

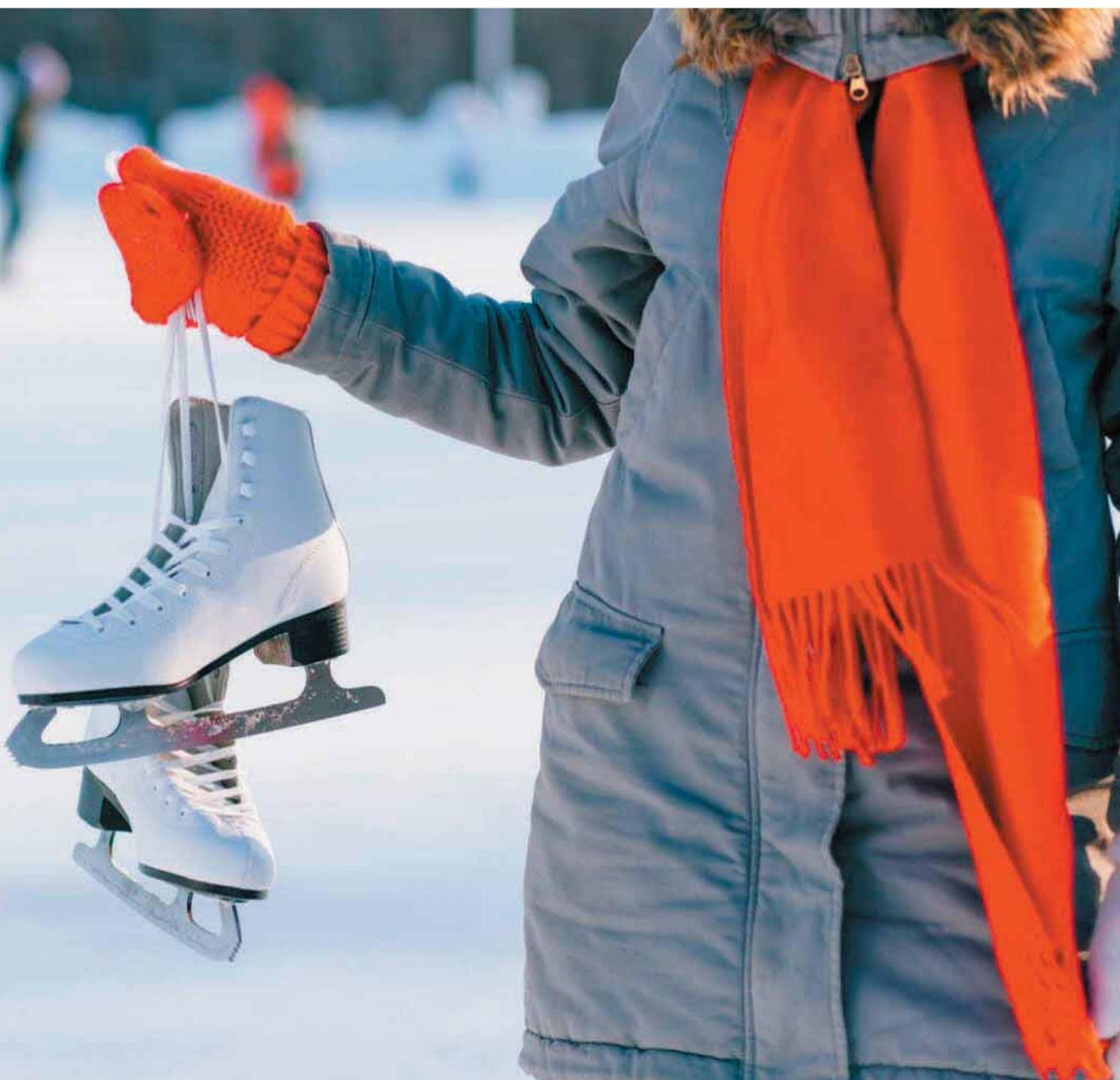
МЕСТО *приятяжения*

За 10 дней работы катка на центральной площади Орла его посетили более 12 тысяч человек, сообщили в администрации города.

Самым массовым по посещениям стало 5 января, в этот день сюда пришли покататься 2,3 тыс. человек.

Администрация города отмечает, что самый «свободный лед» на катке – в утренние часы и перед самым закрытием (с половины девятого до половины десятого вечера).

Напомним, что вход со своими коньками бесплатный, предусмотрена и аренда оборудования – 200 рублей (льготный тариф – 150 рублей). Приятного отдыха!



КОРОТКО | РЕГИОН

В 2023 году на развитие агропромышленного комплекса Орловской области выделят более 1,5 млрд рублей.

В текущем году объем государственной поддержки на развитие агропромышленного комплекса Орловской области составит 1 млрд 528,5 млн рублей. При этом на развитие растениеводства в 2023 году предусмотрены субсидии в объеме 813,9 млн рублей.

Более 700 единиц сельскохозяйственной техники планируют приобрести орловские аграрии в 2023 году.

В 2023 году сельхозтоваропроизводители Орловской области планируют приобрести 149 тракторов, 93 зерноуборочных и 3 кормоуборочных комбайна и более 500 ед. другой сельскохозяйственной техники, сообщил руководитель Департамента сельского хозяйства Александр Шалимов на аппаратном совещании в областной администрации.

Около 21 млн рублей направят на благоустройство территорий в Ливенском районе в 2023 году.

В 2023 году в Ливенском районе планируется благоустроить три дворовые и четыре общественные территории в с. Коротыш, Сергиевское, Успенское, пос. Сахзаводской, сл. Беломестное и пос. Набережный. Работы будут проводиться в рамках национального проекта «Жилье и городская среда».

Орловские огнеборцы совершили 20 выездов на тушение пожаров в период новогодних праздников.

С 31 декабря 2022 года по 8 января пожарно-спасательными подразделениями осуществлено 121 реагирование на различного рода происшествия, в том числе 20 выездов на тушение пожаров.

Ежедневно на возможные чрезвычайные ситуации, происшествия и пожары в период праздников готовы были отреагировать 2158 человек и 889 единиц техники.

Орловский энергосбыт завершил работу по модернизации уличного освещения в поселке Покровское.

Новые светодиодные светильники появились на 36 улицах районного центра. Было установлено 326 светильников мощностью 50-100 ватт. Более яркие светильники установили на перекрестках автомобильных дорог и пешеходных переходах, сообщили в компании.

За каникулы современное освещение продемонстрировало свои достоинства для пешеходов и водителей.

Подготовила
Ольга БАБЕНКОВА

На постоянном контроле

Мэр Орла Юрий Парахин и председатель горсовета Орла посетили стройплощадку школы на улице Зеленина в микрорайоне Зареченском.



ФОТО ПРЕСС-СЛУЖБЫ АДМИНИСТРАЦИИ ОРЛА

— Сегодня с председателем горсовета Василием Федоровичем Новиковым побывали в школе на ул. Зеленина. Работы здесь закипели с новой силой. Сейчас основные силы сосредоточены на внутренней отделке. Договорились с подрядчиком, что в феврале закончим оформление столовой, чтобы приступить к монтажу оборудования — на это потребуются несколько месяцев.

В целом темпы хорошие, качество не вызывает нареканий. Но есть и сложности: нам вновь нужно заходить в экспертизу и пересчитывать стоимость проектно-сметной документации — стройматериалы продолжают дорожать. Это рабочий момент, который мы, безусловно, разрешим. Ключевая задача — открыть двери к новому учебному году, — сообщил мэр города в социальной сети по итогам поездки на строительную площадку.

Галина ЗАХАРОВА

Призовут к ответу

Орловцы стали чаще жаловаться на маршрутки в Лужках.

Городские власти фиксируют рост числа жалоб от жителей микрорайона Лужки на транспортное пассажирское обслуживание, сообщили в администрации города.

По словам заммэра Орла Вадима Ничипорова, который провел встречу с перевозчиками на лужковских маршрутах, с начала года жалобы на ситуацию в этом микрорайоне буквально «посыпались».

Речь идет о маршрутах 1, 22

и 59. Их обслуживают индивидуальные предприниматели Прасолов, Лукьянчиков, Яссер и Бортников.

Перевозчики на встрече снова сослались на нехватку водителей. Кстати, тема водительского дефицита в Орле обсуждается на протяжении уже многих лет. И всегда есть на что сослаться.

Вадиму Ничипорову, видимо, эта тема давно знакома, поэтому он без особых сантиментов пообещал расторжение контрактов с теми перевозчи-

ками, которые не будут соблюдать условия контрактов.

— Мы попросту расторгнем контракты и передадим маршруты другим перевозчикам. Необходимо обеспечить выход всех единиц, обслуживающих этот район, — сказал он на встрече.

Уже выписаны предупреждения в адрес ИП Лукьянчиков и ИП Яссер. Если улучшений не будет, Вадим Ничипоров анонсировал принятие более жестких мер.

Галина ЗАХАРОВА

Новая техника

В администрации Орла сообщили о начале поставок спецтехники для муниципальной спецавтобазы из закупки 2023 года.



ФОТО ПРЕСС-СЛУЖБЫ АДМИНИСТРАЦИИ ОРЛА

9 января в Орел прибыли из Новосибирска два самосвала. Это комбинированные дорожные машины для круглогодичной работы. На них можно навесить пескоразбрасывающее, плужное, щеточное и поливомоечное оборудование. Стоимость двух машин порядка 12 млн рублей.

Ожидается поставка еще двух самосвалов. Всего в этом году автопарк «Спецавтобазы по санитарной очистке г. Орла» пополнится 17 спецмашинами. Общая сумма закупки составит 116 млн рублей.

12 января на спецавтобазу прибыл новый фронтальный погрузчик белорусского производства, стоимостью 7,7 млн рублей.

Погрузчик выйдет на орловские дороги уже этой зимой.

Ольга БАБЕНКОВА

Пост приняла

Евгения Цуканова стала новым руководителем школы №5 Орла.



ФОТО ПРЕСС-СЛУЖБЫ АДМИНИСТРАЦИИ ОРЛА

10 января нового директора коллективу представили первый заместитель мэра города Ирина Проваленкова и начальник городского управления образования Сергей Шаров.

Евгения Цуканова — наша землячка. В 1994 году окончила Орловский государственный педагогический институт по специальности «Математика и физика». В 2019 году прошла профессиональную переподготовку на базе учебного центра «Аktion» по программе

«Менеджмент общего образования».

Стаж трудовой деятельности Евгении Цукановой — 28 лет. Свой путь она начинала в качестве учителя математики и физики средней школы Вышневолоцкого района Тверской области.

В 1995 году вернулась в Орел. С 2009 года работала в школе №36 имени А.С. Бакина учителем математики по обучению детей, находящихся на лечении в больницах. В 2017 году в той же школе занимала должность заместителя директора по учебно-воспитательной работе.

Поздравил с назначением Евгению Алексеевну председатель горсовета Орла Василий Новиков, который является депутатом по округу №5, где и расположена эта школа.

— Важнейшая задача — не только сохранить накопленный положительный опыт, но и придать новый импульс для развития вверенного вам учреждения образования, — сказал Василий Федорович.

Ольга БАБЕНКОВА

Плата за детсад изменилась

С 1 января в Орле изменился размер родительской платы за присмотр и уход в детских садах.

Он составит:

в группе при пятидневной рабочей неделе 2390 рублей в месяц;

в группе при круглосуточном пребывании — 2690 рублей;

в группе кратковременного пребывания — 11,10 рубля в час.

Управление образования, спорта и физической культуры администрации Орла подчеркивает, что посещение детских садов остается свободным и плата будет начисляться за фактическое посещение. Сохранятся и льготные условия.

Родители получают компенсацию 20% за первого ребенка, 50% за второго ребенка и 70% за третьего и последующих детей.

Полностью от платы за присмотр и уход освобождаются дети-инвалиды, дети-сироты и оставшиеся без попечения родителей, дети из малоимущих семей, дети из семей участников СВО и семей, прибывших из Украины, ЛНР, ДНР, Херсонской и Запорожской областей.

Пресс-служба администрации Орла

Смена управляющего

С 10 января управляющим директором филиала ПАО «Квадра» в Орловской области назначен Сергей Аношин, сообщили в компании.

До назначения в Орловскую область он также работал в структуре госкорпорации «Росатом», а именно с августа 2021 года был директором филиала АО «Русатом инфраструктурные решения» в Краснокамске Забайкальского края.

С 1996 года Сергей Аношин работал на должностях инженера, главного энергетика, начальника отделения, заместителя начальника управления по работе на розничном рынке, заместителя директора по сбыту на крупнейших предприятиях энергетического и коммунального комплекса, сообщили в орловском филиале «Квадры».

С 2016 года орловским филиалом «Квадры» руководил Сергей Филатов. Его кадровая судьба пока неизвестна.

Галина ЗАХАРОВА



Ситуация с ковидом – стабильная

В Орле и области в последнее время наблюдается стабильная ситуация с заболеваемостью коронавирусом. Этот факт констатировал региональный Роспотребнадзор.

За первую неделю года по всему региону заболело 58 человек, зачастую суточный прирост выздоровевших превышает количество заразившихся, невысоким остается и количество госпитализаций, а также смертельных случаев COVID-19.

– Самой эффективной мерой профилактики тяжелого течения коронавируса является вакцинация, которая особенно показана группам риска: лицам в возрасте 60 лет и старше, лицам с хроническими заболеваниями, в том числе с заболеваниями бронхолегочной системы, сердечно-сосудистыми заболеваниями, сахарным диабетом и ожирением; а также работникам медицинских, образовательных организаций, организаций социального обслуживания и МФЦ, – отмечает Александр Румянцев, главный санитарный врач ведомства.

Инга РОМАНОВА

Самбо в школу

В Орле приступили к реализации всероссийского проекта «Самбо в школу», ориентированного на продвижение в школах страны нового олимпийского вида спорта.

В Орле реализация федерального проекта по созданию секций самбо в школах начнется с общеобразовательной школы № 33 в Железнодорожном районе города.

Заниматься нулевым курсом самбо с детьми будет профессиональный тренер, который в последующем отберет самых талантливых ребят для дальнейших занятий.

В планах запуск секций по самбо и в других школах Орла, сообщили в областной администрации.

Ольга БАБЕНКОВА

Собрание клуба виноградарей

Первая в этом году тематическая встреча с членами Областного общества виноградарей-любителей пройдет 14 января в Бунинской библиотеке.

На занятии можно будет ознакомиться с новинками селекции, агротехникой, обменяться опытом выращивания винограда. Начало в 11.00.

Доброе дело

В пятницу, 13 января в Орловском городском центре культуры пройдет традиционный концерт «Свет Рождественской звезды».



Акция «Свет Рождественской звезды» ежегодно помогает семьям, в которых воспитываются дети с особенностями здоровья, оплатить дорогостоящее лечение, приобрести жизненно важные лекарства или необходимое оборудование. В этом году главным героем станет Станислав Боряков.

У 16-летнего мальчика с детства диагностированы ДЦП смешанной формы и другие заболевания. Он не встает, передвигается в специализированной коляске. Для покупки новой, подходящей ему по росту, необходимо около 150 тыс. рублей. Семья обращается ко всем, кто может помочь в приобретении коляски.

Для этого воспользуйтесь реквизитами:

Получатель: Борякова Лариса Ивановна

Счет получателя: 40817810647001014210

Банк получателя: Орловское отделение №8595

ПАО Сбербанк г. Орел

ИНН: 7707083893

БИК: 045402601

Корр.счет: 30101810300000000601

Спасение пернатой

Орловские спасатели помощь оказывают не только попавшим в беду людям. Пушистых и пернатых сотрудники МЧС тоже не оставляют в тяжелых ситуациях, и на днях помощь потребовалась водоплавающей птице чомге, которая вмерзла в лед.

Тревогу забили очевидцы. В районе подвесного моста, что в Детском парке, на реке Орлик застряла в ледяной корке большая поганка, или чомга.

Птица не могла вырваться из ледяного плена, неравнодушные прохожие позвонили в МЧС. Сотрудники поисково-

спасательного отряда «Водный» развернули целую операцию по вызволению бедолаги.

– Спасатель Александр Николаев, надев специальный гидрокостюм, выдвинулся на лед, а его коллеги с помощью веревки страховали товарища. Через 15 минут птица уже была на руках у своего спасителя. Ее передали сотрудникам Детского парка, – рассказала

«Орловской городской газете» Наталья Акулова, начальник пресс-службы ГУ МЧС России по Орловской области.

Интересно, что Александру Николаеву уже не впервой спасать пернатых. В декабре он помог вмерзшей в лед утке, которая застряла на реке Оке в районе Октябрьского моста.

Инга РОМАНОВА

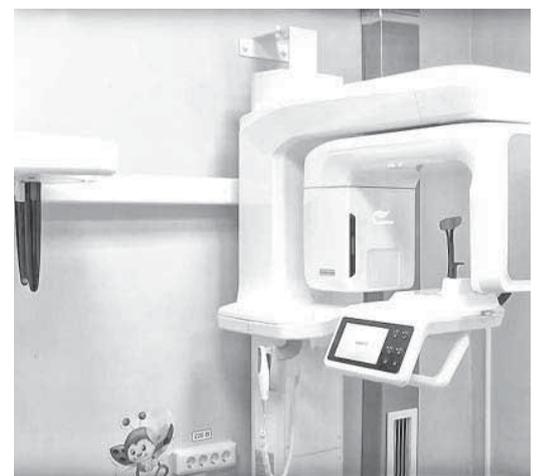
Новый томограф

В детской стоматологической поликлинике Орла установили новый томограф стоимостью более 7 млн рублей.

Как сообщили в Департаменте здравоохранения Орловской области, современный аппарат можно использовать для 3D-моделирования результатов лечения, оцифровки гипсовых моделей и быстрого сканирования.

Томограф дополнительно оснащен цефалостатом. Это отдельное «плечо» аппарата, которым активно пользуются ортодонты при планировании установки брекет-систем. Цефалостат создает телерентгенограммы – снимки фронтальной и боковой проекций черепа, которые позволяют специалисту детально изучить наклон зубов и положение челюстей относительно черепа и друг друга.

Ольга БАБЕНКОВА



Место для сквера

Городская комиссия по наименованию улиц и установке объектов монументального искусства поддержала предложение о создании сквера Героев Донбасса недалеко от орловского автовокзала на улице Комсомольской (около Дома моды).

Заседание комиссии состоялось 11 января.

Присутствующим предлагалось поддержать одну из пяти территорий, подобранных общественностью или управлением градостроительства администрации. Любая из них хороша по-своему, но у каждого члена комиссии, конечно, свои предпочтения.

Например, идею создания сквера недалеко от автовокзала — по ул. Комсомольской, в районе дома 231, поддержало большинство. С инициативой выступили семь общественных организаций: Областная организация ветеранов пограничных войск «Пограничник», Организация ветеранов боевых действий, отделение «Российского союза ветеранов», Совет ветеранов города Орла, «Юнармия» Орловской области, благотворительный фонд «Победа» и Среднерусский институт управления.

Кроме того, предлагалось расположить будущий сквер на территории, ограниченной домами 151 и 153 по Московскому шоссе (на участке от магазина «Пятерочка» до ул. Металлургов). Также рассматривались еще три общественные территории: в районе дома 4 на ул. Ленина, в районе дома 5 на ул. Советской и в районе дома 62 на наб. Дубро-



ФОТО ПРЕСС-СЛУЖБЫ АДМИНИСТРАЦИИ ОРЛА



винского, около здания «Трансагентства».

— На вопрос мы должны смотреть шире. Ведь сегодня на Донбассе воюют не только жители Орла, но и ребята из региона, из районов Орловской

области. Автовокзал — главное связующее звено областного центра с муниципалитетами. Нельзя не отметить также, что именно мимо этого места проезжают и наши эшелоны, кото-

ПОМОЖЕМ НАШИМ!

Организация: Орловское региональное отделение Общероссийского общественного благотворительного фонда «Российский детский фонд»
ИНН: 5751022350
КПП: 575301001
ОГРН/ОГРНИП: 1025700007970
Счёт: 40703810647000000407
БИК: 045402601
Наименование Банка: Орловское отделение 8595 ПАО Сбербанк
К/С: 30101810300000000601
Перевод с пометкой: «Для помощи на передовую, город Орел»

рые отправляются на передовую. Это будет одухотворять наших ребят, — объяснил свое ходатайство **председатель «Пограничника» Андрей Алексеев.**

Председатель городского Совета ветеранов

Анатолий Костарев коллегу поддержал и отметил, что параллельно с этим будет вестись незримая работа по патриотическому воспитанию.

— Автомобильный трафик на автовокзале

очень большой, пешеходов проходит очень много. Проезжая мимо в машине, ребенок повернет голову и уже запомнит это место, и уже спросит у старших, что и как. Родственники павших Героев, приезжая в Орел, всегда будут видеть и знать, что мы чтим память наших бойцов. Как и живые бойцы, приезжая сюда вместе с детьми и внуками, будут видеть, что об их подвиге помнят, — разъяснил позицию Анатолий Костарев.

Большинство членов комиссии с такими доводами согласились, поддержав создание сквера Героев Донбасса в районе автовокзала.

По результатам заседания материалы будут направлены в Орловский городской Совет народных депутатов для принятия окончательного решения. Но это только начало.

— Коллеги, мы с вами прекрасно понимаем, что процесс создания сквера небыстрый. Название, наполнение сквера, архитектурные формы, которые там разместятся — все проекты с вами вместе будем тщательно согласовывать, выверяя каждую букву и каждую запятую на макетах», — подвела итог **председатель комиссии, первый заместитель мэра Орла Ирина Проваленкова.**

Оксана ХРАМЧЕНКОВА

На посту даже в праздники

Длинные новогодние выходные позади, но не все в полной мере успели прочувствовать их. Есть те, кто остается на посту даже в праздники, и в их числе медики. Станция скорой помощи в Орле работала в привычном режиме: отдыхать некогда.

Вызовов не меньше, чем в будни, но специфика их несколько отличалась.

Всего работало 30 бригад. По словам **старшего фельдшера единой диспетчерской службы Орловской станции скорой помощи Юлии Гарбузовой**, обошлось без наплыва обморожений, тяжелых

случаев. Хотя орловцы умудрялись травмироваться на улице, а еще случались ДТП и пожары, на помощь пострадавшим, конечно, тоже выезжали сотрудники «скорой». Больше, чем в обычные дни, было сообщений о различных травмах: праздничные гуляния для

кого-то обернулись поездкой в больницу. А для других невесело закончились возлияния: тех, кто был в алкогольной коме, доставляли в больницу им. Семашко, «клиентов» в средней степени опьянения — в наркологию.

Интересно, что орловцы

звонили медикам не только чтобы попросить о помощи. Многие поздравляли их с Новым годом и Рождеством.

— Благодарю своих коллег за работу в праздничные дни. Они смогли обеспечить спокойствие наших жителей, — отметил **Вадим Костюков, главный врач Орловской станции скорой медицинской помощи.**

Инга РОМАНОВА

Молодые таланты

10 января в администрации Орла наградили победителей конкурса «Молодые лица Орла».

Этот городской конкурс проводится с 2013 года. В этот раз за право называться лучшими в 11 номинациях состязались 59 талантливых и амбициозных орловцев в возрасте от 18 до 35 лет, сообщили в пресс-службе администрации.

Мэр Орла Юрий Парахин поздравил победителей и вручил им Почетные грамоты. Победители получили также денежные премии в размере 11 тыс. рублей, а все участники — Благодарности администрации Орла.

— Каждый из вас — особенный, но есть и объединяющий аспект — все вы достигли больших успехов на своем пути. Трудом и стараниями вы пробиваете себе дорогу вперед и добиваетесь высоких результатов. Сегодня здесь — все участники конкурса «Молодые лица Орла» — самые предприимчивые молодые экономисты, самые амбициозные



спортсмены, самые старательные отличники науки и учебы, самые милосердные медики и волонтеры. Уверен, что это только начало. Вперед и только вперед!» — обратился к молодым орловцам Юрий Парахин.

Решением конкурс-

ной комиссии победителями конкурса признаны:

В номинации «Альма-матер» — Евгения Сидорова, аспирантка 3-го курса факультета агробизнеса и экологии Орловского государственного аграрного университета им. Н.В.

Парахина.

В номинации «Доброе сердце» — Мария Бойко, юрист-консульт «Созвездия Орла».

В номинации «Свет знаний» — Константин Коновалов — технолог Орловского государственного аграрного университета им. Н.В.

Парахина.

В номинации «Творец» — Борис Мосалов, педагог Дома детского творчества №4.

В номинации «Хранители времени» (для участников патриотических объединений) — Вероника Лавренова, преподаватель Орлов-

ского реставрационно-строительного техникума.

В номинации «Навстречу Олимпу» — Илья Аксенов, спортсмен Центра спортивной подготовки.

В номинации «Виртуоз спортивного дела» — Асиман Мамедов, спортсмен-инструктор, тренер-преподаватель ДЮСШ «Орел-Карат».

В номинации «По стопам Гиппократов» — Вячеслав Гольцов, фельдшер Станции скорой медицинской помощи.

В номинации «Молодой предприниматель» — Наталия Вострикова, гендиректор ООО «Мед-Сервис».

В номинации «Дом тепла и доброты» (для молодых многодетных семей) — Маргарита Перельгина, ее супруг и малыши.

В номинации «Сила духа» — Анита Москальчук, инвалид I группы по зрению, учитель-дефектолог школы №7 им. Н.В. Сиротинина.

Анна САВИНА

Клиенты ВТБ смогут оформить ипотеку со сниженным первым взносом до конца марта

ВТБ установил минимальный первоначальный взнос по ипотеке на вторичное жилье на уровне 10%. Условия действуют для зарплатных клиентов, приобретающих квартиры или апартаменты до конца первого квартала.

Кредит со сниженным первоначальным взносом заемщики могут оформить по ставке от 11,4% с учетом дисконта 0,3 п.п. за получение зарплаты на карту ВТБ. По сделкам со взносом от 20% ставка составит от 10,9%. Финансирование доступно на срок до 30 лет в сумме до 60 млн рублей вне зависимости от «порога входа».

«Ипотека на вторичное жилье — по-прежнему востребованный продукт у населения:

с готовыми объектами в настоящее время ВТБ проводит порядка 40% сделок. С учетом действующих ставок по рыночным программам уровень первого взноса является важным параметром для клиентов, поэтому мы приняли решение продлить ранее запущенную акцию. Возможность оформить кредит с пониженным «порогом входа» позволит быстрее решить квартирный вопрос заемщикам, которые пока не собрали всю необходимую сумму, но уже могут

обслуживать ипотеку. Отмечу, что мы внимательно следим за уровнем платежной нагрузки на клиентов и по-прежнему не намерены применять практику выдачи кредитов со взносом ниже 10%», — прокомментировал заместитель начальника управления «Ипотечное кредитование» ВТБ Вадим Пахаленко.

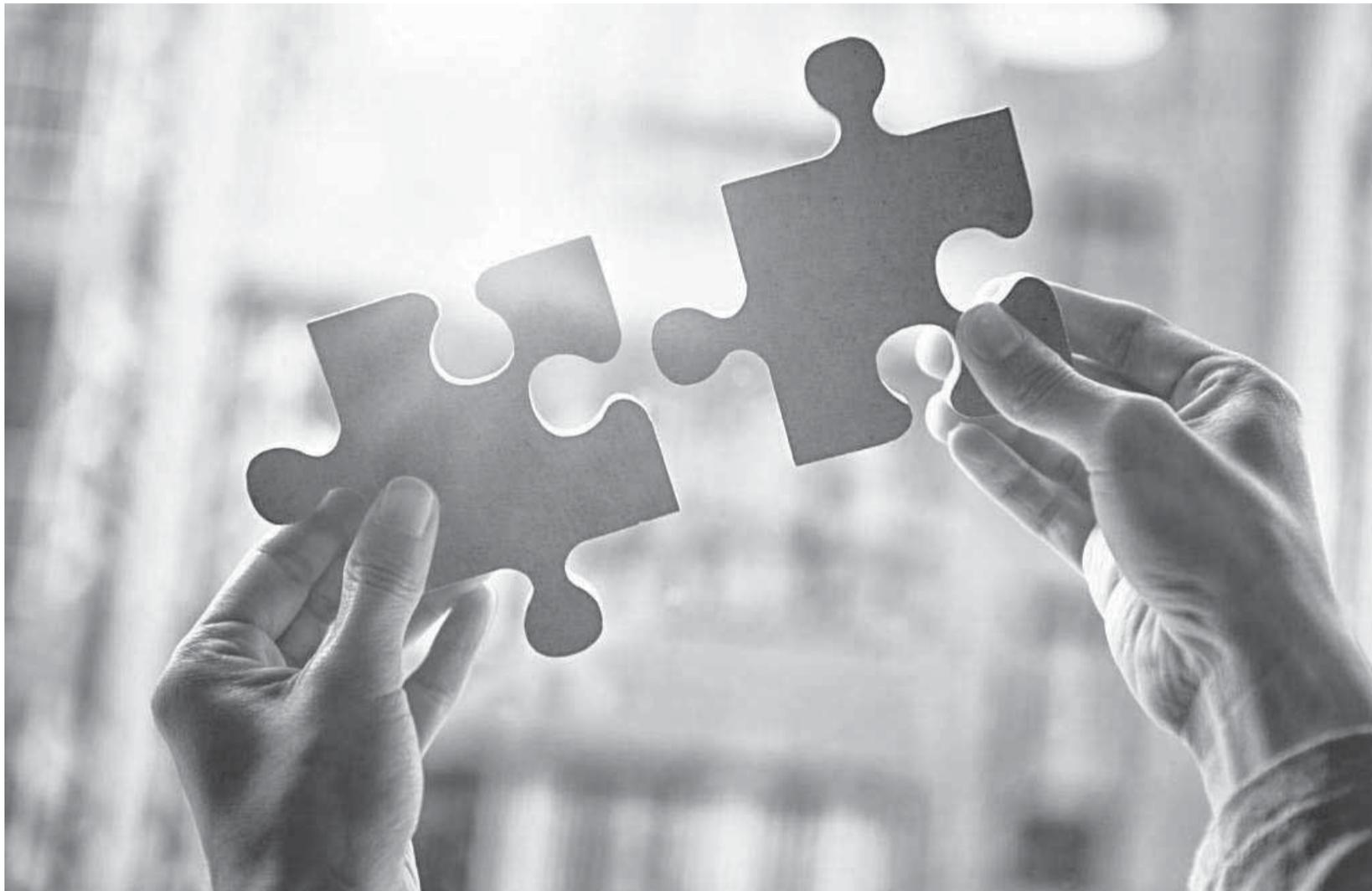
Условия по льготным жилищным кредитам сохранены без изменений. Минимальный первый взнос по-прежнему составляет 15% от стоимости

недвижимости. По «Ипотеке с господдержкой-2020» средства в ВТБ доступны под 7,7% с учетом дисконта за использование сервисов безопасных расчетов и электронной регистрации на сделке. Кредит в рамках «семейной программы» можно оформить от 5,7% (в ДФО — от 4,7%).

Подать заявку на ипотеку ВТБ можно на сайте банка, в мобильном приложении и интернет-банке, через застройщиков, риелторов и других партнеров, а также в офисах банка.

Слияние фондов

Что нужно знать орловцам о слиянии Пенсионного фонда и Фонда социального страхования?



С 1 января 2023 года начал работу Социальный фонд России, который объединил Пенсионный фонд и Фонд социального страхования. Указ о его создании в середине июля 2022 года подписал президент страны Владимир Путин.

На протяжении последних 30 лет система социальной защиты и страхования в России последовательно изменялась и совершенствовалась. Пенсионный фонд предоставлял множество мер поддержки самым разным категориям граждан: пенсионерам, семьям с детьми, федеральным льготникам, военнослужащим. По линии ПФР орловцам выплачивались пенсии, социальные выплаты, материнский капитал, пособия и выплаты на детей. Фонд социального страхования в свою

очередь предоставлял гражданам больничные и пособия, родовые сертификаты, технические средства реабилитации, путевки на санаторно-курортное лечение.

Об объединении говорили последние полгода, но все же не для всех осталось понятным, что повлекло за собой эти изменения. Подробнее о них рассказала **руководитель группы по взаимодействию со СМИ Отделения Социального фонда России по Орловской области Виктория Юркова.**

Слияние двух организаций в одну позволит повысить качество обслуживания граждан, быстрее оформлять и предоставлять меры соцподдержки, отмечает правительство. Теперь все федеральные выплаты орловцы могут получить в режиме одного окна. При этом на выплаты, услуги и обязательства, которые находились в компетен-

ции Пенсионного фонда и Фонда социального страхования, изменения не повлияют.

Но у Социального фонда России будет принципиально новый орган управления. Это первый прецедент публичного управления внебюджетным фондом. Деятельность организации будет подотчетна Наблюдательному совету, состоящему из семи человек: представителей профсоюзов, работодателей, Госдумы, Совфеда, правительства, координатора Российской трехсторонней комиссии по регулированию социально-трудовых отношений и председателя объединенного фонда.

— Объединение фондов — это упрощение процедуры выплат, а не изменение правил их назначения. Все федеральные меры социальной поддержки можно оформить по единому запросу. Даты достав-

ки пенсий и пособий сохранятся. Граждане продолжат получать пенсии и социальные выплаты, предусмотренные законодательством, в прежние сроки и обращаться по привычным адресам, — объясняет Виктория Юркова.

Сегодня назначение многих мер поддержки уже автоматизировано, и для их получения достаточно только заявления. В большинстве случаев его можно подать дистанционно через свой электронный кабинет. Гражданам доступно более 100 онлайн-сервисов на портале госуслуг. Социальный фонд продолжит развивать систему proactive назначения выплат и электронные сервисы. В перспективе граждане смогут получать еще больше услуг полностью онлайн, а также меры поддержки без обращения в фонд.

Одно из новшеств,

первых и главных после объединения Фондов, — единое пособие семьям с детьми. Оно вводится к выплате с 1 января 2023 года и предоставляется в связи с рождением и воспитанием ребенка семьям с доходами ниже прожиточного минимума на человека.

После получения заявления Социальный фонд России самостоятельно запросит необходимые документы в рамках межведомственного взаимодействия из соответствующих органов и организаций.

По каждому заявлению на получение единого пособия будет проводиться комплексная оценка нуждаемости семьи, поэтому размер выплат будет, как и прежде, дифференцированным — от 50% до 100% размера прожиточного минимума.

Кстати, при определении размера пособия не будут учитываться

выплаты мобилизованным гражданам. Также не будут приниматься во внимание субсидии на приобретение имущества для малообеспеченных, материнский капитал, налоговые вычеты, выплаты родителям детей-инвалидов, помощь в связи со стихийными бедствиями, ЧС, терактами и ряд других статей дохода.

Единое пособие для малообеспеченных семей с детьми объединит ряд действующих мер поддержки: выплаты по беременности, по уходу за ребенком в возрасте до полутора лет, на первого и третьего ребенка до трех лет, а также пособия для нуждающихся семей с детьми в возрасте от 3 до 8 лет и от 8 до 17 лет.

— Выплата будет назначаться по единым правилам, сейчас они различаются. Благодаря единому пособию выстраивается целостная система поддержки семей: с момента беременности мамы до достижения ребенком 17 лет, — поясняет Виктория Юркова.

По оценкам ПФР, на выплату универсального пособия смогут претендовать порядка 10 миллионов получателей. В общей сложности на охрану семьи и детства в федеральном бюджете на 2023 год предусмотрено 1,9 триллиона рублей. При введении нового пособия предусмотрен переходный период: семьи, где дети родились до 31 декабря 2022 года, смогут выбрать — оставить прежние выплаты или оформить единое пособие.

А вот в Орловской области, по данным на 10 января 2023 года, Отделением Социального фонда России по Орловской области принято уже почти 5 тыс. заявлений.

Анна АЛЕКСАНДРОВА

Признание

Орловский духовой оркестр «Прометей» обрел звание от Министерства культуры России.



Приказ о присвоении звания «Заслуженный коллектив народного творчества» духовому оркестру «Прометей» Орловской хоровой школы накануне подписала Министр культуры Российской Федерации.

Звание присваивается творческим объединениям в сфере культуры за высокие достижения в области народного художественного творчества и внесшим значительный вклад в развитие культурной жизни регионов России.

Руководитель и дирижер духового оркестра «Прометей» Андрей Журин отметил, что для него и его коллектива эта новость стала неожиданностью.

— Конечно, очень радостно и приятно, что наши труды и старания оценили

таким высоким почетным званием. Его присваивают далеко не каждому коллективу. Безусловно, это почет, но и большая ответственность. Мы будем продолжать работать в том ритме, в котором и работали, будем делать свое дело. К процессу

подходим всегда качественно — будь это образовательный процесс или концертные выступления. Уверен, что успех нам голову не вскружит, будем стараться повышать свой уровень на различных конкурсах и выступлениях, — поделился сво-

ими мыслями Андрей Журин.

Духовой оркестр «Прометей» был создан в 1995 году на базе Орловской детской хоровой школы заслуженным работником культуры майором Виктором Бабенковым.

Сегодня этот оркестр отличает большой и разнообразный репертуар: традиционные вальсы, марши, патриотические, эстрадные композиции, музыка из кино- и мультфильмов, обработки русских народных песен и многие другие композиции.

На подготовку музыкальных номеров, по словам директора, обычно уходит от одного месяца до полугода, что, прежде всего, зависит от уровня сложности и продолжительности выступления.

— В нашем коллективе порядка 30 человек. В этом году состав обновился, пришло много юных музыкантов. Планы на будущее мы особо не строим, но все так же будем радовать своими выступлениями всех жителей Орла и Орловской области, — говорит Андрей Журин.

Сильные фигуры

В конце января в Орле определяют сильнейших шахматистов.

Чемпионат Орловской области по шахматам пройдет в Орле с 23 по 31 января, сообщается на сайте орловской шахматно-шашечной спортивной школы.

Соревнования пройдут в шахматно-шашечной спортивной школе на Пролетарской Горе. Турнир в соответствии с правилами шахмат ФИДЕ пройдет по швейцарской системе в девять туров.

Женщины и мужчины будут играть в одних турнирах. Заявки на участие принимаются до 22 января, сообщается на сайте спортивной школы.

Галина ЗАХАРОВА



В память о кинодраматурге

В Орле установят бюст Евгения Аграновича. Монумент в честь советского и российского кинодраматурга, поэта и сценариста появится на одноименной площади областного центра.

На доме, где жил выдающийся деятель культуры, установлена табличка в его честь. А в ближайшее время планируется отлить и бюст, выполнен он будет из бронзы.

Евгений Агранович родился в Орле 13 октября 1918 года. Был участником Великой Отечественной войны, является автором текстов песен к известным фильмам. В их числе «Я в весеннем лесу пил березовый сок» — «Ошибка резидента» и «От героев былых времен не осталось порой имен» — «Офицеры».

Инга РОМАНОВА

Подары традиции

По статистике, Старый Новый год в ночь на 14 января отмечают около половины россиян. О своем восприятии этого праздника и связанных с ним традициях рассказала актриса ОГАТ им. И.С. Тургенева Марианна Иванова.

Немного истории

Сегодня многим молодым людям праздник Старый Новый год кажется странным, между тем отмечают его в нашей стране уже более ста лет.

Царская Россия жила по юлианскому календарю, в то время как Европа — по григорианскому, созданному в XVI веке с учетом всех новейших на тот момент знаний об устройстве мира. Разница в летоисчислении составляла 13 дней.

В феврале 1918 года большевистское правительство приняло решение об изменении календаря, и в соответствии с нововведениями Новый год в России стали отмечать раньше. Однако прежняя дата не была забыта в народе, и праздник получил название Старый Новый год.

Дарить радость

Марианна Иванова вспоминает, что традиция празднования Старого Нового года в ее семье хранилась поколениями.

— Для меня это такой же Новый год, но еще раз, — рассказывает она. — Он сопровождается тем же настроением, теми же атрибутами, наделен тем же смыслом. Сегодня он, конечно, воспринимается людьми уже не так, и вероятно, эти перемены

неизбежны, ведь теперь у нас появился широкий выбор развлечений, стало больше возможностей для праздника. Когда-то все было иначе. В частности, в Старый Новый год по телевизору повторяли все новогодние программы, и это было возможностью отпраздновать еще раз.

Однако, как бы ни менялись времена, ценности и общественные настроения, семейный праздник для Марианны был и остается больше, чем совместным с близкими застольем и развлечениями.

— Для меня это двойной праздник, потому что 14 января — день рождения моей мамы, — делится она. — Я помню, как еще в моем детстве и юности мама спрашивала всех членов семьи и гостей, что они хотели бы видеть на новогоднем столе, и готовила в соответствии с этими пожеланиями. Сегодня так делаю я, и в этом есть особая прелесть: представляя, кого и чем порадовать, готовиться к празднику, его предвкушать.

Разделять радость, тепло и надежду не только с самыми близкими, но и со случайными людьми — еще одна добрая традиция Марианны Ивановой.

— Я очень люблю образ Снегурочки, для меня он один из самых теплых, искренних и светлых, — продолжает она. — Я была Снегурочкой много лет, сначала



в паре со своим мужем, потом с сыном. Как и многие артисты, мы работали на вызовах домой и всегда строили свои маршруты так, чтобы от заказа к заказу ходить пешком. Всегда брали с собой мешок с конфетами, чтобы поздравлять на улицах детей и взрослых, угощать их и фотографироваться с ними. Если нужно было пользоваться общественным транспортом, мы никогда не ехали молча, всегда поздравляли пассажиров. Всякий раз это было потрясающе! Сегодня я уже, конечно, не Снегурочка, но у меня остался невероятно красивый костюм, в создание ко-

торого я вложила душу. Я подарила его своей младшей подруге Наде, и теперь она вместе с моим сыном продолжает эту традицию.

Сцена лечит

Сегодня Марианна Иванова активно занята в театре, она ставит спектакли и играет в них, участвует в большом праздничном концерте «Здравствуй, Старый Новый год» (6+), подготовленном артистами ОГАТ им. И.С. Тургенева и Орловским губернаторским симфоническим оркестром и намеченном на 14 января.

— Во время первой репетиции у меня слезы

навернулись на глаза от того, насколько это оказалось захватывающе и грандиозно — петь с симфоническим оркестром, — рассказывает артистка. — Я особенно довольна тем, что буду петь «Арлекино» Аллы Пугачевой. Это песня о лицедействе, о многом, что важно для артиста.

Жизнь сложилась так, что почти на 10 лет Марианна Иванова осталась без театра.

— Я занималась творческой работой, но не выходила на сцену. Да, в определенном смысле некоторые репертуарные возможности упущены, но я нисколько об этом не жалею, потому что вернулась в театр

с огромным багажом переживаний и смыслов, которыми могу и хочу поделиться, — продолжает она. — Возможно, вы слышали такое выражение: «Сцена лечит». Это правда. Сцена — это возможность для катарсиса, который нужен не только самому артисту, но и людям, сидящим в зале. В тот период, когда я не служила в театре, мне часто снился один и тот же сон о том, как я выхожу из гримерки, но не вижу выхода на сцену. С тех пор как театр вернулся в мою жизнь, сон перестал меня преследовать, и я очень благодарна судьбе за то, что смогла вернуться в театр человеком, которому есть о чем рассказать.

В конце января Марианна Иванова планирует представить на сцене ОГАТ им. И.С. Тургенева юбилейную программу «Зажгите свечи» (12+), приуроченную к ее 55-летию.

— Раздумывая о том, что хотела бы рассказать зрителю, я отметила интересный парадокс: все вроде бы не о любви, но в то же время, только о ней. Возможно, не о любви романтической, но глубокой и подлинной, — делится Марианна. — К счастью, я делаю это с командой людей, которым понятно то, о чем я хотела бы говорить. 55 — прекрасный возраст. Оглядываясь назад, я понимаю, что если бы 17-летняя Марианна, собравшаяся стать артисткой, увидела мой опыт, она бы воскликнула: «Все не так, как я себе представляла!». Сейчас же я счастлива оттого, что все в моей жизни сложилось наилучшим образом.

Анастасия
ИЗВЕКОВА

Новое единое

С 1 января 2023 года беременные женщины и родители детей в возрасте до 17 лет смогут получать универсальное пособие, если доход на каждого члена семьи не превышает прожиточный минимум. Рассказываем, кто может оформить выплату.



Пять в одном

С 2023 года серьезно изменилась система государственной поддержки семей с детьми. Ввели единое пособие, благодаря которому родители смогут получать выплаты, начиная с беременности и заканчивая достижением ребенком 17 лет.

В частности, это две ежемесячные выплаты на первого и третьего ребенка до 3 лет, две ежемесячные выплаты на детей от 3 до 8 лет и детей от 8 до 17 лет, а также ежемесячная выплата по беременности.

Как рассказала **руководитель Социального фонда России по Орловской области Анна Елисеева**, по данным на 10 января 2023 года, отделением принято уже почти 5 тыс. заявлений на пособие.

Выплата призвана облегчить жизнь семей, поэтому в комплексную оценку нуждаемости войдут два показателя, которые будут учитывать при решении о ее

назначении.

Первый — семейное имущество, которое должно соответствовать утвержденному списку.

Можно обладать одновременно:

- одной квартирой любой площади или несколькими квартирами, если площадь на каждого члена семьи — менее 24 кв. м. Если помещение признано непригодным для проживания, оно не учитывается при оценке нуждаемости. То же относится к случаям, когда хотя бы один член семьи страдает тяжелой формой хронического заболевания, при которой невозможно совместное проживание граждан в одном помещении. Жилые помещения, предоставленные семье в качестве меры поддержки, учету не подлежат;

- одним домом любой площади или несколькими домами, если площадь на каждого члена семьи — меньше 40 кв. м. Дома, предоставленные семье в качестве меры под-

держки, не принимаются в расчет;

- одной дачей (садовым домом);

Найдутся излишки — существует риск не получить выплату. Учет имущества по замыслу законодателей должен сделать ее более адресной. Ранее получить пособие могли семьи, имеющие официально низкие доходы, но несколько машин и дорогую недвижимость в собственности.

Кто мало зарабатывает

Рассчитывая средний доход, возьмут 12 месяцев, которые предшествовали одному месяцу до месяца обращения. Если хотя бы у одного из членов семьи в расчетном периоде не было зарплаты, на то должна быть уважительная причина. То есть пособие получают семьи, которые мало зарабатывают, а не просто те, кто не хочет работать.

Важно, что расходы семьи на оплату ипоте-

ки и кредитов не имеют значения и не уменьшают полученные доходы.

Размер пособия может составлять 50, 75 или 100% от прожиточного минимума на ребенка в регионе. В Орловской области это 12 968 рублей. Величина ежемесячного пособия устанавливается в индивидуальном порядке: 50% от прожиточного минимума на ребенка (базовая выплата); 75% — если после назначения пособия среднедушевой доход семьи не достигает прожиточного минимума; 100% — если при выплате пособия в 75% доход не достигает «минимума».

Подать заявку можно через интернет или очно. Выплата будет начисляться на 12 месяцев. После этого срока придется проходить процедуру заново. Решение о назначении пособия выносится в течение 10 рабочих дней со дня подачи заявления. Первое перечисление средств происходит в течение

5 дней после принятия решения. Важно, если в выплате отказано, уведомление об этом направляется в течение одного дня.

Пособие будет выплачиваться по принципу одного окна в Социальном фонде. Для этого достаточно подать заявление: в электронном виде на портале госуслуг; в бумажном виде в клиентские службы Социального фонда и МФЦ.

Отметим, что при введении единого пособия предусматривается переходный период. Семьи, где дети родились до 31 декабря 2022 года включительно, могут выбрать — сохранить прежние выплаты или перейти на новое пособие. Возможность пользоваться выплатами по старым правилам сохраняется у семей до истечения периода права на пособия.

Какие документы понадобятся?

Около 95% заявлений рассматриваются без запроса подтверждающих документов — необходимые сведения проверяются по каналам межведомственного взаимодействия.

Но в некоторых случаях может потребоваться их личное предоставление.

Вот какие сведения должен подтвердить заявитель — только в том случае, если это касается его семьи:

- о рождении, смерти, браке, опеке, если оформлены в другой стране
- о доходах и пенсии сотрудников правоохранительных органов
- о закрытых вкладах в банках
- о жилье, которое

занимает член семьи с тяжелым заболеванием

- о жилье, транспорте и участках, предоставленных или полностью оплаченных в рамках соцподдержки
- об очном обучении
- о лечении дольше 3 месяцев в расчетном периоде
- о прохождении военной службы по призыву
- о полном гособеспечении
- о принудительном лечении по решению суда
- о размере стипендии
- о пожизненном содержании судей в отставке
- о компенсации за исполнение государственных обязанностей
- о доходах за границей
- о размере единовременного пособия при увольнении с военной службы
- о розыске, аресте или запрете регистрационных действий на транспорт
- о постановке на учет по беременности и родам, если нет электронного родового сертификата
- о целевых грантах для бизнеса
- о лицах, признанных безвестно отсутствующими
- о нахождении в розыске
- о доходах ИП, если пока нет данных в ФНС
- о доходах по авторским договорам
- о расходах ИП на УСН «доходы»

Список документов и срок предоставления будет указан в уведомлении на Госуслугах. Также он формируется в конце заявления после того, как вы отметите галочками все пункты о своей семье.

Мария ИВАНОВА

Новогодние зарисовки из старого Орла

Декабрь 1912 года в Орле выдался морозным. Снега выпало достаточно. 9 декабря по инициативе гимнастического общества прошла первая массовая лыжная прогулка, стартовавшая с кадетского плаца. По улицам с афишами, наклеенными на доску, расхаживали учащиеся, одетые в фантастические красно-зеленые костюмы и головные уборы. Город находился в предпраздничном ожидании.



Сегодня, 16-го декабря сего 1912 г., в пользу Мариинского Приюта Орловск. Благотворительного Общества, входящего под Высочайшим покровительством ГОСУДАРНИ ИМПЕРАТРИЦЫ МАРИИ ФЕОДОРОВНЫ СОСТОИТСЯ в Дворянском Собрании КОНЦЕРТЪ-БАЛЪ. Будутъ представлены НИЖИЙ КАРТИНЫ вЪ ДЕЙСТВИИ, Оркестръ Бала, ПИЛАНСКИЕ РОМАНЫ вЪДЪТЪ ЗАПОВАНЪ М. А. СЕЛЕНЕВЪСЛОВА. Начало концерта вЪ 8 часовъ вечера. По окончаніи концерта ТАНЦЫ подЪ вростръ музыки. Балетъ произведетъ въ Орловск. Собраніи отъ 10 час. утра до 6 час. вечера. Мѣсто на мѣсто на балетѣ.

Стояла вторая половина декабря. Григорий Иванович Горностаев уже второй год исполнял обязанности городского головы, которые не оставляли времени на ведение купеческих дел, обустройство своих торговых заведений и заботу о семье. На его столе лежал вчерашний номер «Орловского вестника» с очередной публикацией о войне на Балканах, в которой сообщалось, что в составе 16-го пехотного сербского полка имени «Царя Николая II» воевали русские добровольцы, среди которых орловский помещик-археолог В.Р. Апухтин. В это время мимо окна с шумом пробежали закутанные в шарфы гимназисты с ранцами за спиной, стужа им была нипочем. Они напомнили Григорию Ивановичу о близких, ожидавших его дома. «Праздники не за горами, а подарки не куплены, — размышлял он. — Надо бы отправить гостинец и родственникам в Калугу». Страхнув себя задумчивость, он продолжил просматривать журналы заседаний управы и доклады ее. На днях управа возбудила ходатайство перед губернским земским собранием о выдаче го-



ИСП. ОБ. ГОРОДСКОГО ГОЛОВЫ Г.И. ГОРНОСТАЕВ (В ЦЕНТРЕ), ЧЛЕНЫ УПРАВЫ Г.И. ЧИКИН (СЛЕВА) И И.И. КОТЕЛЬНИКОВ. ОРЛ, 1913 г.

роду пособия на содержание училищ и выдаче ранее обычного жалования педагогам в связи с Рождественскими праздниками. В стадии разработки находился проект постройки казарм для Можайского полка. Насущным оставался вопрос оказания помощи беднякам. В этом году члены городской управы решили отказаться от выдачи пособий к Рождеству и обратились с просьбой принять на себя этот труд в орловское благотворительное общество и дом трудолюбия. На эти цели управа выделила 30 рублей благо-

творительному обществу, опекавшему 30 бедных жителей, и 200 рублей — дому трудолюбия, на попечение которого находилось более двухсот нищенствующих горожан. К тому же необходимо было озаботиться устройством предновогоднего базара в Городской думе, где пройдет распродажа работ бедных женщин. Из материала, приобретенного «Бюро рукоделия для бедных» при Мариинском приюте, мастерицы изготовили простые русские рубашки, шаровары, кальсоны, кофты, юбки и другую одежду, которые

можно было купить по низкой цене.

За окном совсем стемнело. Григорий Иванович поднялся из-за стола, ему предстояло еще посетить Купеческое собрание, обновившееся с недавних пор в доме подрядчика Левакова на Болховской улице. Закутавшись в енотовую шубу, он вышел из управы и направился в сторону Александровского моста. Перед ним открывался чудесный зимний вид на Болховскую улицу, по которой непрерывно двигались экипажи и сани торговцев, обгоняемые заледеневшими трамваями.

На фасадах тянувшихся вереницей домов были расклеены афиши и объявления о предстоящих празднествах в Орле. В городском зимнем театре шли спектакли труппы Крамоллова «Аромат греха», «Разрушение Помпеи», «Смерть Иоанна Грозного», сенсационная новинка «Заложники жизни». В Большом Парижском электро-театре демонстрировалась картина «Дама от Максима», в театре Гранд-Электро (на Болховской улице в доме Веревицина) — новая серия русских и зарубежных картин: комедия «При-

ятная ошибка», драмы «Ирония судьбы», «Дочь конокрада», «Месть принца».

Одна из висевших на заборе афиш сообщала о предстоящем 30 декабря концерте в Дворянском собрании известного баритона Н.А. Шевелева и пианиста Н.А. Орлова. А на днях в Доме дворянства отгремел новогодний концерт-бал с «живыми картинами», оркестром балалаечников и табором цыган. Средства, собранные на празднике, пошли в пользу Мариинского приюта.

На входе в универсальный магазин В.Д. Кашкина висела большая афиша о проведении 19 декабря в зале Алексеевской гимназии 2-го симфонического концерта, устраиваемого Орловским отделением Императорского русского музыкального общества. В его программе главное место отведено произведениям земляка-орловца В.С. Калининкова.

Студенты орловского землячества при московском университете «в пользу своих недостаточных членов» решили устроить вечеринку 27 декабря в Купеческом собрании, куда направлялся Григорий Иванович.

У дома Левакова его

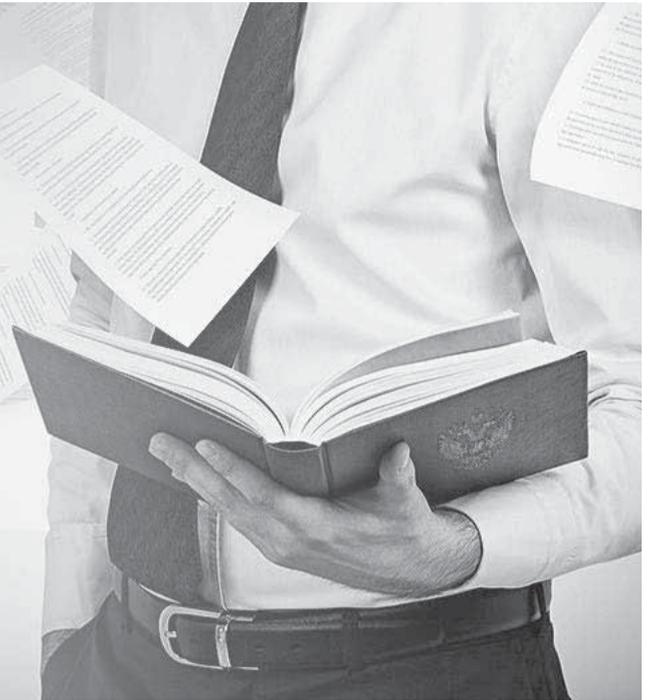
поджидали купцы Гумбин и Чикин. Они втроем поднялись на второй этаж: в фойе толпилась публика, буфет и комнаты для игры в карты и биллиард были переполнены...

Уже было за полночь, когда Григорий Иванович покинул Купеческое собрание. Метель к этому времени успокоилась, небо прояснилось. Все небо было усыпано звездами, одна из которых стала медленно падать у него на глазах. «К добру», — подумал он, улыбнувшись. Один из извозчиков, стоявших неподалеку, подъехал к подъезду. Григорий Иванович по-молодецки прыгнул в повозку. Она быстро понесла его по затихшему городу мимо Городской думы и торговых рядов к Мариинскому мосту... В его двухэтажном каменном особняке на Московской улице горел свет, его ждали.

**Орловский купец И.Г. Горностаев — исполняющий обязанности Орловского городского головы с 7 сентября 1911 г. по апрель 1913 г. Избран городским головой 1 апреля 1913 г., отказался от должности в ноябре того же года.*

Лариса КОНДАКОВА

Какие законы вступают в силу в январе



1 января

Увеличение МРОТ и прожиточного минимума

Минимальный размер оплаты труда в новом году составит 16 242 рубля в месяц.

Таким образом, с последнего повышения, которое прошло в июне 2022 года, МРОТ вырастет на 6,3 %. Благодаря этому увеличится заработная плата примерно 3,5 млн работников бюджетной сферы.

Прожиточный минимум устанавливается на уровне 14 375 рублей.

Снижение пошлины за регистрацию правок в ЕГРН при аренде

Государственная пошлина за регистрацию соглашения об изменении или о расторжении договора аренды составит 350 рублей для физических лиц и 1 тыс. рублей для организаций.

Обеспечение лекарствами детей с редкими заболеваниями

Лекарственное обеспечение детей в возрасте до 18 лет с тяжелыми жизнеугрожающими или хроническими заболеваниями, в том числе редкими, предлагается осуществлять за счет средств, предусмотренных в федеральном бюджете для фонда «Круг добра».

Раньше фонд осуществлял помощь определенным категориям детей, а теперь сможет помогать более широкому кругу. Таким образом, средств на поддержку больных детей станет больше на 21 млрд рублей ежегодно.

Единый налоговый платеж

Граждане, индивидуальные предприниматели и юридические лица смогут оплатить налоги через единый налоговый счет. Его откроют для каждого налогоплательщика, и перечислять средства можно будет одним платежом. Устанавливаются единые сроки уплаты налогов — 28-е число каждого месяца. Кроме того, благодаря новой системе переплату можно будет быстрее вернуть.

Защита от мошенничества с квартирами

Собственники могут узнать, какие третьи лица прописаны в квартире без их разрешения.

Новый закон позволит собственникам быстрее получать эту информацию. Также он защитит их права, например, при наследовании жилого помещения, позволит избежать споров о вселении или выселении и мошенничества в этих вопросах.

Тренеров наделят статусом педагога

Тренеры, которые обучают детей в спортивных школах и центрах, будут официально считаться педагогическими работниками со всеми правами, обязанностями и социальными гарантиями. Тренеры-преподаватели должны будут пройти аттестацию не ранее чем через два года и не позднее чем через пять лет.

Лечащим туберкулез медикам расширят соцгарантии

Специалистов по противотуберкулезной помощи обеспечат социальными гарантиями независимо от типа учреждения, в котором они работают. Им сократят продолжительность рабочего времени, установят повышенный размер оплаты труда и дополнительный оплачиваемый отпуск за работу во вредных или опасных условиях труда.

Волонтеры, пострадавшие в ходе своей работы, получат компенсацию

Волонтерам будут выплачивать компенсацию при причинении вреда их жизни и здоровью. Речь идет о случаях, когда они участвовали в ликвидации чрезвычайных ситуаций, тушении пожаров, аварийно-спасательных работах, а также оказывали помощь пострадавшим при стихийных бедствиях или иных катастрофах.

Кроме того, вступят в силу законы, благодаря которым волонтеры смогут получить компенсацию расходов на услуги связи.

Выявление онкологии

Финансирование ликвидации кадрового дефицита в медорганизациях и выплат врачам за

выявление онкологии в рамках диспансеризации и профосмотров продлевается до 2025 года.

Льготы для организаций, оказывающих поддержку колледжам и техникумам

Компании, безвозмездно передающие колледжам и техникумам денежные средства или имущество, включая оборудование, смогут получить инвестиционный налоговый вычет. Принимать решение о предоставлении вычета и определять размер предельной суммы будут регионы.

Родители детей-инвалидов смогут бесплатно находиться с ними в стационаре

Родителям детей-инвалидов при госпитализации ребенка выделяют бесплатное спальное место и питание в стационаре. По общему правилу родители могут бесплатно находиться в стационаре с ребенком до четырех лет, а с более старшими детьми — при наличии медицинских показаний.

11 января

Дети-сироты смогут зарегистрироваться по адресу местной администрации

Сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей, которые пока не получили от государства положенную по закону квартиру, смогут зарегистрироваться по адресу местной администрации. Это позволит им рассчитывать на социальные выплаты, для которых необходима регистрация.

Помощь в трудоустройстве

Гражданам, ищущим работу, но не зарегистрированным в качестве безработных, смогут помогать в переезде и переселении в другую местность для трудоустройства. Раньше эта услуга была доступна только тем, кто зарегистрирован официально.

Также упрощается согласование программ поддержки работодателей, привлекающих соотрудников из других регионов.

ИЗВЕЩЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ СОБРАНИЯ О СОГЛАСОВАНИИ МЕСТОПОЛОЖЕНИЯ ГРАНИЦЫ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА

Кадастровым инженером Третьяковой Натальей Владимировной, тел. (4862) 43-30-85, e-mail: tehplan57@yandex.ru, номер регистрации – 21527, почтовый адрес: 302028, г. Орел, ул. Салтыкова-Щедрина, д. 34, оф. 235, в отношении земельного участка с кадастровым номером 57:25:0021318:195, расположенного: Российская Федерация, Орловская область, г. Орел, Кромское ш., 7, ГСК "Мотор", гараж № 534; кад квартал 57:25:0021318, выполняются кадастровые работы по уточнению местоположения границы.

Заказчиком кадастровых работ является Шилкина Ольга Михайловна, проживающая по адресу: Орловская обл., г. Орёл, ул. Комсомольская, д.404, кв. 34

Номер кадастрового квартала, в границах которого расположены смежные с уточняемым земельные участки – 57:25:0021318.

Адрес смежных с уточняемым земельных участков: Российская Федерация, Орловская область, г. Орел, Кромское ш., 7, ГСК "Мотор".

Собрание заинтересованных лиц по поводу согласования местоположения границы состоится по адресу: Орловская область, г. Орёл, ул. Салтыкова-Щедрина, д.34, оф. 235 – 15.02. 2023 в 10 ч 00 мин.

С проектом межевого плана можно ознакомиться, а также возражения по проекту межевого плана и требования о проведении согласования местоположения границ земельных участков на местности принимаются в течении 30 дней со дня публикации данного извещения по адресу: Орловская обл, г. Орёл, ул. Салтыкова-Щедрина, д.34, оф. 235. Для проведения согласования местоположения границ при себе необходимо иметь документ, удостоверяющий личность, а также документы о правах на земельный участок.

ИЗВЕЩЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ СОБРАНИЯ О СОГЛАСОВАНИИ МЕСТОПОЛОЖЕНИЯ ГРАНИЦЫ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА

Кадастровым инженером Войтовичем Станиславом Валерьевичем, квалификационный аттестат 57-12-126, номер и дата регистрации в ГРКИ – №23260 от 31.03.2016г. (г. Орёл, ул. Ленина, д.17, 2 этаж, офис 21, тел.: 8-953-620-66-99, E-mail: vsv141282@yandex.ru) в отношении земельного участка с кадастровым номером 57:25:0040321:422, расположенного по адресу: Орловская область, г. Орёл, ГСК "Москвич", выполняются кадастровые работы по уточнению местоположения границы земельного участка. Заказчиком кадастровых работ является ПГК Москвич, в лице председателя кооператива Зырянова Э.Н, адрес для связи: Орловская область, г. Орёл, ул. Конеvская, д. 12, тел. 8-900-486-04-97;

Собрание заинтересованных лиц по поводу согласования местоположения границы состоится по адресу: Орловская обл, г Орел, ул Конеvская, д.12,(здание правления ПГК "Москвич"), «14» февраля 2023 г. в 10:00.

Ознакомиться с проектом межевого плана земельного участка, представить обоснованные возражения по проекту межевого плана и требования о проведении согласования местоположения границ земельных участков на местности можно по адресу: г. Орёл, ул. Ленина, д.17, 2 этаж, офис 21, в течение 30 дней со дня опубликования извещения.

Смежные земельные участки с правообладателями, которых требуется согласовать местоположение границы, расположены в кадастровом квартале 57:25:0040321 и 57:25:0040320.

При себе необходимо иметь документ, удостоверяющий личность, а также документы о правах на земельный участок.

Генерал Натиск

Среди известных уроженцев Орловщины – Герой Советского Союза генерал-полковник Вячеслав Дмитриевич Цветаев. Его военные операции в годы Великой Отечественной войны отличались быстротой и натиском, а его слова «наступление – путь к победе» стали крылатыми.

Сын железнодорожника

Вячеслав Цветаев родился 5 (17) января 1893 года в семье железнодорожного служащего на станции Малоархангельск.

Окончив 6 классов орловской гимназии, в 1910 году 17-летний Вячеслав поступает в Тульское техническое железнодорожное училище. Затем работает на Московско-Курской железной дороге.

Вступление России в 1914 году в Первую мировую войну кардинально изменяет жизнь Цветаева. Юноша был призван на военную службу и зачислен рядовым в 203-й пехотный батальон, расквартированный в Орле.

Через два года рядового Цветаева направляют на учебу в Тифлискую школу прапорщиков. Полгода ускоренного курса – и вот уже бывший железнодорожник становится офицером и отправляется на фронт.

Он участвует в боях на Кавказском фронте. За боевые отличия был награжден орденами Святого Станислава III степени и Святой Анны IV степени с надписью «За храбрость».

В Красной Армии

В январе 1918 года поручик Цветаев демобилизуется и переезжает в Москву, где работает на Пресненском машиностроительном заводе.

В мае он добровольцем вступает в ряды Красной Армии и получает назначение на должность командира роты 4-го Московского Советского полка, который вскоре был направлен на Северный фронт для защиты от интервентов Мурманска и Архангельска.



В начале февраля 1920 года 54-я стрелковая дивизия, которой тогда командовал Цветаев, перешла в наступление на Северной Двине. За бой под деревней Сельцо в Архангельской области комдив был награжден орденом Красного Знамени.

После Гражданской войны

В 1922 г. способного военачальника направляют учиться на курсы при Военной академии им. М.В. Фрунзе. В 1927 г. военная служба Цветаева продолжилась в Средней Азии,

в Забайкалье. Он был назначен командиром стрелковой бригады, а затем – командиром 2-й Туркестанской стрелковой дивизии.

За разгром диверсионных банд в Южном Туркестане Цветаев награжден вторым орденом Красного Знамени.

В 1931 г. из Туркестанского военного округа Цветаева переводят в Москву на преподавательскую деятельность в Военную академию им. Фрунзе. Но в 1937 г. он возвращается на военную службу в качестве командира 57-й Уральской стрелковой дивизии Забайкальского военного округа.

Арест и заключение

Во время первомайского парада 1938 г. во вверенной Цветаеву дивизии произошло ЧП: в одной из артиллерийских упряжек взорвался фугас, пострадали 11 красноармейцев.

Расследованием занялся Особый отдел, который увидел в случившемся злой умысел и попытку контрреволюционного выступления. Вячеславу Дмитриевичу предъявили обвинения «в шпионской деятельности в пользу германской разведки», а также «в участии в военно-троцкистской организации»,

куда Цветаев якобы был завербован.

Цветаев категорически отказывался признавать себя виновным.

После 11 месяцев под следствием за недоказанностью преступления его дело было прекращено и 9 сентября 1939 г. комдива освободили. Он был восстановлен в кадрах РККА и назначен на преподавательскую работу в военную академию. В 1940 г. ему было присвоено звание генерал-лейтенанта.

Командарм

В годы Великой Отечественной войны с особой силой проявился полководческий талант Цветаева.

В июне 1941 г. он командовал оперативной группой 7-й армии Северного фронта, которая вела оборонительные бои против финских войск в Карелии.

В конце 1942 г. назначен командующим 5-й ударной армией. Во главе этой армии Вячеслав Дмитриевич принимает участие в завершающем, наступательном этапе Сталинградской битвы, в Ростовской, Донбасской, Мелитопольской, Никопольско-Криворожской, Березнеговато-Снигиревской, в Одесской наступательных операциях.

Золотая звезда Героя

В мае 1944 года Цветаева назначают заместителем командующего Первым Белорусским фронтом, а в сентябре он возглавляет 6-ю армию, а затем до окончания Великой Отечественной войны – 33-ю.

В январе 1945 г. армия Цветаева вышла на Одер и с ходу форсировала его, захватив плацдарм на его западном берегу.

В ходе этих боев войска Цветаева уничтожили 186 танков и САУ

врага, 1184 артиллерийских орудия и свыше 60-ти тысяч солдат и офицеров противника.

За умелое руководство войсками в ходе Висло-Одерской наступательной операции Указом Президиума Верховного Совета СССР генерал-полковнику Цветаеву Вячеславу Дмитриевичу присвоено звание Героя Советского Союза.

Боевые действия армия Цветаева завершила 6 мая на берегу реки Эльбы, где и произошла встреча с войсками 9-й армии США.

Выдающиеся заслуги полководца отмечены двумя орденами Ленина, четырьмя орденами Красного Знамени, тремя орденами Суворова I степени, орденом Кутузова I степени, орденом Богдана Хмельницкого I степени, иностранными орденами: Грюнвальда 3 степени и «Легион почета» степени командора (США).

Память

В послевоенные годы генерал Цветаев занимал должность главного командующего группой советских войск в Румынии и Болгарии. В 1948 г. возглавил свою «альма-матер» – военную академию им. Фрунзе.

Скончался Вячеслав Дмитриевич 11 августа 1950 г. в возрасте 57 лет. Похоронен в Москве на Новодевичьем кладбище.

В Туле на фасаде здания на улице Вересаева, 12, в котором размещалось железнодорожное училище, где учился Цветаев, установлена мемориальная доска.

На родине героя, в г. Малоархангельске, установлен его бюст. Имя В.Д. Цветаева носят улицы в Орле, Николаеве, Одессе и селе Куйбышево Ростовской области.

Марина САМАРИНА

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
ОРЛОВСКАЯ ОБЛАСТЬ
МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ «ГОРОД ОРЁЛ»
АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ОРЛА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

29 декабря 2022

№ 7595

Орёл

О предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка, образуемого в результате перераспределения земельного участка с кадастровым номером 57:25:0031001:1 по пер. Нижний, д.1 и земель, находящихся в государственной собственности, в кадастровом квартале № 57:25:0031001 в городе Орле

Рассмотрев обращение Горбашева Дмитрия Юрьевича, действующего по доверенности в интересах Горбашевой Ольги Дмитриевны, заключение о результатах публичных слушаний от 26.12.2022, рекомендации комиссии по землепользованию и застройке города Орла, выписку из Единого государственного реестра недвижимости об основных характеристиках и зарегистрированных правах на объект недвижимости от 03.11.2022 № КУВИ-001/2022-195281625, руководствуясь статьями 39, 56, 57 Градостроительного кодекса Российской Федерации, Постановлением Правительства Российской Федерации от 13.03.2022 № 279 «Об информационном обеспечении градостроительной деятельности», на основании Закона Орловской области от 20.12.2019 № 2441-03 «О перераспределении полномочий между органами местного самоуправления муниципальных образований Орловской области и органами государственной власти Орловской области», в соответствии с Правилами землепользования и застройки городского округа «Город Орёл», утвержденными решением Орловского городского Совета народных депутатов от 30.10.2008 № 38/616-Г, администрация города Орла постановляет:

- Предоставить разрешение на условно разрешенный вид использования земельного участка – «Для индивидуального жилищного строительства» (код 2.1), площадью 1 200 кв.м, образуемого в результате перераспределения земельного участка с кадастровым номером 57:25:0031001:1, площадью 1 065 кв.м, местоположением: г. Орёл, пер. Нижний, д.1, принадлежащего на праве собственности Горбашевой Ольге Дмитриевне, и земель, находящихся в государственной собственности, площадью 135 в кадастровом квартале № 57:25:0031001.
- Управлению градостроительства администрации города Орла (В.В. Плотноков) направить настоящее постановление для размещения в информационной системе обеспечения градостроительной деятельности.
- Управлению по взаимодействию со средствами массовой информации и аналитической работе администрации города Орла (И.Е. Башкатова) опубликовать настоящее постановление в газете «Орловская городская газета» и разместить на официальном сайте администрации города Орла в сети Интернет.
- Контроль за исполнением настоящего постановления в соответствии с подпунктом 1.1 пункта 1 распоряжения администрации города Орла от 12.07.2022 № 360 возложить на первого заместителя Мэра города Орла.

Ю.Н. Парахин

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
ОРЛОВСКАЯ ОБЛАСТЬ
МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ «ГОРОД ОРЁЛ»
АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ОРЛА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

29 декабря 2022

№ 7635

Орёл

О внесении изменений в постановление администрации города Орла от 27 декабря 2021 года № 5705 «Об утверждении Программы «Профилактика правонарушений в городе Орле на 2022–2024 годы»

В соответствии с Федеральными законами Российской Федерации от 23.06.2016 № 182-ФЗ «Об основах системы профилактики правонарушений в Российской Федерации», от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьей 22 Устава города Орла, администрация города Орла постановляет:

1. Внести следующие изменения в приложение к постановлению администрации города Орла от 27 декабря 2021 года № 5705 «Об утверждении Программы «Профилактика правонарушений в городе Орле на 2022–2024 годы»:

1.1	Проведение анализа состояния преступности на территории города Орла. Рассмотрение состояния преступности на заседаниях комиссии по профилактике правонарушений	ежеквартально	Управление по безопасности администрации города Орла	-
1.2	Заслушивание отчетов председателей комиссий по делам несовершеннолетних и защите их прав при территориальных управлениях администрации города Орла на заседаниях комиссии по профилактике правонарушений	ежеквартально	Территориальные управления администрации города Орла	-

1.2. Раздел 2 дополнить пунктами 2.4, 2.5 следующего содержания:

2.4	Рассмотрение на совещаниях с представителями органов ТОС вопросов профилактики преступлений, в том числе предупреждения правонарушений в сфере информационно-телекоммуникационных технологий, с раздаткой соответствующих памяток, информационных листов	не реже 1 раза в полугодие	Территориальные управления администрации города Орла; УМВД России по городу Орлу (по согласованию)	-
2.5	Проведение профилактических мероприятий с привлечением народных дружинников по вопросам профилактики преступлений, в том числе в сфере информационно-телекоммуникационных технологий	В течение года	Управление по безопасности; Территориальные управления администрации города Орла; УМВД России по городу Орлу (по согласованию)	-

1.3. Раздел 3 дополнить пунктами 3.10, 3.11, 3.12 следующего содержания:

3.10	Организация и проведение в муниципальных образовательных учреждениях месячника права с целью разъяснения норм действующего административного, уголовного законодательства, иных отраслей права, а также формирования позитивного правосознания подростков	февраль	Управление образования, спорта и физической культуры администрации города Орла; УМВД России по городу Орлу (по согласованию)	-
3.11	Проведение мероприятий по привлечению подростков, состоящих на профилактическом учете к различным досуговым и спортивным мероприятиям	В течение года	Управление образования, спорта и физической культуры администрации города Орла	-
3.12	Проведение профилактических мероприятий, направленных на предупреждение преступлений в отношении несовершеннолетних	В течение года	Территориальные управления администрации города Орла; Управление образования, спорта и физической культуры администрации города Орла; УМВД России по городу Орлу (по согласованию)	-

- Постановление администрации города Орла от 13 декабря 2022 года № 7061 «О внесении изменений в постановление администрации города Орла от 27 декабря 2021 года № 5705 «Об утверждении Программы «Профилактика правонарушений в городе Орле на 2022–2024 годы» отменить.
- Управлению по взаимодействию со средствами массовой информации и аналитической работе администрации города Орла (И.Е. Башкатова) опубликовать настоящее постановление в газете «Орловская городская газета» и разместить на официальном сайте администрации города Орла в сети Интернет.
- Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Мэра города Орла – начальника управления жилищно-коммунального хозяйства и транспорта администрации города Орла В.Н. Ничипорова.

Ю.Н. Парахин

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
ОРЛОВСКАЯ ОБЛАСТЬ
МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ «ГОРОД ОРЁЛ»
АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ОРЛА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

29 декабря 2022

№ 7636

Орёл

О проведении капитального ремонта общего имущества многоквартирных домов, расположенных на территории муниципального образования «Город Орёл»

Во исполнение статьи 189 Жилищного кодекса Российской Федерации, постановления Правительства Орловской области от 23.08.2019 № 480 «Об утверждении краткосрочного плана реализации областной адресной программы «Капитальный ремонт общего имущества в многоквартирных домах на территории Орловской области» в 2021–2023 годах», в связи с тем, что собственники жилых помещений не приняли решение о проведении капитального ремонта общего имущества, в соответствии с предложениями Некоммерческой организации «Региональный фонд капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах на территории Орловской области» администрация города Орла постановляет:

- Провести капитальный ремонт общего имущества в многоквартирных домах по адресу: г. Орёл, ул. Ленина, д. №№ 6, 8, 10, 11, 13, 21, 24/26, 37, ул. Красноармейская, д. 13, ул. Октябрьская, д. 50, собственники помещений в которых формируют фонд капитального ремонта на счете регионального оператора и не приняли решение о проведении капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах.
- Территориальному управлению по Советскому району администрации города Орла (М.Г. Дождадзе) уведомить собственников помещений многоквартирных домов, указанных в пункте 1 настоящего постановления, о принятом администрацией города Орла решении.
- Управлению по взаимодействию со средствами массовой информации и аналитической работе администрации города Орла (И.Е. Башкатова) опубликовать настоящее постановление в газете «Орловская городская газета» и разместить на официальном сайте администрации города Орла в сети Интернет.
- Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Мэра города Орла – начальника управления жилищно-коммунального хозяйства и транспорта администрации города Орла В.Н. Ничипорова, начальника МКУ «Жилищное управление города Орла» Т.В. Решетова.

Ю.Н. Парахин

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
ОРЛОВСКАЯ ОБЛАСТЬ
МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ «ГОРОД ОРЁЛ»
АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ОРЛА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

29 декабря 2022

№ 7637

Орёл

О приватизации помещения по адресу: город Орёл, пер. Рыночный, д. 5, пом. 86

В соответствии с Федеральным законом от 22 июля 2008 г. № 159-ФЗ «Об особенностях отчуждения недвижимого имущества, находящегося в государственной или в муниципальной собственности и арендуемого субъектами малого и среднего предпринимательства, и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», Федеральным законом от 21 декабря 2001 г. № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества», решением Орловского городского Совета народных депутатов от 29 октября 2009 г. № 53/873-ГС «О Положении «Об отчуждении недвижимого имущества муниципального образования «Город Орёл», арендуемого субъектами малого и среднего предпринимательства», на основании отчета № 3280/22 от 12 декабря 2022 года «по определению рыночной стоимости нежилого помещения площадью 25,7 кв.м, кадастровый номер 57:25:0020305:218, расположенного по адресу: Российская Федерация, Орловская область, г. Орёл, пер. Рыночный, д. 5, пом. 86, этаж: 3», по состоянию на 20 октября 2022 года, выполненного частнопрактикующим оценщиком Петайкиным Евгением Николаевичем, заявлением Общества с ограниченной ответственностью «Идеал» от 20 октября 2022 года № 5144 о расщепке платежа на 5 лет, администрация города Орла постановляет:

- Заключить с субъектом малого предпринимательства Обществом с ограниченной ответственностью «Идеал» договор купли-продажи арендуемого муниципального имущества:
 - помещение: нежилое помещение, назначение: нежилое, общая площадь 25,7 кв.м, Этаж № 3, расположенное по адресу: Российская Федерация, Орловская область, г. Орёл, пер. Рыночный, д. 5, пом. 86, кадастровый номер 57:25:0020305:218 на следующих условиях:
 - Цена объекта недвижимого имущества устанавливается в размере 951 118 (девятьсот пятьдесят одна тысяча сто восемнадцать) рублей 96 копеек без учёта НДС, в соответствии с рыночной стоимостью объекта оценки.
 - Оплата приобретаемого недвижимого имущества осуществляется в рассрочку на пять лет, ежемесячно равными долями.
- Управлению муниципального имущества и землепользования администрации города Орла (С.В. Поляков) направить Общество с ограниченной ответственностью «Идеал» проект договора купли-продажи арендуемого имущества в течение десяти дней с даты принятия настоящего постановления.
- Управлению по взаимодействию со средствами массовой информации и аналитической работе администрации города Орла (И.Е. Башкатова) опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации.
- Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Мэра города Орла А.В. Степанова.

Ю.Н. Парахин

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
ОРЛОВСКАЯ ОБЛАСТЬ
МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ «ГОРОД ОРЁЛ»
АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ОРЛА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

29 декабря 2022

№ 7638

Орёл

О внесении изменений в постановление администрации города Орла от 21 декабря 2021 г. № 5461 «Об утверждении муниципальной программы «Комплексное развитие улично-дорожной сети города Орла на 2022–2026 годы»

В связи с обращением МКУ «Объединенный муниципальный заказчик города Орла» от 21.12.2022 № 5599, руководствуясь ст. 22 Устава города Орла, администрация города Орла постановляет:

1. Внести следующие изменения в постановление администрации города Орла от 21 декабря 2021 г. № 5461 «Об утверждении муниципальной программы «Комплексное развитие улично-дорожной сети города Орла на 2022–2026 годы»:

- В приложении к постановлению строку «Объемы бюджетных ассигнований на реализацию муниципальной программы» Паспорта Программы изложить в следующей редакции:
 - «

Объемы бюджетных ассигнований на реализацию муниципальной программы	Общий объем средств, необходимых на реализацию Программы – 7 259 547, 13166 тыс. руб., в том числе: в 2022 году – 2 357 874,85601 тыс. руб.; в 2023 году – 2 944 229,29393 тыс. руб.; в 2024 году – 860 001,21212 тыс. руб.; в 2025 году – 738 555,91101 тыс. руб.; в 2026 году – 358 885,85859 тыс. руб. из них по источникам финансирования: – федеральный бюджет – 533 985,78001 тыс. руб., в том числе: в 2022 году – 450 746,06001 тыс. руб.; в 2023 году – 83 239,700 тыс. руб.; – средства Дорожного фонда Орловской области – 6 578 218,76736 тыс. руб., в том числе: в 2022 году – 1 845 312,55048 тыс. руб.; в 2023 году – 2 827 406,659 тыс. руб.; в 2024 году – 849 817,200 тыс. руб.; в 2025 году – 700 682,35788 тыс. руб.; в 2026 году – 355 000,00000 тыс. руб. – бюджет города Орла – 147 342,60429 тыс. руб., в том числе: в 2022 году – 61 816,24552 тыс. руб.; в 2023 году – 33 582,93493 тыс. руб.; в 2024 году – 10 184,01212 тыс. руб.; в 2025 году – 37 873,55313 тыс. руб.; в 2026 году – 3 885,85859 тыс. руб.
---	--

1.2. Абзацы 12–16 раздела 3 Программы после слов «Общий объем средств, необходимых на реализацию Программы», изложить в следующей редакции:

« – 7 259 547, 13166 тыс. руб. (в 2022 году – 2 357 874,85601 тыс. руб.; в 2023 году – 2 944 229,29393 тыс. руб.; в 2024 году – 860 001,21212 тыс. руб.); в 2025 году – 738 555,91101 тыс. руб.; в 2026 году – 358 885,85859 тыс. руб.)

По источникам финансирования: – федеральный бюджет – 533 985,78001 тыс. руб. (в 2022 году – 450 746,06001 тыс. руб.; в 2023 году – 83 239,700 тыс. руб.); – средства Дорожного фонда Орловской области – 6 578 218,76736 тыс. руб. (в 2022 году – 1 845 312,55048 тыс. руб.; в 2023 году – 2 827 406,659 тыс. руб.; в 2024 году – 849 817,200 тыс. руб.; в 2025 году – 700 682,35788 тыс. руб.; в 2026 году – 355 000,00000 тыс. руб.); – бюджет города Орла – 147 342,60429 тыс. руб. (в 2022 году – 61 816,24552 тыс. руб.; в 2023 году – 33 582,93493 тыс. руб.); в 2024 году – 10 184,01212 тыс. руб.; в 2025 году – 37 873,55313 тыс. руб.; в 2026 году – 3 885,85859 тыс. руб.)».

1.3. В приложении № 1 к Программе в разделе «Мероприятие 6. Устройство новых, реконструкция, дооборудование существующих линий электроосвещения в пределах улично-дорожной сети на территории МО «Город Орёл» в строке:

«Строительство объекта «Линия искусственного электроосвещения по ул. Высоковольтная в г. Орле» в столбцах 7 и 11 число «10 000,0000» заменить числом «24 300,0000».

2. Управлению по взаимодействию со средствами массовой информации и аналитической работе администрации города Орла (И.Е. Башкатова) опубликовать настоящее постановление в газете «Орловская городская газета» и разместить на официальном сайте администрации города Орла в сети Интернет.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления в соответствии с подпунктом 1.1 пункта 1 распоряжения администрации города Орла от 12.07.2022 № 360 возложить на первого заместителя Мэра города Орла.

Ю.Н. Парахин

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
ОРЛОВСКАЯ ОБЛАСТЬ
МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ «ГОРОД ОРЁЛ»
АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ОРЛА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

30 декабря 2022

№ 7642

Орёл

О внесении изменений в постановление администрации города Орла от 09.12.2022 № 7008 «Об обеспечении готовности руководящего состава администрации города Орла, предприятий, организаций и учреждений города Орла к реагированию на возможные чрезвычайные ситуации»

1. Внести изменение в постановление администрации города Орла от 09.12.2022 № 7008 «Об обеспечении готовности руководящего состава администрации города Орла, предприятий, организаций и учреждений города Орла к реагированию на возможные чрезвычайные ситуации», изложив пункт 5 постановления в следующей редакции:

«5. МКУ «Служба технического обеспечения администрации города Орла» (И.М. Цуканов) организовать дежурство автотранспорта для выезда оперативной группы администрации города Орла в случае угрозы или возникновения аварийных, чрезвычайных ситуаций в период: с 18:00 30 декабря 2022 г. до 09:00 10 января 2023 г.».

2. Управлению по взаимодействию со средствами массовой информации и аналитической работе администрации города Орла (И.Е. Башкатова) опубликовать настоящее постановление в газете «Орловская городская газета» и разместить на официальном сайте администрации города Орла в сети Интернет».

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Мэра города Орла – начальника управления жилищно-коммунального хозяйства и транспорта администрации города Орла В.Н. Ничипорова.

Ю.Н. Парахин

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
ОРЛОВСКАЯ ОБЛАСТЬ
МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ «ГОРОД ОРЁЛ»
АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ОРЛА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

30 декабря 2022

№ 7644

Орёл

О приватизации помещения, по адресу: город Орёл, ул. Приборостроительная, д. 42, пом. 67

В соответствии с Федеральным законом от 22 июля 2008 г. № 159-ФЗ «Об особенностях отчуждения недвижимого имущества, находящегося в государственной или в муниципальной собственности и арендуемого субъектами малого и среднего предпринимательства, и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», Федеральным законом от 21 декабря 2001 г. № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества», решением Орловского городского Совета народных депутатов от 29 октября 2009 г. № 53/873-ГС «О Положении «Об отчуждении недвижимого имущества муниципального образования «Город Орёл», арендуемого субъектами малого и среднего предпринимательства», на основании отчета № 1879-22 от 22 декабря 2022 года «Об оценке рыночной стоимости недвижимого имущества. Объект оценки: Магазин, назначение: нежилое, площадь 106,3 кв.м, этаж 1, кадастровый номер 57:25:0010605:5112, расположенное по адресу: Российская Федерация, Орловская область, г. Орёл, ул. Приборостроительная, д. 42, пом. 67», по состоянию на 16 декабря 2022 года, выполненного индивидуальным предпринимателем Кондратовым Сергеем Вячеславовичем, заявлением Акционерного Общества «Магазин оптики № 5» от 16 декабря 2022 года № 6222 о расщепке платежа на 5 лет, администрация города Орла постановляет:

1. Заключить с субъектом малого предпринимательства Акционерным Обществом «Магазин оптики № 5» договор купли-продажи арендуемого муниципального имущества:

- магазин, назначение: нежилое, общая площадь 106,3 кв.м, Этаж № 1, расположенное по адресу: Российская Федерация, Орловская область, г. Орёл, ул. Приборостроительная, д. 42, пом. 67, кадастровый номер 57:25:0010605:5112, на следующих условиях:
 - Цена объекта недвижимого имущества устанавливается в размере 4 375 833 (четыре миллиона триста семьдесят пять тысяч восемьсот тридцать три) рубля 33 копейки без учета НДС, в соответствии с рыночной стоимостью объекта оценки.
 - Оплата приобретаемого недвижимого имущества осуществляется в рассрочку на пять лет, ежемесячно равными долями.

2. Управлению муниципального имущества и землепользования администрации города Орла (С.В. Поляков) направить Акционерному Обществу «Магазин оптики № 5» проект договора купли-продажи арендуемого имущества в течение десяти дней с даты принятия настоящего постановления.

3. Управлению по взаимодействию со средствами массовой информации и аналитической работе администрации города Орла (И.Е. Башкатова) опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Мэра города Орла А.В. Степанова.

Ю.Н. Парахин

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
ОРЛОВСКАЯ ОБЛАСТЬ
МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ «ГОРОД ОРЁЛ»
АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ОРЛА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

30 декабря 2022

№ 7645

Орёл

О приватизации помещения, по адресу: город Орёл, ул. Карачевская, д. 122, пом. 2

В соответствии с Федеральным законом от 22 июля 2008 г. № 159-ФЗ «Об особенностях отчуждения недвижимого имущества, находящегося в государственной или в муниципальной собственности и арендуемого субъектами малого и среднего предпринимательства, и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», Федеральным законом от 21 декабря 2001 г. № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества», решением Орловского городского Совета народных депутатов от 29 октября 2009 г. № 53/873-ГС «О Положении «Об отчуждении недвижимого имущества муниципального образования «Город Орёл», арендуемого субъектами малого и среднего предпринимательства», на основании отчета № 3277/22 от 12 декабря 2022 года «по определению рыночной стоимости нежилого помещения, площадью 22 кв.м., кадастровый номер 57:25:0020417:95, расположенного по адресу: Российская Федерация, Орловская область, г. Орёл, ул. Карачевская, д. 122, пом. 2, этаж: цокольный», по состоянию на 11 октября 2022 года, выполненного частнопрактикующим оценщиком Петайкиным Евгением Николаевичем, заявлением Общества с ограниченной ответственностью «Ремонт бытовой техники «Арктика»» от 11 октября 2022 года № 5011 о расщепке платежа на 5 лет, администрация города Орла постановляет:

1. Заключить с субъектом малого предпринимательства Обществом с ограниченной ответственностью «Ремонт бытовой техники «Арктика»» договор купли-продажи арендуемого муниципального имущества:

- помещение, назначение: нежилое, общая площадь 22,0 кв.м, этаж № цокольный, расположенное по адресу: Российская Федерация, Орловская область, г. Орёл, ул. Карачевская, д. 122, пом. 2, кадастровый номер 57:25:0020417:95, на следующих условиях:
 - Цена объекта недвижимого имущества устанавливается в размере 802 243 (восемьсот две тысячи двести сорок три) рубля 42 копейки без учета НДС, в соответствии с рыночной стоимостью объекта оценки.
 - Оплата приобретаемого недвижимого имущества осуществляется в рассрочку на пять лет, ежемесячно равными долями.

2. Управлению муниципального имущества и землепользования администрации города Орла (С.В. Поляков) направить Общество с ограниченной ответственностью «Ремонт бытовой техники «Арктика»» проект договора купли-продажи арендуемого имущества в течение десяти дней с даты принятия настоящего постановления.

3. Управлению по взаимодействию со средствами массовой информации и аналитической работе администрации города Орла (И.Е. Башкатова) опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Мэра города Орла А.В. Степанова.

Ю.Н. Парахин

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
ОРЛОВСКАЯ ОБЛАСТЬ
МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ «ГОРОД ОРЁЛ»
АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ОРЛА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

30 декабря 2022

№ 7646

Орёл

О приватизации помещения, по адресу: город Орёл, ш. Наугорское, д. 42, пом. 97а

В соответствии с Федеральным законом от 22 июля 2008 г. № 159-ФЗ «Об особенностях отчуждения недвижимого имущества, находящегося

ся в государственной или в муниципальной собственности и арендуемого субъектами малого и среднего предпринимательства, и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», Федеральным законом от 21 декабря 2001 года № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества», решением Орловского городского Совета народных депутатов от 29 октября 2009 года № 53/873-ГС «О Положении «Об отчуждении недвижимого имущества муниципального образования «Город Орёл», арендуемого субъектами малого и среднего предпринимательства», на основании отчета № 1878-22 от 22 декабря 2022 года «Об оценке рыночной стоимости недвижимого имущества. Объект оценки: Нежилое помещение, назначение: нежилое, площадь 71 кв.м, этаж 1, кадастровый номер 57:25:0010313:763, расположенное по адресу: Российская Федерация, Орловская область, городской округ г. Орёл, г. Орёл, ш. Наугорское, д. 42, пом. 97а», по состоянию на 14 декабря 2022 года, выполненного индивидуальным предпринимателем Кондратовым Сергеем Вячеславовичем, заявления Общества с ограниченной ответственностью «Центр 1» от 14 декабря 2022 года № 6170 о расщорке платежа на 5 лет, администрация города Орла постановляет:

1. Заключить с субъектом малого предпринимательства Обществом с ограниченной ответственностью «Центр 1» договор купли-продажи арендуемого муниципального имущества:
 - нежилое помещение, назначение: нежилое, общая площадь 71 кв.м, Этаж № 1, расположенное по адресу: Российская Федерация, Орловская область, городской округ город Орёл, г. Орёл, ш. Наугорское, д. 42, пом. 97а, кадастровый номер 57:25:0010313:763, на следующих условиях:
 - 1.1. Цена объекта недвижимого имущества устанавливается в размере 2 989 166 (два миллиона девятьсот восемьдесят девять тысяч сто шестьдесят шесть) рублей 67 копеек без учета НДС, в соответствии с рыночной стоимостью объекта оценки.
 - 1.2. Оплата приобретаемого недвижимого имущества осуществляется в рассрочку на пять лет, ежемесячно равными долями.
2. Управлению муниципального имущества и землепользования администрации города Орла (С.В. Поляков) направить Обществу с ограниченной ответственностью «Центр 1» проект договора купли-продажи арендуемого имущества в течение десяти дней с даты принятия настоящего постановления.
3. Управлению по взаимодействию со средствами массовой информации и аналитической работе администрации города Орла (И.Е. Башкотова) опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации.
4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Мэра города Орла А.В. Степанова.

Ю.Н. Парахин

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
ОРЛОВСКАЯ ОБЛАСТЬ
МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ «ГОРОД ОРЁЛ»
АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ОРЛА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

30 декабря 2022

№ 7647

Орёл

О приватизации помещения, по адресу: город Орёл, ул. Ломоносова, д. 3а, пом. 60

В соответствии с Федеральным законом от 22 июля 2008 года № 159-ФЗ «Об особенностях отчуждения недвижимого имущества, находящегося в государственной или в муниципальной собственности и арендуемого субъектами малого и среднего предпринимательства, и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», Федеральным законом от 21 декабря 2001 года № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества», решением Орловского городского Совета народных депутатов от 29 октября 2009 года № 53/873-ГС «О Положении «Об отчуждении недвижимого имущества муниципального образования «Город Орёл», арендуемого субъектами малого и среднего предпринимательства», на основании отчета № 3278/22 от 12 декабря 2022 года «по определению рыночной стоимости нежилого помещения площадью 50,3 кв.м., кадастровый номер 57:25:0010609:1599, расположенного по адресу: Российская Федерация, Орловская область, Орёл, ул. Ломоносова, д. 3а, пом. 60, этаж: 1» по состоянию на 14 октября 2022 года, выполненного частнопрактикующим оценщиком Петайкиным Евгением Николаевичем, заявления Общества с ограниченной ответственностью «РеалИнвестГрупп» от 14 октября 2022 года № 5080 о расщорке платежа на 5 лет, администрация города Орла постановляет:

1. Заключить с субъектом малого предпринимательства Обществом с ограниченной ответственностью «РеалИнвестГрупп» договор купли-продажи арендуемого муниципального имущества:
 - помещение: встроенное нежилое помещение, назначение: нежилое, общая площадь 50,3 кв.м, Этаж № 01, расположенное по адресу: Российская Федерация, Орловская область, г. Орёл, ул. Ломоносова, д. 3а, пом. 60, кадастровый номер 57:25:0010609:1599, на следующих условиях:
 - 1.1. Цена объекта недвижимого имущества устанавливается в размере 1 974 528 (один миллион девятьсот семьдесят четыре тысячи пятьсот двадцать восемь) рублей 51 копейка без учета НДС, в соответствии с рыночной стоимостью объекта оценки.
 - 1.2. Оплата приобретаемого недвижимого имущества осуществляется в рассрочку на пять лет, ежемесячно равными долями.
2. Управлению муниципального имущества и землепользования администрации города Орла (С.В. Поляков) направить Обществу с ограниченной ответственностью «РеалИнвестГрупп» проект договора купли-продажи арендуемого имущества в течение десяти дней с даты принятия настоящего постановления.
3. Управлению по взаимодействию со средствами массовой информации и аналитической работе администрации города Орла (И.Е. Башкотова) опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации.
4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Мэра города Орла А.В. Степанова.

Ю.Н. Парахин

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
ОРЛОВСКАЯ ОБЛАСТЬ
МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ «ГОРОД ОРЁЛ»
АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ОРЛА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

30 декабря 2022

№ 7648

Орёл

О приватизации помещения по адресу: город Орёл, ул. Московская, д. 78, пом. 91

В соответствии с Федеральным законом от 22 июля 2008 г. № 159-ФЗ «Об особенностях отчуждения недвижимого имущества, находящегося в государственной или в муниципальной собственности и арендуемого субъектами малого и среднего предпринимательства, и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», Федеральным законом от 21 декабря 2001 г. № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества», решением Орловского городского Совета народных депутатов от 29 октября 2009 г. № 53/873-ГС «О Положении «Об отчуждении недвижимого имущества муниципального образования «Город Орёл», арендуемого субъектами малого и среднего предпринимательства», на основании отчета № 3279/22 от 12 декабря 2022 года «по определению рыночной стоимости нежилого помещения площадью 249,9 кв.м, кадастровый номер 57:25:0030507:113, расположенного по адресу: Российская Федерация, Орловская область, г. Орёл, ул. Московская, д. 78, пом. 91, этаж: 1» по состоянию на 24 октября 2022 года, выполненного частнопрактикующим оценщиком Петайкиным Евгением Николаевичем, заявления индивидуального предпринимателя Булгакова Сергея Петровича от 24 октября 2022 года вх. № 436-ф о приобретении имущества одновременно в течение 10 дней от даты подписания договора купли-продажи, администрация города Орла постановляет:

1. Заключить с субъектом малого предпринимательства индивидуальным предпринимателем Булгаковым Сергеем Петровичем договор купли-продажи арендуемого муниципального имущества:
 - помещение: нежилое помещение, назначение: нежилое, общая площадь 249,9 кв.м, Этаж № 1, расположенное по адресу: Российская Федерация, Орловская область, г. Орёл, ул. Московская, д. 78, пом. 91, кадастровый номер 57:25:0030507:113 на следующих условиях:
 - 1.1. Цена объекта недвижимого имущества устанавливается в размере 10 308 365 (десять миллионов триста восемь тысяч триста шестьдесят пять) рублей 00 копеек без учета НДС, в соответствии с рыночной стоимостью объекта оценки.
 - 1.2. Оплата приобретаемого недвижимого имущества осуществляется одновременно в течение 10 дней от даты подписания договора купли-продажи.
2. Управлению муниципального имущества и землепользования администрации города Орла (С.В. Поляков) направить индивидуальному предпринимателю Булгакову Сергею Петровичу проект договора купли-продажи арендуемого имущества в течение десяти дней с даты принятия настоящего постановления.
3. Управлению по взаимодействию со средствами массовой информации и аналитической работе администрации города Орла (И.Е. Башкотова) опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации.
4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Мэра города Орла А.В. Степанова.

Ю.Н. Парахин

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
ОРЛОВСКАЯ ОБЛАСТЬ
МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ «ГОРОД ОРЁЛ»
АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ОРЛА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

30 декабря 2022

№ 7649

Орёл

О внесении изменений в постановление администрации города Орла от 28 ноября 2022г № 6755 «Об утверждении Плана размещения ярмарок на территории города Орла на 2023 год»

На основании Федеральных законов от 6 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 28 декабря 2009 г. № 381-ФЗ «Об основах государственного регулирования торговой деятельности в Российской Федерации», в соответствии с постановлением Правительства Орловской области от 5 марта 2011 г. № 68 «Об утверждении порядка организации деятельности ярмарок на территории Орловской области», Уставом города Орла, а также в целях бесперебойного обеспечения внутреннего потребительского рынка города товарами повседневного спроса, администрация города Орла постановляет:

1. Внести следующие изменения в постановление администрации города Орла от 28 ноября 2022 г. № 6755 «Об утверждении Плана размещения ярмарок на территории города Орла на 2023 год»:
 - 1.1. столбец 6 «Режим работы, в том числе срок (период) проведения ярмарки» строки 14 приложения изложить в следующей редакции: «с 01.01.2023 г. по 15.01.2023 г., 22.12.2023 г.; будние дни с 16-00 до 20-00; выходные и праздничные дни с 12-00 до 22-00; 01.01.2023 г. и 07.01.2023 г. с 0-00 до 02-00; 06.01.2023 г. с 12-00 до 00-00; 31.12.2023 г. с 12-00 до 00-00».
2. Управлению по взаимодействию со средствами массовой информации и аналитической работе администрации города Орла (И. Е. Башкотова) опубликовать настоящее постановление в газете «Орловская городская газета» и разместить на официальном сайте администрации города Орла в сети Интернет.
3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Мэра города Орла А.В. Степанова.

Ю. Н. Парахин

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
ОРЛОВСКАЯ ОБЛАСТЬ
МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ «ГОРОД ОРЁЛ»
АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ОРЛА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

30 декабря 2022

№ 7650

Орёл

О внесении изменений в постановление администрации города Орла от 15 декабря 2022 года № 7168 «О приватизации помещения, по адресу: город Орёл, ул. Латышских Стрелков, д. 1, пом. 121 б»

В соответствии с Федеральным законом от 22 июля 2008 года № 159-ФЗ «Об особенностях отчуждения недвижимого имущества, находящегося в государственной или в муниципальной собственности и арендуемого субъектами малого и среднего предпринимательства, и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», Федеральным законом от 21 декабря 2001 года № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества», решением Орловского городского Совета народных депутатов от 29 октября 2009 года № 53/873-ГС «О Положении «Об отчуждении недвижимого имущества муниципального образования «Город Орёл», арендуемого субъектами малого и среднего предпринимательства», с целью устранения опечатки, администрация города Орла постановляет:

1. Внести изменения в преамбулу постановления от 15 декабря 2022 года № 7168 «О приватизации помещения, по адресу: город Орёл, ул. Латышских Стрелков, д. 1, пом. 121, помещения, по адресу: город Орёл, ул. Латышских Стрелков, д. 1, пом. 121 б», заменив слова «в отчете № 2358/22/1» словами «в отчете № 2358/22/2».
2. Управлению муниципального имущества и землепользования администрации города Орла (С.В. Поляков) направить Обществу с ограниченной ответственностью «РеалИнвестГрупп» проект дополнительного соглашения к договору от 20 декабря 2022 года № 874 купли-продажи арендуемого имущества в течение десяти дней с даты принятия настоящего постановления.
3. Управлению по взаимодействию со средствами массовой информации и аналитической работе администрации города Орла (И.Е. Башкотова) опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации.
4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Мэра города Орла А.В. Степанова.

Ю.Н. Парахин

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
ОРЛОВСКАЯ ОБЛАСТЬ
МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ «ГОРОД ОРЁЛ»
АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ОРЛА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

30 декабря 2022

№ 7651

Орёл

Об утверждении перечней видов обязательных работ, объектов и мест для отбывания уголовного наказания в виде обязательных и исправительных работ

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьями 49, 50 Уголовного кодекса Российской Федерации, статьями 25, 39 Уголовно-исполнительного кодекса Российской Федерации, Уставом города Орла, учитывая Перечень организаций города Орла, согласованный с ФКУ «Уголовно-исполнительная инспекция Управления Федеральной службы исполнения наказаний по Орловской области» от 23 декабря 2022 года № 58/70/31/1–1314, согласно писем МУП «Ритуально-обрядовых услуг города Орла» от 08 декабря 2022 года № 302, МУП «Трамвайно – троллейбусное предприятие» от 14 декабря 2022 года № 1994, МУП города Орла «Зеленстрой» от 13 декабря 2022 года № 231, МУП «Банно-прачечное хозяйство» от 20 декабря 2022 года № б/н, МУП г. Орла

«Орелбыт» от 07 ноября 2022 года № 132, МАУК «Культурно-досуговый центр «Металлург» города Орла от 07 декабря 2022 года № 413 000 «Производственный комбинат «КБ» от 15 сентября 2022 года № 112, ИП Карташов Е.А. от 15 сентября 2022 года № 80, администрация города Орла постановляет:

1. Утвердить Перечень видов обязательных работ, определенных для отбывания уголовного наказания в виде обязательных работ, согласно приложению № 1 к настоящему постановлению.
2. Утвердить Перечень организаций, определенных для отбывания уголовного наказания осужденными к обязательным работам, согласно приложению № 2 к настоящему постановлению.
3. Утвердить Перечень мест, определенных для отбывания уголовного наказания осужденными к исправительным работам, согласно приложению № 3 к настоящему постановлению.
4. Управлению по взаимодействию со средствами массовой информации и аналитической работе администрации города Орла (И.Е. Башкотова) опубликовать настоящее постановление в газете «Орловская городская газета» и разместить на официальном сайте администрации города Орла в сети Интернет.
5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Мэра города Орла А.В. Степанова.

Ю.Н. Парахин

Приложение № 1
к постановлению администрации
города Орла
от 30 декабря 2022 № 7651

Перечень

видов обязательных работ, определенных для отбывания уголовного наказания в виде обязательных работ

1. Уборка придомовой территории и подъездов жилых домов.
2. Пobelка деревьев, бордюров.
3. Разгрузочно-погрузочные работы.
4. Некавалифицированные малярные работы.
5. Уборка улиц, парков, скверов города.
6. Уборка территорий кладбищ.
7. Уборка помещений.
8. Иные общедоступные виды трудовой деятельности, не требующие профессиональной подготовки, специальных знаний и навыков по согласованию с работодателем.
9. Общественные работы.

Начальник управления экономического развития администрации города Орла А.Е. Сурнова

Приложение № 2
к постановлению администрации
города Орла
от 30 декабря 2022 № 7651

Перечень организаций на территории муниципального образования «Город Орёл» для отбывания обязательных работ лицам, которым назначено наказание в виде обязательных работ

№ п/п	Наименование организации	Юридический адрес	Выделяемое количество рабочих мест
1.	МУП «Ритуально-обрядовых услуг города Орла»	302015, г. Орёл, Наугорское шоссе, 27 А	10
2.	МУП «Трамвайно – троллейбусное предприятие»	302005, г. Орёл, ул. Карачевская, 144	6
3.	МУП города Орла «Зеленстрой»	302001, г. Орёл, ул. Панчука, 85	50
4.	МУП «Банно-прачечное хозяйство»	302004, г. Орёл, ул. 3-я Курская, д.3	100
5.	МУП г. Орла «Орелбыт»	302001, г. Орёл, ул. 1-я Пушкинская, д.20	3
6.	МАУК «Культурно-досуговый центр «Металлург»	302025, г. Орёл, ул. Металлургов, д. 17	8
7.	ООО «Производственный комбинат «КБ»	302004, г. Орёл, пер. Культурный, 30	2
8.	ИП Карташов Е.А.	302004, г. Орёл, пер. Культурный, 30	2

Начальник управления экономического развития администрации города Орла

А.Е. Сурнова

Приложение № 3
к постановлению администрации
города Орла
от 30 декабря 2022 № 7651

Перечень мест, определенных для отбывания уголовного наказания осужденными к исправительным работам

№ п/п	Наименование организации для отбывания исправительных работ	Юридический организации
1.	МУП «Трамвайно – троллейбусное предприятие»	302005, г. Орёл, ул. Карачевская, 144
2.	МУП города Орла «Зеленстрой»	302001, г. Орёл, ул. Панчука, 85
3.	МУП «Спецавтобаз по санитарной очистке города Орла»	302031, г. Орёл, Новосильское шоссе, д.18
4.	МУП «Ритуально-обрядовых услуг города Орла»	302015, г. Орёл, Наугорское шоссе, 27 А
5.	ООО «Планета МСТ»	302043, г. Орёл, Кромский проезд, д. 2
6.	ООО «Производственный комбинат «КБ»	302004, г. Орёл, пер. Культурный, 30
7.	ООО «Жилстройиндустрия»	302023, г. Орёл, пер. Силикатный, д. 15
8.	ООО «Фригогласс-Евразия»	302031, г. Орёл, Новосильское шоссе, 20А
9.	ООО «Мир улаковки»	302008, г. Орёл, ул. Пушкина, д. 54, лит. А, пом. 21, оф. 4п
10.	ООО «Р.В.И.»	302011, г. Орёл, ш. Новосильское, д. 11, литера 1у
11.	ООО «Маспродторг»	302009, г. Орёл, Северный парк, 9
12.	ООО «Рыбное место»	302010, г. Орёл, ул. Комсомольская, д. 287
13.	ООО «Мател»	302030, г. Орёл, ул. Московская, д. 42, офис.23
14.	ООО «Технология комфорта»	302004, г. Орёл, ул. Ливенская, д. 68А
15.	ООО «Центр социальной помощи»	302020, г. Орёл, Наугорское шоссе, д. 5, пом. 36
16.	ИП Утина Н.С.	302030, г. Орёл, ул. Пушкина, д. 54, лит. А, пом. 21, оф. 4п
17.	ИП Севшижкова Е.Е.	302030, г. Орёл, ул. Герцена, д. 2А
18.	ИП Старых Е.А.	302008, г. Орёл, ул. Машиностроительная, д. 6
19.	ИП Яшина Е.Ю.	302030, г. Орёл, ул. Комсомольская, д. 332А, кв.5
20.	ИП Карташов Е.А.	302004, г. Орёл, пер. Культурный, д. 30

Начальник управления экономического развития администрации города Орла

А.Е. Сурнова

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
ОРЛОВСКАЯ ОБЛАСТЬ
МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ «ГОРОД ОРЁЛ»
АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ОРЛА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

30 декабря 2022

№ 7670

Орёл

Об определении на 2023 год рабочих мест для лиц, которым назначено административное наказание в виде обязательных работ

В соответствии со статьями 3.13. и 32.13. Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, учитывая письма УФССП России по Орловской области от 09 ноября 2022 года № 57901/22/37147, МУП «Ритуально – обрядовых услуг города Орла» от 05 декабря 2022 года № 296, МБУК «Детский парк» от 07 декабря 2022 года № 528, МАУК «Городской парк культуры и отдыха» от 25 ноября 2022 года № 327-и, МУП города Орла «Зеленстрой» от 29 ноября 2022 года № 214, МУП «Трамвайно – троллейбусное предприятие» от 14 декабря 2022 года № 1995, МАУК «Культурно-досуговый центр «Металлург» города Орла от 30 ноября 2022 года № 395, МУП «Спецавтобаз по санитарной очистке города Орла» от 02 декабря 2022 года № 1288, МБУК «Орловский городской центр культуры» от 02 декабря 2022 года № 417, МУП «Банно-прачечное хозяйство» от 20 декабря 2022 года № б/н, администрация города Орла постановляет:

1. Утвердить перечень видов обязательных работ для отбывания административного наказания в виде обязательных работ, согласно приложению № 1 к настоящему постановлению.
 - 1.1. Утвердить перечень организаций, в которых лица, которым назначено административное наказание в виде обязательных работ, отбывают обязательные работы, согласно приложению № 2 к настоящему постановлению.
2. Управлению по взаимодействию со средствами массовой информации и аналитической работе администрации города Орла (И.Е. Башкотова) опубликовать настоящее постановление в газете «Орловская городская газета» и разместить на официальном сайте администрации города Орла в сети Интернет.
3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Мэра города Орла А.В. Степанова.

Ю.Н. Парахин

Приложение № 1
к постановлению администрации города Орла
30 декабря 2022 № 7670

Перечень видов обязательных работ для отбывания административного наказания в виде обязательных работ, на 2023.

1. Уборка придомовой территории и подъездов жилых домов.
2. Пobelка деревьев, бордюров.
3. Разгрузочно-погрузочные работы.
4. Некавалифицированные малярные работы.
5. Уборка улиц, парков, скверов города.
6. Уборка территорий кладбищ.
7. Уборка помещений.
8. Иные общедоступные виды трудовой деятельности, не требующие профессиональной подготовки, специальных знаний и навыков по согласованию с работодателем.
9. Общественные работы.

Начальник управления экономического развития администрации города Орла А.Е. Сурнова

Приложение № 2
к постановлению администрации города Орла
30 декабря 2022 № 7670

Перечень организаций, в которых лица, которым назначено административное наказание в виде обязательных работ, отбывают обязательные работы, на 2023 год.

№ п/п	Наименование организации	Юридический адрес	Выделяемое количество рабочих мест
1.	МУП «Ритуально-обрядовых услуг города Орла»	302015, г. Орёл, Наугорское шоссе, 27 А	10
2.	МБУК «Детский парк»	302028, г. Орёл, Левый берег реки Орлик, 21	50
3.	МАУК «Городской парк культуры и отдыха»	302040, г. Орёл, ул. Горького, 36	50
4.	МУП города Орла «Зеленстрой»	302001, г. Орёл, ул. Панчука, 85	100
5.	МУП «Трамвайно – троллейбусное предприятие»	302005, г. Орёл, ул. Карачевская, 144	6
6.	МАУК «Культурно-досуговый центр «Металлург»	302025, г. Орёл, ул. Металлургов, д. 17	15
8.	МУП «Спецавтобаз по санитарной очистке города Орла»	302011, г. Орёл, Новосильское шоссе, д. 18	50
9.	МБУК «Орловский городской центр культуры»	302010, г. Орёл, ул. Комсомольская, 261а	2
10.	МУП «Банно-прачечное хозяйство»	302004, г. Орёл, ул. 3-я Курская, д.3	100

Начальник управления экономического развития администрации города Орла

А.Е. Сурнова



000 400 «ГРОМ» ТРЕБУЕТСЯ

ОХРАННИК

ОСУЩЕСТВЛЕНИЕ ПРОПУСКНОГО
И ВНУТРИОБЪЕКТОВОГО
РЕЖИМА НА ОХРАНЯЕМЫХ
ОБЪЕКТАХ В Г. ОРЛЕ

ГРАФИК РАБОТЫ - СУТКИ ЧЕРЕЗ ДВОЕ, ТРОЕ,
ТАКЖЕ ЕСТЬ ДНЕВНЫЕ ПОСТЫ - 12 Ч, 5/2

☎ **8-962-483-40-30,**
8-961-626-62-58

РЕКЛАМА

ОРЛОВЦАМ ПРЕДЛАГАЮТ СДАТЬ НОВОГОДНИЕ ЕЛКИ И СОСНЫ В ПЕРЕРАБОТКУ.

15 января в Орле пройдет экологическая акция «Елка – не мусор». Пункты приема елок будут организованы во всех районах областного центра.

Собранные деревья с помощью дробилок измельчат, а получившуюся щепу отправят в конно-спортивный клуб «Холи Хорс». Ее будут использовать в качестве подстилочного и кормового материала для животных.

Горожан просят перед сдачей

елок, сосен или пихт очистить их от мишуры, скотча и искусственного снега.

Принимать новогодние деревья с 11.00 до 13.00 будут на улице Октябрьской, 57 (парковка у «Пятерочки»), бульваре Молодежи, 6 (напротив «Оптовичка»), у памятника «Алеша» на улице Металлургов и в сквере «Юность» на улице Московской.

Кроме того, будут доступны восемь точек для приема вторсырья.

Организатором акции выступает НКО «Социально-культурный фонд развития и инновации» при поддержке администрации Орла.

Акция «Елка – не мусор» проводится в Орле уже в третий раз. Ее главная цель – помочь грамотно утилизировать новогодние деревья и привлечь внимание к программе раздельного сбора мусора. В прошлом году на переработку было отправлено более 500 деревьев.

МИРАТОРГ**ПРИГЛАШАЕТ НА ОТКРЫТЫЕ ВАКАНСИИ:**

- **Оператор свиноводческого комплекса**

Зарботная плата от 46 000 руб. на руки

- **Слесарь АСУ ТП**

Зарботная плата от 57 000 руб. на руки

- **Электромонтер**

Зарботная плата от 40 000 руб. на руки

- **Тракторист**

Зарботная плата от 32 500 руб. на руки

- официальное оформление
- высокий уровень заработной платы
- стабильные выплаты

- комплект спецодежды и средства индивидуальной защиты
- корпоративные подарки для детей сотрудников

ИНФОРМАЦИЯ ПО ТЕЛЕФОНАМ:

8-910-730-97-97,
8-980-379-40-28.

Анкеты можно заполнить по адресу:

г. Орел, ул. Октябрьская, д. 30

Резюме: e.bezrodnaya@agroxold.ru

РЕКЛАМА

**КУПЛЮ
СТАРИННЫЕ:**

иконы и картины
от 60 тысяч рублей, книги
до 1940 года, статуэтки,
столовое серебро,
сервизы, золотые монеты,
буддийские фигуры, знаки,
самовары, колокольчики,
старинные ювелирные
украшения.

РЕКЛАМА

8-920-075-40-40

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
ОРЛОВСКАЯ ОБЛАСТЬ
МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ «ГОРОД ОРЁЛ»
АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ОРЛА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

30 декабря 2022

№ 7671

Орёл

О внесении изменений в постановление администрации города Орла от 30.06.2015 г. № 2567 «Об установлении размера платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в муниципальных дошкольных образовательных организациях, и об утверждении Порядка установления, взимания и расходования родительской платы за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в муниципальных дошкольных образовательных организациях города Орла»

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», со статьей 65 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом города Орла, администрация города Орла постановляет:

1. Внести следующие изменения в постановление администрации города Орла от 30.06.2015 г. № 2567 «Об установлении размера платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в муниципальных дошкольных образовательных организациях, и об утверждении Порядка установления, взимания и расходования родительской платы за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в муниципальных дошкольных образовательных организациях города Орла»;

- 1.1. В пункте 1.1. постановления слова «в сумме 2130 рублей» заменить словами «в сумме 2390 рублей»;
- 1.2. В пункте 1.2. постановления слова «в сумме 2400 рублей» заменить словами «в сумме 2690 рублей»;
- 1.3. В пункте 1.3. постановления слова «в размере 9 рублей 90 копеек» заменить «11 рублей 10 копеек».
2. Настоящее постановление вступает в силу с 01.01.2023 года.
3. Управлению по взаимодействию со средствами массовой информации и аналитической работе (И.Е. Башкатова) опубликовать настоящее постановление в газете «Орловская городская газета» и на официальном сайте администрации города Орла в сети Интернет.
4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя Мэра города Орла И.В. Проваленкову.

Ю.Н. Парахин

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
ОРЛОВСКАЯ ОБЛАСТЬ
МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ «ГОРОД ОРЁЛ»
АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ОРЛА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

10 января 2023

№ 16

Орёл

О внесении изменений в постановление администрации города Орла от 16.10.2015 № 4643 «Об утверждении специального реестра свободных нежилых муниципальных помещений, торги на право аренды которых в течение последних двенадцати месяцев трижды были признаны несостоявшимися по причине отсутствия заявок, а также из нежилых муниципальных помещений, включенных в Прогнозный план (программу) приватизации муниципального имущества города Орла, торги по продаже которых в течение последних двенадцати месяцев были признаны несостоявшимися по причине отсутствия заявок»

В связи с прекращением права собственности муниципального образования «Город Орёл», на основании распоряжений управления муниципальной имущества и землепользования администрации города Орла от 19.08.2022 № 366 и от 17.11.2022 № 487, администрация города Орла постановляет:

1. Внести изменения в приложение к постановлению администрации города Орла от 16.10.2015 № 4643 «Об утверждении специального реестра свободных нежилых муниципальных помещений, торги на право аренды которых в течение последних двенадцати месяцев трижды были признаны несостоявшимися по причине отсутствия заявок, а также из нежилых муниципальных помещений, включенных в Прогнозный план (программу) приватизации муниципального имущества города Орла, торги по продаже которых в течение последних двенадцати месяцев были признаны несостоявшимися по причине отсутствия заявок», исключив строки следующего содержания:

7	Нежилое помещение	Орловская обл., г. Орел, пер. Почтовый, д. 6, лит. 3, пом.81	Общая площадь 522,6 кв.м, этаж подвал	универсальное
---	-------------------	--	---------------------------------------	---------------

9	Нежилое помещение	Орловская обл., г. Орел, ул. Цветаева, д. 42, лит.А, пом.71	Общая площадь 347,1 кв.м, этаж подвал	универсальное
---	-------------------	---	---------------------------------------	---------------

2. Управлению по взаимодействию со средствами массовой информации и аналитической работе администрации города Орла (И.Е. Башкатова) опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Мэра города Орла А.В. Степанова.

Ю.Н. Парахин

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
ОРЛОВСКАЯ ОБЛАСТЬ
МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ «ГОРОД ОРЁЛ»
АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ОРЛА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

11 января 2023

№ 18

Орёл

Об изъятии для муниципальных нужд земельных участков и расположенных на них объектов недвижимого имущества в целях комплексного развития территории жилой застройки

На основании ходатайства общества с ограниченной ответственностью «Специализированный застройщик «Строительно-монтажное управление №2» об изъятии земельных участков для государственных или муниципальных нужд в целях реализации договора о комплексном развитии территории жилой застройки в муниципальном образовании «Город Орёл», ограниченной улицами Куйбышева, Цветаева, Наугорским шоссе и границей земельного участка с кадастровым номером 57:25:0010301:1065, от 19 сентября 2022 года, в соответствии с документацией по планировке территории комплексного развития жилой застройки в муниципальном образовании «Город Орёл», ограниченной улицами Куйбышева, Цветаева, Наугорским шоссе и границей земельного участка с кадастровым номером 57:25:0010301:1065, утвержденной приказом Управления градостроительства, архитектуры и землеустройства Орловской области от 5 декабря 2022 года № 01–21/107, руководствуясь статьями 56,2, 56,3, 56,4, 56,7, 56,9, 56,12 Земельного кодекса Российской Федерации, статьями 235, 279, 281 Гражданского кодекса Российской Федерации, администрация города Орла постановляет:

1. Изъять для муниципальных нужд следующие земельные участки с расположенными на них объектами недвижимого имущества:
 - 1.1. Земельный участок с кадастровым номером 57:25:0010305:20 площадью 21,0 кв.м, с видом разрешенного использования «эксплуатация и обслуживание гаража», расположенный по адресу: Российская Федерация, Орловская область, г. Орел, ул. Куйбышева, 1а, гараж 1, находящийся в собственности Рябцева Евгения Эдуардовича.
 - 1.2. Объект недвижимого имущества с кадастровым номером 57:25:0010305:402 площадью 17,3 кв.м, назначение «нежилое», наименование «помещение: гараж №1», расположенный по адресу: Российская Федерация, Орловская область, г. Орел, ул. Куйбышева, 1а, пом. 1, находящийся в собственности Рябцева Евгения Эдуардовича.
 - 1.3. Земельный участок с кадастровым номером 57:25:0010305:15 площадью 20,8 кв.м, с видом разрешенного использования «для эксплуатации и обслуживания гаража», расположенный по адресу: Российская Федерация, Орловская область, г. Орел, ул. Куйбышева, находящийся в собственности Маслова Бориса Григорьевича.
 - 1.4. Объект недвижимого имущества с кадастровым номером 57:25:0010305:37 площадью 20,8 кв.м, назначение «нежилое», наименование «гараж», расположенный по адресу: Российская Федерация, Орловская область, г. Орел, ул. Куйбышева, 1а, находящийся в собственности Маслова Бориса Григорьевича.
2. Управлению градостроительства администрации города Орла (В.В. Плотников) в течение семи рабочих дней со дня принятия настоящего постановления:
 - 2.1. Обеспечить размещение постановления на информационном щите в границах территории, в отношении которой принято решение о ее комплексном развитии.
 - 2.2. Направить копию постановления собственникам земельных участков и объектов недвижимого имущества, указанных в пункте 1 настоящего постановления.
3. Управлению муниципальной имущества и землепользования администрации города Орла (С.В. Поляков):
 - 3.1. Направить копию настоящего постановления в Управление Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Орловской области в течение семи дней со дня его принятия.
 - 3.2. Подготовить и направить собственникам земельных участков и объектов недвижимого имущества, указанных в пункте 1 настоящего постановления, проект соглашения об изъятии земельных участков и объектов недвижимого имущества, а также документы к нему, в соответствии с требованиями действующего законодательства.
 - 3.3. Управлению по взаимодействию со средствами массовой информации и аналитической работе администрации города Орла (И.Е. Башкатова) опубликовать настоящее постановление в газете «Орловская городская газета» и разместить на официальном сайте администрации города Орла в сети Интернет в течение семи дней со дня его принятия.
 - 3.4. Контроль за исполнением настоящего постановления в соответствии с подпунктом 1.1. пункта 1 распоряжения администрации города Орла от 12.07.2022 № 360 возложить на первого заместителя Мэра города Орла и на заместителя Мэра города Орла А.В. Степанова.

Ю.Н. Парахин

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
ОРЛОВСКАЯ ОБЛАСТЬ
МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ «ГОРОД ОРЁЛ»
АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ОРЛА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

11 января 2023

№ 19

Орёл

Об изъятии для муниципальных нужд земельного участка с кадастровыми номерами 57:25:0040217:103

В целях реализации ведомственной целевой программы города Орла «Муниципальная адресная инвестиционная программа на 2022–2026 годы», утвержденной постановлением администрации города Орла от 14.04.2021

№ 1416, предусматривающей проектирование строительства и строительство объекта «Улица Кузнецова на участке от Московского шоссе до ул. Раздольная в г. Орле», в соответствии с Генеральным планом городского округа «Город Орёл», утвержденным решением Орловского городского Совета народных депутатов от 28.02.2008 № 29/425-ГС, приказом Управления градостроительства, архитектуры и землеустройства Орловской области от 18.08.2022 № 01–21/177 «Об утверждении документации по планировке территории (проект планировки и проект межевания территории) линейного объекта: «Улица Кузнецова на участке от Московского шоссе до ул. Раздольная в г. Орле», руководствуясь статьями 11, 11.2, 56.2, 56.3, 56.6, 56.7, 56.8 Земельного кодекса Российской Федерации, статьями 235, 279, 281 Гражданского кодекса Российской Федерации, администрация города Орла постановляет:

1. Изъять для муниципальных нужд земельный участок с расположенным на нем объектом недвижимого имущества:
 - земельный участок с кадастровым номером 57:25:0040217:103 площадью 888 кв.м, с видом разрешенного использования «для эксплуатации и обслуживания жилого дома», расположенный по адресу: Российская Федерация, Орловская область, г. Орел, Московское шоссе, 99, находящийся в общей долевой собственности граждан: Калеквиной Екатерины Александровны, Ступиной Риммы Ивановны, Ступина Александра Константиновича;
 - объект недвижимого имущества с кадастровым номером 57:25:0040217:1273 площадью 72,3 кв.м, назначение «жилое», наименование «часть жилого дома», расположенный по адресу: Российская Федерация, Орловская область, г. Орел, Московское шоссе, 99, находящийся в общей долевой собственности граждан: Ступина Александра Константиновича, Калеквиной Екатерины Александровны, Ступиной Риммы Ивановны.
2. Управлению градостроительства администрации города Орла (В.В. Плотников) направить копию настоящего постановления в течение десяти дней со дня его принятия письмом с уведомлением о вручении собственникам земельного участка и объекта недвижимого имущества, указанных в пункте 1 настоящего постановления.
3. Управлению муниципальной имущества и землепользования администрации города Орла (С.В. Поляков):
 - 3.1. Направить копию настоящего постановления в Управление Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Орловской области в течение десяти дней со дня его принятия.
 - 3.2. Подготовить и направить собственникам земельного участка и объекта недвижимого имущества, указанных в пункте 1 настоящего постановления, проект соглашения об изъятии земельного участка и объекта недвижимого имущества, а также документы к нему, в соответствии с требованиями действующего законодательства.
 - 3.3. МКУ «Объединенный муниципальный заказчик города Орла» (М.А. Лобов) обеспечить выполнение работ по оценке изымаемого земельного участка и расположенного на нем объекта недвижимого имущества, указанных в пункте 1 настоящего постановления, в рамках муниципального контракта от 21.06.2021 № 32/21, заключенного с ООО «Проект».
 - 3.4. Финансовому управлению администрации города Орла предусмотреть денежные средства для изъятия земельного участка и расположенного на нем объекта недвижимого имущества, указанных в пункте 1 настоящего постановления.
 - 3.5. Управлению по взаимодействию со средствами массовой информации и аналитической работе администрации города Орла (И.Е. Башкатова) опубликовать настоящее постановление в газете «Орловская городская газета» и разместить на официальном сайте администрации города Орла в сети Интернет в течение десяти дней со дня его принятия.
 - 3.6. Контроль за исполнением настоящего постановления в соответствии с подпунктом 1.1. пункта 1 распоряжения администрации города Орла от 12.07.2022 № 360 возложить на первого заместителя Мэра города Орла и на заместителя Мэра города Орла А.В. Степанова.

Ю.Н. Парахин

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
ОРЛОВСКАЯ ОБЛАСТЬ
МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ «ГОРОД ОРЁЛ»
АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ОРЛА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

11 января 2023

Орёл

О приватизации помещения, по адресу: город Орёл, ул. Латышских Стрелков, д. 1, пом. 121а

В соответствии с Федеральным законом от 22 июля 2008 года № 159-ФЗ «Об особенностях отчуждения недвижимого имущества, находящегося в государственной или в муниципальной собственности и арендуемого субъектами малого и среднего предпринимательства, и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», Федеральным законом от 21 декабря 2001 года № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества», решением Орловского городского Совета народных депутатов от 29 октября 2009 года № 53/873-ГС «О Положении «Об отчуждении недвижимого имущества муниципального образования «Город Орёл», арендуемого субъектами малого и среднего предпринимательства», на основании отчета № 3404/22 от 20 декабря 2022 года «по определению рыночной стоимости объекта недвижимого имущества нежилого помещения, площадью 105,5 кв. м, расположенного по адресу: г. Орёл, ул. Латышских Стрелков, д. 1, пом. 121а, кадастровый номер 57:25:0020535:953», по состоянию на 15 декабря 2022 года, выполненного частнопрактикующим оценщиком Пятайкиным Евгением Николаевичем, заявления Общества с ограниченной ответственностью «МАСТЕРЪ» от 15 декабря 2022 года № 6216 о расщорке платежа на 5 лет, администрация города Орла постановляет:

1. Заключить с субъектом малого предпринимательства Обществом с ограниченной ответственностью «МАСТЕРЪ» договор купли-продажи арендуемого муниципального имущества:
 - нежилое помещение, назначение: нежилое, общая площадь 105,5 кв.м, этаж № 1, расположенное по адресу: Российская Федерация, Орловская область, городской округ город Орел, г. Орёл, ул. Латышских Стрелков, д. 1, пом. 121а, кадастровый номер 57:25:0020535:953, на следующих условиях:
 - 1.1. Цена объекта недвижимого имущества устанавливается в размере 3 124 250 (три миллиона сто двадцать четыре тысячи двести пятьдесят) рублей 63 копейки без учета НДС, в соответствии с рыночной стоимостью объекта оценки.
 - 1.2. Оплата приобретаемого недвижимого имущества осуществляется в рассрочку на пять лет, ежемесячно равными долями.
 - 2. Управлению муниципальной имущества и землепользования администрации города Орла (С.В. Поляков) направить Обществу с ограниченной ответственностью «МАСТЕРЪ» проект договора купли-продажи арендуемого имущества в течение десяти дней с даты принятия настоящего постановления.
 - 3. Управлению по взаимодействию со средствами массовой информации и аналитической работе администрации города Орла (И.Е. Башкатова) опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации.
 - 4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Мэра города Орла А.В. Степанова.

Ю.Н. Парахин

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
ОРЛОВСКАЯ ОБЛАСТЬ
МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ «ГОРОД ОРЁЛ»
АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ОРЛА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

11 января 2023

№ 21

Орёл

О приватизации помещения, по адресу: город Орёл, ул. Латышских Стрелков, д. 1, пом. 122

В соответствии с Федеральным законом от 22 июля 2008 года № 159-ФЗ «Об особенностях отчуждения недвижимого имущества, находящегося в государственной или в муниципальной собственности и арендуемого субъектами малого и среднего предпринимательства, и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», Федеральным законом от 21 декабря 2001 года № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества», решением Орловского городского Совета народных депутатов от 29 октября 2009 года № 53/873-ГС «О Положении «Об отчуждении недвижимого имущества муниципального образования «Город Орёл», арендуемого субъектами малого и среднего предпринимательства», на основании отчета № 3405/22 от 20 декабря 2022 года «по определению рыночной стоимости объекта недвижимого имущества нежилого помещения, площадью 19 кв. м, расположенного по адресу: г. Орёл, ул. Латышских Стрелков, д. 1, пом. 122, кадастровый номер 57:25:0020536:205», по состоянию на 19 декабря 2022 года, выполненного частнопрактикующим оценщиком Пятайкиным Евгением Николаевичем, заявления Общества с ограниченной ответственностью «АКОН» от 19 декабря 2022 года № 6227 о расщорке платежа на 5 лет, администрация города Орла постановляет:

1. Заключить с субъектом малого предпринимательства Обществом с ограниченной ответственностью «АКОН» договор купли-продажи арендуемого муниципального имущества:
 - нежилое помещение, назначение: нежилое, общая площадь 19 кв.м, этаж № 1, расположенное по адресу: Российская Федерация, Орловская область, г. Орёл, ул. Латышских Стрелков, д. 1, пом. 122, кадастровый номер 57:25:0020536:205, на следующих условиях:
 - 1.1. Цена объекта недвижимого имущества устанавливается в размере 556 553,86 (пятьсот пятьдесят шесть тысяч пятьсот пятьдесят три) рубля 86 копеек без учета НДС, в соответствии с рыночной стоимостью объекта оценки.
 - 1.2. Оплата приобретаемого недвижимого имущества осуществляется в рассрочку на пять лет, ежемесячно равными долями.
 - 2. Управлению муниципальной имущества и землепользования администрации города Орла (С.В. Поляков) направить Обществу с ограниченной ответственностью «АКОН» проект договора купли-продажи арендуемого имущества в течение десяти дней с даты принятия настоящего постановления.
 - 3. Управлению по взаимодействию со средствами массовой информации и аналитической работе администрации города Орла (И.Е. Башкатова) опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации.
 - 4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Мэра города Орла А.В. Степанова.

Мэр города Орла

Ю.Н. Парахин

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
ОРЛОВСКАЯ ОБЛАСТЬ
МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ «ГОРОД ОРЁЛ»
АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ОРЛА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

11 января 2023

№ 22

Орёл

О внесении изменений в постановление администрации города Орла от 13.12.2021 № 5233 «Об утверждении ведомственной целевой программы «Развитие и поддержка малого и среднего предпринимательства, физических лиц, не являющихся индивидуальными предпринимателями и применяющими специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход», в городе Орле на 2022–2024 годы»

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131 –ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», Уставом города Орла, постановлением администрации города Орла от 25.10.2010 № 3493 «О Порядке разработки, утверждения, реализации и мониторинга реализации ведомственных целевых программ города Орла», администрация города Орла постановляет:

1. Внести в приложение № 2 к ведомственной целевой программе «Развитие и поддержка малого и среднего предпринимательства, физических лиц, не являющихся индивидуальными предпринимателями и применяющими специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход», в городе Орле на 2022–2024 годы» следующие изменения:
 - 1.1. подпункт г) пункта 2.9. раздела 2 изложить в следующей редакции: «с даты признания субъекта малого или среднего предпринимательства совершившим нарушение порядка и условий оказания поддержки прошло менее одного года, за исключением случая более раннего устранения субъектом малого или среднего предпринимательства такого нарушения при условии соблюдения им срока устранения такого нарушения, установленного органом или организацией, оказавшими поддержку, а в случае, если нарушение порядка и условий оказания поддержки связано с нецелевым использованием средств поддержки или представлением недостоверных сведений и документов, с даты признания субъекта малого или среднего предпринимательства совершившим такое нарушение прошло менее трех лет. Положения, предусмотренные настоящим пунктом, распространяются на виды поддержки, в отношении которых органом или организацией, оказавшими поддержку, выявлены нарушения субъектом малого или среднего предпринимательства порядка и условий оказания поддержки».
 2. Управлению по взаимодействию со средствами массовой информации и аналитической работе администрации города Орла (И.Е. Башкатова) опубликовать настоящее постановление в газете «Орловская городская газета» и разместить на официальном сайте администрации города Орла в сети Интернет.
 3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Мэра города Орла А.В. Степанова.

Мэр города Орла

Ю.Н. Парахин

В администрации города Орла объявлены конкурсы: на замещение следующих должностей муниципальной службы:

- начальник отдела социальной поддержки граждан управления социальной поддержки населения, опеки и попечительства администрации города Орла;

- заместитель начальника отдела социальной поддержки граждан управления социальной поддержки населения, опеки и попечительства администрации города Орла;

- консультант управления социальной поддержки населения, опеки и попечительства администрации города Орла;

- главный специалист отдела социальной поддержки граждан управления социальной поддержки населения, опеки и попечительства администрации города Орла;

- главный специалист отдела социальной поддержки граждан управления социальной поддержки населения, опеки и попечительства администрации города Орла;

- главный специалист отдела социальной поддержки граждан управления социальной поддержки населения, опеки и попечительства администрации города Орла;

Требования к кандидатам: для замещения должности муниципальной службы начальника отдела социальной поддержки граждан управления социальной поддержки населения, опеки и попечительства администрации города Орла:

- высшее образование;

- знание законодательства Российской Федерации, в том числе: Конституции Российской Федерации, федеральных законов, указов Президента Российской Федерации, Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Устав города Орла, а также нормативных правовых актов, регулирующих делопроизводство, нормы охраны труда, техники безопасности и противопожарной защиты, правила делового этикета.

- уметь работать с людьми, обладать коммуникативными навыками, пользоваться компьютерной и другой организационной техникой, а также необходимыми программным обеспечением в соответствии с базовым уровнем квалификационных требований к муниципальному служащему в области информационно-коммуникационных технологий;

- иметь знания: аппаратного и программного обеспечения, возможностей и особенностей применения современных информационно-коммуникационных технологий в муниципальных органах, включая использование возможностей межведомственного документооборота, общих вопросов в области обеспечения информационной безопасности;

- иметь навыки: работы с внутренними и периферийными устройствами компьютера, работы с информационно-телекоммуникационными сетями, в том числе сеть Интернет, работы в операционной системе, управления электронной почтой, работы в текстовом редакторе, работы с электронными таблицами, подготовки презентаций, использования графических объектов в электронных документах, работы с базами данных;

- иметь навыки работы с правовыми системами «Гарант», «Консультант Плюс», навыки подготовки делового письма, владеть прогрессивными методами работы, повышающими оперативность и качество выполнения должностных обязанностей, ведения деловых переговоров, аналитической работы и контроля.

Требования к кандидатам: для замещения должности муниципальной службы заместителя начальника отдела социальной поддержки граждан управления социальной поддержки населения, опеки и попечительства администрации города Орла:

- высшее образование;

- знание законодательства Российской Федерации, в том числе: Конституции Российской Федерации, федеральных законов, указов Президента Российской Федерации, Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Устав города Орла, а также нормативных правовых актов, регулирующих делопроизводство, нормы охраны труда, техники безопасности и противопожарной защиты, правила делового этикета.

- уметь работать с людьми, обладать коммуникативными навыками, пользоваться компьютерной и другой организационной техникой, а также необходимыми программным обеспечением в соответствии с базовым уровнем квалификационных требований к муниципальному служащему в области информационно-коммуникационных технологий;

- иметь знания: аппаратного и программного обеспечения, возможностей и особенностей применения современных информационно-коммуникационных технологий в муниципальных органах, включая использование возможностей межведомственного документооборота, общих вопросов в области обеспечения информационной безопасности;

- иметь навыки: работы с внутренними и периферийными устройствами компьютера, работы с информационно-телекоммуникационными сетями, в том числе сеть Интернет, работы в операционной системе, управления электронной почтой, работы в текстовом редакторе, работы с электронными таблицами, подготовки презентаций, использования графических объектов в электронных документах, работы с базами данных;

- иметь навыки работы с правовыми системами «Гарант», «Консультант Плюс», навыки подготовки делового письма, владеть прогрессивными методами работы, повышающими оперативность и качество выполнения должностных обязанностей, ведения деловых.

Требования к кандидатам: для замещения должности муниципальной службы консультанта управления социальной поддержки населения, опеки и попечительства администрации города Орла:

- высшее образование;

- знание законодательства Российской Федерации, в том числе: Конституции Российской Федерации, федеральных законов, указов Президента Российской Федерации, Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Устав города Орла, а также нормативных правовых актов, регулирующих делопроизводство, нормы охраны труда, техники безопасности и противопожарной защиты, правила делового этикета.

- уметь работать с людьми, обладать коммуникативными навыками, пользоваться компьютерной и другой организационной техникой, а также не-

обходимым программным обеспечением в соответствии с базовым уровнем квалификационных требований к муниципальному служащему в области информационно-коммуникационных технологий;

– иметь знания: аппаратного и программного обеспечения, возможностей и особенностей применения современных информационно-коммуникационных технологий в муниципальных органах, включая использование возможностей межведомственного документооборота, общих вопросов в области обеспечения информационной безопасности;

– иметь навыки: работы с внутренними и периферийными устройствами компьютера, работы с информационно-телекоммуникационными сетями, в том числе сеть Интернет, работы в операционной системе, управления электронной почтой, работы в текстовом редакторе, работы с электронными таблицами, подготовки презентаций, использования графических объектов в электронных документах, работы с базами данных;

– иметь навыки работы с правовыми системами «Гарант», «Консультант Плюс», навыки подготовки делового письма, владеть прогрессивными методами работы, повышающими оперативность и качество выполнения должностных обязанностей, ведения деловых переговоров, аналитической работы и контроля.

Требования к кандидатам:

для замещения должности муниципальной службы главного специалиста отдела социальной поддержки граждан управления социальной поддержки населения, опеки и попечительства администрации города Орла:

– не ниже среднего профессионального образования;

– знание законодательства Российской Федерации, в том числе: Конституции Российской Федерации, федеральных законов, указов Президента Российской Федерации, Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Устав города Орла, а также нормативных правовых актов, регулирующих делопроизводство, нормы охраны труда, техники безопасности и противопожарной защиты, правила делового этикета;

– уметь работать с людьми, обладать коммуникативными навыками, пользоваться компьютерной и другой организационной техникой, а также необходимым программным обеспечением в соответствии с базовым уровнем квалификационных требований к муниципальному служащему в области информационно-коммуникационных технологий;

– иметь знания: аппаратного и программного обеспечения, возможностей и особенностей применения современных информационно-коммуникационных технологий в муниципальных органах, включая использование возможностей межведомственного документооборота, общих вопросов в области обеспечения информационной безопасности;

– иметь навыки: работы с внутренними и периферийными устройствами компьютера, работы с информационно-телекоммуникационными сетями, в том числе сеть Интернет, работы в операционной системе, управления электронной почтой, работы в текстовом редакторе, работы с электронными таблицами, подготовки презентаций, использования графических объектов в электронных документах, работы с базами данных;

– иметь навыки работы с правовыми системами «Гарант», «Консультант Плюс», навыки подготовки делового письма, владеть прогрессивными методами работы, повышающими оперативность и качество выполнения должностных обязанностей, ведения деловых переговоров, аналитической работы и контроля.

Требования к кандидатам:

для замещения должности муниципальной службы главного специалиста отдела социальной поддержки граждан управления социальной поддержки населения, опеки и попечительства администрации города Орла:

– не ниже среднего профессионального образования;

– знание законодательства Российской Федерации, в том числе: Конституции Российской Федерации, федеральных законов, указов Президента Российской Федерации, Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Устав города Орла, а также нормативных правовых актов, регулирующих делопроизводство, нормы охраны труда, техники безопасности и противопожарной защиты, правила делового этикета;

– уметь работать с людьми, обладать коммуникативными навыками, пользоваться компьютерной и другой организационной техникой, а также необходимым программным обеспечением в соответствии с базовым уровнем квалификационных требований к муниципальному служащему в области информационно-коммуникационных технологий;

– иметь знания: аппаратного и программного обеспечения, возможностей и особенностей применения современных информационно-коммуникационных технологий в муниципальных органах, включая использование возможностей межведомственного документооборота, общих вопросов в области обеспечения информационной безопасности;

– иметь навыки: работы с внутренними и периферийными устройствами компьютера, работы с информационно-телекоммуникационными сетями, в том числе сеть Интернет, работы в операционной системе, управления электронной почтой, работы в текстовом редакторе, работы с электронными таблицами, подготовки презентаций, использования графических объектов в электронных документах, работы с базами данных;

– иметь навыки работы с правовыми системами «Гарант», «Консультант Плюс», навыки подготовки делового письма, владеть прогрессивными методами работы, повышающими оперативность и качество выполнения должностных обязанностей, ведения деловых переговоров, аналитической работы и контроля.

Требования к кандидатам:

для замещения должности муниципальной службы главного специалиста отдела социальной поддержки граждан управления социальной поддержки населения, опеки и попечительства администрации города Орла:

– не ниже среднего профессионального образования;

– знание законодательства Российской Федерации, в том числе: Конституции Российской Федерации, федеральных законов, указов Президента Российской Федерации, Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Устав города Орла, а также нормативных правовых актов, регулирующих делопроизводство, нормы охраны труда, техники безопасности и противопожарной защиты, правила делового этикета;

– уметь работать с людьми, обладать коммуникативными навыками, пользоваться компьютерной и другой организационной техникой, а также необходимым программным обеспечением в соответствии с базовым уровнем квалификационных требований к муниципальному служащему в области информационно-коммуникационных технологий;

– иметь знания: аппаратного и программного обеспечения, возможностей и особенностей применения современных информационно-коммуникационных технологий в муниципальных органах, включая использование возможностей межведомственного документооборота, общих вопросов в области обеспечения информационной безопасности;

– иметь навыки: работы с внутренними и периферийными устройствами компьютера, работы с информационно-телекоммуникационными сетями, в том числе сеть Интернет, работы в операционной системе, управления электронной почтой, работы в текстовом редакторе, работы с электронными таблицами, подготовки презентаций, использования графических объектов в электронных документах, работы с базами данных;

– иметь навыки работы с правовыми системами «Гарант», «Консультант Плюс», навыки подготовки делового письма, владеть прогрессивными методами работы, повышающими оперативность и качество выполнения должностных обязанностей, ведения деловых переговоров, аналитической работы и контроля.

В конкурсную комиссию предоставляются следующие документы:

– личное заявление (заполняется при подаче документов);

– согласие на обработку персональных данных (заполняется при подаче документов);

– самостоятельно заполненную анкету по установленной форме с фотографией (форма анкеты утверждена распоряжением Правительства РФ от 26.05.2019 г. № 667-р);

– паспорт (оригинал и копию);

– трудовую книжку (оригинал и копию) и (или) сведения о трудовой деятельности, за исключением случаев, если трудовой договор заключается впервые;

– документ об образовании (оригинал и копию);

– сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера в Порядке, установленном решением Орловского городского Совета народных депутатов от 27.11.2014 № 57/1045-ГС; заполнять с помощью программного обеспечения СПО Справки БК 2.5.2 (кандидат представляет сведения о своих доходах, доходах супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, полученных за календарный год, предшествующий году подачи документов (с 1 января по 31 декабря), а также сведения о недвижимом имуществе, транспортных средствах, ценных бумагах, цифровых финансовых активах, цифровых правах, включающих одновременно цифровые финансовые активы и иные цифровые права, об утилитарных цифровых правах и цифровой валюте, отчужденных в течение указанного периода в результате безвозмездной сделки; сведения об имуществе, принадлежащем кандидату, его супруге (супругу) и несовершеннолетним детям на праве собственности, сведения о счетах в банках и иных кредитных организациях, ценных бумагах, об обязательствах имущественного характера по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу подачи документов);

– документ, подтверждающий регистрацию в системе индивидуального (персонифицированного) учета (оригинал и копию), в том числе в форме электронного документа (СНИЛС);

– свидетельство о постановке физического лица на учет в налоговом органе по месту жительства на территории Российской Федерации (оригинал и копию);

– документы воинского учета – для военнообязанных и лиц, подлежащих призыву на военную службу (оригинал и копию);

– заключение медицинского учреждения об отсутствии заболевания, препятствующего поступлению на муниципальную службу (по учетной форме № 001-ГС/у);

– резюме и характеристики (по желанию);

Дата и время проведения конкурса (заседания комиссии по подведению итогов конкурса) 16 февраля 2023 года в 15 час. 00 мин.

Приём документов производится с 16 января 2023 по 14 февраля 2023 года по адресу: г. Орел, Пролетарская гора, 1, каб. 318.

Телефон: 25–52–10, (доб. 1310)

Адрес в Интернет: www.orel-adm.ru

Режим работы с 9.00 до 18.00, перерыв с 13.00 до 14.00.

ПРОЕКТ

Трудовой договор
с муниципальным служащим
город Орел «___» _____ 20__ г.

Должность и ФИО представителя нанимателя (Работодателя) _____

действующий на основании Устава г. Орла, именуемый в дальнейшем «Работодатель», с одной стороны, и граждан (ка) _____, именуемый (ая) в дальнейшем «Работник», с другой стороны, именуемые совместно «Стороны», заключили настоящий трудовой договор о нижеследующем.

I. Общие положения.

1.1. Работодатель заключает настоящий трудовой договор с муниципальным служащим, назначенным в отдел социальной поддержки граждан управления социальной поддержки населения, опеки и попечительства администрации города Орла на ведущую должность муниципальной службы (категория «руководители») – начальником отдела;

установив испытательный срок с «___» _____ 20__ г. по «___» _____ 20__ г.,

присвоив квалификационный разряд _____

распоряжением администрации города Орла от «___» _____ 201__ года № _____.

1.2. Настоящий трудовой договор заключается на неопределенный срок.

1.3. Дата начала работы «___» _____ 201__ года.

1.4. Настоящий трудовой договор регулирует трудовые и иные отношения между Работодателем и Работником. Работа по данному трудовому договору является основным местом работы Работника.

II. Права и обязанности сторон.

2.1. Работник имеет право на:

2.1.1 письменное оформление содержания и объема должностных обязанностей и создание условий для их исполнения, ознакомление с документами, устанавливающими его права и обязанности по замещаемой должности муниципальной службы, критериями оценки качества исполнения должностных обязанностей и условиями продвижения по службе;

2.1.2 обеспечение организационно-технических условий, необходимых для исполнения должностных обязанностей;

2.1.3 оплату труда и другие выплаты в соответствии с трудовым законодательством, законодательством о муниципальной службе и трудовым договором;

2.1.4 отдых, обеспечиваемый установлением нормальной продолжительности рабочего (служебного) времени, предоставлением выходных дней и нерабочих праздничных дней, а также ежегодного оплачиваемого отпуска;

2.1.5 получение в установленном порядке информации и материалов, необходимых для исполнения должностных обязанностей, а также на вне-своем предложении о совершении деятельности администрации города (района);

2.1.6 участие по своей инициативе в конкурсе на замещение вакантной должности муниципальной службы;

2.1.7 повышение квалификации в соответствии с муниципальной правовым актом за счет средств местного бюджета;

2.1.8 защиту своих персональных данных;

2.1.9 ознакомление со всеми материалами своего личного дела, с отзывами о профессиональной деятельности и другими документами до внесения их в его личное дело, а также на приобретение к личному делу его письменных объяснений;

2.1.10 объединение, включая право создавать профессиональные союзы, для защиты своих прав, социально-экономических и профессиональных интересов;

2.1.11 рассмотрение индивидуальных трудовых споров в соответствии с трудовым законодательством, защиту своих прав и законных интересов на муниципальной службе, включая обжалование в суд их нарушений;

2.1.12 пенсионное обеспечение в соответствии с законодательством Российской Федерации;

2.1.13 выполнение после предварительного письменного уведомления работодателя иной оплачиваемой работы, если это не повлечет за собой конфликт интересов, и если иное не предусмотрено законодательством о муниципальной службе;

2.1.14 иные права, предусмотренные трудовым законодательством с особенностями, установленными законодательством о муниципальной службе.

2.2 «Работнику» в связи с прохождением муниципальной службы, запрещается:

2.2.1 состоять членом органа управления коммерческой организации, если иное не предусмотрено федеральными законами или если ему не поручено участвовать в управлении этой организацией;

2.2.2 замещать другую муниципальную должность, государственную должность Российской Федерации либо государственную должность субъекта Российской Федерации, а также должность государственной службы, оплачиваемую выборную должность в органе профессионального союза;

2.2.3 заниматься предпринимательской деятельностью;

2.2.4 быть поверенным или представителем по делам третьих лиц в администрации города (района), в которых он замещает должность муниципальной службы либо которые непосредственно подчинены или подконтрольны ему, если иное не предусмотрено федеральными законами;

2.2.5 получать в связи с должностным положением или в связи с исполнением должностных обязанностей вознаграждения от физических и

юридических лиц (подарки, денежное вознаграждение, суды, услуги, оплату развлечений, отдыха, транспортных расходов и иные вознаграждения).

Подарки, полученные муниципальным служащим в связи с протокольными мероприятиями, со служебными командировками и с другими официальными мероприятиями, признаются муниципальной собственностью и передаются муниципальным служащим по акту в администрацию города, за исключением случаев, установленных Гражданским кодексом Российской Федерации;

2.2.6 выезжать в командировки за счет средств физических и юридических лиц, за исключением служебных командировок;

2.2.7 использовать в целях, не связанных с исполнением должностных обязанностей, средства материально-технического, финансового и иного обеспечения, другое муниципальное имущество;

2.2.8 разглашать или использовать в целях, не связанных с муниципальной службой, в том числе после увольнения, сведения, отнесенные в соответствии с федеральными законами к сведениям конфиденциального характера, или служебную информацию, ставшие ему известными в связи с исполнением должностных обязанностей;

2.2.9 допускать публичные высказывания, суждения и оценки, в том числе в средствах массовой информации, в отношении деятельности органов местного самоуправления, избирательной комиссии муниципального образования и их руководителей, если это не входит в его должностные обязанности;

2.2.10 принимать без письменного разрешения главы муниципального образования награды, почетные и специальные звания (за исключением научных) иностранных государств, международных организаций;

2.2.11 использовать преимущества должностного положения для предвыборной агитации, а также для агитации по вопросам референдума;

2.2.12 использовать свое должностное положение в интересах политических партий, религиозных и других общественных объединений, а также публично выражать отношение к указанным объединениям в качестве муниципального служащего;

2.2.13 создавать в органах местного самоуправления, муниципальных органах структуры политических партий, религиозных и других общественных объединений (за исключением профессиональных союзов, а также ветеранских и иных органов общественной самостоятельности) или способствовать созданию указанных структур;

2.2.14 прекращать исполнение должностных обязанностей в целях урегулирования трудового спора;

2.2.15 входить в состав органов управления, попечительских или наблюдательных советов, иных органов иностранных некоммерческих неправительственных организаций и действующих на территории Российской Федерации их структурных подразделений, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации или законодательством Российской Федерации;

2.2.16 заниматься без письменного разрешения работодателя оплачиваемой деятельностью, финансируемой исключительно за счет средств иностранных государств, международных и иностранных организаций, иностранных граждан и лиц без гражданства, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации или законодательством Российской Федерации;

2.2.17 исполнять данное ему неправомочное поручение, представив руководителю, давшему поручение, в письменной форме обоснование неправомочности в соответствии с законодательством.

2.3 Работник обязан:

2.3.1 соблюдать Конституцию РФ, федеральные конституционные законы, федеральные законы, законы Орловской области, иные нормативные правовые акты РФ, Орловской области, устав муниципального образования и иные муниципальные правовые акты и обеспечивать их исполнение;

2.3.2 соблюдать Регламент администрации, должностную инструкцию, порядок работы со служебной информацией;

2.3.3 соблюдать при исполнении должностных обязанностей права и законные интересы граждан и организаций;

2.3.4 поддерживать уровень квалификации, необходимый для надлежащего исполнения должностных обязанностей;

2.3.5 не разглашать сведения, составляющие государственную и иную охраняемую законами тайну, а также сведения, ставшие ему известными в связи с исполнением должностных обязанностей, в том числе сведения, касающиеся частной жизни и здоровья граждан или затрагивающие их честь и достоинство;

2.3.6 беречь государственное и муниципальное имущество;

2.3.7 представлять в установленном порядке предусмотренные законодательством Российской Федерации сведения о себе и членах своей семьи, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера;

2.3.8 сообщать работодателю о выходе из гражданства Российской Федерации в день выхода или о приобретении гражданства иностранного государства в день его приобретения;

2.3.9 соблюдать ограничения, выполнять обязательства, не нарушать запреты, которые установлены законодательством;

2.3.10 сообщать работодателю о личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая может привести к конфликту интересов, и принимать меры по предотвращению подобного конфликта, уведомлять работодателя (представителя нанмателя), органы прокуратуры или другие органы государственной власти обо всех случаях обращения к нему каких-либо лиц в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений;

2.3.11 при прекращении муниципальной службы вернуть все документы, содержащие служебную информацию.

2.3.12 соблюдать положения Кодекса этики и служебного поведения муниципальных служащих органов местного самоуправления города Орла, Муниципальной избирательной комиссии города Орла, утвержденного решением Орловского городского Совета народных депутатов от 27 ноября 2014 года № 57/1057-ГС.

2.4 Работодатель обязан:

2.4.1 в пределах своих полномочий гарантировать соблюдение прав и законных интересов «Работника», обязуясь не вмешиваться в текущую рабочую деятельность за исключением случаев, предусмотренных действующим законодательством.

2.4.2 обеспечить безопасность труда и условия, отвечающие требованиям охраны и гигиены труда (ст. 22 Трудового кодекса РФ).

2.4.3 предоставлять по требованию Работника полную информацию о его персональных данных, хранящихся у Работодателя (ст. 89 Трудового кодекса РФ);

2.4.4 осуществлять обязательное социальное страхование Работника в соответствии с Трудовым кодексом РФ и иными федеральными законами.

III. Режим и условия оплаты труда.

3.1 Работодатель устанавливает Работнику:

3.1.1 рабочий день в соответствии с Регламентом администрации г. Орла с 9.00 до 18.00 продолжительностью 8 часов, обеденный перерыв с 13.00 до 14.00;

3.1.2 в соответствии с действующими на момент заключения настоящего трудового договора муниципальными правовыми актами органов местного самоуправления города Орла, регулирующими оплату труда муниципальных служащих: месячный должностной оклад в размере 12554,02 рублей; надбавка за особые условия муниципальной службы – XXXX рублей, надбавка за выслугу лет – XXXX рублей, ежемесячное денежное поощрение – XXXX рублей;

3.1.3 денежное содержание Работнику выплачивается два раза в месяц 1 и 16 числа и в соответствии с порядком, определенным ст. 136 Трудового кодекса РФ, в месте выполнения работы, либо перечисляются на указанный счет в банке, на условиях, определенных договором между Работником и банком, который обслуживает Работодателя;

3.1.4 ежегодный основной оплачиваемый отпуск продолжительностью 30 календарных дней;

3.1.5 ежегодный дополнительный оплачиваемый отпуск за выслугу лет в соответствии с законодательством Российской Федерации и Орловской области о муниципальной службе;

3.2 В случае смерти Работника в период действия трудового договора, его семье выплачивается пособие в размере трех должностных окладов Работника;

3.3 Вопросы премирования и оказания материальной помощи регулируются соответствующим нормативно-правовым актом муниципального образования «Город «Орел»».

IV. Расторжение трудового договора.

4.1 Основаниями прекращения трудового договора являются:

4.1.1 истечение срока действия (в случае заключения срочного трудового договора);

4.1.2 соглашение сторон;

4.1.3 инициатива Работодателя;

4.1.4 инициатива Работника;

4.1.5 перевод Работника по его просьбе или с его согласия на работу к другому работодателю или переход на выборную работу (должность);

4.1.6 отказ Работника от продолжения работы в связи с изменением существенных условий трудового договора;

4.1.7 разглашения сведений, составляющих государственную или служебную тайну;

4.1.8 случаев вступления в законную силу приговора суда, которым Работник осужден к лишению свободы или иному наказанию, исключающему возможность продолжения работы по трудовому договору;

4.1.9 другие обстоятельства, предусмотренные законодательством.

4.2 По истечении срока действия трудовой договор расторгается согласно п. 2 ст. 77 Трудового кодекса РФ, о чём Работник предупреждается в письменной форме не менее чем за три дня до увольнения. Если по истечении срока действия трудового договора трудовые отношения между сторонами фактически продолжаются, и ни одна из сторон не потребовала их прекращения, трудовой договор считается продленным на тех же условиях на неопределенный срок.

4.3 По соглашению сторон расторжение трудового договора оформляется соглашением к нему, которое является неотъемлемой частью трудового договора и действует с момента подписания его сторонами. В этом случае Работнику выплачивается выходное пособие в размере трех среднемесячных заработных плат.

4.4. По инициативе Работника трудовой договор расторгается по истечении двух недель с момента письменного предупреждения об этом Работодателя. Трудовой договор может быть расторгнут до истечения указанного срока по соглашению сторон или по основаниям, установленным законодательством Российской Федерации.

4.5 Помимо оснований для расторжения трудового договора, предусмотренных Трудовым кодексом Российской Федерации, трудовой договор с муниципальным служащим может быть также расторгнут по инициативе работодателя в случае:

4.5.1 достижения предельного возраста, установленного для замещения должности муниципальной службы;

4.5.2 прекращения гражданства РФ, прекращения гражданства иностранного государства – участника международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым иностранный гражданин имеет право находиться на муниципальной службе, приобретения гражданства иностранного государства, получения вида на жительство или иного документа, подтверждающего право на постоянное проживание гражданина РФ на территории иностранного государства, не являющегося участником международного договора РФ, в соответствии с которым гражданин Российской Федерации, имеющий гражданство иностранного государства, имеет право находиться на муниципальной службе;

4.5.3 несоблюдения ограничений и запретов, связанных с муниципальной службой.

V. Ответственность сторон.

5.1 Сторона по настоящему трудовому договору, причинившая ущерб другой стороне, возмещает этот ущерб в соответствии с действующим законодательством РФ.

5.2 Работник, за нарушение требований, установленных законом, привлекается к уголовной, административной, дисциплинарной и иной ответственности.

5.3 Работник несет материальную ответственность за ущерб, причиненный Работодателю в результате его действий или бездействия в соответствии со ст. 238, 241, 242, 243, 246, 247, 248, 249 Трудового кодекса РФ.

5.4 Ущерб, причиненный Работнику увечьем, либо иным повреждением здоровья, связанный с исполнением им своих трудовых обязанностей, подлежит возмещению в соответствии с действующим трудовым законодательством.

5.5 Работодатель несёт материальную ответственность в случае нарушения установленного срока выплаты заработной платы, оплаты отпуска, выплат при увольнении и других выплат, причитающихся Работнику. Размер денежной компенсации определяется в соответствии с действующим законодательством РФ.

VI. Прочие условия.

6.1 Споры, возникающие между сторонами, разрешаются в установленном действующем законодательством порядке.

6.2 Трудовой договор составлен в двух экземплярах, один из которых хранится у Работника, другой – у Работодателя.

6.3 Во всём остальном, что не предусмотрено настоящим трудовым договором, стороны руководствуются действующим законодательством РФ, регулирующим трудовые отношения.

6.4 Трудовой договор вступает в силу с момента его подписания обеими сторонами.

ПОДПИСИ СТОРОН:

«Работник» _____	«Работодатель» _____
(Ф.И.О., адрес по прописке) _____	должность _____
Паспорт № _____	_____
Выдан _____	_____
«___» _____ 20__ г.	ФИО _____
_____	_____
_____	подпись _____
подпись _____	_____

ПРОЕКТ

Трудовой договор
с муниципальным служащим
город Орел «___» _____ 20__ г.

Должность и ФИО представителя нанимателя (Работодателя) _____

действующий на основании Устава г. Орла, именуемый в дальнейшем «Работодатель», с одной стороны, и граждан (ка) _____, именуемый (ая) в дальнейшем «Работник», с другой стороны, именуемые совместно «Стороны», заключили настоящий трудовой договор о нижеследующем.

I. Общие положения.

1.1. Работодатель заключает настоящий трудовой договор с муниципальным служащим, назначенным в отдел социальной поддержки граждан управления социальной поддержки населения, опеки и попечительства администрации города Орла на ведущую должность муниципальной службы (категория «специалисты») – заместителем начальника отдела;

установив испытательный срок с «___» _____ 20__ г. по «___» _____ 20__ г.,

присвоив квалификационный разряд _____

распоряжением администрации города Орла от «___» _____ 201__ года № _____.

1.2. Настоящий трудовой договор заключается на неопределенный срок.

II. Права и обязанности сторон.

2.1. Работник имеет право на:

2.1.1 письменное оформление содержания и объема должностных обязанностей и создание условий для их исполнения, ознакомление с документами, устанавливающими его права и обязанности по замещаемой должности муниципальной службы, критериями оценки качества исполнения должностных обязанностей и условиями продвижения по службе;

2.1.2 обеспечение организационно-технических условий, необходимых для исполнения должностных обязанностей;

2.1.3 оплату труда и другие выплаты в соответствии с трудовым законодательством, законодательством о муниципальной службе и трудовым договором;

2.1.4 отдых, обеспечиваемый установлением нормальной продолжительности рабочего (служебного) времени, предоставлением выходных дней и нерабочих праздничных дней, а также ежегодного оплачиваемого отпуска;

2.1.5 получение в установленном порядке информации и материалов, необходимых для исполнения должностных обязанностей, а также на вне-сение предложений о совершенствовании деятельности администрации города (района);

2.1.6 участие по своей инициативе в конкурсе на замещение вакантной должности муниципальной службы;

2.1.7 повышение квалификации в соответствии с муниципальным правовым актом за счет средств местного бюджета;

2.1.8 защиту своих персональных данных;

2.1.9 ознакомление со всеми материалами своего личного дела, с отзывами о профессиональной деятельности и другими документами до внесе-ния их в его личное дело, а также на приобщение к личному делу его письменных объяснений;

2.1.10 объединение, включая право создавать профессиональные союзы, для защиты своих прав, социально-экономических и профессиональных интересов;

2.1.11 рассмотрение индивидуальных трудовых споров в соответствии с трудовым законодательством, защиту своих прав и законных интересов на муниципальной службе, включая обжалование в суд их нарушений;

2.1.12 пенсионное обеспечение в соответствии с законодательством Российской Федерации;

2.1.13 выполнение после предварительного письменного уведомления работодателя иной оплачиваемой работы, если это не повлечет за собой конфликт интересов, и если иное не предусмотрено законодательством о муниципальной службе;

2.1.14 иные права, предусмотренные трудовым законодательством с особенностями, установленными законодательством о муниципальной служ-бе.

2.2 «Работнику» в связи с прохождением муниципальной службы, запрещается:

2.2.1 состоять членом органа управления коммерческой организации, если иное не предусмотрено федеральными законами или если ему не по-ручено участвовать в управлении этой организацией;

2.2.2 замещать другую муниципальную должность, государственную должность Российской Федерации либо государственную должность субъ-екта Российской Федерации, а также должность государственной службы, оплачиваемую выборную должность в органе профессионального союза;

2.2.3 заниматься предпринимательской деятельностью;

2.2.4 быть поверенным или представителем по делам третьих лиц в администрации города (района), в которых он замещает должность муници-пальной службы либо работы непосредственно подчинены или подконтрольны ему, если иное не предусмотрено федеральными законами;

2.2.5 получать в связи с должностным положением или в связи с исполнением должностных обязанностей вознаграждения от физических и юридических лиц (подарки, денежное вознаграждение, ссуды, услуги, оплату развлечений, отдыха, транспортных расходов и иные вознаграждения). Подарки, полученные муниципальными служащим в связи с протокольными мероприятиями, со служебными командировками и с другими офици-альными мероприятиями, признаются муниципальной собственностью и передаются муниципальным служащим по акту в администрацию города, за исключением случаев, установленных Гражданским кодексом Российской Федерации;

2.2.6 выезжать в командировки за счет средств физических и юридических лиц, за исключением служебных командировок;

2.2.7 использовать в целях, не связанных с исполнением должностных обязанностей, средства материально-технического, финансового и иного обеспечения, другое муниципальное имущество;

2.2.8 разглашать или использовать в целях, не связанных с муниципальной службой, в том числе после увольнения, сведения, отнесенные в со-ответствии с федеральными законами к сведениям конфиденциального характера, или служебную информацию, ставшие ему известными в связи с исполнением должностных обязанностей;

2.2.9 допускать публичные высказывания, суждения и оценки, в том числе в средствах массовой информации, в отношении деятельности органов местного самоуправления, избирательной комиссии муниципального образования и их руководителей, если это не входит в его должностные обязан-ности;

2.2.10 принимать без письменного разрешения главы муниципального образования награды, почетные и специальные звания (за исключением научных) иностранных государств, международных организаций;

2.2.11 использовать преимущества должностного положения для предвыборной агитации, а также для агитации по вопросам референдума;

2.2.12 использовать свое должностное положение в интересах политических партий, религиозных и других общественных объединений, а также публично выражать отношение к указанным объединениям в качестве муниципального служащего;

2.2.13 создавать в органах местного самоуправления, муниципальных органах структуры политических партий, религиозных и других обществен-ных объединений (за исключением профессиональных союзов, а также ветеранских и иных органов общественной самодетельности) или способ-ствовать созданию указанных структур;

2.2.14 прекращать исполнение должностных обязанностей в целях урегулирования трудового спора;

2.2.15 входить в состав органов управления, попечительских или наблюдательных советов, иных органов иностранных некоммерческих неправи-тельственных организаций и действующих на территории Российской Федерации их структурных подразделений, если иное не предусмотрено между-народным договором Российской Федерации или законодательством Российской Федерации;

2.2.16 заниматься без письменного разрешения работодателя оплачиваемой деятельностью, финансируемой исключительно за счет средств ино-странных государств, международных и иностранных организаций, иностранных граждан и лиц без гражданства, если иное не предусмотрено между-народным договором Российской Федерации или законодательством Российской Федерации;

2.2.17 исполнять данное ему неправомерное поручение, представив руководителю, давшему поручение, в письменной форме обоснование не-правомерности в соответствии с законодательством.

2.3 Работник обязан:

2.3.1 соблюдать Конституцию РФ, федеральные конституционные законы, федеральные законы, законы Орловской области, иные нормативные правовые акты РФ, Орловской области, устав муниципального образования и иные муниципальные правовые акты и обеспечивать их исполнение;

2.3.2 соблюдать Регламент администрации, должностную инструкцию, порядок работы со служебной информацией;

2.3.3 соблюдать при исполнении должностных обязанностей права и законные интересы граждан и организаций;

2.3.4 поддерживать уровень квалификации, необходимый для надлежащего исполнения должностных обязанностей;

2.3.5 не разглашать сведения, составляющие государственную и иную охраняемую законами тайну, а также сведения, ставшие ему известными в связи с исполнением должностных обязанностей, в том числе сведения, касающиеся частной жизни и здоровья граждан или затрагивающие их честь и достоинство;

2.3.6 беречь государственное и муниципальное имущество;

2.3.7 представлять в установленном порядке предусмотренные законодательством Российской Федерации сведения о себе и членах своей семьи, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера;

2.3.8 сообщать работодателю о выходе из гражданства Российской Федерации в день выхода или о приобретении гражданства иностранного государства в день его приобретения;

2.3.9 соблюдать ограничения, выполнять обязательства, не нарушать запреты, которые установленные законодательством;

2.3.10 сообщать работодателю о личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая может привести к конфликту интересов, и принимать меры по предотвращению подобного конфликта, уведомлять работодателя (представителя нанимателя), органы прокуратуры или другие органы государственной власти обо всех случаях обращения к нему каких-либо лиц в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений;

2.3.11 при прекращении муниципальной службы возвратить все документы, содержащие служебную информацию.

2.3.12 соблюдать положения Кодекса этики и служебного поведения муниципальных служащих органов местного самоуправления города Орла, Муниципальной избирательной комиссии города Орла, утвержденного решением Орловского городского Совета народных депутатов от 27 ноября 2014 года № 57/1057-ГС».

2.4 Работодатель обязан:

2.4.1 в пределах своих правомочий гарантировать соблюдение прав и законных интересов «Работника», обязуясь не вмешиваться в текущую рабочую деятельность за исключением случаев, предусмотренных действующим законодательством.

2.4.2 обеспечить безопасность труда и условия, отвечающие требованиям охраны и гигиены труда (ст. 22 Трудового кодекса РФ).

2.4.3 предоставлять по требованию Работника полную информацию о его персональных данных, хранящихся у Работодателя (ст. 89 Трудового кодекса РФ);

2.4.4 осуществлять обязательное социальное страхование Работника в соответствии с Трудовым кодексом РФ и иными федеральными законами. Ш. Режим и условия оплаты труда.

3.1 Работодатель устанавливает Работнику:

3.1.1 рабочий день в соответствии с Регламентом администрации г. Орла с 9.00 до 18.00 продолжительностью 8 часов, обеденный перерыв с 13.00 до 14.00;

3.1.2 в соответствии с действующими на момент заключения настоящего трудового договора муниципальными правовыми актами органов мест-ного самоуправления города Орла, регулирующими оплату труда муниципальных служащих: месячный должностной оклад в размере 10916,54 рублей; надбавка за особые условия муниципальной службы – XXXX рублей, надбавка за выслугу лет – XXXX рублей, ежемесячное денежное поощрение – XXXX рублей;

3.1.3 денежное содержание Работнику выплачивается два раза в месяц 1 и 16 числа и в соответствии с порядком, определенным ст. 136 Трудового кодекса РФ, в месте выполнения работы, либо перечисляются на указанный счет в банке, на условиях, определенных договором между Работником и банком, который обслуживает Работодателя;

3.1.4 ежегодный основной оплачиваемый отпуск продолжительностью 30 календарных дней;

3.1.5 ежегодный дополнительный оплачиваемый отпуск за выслугу лет в соответствии с законодательством Российской Федерации и Орловской области о муниципальной службе;

3.2 В случае смерти Работника в период действия трудового договора, его семье выплачивается пособие в размере трех должностных окладов Работника;

3.3 Вопросы премирования и оказания материальной помощи регулируются соответствующим нормативно-правовым актом муниципального об-разования «Город «Орел».

IV. Расторжение трудового договора.

4.1 Основаниями прекращения трудового договора являются:

4.1.1 истечение срока действия (в случае заключения срочного трудового договора);

4.1.2 соглашение сторон;

4.1.3 инициатива Работодателя;

4.1.4 инициатива Работника;

4.1.5 перевод Работника по его просьбе или с его согласия на работу к другому работодателю или переход на выборную работу (должность);

4.1.6 отказ Работника от продолжения работы в связи с изменением существенных условий трудового договора;

4.1.7 разглашения сведений, составляющих государственную или служебную тайну;

4.1.8 в случае вступления в законную силу приговора суда, которым Работник осужден к лишению свободы или иному наказанию, исключающему возможность продолжения работы по трудовому договору;

4.1.9 другие обстоятельства, предусмотренные законодательством.

4.2 По истечении срока действия трудовой договор расторгается согласно п. 2 ст. 77 Трудового кодекса РФ, о чём Работник предупреждается в письменной форме не менее чем за три дня до увольнения. Если по истечении срока действия трудового договора трудовые отношения между сторонами фактически продолжаются, и ни одна из сторон не потребовала их прекращения, трудовой договор считается продленным на тех же условиях на неопределенный срок.

4.3 По соглашению сторон расторжение трудового договора оформляется соглашением к нему, которое является неотъемлемой частью трудового договора и действует с момента подписания его сторонами. В этом случае Работнику выплачивается выходное пособие в размере трех среднемесячных заработных плат.

4.4. По инициативе Работника трудовой договор расторгается по истечении двух недель с момента письменного предупреждения об этом Ра-ботодателя. Трудовой договор может быть расторгнут до истечения указанного срока по соглашению сторон или по основаниям, установленным законодательством Российской Федерации.

4.5 Помимо оснований для расторжения трудового договора, предусмотренных Трудовым кодексом Российской Федерации, трудовой договор с муниципальными служащим может быть также расторгнут по инициативе работодателя в случае:

4.5.1 достижения предельного возраста, установленного для замещения должности муниципальной службы;

4.5.2 прекращения гражданства РФ, прекращения гражданства иностранного государства – участника международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым иностранный гражданин имеет право находиться на муниципальной службе, приобретения гражданства ино-странного государства, получения вида на жительство или иного документа, подтверждающего право на постоянное проживание гражданина РФ на территории иностранного государства, не являющегося участником международного договора РФ, в соответствии с которым гражданин Российской Федерации, имеющий гражданство иностранного государства, имеет право находиться на муниципальной службе;

4.5.3 несоблюдения ограничений и запретов, связанных с муниципальной службой.

V. Ответственность сторон.

5.1 Сторона по настоящему трудовому договору, причинившая ущерб другой стороне, возмещает этот ущерб в соответствии с действующим за-конодательством РФ.

5.2 Работник, за нарушение требований, установленных законом, привлекается к уголовной, административной, дисциплинарной и иной ответ-ственности.

5.3 Работник несет материальную ответственность за ущерб, причиненный Работодателю в результате его действий или бездействия в соответ-ствии со ст. 238, 241, 242, 243, 246, 247, 248, 249 Трудового кодекса РФ.

5.4 Ущерб, причиненный Работнику увечьем, либо иным повреждением здоровья, связанный с исполнением им своих трудовых обязанностей, подлежит возмещению в соответствии с действующим трудовым законодательством.

5.5 Работодатель несёт материальную ответственность в случае нарушения установленного срока выплаты заработной платы, оплаты отпуска, выплат при увольнении и других выплат, причитающихся Работнику. Размер денежной компенсации определяется в соответствии с действующим законодательством РФ.

VI. Прочие условия.

6.1 Споры, возникающие между сторонами, разрешаются в установленном действующем законодательством порядке.

6.2 Трудовой договор составлен в двух экземплярах, один из которых хранится у Работника, другой – у Работодателя.

6.3 Во всё остальном, что не предусмотрено настоящим трудовым договором, стороны руководствуются действующим законодательством РФ, регулирующим трудовые отношения.

6.4 Трудовой договор вступает в силу с момента его подписания обеими сторонами.

ПОДПИСИ СТОРОН:

«Работник» _____	«Работодатель» _____
(Ф.И.О., адрес по прописке) _____	должность _____
Паспорт № _____	_____
Выдан « _____ » _____ 20 _____ г.	ФИО _____
_____	_____
_____	подпись _____

ПРОЕКТ

Трудовой договор с муниципальным служащим город Орел « _____ » _____ 20 _____ г.

Должность и ФИО представителя нанимателя (Работодателя) _____, действующий на основании Устава г. Орла, именуемый в дальнейшем «Работодатель», с одной стороны, и граждан (ка) _____, именуемый (ая) в дальнейшем «Работник», с другой стороны, именуемые совместно «Стороны», заключили настоящий трудовой договор о нижеследующем.

I. Общие положения.

1.1 Работодатель заключает настоящий трудовой договор с муниципальным служащим, назначенным в управление социальной поддержки населения, опеки и попечительства администрации города Орла на ведущую должность муниципальной служ-бы (категория «специалисты») – консультантом;

1.2 Настоящий трудовой договор заключается на неопределенный срок.

1.3 Дата начала работы « _____ » _____ 20 _____ года.

1.4 Настоящий трудовой договор регулирует трудовые и иные отношения между Работодателем и Работником. Работа по данному трудовому договору является основным местом работы Работника.

II. Права и обязанности сторон.

2.1 Работник имеет право на:

2.1.1 письменное оформление содержания и объема должностных обязанностей и создание условий для их исполнения, ознакомление с документами, устанавливающими его права и обязанности по замещаемой должности муниципальной службы, критериями оценки качества исполнения должностных обязанностей и условиями продвижения по службе;

2.1.2 обеспечение организационно-технических условий, необходимых для исполнения должностных обязанностей;

2.1.3 оплату труда и другие выплаты в соответствии с трудовым законодательством, законодательством о муниципальной службе и трудовым договором;

2.1.4 отдых, обеспечиваемый установлением нормальной продолжительности рабочего (служебного) времени, предоставлением выходных дней и нерабочих праздничных дней, а также ежегодного оплачиваемого отпуска;

2.1.5 получение в установленном порядке информации и материалов, необходимых для исполнения должностных обязанностей, а также на вне-сение предложений о совершенствовании деятельности администрации города (района);

2.1.6 участие по своей инициативе в конкурсе на замещение вакантной должности муниципальной службы;

2.1.7 повышение квалификации в соответствии с муниципальным правовым актом за счет средств местного бюджета;

2.1.8 защиту своих персональных данных;

2.1.9 ознакомление со всеми материалами своего личного дела, с отзывами о профессиональной деятельности и другими документами до внесе-ния их в его личное дело, а также на приобщение к личному делу его письменных объяснений;

2.1.10 объединение, включая право создавать профессиональные союзы, для защиты своих прав, социально-экономических и профессиональных интересов;

2.1.11 рассмотрение индивидуальных трудовых споров в соответствии с трудовым законодательством, защиту своих прав и законных интересов на муниципальной службе, включая обжалование в суд их нарушений;

2.1.12 пенсионное обеспечение в соответствии с законодательством Российской Федерации;

2.1.13 выполнение после предварительного письменного уведомления работодателя иной оплачиваемой работы, если это не повлечет за собой конфликт интересов, и если иное не предусмотрено законодательством о муниципальной службе;

2.1.14 иные права, предусмотренные трудовым законодательством с особенностями, установленными законодательством о муниципальной служ-бе.

2.2 «Работнику» в связи с прохождением муниципальной службы, запрещается:

2.2.1 состоять членом органа управления коммерческой организации, если иное не предусмотрено федеральными законами или если ему не по-ручено участвовать в управлении этой организацией;

2.2.2 замещать другую муниципальную должность, государственную должность Российской Федерации либо государственную должность субъ-екта Российской Федерации, а также должность государственной службы, оплачиваемую выборную должность в органе профессионального союза;

2.2.3 заниматься предпринимательской деятельностью;

2.2.4 быть поверенным или представителем по делам третьих лиц в администрации города (района), в которых он замещает должность муници-пальной службы либо работы непосредственно подчинены или подконтрольны ему, если иное не предусмотрено федеральными законами;

2.2.5 получать в связи с должностным положением или в связи с исполнением должностных обязанностей вознаграждения от физических и юридических лиц (подарки, денежное вознаграждение, ссуды, услуги, оплату развлечений, отдыха, транспортных расходов и иные вознаграждения). Подарки, полученные муниципальными служащим в связи с протокольными мероприятиями, со служебными командировками и с другими офици-альными мероприятиями, признаются муниципальной собственностью и передаются муниципальным служащим по акту в администрацию города, за исключением случаев, установленных Гражданским кодексом Российской Федерации;

2.2.6 выезжать в командировки за счет средств физических и юридических лиц, за исключением служебных командировок;

2.2.7 использовать в целях, не связанных с исполнением должностных обязанностей, средства материально-технического, финансового и иного обеспечения, другое муниципальное имущество;

2.2.8 разглашать или использовать в целях, не связанных с муниципальной службой, в том числе после увольнения, сведения, отнесенные в со-ответствии с федеральными законами к сведениям конфиденциального характера, или служебную информацию, ставшие ему известными в связи с исполнением должностных обязанностей;

2.2.9 допускать публичные высказывания, суждения и оценки, в том числе в средствах массовой информации, в отношении деятельности органов местного самоуправления, избирательной комиссии муниципального образования и их руководителей, если это не входит в его должностные обязан-ности;

2.2.10 принимать без письменного разрешения главы муниципального образования награды, почетные и специальные звания (за исключением научных) иностранных государств, международных организаций;

2.2.11 использовать преимущества должностного положения для предвыборной агитации, а также для агитации по вопросам референдума;

2.2.12 использовать свое должностное положение в интересах политических партий, религиозных и других общественных объединений, а также публично выражать отношение к указанным объединениям в качестве муниципального служащего;

2.2.13 создавать в органах местного самоуправления, муниципальных органах структуры политических партий, религиозных и других обществен-ных объединений (за исключением профессиональных союзов, а также ветеранских и иных органов общественной самодетельности) или способ-ствовать созданию указанных структур;

2.2.14 прекращать исполнение должностных обязанностей в целях урегулирования трудового спора;

2.2.15 входить в состав органов управления, попечительских или наблюдательных советов, иных органов иностранных некоммерческих неправи-тельственных организаций и действующих на территории Российской Федерации их структурных подразделений, если иное не предусмотрено между-народным договором Российской Федерации или законодательством Российской Федерации;

2.2.16 заниматься без письменного разрешения работодателя оплачиваемой деятельностью, финансируемой исключительно за счет средств ино-странных государств, международных и иностранных организаций, иностранных граждан и лиц без гражданства, если иное не предусмотрено между-народным договором Российской Федерации или законодательством Российской Федерации;

2.2.17 исполнять данное ему неправомерное поручение, представив руководителю, давшему поручение, в письменной форме обоснование не-правомерности в соответствии с законодательством.

2.3 Работник обязан:

2.3.1 соблюдать Конституцию РФ, федеральные конституционные законы, федеральные законы, законы Орловской области, иные нормативные правовые акты РФ, Орловской области, устав муниципального образования и иные муниципальные правовые акты и обеспечивать их исполнение;

2.3.2 соблюдать Регламент администрации, должностную инструкцию, порядок работы со служебной информацией;

2.3.3 соблюдать при исполнении должностных обязанностей права и законные интересы граждан и организаций;

2.3.4 поддерживать уровень квалификации, необходимый для надлежащего исполнения должностных обязанностей;

2.3.5 не разглашать сведения, составляющие государственную и иную охраняемую законами тайну, а также сведения, ставшие ему известными в связи с исполнением должностных обязанностей, в том числе сведения, касающиеся частной жизни и здоровья граждан или затрагивающие их честь и достоинство;

2.3.6 беречь государственное и муниципальное имущество;

2.3.7 представлять в установленном порядке предусмотренные законодательством Российской Федерации сведения о себе и членах своей семьи, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера;

2.3.8 сообщать работодателю о выходе из гражданства Российской Федерации в день выхода или о приобретении гражданства иностранного государства в день его приобретения;

2.3.9 соблюдать ограничения, выполнять обязательства, не нарушать запреты, которые установленные законодательством;

2.3.10 сообщать работодателю о личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая может привести к конфликту интересов, и принимать меры по предотвращению подобного конфликта, уведомлять работодателя (представителя нанимателя), органы прокуратуры или другие органы государственной власти обо всех случаях обращения к нему каких-либо лиц в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений;

2.3.11 при прекращении муниципальной службы возвратить все документы, содержащие служебную информацию.

2.3.12 соблюдать положения Кодекса этики и служебного поведения муниципальных служащих органов местного самоуправления города Орла, Муниципальной избирательной комиссии города Орла, утвержденного решением Орловского городского Совета народных депутатов от 27 ноября 2014 года № 57/1057-ГС».

2.4 Работодатель обязан:

2.4.1 в пределах своих правомочий гарантировать соблюдение прав и законных интересов «Работника», обязуясь не вмешиваться в текущую рабочую деятельность за исключением случаев, предусмотренных действующим законодательством.

2.4.2 обеспечить безопасность труда и условия, отвечающие требованиям охраны и гигиены труда (ст. 22 Трудового кодекса РФ).

2.4.3 предоставлять по требованию Работника полную информацию о его персональных данных, хранящихся у Работодателя (ст. 89 Трудового кодекса РФ);

2.4.4 осуществлять обязательное социальное страхование Работника в соответствии с Трудовым кодексом РФ и иными федеральными законами. Ш. Режим и условия оплаты труда.

3.1 Работодатель устанавливает Работнику:

3.1.1 рабочий день в соответствии с Регламентом администрации г. Орла с 9.00 до 18.00 продолжительностью 8 часов, обеденный перерыв с 13.00 до 14.00;

3.1.2 в соответствии с действующими на момент заключения настоящего трудового договора муниципальными правовыми актами органов мест-ного самоуправления города Орла, регулирующими оплату труда муниципальных служащих: месячный должностной оклад в размере 12008,19 рублей; надбавка за особые условия муниципальной службы – XXXX рублей, надбавка за выслугу лет – XXXX рублей, ежемесячное денежное поощрение – XXXX рублей;

3.1.3 денежное содержание Работнику выплачивается два раза в месяц 1 и 16 числа и в соответствии с порядком, определенным ст. 136 Трудового кодекса РФ, в месте выполнения работы, либо перечисляются на указанный счет в банке, на условиях, определенных договором между Работником и банком, который обслуживает Работодателя;

3.1.4 ежегодный основной оплачиваемый отпуск продолжительностью 30 календарных дней;

3.1.5 ежегодный дополнительный оплачиваемый отпуск за выслугу лет в соответствии с законодательством Российской Федерации и Орловской области о муниципальной службе;

3.2 В случае смерти Работника в период действия трудового договора, его семье выплачивается пособие в размере трех должностных окладов Работника;

3.3 Вопросы премирования и оказания материальной помощи регулируются соответствующим нормативно-правовым актом муниципального об-разования «Город «Орел».

IV. Расторжение трудового договора.

4.1 Основаниями прекращения трудового договора являются:

4.1.1 истечение срока действия (в случае заключения срочного трудового договора);

4.1.2 соглашение сторон;

4.1.3 инициатива Работодателя;

4.1.4 инициатива Работника;

4.1.5 перевод Работника по его просьбе или с его согласия на работу к другому работодателю или переход на выборную работу (должность);

4.1.6 отказ Работника от продолжения работы в связи с изменением существенных условий трудового договора;

4.1.7 разглашения сведений, составляющих государственную или служебную тайну;

4.1.8 в случае вступления в законную силу приговора суда, которым Работник осужден к лишению свободы или иному наказанию, исключающему возможность продолжения работы по трудовому договору;

4.1.9 другие обстоятельства, предусмотренные законодательством.
 4.2 По истечении срока действия трудового договора расторгается согласно п. 2 ст. 77 Трудового кодекса РФ, о чём Работник предупреждается в письменной форме не менее чем за три дня до увольнения. Если по истечении срока действия трудового договора трудовые отношения между сторонами фактически продолжаются, и ни одна из сторон не потребовала их прекращения, трудовой договор считается продленным на тех же условиях на неопределённый срок.
 4.3 По соглашению сторон расторжение трудового договора оформляется соглашением к нему, которое является неотъемлемой частью трудового договора и действует с момента подписания его сторонами. В этом случае Работнику выплачивается выходное пособие в размере трех среднемесячных заработных плат.
 4.4. По инициативе Работника трудовой договор расторгается по истечении двух недель с момента письменного предупреждения об этом Работодателя. Трудовой договор может быть расторгнут до истечения указанного срока по соглашению сторон или по основаниям, установленным законодательством Российской Федерации.
 4.5 Помимо оснований для расторжения трудового договора, предусмотренных Трудовым кодексом Российской Федерации, трудовой договор с муниципальным служащим может быть также расторгнут по инициативе работодателя в случае:
 4.5.1 достижения предельного возраста, установленного для замещения должности муниципальной службы;
 4.5.2 прекращения гражданства РФ, прекращения гражданства иностранного государства – участника международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым иностранный гражданин имеет право находиться на муниципальной службе, приобретения гражданства иностранного государства, получения вида на жительство или иного документа, подтверждающего право на постоянное проживание гражданина РФ на территории иностранного государства, не являющегося участником международного договора РФ, в соответствии с которым гражданин Российской Федерации, имеющий гражданство иностранного государства, имеет право находиться на муниципальной службе;
 4.5.3 несоблюдения ограничений и запретов, связанных с муниципальной службой.
 V. Ответственность сторон.
 5.1 Сторона по настоящему трудовому договору, причинившая ущерб другой стороне, возмещает этот ущерб в соответствии с действующим законодательством РФ.
 5.2 Работник, за нарушение требований, установленных законом, привлекается к уголовной, административной, дисциплинарной и иной ответственности.
 5.3 Работник несет материальную ответственность за ущерб, причиненный Работодателю в результате его действий или бездействия в соответствии со ст. 238, 241, 242, 243, 246, 247, 248, 249 Трудового кодекса РФ.
 5.4 Ущерб, причиненный Работнику увечьем, либо иным повреждением здоровья, связанный с исполнением им своих трудовых обязанностей, подлежит возмещению в соответствии с действующим трудовым законодательством.
 5.5 Работодатель несёт материальную ответственность в случае нарушения установленного срока выплаты заработной платы, оплаты отпуска, выплат при увольнении и других выплат, причитающихся Работнику. Размер денежной компенсации определяется в соответствии с действующим законодательством РФ.
 VI. Прочие условия.
 6.1 Споры, возникающие между сторонами, разрешаются в установленном действующем законодательством порядке.
 6.2 Трудовой договор составлен в двух экземплярах, один из которых хранится у Работника, другой – у Работодателя.
 6.3 Во всём остальном, что не предусмотрено настоящим трудовым договором, стороны руководствуются действующим законодательством РФ, регулирующим трудовые отношения.
 6.4 Трудовой договор вступает в силу с момента его подписания обеими сторонами.
 ПОДПИСИ СТОРОН:

«Работник» _____	«Работодатель» _____
(Ф.И.О., адрес по прописке) Паспорт № _____ Выдан _____ « _____ » _____ 20__ г.	должность _____ ФИО _____ подпись _____

ПРОЕКТ

Трудовой договор с муниципальным служащим
 город Орел « _____ » _____ 20__ г.

Должность и ФИО представителя нанимателя (Работодателя) _____
 действующий на основании Устава г. Орла, именуемый в дальнейшем «Работодатель», с одной стороны, и гражданином (ка) _____, именуемый (ая) в дальнейшем «Работник», с другой стороны, именуемые совместно «Стороны», заключили настоящий трудовой договор о нижеследующем.

I. Общие положения.
 1.1. Работодатель заключает настоящий трудовой договор с муниципальным служащим, назначенным в отдел социальной поддержки граждан управления социальной поддержки населения, опеки и попечительства администрации города Орла на старшую должность муниципальной службы (категория «специалисты») – главным специалистом отдела; установив испытательный срок с « _____ » _____ 20__ г. по « _____ » _____ 20__ г., присвоив квалификационный разряд распоряжением администрации города Орла от « _____ » _____ 201__ года № _____.
 1.2. Настоящий трудовой договор заключается на неопределённый срок.
 1.3. Дата начала работы « _____ » _____ 201__ года.
 1.4. Настоящий трудовой договор регулирует трудовые и иные отношения между Работодателем и Работником. Работа по данному трудовому договору является основным местом работы Работника.
 II. Права и обязанности сторон.
 2.1. Работник имеет право на:
 2.1.1 письменное оформление содержания и объема должностных обязанностей и создание условий для их исполнения, ознакомление с документами, устанавливающими его права и обязанности по замещаемой должности муниципальной службы, критериями оценки качества исполнения должностных обязанностей и условиями продвижения по службе;
 2.1.2 обеспечение организационно-технических условий, необходимых для исполнения должностных обязанностей;
 2.1.3 оплату труда и другие выплаты в соответствии с трудовым законодательством, законодательством о муниципальной службе и трудовым договором;
 2.1.4 отдых, обеспечиваемый установлением нормальной продолжительности рабочего (служебного) времени, предоставлением выходных дней и нерабочих праздничных дней, а также ежегодного оплачиваемого отпуска;
 2.1.5 получение в установленном порядке информации и материалов, необходимых для исполнения должностных обязанностей, а также на внесение предложений о совершенствовании деятельности администрации города (района);
 2.1.6 участие по своей инициативе в конкурсе на замещение вакантной должности муниципальной службы;
 2.1.7 повышение квалификации в соответствии с муниципальной правовой актом за счет средств местного бюджета;
 2.1.8 защиту своих персональных данных;
 2.1.9 ознакомление со всеми материалами своего личного дела, с отзывами о профессиональной деятельности и другими документами до внесения их в его личное дело, а также на приобщение к личному делу его письменных объяснений;
 2.1.10 объединение, включая право создавать профессиональные союзы, для защиты своих прав, социально-экономических и профессиональных интересов;
 2.1.11 рассмотрение индивидуальных трудовых споров в соответствии с трудовым законодательством, защиту своих прав и законных интересов на муниципальной службе, включая обжалование в суд их нарушений;
 2.1.12 пенсионное обеспечение в соответствии с законодательством Российской Федерации;
 2.1.13 выполнение после предварительного письменного уведомления работодателя иной оплачиваемой работы, если это не повлечет за собой конфликт интересов, и если иное не предусмотрено законодательством о муниципальной службе;
 2.1.14 иные права, предусмотренные трудовым законодательством с особенностями, установленными законодательством о муниципальной службе.
 2.2 «Работнику» в связи с прохождением муниципальной службы, запрещается:
 2.2.1 состоять членом органа управления коммерческой организации, если иное не предусмотрено федеральными законами или если ему не поручено участвовать в управлении этой организацией;
 2.2.2 замещать другую муниципальную должность, государственную должность Российской Федерации либо государственную должность субъекта Российской Федерации, а также должность государственной службы, оплачиваемую выборную должность в органе профессионального союза; 2.2.3 заниматься предпринимательской деятельностью;
 2.2.4 быть поверенным или представителем по делам третьих лиц в администрации города (района), в которых он замещает должность муниципальной службы либо которые непосредственно подчинены или подконтрольны ему, если иное не предусмотрено федеральными законами;
 2.2.5 получать в связи с должностным положением или в связи с исполнением должностных обязанностей вознаграждения от физических и юридических лиц (подарки, денежное вознаграждение, соуды, услуги, оплату развлечений, отдыха, транспортных расходов и иные вознаграждения). Подарки, полученные муниципальным служащим в связи с протокольными мероприятиями, со служебными командировками и с другими официальными мероприятиями, признаются муниципальной собственностью и передаются муниципальным служащим по акту в администрацию города; за исключением случаев, установленных Гражданским кодексом Российской Федерации;
 2.2.6 выезжать в командировки за счет средств физических и юридических лиц, за исключением служебных командировок;
 2.2.7 использовать в целях, не связанных с исполнением должностных обязанностей, средства материально-технического, финансового и иного обеспечения, другое муниципальное имущество;
 2.2.8 разглашать или использовать в целях, не связанных с муниципальной службой, в том числе после увольнения, сведения, отнесенные в соответствии с федеральными законами к сведениям конфиденциального характера, или служебную информацию, ставшие ему известными в связи с исполнением должностных обязанностей;
 2.2.9 получать публичные высказывания, суждения и оценки, в том числе в средствах массовой информации, в отношении деятельности органов местного самоуправления, избирательной комиссии муниципального образования и их руководителей, если это не входит в его должностные обязанности;
 2.2.10 принимать без письменного разрешения главы муниципального образования награды, почетные и специальные звания (за исключением научных) иностранных государств, международных организаций;
 2.2.11 использовать преимущества должностного положения для предвыборной агитации, а также для агитации по вопросам референдума;
 2.2.12 использовать свое должностное положение в интересах политических партий, религиозных и других общественных объединений, а также публично выражать отношение к указанным объединениям в качестве муниципального служащего;
 2.2.13 создавать в органах местного самоуправления, муниципальных органах структуры политических партий, религиозных и других общественных объединений (за исключением профессиональных союзов, а также ветеранских и иных органов общественной самостоятельности) или способствовать созданию указанных структур;
 2.2.14 прекращать исполнение должностных обязанностей в целях урегулирования трудового спора;
 2.2.15 входить в состав органов управления, попечительских или наблюдательных советов, иных органов иностранных некоммерческих неправительственных организаций и действующих на территории Российской Федерации их структурных подразделений, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации или законодательством Российской Федерации;
 2.2.16 заниматься без письменного разрешения работодателя оплачиваемой деятельностью, финансируемой исключительно за счет средств иностранных государств, международных и иностранных организаций, иностранных граждан и лиц без гражданства, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации или законодательством Российской Федерации;
 2.2.17 исполнять данное ему неправомерное поручение, представив руководителю, давшему поручение, в письменной форме обоснование неправомерности в соответствии с законодательством.
 2.3 Работник обязан:
 2.3.1 соблюдать Конституцию РФ, федеральные конституционные законы, федеральные законы, законы Орловской области, иные нормативные правовые акты РФ, Орловской области, устав муниципальной образования и иные муниципальные правовые акты и обеспечивать их исполнение;
 2.3.2 соблюдать Регламент администрации, должностную инструкцию, порядок работы со служебной информацией;
 2.3.3 соблюдать при исполнении должностных обязанностей права и законные интересы граждан и организаций;
 2.3.4 поддерживать уровень квалификации, необходимый для надлежащего исполнения должностных обязанностей;
 2.3.5 не разглашать сведения, составляющие государственную и иную охраняемую законами тайну, а также сведения, ставшие ему известными в связи с исполнением должностных обязанностей, в том числе сведения, касающиеся частной жизни и здоровья граждан или затрагивающие их честь

и достоинство;
 2.3.6 беречь государственное и муниципальное имущество;
 2.3.7 представлять в установленном порядке предусмотренные законодательством Российской Федерации сведения о себе и членах своей семьи, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера;
 2.3.8 сообщать работодателю о выходе из гражданства Российской Федерации в день выхода или о приобретении гражданства иностранного государства в день его приобретения;
 2.3.9 соблюдать ограничения, выполнять обязанности, не нарушать запреты, которые установлены законодательством;
 2.3.10 сообщать работодателю о личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая может привести к конфликту интересов, и принимать меры по предотвращению подобного конфликта, уведомляя работодателя (представителя нанимателя), органы прокуратуры или другие органы государственной власти обо всех случаях обращения к нему каких-либо лиц в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений;
 2.3.11 при прекращении муниципальной службы возвратить все документы, содержащие служебную информацию.
 2.3.12 соблюдать положения Кодекса этики и служебного поведения муниципальных служащих органов местного самоуправления города Орла, Муниципальной избирательной комиссии города Орла, утвержденного решением Орловского городского Совета народных депутатов от 27 ноября 2014 года № 57/1057-ГС».
 2.4 Работодатель обязан:
 2.4.1 в пределах своих полномочий гарантировать соблюдение прав и законных интересов «Работника», обязуясь не вмешиваться в текущую рабочую деятельность за исключением случаев, предусмотренных действующим законодательством.
 2.4.2 обеспечить безопасность труда и условия, отвечающие требованиям охраны и гигиены труда (ст. 22 Трудового кодекса РФ).
 2.4.3 предоставлять по требованию Работника полную информацию о его персональных данных, хранящихся у Работодателя (ст. 89 Трудового кодекса РФ);
 2.4.4 осуществлять обязательное социальное страхование Работника в соответствии с Трудовым кодексом РФ и иными федеральными законами. Ш. Режим и условия оплаты труда.
 3.1 Работодатель устанавливает Работнику:
 3.1.1 рабочий день в соответствии с Регламентом администрации г. Орла с 9.00 до 18.00 продолжительностью 8 часов, обеденный перерыв с 13.00 до 14.00;
 3.1.2 в соответствии с действующими на момент заключения настоящего трудового договора муниципальными правовыми актами органов местного самоуправления города Орла, регулирующими оплату труда муниципальных служащих: месячный должностной оклад в размере 9279,14 рублей; надбавка за особые условия муниципальной службы – XXXX рублей, надбавка за выслугу лет – XXXX рублей, ежемесячное денежное поощрение – XXXX рублей;
 3.1.3 денежное содержание Работнику выплачивается два раза в месяц 1 и 16 числа и в соответствии с порядком, определенным ст. 136 Трудового кодекса РФ, в месте выполнения работы, либо перечисляются на указанный счет в банке, на условиях, определенных договором между Работником и банком, который обслуживает Работодателя;
 3.1.4 ежегодный основной оплачиваемый отпуск продолжительностью 30 календарных дней;
 3.1.5 ежегодный дополнительный оплачиваемый отпуск за выслугу лет в соответствии с законодательством Российской Федерации и Орловской области о муниципальной службе;
 3.2 В случае смерти Работника в период действия трудового договора, его семье выплачивается пособие в размере трех должностных окладов Работника;
 3.3 Вопросы премирования и оказания материальной помощи регулируются соответствующим нормативно-правовым актом муниципального образования «Город «Орел»».
 IV. Расторжение трудового договора.
 4.1 Основаниями прекращения трудового договора являются:
 4.1.1 истечение срока действия (в случае заключения срочного трудового договора);
 4.1.2 соглашение сторон;
 4.1.3 инициатива Работодателя;
 4.1.4 инициатива Работника;
 4.1.5 перевод Работника по его просьбе или с его согласия на работу к другому работодателю или переход на выборную работу (должность);
 4.1.6 отказ Работника от продолжения работы в связи с изменением существенных условий трудового договора;
 4.1.7 разглашения сведений, составляющих государственную или служебную тайну;
 4.1.8 в случае вступления в законную силу приговора суда, которым Работник осужден к лишению свободы или иному наказанию, исключающему возможность продолжения работы по трудовому договору;
 4.1.9 другие обстоятельства, предусмотренные законодательством.
 4.2 По истечении срока действия трудового договора расторгается согласно п. 2 ст. 77 Трудового кодекса РФ, о чём Работник предупреждается в письменной форме не менее чем за три дня до увольнения. Если по истечении срока действия трудового договора трудовые отношения между сторонами фактически продолжаются, и ни одна из сторон не потребовала их прекращения, трудовой договор считается продленным на тех же условиях на неопределённый срок.
 4.3 По соглашению сторон расторжение трудового договора оформляется соглашением к нему, которое является неотъемлемой частью трудового договора и действует с момента подписания его сторонами. В этом случае Работнику выплачивается выходное пособие в размере трех среднемесячных заработных плат.
 4.4. По инициативе Работника трудовой договор расторгается по истечении двух недель с момента письменного предупреждения об этом Работодателя. Трудовой договор может быть расторгнут до истечения указанного срока по соглашению сторон или по основаниям, установленным законодательством Российской Федерации.
 4.5 Помимо оснований для расторжения трудового договора, предусмотренных Трудовым кодексом Российской Федерации, трудовой договор с муниципальным служащим может быть также расторгнут по инициативе работодателя в случае:
 4.5.1 достижения предельного возраста, установленного для замещения должности муниципальной службы;
 4.5.2 прекращения гражданства РФ, прекращения гражданства иностранного государства – участника международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым иностранный гражданин имеет право находиться на муниципальной службе, приобретения гражданства иностранного государства, получения вида на жительство или иного документа, подтверждающего право на постоянное проживание гражданина РФ на территории иностранного государства, не являющегося участником международного договора РФ, в соответствии с которым гражданин Российской Федерации, имеющий гражданство иностранного государства, имеет право находиться на муниципальной службе;
 4.5.3 несоблюдения ограничений и запретов, связанных с муниципальной службой.
 V. Ответственность сторон.
 5.1 Сторона по настоящему трудовому договору, причинившая ущерб другой стороне, возмещает этот ущерб в соответствии с действующим законодательством РФ.
 5.2 Работник, за нарушение требований, установленных законом, привлекается к уголовной, административной, дисциплинарной и иной ответственности.
 5.3 Работник несет материальную ответственность за ущерб, причиненный Работодателю в результате его действий или бездействия в соответствии со ст. 238, 241, 242, 243, 246, 247, 248, 249 Трудового кодекса РФ.
 5.4 Ущерб, причиненный Работнику увечьем, либо иным повреждением здоровья, связанный с исполнением им своих трудовых обязанностей, подлежит возмещению в соответствии с действующим трудовым законодательством.
 5.5 Работодатель несёт материальную ответственность в случае нарушения установленного срока выплаты заработной платы, оплаты отпуска, выплат при увольнении и других выплат, причитающихся Работнику. Размер денежной компенсации определяется в соответствии с действующим законодательством РФ.
 VI. Прочие условия.
 6.1 Споры, возникающие между сторонами, разрешаются в установленном действующем законодательством порядке.
 6.2 Трудовой договор составлен в двух экземплярах, один из которых хранится у Работника, другой – у Работодателя.
 6.3 Во всём остальном, что не предусмотрено настоящим трудовым договором, стороны руководствуются действующим законодательством РФ, регулирующим трудовые отношения.
 6.4 Трудовой договор вступает в силу с момента его подписания обеими сторонами.
 ПОДПИСИ СТОРОН:

«Работник» _____	«Работодатель» _____
(Ф.И.О., адрес по прописке) Паспорт № _____ Выдан _____ « _____ » _____ 20__ г.	должность _____ ФИО _____ подпись _____

ИНФОРМАЦИЯ КОНТРОЛЬНО-СЧЁТНОЙ ПАЛАТЫ ГОРОДА ОРЛА

Контрольно-счётной палатой города Орла в соответствии с планом работы проведена проверка эффективности деятельности МУП «Трамвайно-троллейбусное предприятие» города Орла и использования переданного в хозяйственное ведение муниципального имущества в 2021 г. и прошедшем периоде 2022 г. (иные периоды - в случае необходимости).
 По результатам контрольного мероприятия установлено:
 1. Потери предприятия составили 11 573,29 тыс. рублей, в том числе:
 - приобретение неисправных транспортных средств, нуждавшихся в ремонте, неиспользуемых в хозяйственной деятельности - 2 226,0 тыс. рублей;
 - судбные расходы в связи с несвоевременными расчётами за электроэнергию - 1 041,4 тыс. рублей;
 - пени за несвоевременную оплату потреблённой электроэнергии - 5 686,6 тыс. рублей;
 - исполнительские сборы - 2 062,0 тыс. рублей;
 - приобретение у ГУП ОО «Дорожная служба» и у МУПП ВКХ «Орловканал» дизельного топлива по завышенной цене - 557,29 тыс. рублей и др.
 2. Недостача денежных средств в кассе предприятия за 2020 г., 2021 г. и 9 месяцев 2022 г. составила 63 406,4 тыс. рублей.
 3. Выявлена недостача 9 автобусов ЛиАЗ первоначальной стоимостью 72 672,5 тыс. рублей, безвозмездно полученных городом от ГУП «Мосгортранс», в связи с отсутствием документального подтверждения их фактического получения МУП «ТТП» и транспортировки в г. Орёл, а также отсутствием регистрационного учёта в органах ГИБДД УМВД России по Орловской области.
 4. Неправомерные расходы МУП «ТТП» составили 8 663,8 тыс. рублей, в том числе:
 - на оплату услуг ИП Терещина С.Н., не являющегося авторизованной станцией техобслуживания лизинговых автобусов - 322,50 тыс. рублей;
 - неправомерные исправительные записи по хозяйственным операциям прошлых лет и увеличение прочих расходов на сумму начисленных пен и госпошлины - 8 341,3 тыс. рублей.
 5. Упущенная выгода МУП «ТТП» за период с 01.02.2021 г. по 30.08.2022 г. от простоя 17 единиц лизинговых автобусов составила 14 958,32 тыс. рублей.
 Недобросовестные и неразумные действия руководителей МУП «ТТП» по фактическому отказу от технического обслуживания лизинговых автобусов на авторизованных станциях создали условия для прекращения гарантийной ответственности и осуществления ремонта данных автобусов за счёт собственных средств предприятия.
 6. Неэффективные расходы МУП «ТТП» установлены в сумме 30 670,4 тыс. рублей, в том числе:
 - на оплату лизинговых платежей (без учёта авансов и выкупной стоимости) в связи с простоями 17 автобусов - 4 316,39 тыс. рублей;
 - в связи с неправильным выбором способа закупки товаров, работ, услуг, исключением возможности провести конкурентные способы закупки с целью экономии денежных средств - 26 353,96 тыс. рублей.
 7. Без предварительного согласования с собственником имущества предприятием заключены крупные сделки с 8 поставщиками на общую сумму 107 421,79 тыс. рублей.
 8. Бухгалтерская отчетность МУП «ТТП» за 2020 г., 2021 г. и 9 месяцев 2022 г. не даёт достоверное и полное представление о финансовом положении предприятия, финансовых результатах его деятельности, изменениях в его финансовом положении и движении денежных средств. Установлены иные нарушения действующего законодательства.
 С целью принятия мер по устранению выявленных нарушений и недостатков, привлечения к ответственности должностных лиц, виновных в нарушении действующего законодательства, в адрес руководителя МУП «ТТП», начальника Управления муниципального имущества и землепользования администрации города Орла направлены представления.
 Информация о результатах контрольного мероприятия направлена Мэру города Орла, прокурору Орловской области, прокурору Заводского района города Орла, УМВД России по Орловской области. Отчёт о результатах контрольного мероприятия направлен Орловскому городскому Совету народных депутатов.