделия не могла превышать 16 копеек.

Участникам встречи понравился набор елочных украшений «Орля», придуманных Потаповым. На разноцветных шарах обозначен парк Дворянское гнездо, здание театра «Свободное пространство», стрелка, где сливается Орлик с Окой.

Александр Потапов рассказал о существующих в России производствах елочных игрушек. И выразил надежду, что кто-то из нынешних школьников захочет возродить это интересное производство, и в магазинах снова появятся новогодние игрушки с орловским колоритом.

Елена МИХАЛЬКОВА
Фото автора

ХУДОЖНИК
АЛЕКСАНДР ПОТАПОВ
НА ВСТРЕЧЕ С ДЕТЬМИ
В ОБЛАСТНОЙ ДЕТСКОЙ
БИБЛИОТЕКЕ ИМЕНИ
М.М. ПРИШВИНА

К юбилею краеведа

Анатолию Константиновичу Мищенко 80 лет. Известный краевед всю свою жизнь посвятил нравственному, духовному и военно-патриотическому воспитанию детей и молодежи.



Анатолий Мищенко — старейший член многих орловских общественных организаций: «Императорского Православного Палестинского общества», ОРОО «Флоту — быть!», Молодежного братства во имя Великомученика и Победоносца Георгия, многолетний автор статей и публикаций в ряде орловских газет.

Им издано более десятка книг и мето-

дических работ. За свою творческую деятельность к юбилею награжден медалями: «За заслуги перед ветеранским движением Орловской области», «За заслуги в сохранении наследия Отечества» (общество ВООПИК), «75 лет освобождения Севастополя и республики Крым» (Российский Союз ветеранов). Патриарх Кирилл наградил медалью «Св. патриарх Тихон» в память 100-летия восстановления патриаршества в русской православной церкви 1917 — 2017.

За последнюю книгу «Подвижники веры и благочестия, в Орловском крае просиявшие» удостоен благодарности Фонда митрополита Московского и Коломенского Макария (Булгакова) и золотой медали. За книгу о великой княгине Елизавете «От земного подвига до святости» Императорским Православным Палестинским обществом представлен к ордену Св. Елизаветы.

«Орловская городская газета» присоединяется к поздравлениям и желает нашему автору здоровья и новых творческих побед.

Закажи две бутылки воды

Асногорская детская

со скидкой

10%

Доставим в день заказа!

vodavorle.ru
ул. Гайдара, 46
44-26-14

Акция проходит до 31.12.2019г. Организатор ИП Киреев Р.А. ОГРНИП 3116574900077844. Подробности об организаторе акции, условиях её проведения, количестве подарков, сроках и месте получения по тел.: 44-26-14 и на сайте vodavorle.ru. Количество товара ограничено.

КУПЛЮ СТАРИННЫЕ:

- иконы и картины от 50 тыс. руб.,
- книги до 1920 г., статуэтки, столовое серебро, буддийские фигуры, знаки, самовары, колокольчики, золотые монеты, старинные ювелирные украшения, елочные игрушки до 1970 г.

Тел. 8-920-075-40-40
antikvariat22@mail.ru

Госуслуги без очереди

Зарегистрируйтесь на gosuslugi.ru и получайте госуслуги без очередей и сложностей

госуслуги
Проце, чем кажется

орловская городская газета

№ 48 (484) | 13 декабря 2019 г.

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ ОРЛОВСКАЯ ОБЛАСТЬ МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ «ГОРОД ОРЁЛ» МЭР ГОРОДА ОРЛА ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 04.12.2019 г.

О внесении изменений в постановление мэра города Орла от 04.04.2016г. №37-П

1. Внести в Приложение № 1 к постановлению мэра города Орла от 04.04.2016г. № 37-П «О создании комиссий по делам несовершеннолетних и защите их прав» изменение, заменив слова «Ткаченко Мария Андреевна» словами «Трухина Мария Андреевна».

2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Орловская городская газета» и разместить на официальном сайте Орловского городского Совета народных депутатов в сети «Интернет» (Локтионов Е.Е.).

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на главу администрации города Орла (Муромский А.С.).

Основание: письмо главы администрации города Орла Муромского А.С. от 27.11.2019 №1/7237-и.

В. Ф. Новиков

ИЗВЕЩЕНИЕ

о проведении ежегодного городского конкурса

«Лучший работник муниципальных досуговых учреждений культуры, музыкальных и танцевальных коллективов города Орла»

В целях выявления передового опыта и поддержки наиболее значимых творческих проектов, повышения профессионального престижа профессии, стимулирования творческой и инновационной деятельности, привлечения молодых специалистов в муниципальные досуговые учреждения культуры, музыкальные и танцевальные коллективы города Орла, в период с 10 января по 10 марта 2019г. в городе Орле пройдет ежегодный городской конкурс на присуждение муниципальной премии «Лучший работник муниципальных досуговых учреждений культуры, музыкальных и танцевальных коллективов города Орла».

Организатором конкурса выступит администрация города Орла в лице управления культуры.

Конкурс пройдет в 3 этапа:

- с 10 января по 10 февраля 2020г. - прием заявок;
- с 11 февраля по 10 марта 2020г. - работа комиссии;
- 25 марта 2020г. – награждение победителей.

В конкурс могут принять участие:

1. Работник (художественный руководитель; администратор; заведующий отделом (сектором, структурным подразделением); аккомпаниатор-концертмейстер; художник; режиссер; звукорежиссер; звукооператор; инженер по светоборудованию; инженер по сценическому оборудованию; методист; менеджер; руководитель клубного формирования (студии); специалист по жанрам творчества; курьлорганизатор; ветеринарный врач; рабочий по уходу за животными) муниципального досуговог учреждения культуры города Орла (центр, дворец, дом культуры, парк культуры и отдыха), имеющий стаж работы не менее 3 лет в данном учреждении.

2. Работник (художественный руководитель; режиссёр; дирижер; хормейстер; балетмейстер; художник-постановщик; художник-костюмер; звукорежиссёр; звукооператор; аранжировщик; репетитор по вокалу (балета); артист - вокалист (солист); артист балета; артист ансамбля; артист оркестра народных инструментов) исполнительных искусств (музыкальных, танцевальных, песенных коллективоо) муниципального учреждения культуры города Орла, имеющий стаж работы не менее 3 лет в данном учреждении.

Выдвижение претендента на участие в Конкурс осуществляется общим собранием коллектива Учреждения. Решение о выдвижении принимается открытым голосованием простым большинством голосов при участии в голосовании не менее 2/3 списочного состава коллектива. Решение считается принятым, если его поддержало большинство, участвовавших в собрании. Решение собрания оформляется протоколом.

Для претендента на участие в Конкурсе работа в муниципальном культурно-досуговом учреждении города Орла или муниципальном учреждении культуры города Орла должна являться основной.

Критерии оценки участников Конкурса:

1. Показатели результативности и эффективности деятельности за 3 года, предшествующих дню проведения Конкурса:
- достижения воспитанников творческих коллективов, клубных формирований, кружков, студий, ансамблей (наличие документов, подтверждающих звания «Народный коллектив», «Образцовый коллектив») участника Конкурса;
- творческая активность (участие в концертной деятельности, фестивалях и конкурсах различного уровня, праздничных мероприятиях, социально-значимых проектах).

2. Личные победы (наличие наград, благодарственных писем, дипломов, похвальных грамот).

3. Наличие авторских проектов, творческих программ, инновационных методик, социальных проектов, методических разработок, публикаций, концертных номеров-постановок, их обобщение и распространение на уровне города Орла, Орловской области, Российской Федерации, через публикации в периодической печати за 3 года, предшествующих проведению Конкурса.

4. Выступления с докладами и сообщениями на семинарах, конференциях, форумах, «круглых столах», проведение консультаций, мастер-классов в целях обобщения и распространения позитивного опыта профессиональной деятельности на муниципальном, областном и федеральном уровнях.

5. Участие в профессиональных конкурсах.

Учреждение, выдвигающее претендента на участие в Конкурсе, предоставляет в управление культуры администрации города Орла (город Орёл, ул. Пролетарская гора, д. 1, каб. 517, тел.: 76-47-54) в период с 10 января по 10 февраля 2020 года, следующие документы и материалы:
- ходатайство на присуждение премии;
- протокол общего собрания Учреждения;
- заявку на участие в Конкурсе (приложение);

- аналитическую справку о деятельности претендента на участие в Конкурсе за 3 года, предшествующих дню проведения конкурса, соответствующую критериям конкурсного отбора, заверенную руководителем Учреждения (объем справки не должен превышать 3 печатных страниц формата А4, межстрочный интервал - 1,5);
- копии творческих авторских программ и (или) проектов, сценарных и методических разработок, прочие материалы, отражающие достижения и заслуги претендента;

- информационно-рекламный альбом (фотографии, афиши, буклеты, публикации в средствах массовой информации);
- видеоматериал о достижениях, мероприятиях;
- заверенные копии наград, благодарности, званий лауреата или дипломанта на конкурсах, фестивалях различных уровней;
- видеопрезентацию (продолжительностью не более 5 минут).

Конкурсные документы и материалы предоставляются в 1 экземпляре на бумажном и электронном носителе и возврату не подлежат.

Заявка на участие в ежегодном городском конкурсе «Лучший работник муниципальных досуговых учреждений культуры, музыкальных и танцевальных коллективов города Орла»

Сведения о Претенденте:
Ф.И.О. _____
Адрес по месту проживания _____
Место работы (полное наименование учреждения в соответствии с Уставом) _____

Почтовый адрес учреждения _____
Контактный телефон _____
Сведения о Заявителе (наименование заявителя, включая организационно правовую форму) _____

№ протокола и дата заседания органа заявителя по выдвижению Претендента на участие в Конкурсе _____

Руководитель Заявителя _____ (Ф.И.О., должность, адрес, контактный телефон)

(подпись) М.П. _____

ИНФОРМАЦИОННОЕ СООБЩЕНИЕ

по проведению конкурса на замещение вакантной должности директора муниципального унитарного предприятия города Орла «Орелбыт»

Конкурсные требования к кандидатам на должность директора муниципального унитарного предприятия города Орла «Орелбыт» I. Требования к кандидату:

- высшее образование;
- наличие не менее двух лет опыта работы на руководящей должности;
- опыт работы в сфере жилищно-коммунального хозяйства, торговле, оказании прочих персональных услуг;
- знание и умение применять нормативно-правовые акты, иные регламентирующие и предписывающие документы в сферах:
- гражданского, трудового, налогового и банковского законодательства;
- управления финансами, аудита и бухгалтерского учёта;
- охраны труда, экологической и противопожарной безопасности;
- отраслевой специфики муниципального унитарного предприятия.

II. Ограничения при назначении на должность руководителя муниципального унитарного предприятия в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации (часть 2 статьи 21 Федерального закона от 14.11.2002 № 161-ФЗ «О государственных и муниципальных унитарных предприятиях»):

- Руководитель (директор) не вправе быть учредителем (участником) юридического лица, занимать должности и заниматье другой оплачиваемой деятельностью в государственных органах, органах местного самоуправления, коммерческих и некоммерческих организациях, кроме преподавательской, научной и иной творческой деятельности, заниматься предпринимательской деятельностью, быть единоличным исполнительным органом или членом коллегиального исполнительного органа коммерческой организации, за исключением случаев, если участие в органах коммерческой организации входит в должностные обязанности данного руководителя.

III. Основные условия трудового договора (заключается по типовой форме, утверждённой постановлением администрации города Орла от 16 августа 2013 г. № 3733):

- добросовестно и разумно руководить предприятием, обеспечивать выполнение установленных для предприятия основных экономических показателей, высокоэффективную и устойчивую работу Предприятия и осуществлять иные полномочия, отнесенные законодательством, Уставом предприятия и настоящим трудовым договором к его компетенции;

- обеспечивать развитие материально-технической базы, увеличение объёма платных работ, услуг;
- обеспечивать соответствие результатов деятельности предприятия утверждённым в установленном порядке основным экономическим показателям. Не допускать принятия решений, которые могут привести к неплатежеспособности (банкротству) предприятия;
- обеспечивать содержание в надлежащем состоянии закреплённого за предприятием движимого и недвижимого муниципального имущества, своевременно проводить капитальные и текущие ремонты недвижимого имущества.

IV. Основные характеристики предприятия

Наименование:	Муниципальное унитарное предприятие города Орла «Орелбыт»
ИНН:	5751001046
ОГРН:	1025700766794
Адрес:	302001 г. Орёл, ул. 1-я Пушкинская, д.20

Экономические показатели деятельности предприятия	(тыс.руб.)		
Основные показатели	2016	2017	2018
Выручка от продажи товаров, работ, услуг	11 065	10 069	9 261
Себестоимость	10 813	10 462	10 446
Коммерческие, управленческие расходы	0	0	0
Прочие доходы	485	405	304
Прочие расходы	343	207	314
Чистая прибыль	120	-443	-1 427
Дебиторская задолженность	61	46	62
Кредиты и займы	0	0	0
Кредиторская задолженность	348	316	319
Среднесписочная численность, чел.	28	23	22

ПРИЛОЖЕНИЕ

ОФИЦИАЛЬНО

Среднемесячная заработная плата, руб.	13 300	14 600	15 300
Уставный капитал	4 260	4 260	4 260
Добавочный капитал	0	0	0
Чистые активы	25 132	24 689	23 177

Информация об имуществе			
Ревстр недвижимого имущества, находящегося в хозяйственном ведении МУП г. Орла «Орелбыт»			
1	Наб. Дубровинского, д. 62, пом. 208 - 74,9 кв.м		
2	Наб. Дубровинского, д. 62, пом. 210 - 54,6 кв.м		
3	Наб. Дубровинского, д. 62, пом. 213 - 11,1 кв.м		
4	Наб. Дубровинского, д. 62, пом. 214 – 42 кв.м		
5	ул. 1-я Пушкинская, д. 20 (баня) - 1284,1 кв.м		

Приём документов (заявок) для участия в конкурсе производится с 13 декабря по 31 декабря 2019 года по адресу: г.Орел, Пролетарская гора, 1, каб. 331. Телефон: 76-10-23.

Режим работы (прием документов) с 9.00 до 18.00, перерыв с 13.00 до 14.00. выходные дни суббота-воскресенье.

Для участия в Конкурсе гражданин представляет в конкурсную комиссию следующие документы:

а) заявление;
б) собственноручно заполненную и подписанную анкету;
в) фотографию 3 х 4 см;
г) копию паспорта или заменяющего его документа (подлинник предьявляется лично в конкурсную комиссию по прибытии на Конкурс);
д) согласие на обработку персональных данных (в соответствии с требованиями Федерального закона от 27 июля 2006 г. N 152-ФЗ) (приложение N 3);
е) копию трудовой книжки (за исключением случаев, когда трудовая (служебная) деятельность осуществляется впервые) или иные документы, подтверждающие трудовую (служебную) деятельность;
ж) копии документов об образовании;
з) информацию об отсутствии в отношении него судимости и (или) факта уголовного преследования либо о прекращении уголовного преследования по основаниям, предусмотренным действующим законодательством Российской Федерации (подписанную собственноручно);
и) предложения по программе деятельности Предприятия (в запечатанном конверте).
Другие документы или их копии, характеризующие профессиональную подготовку, а также результаты тестирований, характеристики, рекомендации и т.п. - представляются по усмотрению гражданина.
Копии предоставляемых документов должны быть заверены в установленном порядке, либо заверены нотариально.

Конкурс проводится в два этапа, в администрации города Орла по адресу: г.Орел, ул. Пролетарская гора, д.1.

Первый этап конкурса проводится с 13 января по 15 января 2020 года;

Второй этап конкурса проводится 27 января 2020 года в 15 час. 00 мин.

Конкурсная комиссия находится по адресу: г. Орёл, ул. Пролетарская гора, д.1, тел. 76-10-23.

Решение конкурсной комиссии принимается в отсутствие претендента. Решения конкурсной комиссии принимаются открытым голосованием простым большинством голосов ее членов, присутствующих на заседании. В случае равенства голосов решающим является голос председателя конкурсной комиссии.

О результатах Конкурса претенденты, участвовавшие в Конкурсе, уведомляются в письменной форме в течение 20 календарных дней со дня его завершения.

Информация о результатах Конкурса размещается на официальном сайте администрации города Орла в течение 7 рабочих дней с момента завершения Конкурса.

ЗАКЛЮЧЕНИЕ О РЕЗУЛЬТАТАХ ПУБЛИЧНЫХ СЛУШАНИЙ

от «09» декабря 2019 г.

Наименование проекта, рассмотренного на публичных слушаниях: «Предоставление разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка – индивидуальный жилой дом (код 1.110), площадью 765 кв. м, образуемого в результате перераспределения земельного участка с кадастровым номером 57:25-0030714:11, площадью 679,87 кв. м, принадлежащего на праве общей долевой собственности Бурову Валерию Александровичу, Сучковой Наталье Михайловне, местоположением: г. Орел, ул. Прядильная, 49, и земель, находящихся в государственной собственности, площадью 85,13 кв. м в кадастровом квартале № 57:25-0030714 города Орла»

Правовой акт о назначении публичных слушаний
Постановление мэра города Орла от 13.11.2019 г. № 250–П

Количество участников публичных слушаний: 2 человека

Реквизиты протокола публичных слушаний, на основании которого подготовлено заключение: от «04» декабря 2019 года № 196

Предложения и замечания граждан, являющихся участниками публичных слушаний и постоянно проживающих на территории, в пределах которой проводятся публичные слушания

№ п/п	Содержание	Аргументированные рекомендации комиссии
1.	Не поступало	Не поступало
Предложения и замечания иных участников публичных слушаний		

№ п/п	Содержание	Аргументированные рекомендации комиссии
1.	Не поступало	Не поступало

Выводы по результатам публичных слушаний:

1. Публичные слушания в городе Орле по вопросу предоставления разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка – индивидуальный жилой дом (код 1.110), площадью 765 кв. м, образуемого в результате перераспределения земельного участка с кадастровым номером 57:25-0030714:11, площадью 679,87 кв. м, принадлежащего на праве общей долевой собственности Бурову Валерию Александровичу, Сучковой Наталье Михайловне, местоположением: г. Орел, ул. Прядильная, 49, и земель, находящихся в государственной собственности, площадью 85,13 кв. м в кадастровом квартале № 57:25-0030714 города Орла проведены в соответствии с действующим законодательством, Положением «О порядке проведения публичных слушаний по вопросам градостроительной деятельности в городе Орле» и Правилами землепользования и застройки городского округа «Город Орёл».

2. Подготовить рекомендации главе администрации города Орла в соответствии со статьёй 39 Градостроительного кодекса Российской Федерации для принятия решения по рассматриваемому вопросу.

Председатель комиссии по землепользованию и застройке города Орла, первый заместитель главы администрации города Орла О.В. Минкин
Главный специалист сектора градостроительных планов, отклонений и организации публичных процедур Ю.В. Галкина

ЗАКЛЮЧЕНИЕ О РЕЗУЛЬТАТАХ ПУБЛИЧНЫХ СЛУШАНИЙ

от «09» декабря 2019 г.

Наименование проекта, рассмотренного на публичных слушаниях: «Предоставление разрешений на условно разрешенный вид использования земельного участка – индивидуальный жилой дом (код 1.110) и на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объекта капитального строительства на земельном участке с кадастровым номером 57:25-0020525-6, площадью 597 кв. м, местоположением: г. Орел, ул. Солдатская, 9, в части:

- минимальной площади земельного участка менее 800 кв. м (597 кв. м);
- минимальных отступов от границ земельного участка с северо-восточной стороны на расстоянии 2,8 м, с юго-восточной стороны на расстоянии 2,1 м;

- ширины участка по уличному фронту менее 25 м (19,9 м)»

Правовой акт о назначении публичных слушаний
Постановление мэра г. Орла от 13.11.2019 г. № 249-П

Количество участников публичных слушаний: 3 человека

Реквизиты протокола публичных слушаний, на основании которого подготовлено заключение: от «04» декабря 2019 года № 195

Предложения и замечания граждан, являющихся участниками публичных слушаний и постоянно проживающих на территории, в пределах которой проводятся публичные слушания

№ п/п	Содержание	Аргументированные рекомендации комиссии
1.	Не поступало	Не поступало
Предложения и замечания иных участников публичных слушаний		

№ п/п	Содержание	Аргументированные рекомендации комиссии
1.	Не поступало	Не поступало

Выводы по результатам публичных слушаний:

1. Публичные слушания в городе Орле по вопросу предоставления разрешений на условно разрешенный вид использования земельного участка – индивидуальный жилой дом (код 1.110) и на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объекта капитального строительства на земельном участке с кадастровым номером 57:25-0020525-6, площадью 597 кв. м, местоположением: г. Орел, ул. Солдатская, 9, в части:

- минимальной площади земельного участка менее 800 кв. м (597 кв. м);

- минимальных отступов от границ земельного участка с северо-восточной стороны на расстоянии 2,8 м, с юго-восточной стороны на расстоянии 2,1 м;

- ширины участка по уличному фронту менее 25 м (19,9 м) проведены в соответствии с действующим законодательством, Положением «О порядке проведения публичных слушаний по вопросам градостроительной деятельности в городе Орле» и Правилами землепользования и застройки городского округа «Город Орёл».

2. Подготовить рекомендации главе администрации города Орла в соответствии со статьями 39, 40 Градостроительного кодекса Российской Федерации для принятия решения по рассматриваемому вопросу.

Председатель комиссии по землепользованию и застройке города Орла, первый заместитель главы администрации города Орла О.В. Минкин
Главный специалист сектора градостроительных планов, отклонений и организации публичных процедур Ю.В. Галкина

ОПОВЕЩЕНИЕ О НАЧАЛЕ ПУБЛИЧНЫХ СЛУШАНИЙ

от «10 декабря» 2019 г.
Администрация города Орла, в лице комиссии по землепользованию и застройке города Орла, оповещает о начале публичных слушаний по проекту:

«Проект межевания территории для изменения красных линий ул. Гайдара от пересечения с ул. Раздольная в границах муниципального образования «Город Орел» Орловской области до границ Неполодского сельского поселения Орловского района Орловской области с целью введения в соответствие с Генеральным планом городского округа «Город Орел» поперечного профиля улицы в жилой застройке»

Правовой акт о назначении публичных слушаний:
Постановление мэра города Орла от 02.12.2019 г. № 255–П

Перечень информационных материалов к указанному проекту:
- Проект межевания территории для изменения красных линий ул. Гайдара от пересечения с ул. Раздольная в границах муниципального образования «Город Орел» Орловской области до границ Неполодского сельского поселения Орловского района Орловской области

Сроки проведения публичных слушаний по проекту:
с «13» декабря 2019 г. по «10» января 2020 г.

Порядок проведения ПС включает:
Экспозиция (экспозиции) проекта, подлежащего рассмотрению на публичных слушаниях, проводится по адресу: Пролетарская гора, д. 7; Управление градостроительства администрации города Орла.

Дата открытия экспозиции (экспозиций) «13» декабря 2019 г.

Срок проведения экспозиции (экспозиций): с «13» декабря 2019 г. по «10» января 2020 г.

Дни и часы, в которые возможно посещение указанной экспозиции (экспозиций):

Вторник, среда, четверг с 9.00 час. до 13.00 час. с 14.00 час. до 18.00 час.

Участники публичных слушаний вносят предложения и замечания, касающиеся проекта, подлежащего рассмотрению на публичных слушаниях, в срок: с «13» декабря 2019 г. по «10» января 2020 г. в форме:

1) письменной или устной форме в ходе проведения непосредственного обсуждения на публичных слушаниях;
2) письменной форме в адрес Комиссии;

3) посредством записи в книге (журнале) учета посетителей экспозиции проекта, подлежащего рассмотрению на публичных слушаниях.

Наименование официального сайта, на котором будут размещены проект, подлежащий рассмотрению на публичных слушаниях, и информационные материалы к нему:

www.orel-adm.ru в блоке «Градостроительное землепользование», раздел «Публичные слушания».

Дата размещения проекта, подлежащего рассмотрению на публичных слушаниях, и информационных материалов к нему на указанном офи-

(полное наименование предпринимателя, паспортные данные, место, дата рождения) зарегистрирован _____ и внесен в Единый государственный реестр индивидуальных предпринимателей _____ за основным государственным номером _____, ИНН _____, /для физических лиц/ _____ (Ф.И.О., паспортные данные, место, дата рождения) проживающий(ая) _____ (адрес постоянного места жительства, место работы) именуемый(ые) в дальнейшем «Арендатор» с другой стороны, на основании протокола о результатах аукциона от «__» _____ 20__ г., /решения Орловского городского Совета народных депутатов от 29.05.2014 N 49/0935-ГС «О Положении «О регулировании отдельных земельных отношений в городе Орле»

заклучили настоящий договор (далее - Договор) о нижеследующем:
 1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА
 1.1. Арендодатель предоставляет, а Арендатор принимает в аренду земельный участок из земель населенных пунктов кадастровый номер 57:25:0031101:304, расположенный по адресу: Российская Федерация, Орловская область, городской округ город Орёл, город Орёл, ш. Новосильское, позиция, 28 (далее - земельный участок), вид разрешенного использования: строительная промышленность, общей площадью 14626 кв.м. Целевое назначение земельного участка: для строительства объектов капитального строительства, предназначенных для производства: строительных материалов (кирпичей, пиломатериалов, цемента, крепежных материалов), бытового и строительного газового и сантехнического оборудования, лифтов и подъемников, столярной продукции, сборных домов или их частей и тому подобной продукции.
 1.2. На земельном участке не имеется зданий, строений, сооружений (наименование наименования предоставляющего документа, номер, дата регистрации).
 1.3. На момент подписания договора земельный участок относится к землям, государственная собственность на которые не разграничена
 2. ОБРЕМЕНЕНИЯ И ОГРАНИЧЕНИЯ В ИСПОЛЬЗОВАНИИ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА
 2.1. Обременения земельного участка: нет.
 2.2. Ограничения использования земельного участка: часть земельного участка площадью 8 202 кв.м размещается в санитарно-защитной зоне Н-1 - Санитарно-защитные зоны предприятий, сооружений и иных объектов (производственно-, санитарно-, инженерно-технических объектов). Ограничения использования земельных участков и объектов капитального строительства в данной зоне установлены СанПиН 2.2.1/2.1.1.1200-03 «Санитарно-защитные зоны и санитарная классификация предприятий, сооружений и иных объектов».

3. ОСОБЫЕ УСЛОВИЯ
 3.1. Арендатор не вправе уступать права и осуществлять перевод долга по обязательствам, возникшим из заключенного на торгах договора (п. 7 статьи 448 ГК РФ), в том числе вносить арендные права в качестве вклада в уставный капитал хозяйственного товарищества или общества.
 3.2. Сроки освоения земельного участка, строительства: 84 (восемьдесят четыре) месяца.
 4. СРОК ДОГОВОРА
 4.1. Срок действия Договора: с «__» _____ 20__ г. по «__» _____ 20__ г. (84 месяца).
 4.2. Договор аренды считается прекращенным по истечении срока, указанного в п. 4.1 настоящего договора, по взаимному согласию сторон, достигнутому при заключении настоящего Договора. Настоящее условие является заблаговременным соглашением сторон против возобновления договора на неопределенный срок по окончании срока аренды, установленного в пункте 4.1 Договора.
 4.3. Договор считается заключенным с момента его подписания сторонами и государственной регистрации в Управлении Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Орловской области и действует до окончания срока аренды земельного участка или досрочного его расторжения на основании действующего законодательства или условий договора.
 Стороны устанавливают, что в соответствии с ч. 2 ст. 425 ГК РФ условия настоящего Договора распространяются на отношения, возникшие с начала срока, указанного в пункте 4.1 Договора.
 4.4. Договор является одновременно актом приема-передачи земельного участка.
 4.5. Неиспользование Участка после заключения Договора аренды не является основанием для возврата арендной платы Арендатору(рам).
 5. АРЕНДНАЯ ПЛАТА
 5.1. Арендные платежи начинают исчисляться с _____ (сумма цифрами и прописью) рублей в год, включая зачет в сумме 44 180 (сорок четыре тысячи сто восемьдесят) рублей 00 копеек.

Расчет размера арендной платы определен в приложении к договору, являющемся его неотъемлемой частью.
 5.2. Размер арендной платы, установленный в п. 5.1 договора, пересматривается Арендодателем в одностороннем порядке не чаще одного раза в год и не ранее чем через год после заключения договора аренды земельного участка, путем увеличения ее размера на уровень индекса потребительских цен (инфляции) по данным территориального органа Федеральной службы государственной статистики по Орловской области.
 5.3. Арендная плата подлежит перерасчету по состоянию на 1 января года, следующего за годом, в котором произошли указанные в п. 5.2 случаи.
 Перерасчет арендной платы производится в одностороннем порядке Арендодателем, который письменно уведомляет Арендатора. Данное уведомление является неотъемлемой частью договора.
 Указанные условия договора считаются заблаговременным согласием арендатора на изменение арендной платы в установленном договором порядке.

5.4. Арендная плата перечисляется Арендатором на счет:
 УФК по Орловской области (УММЗ)
 ИНН 5701000921 КПП 575301001
 Расчетный счет: 40101810845250010006
 В отделение Орел
 БИК 045402001
 КБК арендной платы за землю 16311105012040000120
 ОКТМО 5470100001
 Арендная плата за использование земельного участка вносится ежемесячно равными долями не позднее 25 числа текущего месяца.
 В платежном документе (поручении, квитанции) на перечисление арендной платы указываются назначение платежа, дата и номер договора аренды, на основании которого она вносится.
 Арендодатель вправе засчитывать поступающие от арендатора платежи в счет арендной платы в порядке календарной очередности, независимо от периода аренды, который арендатор указывает в назначении платежа.
 В случае неуплаты арендной платы в установленный договором срок, арендатор уплачивает арендодателю пени в размере 1/300 ключевой ставки Центрального Банка России от неуплаченной в срок суммы за каждый день просрочки.

6. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН
 6.1. Арендодатель имеет право:
 - досрочно расторгнуть Договор в порядке и случаях, предусмотренных действующим законодательством и настоящим Договором;
 - приостанавливать работы, ведущиеся Арендатором(рами) с нарушениями условий договора;
 - изъять земельный участок для государственных и муниципальных нужд, в порядке и с гарантиями, установленными законодательством Российской Федерации;
 - осуществлять контроль за использованием и охраной земель Арендатором;
 - обращаться в суд по вопросам нарушения Арендатором условий договора аренды.
 6.2. Арендодатель обязан:
 - выполнять в полном объеме все условия Договора;
 - своевременно производить перерасчет арендной платы и своевременно информировать об этом Арендатора.
 Арендодатель не вправе вмешиваться в хозяйственную деятельность Арендатора.
 6.3. Арендатор имеет право:
 - использовать Участок в соответствии с целью и условиями его предоставления и принадлежностью к землям населенных пунктов;
 - произвести государственную регистрацию настоящего Договора и всех последующих изменений к нему за счет собственных средств в Управлении Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Орловской области;

6.4. Арендатор обязан:
 - использовать земельный участок в соответствии с п.1.1 настоящего договора;
 - приступать к использованию земельного участка после получения документов, удостоверяющих право аренды;
 - выполнять все условия, установленные при предварительном согласовании места размещения объекта;
 - не допускать действий, приводящих к ухудшению качественных характеристик участка, экологической обстановки на арендуемой территории, а также загрязнению прилегающих земель;
 - письменно сообщить Арендодателю не позднее чем за два месяца о предстоящем освобождении Участка, как в связи с окончанием срока Договора, так и при досрочном освобождении его, и сдать Участок Арендодателю в состоянии и качестве не хуже первоначального;
 - выполнять в соответствии с требованиями эксплуатационных служб условия эксплуатации городских подземных и наземных инженерных коммуникаций, сооружений, дорог и т.п., а также обеспечить безвозмездный и беспрепятственный доступ к их ремонту и обслуживанию;
 - в случае реорганизации предприятия, учреждения, организации, смерти Арендатора его правопреемник (наследник) должен направить Арендодателю письменное уведомление об этом с заявкой на оформление новых документов, удостоверяющих право на Участок, или заявить об отказе от него;
 - в случае изменения адреса или иных реквизитов Арендатора в недельный срок направить Арендодателю уведомление об этом. При несообщении об этом все извещения, повестки, уведомления и другие документы, посланные по адресу, указанному в настоящем Договоре, считаются врученными арендатору;
 - не нарушать права других землепользователей, а также порядок пользования водными и другими природными объектами;
 - своевременно и полностью выплачивать Арендодателю установленную Договором и последующими изменениями и дополнениями к нему арендную плату за пользование Участком;
 - уточнять у Арендодателя размер арендной платы;
 - в случае возникновения надобности в земельных участках для государственных и муниципальных нужд уступить государству или муниципальному образованию земельный участок или часть его при условии гарантий прав Арендатора, установленных законом;
 - обеспечить Арендодателю доступ на земельный участок по его требованию;

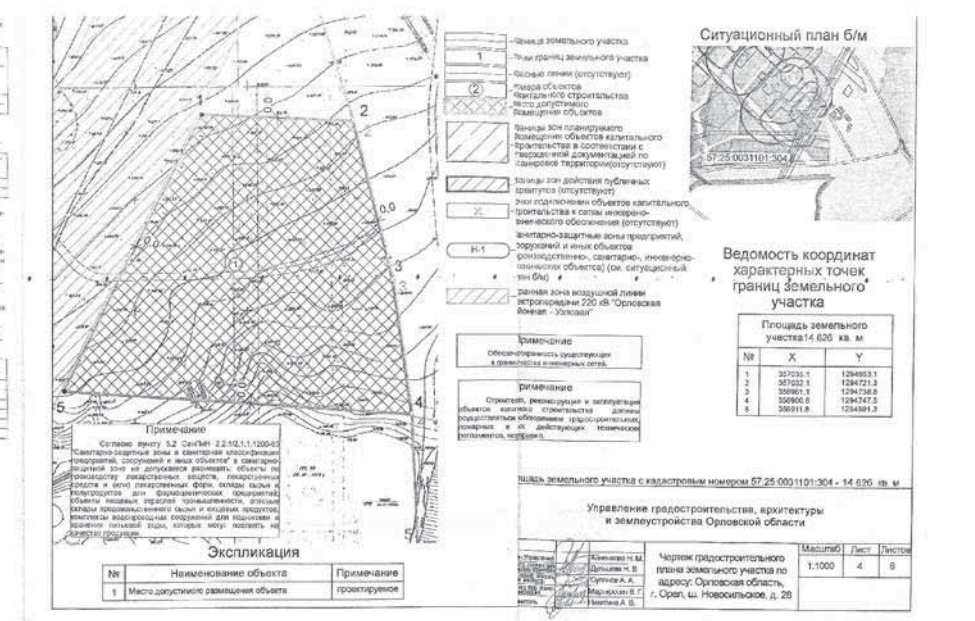
6.5. Права и обязанности сторон, не предусмотренные настоящим договором, определяются в соответствии с законодательством Российской Федерации.
 7. ИЗМЕНЕНИЕ И ПРЕКРАЩЕНИЕ ДОГОВОРА
 7.1. Изменения и (или) дополнения к договору оформляются сторонами в письменной форме.
 7.2. Договор может быть досрочно расторгнут по соглашению сторон либо по требованию одной из сторон в порядке, предусмотренном действующим законодательством.
 7.3. Договор может быть досрочно прекращен (расторгнут):
 - по требованию Арендодателя по истечении одного года после уведомления арендатора такого земельного участка о расторжении этого договора (в случае, если в аренду предоставлен земельный участок, находящийся в государственной или муниципальной собственности и резервированный для государственных или муниципальных нужд).
 - если Арендатор использует земельный участок не по целевому назначению;
 - в связи с нарушением условий настоящего Договора;
 - если Арендатор использует земельный участок способами, приводящими к значительному ухудшению экологической обстановки, существенному снижению плодородия земли;
 - если Арендатор не внес арендной платы в течение двух месяцев подряд или внес ее не в полном объеме.
 - в случае существенного изменения обстоятельств;
 - в случае, если Арендатор сдал в субаренду или иным образом передал арендуемый земельный участок полностью или частично третьим лицам без письменного согласия (уведомления) Арендодателя.
 - в иных случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

8. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН
 8.1. Стороны несут ответственность за невыполнение либо ненадлежащее выполнение условий договора в соответствии с законодательством Российской Федерации.
 8.2. Ответственность сторон за нарушение обязательств по договору, вызванных действием обстоятельств непреодолимой силы, регулируется законодательством Российской Федерации.
 8.3. Споры, возникающие при исполнении договора, рассматриваются арбитражным судом, судом общей юрисдикции, мировыми судьями в соответствии с подведомственностью и подсудностью дел по месту заключения настоящего договора в городе Орле. Арендатор согласен на рассмотрение дел в Арбитражном суде Орловской области в порядке упрощенного производства по искам Арендодателя при нарушении Арендатором обязательств по настоящему договору.
 9. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ
 9.1. Договор составлен в _____ экземплярах, имеющих равную юридическую силу, один для Арендодателя, один - для Арендатора (каждого из Арендаторов) и один - для Управления Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Орловской области (в случае заключения договора на срок не менее года).
 9.5. Расходы, связанные с оформлением договора, несет Арендатор.
 10. ПРИЛОЖЕНИЯ К ДОГОВОРУ:
 11. АДРЕСА, БАНКОВСКИЕ РЕКВИЗИТЫ СТОРОН
 Арендодатель: Управление муниципального имущества и землепользования администрации г. Орла, юридический адрес: г.Орел, Пролетарская гора, д.1 ИНН 5701000921
 Банковские реквизиты _____
 Арендатор: _____ (наименование юридического лица или фамилия, имя, отчество гражданина,

его паспортные данные – серия, номер, дата выдачи, кем выдан) Юридический адрес: _____ Телефон _____ ИНН _____ Расчетный счет _____ Код/счет _____ БИК _____ ОКПО _____ 12. ПОДПИСИ СТОРОН

От Арендодателя
 Начальник управления _____ (фамилия, имя, отчество) _____ (подпись)
 М.П. _____
 От Арендатора _____ (должность) _____ (фамилия, имя, отчество) _____ (подпись)
 М.П. _____
 Подписи _____ (должность) _____

«__» _____ 20__ г



ИЗВЕЩЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ АУКЦИОНА НА ПРАВО ЗАКЛЮЧЕНИЯ ДОГОВОРА АРЕНДЫ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА С КАДАСТРОВЫМ НОМЕРОМ 57:25:0040101:321, РАСПОЛОЖЕННОГО ПО УЛ. СЕВЕРНОЙ, 1Д.

1. Организатор: администрация города Орла в лице Управления муниципального имущества и землепользования Администрации города Орла юридический адрес: 302028, Орловская обл., г. Орел, ул. Пролетарская гора, д. 1; телефоны 8-(4862)-43-27-32 (приемная), 8-(4862)-43-70-86 (контактный).
 2. Форма проведения: аукцион, открытый по составу участников (далее – Аукцион).
 3. Основание проведения: постановление администрации города Орла от 10.12.2019г. № 5304 «О проведении аукциона на право заключения договора аренды земельного участка с кадастровым № 57:25:0040101:321, расположенного по ул. Северной, 1д».
 4. Аукцион состоится 20 января 2020 г. в 14 час. 15 мин. по адресу: г.Орел, ул.Пролетарская гора, д. 1, 3-й этаж (малый зал). Аукцион проводится в порядке, установленном Земельным кодексом РФ.
 5. Предмет аукциона: право на заключение договора аренды земельного участка с кадастровым номером 57:25:0040101:321. Характеристики земельного участка:
 - адрес: Российская Федерация, Орловская область, городской округ город Орёл, г.Орёл, ул. Северная, д.1д;
 - кадастровый номер: 57:25:0040101:321;
 - площадь: 447 кв.м.;
 - разрешенное использование: гостевая стоянка индивидуального легкового автотранспорта;
 - категория земель: земли населенных пунктов;
 - сведения о правах: на земельный участок государственная собственность не разграничена;
 - границы земельного участка: описаны в выписке из ЕРН об основных характеристиках и зарегистрированных правах на объект недвижимости - земельный участок;
 - обременения: отсутствуют;
 - ограничения использования:
 1) участок предоставляется для целей не связанных со строительством;
 2) часть земельного участка, расположенную в охранной зоне сети электроснабжения, использовать в соответствии с Постановлением Правительства РФ от 24.02.2009г. №160 «О порядке установления охранных зон объектов электросетевого хозяйства и особых условий использования земельных участков, расположенных в границах таких зон».
 Согласно письмом АО «Орелоблэнерго» от 17.08.2019 №ЦОП/01-31-05/168843.
 3) Часть земельного участка в границах охранной зоны кабеля связи использовать в соответствии с Постановлением Правительства РФ от 09.06.1995 №578 «Об утверждении Правил охраны линий и сооружений связи Российской Федерации».
 Согласно письмом ПАО «Ростелеком» от 20.05.2019 №0320/05/2032-19 при условии соблюдения требований, установленных Постановлением Правительства РФ от 09.06.1995 №578 «Об утверждении Правил охраны линий и сооружений связи Российской Федерации».
 4) Часть земельного участка площадью 144 кв.м, расположенную в границах охранной зоны газопровода, использовать в соответствии с Постановлением Правительства РФ от 20.11.2000 N 878 «Об утверждении Правил охраны газораспределительных сетей», СП 62.13330.2011* Газораспределительные системы СНиП 42-01-2002 Актуализированная редакция.
 Согласно Правилам землепользования и застройки городского округа «Город Орел», утвержденным решением Орловского городского Совета народных депутатов от 30.10.2008г. № 38/16-ГС (далее ГЗС), земельный участок размещается в территориальной зоне П-4 – Зоне производственно-коммунальных объектов V класса опасности.
 Земельный участок свободен от застройки.
 6. Срок аренды: 7 лет.
 7. Начальная цена предмета аукциона: 32 500 (тридцать две тысячи пятьсот) рублей 00 копеек (НДС не облагается).
 8. Шаг аукциона: 975 (девятьсот семьдесят пять) рублей 00 копеек.
 9. Размер задатка: 6 500 (шесть тысяч пятьсот) рублей 00 копеек.
 Реквизиты для перечисления задатка:
 Получатель: УФК по Орловской области (УММЗ л/с 05543012010)
 ИНН 5701000921 КПП 575301001
 Расчетный счет: № 40302810145253001935
 В отделение Орел
 БИК 045402001
 ОКТМО 54701000
 КБК 16311105012040000120
 Внесенный задаток возвращается в соответствии с реквизитами, указанными в заявке:
 - заявителю, не допущенному к участию в аукционе - в течение 3 рабочих дней со дня оформления протокола приема заявок;
 - заявителю, отозвавшему заявку - в течение 3-х рабочих дней со дня поступления уведомления об отзыве заявки (в случае отзыва заявки позднее дня окончания срока приема заявок задаток возвращается в порядке, установленном для участников аукциона);
 - лицам, участвовавшим в аукционе, но не победившим в нем - в течение 3 рабочих дней со дня подписания протокола о результатах аукциона;
 - заявителям, подавшим заявки на участие в аукционе в течение 3 дней со дня принятия решения об отказе в проведении аукциона; в иных случаях, в порядке, установленном законодательством.
 Задаток, внесенный лицом, признанным победителем аукциона, задаток, внесенный иным лицом, с которым договор купли-аренды земельного участка заключается в соответствии с пунктами 13, 14 или 20 статьи 39.12 Земельного кодекса РФ, засчитывается в счет арендной платы за него. Задатки, внесенные этими лицами, не заключившими в установленном настоящей статьёй порядке договор аренды земельного участка вследствие уклонения от заключения указанного договора, не возвращаются.
 10. Прием заявок:
 Претендентам для участия в аукционе необходимо представить документы:
 1) заявка на участие в аукционе по установленной в извещении о проведении аукциона форме с указанием банковских реквизитов счета для возврата задатка;
 2) копии документов, удостоверяющих личность заявителя (для граждан);
 3) надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица в соответствии с законодательством иностранного государства в случае, если заявителем является иностранное юридическое лицо;
 4) документы, подтверждающие внесение задатка на указанный в пункте 8 настоящего извещения счет.
 Один претендент имеет право подать только одну заявку на участие в аукционе.
 При подаче заявки физическое лицо предъявляет документ, удостоверяющий личность. В случае подачи заявки представителем претендента предъявляется доверенность.
 Заявка на участие в аукционе принимаются с 13 декабря 2019г. в рабочие дни с 9 до 18 часов (перерыв с 13.00 до 14.00). Прием заявок осуществляется по адресу: г. Орел, Пролетарская гора, 1, каб. 209.
 Окончание приема заявок: 18 часов 00 минут 14 января 2020 года.
 11. Определение участников аукциона – 15 января 2020 года в 16 часов 00 минут по адресу: г.Орел, Пролетарская гора, 1, каб. 507.
 К участию в аукционе допускаются заявители, своевременно подавшие заявку, представившие надлежащим образом оформленные документы и обеспечившие своевременное поступление задатка. Заявитель не допускается к участию в аукционе при наличии сведений о заявителе, об учредителях (участниках), о членах коллегиальных исполнительных органов заявителя, лицах, исполняющих функции единоличного исполнительного органа заявителя, являющегося юридическим лицом, в предусмотренном статьей 39.12. Земельного кодекса РФ реестре недобросо-

вестных участников аукциона, ведение которого осуществляется уполномоченным Правительством Российской Федерации федеральным органом исполнительной власти.

Со всеми имеющимися документами в отношении выставяемого на аукцион земельного участка можно ознакомиться в Управлении муниципального имущества и землепользования администрации города Орла по адресу: г. Орел, Пролетарская гора, 1, каб. 209. Телефон 43-70-86.

Решение об отказе в проведении аукциона может быть принято организатором в любое время, но не позднее, чем за три дня до наступления даты его проведения.

Извещение об отказе в проведении аукциона размещается на официальном сайте организатором аукциона в течение трех дней со дня принятия данного решения. Организатор аукциона в течение трех дней со дня принятия решения об отказе в проведении аукциона обязан известить участников аукциона об отказе в проведении аукциона и возратить его участникам внесенные задатки.

Предложения о цене предмета торгов заявляются открыто в ходе проведения аукциона. Победителем аукциона признается участник аукциона, предложивший наибольший размер ежегодной арендной платы за земельный участок. Итоги аукциона подвоятся непосредственно по окончании торгов на месте проведения аукциона.

Договор аренды земельного участка подлежит заключению в срок не ранее чем через 10 дней со дня размещения информации о результатах аукциона на официальном сайте Российской Федерации в сети «Интернет».

Договор аренды земельного участка с победителем аукциона, договор аренды земельного участка с единственным принявшим участие в аукционе его участником, с единственным признанным участником аукциона, с участником аукциона, который сделал предпоследнее предложение о цене предмета аукциона подписывается в порядке и сроки, установленные статьей 39.12 Земельного кодекса РФ.

В случае, если аукцион признан несостоявшимся и только один заявитель признан участником аукциона, уполномоченный орган в течение десяти дней со дня подписания протокола рассмотрения заявок на участие в аукционе обязан направить заявителю три экземпляра подписанного проекта договора аренды земельного участка. При этом размер ежегодной арендной платы по договору аренды земельного участка определяется в размере, равном начальной цене предмета аукциона.

В случае, если по окончании срока подачи заявок на участие в аукционе подана только одна заявка на участие в аукционе или не подано ни одной заявки на участие в аукционе, аукцион признается несостоявшимся. Если единственная заявка на участие в аукционе и заявитель, подавший указанную заявку, соответствуют всем требованиям и указанным в извещении о проведении аукциона условиям аукциона, уполномоченный орган в течение десяти дней со дня рассмотрения указанной заявки обязан направить заявителю три экземпляра подписанного проекта договора аренды земельного участка. При этом размер ежегодной арендной платы по договору аренды земельного участка определяется в размере, равном начальной цене предмета аукциона.

Уполномоченный орган направляет победителю аукциона или единственному принявшему участие в аукционе его участнику три экземпляра подписанного проекта договора аренды земельного участка в десятидневный срок со дня составления протокола о результатах аукциона. При этом размер ежегодной арендной платы по договору аренды земельного участка определяется в размере, предложенном победителем аукциона, или в случае заключения указанного договора с единственным принявшим участие в аукционе его участником устанавливается в размере, равном начальной цене предмета аукциона.

Если договор аренды земельного участка в течение тридцати дней со дня направления победителю аукциона проекта указанного договора не был им подписан и представлен в уполномоченный орган, организатор аукциона предлагает заключить указанный договор иному участнику аукциона, который сделал предпоследнее предложение о цене предмета аукциона, по цене, предложенной победителем аукциона.

В случае, если в течение тридцати дней со дня направления участнику аукциона, который сделал предпоследнее предложение о цене предмета аукциона, проекта договора аренды земельного участка, этот участник не представил в уполномоченный орган подписанный им договор, организатор аукциона вправе объявить о проведении повторного аукциона или распорядиться земельным участком иным образом в соответствии с Земельным кодексом РФ.

В случае, если победитель аукциона или иное лицо, с которым договор аренды земельного участка заключается в соответствии с пунктом 13, 14 или 20 статьи 39.12 Земельного кодекса РФ, в течение тридцати дней со дня направления им уполномоченным органом проекта указанного договора, не подписали и не представили в уполномоченный орган указанный договор, уполномоченный орган в течение пяти рабочих дней со дня истечения этого срока направляет сведения, предусмотренные подпунктами 1 - 3 пункта 29 статьи 39.12 Земельного кодекса РФ, в уполномоченный Правительством Российской Федерации федеральный орган исполнительной власти для включения их в реестр недобросовестных участников аукциона.

	Управление муниципального имущества и землепользования Администрации города Орла
ЗАЯВКА НА УЧАСТИЕ В АУКЦИОНЕ на право заключения договора аренды земельного участка, назначенного на _____ 2020г.	
(для юридического лица – полное наименование, ОГРН, ИНН, для физического лица - ФИО, паспортные данные, ИНН) (далее Претендент)	
в лице _____ (фамилия, имя, отчество, должность) действующего на основании _____, ознакомившись с извещением о проведении аукциона, опубликованным в газете «Орловская городская газета» и размещенным на сайте www.torgi.gov.ru, на официальном сайте администрации города Орла: www.orel-adm.ru., принимая решение об участии в аукционе на право заключения договора аренды земельного участка с кадастровым номером 57-25:0040101:321, расположенного по адресу: Российская Федерация, Орловская область, городской округ город Орёл, г.Орёл, ул. Северная, д.1д, площадью 447 кв.м с видом разрешенного использования: гостевая стоянка индивидуального легкового автотранспорта, обязуюсь:	
1) соблюдать порядок проведения аукциона, определенный действующим законодательством;	
2) в случае признания победителем аукциона: - подписать протокол о результатах торгов в день проведения аукциона;	
- заключить с организатором аукциона договор аренды земельного участка по цене, сложившейся в результате аукциона, в порядке и сроки, установленные действующим законодательством, на условиях опубликованного проекта договора;	
- исполнить условия использования земельного участка, содержащиеся в информационном сообщении о проведении аукциона.	
Согласен с тем, что в случае признания победителем аукциона и уклонения от подписания протокола о результатах торгов, договора аренды земельного участка, исполнения условий обременения утрачиваю внесенный задаток.	
С порядком проведения аукциона и всей интересующей документацией в отношении выставяемого на торги земельного участка ознакомлен. Подтверждаю свое согласие, а также согласие представляемого мною лица на обработку персональных данных (сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение (в том числе передачу), обезличивание, блокирование, уничтожение персональных данных, а также иных действий, необходимых для обработки персональных данных в рамках предоставления органами местного самоуправления, в соответствии с законодательством Российской Федерации государственных услуг), в том числе в автоматизированном режиме, включая принятие решений на их основе, в целях предоставления муниципальной услуги.	
Достоверность предоставленных сведений подтверждаю.	
Место нахождения (место регистрации) претендента: _____	
Адрес для направления корреспонденции и уведомлений: _____ Телефон, факс, электронная почта _____	
Банковские реквизиты (для возврата задатка) Претендента: _____ _____ _____	
Приложения: _____ _____ _____	
Подпись Претендента (его полномочного представителя) _____ (фамилия, инициалы, краткая подпись) « _____ » _____ 20__ г.	
Заявка принята Продавцом Час _____ мин. « _____ » _____ 20__ г. За № _____ Подпись уполномоченного лица Продавца _____	

ДОГОВОР АРЕНДЫ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА, кадастровый номер №57-25:0040101:321 г. Орел « _____ » _____ 20__ г.	
Управление муниципального имущества и землепользования Администрации города Орла, зарегистрировано Регистрационной палатой администрации города Орла 07.05.1997 N 690 серия С и внесено в Единый государственный реестр юридических лиц Инспекцией Министерства Российской Федерации по налогам и сборам по Советскому району г. Орла 11.10.2002 за основным государственным номером 1025700826502, ИНН 5701000921, именуемое в дальнейшем «Арендодатель», в лице начальника _____ действующего на основании Положения об Управлении муниципального имущества и землепользования Администрации города Орла, утвержденного постановлением администрации города Орла от 27 июня 2006 года № 1156, зарегистрированного Инспекцией Федеральной налоговой службы по Советскому району г. Орла 30 июня 2006 года за государственным регистрационным № 2065753026733, с одной стороны, и	
1) /для юридических лиц/ _____ (полное наименование организации, предприятия, учреждения) зарегистрировано _____ и внесено в Единый государственный реестр юридических лиц _____	
за основным государственным номером _____, ИНН _____, в лице _____ (должность, Ф.И.О.) действующего на основании _____ /для индивидуальных предпринимателей/ _____ (полное наименование предпринимателя, паспортные данные, место, дата рождения) зарегистрирован _____ и внесен в Единый государственный реестр индивидуальных предпринимателей _____	
за основным государственным номером _____, ИНН _____, /для физических лиц/ _____ (Ф.И.О., паспортные данные, место, дата рождения) проживающий(ая) _____ (адрес постоянного места жительства, место работы) именуемый(ые) в дальнейшем «Арендатор» с другой стороны, на основании протокола о результатах аукциона от « _____ » _____ 20__ г., /решения Орловского городского Совета народных депутатов от 29.05.2014 N 49/0935-ГС «О Положении «О регулировании отдельных земельных отношений в городе Орле» заключили настоящий договор (далее - Договор) о нижеследующем:	
1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА 1.1. Арендодатель предоставляет, а Арендатор принимает в аренду земельный участок из земель населенных пунктов кадастровый номер 57-25:0040101:321, расположенный по адресу Российская Федерация, Орловская область, городской округ город Орёл, г.Орёл, ул. Северная, д.1д, (далее - земельный участок), вид разрешенного использования: гостевая стоянка индивидуального легкового автотранспорта, общей площадью 447 кв.м.	
1.2. Целевое назначение земельного участка: для целей, не связанных со строительством – для размещения гостевой стоянки индивидуального легкового автотранспорта.	
1.2.На земельном участке не имеется зданий, строений, сооружений (наименование правоустанавливающего документа, номер, дата регистрации).	
1.3. На момент подписания договора земельный участок относится к землям, государственная собственность на которые не разграничена	
2. ОБРЕМЕНЕНИЯ И ОГРАНИЧЕНИЯ В ИСПОЛЬЗОВАНИИ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА 2.1. Обременения земельного участка: нет. 2.2. Ограничения использования земельного участка. 2.2.1. Участок предоставляется для целей не связанных со строительством; 2.2.2. Часть земельного участка, расположенная в охранный зоне сети электроснабжения, использовать в соответствии с Постановлением Правительства РФ от 24.02.2009г. №160 «О порядке установления охранных зон объектов электросетевого хозяйства и особых условий использования земельных участков, расположенных в границах таких зон».	

Согласовано письмом АО «Орелоблэнерго» от 17.08.2019 №ЦОП/01-31-05/168843.
2.2.3. Часть земельного участка в границах охранной зоны кабеля связи использовать в соответствии с Постановлением Правительства РФ от 09.06.1995 №578 «Об утверждении Правил охраны линий и сооружений связи Российской Федерации».

Согласовано письмом ПАО «Ростелеком» от 20.05.2019 №0320/05/2032-19 при условии соблюдения требований, установленных Постановлением Правительства РФ от 09.06.1995 №578 «Об утверждении Правил охраны линий и сооружений связи Российской Федерации».
2.2.4. Часть земельного участка площадью 144 кв.м, расположенную в границах охранной зоны газопровода, использовать в соответствии с Постановлением Правительства РФ от 20.11.2000 N 878 «Об утверждении Правил охраны газораспределительных сетей», СП 62.13330.2011* Газораспределительные системы СНиП 42-01-2002 Актуализированная редакция.

3. ОСОБЫЕ УСЛОВИЯ
- 3.1. Арендатор не вправе уступать права и осуществлять перевод долга по обязательству, возникшим из заключенного на торгах договора (п. 7 статьи 448 ГК РФ), в том числе вносить арендные права в качестве вклада в уставный капитал хозяйственного товарищества или общества.
- 3.2. Сроки освоения земельного участка, строительства: 7 (семь) лет.
4. СРОК ДОГОВОРА
- 4.1. Срок действия Договора: с « _____ » _____ 20__ г. по « _____ » _____ 20__ г. (7 лет).
- 4.2. Договор аренды считается прекращенным по истечении срока, указанного в п. 4.1 настоящего договора, по взаимному согласию сторон, достигнутому при заключении настоящего Договора. Настоящее условие является заблаговременным согласием сторон против возобновления договора на неопределенный срок по окончании срока аренды, установленного в пункте 4.1 Договора.
- 4.3. Договор считается заключенным с момента его подписания сторонами и государственной регистрации в Управлении Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Орловской области и действует до окончания срока аренды земельного участка или досрочного его расторжения на основании действующего законодательства или условий договора.

Стороны устанавливают, что в соответствии с ч. 2 ст. 425 ГК РФ условия настоящего Договора распространяются на отношения, возникшие с начала срока, указанного в пункте 4.1 Договора.

4.4. Договор является одновременно актом приема-передачи земельного участка.
4.5. Неиспользование Участка после заключения Договора аренды не является основанием для возврата арендной платы Арендатору(рам).

5. АРЕНДНАЯ ПЛАТА
5.1. Арендные платежи начинаются исчисляться с _____ (сумма цифрами и прописью) рублей в год, включая задаток в сумме 6 500 (шесть тысяч пятьсот) рублей 00 копеек.

Расчет размера арендной платы определен в приложении к договору, являющемся его неотъемлемой частью.
5.2. Размер арендной платы, установленный в п. 5.1 договора, пересматривается Арендодателем в одностороннем порядке не чаще одного раза в год и не ранее чем через год после заключения договора аренды земельного участка, путем увеличения ее размера на уровень индекса потребительских цен (инфляции) по данным территориального органа Федеральной службы государственной статистики по Орловской области.

5.3. Арендная плата подлежит перерасчету по состоянию на 1 января года, следующего за годом, в котором произошли указанные в п. 5.2 случаи.

Перерасчет арендной платы производится в одностороннем порядке Арендодателем, который письменно уведомляет Арендатора. Данное уведомление является неотъемлемой частью договора.

Указанные условия договора считаются заблаговременным согласием арендатора на изменение арендной платы в установленном договором порядке.

5.4. Арендная плата перечисляется Арендатором на счет: УФК по Орловской области (УМИЗ) ИНН 5701000921 КПП 575301001 Расчетный счет: 40101810845250010006 В отделение Орел БИК 045402001 КБК арендой платы за землю 16311105012040000120 ОКТМО 54701000001

Арендная плата за использование земельного участка вносится ежемесячно равными долями не позднее 25 числа текущего месяца. В платежном документе (поручении, квитанции) на перечисление арендной платы указываются назначение платежа, дата и номер договора аренды, на основании которого она вносится.

Арендодатель вправе засчитывать поступающие от арендатора платежи в счет арендной платы в порядке календарной очередности, независимо от периода аренды, который арендатор указывает в назначении платежа.

В случае неуплаты арендной платы в установленный договором срок, арендатор уплачивает арендодателю пеню в размере 1/300 ключевой ставки Центрального Банка России от неуплаченной в срок суммы за каждый день просрочки.

6. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН
6.1. Арендодатель имеет право:
- досрочно расторгнуть Договор в порядке и случаях, предусмотренных действующим законодательством и настоящим Договором;
- приостанавливать работы, ведущиеся Арендатором(рами) с нарушениями условий договора;
- изъять земельный участок для государственных и муниципальных нужд, в порядке и с гарантиями, установленными законодательством Российской Федерации;

- осуществлять контроль за использованием и охраной земель Арендатором;
- обращаться в суд по вопросам нарушения Арендатором условий договора аренды.

6.2. Арендодатель обязан:
- выполнять в полном объеме все условия Договора;
- своевременно производить перерасчет арендной платы и своевременно информировать об этом Арендатора.

Арендодатель не вправе вмешиваться в хозяйственную деятельность Арендатора.
6.3. Арендатор имеет право:
- использовать Участок в соответствии с целью и условиями его предоставления и принадлежностью к землям населенных пунктов;

- произвести государственную регистрацию настоящего Договора и всех последующих изменений к нему за счет собственных средств в Управлении Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Орловской области;

6.4. Арендатор обязан:
- использовать земельный участок в соответствии с п.1.1 настоящего договора;
- приступать к использованию земельного участка после получения документов, удостоверяющих право аренды;

- выполнять все условия, установленные при предварительном согласовании места размещения объекта;
- не допускать действий, приводящих к ухудшению качественных характеристик участка, экологической обстановки на арендуемой территории, а также загрязнению прилегающих земель;

- письменно сообщить Арендодателю не позднее чем за два месяца о предстоящем освобождении Участка, как в связи с окончанием срока Договора, так и при досрочном освобождении его, и сдать Участок Арендодателю в состоянии и качестве не хуже первоначального;

- выполнять в соответствии с требованиями эксплуатационных служб условия эксплуатации городских подземных и наземных инженерных коммуникаций, сооружений, дорог и т.п., а также обеспечить безвозмездный и беспрепятственный допуск к их ремонту и обслуживанию;

- в случае реорганизации предприятия, учреждения, организации, смерти Арендатора его правопреемник (наследник) должен направить Арендодателю письменное уведомление об этом с заявкой на оформление новых документов, удостоверяющих право на Участок, или заявить об отказе от него;

- в случае изменения адреса или иных реквизитов Арендатора в недельный срок направить Арендодателю уведомление об этом. При несообщении об этом все извещения, повестки, уведомления и другие документы, посланные по адресу, указанному в настоящем Договоре, считаются врученными арендатору;

- не нарушать права других землепользователей, а также порядок пользования водными и другими природными объектами;
- своевременно и полностью выплачивать Арендодателю установленную Договором и последующими изменениями и дополнениями к нему арендную плату за пользование Участком;

- уточнять у Арендодателя размер арендной платы;
- в случае возникновения надобности в земельных участках для государственных и муниципальных нужд уступить государству или муниципальному образованию земельный участок или часть его при условии гарантий прав Арендатора, установленных законом;

- обеспечить Арендодателю доступ на земельный участок по его требованию;
6.5. Права и обязанности сторон, не предусмотренные настоящим договором, определяются в соответствии с законодательством Российской Федерации.

7. ИЗМЕНЕНИЕ И ПРЕКРАЩЕНИЕ ДОГОВОРА
7.1. Изменения и (или) дополнения к договору оформляются сторонами в письменной форме.
7.2. Договор может быть досрочно расторгнут по соглашению сторон либо по требованию одной из сторон в порядке, предусмотренном действующим законодательством.

7.3. Договор может быть досрочно прекращен (расторгнут):
- по требованию Арендодателя по истечении одного года после уведомления арендатора такого земельного участка о расторжении этого договора (в случае, если в аренду предоставлен земельный участок, находящийся в государственной или муниципальной собственности и зарезервированный для государственных или муниципальных нужд);

- если Арендатор использует земельный участок не по целевому назначению;
- с связи с нарушением условий настоящего Договора;
- если Арендатор использует земельный участок способами, приводящими к значительному ухудшению экологической обстановки, существенному снижению плодородия земли;

- если Арендатор не внес арендной платы в течение двух месяцев подряд или внес ее не в полном объеме.
- в случае существенного изменения обстоятельств;
- в случае, если Арендатор сдал в субаренду или иным образом передал арендуемый земельный участок полностью или частично третьим лицам без письменного согласия (уведомления) Арендодателя.

- в иных случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации.
8. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН
8.1. Стороны несут ответственность за невыполнение либо ненадлежащее выполнение условий договора в соответствии с законодательством Российской Федерации.

8.2. Ответственность сторон за нарушение обязательств по договору, вызванных действием обстоятельств непреодолимой силы, регулируется законодательством Российской Федерации.
8.3. Споры, возникающие при исполнении договора, рассматриваются арбитражным судом, судом общей юрисдикции, мировыми судьями в соответствии с подведомственностью и подсудностью дел по месту заключения настоящего договора в городе Орле. Арендатор согласен на рассмотрение дел в Арбитражном суде Орловской области в порядке упрощенного производства по искам Арендодателя при нарушении Арендатором обязательств по настоящему договору.

9. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ
9.1. Договор составлен в _____ экземплярах, имеющих равную юридическую силу, один для Арендодателя, один - для Арендатора (каждого из Арендаторов) и один - для Управления Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Орловской области (в случае заключения договора на срок не менее года).

9.5. Расходы, связанные с оформлением договора, несет Арендатор.
10. ПРИЛОЖЕНИЯ К ДОГОВОРУ:
11. АДРЕСА, БАНКОВСКИЕ РЕКВИЗИТЫ СТОРОН
Арендодатель: Управление муниципального имущества и землепользования администрации г. Орла, юридический адрес: г.Орел, Пролетарская гора, д.1 ИНН 5701000921
Банковские реквизиты _____
Арендатор: _____

(наименование юридического лица или фамилия, имя, отчество гражданина,
его паспортные данные – серия, номер, дата выдачи, кем выдан)
Юридический адрес: _____
Телефон _____
ИНН _____
Расчетный счет _____
Кор./счет _____
БИК _____ ОКПО _____

12. ПОДПИСИ СТОРОН
От Арендодателя
Начальник управления _____

(фамилия, имя, отчество)

(подпись)
М.П.
От Арендатора _____

(должность)

(фамилия, имя, отчество)

(подпись)	
М.П.	
Получил _____	
(должность)	
«_____» _____ 20_г	

ОРЛОВСКАЯ ОБЛАСТЬ
АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ОРЛА
УПРАВЛЕНИЕ МУНИЦИПАЛЬНОГО ИМУЩЕСТВА И ЗЕМЛЕПОЛЬЗОВАНИЯ
РАСПОРЯЖЕНИЕ

12.12.2019**№ 672**

Орёл
Об условиях приватизации имущества казны муниципального образования «Город Орёл»
и организации продажи муниципального имущества на аукционе

Во исполнение Прогнозного плана (программы) приватизации муниципального имущества города Орла на 2019 год, утвержденного решением Орловского городского Совета народных депутатов № 45/0805-ГС от 25 октября 2018 года, Прогнозного плана (программы) приватизации муниципального имущества города Орла на 2020 год, утвержденного решением Орловского городского Совета народных депутатов № 60/1025-ГС от 28 ноября 2019 года, в соответствии с Федеральным законом «О приватизации государственного и муниципального имущества» от 21 декабря 2001 г. № 178-ФЗ, решением Орловского городского Совета народных депутатов № 22/0381-ГС от 30 августа 2012 г. «Об организации продажи муниципального имущества города Орла в соответствии с Федеральным законом от 21 декабря 2001 года № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества» и признании утратившими силу муниципальных нормативных правовых актов», решением Орловского городского Совета народных депутатов № 65/1178-ГС от 28 мая 2015 года «О Положении «О порядке принятия решений об условиях приватизации имущества казны муниципального образования «Город Орёл», Положением об организации и проведении продажи государственного или муниципального имущества в электронной форме, утвержденным Постановлением Правительства РФ от 27 августа 2012 г. № 860:

1. Утвердить условия приватизации муниципального имущества города Орла на аукционе в соответствии с приложением к настоящему распоряжению.

2. Отделу реестра и сделок с недвижимостью (Н. К. Моногарова) провести процедуру продажи муниципального имущества в соответствии с действующим законодательством и условиями приватизации, утвержденными настоящим распоряжением.

3. Опубликовать настоящее распоряжение в официальном печатном издании администрации города Орла, а также разместить на официальном сайте администрации города Орла, на официальном сайте Российской Федерации в сети «Интернет» для размещения информации о проведении торгов, определенном Правительством Российской Федерации, на электронной площадке – универсальной торговой платформе ЗАО «Сбербанк-АСТ» (сайт <http://utp.sberbank-ast.ru>) в сети Интернет, торговая секция «Приватизация, аренда и продажа прав».

4. Контроль за исполнением настоящего распоряжения возложить на заместителя начальника Управления муниципального имущества и землепользования администрации города Орла М. В. Савельеву.

Приложение: информационное сообщение о проведении Управлением муниципальногo имущества и землепользования администрации города Орла аукционных торгов в электронной форме по продаже объектов муниципального имущества в 1 экз. на 15 л.

Т. В. Решетова

ИНФОРМАЦИОННОЕ СООБЩЕНИЕ

о проведении Управлением муниципального имущества и землепользования администрации города Орла аукционных торгов в электронной форме по продаже объектов муниципального имущества

I. ИЗВЕЩЕНИЕ

Продавец:

Управление муниципального имущества и землепользования Администрации города Орла

Адрес: 302028, г. Орел, Пролетарская гора, д. 1, тел. 8 (4862) 47-55-41, факс 433-27-32

Оператор электронной площадки: ЗАО «Сбербанк-АСТ», владеющее сайтом www.utp.sberbank-ast.ru/AP в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

Адрес: 119435, г. Москва, Большой Саввинский переулок, дом 12, стр. 9, тел: (495) 787-29-97, (495) 787-29-99

1. Законодательное регулирование: Аукцион проводится в соответствии с Федеральным законом от 21.12.2001 № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества» (далее Закон о приватизации), Положением об организации и проведении продажи государственного или муниципального имущества в электронной форме, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 27.08.2012 № 860, решением Орловского городского Совета народных депутатов № 45/0805-ГС от 25 октября 2018 года «Об утверждении Прогнозного плана (программы) приватизации муниципального имущества города Орла на 2019 год», решением Орловского городского Совета народных депутатов № 60/1025-ГС от 28 ноября 2019 года «Об утверждении Прогнозного плана (программы) приватизации муниципального имущества города Орла на 2020 год».

2. Орган местного самоуправления, принявший решение об условиях приватизации муниципального имущества, реквизиты указанного решения:

Решение об условиях приватизации муниципального имущества принято Управлением муниципального имущества и землепользования администрации города Орла (распоряжение Управления муниципального имущества и землепользования Администрации города Орла от 12.12.2019 № 672 - далее Распоряжение).

3. Предмет аукциона: Продажа объектов муниципального имущества (перечень муниципального имущества, наименование, место расположения на каждом объекту муниципального имущества, указаны в приложении № 1).

4. Способ приватизации муниципального имущества: открытый аукцион в электронной форме.

5. Начальная цена продажи муниципального имущества и сумма задатка: указана в таблице по каждому лоту отдельно в приложении № 1.

5.1. Информационное сообщение о проведении аукциона по продаже имущества и условий его проведения являются условиями публичной оферты в соответствии со статьей 437 Гражданского кодекса Российской Федерации. Подача Претендентом заявки и перечисление задатка являются акцептом такой оферты, и договор о задатке считается заключенным в письменной форме.

5.2. Задаток для участия в аукционе служит обеспечением исполнения обязательства победителя аукциона по заключению договора купли-продажи и оплате приобретенного на торгах имущества.

5.3. Платежи по перечислению задатка для участия в торгах и порядок возврата задатка осуществляются в соответствии с Регламентом торговой секции «Приватизация, аренда и продажа прав» универсальной торговой платформы ЗАО «Сбербанк-АСТ» www.utp.sberbank-ast.ru.

5.4. Задаток возвращается всем участникам аукциона, кроме победителя, в течение 5 (пяти) календарных дней с даты подведения итогов аукциона. Задаток, перечисленный победителем аукциона, засчитывается в сумму платежа по договору купли-продажи.

5.5. При уклонении или отказе победителя аукциона от заключения в установленный в пункте 11 настоящего информационного сообщения срок договора купли-продажи имущества, задаток ему не возвращается.

5.6. Задаток должен поступить на счет Оператора не позднее даты окончания приема заявок.

5.7. Задаток перечисляется по следующим реквизитам:

ПОЛУЧАТЕЛЬ:

Наименование: ЗАО «Сбербанк-АСТ»

ИНН: 7707308480КПП: 770701001

Расчетный счет: 40702810300020038047

БАНК ПОЛУЧАТЕЛЯ:

Наименование банка: ПАО «СБЕРБАНК РОССИИ» Г. МОСКВА

БИК: 044525225

Корреспондентский счет: 30101810400000000225

6. Порядок определения победителя торгов: представлен в разделе III пункта 2 «Порядок проведения аукциона» настоящего информационного сообщения.

7. Форма заявки на участие в торгах: электронный документ в соответствии с Регламентом торговой секции «Приватизация, аренда и продажа прав» универсальной торговой платформы ЗАО «Сбербанк-АСТ» www.utp.sberbank-ast.ru (приложение № 2). Подача заявки предполагает согласие претендента на обработку персональных данных.

8. Величина повышения начальной цены («шаг аукциона»): 5% от начальной (стартовой) цены объекта. Фиксированная сумма «шага аукциона» указана в таблице по каждому лоту отдельно (приложение № 1).

9. Исчерпывающий перечень документов, необходимых для участия в торгах, подаваемых путем приклепления их электронных образов в личном кабинете на электронной площадке, требования к их оформлению:

Заявка на участие в торгах должна содержать фирменное наименование (наименование), сведения об организационно-правовой форме, о месте нахождения, почтовый адрес (для юридического лица), фамилия, имя, отчество, паспортные данные, сведения о месте жительства (для физического лица), номер контактного телефона.

Юридические лица одновременно с заявкой предоставляют:

-заверенные копии учредительных документов;

-документ, содержащий сведения о доле Российской Федерации, субъекта Российской Федерации или муниципального образования в уставном капитале юридического лица (реестр владельцев акций либо выписка из него или заверенное печатью юридического лица (при наличии печати) и подписанное его руководителем письмо);

-документ, который подтверждает полномочия руководителя юридического лица на осуществление действий от имени юридического лица (копия решения о назначении этого лица или о его избрании) и в соответствии с которым руководитель юридического лица обладает правом действовать от имени юридического лица без доверенности;

Физические лица одновременно с заявкой предоставляют – копию документа, удостоверяющего личность.

Иностранцы юридические лица одновременно с заявкой предоставляют - надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица или физического лица в качестве индивидуального предпринимателя в соответствии с законодательством соответствующего иностранного государства, полученных не ранее чем за 6 месяцев до даты размещения на официальном сайте торгов информационного сообщения (извещения) о проведении торгов.

В случае, если от имени претендента действует его представитель по доверенности, к заявке должна быть приложена доверенность на осуществление действий от имени претендента, оформленная в установленном порядке, или нотариально заверенная копия такой доверенности. В случае, если доверенность на осуществление действий от имени претендента подписана лицом, уполномоченным руководителем юридического лица, заявка должна содержать также документ, подтверждающий полномочия этого лица.

Одно лицо имеет право подать только одну заявку на один объект приватизации.

Заявки подаются на электронную площадку, начиная с даты начала приема заявок до времени и даты окончания приема заявок, указанных в информационном сообщении. Порядок подачи заявок определен Регламентом торговой секции «Приватизация, аренда и продажа прав» универсальной торговой платформы ЗАО «Сбербанк-АСТ» www.utp.sberbank-ast.ru.

При приеме заявок от Претендентов Оператор обеспечивает конфиденциальность данных о Претендентах и участниках, за исключением случая направления электронных документов Продавцу, регистрацию заявок и прилагаемых к ним документов в журнале приема заявок.

В течение одного часа со времени поступления заявки Оператор сообщает Претенденту о ее поступлении путем направления уведомления с приложением электронных копий зарегистрированной заявки и прилагаемых к ней документов.

10. Срок, место и порядок представления информационного сообщения.

Информационное сообщение о проведении электронного аукциона, а также образец договора купли-продажи имущества размещается на официальном сайте Российской Федерации для размещения информации о проведении торгов www.torgi.gov.ru, официальном сайте администрации города Орла www.orel-adm.ru и в открытой для доступа неограниченного круга лиц части электронной площадки на сайте www.utp.sberbank-ast.ru. С информационным сообщением можно ознакомиться с даты размещения информационного сообщения до даты окончания срока приема заявок, на участие в аукционе на официальных сайтах торгов и на электронной площадке.

Любое заинтересованное лицо независимо от регистрации на электронной площадке со дня начала приема заявок вправе направить на электронный адрес Оператора запрос о разъяснении положений информационного сообщения. Такой запрос в режиме реального времени направляется в «личный кабинет» Продавца для рассмотрения при условии, что запрос поступил Продавцу не позднее 5 (пяти) рабочих дней до даты окончания подачи заявок. В течение 2 (двух) рабочих дней со дня поступления запроса Продавец предоставляет Оператору для размещения в открытом доступе разъяснение с указанием предмета запроса, но без указания лица, от которого поступил запрос.

Любое заинтересованное лицо независимо от регистрации на электронной площадке с даты размещения информационного сообщения на официальных сайтах торгов до даты окончания срока приема заявок на участие в аукционе вправе осмотреть выставленное на продажу имущество. Запрос на осмотр выставленного на продажу имущества может быть направлен на электронный адрес Продавца grivovan@orel-adm.ru с указанием следующих данных:

- Ф.И.О. (физического лица, руководителя организации или их представителей);

- название организации (если имеется);

- дата аукциона и номер(а) лота (лотов);

- адрес(а) объекта(ов) недвижимости;

- площадь(и) объекта(ов) недвижимости;

- действующий контактный телефон, не позднее чем за два рабочих дня до даты окончания срока подачи заявок на участие в аукционе.

С документацией по продаваемым объектам, условиями договора купли-продажи имущества можно ознакомиться в Управлении муниципальногo имущества и землепользования Администрации города Орла по адресу: г. Орел, Пролетарская гора, д. 1, каб. 505 в рабочие дни (выходные – суббота, воскресенье) с 9 до 13 и с 14 до 18 часов, тел. 8 (4862) 47-55-41.

В выставленных на продажу помещениях могут быть расположены инженерно-технические коммуникации, являющиеся общим имуществом собственников многоквартирного дома (здания).

Победитель торгов, не реализовавший свое право на осмотр объекта и изучение его технической документации, лишается права предъявлять претензии к управлению по поводу юридического и фактического состояния объекта.

Документооборот между Претендентами, участниками торгов, Продавцом и Оператором осуществляется через электронную площадку в форме электронных документов либо электронных образов документов, заверенных электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени Претендента. Наличие электронной подписи уполномоченного (доверенного) лица означает, что документы и сведения, поданные в форме электронных документов, направлены от имени Претендента, участника торгов, Продавца либо Оператора и отправитель несет ответственность за подлинность и достоверность таких документов и сведений (электронные документы, направляемые Оператором либо размещенные им на электронной площадке, должны быть подписаны усиленной квалифицированной электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени Оператора).

Сведения обо всех предыдущих торгах по продаже такого имущества, объявленных в течение года, предшествующего его продаже, и об итогах торгов по продаже такого имущества: приведены в таблице по каждому лоту отдельно (приложение № 1).

Продавец вправе:

- отказаться от проведения аукциона не позднее чем за 3 (три) дня до даты проведения аукциона;

- принять решение о внесении изменений в информационное сообщение и (или) документацию об аукционе не позднее, чем за 3 (три) дня до даты окончания срока подачи заявок на участие в аукционе.

Задатки возвращаются заявителям в течение 5 (пяти) дней с даты публикации извещения об отказе от проведения аукциона на официальных сайтах торгов, электронной площадке.

Оператор извещает Претендентов об отказе Продавца от проведения аукциона не позднее следующего рабочего дня со дня принятия соответствующего решения путем направления указанного сообщения в «личный кабинет» Претендентов.

При этом изменения, внесенные в информационное сообщение и (или) документацию об аукционе, размещаются на официальных сайтах торгов в срок не позднее окончания рабочего дня, следующего за датой принятия решения о внесении указанных изменений.

При внесении изменений срок подачи заявок на участие в аукционе продлевается таким образом, чтобы с даты размещения на официальных сайтах торгов внесенных изменений до даты окончания подачи заявок на участие в аукционе составлял не менее 25 (двадцати пяти) дней. При этом Продавец не несет ответственность в случае, если Претендент не ознакомился с изменениями, внесенными в информационное сообщение и (или) документацию об аукционе, размещенными надлежащим образом.

11. Срок заключения договора купли-продажи.

Договор купли-продажи имущества (приложение № 3), заключается между Продавцом и победителем аукциона в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Законом о приватизации в течение 5 рабочих дней со дня подведения итогов аукциона.

Договор купли-продажи имущества заключается с победителем в форме электронного документа.

При уклонении или отказе победителя аукциона от заключения в установленный срок договора купли-продажи имущества результаты аукциона аннулируются Продавцом, победитель утрачивает право на заключение указанного договора, задаток ему не возвращается.

При заключении договора изменение условий договора по соглашению сторон или в одностороннем порядке не допускается.

Продавец обязуется передать победителю аукциона имущество в 10 (десяти)-дневный срок с момента полного поступления цены продажи. В срок не позднее пяти рабочих дней с даты подписания акта приема-передачи заявления о государственной регистрации прав и прилагаемые к нему документы в отношении проданного имущества направляются в орган регистрации.

12. Условия и сроки платежа по договору купли-продажи.

Оплата приобретаемого на электронном аукционе имущества в соответствии с договором купли-продажи производится одновременно в течение 8 рабочих дней со дня заключения договора купли-продажи. Задаток победителя продажи муниципального имущества засчитывается в счет оплаты приобретенного имущества и подлежит перечислению на счет Продавца в течение 5 (пяти) календарных дней со дня истечения срока, установленного для заключения договора купли-продажи.

Факт оплаты имущества подтверждается выпиской со счета, указанного в договоре купли-продажи.

13. Сроки, время подачи заявок, проведения электронного аукциона, подведения итогов продажи муниципального имущества

Указанное в настоящем информационном сообщении время – московское.

При исчислении сроков, указанных в настоящем информационном сообщении, принимается время сервера электронной торговой площадки – московское.

Место проведения электронного аукциона: электронная площадка – универсальная торговая платформа ЗАО «Сбербанк-АСТ», размещенная на сайте <http://utp.sberbank-ast.ru> в сети Интернет (торговая секция «Приватизация, аренда и продажа прав»).

Все действия на электронной площадке осуществляются в соответствии с Регламентом универсальной торговой платформы ЗАО «Сбербанк-АСТ» (размещен по адресу: <http://utp.sberbank-ast.ru/AP/Notice/1027/instructions>) и Регламентом торговой секции «Приватизация, аренда и продажа прав» универсальной торговой платформы ЗАО «Сбербанк-АСТ» utp.sberbank-ast.ru.

Дата начала приема заявок на участие в аукционе – с 9-00 час. 16 декабря 2019г.

Дата окончания приема заявок на участие в аукционе – в 18-00 час. 27 января 2020г.

Рассмотрение заявок и признание претендентов участниками аукциона – 29 января 2020г. в 11-00 час.

Электронный аукцион состоится (дата и время начала приема предложений от участников аукциона) – 31 января 2020г. в 11-00 час.

Подведение итогов аукциона: по месту нахождения Продавца, процедура аукциона считается завершённой со времени подписания Продавцом протокола об итогах аукциона.

II. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**1. Порядок регистрации на электронной площадке**

1.1. Для обеспечения доступа к участию в электронном аукционе Претендентам необходимо пройти процедуру регистрации на электронной площадке.

1.2. Регистрация на электронной площадке осуществляется без взимания платы.

1.3. Регистрация на электронной площадке подлежат Претенденты, ранее не зарегистрированные на электронной площадке или регистрация которых на электронной площадке была ими прекращена.

1.4. Регистрация на электронной площадке проводится в соответствии с Регламентом универсальной торговой платформы ЗАО «Сбербанк-АСТ».

2. Условия допуска и отказа в допуске к участию в аукционе

2.1. Покупателями могут быть любые физические и юридические лица, за исключением: государственных и муниципальных унитарных предприятий, государственных и муниципальных учреждений;

юридических лиц, в уставном капитале которых доля Российской Федерации, субъектов Российской Федерации и муниципальных образований превышает 25 процентов, кроме случаев, предусмотренных статьей 25 Федерального закона от 21 декабря 2001 г. № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества»;

юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны), и которые не осуществляют раскрытие и предоставление информации о своих выгодоприобретателях, бенефициарных владельцах и контролирующих лицах в порядке, установленном Правительством Российской Федерации;

Понятие «контролирующее лицо» используется в том же значении, что и в статье 5 Федерального закона от 29 апреля 2008 года № 57-ФЗ «О порядке осуществления иностранных инвестиций в хозяйственные объекты, имеющие стратегическое значение для обеспечения обороны страны и безопасности государства». Понятия «выгодоприобретатель» и «бенефициарный владелец» используются в значениях, указанных в статье 3 Федерального закона от 7 августа 2001 года № 115-ФЗ «О противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма».

2.2. Претендент не допускается к участию в аукционе по следующим основаниям:

2.2.1. Представленные документы не подтверждают право Претендента быть покупателем имущества в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.2.2. Представлены не все документы в соответствии с перечнем, указанным в информационном сообщении о проведении аукциона, или оформление представленных документов не соответствует законодательству Российской Федерации.

2.2.3. Не подтверждено поступление в установленный срок задатка на счет Оператора, указанного в информационном сообщении.

2.2.4. Заявка подана лицом, не уполномоченным Претендентом на осуществление таких действий.

Перечень указанных оснований отказа Претенденту в участии в аукционе является исчерпывающим.

2.3. Информация об отказе в допуске к участию в аукционе размещается на официальных сайтах торгов и в открытой части электронной площадки в срок не позднее рабочего дня, следующего за днем принятия указанного решения.

3. Порядок и срок отзыва заявок, порядок внесения изменений в заявку

3.1. Претендент вправе не позднее дня окончания приема заявок отозвать заявку путем направления уведомления об отзыве заявки на электронную площадку.

3.2. В случае отзыва Претендентом заявки в установленном порядке, уведомление об отзыве заявки вместе с заявкой в течение одного часа поступает в «личный кабинет» Продавца, о чем Претенденту направляется соответствующее уведомление.

3.3. Изменение заявки допускается только путем подачи Претендентом новой заявки в установленные в информационном сообщении сроки о проведении аукциона, при этом первоначальная заявка должна быть отозвана.

III. ПРОВЕДЕНИЕ АУКЦИОНА ПО ПРОДАЖЕ ИМУЩЕСТВА**1. Рассмотрение заявок**

1. Для участия в аукционе Претенденты перечисляют задаток в размере 20 процентов начальной цены продажи имущества и посредством использования личного кабинета на электронной площадке размещают Заявку на участие в торгах и иные документы в соответствии с перечнем, приведенным в информационном сообщении.

2. В день определения участников аукциона, указанных в информационном сообщении, Оператор через «личный кабинет» Продавца обеспечивает доступ Продавца к поданным Претендентами заявкам и документам, а также к журналу приема заявок.

3. Продавец в день рассмотрения заявок и документов Претендентов подписывает протокол о признании Претендентов участниками, в котором приводится перечень принятых заявок (с указанием имен (наименований) Претендентов), перечень отозванных заявок, имена (наименования) Претендентов, признанных участниками, а также имена (наименования) Претендентов, которым было отказано в допуске к участию в аукционе, с указанием оснований такого отказа.

4. Претендент приобретает статус участника аукциона с момента подписания протокола о признании Претендентов участниками аукциона.

5. Не позднее следующего рабочего дня после дня подписания протокола о признании Претендентов участниками аукциона всем Претендентам, подавшим заявки, направляется уведомление о признании их участниками аукциона или об отказе в признании участниками аукциона с указанием оснований отказа.

Выписка из Протокола о признании Претендентов Участниками аукциона, содержащая информацию о не допущенных к участию в аукционе, размещается в открытой части электронной площадки, а также на официальных сайтах торгов.

6. Проведение процедуры аукциона должно состояться не позднее третьего рабочего дня со дня определения участников аукциона, указанного в информационном сообщении.

2. Порядок проведения аукциона

1. Электронный аукцион проводится в указанные в информационном сообщении день и час путем последовательного повышения участниками начальной цены на величину, равную либо кратную величине «шага аукциона».

«Шаг аукциона» устанавливается Продавцом в фиксированной сумме, составляющей не более 5 (пяти) процентов начальной цены продажи, и не изменяется в течение всего аукциона.

Во время проведения процедуры аукциона Оператор обеспечивает доступ участникам к закрытой части электронной площадки и возможность представления ими предложений о цене имущества.

2. Со времени начала проведения процедуры аукциона Оператором размещается:

- в открытой части электронной площадки - информация о начале проведения процедуры аукциона с указанием наименования имущества, начальной цены и текущего «шага аукциона»;

- в закрытой части электронной площадки - помимо информации, указанной в открытой части электронной площадки, также предложения о цене имущества и время их поступления, величина повышения начальной цены («шаг аукциона»), время, оставшееся до окончания приема предложений о цене имущества.

Подача предложений о цене подается в соответствии с Регламентом торговой секции «Приватизация, аренда и продажа прав» универсальной торговой платформы ЗАО «Сбербанк-АСТ» utp.sberbank-ast.ru.

3. В течение одного часа со времени начала проведения процедуры аукциона участникам предлагается заявить о приобретении имущества по начальной цене. В случае, если в течение указанного времени:

- поступило предложение о начальной цене имущества, то время для представления следующих предложений об увеличенной на «шаг аукциона» цене имущества продлевается на 10 минут со времени представления каждого следующего предложения. Если в течение 10 минут после представления последнего предложения о цене имущества следующее предложение не поступило, аукцион с помощью программно-аппаратных средств электронной площадки завершается;

- не поступило ни одного предложения о начальной цене имущества, то аукцион с помощью программно-аппаратных средств электронной площадки завершается. В этом случае временем окончания представления предложений о цене имущества является время завершения аукциона.

4. Во время проведения процедуры аукциона программными средствами электронной площадки обеспечивается:

- исключение возможности подачи участником предложения о цене имущества, не соответствующего увеличению текущей цены на величину «шага аукциона»;

- уведомление участника в случае, если предложение этого участника о цене имущества не может быть принято в связи с подачей аналогичного предложения ранее другим участником.

5. Победителем аукциона признается участник, предложивший наибольшую цену имущества.

6. Ход проведения процедуры аукциона фиксируется Оператором в электронном журнале, который направляется Продавцу в течение одного часа со времени завершения приема предложений о цене имущества для подведения итогов аукциона путем оформления протокола об итогах аукциона. Протокол об итогах аукциона, содержащий цену имущества, предложенную победителем, и удостоверяющий право победителя на заключение договора купли-продажи имущества, подписывается Продавцом в течение одного часа со времени получения электронного журнала и

управления городского хозяйства
и транспорта администрации города Орла
Е.А. Гришин

Заявление
о включении в список граждан, имеющих право на предоставление социальной выплаты на приобретение гражданам из многоквартирного
жилого дома №2 по ул. Калинина города Орла в целях приобретения жилого помещения

Прошу включить меня
(Ф.И.О. полностью)
дата рождения _____ года, место рождения _____

(страна, республика)

(край, область), город, район, населенный пункт)
документ, удостоверяющий личность, - _____, серия _____,
(вид документа)
номер _____, выдан _____

(наименование органа, выдавшего документ)
« _____ » _____ г., зарегистрирован (а) по месту жительства по адресу: _____
(полный адрес регистрации по месту жительства)

(проживающий по адресу)
и членов моей семьи (указываются сведения о членах семьи), определяемых в соответствии с Жилищным кодексом Российской Федерации):
1. _____

(Ф.И.О. полностью, дата рождения, место рождения)
документ, удостоверяющий личность (паспорт, свидетельство о рождении) - _____, серия _____, номер _____,
выдан _____

(наименование органа, выдавшего документ)
« _____ » _____ г., зарегистрирован (а) по месту жительства по адресу: _____
(полный адрес регистрации по месту жительства)

(проживающий по адресу)
2. _____

(Ф.И.О. полностью, дата рождения, место рождения)
документ, удостоверяющий личность (паспорт, свидетельство о рождении) - _____, серия _____, номер _____,
выдан _____

(наименование органа, выдавшего документ)
« _____ » _____ г., зарегистрирован (а) по месту жительства по адресу: _____
(полный адрес регистрации по месту жительства)

(проживающий по адресу)
3. _____

(Ф.И.О. полностью, дата рождения, место рождения)
документ, удостоверяющий личность (паспорт, свидетельство о рождении) - _____, серия _____, номер _____,
выдан _____

(наименование органа, выдавшего документ)
« _____ » _____ г., зарегистрирован (а) по месту жительства по адресу: _____
(полный адрес регистрации по месту жительства)

(проживающий по адресу)
4. _____

(Ф.И.О. полностью, дата рождения, место рождения)
документ, удостоверяющий личность (паспорт, свидетельство о рождении) - _____, серия _____, номер _____,
выдан _____

(наименование органа, выдавшего документ)
« _____ » _____ г., зарегистрирован (а) по месту жительства по адресу: _____
(полный адрес регистрации по месту жительства)

(проживающий по адресу)
5. _____

(Ф.И.О. полностью, дата рождения, место рождения)
документ, удостоверяющий личность (паспорт, свидетельство о рождении) - _____, серия _____, номер _____,
выдан _____

(наименование органа, выдавшего документ)
« _____ » _____ г., зарегистрирован (а) по месту жительства по адресу: _____
(полный адрес регистрации по месту жительства)

(проживающий по адресу)
6. _____

(Ф.И.О. полностью, дата рождения, место рождения)
документ, удостоверяющий личность (паспорт, свидетельство о рождении) - _____, серия _____, номер _____,
выдан _____

(наименование органа, выдавшего документ)
« _____ » _____ г., зарегистрирован (а) по месту жительства по адресу: _____
(полный адрес регистрации по месту жительства)

(проживающий по адресу)
7. _____

(Ф.И.О. заявителя) (подпись) (дата)
Совершеннолетние члены семьи с заявлением согласны (заполняется членами семьи):

(Ф.И.О. заявителя) (подпись) (дата)

(Ф.И.О. заявителя) (подпись) (дата)

(Ф.И.О. заявителя) (подпись) (дата)

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
ОРЛОВСКАЯ ОБЛАСТЬ
МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ «ГОРОД ОРЁЛ»
Администрация города Орла
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

04 декабря 2019г. Орёл № 5187

Об утверждении проекта организации дорожного движения по ул. Генерала Родина на ПК 1+395 - 2+075

В целях обеспечения безопасности дорожного движения в городе Орле, руководствуясь Федеральными законами от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 08.11.2007 № 257-ФЗ «Об автомобильных дорогах и о дорожной деятельности в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», Уставом города Орла, учитывая обращение ООО «Специализированный застройщик «Орелстрой - 2» от 31.10.2019 № 17889, администрация города Орла постановляет:

1. Утвердить проект организации дорожного движения по ул. Генерала Родина на ПК 1+395 - 2+075 (приложение).
2. МКУ «УКХ г. Орла» (Д. А. Фролов) совместно с управлением городского хозяйства и транспорта администрации города Орла (Е. А. Гришин) внести изменения в Проект организации дорожного движения по автомобильным дорогам города Орла, утвержденный постановлением администрации города Орла от 30.11.2011 № 4288, в соответствии с настоящим постановлением.
3. Управление документационной работы и информационных технологий аппарата администрации города Орла (О. Н. Трифонова) опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации.
4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации города Орла - начальника управления городского хозяйства и транспорта администрации города Орла Е. А. Гришину.

А. С. Муромский

Приложение к постановлению администрации города Орла
От 04 декабря 2019г. № 5187

Проект организации дорожного движения на период эксплуатации участка автомобильной дороги «ул. Генерала Родина 1+395 — 2+075» в муниципальном образовании «Город Орёл»
Разработчик: к.т.н, доцент Севостьянов А. Л.
Тел.: +7(920) 084-99-77; электронная почта: sewostya@list.ru
Орёл, 2019

**ПРИОРИТЕТНЫЙ НАЦИОНАЛЬНЫЙ ПРОЕКТ
«БЕЗОПАСНЫЕ И КАЧЕСТВЕННЫЕ ДОРОГИ»**

**ИНДИВИДУАЛЬНЫЙ ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬ
СЕВОСТЬЯНОВ АЛЕКСАНДР ЛЕОНИДОВИЧ**



**ПРОЕКТ ОРГАНИЗАЦИИ ДОРОЖНОГО ДВИЖЕНИЯ
НА ПЕРИОД ЭКСПЛУАТАЦИИ УЧАСТКА АВТОМОБИЛЬНОЙ
ДОРОГИ «УЛ. ГЕНЕРАЛА РОДИНА 1+395-2+075»
В МУНИЦИПАЛЬНОМ ОБРАЗОВАНИИ «ГОРОД ОРЁЛ»**

Разработчик: к.т.н, доцент Севостьянов А.Л.
Тел.: +7(920) 084-99-77; Электронная почта: sewostya@list.ru

Орёл, 2019

«Утверждено»

« _____ » _____ г.

**ПРОЕКТ ОРГАНИЗАЦИИ ДОРОЖНОГО ДВИЖЕНИЯ
НА ПЕРИОД ЭКСПЛУАТАЦИИ УЧАСТКА АВТОМОБИЛЬНОЙ
ДОРОГИ «УЛ. ГЕНЕРАЛА РОДИНА 1+395-2+075»
В МУНИЦИПАЛЬНОМ ОБРАЗОВАНИИ «ГОРОД ОРЁЛ»**

Заказчик:
Публичное акционерное общество «Орелстрой»
ИНН 5751005594 / КПП 575101001
ОГРН 1025700764363
305030, г. Орёл, пл. Мира, д. 7г

Разработчик:
Индивидуальный предприниматель: Севостьянов Александр Леонидович
ИНН 571404062771,
ОГРНИП 314574914300021 от 23 мая 2014 года
302020, г. Орёл, ул. Картукова, д. 6, к/к/оф. 29
Тел.: +7(920)084-99-77



Оглавление

ЗАДАНИЕ НА ПРОЕКТИРОВАНИЕ 5	
МЕСТО ВЫПОЛНЕНИЯ РАБОТ 8	
ВЕДОМОСТЬ СОГЛАСОВАНИЙ И ЗАКЛЮЧЕНИЯ СОГЛАСУЮЩИХ ОРГАНИЗАЦИЙ 9	
ВВЕДЕНИЕ 10	
1 ПРАВОУСТАНОВЛИВАЮЩИЕ И ИНЫЕ ДОКУМЕНТЫ, СВЯЗАННЫЕ С ДЕЯТЕЛЬНОСТЬЮ ПРОЕКТНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ 13	
2 АНАЛИЗ СУЩЕСТВУЮЩЕЙ ДОРОЖНО-ТРАНСПОРТНОЙ СИТУАЦИИ 14	
2.1 Характеристика территории, в отношении которой разрабатывается ПОДД 14	
2.2 Численность парка автомобилей, отношение численности парка автомобилей к численности жителей за последние пять лет, в том числе по категориям транспортных средств (грузовые, легковые, автобусы) 15	
2.3 Общие данные по движению маршрутных транспортных средств 16	
2.4 Характеристика участков дорог, включая их геометрические параметры, техникоэксплуатационное состояние, результаты натурных обследований 16	
2.5 Анализ существующей организации движения транспортных средств и пешеходов на территории, в отношении которой осуществляется разработка ПОДД 16	
2.6 Анализ размещения и состояния существующих ТСОДД 16	
2.7 Анализ условий и параметров дорожного движения (в частности, скорость, плотность и интенсивность движения транспортных и пешеходных потоков, уровень загрузки дорог движением, задержка в движении транспортных средств и пешеходов) 16	
2.8 Характеристика и оценка движения транспортных средств и пешеходов на пересечениях и примыканиях дорог, на регулируемых пешеходных переходах и железнодорожных переездах 17	
2.9 Причинно-следственный анализ возникновения ДТП 17	
3 ВАРИАНТЫ ПРОЕКТИРОВАНИЯ 18	
4 ПРОЕКТНЫЕ РЕШЕНИЯ ДЛЯ РЕКОМЕНДУЕМОГО ВАРИАНТА ПРОЕКТИРОВАНИЯ 19	
4.1 Организация движения транспортных средств и пешеходов 19	
4.2 Обустройство отдельных участков, пересечений или примыканий, в том числе по устройству местных уширений проезжей части, дополнительных полос для движения, заездных карманов, обустройству въездов и выездов с прилегающих территорий на дороги, поперечным профилям участков дорог, размещению искусственных сооружений 19	
4.3 Местоположение и обустройство наземных (нерегулируемых и регулируемых) и вневличных (надземных, подземных) пешеходных переходов и их обустройству, обеспечению беспрепятственного передвижения инвалидов 19	
4.4 Обеспечение маршрутов безопасного движения детей к образовательным организациям 19	
4.5 Организация движения велосипедистов, размещение объектов инфраструктуры для такого движения (велосипедные и велопешеходные дорожки, велосипедные полосы, места для стоянки велосипедов) 19	
4.6 Организация скоростного режима движения транспортных средств, включая введение зональных ограничений на скоростной режим движения 19	
4.7 Организация движения маршрутных транспортных средств, обустройству остановочных пунктов маршрутных транспортных средств 20	
4.8 Организация движения грузовых транспортных средств 20	
4.9 Организация пропуска или введению ограничений на движение транзитных транспортных средств 20	
4.10 Организация реверсивного движения 20	
4.11 Размещение и обустройство парковок (парковочных мест) 20	
4.12 Организация движения транспортных средств и пешеходов на железнодорожных переездах 20	
4.13 Размещение дорожных знаков, выполненных в соответствии с действующими стандартами Российской Федерации, и дорожных знаков индивидуального проектирования 21	
4.14 Нанесение дорожной разметки 22	
4.15 Организация работы световорных объектов, включая корректировку режимов их работы, введение световорного регулирования на пересечениях, примыканиях и участках дорог 23	
4.16 Координация работы световорных объектов 23	
4.17 Введение АСУДД на регулируемых перекрестках, пешеходных переходах и (или) привязке к действующей АСУДД 23	
4.18 Расстановка работающих в автоматическом режиме средств фото- и видеодатасъемки нарушений правил дорожного движения 23	
4.19 Размещение искусственных неровностей 23	
4.20 Устройство транспортных и пешеходных ограждений, направляющих устройств, островков безопасности 24	
4.21 Проведение демонтажных работ 24	
4.22 Размещение стоянок для задержанных специализированных транспортных средств 24	
5 ГРАФИЧЕСКАЯ ЧАСТЬ 25	
6 СВОДНЫЕ ВЕДОМОСТИ 26	
7 ЗНАКИ ИНДИВИДУАЛЬНОГО ПРОЕКТИРОВАНИЯ 35	
ПРИЛОЖЕНИЯ 38	

ЗАДАНИЕ НА ПРОЕКТИРОВАНИЕ

Наименование разделов	Содержание разделов
Наименование работ	ПРОЕКТ ОРГАНИЗАЦИИ ДОРОЖНОГО ДВИЖЕНИЯ НА ПЕРИОД ЭКСПЛУАТАЦИИ УЧАСТКА АВТОМОБИЛЬНОЙ ДОРОГИ «УЛ. ГЕНЕРАЛА РОДИНА 1+395-2+075» В МУНИЦИПАЛЬНОМ ОБРАЗОВАНИИ «ГОРОД ОРЁЛ»
Адрес объекта	Муниципальное образование - городской округ «Город Орёл»
Цель разработки	Обеспечение безопасности дорожного движения; Упорядочение и улучшение условий дорожного движения транспортных средств и пешеходов; Организация пропуска прогнозируемого потока транспортных средств и пешеходов; Повышение пропускной способности дорог и эффективности их использования; Снижение экономических потерь при осуществлении дорожного движения транспортных средств и пешеходов; Снижение негативного воздействия от автомобильного транспорта на окружающую среду.
Выполнение работ предусматривает	Анализ полученных исходных данных и разработка проекта организации дорожного движения на период эксплуатации автомобильных дорог, указанных в техническом задании.
Сбор исходных данных	Заказчик предоставляет исходные данные согласно Правил подготовки документации по организации дорожного движения (утв. приказом Министерства транспорта РФ от 26.12.2018 N 480). 1. Документы территориального планирования, документация по планировке территории, документы стратегического планирования на федеральном уровне, на уровне субъектов Российской Федерации и на уровне муниципальных образований, программы комплексного развития транспортной инфраструктуры поселений. 2. Материалы инженерных изысканий, результаты исследования существующих и прогнозируемых параметров дорожного движения. 3. Общие сведения о территории, в отношении которой осуществляется разработка документации по ОДД: - размер территории, функциональное зонирование; - транспортная значимость территории, ее связанность с прилегающими территориями; - численность населения с динамикой за последние пять лет; - основные топографические данные (максимальный перепад высот, предельные уклоны на дорогах); - климатические условия (продолжительность сохранения снежного покрова, среднее количество осадков в году, максимальные и минимальные температуры воздуха); - основные экологические характеристики (уровень шума, концентрация вредных веществ в атмосфере). 4. Классификация и характеристика дорог, дорожных сооружений: - планировочная организация сети дорог на текущий период и на расчетный срок разработки документации по ОДД; - общая протяженность дорог, в том числе с твердым покрытием; - плотность сети дорог;

2.8 Характеристика и оценка движения транспортных средств и пешеходов на пересечениях и примыканиях дорог, на регулируемых пешеходных переходах и железнодорожных переездах
 На территории, в отношении которой осуществляется разработка ПОДД, установлены регулируемые пешеходные переходы.
 Железнодорожные переходы со светофорной сигнализацией на автомобильной дороге отсутствуют.
 Движение транспортных средств и пешеходов на пересечениях и примыканиях организовано.
 2.9 Причиной следственного анализа возникновения ДТП
 Данные, по дорожно-транспортным происшествиям, нет.

3. ВАРИАНТЫ ПРОЕКТИРОВАНИЯ

Проектные решения разрабатываются на основе прогнозирования дорожно-транспортной ситуации для различных вариантов проектирования, их сравнения и оценки относительно базового варианта, за который принимается текущая дорожно-транспортная ситуация.

На основе оценки вариантов проектирования принимается рекомендуемый вариант проектирования. Оценка вариантов проектирования осуществляется на основе существующего и прогнозируемого уровня безопасности дорожного движения, затрат времени на передвижение транспортных средств и пешеходов, уровня загрузки дорог движением, величины пробега транспортных средств, удобства пешеходного движения.

Предлагается два варианта для разработки ПОДД, таких как:

1. Существующая организация дорожного движения;
2. Проектируемая организация дорожного движения, включающая в себя использование технических средств организации дорожного движения. Так же включающая в себя использование необходимых мероприятий по разделению пешеходных и транспортных потоков и мероприятий, повышающих видимость при движении транспортных средств в ночное время суток.

С учётом существующей ситуации, в условиях отсутствия технических средств организации дорожного движения на рассматриваемых улицах, так же в условиях отсутствия пешеходных тротуаров и уличного освещения на части улиц, для повышения безопасности дорожного движения принимается второй вариант для разработки ПОДД.

4. ПРОЕКТНЫЕ РЕШЕНИЯ ДЛЯ РЕКОМЕНДУЕМОГО ВАРИАНТА ПРОЕКТИРОВАНИЯ

4.1. Организация движения транспортных средств и пешеходов
 Расчетное пешеходное движение на автомобильных дорогах (улицах) в населенных пунктах составляет более 50 чел./ч в обоих направлениях. В соответствии с п. 11.6 СП 42.13330.2016 «Градостроительство. Планировка и застройка городских и сельских поселений», ширина пешеходного тротуара на рассматриваемых участках улиц должна быть 1,0 м. С учётом высокой интенсивности движения пешеходов и транспортных средств, для разработки ПОДД принимается ширина пешеходной дорожки 3,0 м по обоим сторонам.

При непосредственном примыкании тротуаров к стенам зданий, подпорным стенкам или оградам их ширина увеличена не менее чем на 1,0 м.

4.2. Обустройство отдельных участков, пересечений или примыканий, в том числе по устройству местных уширений проезжей части, дополнительных полос для движения, заездных карманов, обустройству въездов и выездов с прилегающих территорий на дороги, поперечным профилям участков дорог, размещению искусственных сооружений

Установлены заездные карманы для общественного транспорта. Применение технических средств организации дорожного движения указано на схемах организации дорожного движения в графических материалах. Установка дорожных знаков на пересечениях и примыканиях выполняется согласно соответствующей схеме ОДД.

4.3. Местоположение и обустройство наземных (нерегулируемых и регулируемых) и внеуличных (надземных, подземных) пешеходных переходов и их обустройству, обеспечению беспрепятственного передвижения инвалидов

Проект предусмотрено устройство наземных регулируемых переходов. Данные переходы приведены на схемах ОДД.

4.4. Обеспечение маршрутов безопасного движения детей к образовательным организациям
 Для безопасного движения детей к образовательным организациям проектом предусмотрены пешеходные дорожки и пешеходные ограждения, разделяющие транспортные и пешеходные потоки. Установлен светофор типа Т7.

4.5. Организация движения велосипедистов, размещение объектов инфраструктуры для такого движения (велосипедные и велопешеходные дорожки, велосипедные полосы, места для стоянки велосипедов)

Данным проектом не предусмотрено устройство велодорожек и инфраструктуры для движения на велосипедах.

4.6. Организация скоростного режима движения транспортных средств, включая введение зональных ограничений на скоростной режим движения
 Разрешённая максимальная скорость движения, согласно Правил дорожного движения Российской Федерации п. 10-60 км/ч.

4.7 Организация движения маршрутных транспортных средств, обустройству остановочных пунктов маршрутных транспортных средств

Движение маршрутных транспортных средств по данным, осуществляется согласно ГОСТ Р 52766-2007 Дороги автомобильные общего пользования. Элементы обустройства. Общие требования (с Изменением N 1). Automobile roads of general use. Road facilities. General requirements.

Параметры остановочного пункта приведены на рисунке 1.



Рисунок 1 – Параметры остановочного пункта

4.8 Организация движения грузовых транспортных средств

Данным проектом не разрабатываются отдельные мероприятия по движению грузового транспорта в связи с запретом движения грузовых автомобилей в населенном пункте.

4.9 Организация пропуска или введению ограничений на движение транзитных транспортных средств

Данным проектом не разрабатываются отдельные мероприятия по организации движения транзитного транспорта в связи с его отсутствием.

4.10 Организация реверсивного движения

Участки с реверсивным движением отсутствуют.

4.11 Размещение и обустройство парковок (парковочных мест)

ПОДД предусматривает обустройство и выделение специально выделенных парковочных мест, в том числе 10 процентов от общего количества для инвалидов.

4.12 Организация движения транспортных средств и пешеходов на железнодорожных переездах

На территории, относительно которой, разрабатывается ПОДД, железнодорожные переезды отсутствуют.

4.13 Размещение дорожных знаков, выполненных в соответствии с действующими стандартами Российской Федерации, и дорожных знаков индивидуального проектирования

Данным проектом предусмотрено размещение знаков индивидуального проектирования. Размер дорожных знаков, на территории относительно которой разрабатывается ПОДД, соответствует II типоразмеру согласно Приложению Д ГОСТ Р 52290-2004 «Технические средства организации дорожного движения. Знаки дорожные. Общие технические требования».

Размещение знаков должно осуществляться в соответствии с ГОСТ Р 52289-2004 «Технические средства организации дорожного движения. Правила применения дорожных знаков, разметки, светофоров, дорожных ограждений и направляющих устройств».

Расстояние от края проезжей части (при наличии обочины - от бровки земляного полотна) до ближайшего к ней края знака, установленного сбоку от проезжей части, должно быть 0,5-2,0 м, до края знаков особых предписаний 5.23.1, 5.24.1, 5.25, 5.26 и информационных знаков 6.9.1, 6.9.2, 6.10.1-6.12, 6.17 - 0,5-5,0 м.

Расстояние от нижней края знака (без учета знаков 1.4.1-1.4.6 и табличек) до поверхности дорожного покрытия (высота установки), кроме случаев, специально оговоренных настоящим стандартом, должно быть:

- от 1,5 до 3,0 м - при установке сбоку от проезжей части вне населенных пунктов, от 2,0 до 4,0 м - в населенных пунктах;
- от 0,6 до 1,5 м - при установке на приподнятых направляющих островках, приподнятых островках безопасности и на проезжей части (на переносных опорах);
- от 5,0 до 6,0 м - при размещении над проезжей частью. Знаки, размещенные на пролетных строениях искусственных сооружений, расположенных на высоте менее 5,0 м от поверхности дорожного покрытия, не должны выступать за их нижний край.

Высоту установки знаков, расположенных сбоку от проезжей части, определяют от поверхности дорожного покрытия на краю проезжей части. Очередность размещения знаков разных групп на одной опоре (сверху вниз, слева направо), кроме случаев, оговоренных настоящим стандартом, должна быть следующей: знаки приоритета; предупреждающие знаки; предписывающие знаки; знаки особых предписаний; запрещающие знаки; информационные знаки; знаки сервиса.

На протяжении одной дороги высота установки знаков должна быть по возможности одинаковой.

Знаки устанавливают непосредственно перед перекрестком, местом разворота, объектом сервиса и т.д., а при необходимости - на расстоянии не более 25 м в населенных пунктах и 50 м - вне населенных пунктов перед ними, кроме случаев, оговоренных в ГОСТ Р 52289-2004.

Знаки, вводящие ограничения и режимы, устанавливают в начале участков, где это необходимо, а отменяющие ограничения и режимы - в конце, кроме случаев, оговоренных в ГОСТ Р 52289-2004.

Установка знаков на обочинах допустима в стесненных условиях (у обрывов, выступов скал, парапетов и т.п.). Расстояние между кромкой проезжей части и ближайшим к ней краем знака должно быть не менее 1 м, а высота установки - от 2 до 3 м.

Предупреждающие знаки, кроме знаков 1.3.1-1.4.6, 1.34.1-1.34.3, устанавливают вне населенных пунктов на расстоянии от 150 до 300 м, а в населенных пунктах - на расстоянии от 50 до 100 м до начала опасного участка в зависимости от разрешенной максимальной скорости движения, условий видимости и возможности размещения. Допускается устанавливать предупреждающие знаки на ином расстоянии, указываемом в этом случае на табличке 8.1.1. Установка дорожных знаков на пересечениях и примыканиях должно осуществляться в конце закругления проезжей части.

Привязки знаков от начальной точки обозначены пикетами. Вторая привязка (от кромки проезжей части, а при наличии обочины - от бровки земляного полотна до ближайшего к ней края знака) согласно ГОСТ Р 52289-2004 должна составлять от 0,5м до 2,0м. При наличии тротуара, при-

легающего к проезжей части, знаки установить за тротуаром. Окончательное место установки дорожных знаков уточнить при производстве работ, а также исходя из условий видимости.

Установку стоек дорожных знаков, необходимо вести согласно Схемы расстановки технических средств организации дорожного движения.

Для установки стоек дорожных знаков у края проезжей части необходимо бурить скважины, глубиной не менее 1,0... 1,2 м, для ограждений перильного типа и 1,5 м. Предусмотреть заливку бетоном (БСМ В25 П1 F200 W4 ГОСТ 7473-2010) пространство между трубой и стенками скважины.

В случае, если дорога в местах установки знаков выполнена в насыпи, рекомендуется устройство присыпных берм.

Стойки и все металлические детали окрасить краской.
 Для выполнения строительных работ предусмотреть:

- бурение скважин, устройство присыпных берм;
 - монтаж оборудования;
 - нанесение разметки.
- Основные работы при строительстве рекомендуется выполнять в следующей последовательности:
- бурение скважин и устройство присыпных берм;
 - установка стоек дорожных знаков и ограждений;
 - восстановление дорожного покрытия и зеленых насаждений;
 - монтаж дорожных знаков;
 - нанесение разметки.

Перед началом земляных работ необходимо получить разрешение на производство земляных работ от владельцев инженерных сетей.
 Монтаж стоек должен выполняться после окончания строительных работ. Оборудование на объект доставлять непосредственно перед установкой.

4.14 Нанесение дорожной разметки
 На территории относительно которой разрабатывается ПОДД, дорожная разметка не наносится, но данным проектом предусматривается её нанесение, в соответствии с п. 6.2.2 ГОСТ Р 52289-2004. «Технические средства организации дорожного движения. Правила применения дорожных знаков, разметки, светофоров, дорожных ограждений и направляющих устройств».

Разметка дорог устанавливает режимы, порядок движения, является средством визуального ориентирования водителей и может применяться как самостоятельно, так и в сочетании с другими техническими средствами организации дорожного движения.

Разметка должна выполняться различными материалами (краской, термопластиком и штучными формами с применением микростеклошариков), соответствующими техническим требованиям.

Разметка, наносимая на усовершенствованное покрытие дорог и элементы дорожных сооружений, должна соответствовать требованиям ГОСТ Р 51256.

В процессе эксплуатации разметка должна отвечать требованиям ГОСТ Р 50597.

Нанесение дорожной разметки необходимо вести согласно Схеме расстановки технических средств ОДД.
 Дорожную разметку нанести после установки знаков, регламентирующих условия движения.

Охрана труда рабочих должна обеспечиваться в соответствии с «Типовыми инструкциями по охране труда для работников строительства, промышленности строительных материалов и жилищно-коммунального хозяйства» от 13 марта 1995г. №18-22.

В процессе производства строительных работ должны соблюдаться требования по технике безопасности в строительстве. Мероприятия по охране труда должны быть определены исходя из характера выполнения работ и включают в себя:

- проведение инструктажа;
 - выдача необходимых средств индивидуальной защиты (спец. одежды, обуви и др.);
 - выполнение мероприятий по коллективной защите рабочих (ограждения, освещение, защитные и предохранительные устройства и приспособления);
 - обустройство санитарно-бытовыми помещениями и устройствами.
- Потребность в строительных машинах, транспортных средствах определяется видом работ:
- для доставки оборудования, материалов и инструментов необходимы бортовой автомобиль грузоподъемностью 3 т;
 - для бурения скважин - буровая установка;
 - для монтажа оборудования, фундаментов, колодцев - автокран грузоподъемностью 5 т;
 - для монтажа дорожных знаков - телескопическая вышка;
 - для сварочных работ - электросварочный агрегат.

4.15 Организация работы светофорных объектов, включая корректировку режимов их работы, введение светофорного регулирования на пересечениях, примыканиях и участках дорог

На участке дорог предусмотрено светофорное регулирование, для которого разрабатывается ПОДД.

4.16 Координация работы светофорных объектов
 На участках дорог, относительно которых разрабатывается ПОДД, не предусматривается координация работы светофорных объектов.

4.17 Введение АСУДД на регулируемых перекрестках, пешеходных переходах и (или) привязке к действующей АСУДД
 На участках дорог, относительно которых разрабатывается ПОДД, не предусматривается применение автоматизированной системы управления дорожным движением.

4.18 Расстановка работающих в автоматическом режиме средств фото- и видеодиагностики нарушений правил дорожного движения
 На участках дорог, относительно которых разрабатывается ПОДД, не предусматривается устройство работающих в автоматическом режиме средств фото- и видеодиагностики нарушений Правил дорожного движения.

4.19 Размещение искусственных неровностей
 На участках дорог, относительно которых разрабатывается ПОДД, предусмотрены искусственные неровности.

4.20 Устройство транспортных и пешеходных ограждений, направляющих устройств, островков безопасности
 На участках дорог, относительно которых разрабатывается ПОДД, предусматривается устройство пешеходных ограждений.

4.21 Проведение демонтажных работ
 На участках дорог, относительно которых разрабатывается ПОДД, предусматривается демонтаж дорожных знаков, не соответствующих ГОСТ Р 52289-2004.

4.22 Размещение стоянок для задержанных специализированных транспортных средств
 На участках дорог, относительно которых разрабатывается ПОДД, не предусматривается специализированные стоянки для задержанных транспортных средств.

5. ГРАФИЧЕСКАЯ ЧАСТЬ
 Схемы расстановки технических средств организации дорожного движения на автомобильных дорогах и улицах, а также на искусственных сооружениях на них приведены ниже.

6 СВОДНЫЕ ВЕДОМОСТИ

Сводная ведомость объемов горизонтальной дорожной разметки
ул. Генерала Родина 1+395 - 2+075

Протяженность участка – От 1+395 до 2+75
Участок обслуживается –

№ км	1.1	1.2	1.6	1.7	1.11	1.14.1	1.14.1	1.17	Итого КВМ
Коэф.привед. к 1.1.	1	1	0,75	0,5	1,75	1	1	1	
ширина, м	0,1	0,1	0,1	0,1	0,1	14,4	16	0,1	
1+395 - 1+1000	473	1026	68	184	66				192,15
2+0 - 2+75	49	124			52	14,4	16	0,4	40,8
ИТОГО:									
длина, км.	0,522	1,15	0,068	0,184	0,118			0,004	
привед. км.	0,522	1,15	0,051	0,092	0,206			0,004	
площадь	52,2	115	5,1	9,2	20,65	14,4	16	0,4	232,95

Ведомость размещения дорожных знаков (которые должны быть установлены и отражены в проекте в соответствии с требованиями ГОСТ Р 52290-2004) ул. Генерала Родина 1+395 - 2+075

Протяженность участка – От 1+395 до 2+75
Участок обслуживается –

№ п/п	Номер знака по ГОСТ Р 52290-2004	Наименование знака	Типоразмер знака	Площадь знаков, м2 (для знаков индивидуального проектирования)	Адрес (км+м)	Установлено / требуется установить / демонтаж	Количество	Месторасположение
1	3	Предупреждающие знаки						
1	1.17	Искусственная неровность	2		1+472	установлено	1	справа
2	1.23	Дети	2		1+472	установлено	1	справа
3	1.23	Дети	2		1+515	установлено	1	справа
4	1.11.1	Опасный поворот	2		1+545	установлено	1	справа
5	1.23	Дети	1		1+669	установлено	1	слева
6	1.17	Искусственная неровность	2		1+745	установлено	1	слева
7	1.23	Дети	1		1+780	установлено	1	слева
8	1.11.2	Опасный поворот	2		2+50	установлено	1	слева
Итого установлено:							8	
Итого требуется:							0	
Итого демонтаж:							0	

№ п/п	Номер знака по ГОСТ Р 52290-2004	Наименование знака	Типоразмер знака	Площадь знаков, м2 (для знаков индивидуального проектирования)	Адрес (км+м)	Установлено / требуется установить / демонтаж	Количество	Месторасположение
1	2	3	4	5	6	7	8	9
2		Знаки приоритета					8	
9	2.4	Уступите дорогу	2		1+490	требуется	1	примыкание слева
10	2.4	Уступите дорогу	2		1+540	требуется	1	примыкание справа
11	2.4	Уступите дорогу	2		1+680	требуется	1	примыкание справа
12	2.4	Уступите дорогу	2		1+795	требуется	1	примыкание слева
13	2.4	Уступите дорогу	2		1+961	требуется	1	примыкание слева
14	2.4	Уступите дорогу	2		1+979	установлено	1	слева
15	2.4	Уступите дорогу	2		1+990	требуется	1	примыкание справа
16	2.1	Главная дорога	1		2+71	установлено	1	справа
Итого установлено:							2	
Итого требуется:							6	
Итого демонтаж:							0	
Итого:							8	
3		Запрещающие знаки						
17	3.20	Обгон запрещен	2		1+545	установлено	1	справа
18	3.24	Ограничение максимальной скорости	2		1+545	установлено	1	справа
19	3.24	Ограничение максимальной скорости	2		1+568	установлено	1	справа
20	3.24	Ограничение максимальной скорости	2		1+645	установлено	1	слева
21	3.24	Ограничение максимальной скорости	2		1+745	установлено	1	слева
22	3.20	Обгон запрещен	2		1+780	установлено	1	слева

№ п/п	Номер знака по ГОСТ Р 52290-2004	Наименование знака	Типоразмер знака	Площадь знаков, м2 (для знаков индивидуального проектирования)	Адрес (км+м)	Установлено / требуется установить / демонтаж	Количество	Месторасположение
1	2	3	4	5	6	7	8	9
23	3.1	Въезд запрещен	2		1+979	установлено	1	слева
24	3.1	Въезд запрещен	2		2+29	требуется	1	примыкание слева
25	3.24	Ограничение максимальной скорости	2		2+29	установлено	1	примыкание слева
26	3.20	Обгон запрещен	2		2+50	установлено	1	слева
Итого установлено:							9	
Итого требуется:							1	
Итого демонтаж:							0	
Итого:							10	
4		Предписывающие знаки						
27	4.1.1	Движение прямо	2		1+929	требуется	1	справа
28	4.8.1	Направление движения транспортных средств с опасными грузами	1		2+71	установлено	1	справа
Итого установлено:							1	
Итого требуется:							1	
Итого демонтаж:							0	
Итого:							2	
5		Знаки особых предписаний						
29	5.20	Искусственная неровность	2		1+568	установлено	1	справа
30	5.20	Искусственная неровность	2		1+569	установлено	1	слева
31	5.16	Место остановки автобуса и (или) троллейбуса	2		1+585	установлено	2	справа
32	5.16	Место остановки автобуса и (или) троллейбуса	2		1+610	установлено	2	слева
33	5.19.1.1	Пешеходный переход	2		1+625	установлено	1	справа
34	5.19.2	Пешеходный переход	2		1+625	установлено	3	справа
35	5.19.1	Пешеходный переход	2		1+629	установлено	1	слева
36	5.19.2	Пешеходный переход	2		1+629	установлено	3	слева
37	5.20	Искусственная неровность	2		1+642	установлено	1	справа
38	5.20	Искусственная неровность	2		1+645	установлено	1	слева

№ п/п	Номер знака по ГОСТ Р 52290-2004	Наименование знака	Типоразмер знака	Площадь знаков, м2 (для знаков индивидуального проектирования)	Адрес (км+м)	Установлено / требуется установить / демонтаж	Количество	Месторасположение
1	2	3	4	5	6	7	8	9
39	5.6	Конец дороги с односторонним движением	2		1+979	установлено	1	слева
40	5.5	Дорога с односторонним движением	2		2+29	требуется	1	примыкание слева
41	5.19.1	Пешеходный переход	2		2+55	установлено	1	справа
42	5.19.2	Пешеходный переход	2		2+55	установлено	1	справа
43	5.19.1	Пешеходный переход	2		2+59	установлено	1	слева
44	5.19.2	Пешеходный переход	2		2+59	установлено	1	слева
Итого установлено:							21	
Итого требуется:							1	
Итого демонтаж:							0	
Итого:							22	
6		Информационные знаки						
45	10.1	Указатель для объекта		2,28	1+669	требуется	1	справа
46	10.1	Указатель для объекта		2,28 1	1+820	требуется	1	слева
47	6.15.1	Направление движения для грузовых автомобилей	1		2+71	установлено	1	справа
Итого установлено:							1	
Итого требуется:							2	
Итого демонтаж:							0	
Итого:							3	
п		Знаки сервиса						
48	73	Автозаправочная станция	2		1+929	требуется	1	справа

49	7.3	Автозаправочная станция	2		2+4	требуется	1	справа
50	73	Автозаправочная станция	2		2+50	требуется	1	слева
Итого установлено:							0	
Итого требуется:							3	
Итого демонтаж:							0	
Итого:							3	
8		Знаки дополнительной информации						
51	8.2.1	Зона действия	1		1+516	установлено	1	справа

№ п/п	Номер знака по ГОСТ Р 52290-2004	Наименование знака	Типоразмер знака	Площадь знаков, м2 (для знаков индивидуального проектирования)	Адрес (км+м)	Установлено / требуется установить / демонтаж	Количество	Месторасположение
1	2	3	4	5	6	7	8	9
52	8.2.1	Зона действия	1		1+568	установлено	1	справа
53	8.2.1	Зона действия	1		1+645	установлено	1	слева
54	8.2.1	Зона действия	2		1+669	установлено	1	слева
Итого установлено:							4	
Итого требуется:							0	
Итого демонтаж:							0	
Итого:							4	
Всего установлено:							46	
Всего требуется:							14	
Всего демонтаж:							0	
Всего:							60	

Ведомость размещения искусственного освещения
ул. Генерала Родина 1+395 - 2+075

Протяженность участка – От 1+395 до 2+75
Участок обслуживается –

№ п/п	Начало участка, км +м	Конец участка, км +м	Объект установки	Количество опор / светильников	Протяженность, м		Расположение
					Проектируемые в соответствии с нормативными документами, м	Фактически установленные, м	
1	2	3	4	5	6	7	8
Итого:				20/20	680	680	
1	1+395	2+75	Населенный пункт	20/20	680	680	слева

Ведомость наличия пешеходных переходов
ул. Генерала Родина 1+395 - 2+075

Протяженность участка – От 1+395 до 2+75
Участок обслуживается –

№ п/п	Адрес, км+м	Вид перехода	Расположение перехода	Наличие пешеходных дорожек от места остановки общественного транспорта до пешеходных переходов	
				наземный	подземный
1	2	3	4	5	6
1	1+627	В одном уровне	Наземный		нет
2	2+57	В одном уровне	Наземный		нет
Итого:		Наземный в одном уровне		2	

Ведомость наличия остановок общественного транспорта
ул. Генерала Родина 1+395 - 2+075

Протяженность участка – От 1+395 до 2+75
Участок обслуживается –

№ п/п	Адрес, км+м	Расположение	Наличие посадочных площадок, заездных карманов, павильонов		Наличие пешеходных дорожек	Длина по нормативу, м		Фактически длина, м		
			обустроено	отсутствует		разгон	торможение	разгон	торможение	
										4
1	1+585	справа	Посадочная площадка, павильон, заездной карман		нет					
2	1+610	слева	Посадочная площадка, павильон, заездной карман		нет					

Ведомость размещения пешеходных дорожек (тротуаров)
ул. Генерала Родина 1+395 - 2+075

Протяженность участка – От 1+395 до 2+75
Участок обслуживается –

№ п/п	Начало участка, км +м	Конец участка, км +м	Расположение	Объект установки	Протяженность, м	
					Проектируемые в соответствии с нормативными документами, м	Фактически установленные, м
1	2	3	4	5	6	7
Итого:					1360	680
1	1+395	2+75	справа	Населенный пункт	680	680
2	1+395	2+75	слева	Населенный пункт	680	680

Ведомость размещения пешеходных ограждений
ул. Генерала Родина 1+395 - 2+075

Протяженность участка – От 1+395 до 2+75
Участок обслуживается –

№ п/п	Начало участка, км +м	Конец участка, км +м	Протяженность, м	Дата установки, г	Расположение	Тип	Высота, м	Материал	Зона расположения
1	2	3	4	5	6				



Рисунок 2 – Знак индивидуального проектирования «10.1 Указатель для объекта»



Примечание к знаку 10.1
 Номер знака 10.1 Указатель для объекта
 Цвет: 2500 x 1301 мм
 Форм: Коричневый, Коричневый
 Площадь: 3,25 кв м
 Масса: 48,4 кг
 Масштаб: 1:10



Примечание к знаку 10.1
 Номер знака 10.1 Указатель для объекта
 Цвет: 2500 x 1301 мм
 Форм: Коричневый, Коричневый
 Площадь: 3,25 кв м
 Масса: 48,4 кг
 Масштаб: 1:10

Заместитель начальника управления
 городского хозяйства и транспорта -
 начальник отдела организации
 дорожной деятельности
 Д. Д. Ветров

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
 ОРЛОВСКАЯ ОБЛАСТЬ
 МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ «ГОРОД ОРЁЛ»
 Администрация города Орла
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

06 декабря 2019г.

№ 5208

Орёл
О предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объекта капитального строительства на земельном участке с кадастровым номером 57:25:0030945:16 по ул. Полевой, 93 в городе Орле

Рассмотрев обращение Териной Ю.И., заключение о результатах публичных слушаний от 02 декабря 2019 года, рекомендации комиссии по землепользованию и застройке города Орла, выписку из Единого государственного реестра недвижимости об основных характеристиках и зарегистрированных правах на объект недвижимости от 19 октября 2019 года № КУВИ-001/2019-255 85153, руководствуясь статьями 40, 56, 57 Градостроительного кодекса Российской Федерации, Постановлением Правительства Российской Федерации от 09 июня 2006 года № 363 «Об информационной системе обеспечения градостроительной деятельности», на основании Закона Орловской области от 10 ноября 2014 года № 1686-03 «О перераспределении полномочий между органами местного самоуправления муниципальных образований Орловской области и органами государственной власти Орловской области», в соответствии с Правилами землепользования и застройки городского округа «Город Орёл», утвержденными решением Орловского городского Совета народных депутатов от 30 октября 2008 года № 38/616-ГС, администрация города Орла постановляет:

1. Предоставить разрешение на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объекта капитального строительства - индивидуального жилого дома на земельном участке с кадастровым номером 57:25:0030945:16, площадью 1 504,06 кв. м, расположенном по адресу: г. Орёл, ул. Полевая, 93, принадлежащем Териной Юлии Ивановне на праве собственности, в части минимальных отступов от границ земельного участка с юго-западной стороны на расстоянии 0 м.
2. Управлению градостроительства администрации города Орла (В.В. Плотников) направить настоящее постановление для размещения в информационной системе обеспечения градостроительной деятельности.
3. Управлению документальной работы и информационных технологий аппарата администрации города Орла (О.Н. Трифонова) опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации и разместить на официальном сайте администрации города Орла в сети Интернет.
4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя главы администрации города Орла О.В. Минкина. Глава администрации города Орла А.С. Муромский

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
 ОРЛОВСКАЯ ОБЛАСТЬ
 МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ «ГОРОД ОРЁЛ»
 Администрация города Орла
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

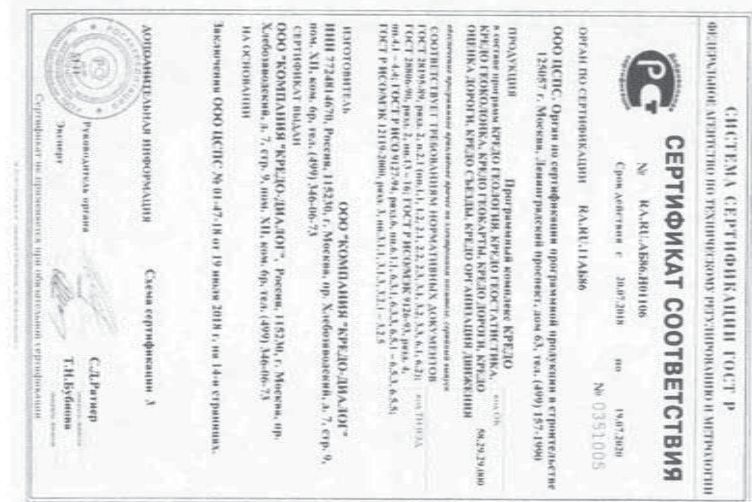
06 декабря 2019г.

№ 5215

Орёл
О предоставлении разрешений на условно разрешенный вид использования земельного участка и на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объекта капитального строительства на земельном участке с кадастровым номером 57:25:0020608:5 по ул. Скульптурной, 15 в городе Орле

Рассмотрев обращения Щелкуновой Т.А., Лешковой Н.А., Михайлиной З.Н., заключение о результатах публичных слушаний от 02 декабря 2019 года, рекомендации комиссии по землепользованию и застройке города Орла, выписку из Единого государственного реестра недвижимости об основных характеристиках и зарегистрированных правах на объект недвижимости от 19 октября 2019 года № КУВИ-001/2019-25 584050, руководствуясь статьями 40, 56, 57 Градостроительного кодекса Российской Федерации, Постановлением Правительства Российской Федерации от 09 июня 2006 года № 363 «Об информационной системе обеспечения градостроительной деятельности», на основании Закона Орловской области от 10 ноября 2014 года № 1686-03 «О перераспределении полномочий между органами местного самоуправления муниципальных образований Орловской области и органами государственной власти Орловской области», в соответствии с Правилами землепользования и застройки городского округа «Город Орёл», утвержденными решением Орловского городского Совета народных депутатов от 30 октября 2008 года № 38/616-ГС, администрация города Орла постановляет:

1. Предоставить разрешения на земельный участок с кадастровым номером 57:25:0020608:5, площадью 1 211,9 кв. м, расположенный по адресу: город Орёл, ул. Скульптурная, 15, принадлежащий Щелкуновой Татьяне Андреевне, Лешковой Наталье Александровне, Михайлиной Зое Николаевне на праве общей долевой собственности:
 - 1.1. На условно разрешенный вид использования земельного участка - индивидуальный жилой дом (код 1.110).
 - 1.2. На отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объекта капитального строительства индивидуального жилого дома, в части минимальных отступов от границ земельного участка с северо-западной стороны на расстоянии 1,04 м, с юго-западной стороны на расстоянии 3,94 м, с юго-восточной стороны на расстоянии 1,56 м.
2. Управлению градостроительства администрации города Орла (В.В. Плотников) направить настоящее постановление для размещения в информационной системе обеспечения градостроительной деятельности.
3. Управлению документальной работы и информационных технологий аппарата администрации города Орла (О.Н. Трифонова) опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации и разместить на официальном сайте администрации города Орла в сети Интернет.
4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя главы администрации города Орла О.В. Минкина. Глава администрации города Орла А.С. Муромский



РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
ОРЛОВСКАЯ ОБЛАСТЬ
МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ «ГОРОД ОРЁЛ»
Администрация города Орла
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

06 декабря 2019г. Орёл № 5249

О внесении изменений в постановление администрации города Орла от 27 марта 2014 г. № 1158 «Об утверждении Положения о комиссии по зеленым насаждениям при территориальном управлении по району администрации города Орла»

Руководствуясь ст. 22 Устава города Орла, администрация города Орла постановляет:
1. Внести в постановление администрации города Орла от 27.03.2014 № 1158 «Об утверждении Положения о комиссии по зеленым насаждениям при территориальном управлении по району администрации города Орла» изменения, изложив приложение к постановлению в новой редакции (приложение).

- 2. Управлению документальной работы и информационных технологий аппарата администрации города Орла (Трифонов А.Н.) опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации и разместить на официальном сайте администрации города Орла в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (www.orel-adm.ru).
3. Постановление администрации города Орла от 27.04.2015 № 1553 «Об организации дополнительных мер по уходу за зелеными насаждениями на территории муниципального образования «Город Орёл» признать утратившим силу.
4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации города Орла - начальника управления городского хозяйства и транспорта администрации города Орла Е.А. Гришину.
Глава администрации города Орла А. С. Муромский

Приложение к постановлению администрации города Орла от 06 декабря 2019г. № 5249
Приложение к постановлению администрации города Орла от 27.03.2014 № 1158

Положение о комиссии по зеленым насаждениям при территориальном управлении по району администрации города Орла

- 1. Общие положения
1.1. Комиссия по зеленым насаждениям при территориальном управлении по району администрации города Орла (далее - Комиссия) является органом, осуществляющим всестороннее, полное и объективное обследование зеленых насаждений, произрастающих на территории района города Орла, за исключением зеленых насаждений, находящихся на земельных участках, принадлежащих юридическим и физическим лицам на праве собственности, с целью определения необходимости сноса или сохранения зеленых насаждений.
1.2. Комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением Орловского городского Совета народных депутатов от 26.08.2004 № 58/601-ГС «О проекте Положения «Об упорядочении работ по сносу и восстановлению зеленых насаждений на территории города Орла», Уставом города Орла, постановлением администрации города Орла от 02.09.2013 № 3964 «Об утверждении нормативов затрат, нормативных цен и методики расчета размера восстановительной стоимости городских зеленых насаждений» и настоящим Положением.
2. Задачи Комиссии
2.1. Основной задачей Комиссии является сохранение зеленых насаждений на территории района города Орла.
3. Функции Комиссии
3.1. Основной функцией Комиссии является оценка необходимости сноса или сохранения зеленых насаждений.
3.2. Комиссия:
- рассматривает поступившие в территориальное управление по району администрации города Орла обращения (заявления) физических и юридических лиц;
- проводит обследование зеленых насаждений (плановое и по обращениям физических и юридических лиц);
- определяет необходимость сноса или сохранения зеленых насаждений;
- дает заключение о необходимости сноса или сохранения зеленых насаждений;
- определяет восстановительную стоимость зеленых насаждений в соответствии с постановлением администрации города Орла от 02.09.2013 № 3964 «Об утверждении нормативов затрат, нормативных цен и методики расчета размера восстановительной стоимости городских зеленых насаждений»;
- оценивает ущерб, нанесенный незаконным сносом зеленых насаждений.
4. Структура и состав Комиссии
4.1. Состав Комиссии утверждается постановлением администрации города Орла. Формируют состав Комиссии и, при необходимости, вносят изменения в постановление администрации города Орла «Об утверждении составов комиссий по зеленым насаждениям при территориальном управлении по районам администрации города Орла» территориальные управления по районам администрации города Орла.
4.2. В состав Комиссии входят председатель комиссии, его заместитель, секретарь и члены Комиссии.
4.3. Возглавляет Комиссию председатель в лице заместителя главы администрации города Орла - начальника территориального управления по району администрации города Орла.
4.4. Председатель Комиссии:
- руководит работой Комиссии и принимает решения, касающиеся деятельности Комиссии;
- утверждает план работы Комиссии на текущий год;
- контролирует применение и соблюдение нормативных требований при расчете восстановительной стоимости городских зеленых насаждений, оценке ущерба, нанесенного незаконным сносом зеленых насаждений.
4.5. Заместитель председателя Комиссии в лице заместителя начальника территориального управления по району администрации города Орла:
- составляет план работы Комиссии на текущий год;
- уточняет информацию об отнесении территории, на которой произрастают обследуемые зеленые насаждения, к объектам культурного наследия;
- исполняет обязанности председателя Комиссии в его отсутствие.
4.6. Секретарь Комиссии в лице работника территориального управления по району администрации города Орла:
- рассматривает поступившие в территориальное управление по району администрации города Орла обращения физических и юридических лиц;
- проверяет полноту предоставленных юридическими и физическими лицами документов при вынужденном сносе зеленых насаждений;
- организует выездное обследование зеленых насаждений;
- составляет акт обследования зеленых насаждений с подробным описанием зеленых насаждений, подлежащих сносу, признаков их аварийности, указанием (при наличии) нарушений санитарных норм освещенности жилых помещений (с приложением заключения органов государственного санитарно-эпидемиологического надзора), СНИП 2.07.01-89* «Градостроительство. Планировка и застройка городских и сельских поселений», с приложением схем размещения зеленых насаждений и их фотографий;
- организует подписание акта обследования зеленых насаждений;
- рассчитывает восстановительную стоимость зеленых насаждений;
- рассчитывает оценку ущерба, нанесенного незаконным сносом зеленых насаждений;
- ведет электронную базу данных актов обследования зеленых насаждений и разрешений, выданных территориальным управлением по району администрации города Орла;
- подготавливает проекты ответов на обращения физических и юридических лиц, поступившие в территориальное управление по району администрации города Орла.
4.7. Членами Комиссии являются представители МУП города Орла «Зеленстрой», МКУ «УКХ г. Орла», депутаты Орловского городского Совета народных депутатов.
4.8. Члены Комиссии:
- определяют породу обследуемых зеленых насаждений;
- осуществляют замеры обследуемых зеленых насаждений;
- устанавливают наличие (отсутствие) зеленых насаждений, занесенных в Красную Книгу Российской Федерации или Красную Книгу Орловской области;
- выявляют погибшие, поврежденные вредителями и болезнями, подвергнутые иным природным и антропогенным негативным воздействиям зеленые насаждения;
- выявляют признаки аварийности зеленых насаждений;
- выявляют зеленые насаждения, произрастающие с нарушением СНИП 2.07.01-89* «Градостроительство. Планировка и застройка городских и сельских поселений»;
- отмечают засечками зеленые насаждения, подлежащие сносу.
4.9. Члены Комиссии участвуют в ее работе без права замены.
4.10. Члены Комиссии при принятии решений обладают равными правами.
4.11. При обследовании зеленых насаждений, произрастающих на территориях, отнесенных к объектам культурного наследия федерального или регионального значения, в состав Комиссии включается представитель Управления по государственной охране объектов культурного наследия Орловской области (по согласованию).
4.12. При обследовании зеленых насаждений, произрастающих на территориях, отнесенных к объектам культурного наследия муниципального значения, в состав Комиссии включается представитель управления культуры администрации города Орла.
5. Организация и порядок работы Комиссии
5.1. Решение Комиссии считается правомочным, если оно принимается не менее двумя третями от установленного числа членов Комиссии.
5.2. Решения Комиссии принимаются простым большинством голосов присутствующих членов Комиссии. При равенстве голосов голос председателя Комиссии является решающим.
5.3. Обследование состояния зеленых насаждений осуществляется Комиссией с 15 мая по 15 октября, за исключением обследования зеленых насаждений, произрастающих с нарушением санитарных норм освещенности жилых помещений, СНИП 2.07.01-89* «Градостроительство. Планировка и застройка городских и сельских поселений».
5.4. Основанием для работы Комиссии являются:
- план работы Комиссии на текущий год;
- обращения юридических и физических лиц по вопросу оценки ущерба, нанесенного незаконным сносом зеленых насаждений, произрастающих на территории района города Орла;
- заявления юридических и физических лиц по вопросам вынужденного сноса зеленых насаждений на территории района города Орла с предоставлением следующей документации:
а) копии правоустанавливающих документов на земельный участок;
б) плана земельного участка с предварительной схемой размещения объектов недвижимости и элементов благоустройства, с указанием зеленых насаждений, планируемых к вырубке (с выполнением разметки участка на местности).
5.5. Предоставление в территориальное управление по району администрации города Орла копий правоустанавливающих документов на земельный участок не требуется в тех случаях, если необходимо:
- снос зеленых насаждений для восстановления санитарных норм освещенности жилых помещений (по заключению органов государственного санитарно-эпидемиологического надзора);
- снос зеленых насаждений, расположенных с нарушением СНИП 2.07.01-89* «Градостроительство. Планировка и застройка городских и сельских поселений»;
- снос аварийных деревьев.
5.6. При производстве работ, финансируемых за счет средств бюджетов всех уровней, необходимо предоставление следующей документации:
- заявление на снос зеленых насаждений;

- план земельного участка с предварительной схемой размещения объектов недвижимости и элементов благоустройства, с указанием зеленых насаждений, подлежащих вырубке.
5.7. По итогам работы Комиссии составляется акт обследования зеленых насаждений, в котором фиксируются заключение Комиссии о необходимости сноса или сохранения зеленых насаждений, оценка их восстановительной стоимости, сумма ущерба, нанесенного незаконным сносом зеленых насаждений. Акт обследования зеленых насаждений подписывается председателем, заместителем председателя, секретарем и членами Комиссии, участвовавшими в ее работе.
5.8. Член Комиссии, не согласный с ее решением, вправе в письменной форме изложить свое мнение, которое подлежит обязательному приобщению к Акту и с которым должен быть ознакомлен Заявитель.
5.9. Акты обследования зеленых насаждений действительны с момента их подписания:
- в течение 3 (трех) лет - на снос аварийных деревьев;
- в течение 1 (одного) года - на вынужденный снос жизнеспособных зеленых насаждений.
Копии актов обследования зеленых насаждений хранятся в территориальном управлении по району администрации города Орла в течение 3 (трех) лет.
5.10. МКУ «УКХ г. Орла» ежемесячно информирует территориальное управление по району администрации города Орла и управление городского хозяйства и транспорта администрации города Орла о проведенных в текущем месяце и планируемых (с учетом первоочередности сноса аварийных деревьев) на следующий месяц работах по сносу зеленых насаждений.

Заместитель главы администрации города Орла – начальник управления городского хозяйства и транспорта администрации города Орла

Е.А. Гришин

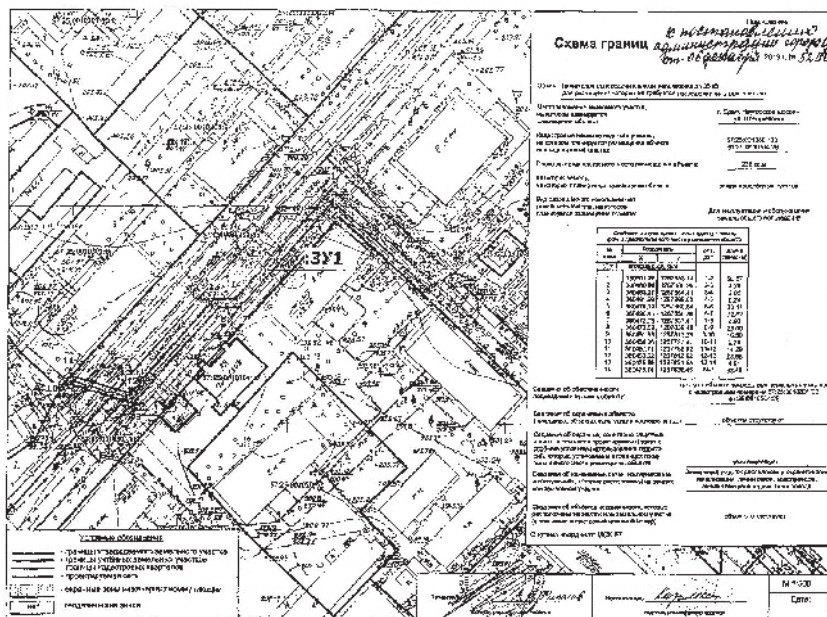
РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
ОРЛОВСКАЯ ОБЛАСТЬ
МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ «ГОРОД ОРЁЛ»
Администрация города Орла
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

06 декабря 2019г. Орёл № 5250

Об установлении публичного сервитута в отношении земельных участков № 57-25:0010301:33, 57-25:0010304:26

Рассмотрев заявление Акционерного общества «Орелоблэнерго», руководствуясь статьей 23 Земельного кодекса РФ, Федеральным законом от 08.11.2007 № 257-ФЗ «Об автомобильных дорогах и о дорожной деятельности в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», Приказом Минтранса России от 17.10.2012 № 373 «Об утверждении Порядка подачи и рассмотрения заявления об установлении публичного сервитута в отношении земельных участков в границах полос отвода автомобильных дорог (за исключением частных автомобильных дорог) в целях прокладки, переноса, переустройства инженерных коммуникаций и их эксплуатации, а также требований к составу документов, прилагаемых к заявлению об установлении такого публичного сервитута, и требований к содержанию решения об установлении такого публичного сервитута», на основании договора от 28.10.2019 №9 на прокладку, перенос или переустройство инженерных коммуникаций в границах полосы отвода и придорожной полосы автомобильной дороги общего пользования регионального, межмуниципального или местного значения Орловской области, согласия на планируемое размещение инженерных коммуникаций при проектировании прокладки, переноса или переустройства инженерных коммуникаций в границах полосы отвода автомобильной дороги МКУ «УКХ г. Орла» от 28.10.2019, регистрационных записей от 28.09.2011 №57-57-01/044/2011-450, №57-57-01/004/2011-446, отчётов от 31.07.2019, 12.11.2019 №№1073-19, 1610-19 об определении рыночной стоимости публичного сервитута, выполненного ИП Кондратовым С.В., администрация города Орла постановляет:

- 1. Установить право ограниченного пользования (публичный сервитут) в отношении частей земельных участков общей площадью 236 кв.м, входящих в состав земельных участков: с кадастровым номером 57-25:0010301:33 площадью 12946 кв.м, расположенного по адресу: Российская Федерация, Орловская область, г. Орёл, ш.Наугорское, ул.Плещеевская, ул.Приборостроительная и с кадастровым номером 57-25:0010304:26 площадью 12011 кв.м, расположенного по адресу: Российская Федерация, Орловская область, г. Орёл, ул.Плещеевская, ш.Наугорское, ул.Цветаева, в целях электроснабжения многоквартирного жилого дома в границах полосы отвода автомобильной дороги по ул.Плещеевская - ш.Наугорское сроком на 2 (два) месяца согласно приложению.
2. Размер платы за публичный сервитут, устанавливаемый на части земельных участков общей площадью 236 кв.м, указанных в п.1 настоящего постановления, в границах полосы отвода автомобильной дороги составит 126 (сто двадцать шесть) рублей 00 копеек за 1 кв.м, в год.
3. Обязать Акционерное общество «Орелоблэнерго» заключить с владельцем автомобильной дороги соглашение, предусматривающее размер платы за публичный сервитут в отношении частей земельных участков в границах полосы отвода автомобильной дороги в соответствии с пунктом 2 настоящего постановления.
4. Управлению муниципального имущества и землепользования администрации города Орла (Т.В.Решетова) в течении 5 рабочих дней со дня принятия настоящего постановления направить его копию в Управление Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Орловской области.
5. Управлению документальной работы и информационных технологий аппарата администрации города Орла (О.Н. Трифонов) опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации и разместить на официальном сайте администрации города Орла в сети Интернет.
6. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя главы администрации города Орла О.В.Минкина.
Глава администрации города Орла А.С. Муромский



Извещение о проведении собрания о согласовании местоположения границы земельного участка с када № 57-25:0010155:295, расположенного по адресу: Орловская область, г Орёл, ГСК «Спутник», кадастровые работы в отношении которого выполняются кадастровым инженером Третьяковой Натальей Владимировной, опубликованное 25.10.2019 г в № 41(477) дополнить информацией следующего содержания - а также кадастровый номер смежного участка, расположенного по адресу: Орловская обл., г Орёл, Наугорское ш, 17 ж, ГСК «Спутник», гараж 147 - № 57-25:0010155:252. Реклама

ИЗВЕЩЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ СОБРАНИЯ О СОГЛАСОВАНИИ МЕСТОПОЛОЖЕНИЯ ГРАНИЦЫ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА

Кадастровым Инженером Войтовичем Станиславом Валерьевичем, квалификационный аттестат 57-12-126, номер и дата регистрации в ГРКИ – №23260 от 31.03.2016г. (г. Орёл, ул. Ленина, д.17, 2 этаж, офис 21, тел.: 8-953-620-66-99, E-mail: vsv141282@yandex.ru) в отношении земельного участка с кадастровым номером 57-25:0020627:106, расположенного по адресу: Орловская область, г Орёл, ул Преображенского, д 4, выполняются кадастровые работы по уточнению границ и площади земельного участка. Заказчиком кадастровых работ является: Прозвицкий В. В., проживающий по адресу: Орловская область, п. Нарышкино, ул. Гуськова, д.16, тел. 8-910-748-08-60.

Собрание заинтересованных лиц по поводу согласования местоположения границы состоится по адресу: г. Орёл, ул. Ленина, д.17, 2 этаж, офис 21 «14» января 2020 г. в 11:00.

Ознакомиться с проектом межевого плана земельного участка, представить обоснованные возражения по проекту межевого плана и требования о проведении согласования местоположения границ земельных участков на местности можно по адресу: г. Орёл, ул. Ленина, д.17, 2 этаж, офис 21, в течение 30 дней со дня опубликования извещения.

Смежные земельные участки с правообладателями, которых требуется согласовать местоположение границ, расположены в кадастровых кварталах 57-25:0020627 и 57-25:0020605.

При себе необходимо иметь документ, удостоверяющий личность, а также документы о правах на земельный участок. Реклама