

ПУТЬ к вершине

Компания велосипедистов-любителей из Орла устроила трип по горам Грузии. Какой он, хайкинг на колесах? О необычном походе подробнее узнала корреспондент «Орловской городской газеты».



КОРОТКО | РЕГИОН

В проекте бюджета Орловской области на 2024 год увеличен объем финансирования на социально значимые направления расходов.

Глава региона Андрей Клычков сообщил, что в проект бюджета заложено увеличение расходов по льготному лекарственному обеспечению отдельных категорий граждан (1,3 млрд рублей), по предоставлению жилых помещений детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей (565,7 млн рублей), и по переселению граждан из ветхого и аварийного фонда (472 млн рублей).

В Орловской области завершены работы по благоустройству 45 общественных территорий.

В порядок приведены общественные территории во Мценске и Мценском районе, Болхове, Ливнах, Малоархангельске, Новосиле, Дмитровске и Кромах. До исполнения плана благоустройства остаются еще две территории в пгт Хотынец и Орловском муниципальном округе. В пресс-службе правительства области подчеркнули, что работы находятся в стадии завершения.

Учащиеся орловского Био-квантума представили результаты своего исследования на Международном конкурсе «Ученые будущего – 2023».

Артем Чумаков и Елизавета Жеребцова представили результаты работы «Исследование антибактериального эффекта формазанов». Работа была отмечена дипломом молодежного жюри III степени.

Сначала 2023 года в Орловской области трудоустроено 2 тысячи подростков.

Несовершеннолетние занимаются подсобными работами и уборкой территорий в Орле, Ливнах, Кромах, Сосковском, Залогощенском районах.

На некоторых промышленных предприятиях зарплата доходила до 20 тыс. рублей. В кафе подростки в среднем получали 12 тысяч рублей. В орловских экологических отрядах – по 5 тысяч. К зарплате от работодателя добавлялась материальная поддержка 1,5 тыс. в месяц от службы занятости.

В Дмитровском районе продолжается реконструкция дороги Комаричи – Дмитровск – Десятинно – Упорой.

В настоящее время выполнены все работы по восстановлению и разбивке трассы. Завершается устройство подстилающего слоя из песка, выравнивающего слоя из щебня, нижнего слоя покрытия. Протяженность объекта составляет 8 км. Работы должны быть завершены к концу ноября.

Стаса СЕРЕБРОВА

Техника для Орла

Москва передала Орлу 23 единицы коммунальной техники.



Как сообщили в мэрии Орла, автопарк орловской «Спецавтобазы» пополнился техникой для зимнего и летнего содержания дорог.

23 машины были переданы нашему городу Правительством Москвы.

Ранее в этом году в распоряжение «Спецавтобазы» уже поступили 17 единиц спецтехники.

В ближайший месяц специалисты проведут техосмотр прибывшей техники и, если необходимо, ремонт. А уже этой зимой машины выйдут на орловские улицы.

Галина ЗАХАРОВА

ТЕМ ВРЕМЕНЕМ

Работа для орловцев

«Спецавтобазе» требуются специалисты, желающие поработать на благо города.

Предприятие приглашает на работу трактористов, машинистов, мастеров, водителей, электросварщика, агронома, истопника, бухгалтера, главного лесничего, продавца продовольственных товаров, слесарей разных специализаций.

В пресс-службе орловской мэрии подчеркнули, что приближается самая напряженная для сотрудников коммунальных служб пора, а значит, «Спецавтобазе» особенно нужны уборщики территорий и разнорабочие.

Подробности – по телефону отдела кадров предприятия 30-70-35.

Стаса СЕРЕБРОВА

Дворы похорошеют

В Орле к благоустройству рекомендованы 24 дворовые территории. Перечень 9 октября утвердили члены профильной общественной комиссии.

– Обязательному ремонту подлежат 24 дворовые территории. Благоустраивать их снова будем «кустами» – по принципу комплексности, – пояснил первый заместитель мэра Орла Вадим Ничипоров.

В пресс-службе городской администрации напомнили, что список претендентов на благоустройство еще не сформирован окончательно. Помимо основного перечня дворов, отремонтированы в рамках

нацпроекта «Жилье и городская среда» могут быть территории из резервного списка. Их количество и адреса станут известны после подготовки ПСД на 24 уже отобранных двора.

Стаса СЕРЕБРОВА

Полезное новшество

В 15 муниципальных автобусах Орла установили стационарные валидаторы для оплаты проезда без участия кондуктора.



Модернизация затронула несколько единиц автобусов маршрутов № 15, 16, 9 и 59.

— Валидаторы расположены на поручне при входе у каждой двери и предназначены для оплаты проезда транспортной или банковской картами, смартфонами. Но оплатить

проезд наличными можно будет и по-прежнему, у водителя», — рассказала **и.о. руководителя МУП «Трамвайно-троллейбусное предприятие» Татьяна Иванова.**

В городской администрации отметили, что новшество позволит осуществлять посадку и высадку пассажиров через все двери салона автобуса,

сократить время пребывания на остановке, а также снизить нагрузку на водителя, работающего без кондуктора.

Установить валидаторы во всех транспортных средствах ТТП большой вместимости (автобусах, трамваях и троллейбусах) планируется до конца ноября.

Стаса СЕРЕБРОВА

Дорожный ремонт

В Орле продолжается ремонт автомобильных дорог в рамках реализации нацпроекта «Безопасные и качественные дороги».

Как сообщили в областной администрации, работы уже завершены на улице Космонавтов, объект принят в эксплуатацию.

На Карачевском шоссе от ул. Мостовой до границы Орла дорожные работы продолжаются. Здесь полностью установлены бордюры, уложено два слоя асфальта, обустроены пешеходные и технические тротуары с обеих сторон, выполняются работы по благоустройству прилегающей территории.

На улице Комсомольской выполнены работы по укладке двух слоев асфальта, обустроена пешеходная часть по нечетной стороне, выполнена замена светильников наружного освещения. Проводятся работы по укладке тротуарной плитки по дороге-дублеру.

Также выполняются работы по объектам 2024 года. В этом году губернатор Андрей Клыч-



ков направил дополнительные 303,5 млн на ремонт дорог общей протяженностью в 6,32 км в Орле. Это улицы Бурова, Раздольная на участке от Болховского шоссе до кольцевой развязки, Михалицына и улица Городская.

На улице Городской рабочие ООО «РБК Стройинвест» трудятся на пешеходной зоне — завершают работы для укладки тротуарной плитки — отсыпку

участка щебнем и сразу после этого приступят к укладке тротуаров. Параллельно ведется асфальтирование велодорожек. Они выполнены на 80%.

Большую часть работ подрядчик собирается сделать в этом году, а сдача улицы запланирована в мае 2024-го. Сейчас на объекте работают 9 единиц техники и 25 специалистов.

Ольга БАБЕНКОВА

Обновление поликлиники

В Орле продолжается капитальный ремонт городской поликлиники № 3.

Работы стартовали в конце февраля. В настоящее время ведется ремонт кровли. Помимо этого, работы включают устройство «мокрого» фасада для улучшения внешнего вида поликлиники и полную замену системы отопления. Рабочие бригады меняют все коммуникации, включая водопроводные и электрические сети. Внутри помещений подходят к концу отделочные работы.

Также будет заменена вентиляционная система — сейчас разрабатывается проектно-сметная документация. Ремонтные работы ведутся в рамках нацпроекта «Здравоохранение», на ремонт запланировано более 100 млн рублей. Подрядчик — орловская компания «Авилон».

Ольга БАБЕНКОВА

План преобразования

Сквер имени Владимира Русанова попал в список для голосования за территории, подлежащие благоустройству.

— На будущий год перечень общественных территорий в рамках «Формирования современной городской среды» уже определен рейтинговым голосованием. Сквер Русанова может быть отреставрирован в 2025 году, если он станет лидером конкурсного отбора в 2024 году, — рассказал **председатель профильной общественной комиссии, первый заместитель мэра города Орла Вадим Ничипоров.**

Сквер Русанова находится на территории перед Домом-музеем путешественника на одноименной улице.

Стаса СЕРЕБРОВА

Торги не состоялись

Администрация Орла провела электронный аукцион на устройство наружного освещения на подходах к пешеходному мосту «Костомаровский» через реку Оку.

Контракт был выставлен на торги по начальной (максимальной) цене в 1,55 млн рублей.

9 октября были подведены итоги. Закупка была признана несостоявшейся из-за отсутствия заявок на участие. Теперь торги через какое-то время будут объявлены еще раз.

Галина ЗАХАРОВА



Осенний субботник

21 октября в Орле пройдет экологический субботник. Администрация Орла приглашает всех желающих присоединиться к уборке города.

В генеральной уборке областного центра примут участие сотрудники администрации Орла и территориальных управлений, работники муниципальных и коммерческих предприятий, жильцы многоэтажек и частного сектора.

Кроме уборки города, планируется посадка молодых деревьев в разных точках областного центра. 313 лип высадят в парке Победы, сквере имени Н.А. Семашко, парках «Семинарский» и «Орловская крепость», в историко-литературном квартале и др.

Ольга БАБЕНКОВА

На контроле

11 октября на очередном заседании депутатской группы по Советскому району был рассмотрен вопрос о ходе отопительного сезона на территории района.

Было отмечено, что в теруправлении находятся 19 обращений от граждан. Они преимущественно носят локальный характер, однако жители ряда домов обращают внимание на факт отсутствия горячей воды.

Председатель депутатской группы Николай Паршиков подчеркнул, что руководством теруправления, управляющими компаниями была проделана большая работа по подготовке к отопительному сезону. Между тем, по мнению депутата, недостатков избежать не удалось.

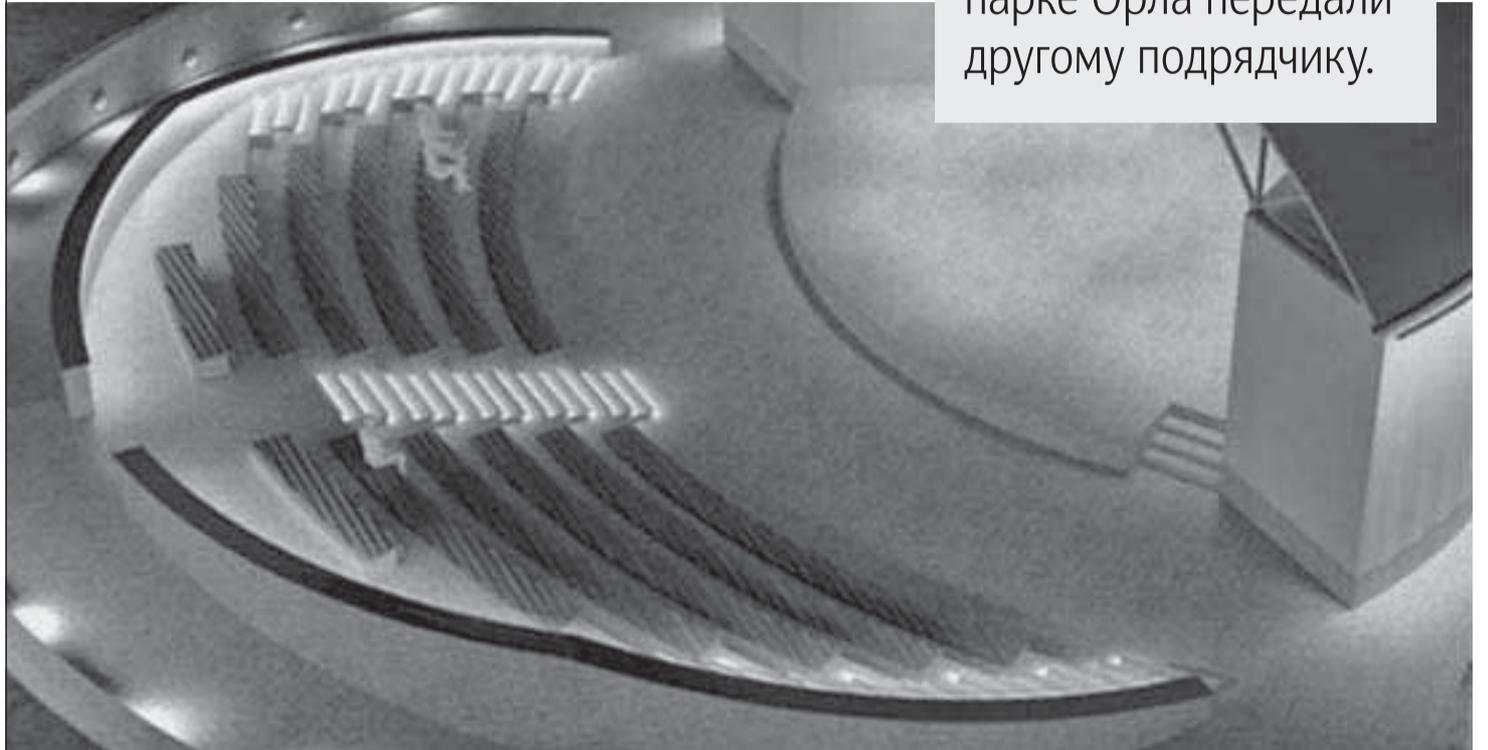
В связи с этим народные избранники рекомендовали управляющим компаниям, которые обслуживают многоквартирные жилые дома в Советском районе, обратить особое внимание на выполнение замечаний и жалоб жителей района, высказанных в ходе отопительного сезона, и в оперативном порядке принимать меры по устранению недостатков в работе системы отопления многоквартирных жилых домов.

В пресс-службе Орловского городского Совета народных депутатов отметили, что контроль за выполнением решения возложен на депутатскую группу Советского района.

Стаса СЕРЕБРОВА

Подрядчика сменили

Контракт по строительству сцены в горпарке Орла передали другому подрядчику.



6 октября Городской парк культуры и отдыха Орла принял решение о заключении контракта с единственным поставщиком на работы по третьему этапу благоустройства территории парка.

Этот этап включает в себя благоустройство территории открытой сцены.

На эти цели парку была выделена субсидия в сумме 58,3 млн рублей. В апреле этого года по итогам объявленного аукциона контракт был заключен с компанией бизнесмена Маркина «Триумф». Но прошло время, и стало ясно, что компания не справится с этим контрактом.

«На текущую дату подрядчик не приступил и не выполняет работы по устройству железобетонных конструкций открытой сцены. На площадке отсутствует персонал и строительная техника, также отсутствует складирование необходимых

строительных материалов.

Фактически выполнены работы по установке ограждений пятна благоустройства и частично выполнено снятие грунта.

На основании изложенного юридически нарушения сроков исполнения условий договора нет, однако сложившаяся ситуация указывает на высокую вероятность нарушения сроков в соответствии с календарным планом выполнения работ по благоустройству открытой сцены», — говорится в протоколе заседания МАУК «Городской парк культуры и отдыха города Орла» по выбору нового подрядчика.

Также сообщается, что 2 октября контракт с ООО «Триумф» был расторгнут по соглашению двух сторон.

Сжатые сроки и упущенное время не позволяют провести конкурентную процедуру отбора подрядчика. Поэтому парк получил разрешение на заклю-

чение договора с единственным поставщиком. Им стало ЗАО «Горпроект» после запроса ценовых предложений от участников рынка. Компания предложила самую меньшую (из трех) цену за выполнение оставшихся работ — 32,7 млн рублей.

Напомним, в июле этого года директор парка Анна Чистякова сообщила, что под третий этап благоустройства попадут две зоны — сценическая площадка и участок у нового «Кванториума». По проекту, новая сцена будет смотреть на фонтан. Это будет полностью новая крытая конструкция с внутренними помещениями, где можно хранить музыкальное оборудование и другой инвентарь. Перед сценой расположится амфитеатр.

Что касается территории у нового «Кванториума», то здесь речь идет только о мошении плиткой.

Галина ЗАХАРОВА

Незаконная реклама

В Орле демонтируют 85 незаконных рекламных конструкций.

В текущем году в Орловской области выявили 114 рекламных конструкций, размещенных без действующего разрешения. Из них 85 рекламных конструкций размещены в Орле, сообщили в областной администрации.

Это места размещения рекламных конструкций как отдельно стоящие, так и установленные на объектах недвижимости и сооружениях.

Всего в Орловской области действует 451 разрешение на установку и эксплуатацию рекламных конструкций, в том числе 391 — на размещение объектов в Орле.

Ольга БАБЕНКОВА

Новая кровля

В доме №24 в переулке Комсомольском в Орле завершился капитальный ремонт кровли.

Как сообщили в областной администрации, в ходе работ подрядчиком были накрыты оцинкованной сталью и оштукатурены вентиляционные шахты, уложен материал плоской кровли в три слоя, а также смонтирован организованный водосток.

Ольга БАБЕНКОВА

Развитие спорта

На центральном стадионе Орла завершается строительство крытого футбольного манежа.



Как сообщили в областной Администрации, в новом футбольном манеже уже появилась искусственная трава.

Строители приступили к монтажу покрытия. Всего на площадку доставили 15 рулонов шириной 4 метра и длиной более 70 метров.

К спортивному блоку с тренировочным полем примыкает четырехэтажный администра-

тивный корпус. Здесь тоже ведутся работы: электромонтаж, отделка, пусконаладка. Готовность объекта составляет 95%. В настоящее время завершается благоустройство территории.

Новый спортивный объект возводят в рамках федерального проекта «Спорт — норма жизни» национального проекта «Демография».

Ранее сообщалось, что общая стоимость объекта составляет

более 630 млн рублей. Общая площадь манежа составит 9,6 тысячи квадратных метров. Футбольный манеж станет базой академии футбола имени Юрия Семина. Здесь будут готовить будущих профессиональных футболистов.

Завершить работы по строительству манежа планируется до конца этого года.

Ольга БАБЕНКОВА

Депутатская проверка

10 октября депутаты территориальной группы по Советскому району совершили объезд мест накопления твердых коммунальных отходов в Советском районе.

В Советском районе установлено 538 контейнеров для сбора ТКО, из них 436 расположены на контейнерных площадках многоквартирных жилых домов, 16 — на контейнерных площадках частного сектора и 86 на территории образовательных учреждений.

В результате объезда депутатами был зафиксирован ряд таких нарушений, как перенакопление мусора в контейнерах, использование контейнеров на выкатных площадках, повреждения самих контейнеров.

По итогам обсуждения этого вопроса депутаты территориальной группы по Советскому району настоятельно рекомендуют городской администрации усилить контроль и работу с управляющими компаниями по вопросу исполнения УК требования постановления правительства Орловской области «Об утверждении Порядка накопления твердых коммунальных отходов (в том числе их раздельного накопления) на территории Орловской области»

В 2023 году запланировано обустройство четырех контейнерных площадок по следую-

щим адресам: ул. Коммуны, 19; ул. Техническая, 31; ул. Левый берег реки Оки, 111; Наугорское шоссе, 50.

В пресс-службе горсовета сообщили, что в настоящее время полностью обустроены контейнерные площадки в районе дома № 19 на улице Коммуны и в районе дома № 31 на улице Технической.

В 2024 году запланировано обустройство двух контейнерных площадок по следующим адресам: ул. Пархоменко, 2; ул. Максима Горького, 116.

Стаса СЕРЕБРОВА

Сила любви

12 октября культурно-досуговый центр «Металлург» открыл новый творческий сезон «Территория сердца».

О смысле выбранного названия рассказала директор «Металлурга» Людмила Никитина:

— Мы всегда с любовью относимся к своему зрителю. Каждый год, из сезона в сезон мы дарим сердечность и любовь жителям города Орла, жителям Северного района. И мы знаем, что эта любовь взаимна! Любовь спасет мир. Сегодня она объединяет. Главное — относиться к своему делу, к людям, к этому миру с любовью, тогда все получится!

Стаса СЕРЕБРОВА

Часть пособий и выплат подрастут

С 1 января 2024 года в Орловской области проиндексируют часть социальных выплат, размер которых связан с установленным в регионе прожиточным минимумом.

Это касается единого пособия для детей и беременных, выплаты при рождении первенца до трехлетнего возраста, ежемесячных средств из материнского капитала и федеральной социальной надбавки для пенсионеров.

Прожиточный минимум в регионе на следующий год составит 14 186 рублей на человека, для работоспособного населения — 15 463 рубля, для пенсионеров — 12 200 рублей, для детей — 13 760 рублей.

Галина ЗАХАРОВА

Сбор макулатуры

Жители Орловской области могут стать участниками всероссийской акции по сбору макулатуры «БумБатл». Она проходит с 10 октября по 15 ноября.

Ключевая цель акции — сокращение излишнего потребления бумаги, организация системы ее переработки и формирование экологической культуры.

Бумагу можно сдать в детских садах, школах, ссузах, вузах, колледжах. Каждый участник акции получит подарок. Принимаются газеты, журналы, открытки, бумажные пакеты и конверты без пластикового окошка, обувные коробки, белая, цветная и упаковочная бумага.

Ольга БАБЕНКОВА

Снова в строю

10 октября побывавшего в Орле на лечении участника спецоперации проводили в зону СВО, снабдив необходимым инвентарем и теплой одеждой.



Александр несет службу в ракетных войсках. Он был мобилизован в октябре прошлого года, за это время лишь однажды бывал дома в краткосрочном отпуске.

Совсем недавно мужчина во второй раз приехал на родину. На то была серьезная причина — операция по удалению аппендикса. Сейчас Александр чувствует себя

хорошо, реабилитация прошла успешно, и боец может вернуться в зону специальной военной операции к своим боевым товарищам.

Провожали его родственники и куратор семьи — начальник теруправления по Заводскому району Маргарита Деркач. Для Александра и его сослуживцев собрали гуманитарную помощь от неравнодушных граждан: теплую зимнюю одежду, сред-

ства гигиены, инвентарь — от топоров и гвоздей до набора автомобильных инструментов.

«В том, что мы победим, нет никаких сомнений. Конечно, если каждый будет заинтересован в скорейшей нашей победе, внесет свой маленький вклад, то это закончится намного быстрее. И конечно же, большое спасибо всем тем, кто помогает», — подчеркнул Александр.

ПОМОЖЕМ НАШИМ!

Реквизиты для перевода денег на нужды солдат:

Орловское отделение №8595
ПАО Сбербанк

К/счет 30101810300000000601

БИК 045402601,

ИНН 7707083893

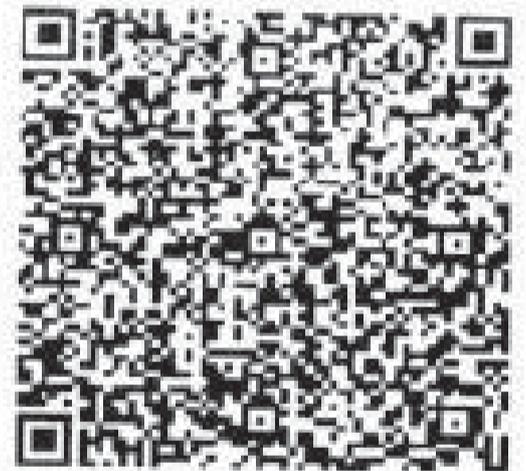
КПП 575202001

Наименование организации:
НО БФ «БЛАГО ДАРИ»

ИНН 5720997772,

КПП 572001001

Р/счет 40701810947000000060



Из первых уст

В минувшую пятницу заместитель мэра Орла Алексей Степанов встретился с участниками СВО.

Он поблагодарил бойцов-артиллеристов за выполнение поставленных перед ними задач, а также поинтересовался службой, здоровьем военнослужащих. Обсудил с ними денежное довольствие, меры поддержки семей участников СВО, материально-техническое обеспечение, гуманитарную помощь.

Большую благодарность бойцы выразили волонтерской команде «За Правду» и координатору Екатерине Мальцевой, которая помо-



ла собрать для них стройматериалы и продукты. В ближайшие дни военные отправятся на передовую — на Купянское направление.

Алексей Степанов отметил, что администрация

города всегда открыта к сотрудничеству:

— Имейте в виду, что на своем уровне мы будем решать любые вопросы, главное — информировать нас.

Важный груз

11 октября спонсор из Орла передал для школ и детсадов дружественного Орловщине Троицкого района ЛНР около 1000 книг, а коллектив детской поликлиники №1 подготовил посылку для луганских коллег и их пациентов.

Главврач поликлиники Геннадий Захарченко рассказал, что в посылку вошли памперсы, простыни, ходунки, медицинские халаты, медикаменты (на них имеются все необходимые сертификаты) и многое другое.

Груз на передовую доставляет заместитель мэра Орла Сергей Филатов в составе гуманитарки для наших бойцов.



Помогают решать трудности

1 июня в Орле открылся филиал фонда «Защитники Отечества».



Здание госфонда расположено в самом центре города по адресу г. Орел, ул. Степана Разина, д. 3.

Как рассказала руководитель филиала **Ольга Анисимова**, за время работы поступило уже

более 500 обращений. Полным социальным сопровождением ветеранов и членов семей погибших бойцов занимаются 25 социальных координаторов, которые прошли дополнительную подготовку.

Помогают в получении всех полагаю-

щихся мер поддержки, включающей медицинскую и социальную реабилитацию, лекарственное обеспечение, психологическую помощь, технические средства реабилитации и санаторно-курортное лечение. Также в фонде занимаются содействи-

ем в переобучении и трудоустройстве бывших солдат, помогают в решении бытовых вопросов.

А еще организуют культурный отдых для ветеранов и членов семей погибших бойцов. Например, в начале октября филиал фонда

пригласил более 100 подопечных и подарил билеты на юбилейный концерт арт-группы «Хор Турецкого».

Кроме того, фонд «Защитники Отечества» содействует некоммерческим и волонтерским организациям, которые помогают ветеранам СВО.

«Орловский филиал фонда предлагает региональным общественным организациям объединить силы для оказания качественной и всесторонней помощи нашим защитникам и их семьям. Мы не должны допускать ошибок прошлого и оставлять ветеранов один на один с трудностями. Им необходимо наше признание и забота, уважительное отношение и поддержка как моральная, так и деятельная», — сказала **Ольга Анисимова**.

Попечитель фонда «Орловский социаль-

ный кластер» Валерия Клычкова предложила создать ассоциацию поддержки бойцов, вернувшихся из зоны СВО, под шефством ветеранов боевых действий других локальных войн. Это будет способствовать развитию товарищеских отношений и моральной поддержки защитников теми, кто самостоятельно преодолел сложный период адаптации.

Орловская региональная общественная организация инвалидов «Инвацентр» представила проект по физической реабилитации маломобильных граждан в спортивно-оздоровительном зале «Движение». Проект будет направлен на помощь инвалидам боевых действий в их физическом и психологическом восстановлении, а также в социально-бытовой реабилитации.

С ними мы сталкиваемся, обращаясь в банк через мобильное приложение, в интернет-магазин или к сервисам госуслуг.

Чат для жалоб

Для жителей Орла искусственный интеллект будет выполнять особые поручения. В первом случае телеграм-помощник соберет жалобы о холодных батареях. Все, что нужно сделать пользователю, это перейти по ссылке, начать диалог с ботом и написать ему свой адрес.

Отметим, что это не первый опыт администрации Орла использовать помощника для сбора информации по вопросам ЖКХ. В начале прошлого года начал свою работу чат-бот «Администрация Орла на связи». В нем можно было пожаловаться на работу своей УК.

Бот с вами

Виртуальные собеседники все активнее входят в нашу жизнь.

Помимо этого, для орловцев в прошлом году был доступен чат-бот по вопросам частичной мобилизации. Годом ранее ЦУР Орловской области разработал чат-бот, благодаря которому жители круглосуточно могли получить информацию о мерах социальной поддержки.

На здоровье!

Реформируя систему записи на прием к врачу, орловские власти решили пойти дальше и обратились к искус-

ственному интеллекту.

Так, еще один голосовой помощник будет беседовать с жителями Орла, которые записались на прием в поликлинику.

«Совместно с поликлиникой №3 мы начнем тестировать бота, который будет обзванивать записавшихся пациентов накануне визита к врачу. Бот уточнит, актуальна ли запись, планирует ли пациент прийти на прием. И если вдруг планы у него поменялись, то мы оперативно

сможем предложить освободившийся слот другому пациенту, который стоит, например, в листе ожидания», — рассказал **руководитель Департамента здравоохранения региона Игорь Петчин**.

Добавим, что этим летом Орловская областная клиническая больница также запустила бота в Telegram. Его задача — отвечать на вопросы жителей Орла и области. Бот может объяснить схему проезда к лечебному заведению с помощью подробной карты со списком

городского транспорта, предоставить номера телефонов регистратуры или администрации, объяснить, как записаться на прием к врачу и сообщить о часах посещения пациентов в стационаре.

Кстати, если вы не можете дозвониться до регистратуры поликлиники, воспользуйтесь услугами единого колл-центра. По номеру 122 можно записаться к врачу и на вакцинацию, вызвать доктора на дом или уточнить свою же запись в поликлинике.

Добавим, что в феврале прошлого года ЦУР Орловской области совместно с департаментом здравоохранения также запускал чат-бот, который должен был помочь жителям региона найти ответы на интересующие вопросы. Например, в нем можно было уточнить адрес медицинского учреждения, информацию о наличии той или иной вакцины в конкретном прививочном пункте, узнать, как оформить дистанционный больничный и т. д. Также через чат-бот можно было отправить вопрос или жалобу напрямую в депздрав.

Уверены, что все эти эксперименты с использованием искусственного интеллекта будут встречаться жителям областной столицы все чаще и чаще.

Мария ИВАНОВА

ПУТЬ к вершине

Компания велосипедистов-любителей из Орла устроила трип по горам Грузии. Какой он, хайкинг на колесах? О необычном походе по-подробнее узнала корреспондент «Орловской городской газеты».



— Как родилась такая затея — отправиться покорять высоты на велосипеде?

— Для всех участников, а было нас шестеро, четверо парней и две девушки, это был уже не первый велотур по горным хребтам. Идея проста: когда ты любишь велосипед и он для тебя не просто инструмент для того, чтобы скоротать досуг, а полноценное средство передвижения, родных просторов становится мало. Велосипед дает свободу. За день можно проехать сотню километров, любоваться на красоты. В пешем туризме, при всех его прелестях, ты все же ограничен в расстояниях, а на машине ты просто не доберешься туда, куда позволяет добраться велосипед.

Несколько лет назад родилась идея выбраться за пределы Орловской и соседних областей, изъезженных вдоль и поперек. Сначала были горы Крыма, затем Северная Осетия, и вот теперь выбрались за гра-

ницу. В Грузии есть на что полюбоваться.

С погодой нам повезло: днем было тепло и даже жарко, ночью, конечно, температура опускалась. Пару ночей, когда у нас были стоянки выше облаков на высоте 2500 метров, было прохладно. Но все участники подготовленные: никто не рисковал, у всех есть соответствующее погоде и ее внезапным капризам снаряжение, — рассказывает Григорий, участник велопохода.

— А как добирались? Шесть человек, велосипеды. Логистика выглядит непростой.

— Она непростая, это факт. Сперва из Орла добрались до города Ельца Липецкой области, оттуда сели в поезд до Владикавказа, столицы Северной Осетии. Вышли в Беслане, здесь пришлось искать небольшой автобус, который нас доставил бы уже в Грузию. Перелопатили интернет, кучу объявлений, в итоге нашли водителя, который и подбросил нас и наш транспорт непо-

средственно в Грузию. Примерно такая же схема и с обратной дорогой. В таких путешествиях логистика — едва ли не самое сложное, — говорит Григорий.

— Какой маршрут вас ждал?

— 500 километров с прекрасными видами. В Грузии многие велосипедисты, а приезжают сюда люди из разных стран, путешествуют просто по асфальту, минуя горные тропы, достопримечательности. Нам, конечно, интересны были места более дикие. Маршрут составил наш «главарь» Сергей Ферулев, и это очень непростое дело. Нужно не только рассчитать силы, но и продумать места для стоянки, для пополнения запасов пищи и воды, плюс не забыть об экскурсионной составляющей.

И тут стоит сказать о такой вещи, как доверие. Ты точно должен быть уверен в людях, с которыми отправляешься в поход: сложные условия проявляют человеческую

сущность, кто-то может «сдуться», начать нервничать, даже паниковать. А нервы и паника — не лучшие спутники, когда под тобой две тысячи километров вниз и облака.

— Встретились ли вам реальные опасности?

— Если считать узкие тропы над обрывами, перепады температур, отсутствие мобильной связи опасностями, то да. Никто не застрахован от падений и травм, а если учесть то, что от цивилизации ты находишься на достаточно серьезном расстоянии... Но, к счастью, все прошло благополучно.

— То есть вы исколесили 500 километров по диким местам? А как же запасы провизии, все с собой?

— На пути встречались небольшие населенные пункты. Но поход был полностью автономным, то есть да: всю провизию на шестерых мы взяли с собой. Меню на все дни было расписано — что на завтрак, обед и ужин.

— И какой должна

быть еда, когда тратишь столько физических сил?

— Ответ простой: сытной, калорийной. В общем-то, стандартная походная еда. Крупы, которые помогают пополнить запас углеводов, топлива, на котором работает организм, тушенка к этим крупам, чтобы поддерживать уровень белка, сушеное мясо — тоже отличный источник белка, к тому же весит мало, чай, печенье, обязательно орехи на перекус, они калорийные и дают энергию. А вообще сегодня существует большой выбор субпродуктов для туристов: разогреваешь их на горелке — и вот тебе готовый сбалансированный обед.

— Сколько же нужно готовиться физически и морально, чтобы отправиться на велосипеде горы покорять?

— Тут скорее велосипед должен быть не просто хобби, к которому вы изредка обращаетесь, а образом жизни. И даже если у вас хорошая физподготовка и вы

занимаетесь, например, в спортзале, важно уверенно чувствовать себя именно в седле. Ну а с точки зрения психологической подготовки, могу сказать одно — есть сомнения, тогда лучше не стоит на подобные авантюры идти.

— Встречались ли на маршруте другие велосипедисты?

— Да, несколько групп было. Встретили француза, который путешествует в одиночку на стареньком велосипеде. При этом маршрут у него длинный, через несколько стран. Пообщались, подарили ему от нашей орловской группы держатель для телефона на руль и банку тушенки.

— А что насчет известного грузинского гостеприимства? К вам как отнеслись с учетом политической обстановки в мире?

— Гостеприимство и вправду заметно выражено. Большинство людей, которых мы встретили на маршруте, были дружелюбными, общительными. Подсказывали дорогу или места, которые можно посмотреть по пути, или где купить вкусные местные угощения. Бывало, что и в гости приглашали. А еще отмечу культуру вождения автомобилистов, которые когда видят колонну велосипедистов, притормаживают, стараются объехать, чтобы не создать неудобств, это очень порадовало.

А что касается политики... Знаете, в горах людям особо до нее дела нет. Да и ты забываешь о многих вещах, когда открываешь утром палатку, и с одной стороны у тебя — пропасть и облака, а с другой золотые листья кустарников. Свежий горный воздух, солнце... Ради таких моментов и стоит отправляться в путешествие при любой возможности.

Беседовала
Инга РОМАНОВА

Цзиньшань — это остатки монастыря Дунъюэ. Здесь есть пышно зеленые деревья, голубые, похожие на нефрит, пруды, уединенные тропинки и прекрасные пейзажи.

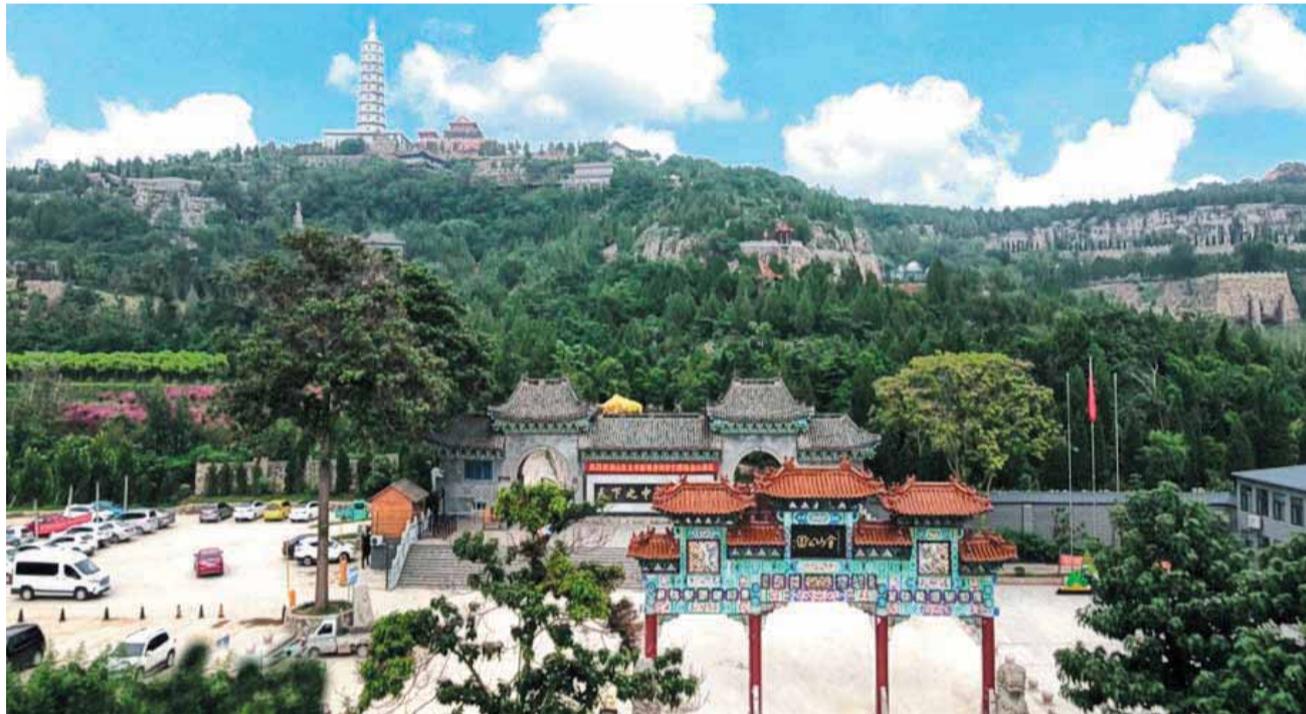
Люди приходят сюда, чтобы полюбоваться струящимися водопадами, забуренными камнями и величественными скалами, среди которых часто встречаются странные пещеры.

На большой высоте располагаются утопающие в зелени и цветах павильоны. В этом живописном месте рядом с Сумеречным барабаном и Утренним колоколом прогуливаются любующиеся им люди, а птицы пролетают над ними, хлопая крыльями и щебеча.

В горах много древних развалин. Даосский храм династии Суй на вершине Северного пика и храм династии Тан Цзиньшань на вершине Южной горы все еще возвышаются и благоухают после ветра и дождя, среди этих древних стен все еще ощущается дыхание давно минувшей войны. Религиозный образец

Знаменитая гора «Хребет дракона»

Цзиньшань — знаменитая гора, историческое и культурно значимое место на юго-западе провинции Шаньдун в Китае. Она расположена в поселке Душань, уезд Цзюйе, и известна как «Первая гора в центре Китая». Это единственное в Хэцзе живописное место с красивым горным ландшафтом.



Южного Будды и Северного Дао демонстрирует величие религиозной культуры многообразия, терпимости и гармонии.

Стены пещеры Цзиньшань во внутренних районах страны достигают головокружительной высоты. В заброшенной

скальной гробнице Лю Хэ, императора Чанъи во времена династии Хань, тепло зимой и прохладно летом. Также известная как «Летняя

пещера короля Цинь», она получила свое название во времена императора Цинь Ли Шиминя, укрывавшего в ней свои войска

от жары. Сменявшие друг друга поколения литераторов оставили на скалах в саду Дамин Дзэн, основанном указом династии Цзинь, большое количество драгоценных стихов, подлинных чернильных сокровищ. Одним из них был Вэнь Плотный, способный мастерски воплотить свои идеи как в вертикальных, так и в горизонтальных текстах. «Цзиньшань Чуньсяо и Цинь Дун Юнься» — они являются источником восьми древних сцен Цзюйи, каждая из которых пропитана их великим влиянием.

Гениальное природное творение Цзиньшаня, уникальный и легендарный культурный ландшафт, а также сочетание древней и современной литературы и истории ежегодно привлекают сотни тысяч туристов из страны и из-за рубежа. Поездка сюда стала обязательной для ознакомления с древними временами и исследования культурного контекста в новую эпоху, а также для восстановления здоровья и занятий на свежем воздухе.

Ян Чжэнь, Цзян Чэньси, Юань Дандань



Вышивка на кончиках пальцев

Глядя на Цзя Сулин, первым делом обращаешь внимание на ее ловкие руки и удивительные узоры, рождающиеся в ее пальцах, на расшитые туфли мастерицы и ее красочную шапочку, на которой искусно вышита голова тигра. Иголка словно порхает в воздухе, заставляя нить складываться в восхитительные формы, роскошные узоры, наполненные живым шармом, добрыми пожеланиями и светлыми надеждами, которыми старшее поколение преисполнено к своим детям.

нарядные и изысканные узоры: вышитые тигры, кролики, герои легенд. Целые картины, дышащие цветом и жизнью. Иголка движется, нить перемещается, и ткань превращается в удивительную и неповторимую Вселенную.

Цзя Сулин расшивает не только одежду, но и красивую и долговечную обувь и красочные

аксессуары. С помощью своей дочери она провела прямую трансляцию, сняла короткие видеоролики о вышитых изделиях и своей работе, использовала современные технологии, чтобы «подарить крылья» своим работам.

Интернет-пользователи в Китае и за рубежом оказались ошеломлены уникаль-

ными навыками вышивания талантливой художницы. Люди не только выразили свое восхищение, но и начали размещать заказы на приобретение работ Цзя Сулин, получивших названия «Свежий ветер» и «Яньское настроение». Мастерица доказала, что черпая вдохновение в самой своей жизни, создавая

нечто уникальное и удивительное, можно представить свои творения онлайн и честно заработать на них.

Когда народное искусство вплетается в повседневную современную жизнь, а радость от него стирает границы, ремесло из провинции Шаньдун в полной мере становится искусством. Легенда о счастье, рождающаяся на кончиках пальцев Цзя Сулин, наполнена ароматом травы и свежестью. Она навеивает мысли о величественных горных хребтах, укутанных облаками, звучит неторопливой нежной мелодией, ведущей в новую эру Цзюйе, в которой чудесные картины четырех времен года поражают людское воображение.

Ян Чжэнь, Цзян Чэньси, Ли Чэнцзе

В деревне Байшитун, поселке Дунгуаньтунь, уезд Цзюйе в юго-западной провинции Шаньдун, Китай, живет эта высококвалифицированная вышивальщица, всей душой преданная традиционному китайскому

народному ремеслу. Уже почти 30 лет она стежок за стежком украшает неповторимыми вышитыми узорами одежду для детей из окрестных деревень и городов.

Вращающаяся в ее руках игла оставляет на ткани реалистичные,

В мире КИНО

Самообразование и любовь к делу, которым занимаешься, – вот главный ключ к успеху, который помог оператору Олесе Суровых воплотить в жизнь даже то, о чем она и не мечтала.

В детстве Олеса хотела стать спасателем или журналистом и даже не догадывалась, что жизненная тропа приведет ее в большое кино. Начался у Олеси этот путь с исторического факультета, куда она поступила после школы, а затем девушка получила диплом юриста. Кажется – где юриспруденция, а где кино и театр? Но случайности играют не последнюю роль и рано или поздно ведут каждого к заветной мечте.

Сначала обладательница двух дипломов о высшем образовании работала в колл-центре, затем устроилась в страховую компанию. Вторая работа была несложной – нужно было вносить данные клиентов в базу. Но Олесе было этого мало, душа рвалась к чему-то большему, а неуемной энергии и жажде жизни требовался выход.

Случайность первая: Олеса купила билет на спектакль в театр. И тогда же поняла, как хорошо и тепло ей в храме Мельпомены.

Случайность вторая: создатели одного из любимых сериалов Олеси «След» объявили конкурс для поклонников – нужно было снять сцену из детектива, а победителя должны были пригласить в качестве зрителя на съемки. Задача не из легких, и мало кто даже из самых преданных поклонни-

ков этого многосерийного фильма отважился бы попробовать свои силы, но Олеся рискнула – и победила. Так она не только увидела закадровую жизнь, но и приняла в ней самое непосредственное участие – ей дали роль в двух эпизодах.

Случайность третья: Олесе попалось на глаза объявление с приглашением на съемки от орловского проекта «Пять звезд». Она тут же откликнулась. Так судьба свела ее с Ольгой Касухиной, главным редактором издания о культурной жизни нашего города. Тогда-то ее жизнь сделала крутой зигзаг, приведя Олесю Суровых в закулисы. С того времени не только самые преданные театралы узнавали Олесю с ее неизменным фотоаппаратом в руках, но и актеры стали считать своей. Олеся снимала все – репетиции, премьеры, зрителей, и попасть к ней в кадр считалось удачей, весь культурный мир Орла знал, что ее фото всегда получаются очень интересными, она любит замечать в кадре жизнь, ловит настоящие чувства людей и передает энергию их внутреннего мира.

Олеся никогда не думала, что станет известным фотографом, но стала. Училась сама – прошла множество онлайн-курсов, все время находя что-то новое и не останавливаясь на достигнутом. С легкостью самостоятельно освоила ис-

кусство видеосъемки и монтажа.

– Я давно перестала стыдиться, что чего-то не знаю. Не знаю – значит, научусь! – говорит она.

Страницы орловских театров в соцсетях пестрели ее репортажными фотографиями, на которых буквально оживала сцена, когда в 2021 году начинающий режиссер Евгений Григорьев предложил Олесе поработать оператором на съемках второй части фильма «Путешествие по неизвестной Орловщине». И мир кино стал следующим этапом ее жизни. Затем была третья часть, которую Григорьев хотел снимать только с Олесей, и тот период она до сих пор вспоминает с улыбкой и благодарностью.

А потом была работа с известным режиссером Ренатом Давлетьяровым, который в конце прошлого лета пригласил ее бекстейдж-оператором на съемки фильма «Человек ниоткуда». И здесь тоже не обошлось без случайности. Олеся ушла из театра «Свободное пространство» и общилась знакомому, что открыта новым проектам. Так судьба привела ее к Давлетьярову. Не любящая Москву орловчанка тот месяц просто парила по столице, и метрополитен не был так уж ненавистен, и многочасовые пробки казались сухой ерундой, и огромные расстояния преодолевались с легкостью, потому что



и метро, и пробки, и расстояния вели на съемочную площадку, где начинался другой мир, мир большого кино. В задачу Олеси входило снимать фото и видео съемочного процесса.

«Тепло. Кайфово. Продуктивно» – так тремя словами Олеся Суровых описывает тот период.

Как часто бывает, что человек проживает будто чужую, навязанную ему жизнь, трудясь на нелюбимой работе и мечтая о чем-то совершенно ином. «Родители за меня выбрали институт», «Куда баллов хватало, туда и пошел», «Уйти из опостылевшего офиса в неизвестность – это равносильно самоубийству», «Страшно, что не получится» – каких только нет оправданий

этому. Но пример Олеси – это пример того, что все в наших руках. Не бояться, не стоять на месте, самообразовываться, заниматься тем, что действительно нравится, – вот то, что помогает ей в жизни.

Сейчас с режиссером Евгением Григорьевым она снимает комедийный сериал «Гостишка».

– Когда летом мне позвонил Женя и предложил этот проект, я сразу же ответила: «Да!», – говорит Олеся.

Уже совсем скоро состоится премьера сериала, но Олеся уже уверена, что у него большое будущее. А ведь известно, что главное в успехе любого дела – поверить в него.

Жизнь Олеси могла сложиться совершенно иначе. Она могла бы, как и тысячи других

людей, сгореть на нелюбимой работе и даже не узнать, что, оказывается, создана для чего-то большего. Она могла бы пройти мимо театра, не догадываясь, что он мог стать ее вторым домом. Она бы посмотрела фильм «Человек ниоткуда», который выйдет на большие экраны в ближайшее время, не подозревая, что в титрах могло быть указано ее имя. Но сегодня после съемочного дня в «Гостишке» она идет на любимую работу в театр «Русский стиль», где работает художником-фотографом, и глаза ее светятся счастьем. Что это – случайность, предназначение или большая внутренняя работа над собой? Каждому решать самому.

Анна
АЛЕКСАНДРОВА

Люди как люди

5 октября Орловский государственный академический театр им. И.С. Тургенева открыл свой 209-й сезон.



Общее дело

Первой в новом сезоне премьерой стала комедия по Островскому «На всякого мудреца довольно простоты» (12+), поставленная режиссером из Санкт-Петербурга Татьяной Дремовой.

— Островский — великий автор, закладывавший в текст множество глубоких смыслов. Собственно, потому он и классик, что написанное им находит отклик в людских душах и сердцах всегда, в любые времена, — говорит Татьяна. — Мы не пытались как-то переложить или прочесть Островского по-новому. Единственное, что мы себе позволили, это визуально примерить на героев сегодняшней день. Но мы читали именно Островского. Все мотивы, все страсти героев мы брали именно у него.

Татьяна Дремова уже работала в ОГАТ им. И.С. Тургенева в рамках одной из театральных

лабораторий, и ее возвращение в Орел для создания большого спектакля было запланированным и ожидаемым.

— Я сожалею только об одном — мне не удалось задействовать в этом спектакле всех, кого мне хотелось бы, — продолжает она. — Труппа этого театра стала для меня настоящим открытием, и теперь, уезжая, я остаюсь в Орле и людей, которым я благодарна за замечательную, интересную, творческую совместную работу, и людей, с которыми мне пока не удалось поработать, но очень хотелось бы.

Перенесение действия классических произведений в наше время — прием достаточно известный, и, если говорить откровенно, многих зрителей заведомостораживающий. Однако Татьяне Дремовой и ОГАТу в самом деле удалось применить его мастерски. Зритель, с оригиналом,

написанным Александром Островским, по тем или иным причинам не знакомый, может вовсе не заподозрить, что смотрит классику. Те же, кто Островского знают и помнят, в процессе просмотра спектакля обнаруживают, что видят именно ту историю, которую прочитали однажды.

Татьяна Дремова говорит, что для нее главное в любом спектакле — это честность, но результат, постановку, в том виде, в котором ее увидит зритель, она как режиссер предсказывать никогда не берет.

— Конечно же, в момент, когда я приступаю к работе, у меня есть некий образ, свое представление о том, что и как должно в итоге получиться, но я полагаю неправильным навязывать кому бы то ни было такие вещи, — поясняет она. — Спектакль — это нечто очень живое, и он может рождаться только в процессе. В его создании всегда задейство-

вано множество людей, каждый артист приходит со своим видением. Работа над спектаклем — это тонкий процесс рождения чего-то общего, того, что мы в итоге сможем честно предложить зрителю.

Опыт жизненный и театральный

Артист театра Александр Аксиненко, представший в роли Егора Глумова, говорит, что для него «На всякого мудреца довольно простоты» — не только интересная и важная работа, но и совершенно особенный спектакль.

— Островский вкладывает в уста моего героя такую фразу: «Предоставил публике «Записки подлеца», им самим написанные». Это первая роль подлеца в моей актерской жизни, — рассказывает он. — Это оказалось безумно интересно и настолько же волнительно. Мне пришлось

очень глубоко изучать самого себя, знакомиться с неожиданными для меня же самого сторонами моей же собственной личности. Многое примерить на себя, чему-то удивиться, о некоторых вещах — всерьез подумать. Работая над ролью Глумова, я на собственном опыте убедился в правдивости высказывания о том, как интересно играть разные роли, героев с прямо противоположными характерами и мотивацией. Это вдохновляет хотеть как можно больше разных ролей и разных героев.

Вероятно, сочетание именно этого общего вдохновения и большого профессионализма работавших над спектаклем людей и сделали «На всякого мудреца довольно простоты» таким, каким он получился в итоге — динамичным, ярким, современным и вместе с тем в лучшем смысле этого слова классическим.

Великолепно подобрали музыкальное

оформление усиливает для зрителя ощущение реальности происходящего, полностью погружает его в ощущение того, что герои, за которыми он наблюдает, это не люди из давно ушедшей эпохи, в которой что-то да было по-другому, а его современники. Возможно, знакомые или друзья, возможно — те, за кем он с интересом наблюдает в социальных сетях, а может быть, в какой-то мере и он сам.

Александр Островский мастерски и очень тонко показывает людей такими, каковы они есть, говорит о наших слабостях, недостатках, и вместе с тем — о достоинствах, в которые эти недостатки и слабости можно при желании обернуть.

В свою очередь ОГАТ им. И.С. Тургенева мастерски ставит Островского, преподносит его очень честно, заставляет зрителя задуматься, и при этом получить удовольствие и от жизни, и от увиденного, посмеяться, поиронизировать над собой же.

Спектакль «На всякого мудреца довольно простоты» получился настоящей, хорошей классической комедией: умной, красивой, тонкой, оставляющей после просмотра самые приятные впечатления.

Конечно же, дело тут и в профессионализме, и в материале, над которым работал театр, но что немаловажно, в процессе просмотра спектакля зритель видит, чувствует, что действие на сцене развивается к огромному удовольствию самих артистов, и эта радость делает атмосферу в зале совершенно неповторимой.

Анастасия
ИЗВЕКОВА

ЧЕЛОВЕК С МЕЧТОЙ

Спорт как жизнь

«Суперниндзя» (18+) — экстремальное шоу, в котором участники проверяют свою выносливость, проходя полосу препятствий.

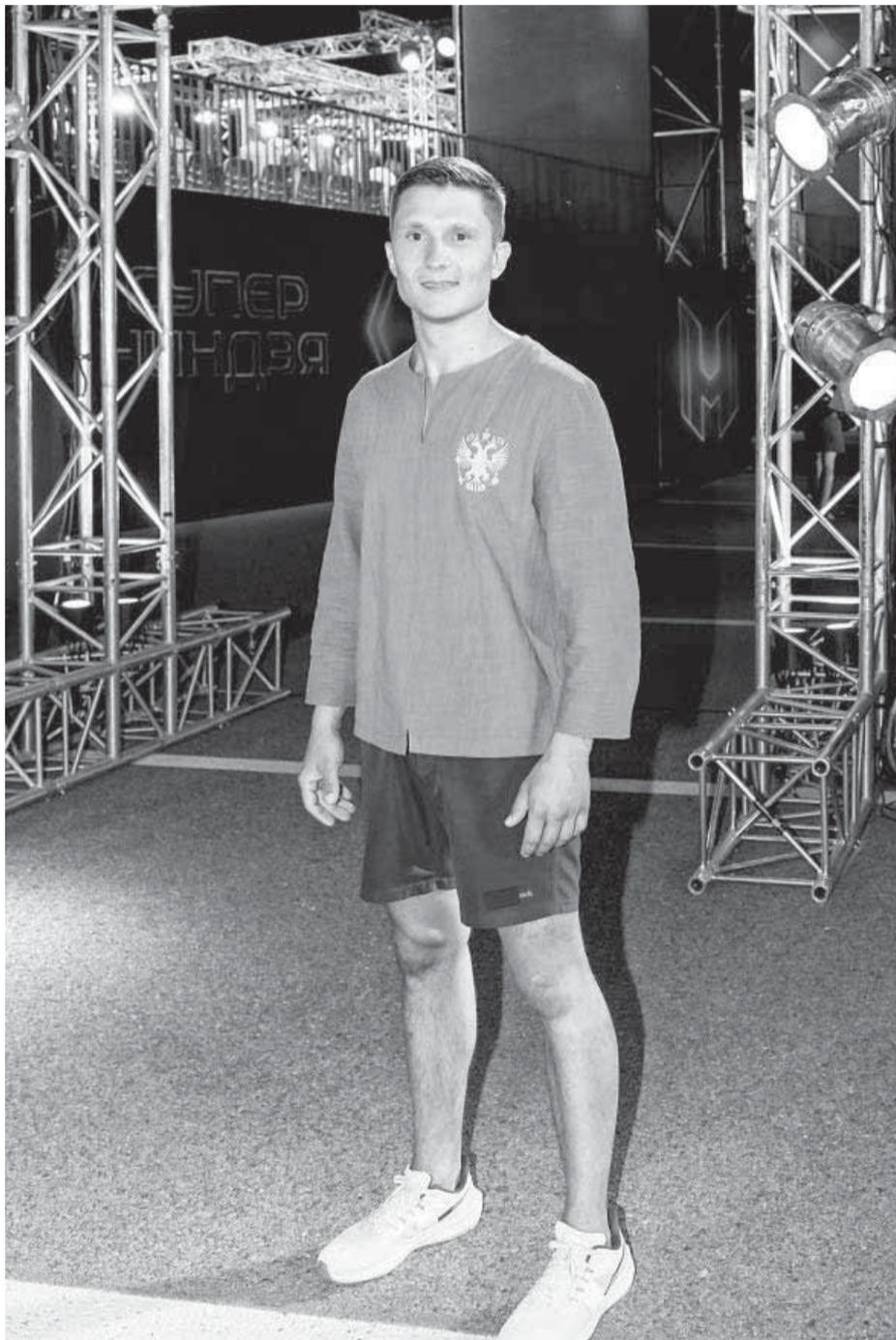
Владислав Жуков принимает участие в проекте уже в третий раз: в шоу «Русский ниндзя» (12+) он дошел до полуфинала, в первом сезоне «Суперниндзя» — до финала, и сейчас он всерьез настроен на победу.

— Победить и получить 5 миллионов это, конечно, здорово, но, принимая участие в этом шоу, я преследую еще одну важную для меня цель, — рассказывает Владислав. — Гонка с препятствиями стала официальным видом спорта совсем недавно, и мне хотелось бы с честью представить Орел на федеральном телеканале, продемонстрировать, что в нашем городе есть много сильных и перспективных спортсменов.

Владиславу Жукову 29 лет, и спортом он занимается фактически всю жизнь. Плавание, волейбол, футбол, бокс, карате, большой теннис — все это он попробовал, во всем достиг результатов, но как, вероятно, и полагается прирожденному спортсмену, всегда продолжал стремиться к большему.

— Начав заниматься гонками с препятствиями, я понял, то это именно мое, — говорит он. — Безусловно, в любых соревнованиях приятно оказаться одним из первых, увидеть, что ты можешь сделать лучше других, понять, что сумел подвести себя к этому. Во всех видах спорта, которыми занимался, я достигал результатов

Полицейский из Орла представляет наш город в адреналиновом реалити-шоу на канале СТС.



выше среднего, но после к ним остывал, шел искать себя в другом. А интерес к гонкам с препятствиями во мне разгорается с каждым днем лишь сильнее. Именно этот вид спорта мне больше всего откликается, на сегодняшний день он приносит мне совершенно особенное удовлетворение. Я сам научился делать инвентарь. Меня вдохновляет возможность развиваться в этом.

Для Владислава спорт в целом — это намного больше, чем хобби или некая профессиональная компетенция.

— Спорт — это смысл жизни, постоянное движение вперед, хорошее настроение и прекрасная физическая форма. Это близкие по духу люди, семья, любовь, — делится он. — Спорт дает мне яркие впечатления, обеспечивает интересный круг общения. Благо-

даря спорту я встретил свою любовь — мы с женой познакомились в спортзале. При этом я не могу сказать, что мне приходится чем-то жертвовать, от чего-то отказываться. Разве что случается воздержаться от дружеских посиделок и алкоголя, но вкусно, хотя и не очень полезно, поесть я могу.

Окончив Орловский юридический институт МВД РФ имени В.В. Лукьянова, Владислав

служил в дорожной полиции, был оперуполномоченным. Сегодня он пишет кандидатскую диссертацию и работает во Всероссийском научно-исследовательском институте МВД России в Москве.

— Мы занимаемся исследованием самых разных проблем, связанных с полицией и службой, — рассказывает Владислав. — Однако спорт сопровождает меня и на работе. Я состою в корпоративной футбольной команде, играю в волейбол, участвую в соревнованиях по плаванию. Тренироваться стараюсь не только по вечерам, но и в обеденный перерыв. Это дает невероятный прилив энергии и мотивацию.

Воспитание себя

Сравнение полосы препятствий с жизнью напрашивается, кажется, само собой, но Владислав говорит, что оно способно подвести человека к очень интересным выводам.

— Выходя на старт, вольно или невольно анализируешь тот путь, который прошел, чтобы оказаться именно в этой точке. Так или иначе прокручиваешь в голове череду событий и побед над собой, задумываешься об ответственности, которую несешь перед своей командой, болельщиками, близкими, которые в тебя верят, — рассказывает он. — Проходя полосу препятствий, ты сражаешься одновременно и с ней, и с самим собой, и из этого сражения так приятно выходить по-

бедителем.

Прохождение полосы препятствий на соревнованиях или в спортивном зале сильно отличается от преодоления испытаний в телешоу, но опыт и осознанный подход к тому, что он делает, помогли Владиславу Жукову найти результативное решение для любых обстоятельств.

— Когда бежишь гонку, ты просто бежишь. Что же касается съемок в шоу, это всегда волнительно. Свет, камеры, грим, ведущие, болельщики — на все это так или иначе реагируешь. Кроме того, съемки проходят ночью, и привыкшему соблюдать режим спортсмену объективно сложно выложиться на полную, — поясняет он. — Приобретая опыт участия в шоу, я понял, что укрепление психологической устойчивости и оттачивание навыка конструктивно реагировать на стресс для меня важны не меньше, чем тренировки физические. Я пользуюсь медитациями, дыхательными практиками, бывает, что вспоминаю какие-то забавные и радостные моменты, прокручиваю любимые песни в голове. Все это помогает собраться, преодолеть волнение, и выйти на стартовую точку во всех смыслах подготовленным к тому, чтобы показать максимальный результат.

Стремление к достижениям, здоровые амбиции и потребность в самореализации — все это, конечно же, очень важно. Однако, помимо конкретных и четко обозначенных целей, есть у Владислава Жукова и связанная с его спортом мечта.

— Я хочу популяризировать гонку с препятствиями в Орле, возможно, открыть этот вид спорта для кого-то, заинтересовать им, — говорит он. — Так вышло, что в предыдущие два раза я был заявлен в телешоу как участник из Москвы. В этот раз я буду официально представлять Орел, и намерен приложить все силы для того, чтобы зрители испытали гордость за наш город.

**Анастасия
ИЗВЕКОВА**

Связь времен

27 сентября исполнилось 86 лет со дня образования Орловской области. Однако славная история Орловского края уходит корнями в глубь веков.

Хлебная житница

Орловская область появилась согласно Постановлению ЦИК от 27 сентября 1937 года. Тогда соединили уезды Западной области, часть Курской и Воронежской областей.

Между тем история Орловского края началась более тысячи лет назад. Так, Мценск, Новосиль, Кромы упомянуты еще в летописях XII века. В XVI веке основан город-крепость Орел.

К середине XVII века, после строительства Белгородской засечной черты, граница Русского государства отодвинулась далеко на юг, и Орловский край из пограничного района начал превращаться в хлебную житницу страны. Его новое назначение определялось выгодным географическим положением: Орел располагался на реке Оке, удобной для судоходства, на пути, соединяющем южные и северные районы государства.

Во времена правления Петра I Орел был центром крупной Орловской губернии, в состав которой входила большая территория нынешних Брянской и Липецкой областей.

Наместники и губернаторы

В 1778 году вышел указ Екатерины II «Об учреждении Орловской губернии» с центром в Орле. В том же году было создано Орловское наместничество. В его состав помимо Орловской губернии вошли Смоленская и Белгородская. По данным переписи населения 1782 года, после того, как Орел стал губернским городом, в нем проживало 2048 купцов,



1356 мешан и 98 разночинцев.

Первым генерал-губернатором наместничества был назначен выдающийся полководец и дипломат князь Н.В. Репнин. В первый год его пребывания на этом посту в Орле были образованы губернское правление, казенная палата, ведавшая сбором налогов, палаты уголовного и гражданского судов, верхний земский суд и верхняя земская расправа. В 1781 г. Репнина на должности орловского генерал-губернатора сменил князь А.А. Прозоровский.

В 1796 г. генерал-губернаторства были ликвидированы. Название «наместничество» упразднено, и территория Орловского края стала именоваться только как Орловская губерния.

Последним Орловским губернатором, прослужившим на этом посту почти 10 лет, с лета 1906 года, был действительный статский

советник С.С. Андреевский. В декабре 1915 г. он был назначен сенатором. В последующие два года до Октябрьской революции губернию возглавляли еще двое высокопоставленных чиновников — каждый менее года. Сам Андреевский после революции оказался в эмиграции, он умер в Париже в 1930 г.

Как праздновал Орел

Торжества по случаю открытия Орловской губернии состоялись в Орле в январе 1779 года. Как писал историк Г.М. Пясецкий, народные гуляния проходили на реке Оке — там, «повыше нынешнего моста, на льду было сделано возвышение, на котором стоял бык с золочеными рогами: под кожей вместо мяса, он начинен был жареными поросятами, гусями, индейками, курами и потом зашит. После обедни весь народ устремился на лед, где,

ТОЛЬКО ЦИФРЫ

- К началу образования Орловской губернии в 1778 году ее территория составляла свыше 41 тыс. кв. верст (1 кв. верста равна 1,138 кв. км), население — 963300 человек;
- по переписи 1897 года губерния занимала 46,7 тыс. кв. км, население насчитывало 2 033 700 человек;
- перед Великой Отечественной войной площадь Орловской области составляла 67,8 тыс. кв. км, население — 3 535 400 человек;
- на 1 января 1998 года Орловская область занимала 24,7 тыс. кв. км, население области — 907,4 тыс. человек;
- в 2011 году, по данным Орелстата, при той же площади области ее население насчитывало 785 592 человека;
- на начало 2023 года в Орловской области проживало 700 276 человек.

кроме быка, расставлены были еще бочки вина. На левом берегу Оки стояли шесть пушек. Когда по приказанию начальника грянул гром пушек и раздался звук колоколов по всем 15 церквам, тогда весь народ поднял громкое и несмолкающее «ура», а некоторые принялись за быка: всякому хотелось оторвать быку голову, потому что за нее сулили 25 рублей и без этого

не позволялось подступать к «подрезам». Попеременно являлись разные силачи, но голова никому не поддавалась; наконец выступил известный богатырь, орловский мещанин Василий Федорович Чепурин и оторвал быку голову, после этого скоро сорвали с быка кожу и расхватили всю дичь; открылись «подрезы», начали пить и гулять до глубокой ночи.

Как менялись границы

В начале XIX века Орловская губерния состояла из 12 уездов, и вплоть до 20-х годов XX века ее границы оставались практически неизменными. Однако затем, вплоть до 1954 года, границы Орловщины перекраивались 10 раз.

В 1920 году в образованную Брянскую губернию отошли Брянский, Карачевский, Севский и Трубчевский уезды. В 1925 году в состав Орловской губернии из Тульской был передан Новосильский уезд. Когда в 1928 году была образована Центрально-Черноземная область с центром в Воронеже, территория бывшей Орловской губернии вошла в три округа ЦЧО: Орловский и частично в Елецкий и Курский. При разделении ЦЧО на Воронежскую и Курскую области в 1934 году Орловщина вошла в состав последней.

В 1937 году была образована Орловская область, в которую вошло 25 районов из Курской области и 29 — из Западной области. Впоследствии в области были образованы новые районы, и к началу Великой Отечественной войны в ней насчитывалось 66 районов, 23 города, 22 районных поселка и 1264 сельских Совета.

В 1944 году во вновь образованные Брянскую и Калужскую области было передано соответственно 28 и 4 района. При создании в 1954 году Липецкой области в ее состав из Орловской области перешло 9 районов. В Орловской области остался 31 район. Затем в течение еще многих лет менялось районное деление. Сейчас в области 24 района.

Подготовила
Людмила
ВЛАДИМИРОВА
по материалам
Орловского краеведческого
музея



Философский вопрос

Первой в этом году премьерой для народного театра стал спектакль «Трудный экзамен» (6+) по одноименной пьесе Гульнары Искалиевой.

Яркая, забавная и вместе с тем глубокая и трогательная история о разностороннем и талантливом юноше, которому так сложно в 17 лет выбрать что-то одно и определить свой жизненный путь, о его взаимоотношениях с родителями и миром, об умении слышать друг друга, понимать и прощать — все это «Ювента» в этот раз преподнес своим зрителям.

— Мы назвали этот спектакль почти фантастической историей, потому что то, что видит зритель — это смешение реальности и ирреальности, — рассказывает художественный руководитель и бессменный режиссер-постановщик театра Наталья Смоголь. — За более чем два десятка лет своего существования театр «Ювента» предлагал зрителю очень разные спектакли. Среди них были серьезные, философские, даже отталкивающие вещи. Мы брали в работу произ-

ведения, повествующие о жизни в самых сложных и неоднозначных ее проявлениях. Однако эта вещица получилась динамичной, веселой, и при этом очень актуальной.

Постановка, которая длится меньше часа, в самом деле смотрится на одном дыхании, потому что она веселая и одновременно очень и очень серьезная.

Не будет большим грехом сказать, что заканчивается история о юноше по имени Руслан хорошо, однако по ходу развития сюжета подросток и его близкие успевают пройти тот самый путь, что множество людей в реальной жизни привел к подлинной личной трагедии, завел в буквальном смысле не туда и лишил той повседневной радости, которую всякий человек испытывает, занимаясь по-настоящему своим делом.

В результате череды фантастических и забавных событий главный герой приходит к пониманию того, что быть разносторонним, искать себя, выбирать то, что действительно по душе, и следовать за своей мечтой — не просто нормально. Это и есть путь, на котором человек становится счастливым. Он находит взаимопонимание с отцом, который в свою очередь оказывается готов взглянуть на себя со стороны, признать допущенные ошибки и меняться, двигаться навстречу сыну, превратившемуся из маленького мальчика в самостоятельную и многогранную личность.

«Трудный экзамен» можно назвать своего рода спектаклем-тестом, преподнесенным в легком и навязчивом формате поводом для взрослых и совсем

юных людей задуматься: счастливы ли они по-настоящему? И что можно успеть в своей жизни изменить, чтобы почувствовать себя счастливым, если ответ оказался отрицательным.

Просветительский проект

Театр «Ювента» впервые за время своего существования открыл сезон так рано, еще в сентябре. Связано столь раннее открытие оказалось с тем, что «Трудный экзамен» стал не просто новой пьесой в репертуаре театра.

— Мы принимаем участие во всероссийском конкурсе на постановку этой пьесы, — поясняет Наталья Смоголь.

«Знание.Театр» — новый просветительский проект Российского общества «Знание». В июне 2022 года состоял-

ся конкурс на лучшую просветительскую пьесу для молодежи, победительницей которого стала молодой автор Гульнара Искалиева и ее «Трудный экзамен» — пьеса о том, что же на самом деле происходит в голове у подростка, о том, как родители могут ему помочь, о том, что на самом деле нужно человеку в ответственный и непростой для него период жизни и, конечно же, о том, как важно постоянно расширять свой кругозор в самых разных областях, не заикливаясь на чем-то одном.

Пьеса была рекомендована к показу во всех учебных заведениях страны, имеющих такую возможность, а общество «Знание» объявило конкурс на лучшую ее постановку.

— Особенность «Ювенты» такова, что наши спектакли живут недолго. Буквально

10-15 показов, и они ложатся на полку, а мы принимаемся за новую работу, — напоминает Наталья Смоголь. — Сейчас мы уже готовим премьеру, это будет очень интересная, как мне кажется, пьеса. Однако «Трудный возраст» мы также вводим в свой репертуар.

«Ювента» — театр уникальный. С одной стороны, потому что зритель, посещая их спектакли, может наблюдать, насколько мастерски юные любители справляются с задачами не менее сложными, чем те, что возложены на профессионалов в драматических театрах. С другой — если бывать на спектаклях «Ювенты» регулярно, можно отметить тот очевидный рост, ту глубину, которую в процессе работы приобретают молодые артисты.

Возможно актерами в своей последующей жизни они не станут, но, как отмечает Наталья Николаевна, самое главное заключается в том, что они научаются тонко воспринимать и глубоко чувствовать окружающую действительность, качественнее анализировать себя и подходить к решениям с большей осознанностью.

«Трудный экзамен» — это история, которая будет полезна и подросткам, и их родителям, и людям, от воспитания детей далеким, потому что, помимо всего прочего, она напоминает зрителю о том, что он многое может, и способности его многогранны. О том, как важно развивать себя и учиться слышать других, признавать за близкими право быть иными и следовать за другой мечтой.

И если в самом деле после просмотра спектакля найдется человек, задумавшийся о том, за своей ли звездой он следует, по-настоящему ли помогает своему ребенку или даже самому себе быть счастливым, значит, народный театр сделал очень хорошее и важное дело.

Анастасия
ИЗВЕКОВА

ПОЧТИ

фантастическая история

29 сентября народный театр «Ювента»
ОГУ им. И.С. Тургенева открыл свой 24-й сезон.

Православный

музей

К 235-летию Орловской епархии в Орле откроется православный музей.

По благословению митрополита Орловского и Болховского Тихона в Орловской епархии будет создан собственный музей.

Он будет открыт к 235-летию епархии, которое исполняется в этом году. Сейчас идет создание экспозиций, которые расскажут о истории православия на орловской земле. Музей примет от жителей региона экспонаты по теме, а именно: иконы, книги и церковную утварь, реликвии, связанные с жизнью подвижников РПЦ и выдающихся орловских церковных деятелей.

Галина ЗАХАРОВА



ФОТО: ЕВГЕНИЙ МАРТЫНОВ/ ИЗ АРХИВА ОРЛОВСКОЙ МИТРОПОЛИИ

Древние артефакты

Фонды Орловского краеведческого музея пополнят археологические находки полевого сезона 2021-2023 годов (6+).

В фонды музея будут переданы находки, обнаруженные в Орле (Стрелка р. Оки и р. Орлик), Новосильском, Кромском и Болховском районах во время экспедиций под руководством кандидата исторических наук, научного сотрудника ИА РАН Олега Радюша.

«В музейное хранение будут переданы наиболее значимые для истории города вещи, позволяющие рассматривать древнейшие слои как остатки древнерусского города домонгольского времени», — говорится в сообщении музея.

Большинство предметов относятся к эпохе раннего Средневековья (XI – XII вв.). Единичные предметы более поздних эпох: рубль эпохи Петра I, 2 копейки 1801 г., крест-мошечник. Всего в фонды будет передан 41 предмет. Находки обогатят исторические знания об истории Орловщины и будут использованы при формировании новых выставок и основной экспозиции музея.

Ольга БАБЕНКОВА

МИРАТОРГ

ПРИГЛАШАЕТ НА РАБОТУ

■ ОПЕРАТОР ПО УХОДУ ЗА ЖИВОТНЫМИ

з/п 53 000 руб. на руки

■ ТРАКТОРИСТ

з/п 42 000 руб. на руки

■ ЭЛЕКТРИК

з/п 57 000 руб. на руки

■ РАЗНОРАБОЧИЙ

з/п 39 000 руб. на руки

■ ВОДИТЕЛЬ АВТОБУСА

з/п 34 000 руб. на руки

■ ВЕТЕРИНАРНЫЙ ВРАЧ

з/п 72 000 руб. на руки

■ НАЧАЛЬНИК УЧАСТКА

з/п 53 000 руб. на руки

■ ВОДИТЕЛЬ КАТЕГОРИИ С, Е

з/п 32 000 руб. на руки

■ ОПЕРАТОР СКЛАДА

з/п 39 000 руб. на руки

■ ОПЕРАТОР ЦЕХА

з/п 47 000 руб. на руки

■ ЭЛЕКТРИК-НАЛАДЧИК

з/п 52 000 руб. на руки

■ СЛЕСАРЬ

з/п 53 000 руб. на руки

- ДОСТАВКА КОРПОРАТИВНЫМ ТРАНСПОРТОМ
- СПЕЦОДЕЖДА И ПИТАНИЕ
- ВЫДАЧА МЯСНЫХ НАБОРОВ



ЗВОНИТЕ:

8-980-379-20-28

8-910-741-88-19

РЕКЛАМА

АНКЕТУ МОЖНО ЗАПОЛНИТЬ ПО АДРЕСУ: ЦЗН Г. ОРЛ, УЛ. ОКТЯБРЬСКАЯ, 30

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
ОРЛОВСКАЯ ОБЛАСТЬ
МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ «ГОРОД ОРЁЛ»
АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ОРЛА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

26 сентября 2023

№ 4972

**Орёл
Об утверждении Плана мероприятий проведения профилактической акции «Безопасное жильё» с 25 сентября по 25 октября 2023 года**

Во исполнение требований Федеральных законов от 21 декабря 1994 г. № 68-ФЗ «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», от 21 декабря 1994 г. № 69-ФЗ «О пожарной безопасности», от 06 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», на основании плана основных мероприятий города Орла в области гражданской обороны предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций, обеспечения пожарной безопасности на 2023 год на территории города Орла, администрация города Орла постановляет:

1. Утвердить План мероприятий проведения профилактической акции «Безопасное жильё» с 25 сентября по 25 октября 2023 года согласно приложению к настоящему постановлению.
2. Управлению по взаимодействию со средствами массовой информации и аналитической работе администрации города Орла опубликовать настоящее постановление в газете «Орловская городская газета» и разместить на официальном сайте администрации города Орла в сети Интернет.
3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Мэра города Орла – начальника управления жилищно – коммунального хозяйства администрации города Орла С.Н. Филатова.

Ю.Н. Парахин

**ПЛАН
мероприятий проведения профилактической акции
«Безопасное жильё» с 25 сентября по 25 октября 2023 года**

№ п/п	Мероприятия	Ответственные исполнители	Дата исполнения
1.	Организация работы по размещению памяток в местах массового пребывания граждан (транспорт, объекты торговли).	Комитет по организации транспортного обслуживания населения и связи администрации города Орла (А.В. Шалиманов), управление по экономическому развитию администрации города Орла (А.Е. Суринова)	До 25.10.2023 г
2.	Проведение совещаний с председателями домовых, уличных комитетов, садоводческих некоммерческих товариществ и гаражно-строительных кооперативов по доведению информации о соблюдении требований пожарной безопасности.	Территориальные управления по районам администрации города Орла (М.В. Барбашов, М.В. Деркач, М.Г. Дюхнадзе, С.М. Мерзликин), управление жилищно-коммунального хозяйства и транспорта администрации города Орла (С.Н. Филатов), управление по безопасности администрации города Орла (И.В. Тарасов)	До 25.10.2023 г
3.	Проведение комплексных проверок соответствия требованиям пожарной безопасности жилищного фонда, объектов жизнеобеспечения, котельных и иных теплогенерирующих установок, а также мест хранения топлива.	Управляющие компании и обслуживающие организации, АО «Орёлоблэнерго» (Н.В. Злобин) (по согласованию), филиал ПАО «Квадра» – «Орловская генерация» (С.А. Анохин) (по согласованию), ООО «Газпром теплотенерг Орёл» (И.А. Свиридова) (по согласованию), филиал АО «Газпром газораспределение Орёл» (С.Н. Чунихин) (по согласованию), МПП ВКХ «Орёлводоканал» (В.В. Иванов)	До 25.10.2023 г
4.	Создание условий для организации добровольной пожарной охраны (добровольных пожарных команд) в организациях, находящихся на территории города Орла, для выполнения задач, определенных Федеральным законом от 06.05.2011 № 100-ФЗ «О добровольной пожарной охране».	Управление по безопасности администрации города Орла (И.В. Тарасов), организации и учреждения, находящиеся на территории города Орла (по согласованию)	До 25.10.2023 г
5.	Проведение в муниципальных организациях смотров готовности добровольных пожарных дружин и проверки действия личного состава по ликвидации очага пожара (возгорания).	Управление образования, спорта и физической культуры администрации города Орла (А.И. Сергеева), управление культуры администрации города Орла (Л.Е. Осипенко), МБУ «Спецавтобаза по санитарной очистке города Орла» (С.В. Яковенко)	До 25.10.2023 г
6.	Проведение профилактической работы по поддержанию в работоспособном состоянии и своевременному ремонту пожарных гидрантов на территории города Орла, очистки их от снега и льда в осенне-зимний период.	МПП ВКХ «Орёлводоканал» (В.В. Иванов)	До 25.10.2023 г
7.	Обеспечение беспрепятственного проезда пожарной техники к многоквартирным жилым домам и источникам пожарного водоснабжения.	Управляющие компании и обслуживающие организации	До 25.10.2023 г
8.	Привлечение членов добровольных пожарных дружин для проведения работы по инструктажу населения (персонала).	Управление образования, спорта и физической культуры администрации города Орла (А.И. Сергеева), управление культуры администрации города Орла (Л.Е. Осипенко), МБУ «Спецавтобаза по санитарной очистке города Орла» (С.В. Яковенко)	До 25.10.2023 г
9.	Организация разъяснительно – профилактической работы среди населения по соблюдению мер пожарной безопасности, связанных с нагрузками на электрические сети, неосторожным обращением с огнём в состоянии алкогольного и наркотического опьянения, о запрете использования самодельных электронагревательных приборов и открытого огня в помещениях, уделив особое внимание социально-незащищённым слоям населения и населению «группы риска», а также жилым домам, в которых прекращено предоставление услуг по подаче энергоресурсов.	Территориальные управления по районам администрации города Орла (М.В. Барбашов, М.В. Деркач, М.Г. Дюхнадзе, С.М. Мерзликин), управление социальной поддержки населения, опеки и попечительства администрации города Орла (А.В. Шайкина), управление жилищно-коммунального хозяйства и транспорта администрации города Орла (С.Н. Филатов), управление по безопасности администрации города Орла (И.В. Тарасов), УМВД России по городу Орлу (А.С. Архипов) (по согласованию), филиал АО «Газпром газораспределение Орёл» (С.Н. Чунихин) (по согласованию), АО «Орёлоблэнерго» (Н.В. Злобин) (по согласованию), отдел надзорной деятельности и профилактической работы по городу Орлу Главного управления МЧС России по Орловской области (Д.И. Вещиков) (по согласованию).	До 25.10.2023 г
10.	Проведение профилактических мероприятий (рейдов) по предупреждению нарушений обязательных требований по эксплуатации, техническому обслуживанию и ремонту внутридомового и внутриквартирного газового оборудования с разъяснением основных мер, направленных на обеспечение комплексной безопасности, в целях предупреждения взрывов бытового газа в жилых домах, а также на социально-значимых объектах.	филиал АО «Газпром газораспределение Орёл» (С.Н. Чунихин) (по согласованию), управляющие компании (по согласованию), отдел надзорной деятельности и профилактической работы по городу Орлу Главного управления МЧС России по Орловской области (Д.И. Вещиков) (по согласованию), филиал АО «Газпром газораспределение Орёл» (С.Н. Чунихин) (по согласованию), УМВД России по городу Орлу (А.С. Архипов) (по согласованию), управление по безопасности администрации города Орла (И.В. Тарасов).	До 25.10.2023 г
11.	Проведение разъяснительной работы среди населения города Орла через средства массовой информации по соблюдению правил пожарной безопасности в быту.	Управление по взаимодействию со средствами массовой информацией и аналитической работе администрации города Орла (О.А. Храмыченкова), управление по безопасности администрации города Орла (И.В. Тарасов).	До 25.10.2023 г
12.	Размещение на информационных стендах информации по профилактике пожаров, а также безопасной эксплуатации газового оборудования в подвездах многоквартирных домов.	Управляющие компании и обслуживающие организации, филиал АО «Газпром газораспределение Орёл» (С.Н. Чунихин) (по согласованию).	До 25.10.2023 г
13.	Предоставление отчёта выполнения настоящего «Плана мероприятий проведения профилактической акции «Безопасное жильё» с 25 сентября по 25 октября 2023 года» в КЧС и ОПБ города Орла через управление по безопасности администрации города Орла	Территориальные управления по районам администрации города Орла (М.В. Барбашов, М.В. Деркач, М.Г. Дюхнадзе, С.М. Мерзликин), Комитет по организации транспортного обслуживания населения и связи администрации города Орла (А.В. Шалиманов), управление по экономическому развитию администрации города Орла (А.Е. Суринова), управляющие компании и обслуживающие организации (по согласованию), управление социальной поддержки населения, опеки и попечительства администрации города Орла (А.В. Шайкина), АО «Орёлоблэнерго» (Н.В. Злобин) (по согласованию), филиал ПАО «Квадра» – «Орловская генерация» (С.А. Анохин) (по согласованию), ООО «Газпром теплотенерг Орёл» (И.А. Свиридова) (по согласованию), филиал АО «Газпром газораспределение Орёл» (С.Н. Чунихин) (по согласованию), МПП ВКХ «Орёлводоканал» (В.В. Иванов), управление образования, спорта и физической культуры администрации города Орла (А.И. Сергеева), управление культуры администрации города Орла (Л.Е. Осипенко), УМВД России по городу Орлу (А.С. Архипов) (по согласованию).	До 31.10.2023 г

Начальник управления по безопасности администрации города Орла И.В. Тарасов

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
ОРЛОВСКАЯ ОБЛАСТЬ
МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ «ГОРОД ОРЁЛ»
АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ОРЛА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

27 сентября 2023

№ 4995

**Орёл
О проведении молодежной акции профилактической направленности «Спроси о том, что тебя волнует»**

В целях формирования эффективной системы профилактики правонарушений в молодежной среде, усиления мер по предупреждению девиантного поведения и пропаганды здорового образа жизни на территории муниципального образования «Город Орёл», в соответствии с ведомственной целевой программой «Молодежь города Орла на 2023–2025 годы», утвержденной постановлением администрации города Орла от 30.11.2022 № 6859, администрация города Орла постановляет:

1. Управлению по организационной работе, молодежной политике и связям с общественными организациями администрации города Орла (О.Ю. Тарарыченкова) провести с 02 по 31 октября 2023 года молодежную акцию профилактической направленности «Спроси о том, что тебя волнует» на территории муниципального образования «Город Орёл».
2. Утвердить Положение о проведении молодежной акции профилактической направленности «Спроси о том, что тебя волнует» согласно приложению к настоящему постановлению.
3. Управлению по взаимодействию со средствами массовой информации и аналитической работе администрации города Орла опубликовать настоящее постановление в газете «Орловская городская газета» и разместить на официальном сайте администрации города Орла в сети Интернет.
4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя Мэра города Орла И.В. Проваленкову.

Ю.Н. Парахин

Приложение
к постановлению
администрации города Орла
27 сентября 2023 № 4995

**Положение
о проведении молодежной акции профилактической направленности
«Спроси о том, что тебя волнует»**

1. Общие положения
 - 1.1. Настоящее положение определяет порядок организации и проведения молодежной акции профилактической направленности «Спроси о том, что тебя волнует» (далее – Мероприятие).
 - 1.2. Мероприятие проводится с 02 по 31 октября 2023 года на территории муниципального образования «Город Орёл» в профессиональных образовательных организациях и образовательных организациях высшего образования.

- 1.3. Организатором Мероприятия является администрация города Орла в лице управления по организационной работе, молодежной политике и связям с общественными организациями администрации города Орла.
2. Цели и задачи Мероприятия
 - 2.1. Целью Мероприятия является привлечение молодежи к социальным проблемам в молодежной среде.
 - 2.2. Задачами Мероприятия являются:
 - пропаганда здорового образа жизни, формирование позитивного образа здорового человека в молодежной среде;
 - профилактика асоциальных явлений в молодежной среде города Орла, табакозависимости и наркозависимости;
 - противодействие развитию идеологических течений экстремистской направленности в молодежной среде и в неформальных молодежных объединениях.
3. Участники Мероприятия

Для участия в Мероприятии приглашаются студенты профессиональных образовательных организаций и образовательных организаций высшего образования.
4. Программа проведения Мероприятия

Мероприятие проводится с 02 по 31 октября 2022 года по согласованию с руководством профессиональных образовательных организаций и образовательных организаций высшего образования:

 - 03 октября 2023 года в 11.30 часов в бюджетном профессиональном образовательном учреждении Орловской области «Орловский автодорожный техникум» (город Орёл, ул. Советская, д. 16);
 - 09 октября 2023 года в 12.00 часов в бюджетном профессиональном образовательном учреждении Орловской области Орловский областной колледж культуры и искусств» (город Орёл, ул. Матросова, д. 3);
 - 10 октября 2023 года в 12.00 часов в бюджетном профессиональном образовательном учреждении Орловской области «Училище олимпийского резерва» (город Орёл, ул. Матросова, д. 5);
 - 11 октября 2023 года в 12.00 часов в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Орловский государственный аграрный университет имени Н.В. Парахина» (город Орёл, ул. Генерала Родина, д. 69);
 - 12 октября 2023 года в 14.00 часов в бюджетном профессиональном образовательном учреждении Орловской области «Орловский технологический техникум» (город Орёл, ул. Раздольная, д. 100);
 - 13 октября 2023 года в 14.30 в бюджетном профессиональном образовательном учреждении Орловской области «Мезенский педагогический колледж» (Орловская область, Орловский район, село Плещеево, ул. Школьная, 10А);
 - 16 октября 2023 года в 14.00 в бюджетном профессиональном образовательном учреждении Орловской области «Орловский музыкальный колледж» (город Орёл, пл. Мира, д. 9);
 - 17 октября 2023 года в 9.45 часов в бюджетном профессиональном образовательном учреждении Орловской области «Орловский техникум сферы услуг» (город Орёл, пер. Воскресенский, д. 7);
 - 18 октября 2023 года в 13.00 часов в бюджетном профессиональном образовательном учреждении Орловской области «Орловский техникум путей сообщения имени В.А. Лапочкина» (город Орёл, ул. Московская, д. 26);
 - 19 октября 2023 года в 14.00 часов в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Орловский техникум технологий и предпринимательства имени В.А. Русанова» (город Орёл, ул. Покровская, д. 8);
 - 20 октября 2023 года в 13.45 часов в бюджетном профессиональном образовательном учреждении Орловской области «Орловский реставрационно-строительный техникум» (город Орёл, ул. Латышских стрелков, д. 98);
 - 23 октября 2023 года в 11.30 часов в Среднерусском институте управления – филиале федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Российская академия народного хозяйства и государственной службы при Президенте Российской Федерации» (город Орёл, ул. Октябрьская, д. 12);
 - 24 октября 2023 года в 14.15 часов в бюджетном профессиональном образовательном учреждении Орловской области «Орловский техникум агротехнологий и транспорта» (Орловская область, Орловский район, с. Старцево, ул. Колледжская, д. 2);
 - 25 октября 2023 года в 13.35 часов в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Орловский государственный институт культуры» (город Орёл, ул. Лескова, д. 15);
 - 26 октября 2023 года в 13.55 часов в бюджетном профессиональном образовательном учреждении Орловской области «Орловский базовый медицинский колледж» (город Орёл, ул. Советская, д. 14);
 - 27 октября 2023 года в 12.00 часов в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Орловский государственный университет имени И.С. Тургенева» (город Орёл, ул. Московское, д. 159а);
 - 31 октября 2023 года в 12.00 в бюджетном профессиональном образовательном учреждении Орловской области «Орловское художественное училище им. Г.Г. Мясоедова» (город Орёл, ул. Матросова, д. 3) .

Круглые столы пройдут с участием представителей БУЗ ОО «Орловский наркологический диспансер», БУЗ ОО «Орловский центр СПИД», сотрудников УМВД России по Орловской области (по согласованию).

Начальник управления по организационной работе, молодежной политике и связям с общественными организациями администрации города Орла

О. Ю. Тарарыченкова

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
ОРЛОВСКАЯ ОБЛАСТЬ
МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ «ГОРОД ОРЁЛ»
АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ОРЛА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

28 сентября 2023

№ 5027

**Орёл
О проведении торжественных мероприятий, посвященных Дню учителя в 2023 году**

В целях воспитания уважительного отношения к труду педагогов, создания атмосферы праздничного дня, активизации творческого потенциала обучающихся, администрация города Орла постановляет:

1. Провести в городе Орле мероприятия, посвященные Дню учителя.
2. Утвердить план мероприятий, посвященных Дню учителя, согласно приложению к настоящему постановлению.
3. Управлению по взаимодействию со средствами массовой информации и аналитической работе администрации города Орла опубликовать настоящее постановление в газете «Орловская городская газета» и разместить на официальном сайте администрации города Орла в сети Интернет.
4. Ответственным за реализацию мероприятий обеспечить их проведение с соблюдением мер санитарно-эпидемиологической безопасности, предусмотренных Указом Губернатора Орловской области от 03 апреля 2020 года № 156 «О мерах по обеспечению санитарно – эпидемиологического благополучия населения на территории Орловской области в связи с распространением новой короновирусной инфекции (COVID-19)».
5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя Мэра города Орла И.В. Проваленкову.

Мэр города Орла

Ю.Н. Парахин

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
ОРЛОВСКАЯ ОБЛАСТЬ
МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ «ГОРОД ОРЁЛ»
АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ОРЛА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

05 октября 2023

№ 5196

**Орёл
О проведении капитального ремонта крыши многоквартирного дома, расположенного на территории муниципального образования «Город Орёл»**

Во исполнение статьи 189 Жилищного кодекса Российской Федерации, постановления Правительства Орловской области от 17.08.2023 № 588 «Об утверждении краткосрочного плана реализации областной адресной программы «Капитальный ремонт общего имущества в многоквартирных домах на территории Орловской области» в 2024–2026 годах», в связи с тем, что собственники жилых помещений не приняли решение о проведении капитального ремонта крыши, в соответствии с предложениями Некоммерческой организации «Региональный фонд капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах на территории Орловской области» от 24.08.2023 № 2215, администрация города Орла постановляет:

1. Провести капитальный ремонт крыши в многоквартирном доме № 3 по ул. Саханская в городе Орле, собственники помещений которого формируют фонд капитального ремонта на счете регионального оператора и не приняли решение о проведении капитального ремонта крыши в многоквартирном доме.
2. Территориальному управлению по Заводскому району администрации города Орла (М.В. Деркач) уведомить собственников помещений многоквартирного дома, указанного в пункте 1 настоящего постановления, о принятии администрацией города Орла решения.
3. Управлению по взаимодействию со средствами массовой информации и аналитической работе администрации города Орла опубликовать настоящее постановление в газете «Орловская городская газета» и разместить на официальном сайте администрации города Орла в сети Интернет.
4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Мэра города Орла – начальника управления жилищно-коммунального хозяйства администрации города Орла С.Н. Филатова, начальника МКУ «Жилищное управление г. Орла» А.В. Дробину.

Мэр города Орла

Ю.Н. Парахин

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
ОРЛОВСКАЯ ОБЛАСТЬ
МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ «ГОРОД ОРЁЛ»
АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ОРЛА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

06 октября 2023

№ 5218

**Орёл
О внесении изменений в постановление администрации города Орла от 30 апреля 2003 г. № 1299 «О порядке отчетов руководителей муниципальных унитарных предприятий и хозяйственных обществ города Орла»**

В соответствии с Федеральным законом от 14 ноября 2002 г. № 161-ФЗ «О государственных и муниципальных унитарных предприятиях», в связи с реорганизацией МУП «Спецавтобаза» в МБУ «Спецавтобаза» на основании решения Орловского городского Совета народных депутатов от 26 августа 2022 г. № 27/0414-ГС, проведением ликвидации МУП «Зеленстрой» на основании решения Орловского городского Совета народных депутатов от 09 июня 2023 г. № 40/0614-ГС, в связи с необходимостью изменения секретарей балансовых комиссий, администрация города Орла постановляет:

1. Внести следующие изменения в приложение № 2 к постановлению администрации города Орла от 30 апреля 2003 г. № 1299 «О порядке отчетов руководителей муниципальных унитарных предприятий и хозяйственных обществ города Орла»:
 - 1.1. Пункты 2, 3. изложить в следующей редакции:
 - «2. Балансовая комиссия по муниципальным предприятиям транспорта:
 - Муниципальное унитарное предприятие «Трамвайно-троллейбусное предприятие» города Орла.
 - Председатель комиссии: Заместитель Мэра города Орла.
 - Заместитель председателя комиссии: Первый заместитель Мэра города Орла.
 - Секретарь комиссии: Менеджер комитета по организации транспортного обслуживания населения и связи администрации города Орла.
 - Члены комиссии: Заместитель председателя Орловского городского Совета народных депутатов (по согласованию).
 - Заместитель председателя комитета по муниципальной собственности и землепользования Орловского городского Совета народных депутатов (по согласованию).
 - Заместитель председателя комитета по экономической политике и развитию предпринимательства Орловского городского Совета народных депутатов (по согласованию).
- Начальник управления строительства, дорожного хозяйства и благоустройства администрации города Орла.
Начальник управления муниципального имущества и землепользования администрации города Орла.
Начальник финансового управления администрации города Орла.
Начальник управления экономического развития администрации города Орла.

Председатель комитета по организации транспортного обслуживания населения и связи администрации города Орла.
 Заместитель начальника управления – начальник отдела управления муниципальной собственностью управления муниципального имущества и землепользования администрации города Орла.
 Заместитель начальника финансового управления администрации города Орла.
 Заместитель начальника управления экономического развития администрации города Орла.
 Представитель правового управления администрации города Орла (по согласованию).
 Представитель контрольно – ревизионного отдела администрации города Орла (по согласованию).
 В период временного отсутствия члена комиссии его обязанности исполняет лицо, временно его замещающее по должности.
 3. Балансовая комиссия по предприятиям коммунального хозяйства (муниципальным и акционерным обществам с муниципальной долей собственности):

- Муниципальное унитарное предприятие ритуально-обрядовых услуг г. Орла;
- Муниципальное производственное предприятие водопроводно-канализационного хозяйства «Орелводоканал»;
- Муниципальное унитарное предприятие г. Орла «Банно-прачечное хозяйство»;
- Муниципальное унитарное предприятие города Орла «Орелбыт»;
- Акционерное общество «Орелтеллосервис».

Председатель комиссии:
 Заместитель Мэра города Орла.
 Заместитель председателя комиссии:
 Заместитель Мэра города Орла – начальник управления жилищно-коммунального хозяйства администрации города Орла.
 Секретари комиссии:
 Главный специалист отдела по природопользованию управления жилищно-коммунального хозяйства администрации города Орла (в комиссии по Муниципальному унитарному предприятию ритуально-обрядовых услуг г. Орла).
 Заведующий сектором мониторинга реализации способа управления многоквартирными домами управления жилищно-коммунального хозяйства администрации города Орла (в комиссии по Муниципальному производственному предприятию водопроводно-канализационного хозяйства «Орелводоканал, по Акционерному обществу «Орелтеллосервис»).

Заместитель начальника отдела по природопользованию управления жилищно-коммунального хозяйства администрации города Орла (в комиссии по Муниципальному унитарному предприятию г. Орла «Банно-прачечное хозяйство», Муниципальному унитарному предприятию города Орла «Орелбыт»).

Члены комиссии:
 Заместитель председателя Орловского городского Совета народных депутатов (по согласованию).
 Заместитель председателя комитета по муниципальной собственности и землепользованию Орловского городского Совета депутатов (по согласованию).
 Заместитель председателя комитета по экономической политике и развитию предпринимательства Орловского городского Совета депутатов (по согласованию).
 Консультант экспертно-аналитического отдела управления обеспечения деятельности Орловского городского Совета депутатов (по согласованию).

Начальник управления строительства, дорожного хозяйства и благоустройства администрации города Орла.
 Начальник управления муниципального имущества и землепользования администрации города Орла.
 Начальник финансового управления администрации города Орла.
 Начальник управления экономического развития администрации города Орла.
 Заместитель начальника управления – начальник отдела управления муниципальной собственностью управления муниципального имущества и землепользования администрации города Орла.

Заместитель начальника финансового управления администрации города Орла.
 Заместитель начальника управления экономического развития администрации города Орла.
 Начальник муниципального казенного учреждения «Объединенный муниципальный заказчик».
 Представитель правового управления администрации города Орла (по согласованию).
 Представитель контрольно-ревизионного отдела администрации города Орла (по согласованию).

В период временного отсутствия члена комиссии его обязанности исполняет лицо, временно его замещающее по должности».
 1.2. В пункте 5 слова «Секретарь комиссии: Начальник отдела потребительского рынка управления экономического развития администрации города Орла» заменить словами «Секретарь комиссии: Главный специалист отдела потребительского рынка управления экономического развития администрации города Орла».
 1.3. В пункте 6 слова «Секретарь комиссии: Заместитель начальника отдела строительства, реконструкции объектов капитального строительства управления строительства, дорожного хозяйства и благоустройства администрации города Орла» заменить словами «Секретарь комиссии:
 Заместитель начальника управления градостроительства администрации города Орла».
 2. Управлению по взаимодействию со средствами массовой информации и аналитической работе администрации города Орла опубликовать настоящее постановление в газете «Орловская городская газета» и разместить на официальном сайте администрации города Орла в сети Интернет.
 3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Мэра города Орла А.В. Степанова.

Ю.Н. Парихин

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
 ОРЛОВСКАЯ ОБЛАСТЬ
 МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ «ГОРОД ОРЁЛ»
 АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ОРЛА
 ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

06 октября 2023

№ 5219

Об обеспечении готовности руководящего состава администрации города Орла, предприятий, организаций и учреждений города Орла к реагированию на возможные чрезвычайные ситуации

В целях повышения готовности администрации города Орла, предприятий, организаций и учреждений города Орла к реагированию на возможные чрезвычайные ситуации, недопущения и пресечения противоправных действий, в том числе террористической направленности, в день празднования Дня народного единства (4 ноября 2023 г.) и в день проведения военного парада на Красной площади в городе Москве в ознаменовании двадцать четвертой годовщины Великой Октябрьской социалистической революции (1941 год) (7 ноября 2023 г.), администрация города Орла постановляет:

- 1.1. Управлению муниципальной службы и кадров администрации города Орла (Ю.В. Москвитина) составить и утвердить график круглосуточного взаимодействия первых заместителей Мэра города Орла, заместителей Мэра города Орла, начальников управлений администрации города Орла, начальников территориальных управлений по районам администрации города Орла и руководителей структурных подразделений администрации города Орла с МКУ «Единая дежурно-диспетчерская служба города Орла» в целях своевременного реагирования на возможные чрезвычайные ситуации в период с 18:00 3 ноября 2023 г. до 09:00 8 ноября 2023 г.;
2. Рекомендовать руководителям предприятий, организаций и учреждений города Орла независимо от форм собственности:
 - 2.1. организовать круглосуточное дежурство должностных лиц из числа руководящего состава в период с 18:00 3 ноября 2023 г. до 09:00 8 ноября 2023 г.
 - 2.2. направить в срок до 25 октября 2023 г. графики дежурств, с указанием телефонов ответственных должностных лиц, в МКУ «Единая дежурно-диспетчерская служба города Орла» (факс 43–37–35, электронная почта: ods@orel-adm.ru);
 - 2.3. проверить готовность сил и средств к реагированию на возможные чрезвычайные ситуации, противоправные действия, в том числе террористической направленности;
 - 2.4. направить в срок до 25 октября 2023 г. информацию о принятых мерах и уточненные сведения о силах и средствах в Комиссию по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности города Орла через управление по безопасности администрации города Орла (тел. 25–52–10, электронная почта: migonov@orel-adm.ru);
 - 2.5. сообщить информацию о фактах сбоя в работе систем жизнеобеспечения, об осложнении обстановки в связи с возникновением террористических угроз, экстремистских и иных групповых противоправных проявлений, предпосылок и возникновении чрезвычайных ситуаций в МКУ «Единая дежурно-диспетчерская служба города Орла» (43–22–12, 43–37–35, 76–40–93).
3. Рекомендовать УМВД России по городу Орлу (А.С. Архипов) обеспечить охрану общественного порядка в день празднования Дня народного единства (4 ноября 2023 г.) и в день проведения военного парада на Красной площади в городе Москве в ознаменовании двадцать четвертой годовщины Великой Октябрьской социалистической революции (1941 год) (7 ноября 2023 г.).
4. Управлению по безопасности администрации города Орла (И.В. Тарасов) уточнить расчет сил и средств, привлекаемых для ликвидации чрезвычайных ситуаций.
5. МКУ «Служба технического обеспечения администрации города Орла» (И.М. Цуканов) организовать дежурство автотранспорта для выезда оперативной группы администрации города Орла в случае угрозы или возникновения аварийных, чрезвычайных ситуаций в период с 18:00 3 ноября 2023 г. до 09:00 8 ноября 2023 г.
6. Управлению по взаимодействию со средствами массовой информации и аналитической работе администрации города Орла (О.А. Храменкова):
 - 6.1. в срок до 1 ноября 2023 года с привлечением средств массовой информации организовать комплекс мероприятий по информированию населения города Орла о мерах личной безопасности при нахождении в местах массового пребывания людей, порядке действий в случае обнаружения бесхозных предметов, выявления подозрительных лиц и возникновения чрезвычайной ситуации;
 - 6.2. опубликовать настоящее постановление в газете «Орловская городская газета» и разместить на официальном сайте администрации города Орла в сети Интернет.
 7. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Мэра города Орла – начальника управления жилищно – коммунального хозяйства администрации города Орла С.Н. Филатова.

Ю.Н. Парихин

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
 ОРЛОВСКАЯ ОБЛАСТЬ
 МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ «ГОРОД ОРЁЛ»
 АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ОРЛА
 ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

06 октября 2023

№ 5221

Об внесении изменений в постановление администрации города Орла от 21.09.2023 № 4883 «О проведении санитарно-экологического месячника и общегородского субботника»

Руководствуясь ст. 22 Устава города Орла, администрация города Орла постановляет:
 1. Внести в постановление администрации города Орла от 21.09.2023 № 4883 «О проведении санитарно-экологического месячника и общегородского субботника» следующие изменения:
 1.1. Пункт 4 постановления изложить в следующей редакции:
 «4. Муниципальному казенному учреждению «Объединенный муниципальный заказчик города Орла» (М.А. Лобов) организовать:
 4.1. Транспортное обслуживание общегородского субботника.
 4.2. Обеспечение участников общегородского субботника расходными материалами.
 4.3. Утилизацию отходов, собранных в рамках общегородского субботника.».
 1.2. Пункт 5 постановления изложить в следующей редакции:
 «5. Муниципальному бюджетному учреждению «Спецавтобаза по санитарной очистке города Орла» (С.В. Яковенко) организовать работу по посадке зелёных насаждений на территории города Орла.».
 2. Управлению по взаимодействию со средствами массовой информации и аналитической работе администрации города Орла опубликовать настоящее постановление в газете «Орловская городская газета» и разместить на официальном сайте администрации города Орла в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (www.orel-adm.ru).
 3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Мэра города Орла – начальника управления жилищно-коммунального хозяйства администрации города Орла С.Н. Филатова.

Ю.Н. Парихин

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
 ОРЛОВСКАЯ ОБЛАСТЬ
 МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ «ГОРОД ОРЁЛ»
 АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ОРЛА
 ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

09 октября 2023

№ 5249

Орёл

О приватизации помещения по адресу: город Орел, ул. Ленина, д.19/2, пом. 51

В соответствии с Федеральным законом от 22 июля 2008 года № 159-ФЗ «Об особенностях отчуждения движимого и недвижимого имущества, находящегося в государственной или в муниципальной собственности и арендуемого субъектами малого и среднего предпринимательства, и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», Федеральным законом от 21 декабря 2001 года № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества», решением Орловского городского Совета народных депутатов от 29 октября 2009 года № 53/873-ГС «О Положении «Об отчуждении движимого и недвижимого имущества муниципального образования «Город Орёл», арендуемого субъектами малого и среднего предпринимательства», протоколом № 168 заседания комиссии по отчуждению из муниципальной собственности города Орла движимого и недвижимого имущества, арендуемого субъектами малого и среднего предпринимательства от 31 августа 2023 года, на основании отчета № 7058/23 от 28 сентября 2023 года «об оценке рыночной стоимости объекта недвижимости: Нежилое помещение, площадью 27,2 кв.м, расположенное по адресу: Российская Федерация, Орловская область, г. Орёл, ул. Ленина, д. 19/2, пом. 51» по состоянию на 04 августа 2023 года, выполненного Обществом с ограниченной ответственностью «Аналитик Центр», заявления индивидуального предпринимателя Юшиной Анастасии Владимировны от 04 августа 2023 года вх. № 4021 о приобретении арендуемого нежилого помещения в рассрочку сроком на 5 лет, администрация города Орла постановляет:

1. Заключить с субъектом малого предпринимательства индивидуальным предпринимателем Юшиной Анастасией Владимировной договор купли-продажи арендуемого муниципального имущества:
 - помещение: нежилое помещение, назначение: нежилое, общая площадь 27,2 кв.м, Этаж № 01, расположенное по адресу: Орловская область, г. Орёл, ул. Ленина, д. 19/2, пом. 51, кадастровый номер 57:25:0020206:74, находящееся в «Здание бывшей гостиницы Е.К. Иордан», XIX век, являющееся объектом культурного наследия, включенного в единый государственный реестр объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации, на основании решения Малого Совета Орловского областного Совета народных депутатов от 6 июля 1993 года № 81–7 «О мерах по улучшению охраны и использованию памятников истории и культуры области», на следующих условиях:
 - 1.1. Цена объекта недвижимого имущества устанавливается в размере 1 652 500 (один миллион шестьсот пятьдесят две тысячи пятьсот) рублей 00 копеек без учета НДС, в соответствии с рыночной стоимостью объекта оценки.
 - 1.2. Оплата приобретаемого недвижимого имущества осуществляется в рассрочку на пять лет, ежемесячно равными долями.
 - 1.3. Покупатель обязан выполнять охранные обязательства, утвержденные Приказом Управления по государственной охране объектов культурного наследия Орловской области от 28 февраля 2017 года № 21 «Об утверждении охранного обязательства собственника объекта культурного наследия».
 - 2. Управлению муниципальной имущества и землепользования администрации города Орла (С.В. Поляков) направить индивидуальному предпринимателю Юшиной Анастасии Владимировне проект договора купли-продажи арендуемого имущества в течение десяти дней с даты принятия настоящего постановления.
 - 3. Управлению по взаимодействию со средствами массовой информации и аналитической работе администрации города Орла опубликовать настоящее постановление в газете «Орловская городская газета» и разместить на официальном сайте администрации города Орла в сети Интернет.
 - 4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Мэра города Орла А.В. Степанова.

Ю.Н. Парихин

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
 ОРЛОВСКАЯ ОБЛАСТЬ
 МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ «ГОРОД ОРЁЛ»
 АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ОРЛА
 ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

09 октября 2023

№ 5250

Орёл

О приватизации помещения по адресу: город Орел, ул. Ленина, д.19/2, пом. 52

В соответствии с Федеральным законом от 22 июля 2008 года № 159-ФЗ «Об особенностях отчуждения движимого и недвижимого имущества, находящегося в государственной или в муниципальной собственности и арендуемого субъектами малого и среднего предпринимательства, и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», Федеральным законом от 21 декабря 2001 года № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества», решением Орловского городского Совета народных депутатов от 29 октября 2009 года № 53/873-ГС «О Положении «Об отчуждении движимого и недвижимого имущества муниципального образования «Город Орёл», арендуемого субъектами малого и среднего предпринимательства», протоколом № 168 заседания комиссии по отчуждению из муниципальной собственности города Орла движимого и недвижимого имущества, арендуемого субъектами малого и среднего предпринимательства от 31 августа 2023 года, на основании отчета № 7060/23 от 28 сентября 2023 года «об оценке рыночной стоимости объекта недвижимости: Нежилое помещение, площадью 16,7 кв.м, расположенное по адресу: Российская Федерация, Орловская область, г. Орёл, ул. Ленина, д. 19/2, пом. 52» по состоянию на 22 августа 2023 года, выполненного Обществом с ограниченной ответственностью «Аналитик Центр», заявления индивидуального предпринимателя Щербакова Дмитрия Александровича от 22 августа 2023 года вх. № 467-ф о приобретении арендуемого нежилого помещения в рассрочку сроком на 5 лет, администрация города Орла постановляет:

1. Заключить с субъектом малого предпринимательства индивидуальным предпринимателем Щербаковым Дмитрием Александровичем договор купли-продажи арендуемого муниципального имущества:
 - помещение, назначение: нежилое, общая площадь 16,7 кв.м, Этаж № 01, расположенное по адресу: Орловская область, г. Орёл, ул. Ленина, д. 19/2, пом. 52, кадастровый номер 57:25:0020206:83, находящееся в «Здание бывшей гостиницы Е.К. Иордан», XIX век, являющееся объектом культурного наследия, включенного в единый государственный реестр объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации, на основании решения Малого Совета Орловского областного Совета народных депутатов от 6 июля 1993 года № 81–7 «О мерах по улучшению охраны и использованию памятников истории и культуры области», на следующих условиях:
 - 1.1. Цена объекта недвижимого имущества устанавливается в размере 987 500 (девятьсот восемьдесят семь тысяч пятьсот) рублей 00 копеек без учета НДС, в соответствии с рыночной стоимостью объекта оценки.
 - 1.2. Оплата приобретаемого недвижимого имущества осуществляется в рассрочку на пять лет, ежемесячно равными долями.
 - 1.3. Покупатель обязан выполнять охранные обязательства, утвержденные Приказом Управления по государственной охране объектов культурного наследия Орловской области от 28 февраля 2017 года № 21 «Об утверждении охранного обязательства собственника объекта культурного наследия».
 - 2. Управлению муниципальной имущества и землепользования администрации города Орла (С.В. Поляков) направить индивидуальному предпринимателю Щербакову Дмитрию Александровичу проект договора купли-продажи арендуемого имущества в течение десяти дней с даты принятия настоящего постановления.
 - 3. Управлению по взаимодействию со средствами массовой информации и аналитической работе администрации города Орла опубликовать настоящее постановление в газете «Орловская городская газета» и разместить на официальном сайте администрации города Орла в сети Интернет.
 - 4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Мэра города Орла А.В. Степанова.

Ю.Н. Парихин

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
 ОРЛОВСКАЯ ОБЛАСТЬ
 МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ «ГОРОД ОРЁЛ»
 АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ОРЛА
 ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

09 октября 2023

№ 5251

Орёл

О приватизации помещения по адресу: город Орел, ул. Ленина, д.19/2, пом. 50

В соответствии с Федеральным законом от 22 июля 2008 года № 159-ФЗ «Об особенностях отчуждения движимого и недвижимого имущества, находящегося в государственной или в муниципальной собственности и арендуемого субъектами малого и среднего предпринимательства, и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», Федеральным законом от 21 декабря 2001 года № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества», решением Орловского городского Совета народных депутатов от 29 октября 2009 года № 53/873-ГС «О Положении «Об отчуждении движимого и недвижимого имущества муниципального образования «Город Орёл», арендуемого субъектами малого и среднего предпринимательства», протоколом № 168 заседания комиссии по отчуждению из муниципальной собственности города Орла движимого и недвижимого имущества, арендуемого субъектами малого и среднего предпринимательства от 31 августа 2023 года, на основании отчета № 7059/23 от 28 сентября 2023 года «об оценке рыночной стоимости объекта недвижимости: Нежилое помещение, площадью 35,5 кв.м, расположенное по адресу: Российская Федерация, Орловская область, г. Орёл, ул. Ленина, д. 19/2, пом. 50» по состоянию на 04 августа 2023 года, выполненного Обществом с ограниченной ответственностью «Аналитик Центр», заявления индивидуального предпринимателя Юшиной Анастасии Владимировны от 04 августа 2023 года вх. № 4022 о приобретении арендуемого нежилого помещения в рассрочку сроком на 5 лет, администрация города Орла постановляет:

1. Заключить с субъектом малого предпринимательства индивидуальным предпринимателем Юшиной Анастасией Владимировной договор купли-продажи арендуемого муниципального имущества:
 - помещение Союз Фотохудожников, назначение: нежилое, общая площадь 35,5 кв.м, Этаж № 01, расположенное по адресу: Орловская область, г. Орёл, ул. Ленина, д. 19/2, пом. 50, кадастровый номер 57:25:0020206:78, находящееся в «Здание бывшей гостиницы Е.К. Иордан», XIX век, являющееся объектом культурного наследия, включенного в единый государственный реестр объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации, на основании решения Малого Совета Орловского областного Совета народных депутатов от 6 июля 1993 года № 81–7 «О мерах по улучшению охраны и использованию памятников истории и культуры области», на следующих условиях:
 - 1.1. Цена объекта недвижимого имущества устанавливается в размере 2 156 667 (два миллиона сто пятьдесят шесть тысяч шестьсот шестьдесят семь) рублей 00 копеек без учета НДС, в соответствии с рыночной стоимостью объекта оценки.
 - 1.2. Оплата приобретаемого недвижимого имущества осуществляется в рассрочку на пять лет, ежемесячно равными долями.
 - 1.3. Покупатель обязан выполнять охранные обязательства, утвержденные Приказом Управления по государственной охране объектов культурного наследия Орловской области от 28 февраля 2017 года № 21 «Об утверждении охранного обязательства собственника объекта культурного наследия».
 - 2. Управлению муниципальной имущества и землепользования администрации города Орла (С.В. Поляков) направить индивидуальному предпринимателю Юшиной Анастасии Владимировне проект договора купли-продажи арендуемого имущества в течение десяти дней с даты принятия настоящего постановления.
 - 3. Управлению по взаимодействию со средствами массовой информации и аналитической работе администрации города Орла опубликовать настоящее постановление в газете «Орловская городская газета» и разместить на официальном сайте администрации города Орла в сети Интернет.
 - 4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Мэра города Орла А.В. Степанова.

Ю.Н. Парихин

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
 ОРЛОВСКАЯ ОБЛАСТЬ
 МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ «ГОРОД ОРЁЛ»
 АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ОРЛА
 ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

09 октября 2023

№ 5252

Орёл

О внесении изменения в постановление администрации города Орла от 13.05.2016 № 2134 «Об утверждении Состав и порядка работы комиссии по предоставлению земельных участков гражданам (семьям), состоящим на учете в качестве лиц, имеющих право на предоставление земельных участков в собственность бесплатно для индивидуального жилищного строительства»
 В связи с проведением организационно-штатных мероприятий, на основании статей 22, 24 Устава города Орла, администрация

города Орла постановляет:

- Внести изменение в постановление администрации города Орла от 13.05.2016 № 2134 «Об утверждении Состава и порядка работы комиссии по предоставлению земельных участков гражданам (семьям), состоящим на учете в качестве лиц, имеющих право на предоставление земельных участков в собственность бесплатно для индивидуального жилищного строительства», изложив приложение № 1 к постановлению в новой редакции согласно приложению.
- Управлению по взаимодействию со средствами массовой информации и аналитической работе опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации и разместить на официальном сайте администрации города Орла в сети Интернет.
- Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Мэра города Орла А.В. Степанова.

Ю.Н. Парахин

Приложение
к постановлению администрации города Орла
от 09 октября 2023 № 5252
Приложение № 1
к постановлению администрации города Орла
от 13.05.2016 № 2134

**СОСТАВ
КОМИССИИ ПО ПРЕДОСТАВЛЕНИЮ ЗЕМЕЛЬНЫХ УЧАСТКОВ ГРАЖДАНАМ (СЕМЬЯМ), СОСТОЯЩИМ НА УЧЕТЕ В КАЧЕСТВЕ ЛИЦ,
ИМЕЮЩИХ ПРАВО НА ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ ЗЕМЕЛЬНЫХ УЧАСТКОВ В СОБСТВЕННОСТЬ БЕСПЛАТНО ДЛЯ ИНДИВИДУАЛЬНОГО ЖИЛИЩНОГО СТРОИТЕЛЬСТВА**

Поляков Сергей Васильевич	-	начальник Управления муниципального имущества и землепользования администрации города Орла (председатель комиссии)
Глазова Ольга Евгеньевна	-	заместитель начальника Управления муниципального имущества и землепользования администрации города Орла (заместитель председателя комиссии)
Бирюкова Елена Александровна	-	главный специалист отдела управления и распоряжения землями Управления муниципального имущества и землепользования администрации города Орла (секретарь комиссии)
Есипов Александр Юрьевич	-	начальник отдела реестра и контроля земель Управления муниципального имущества и землепользования администрации города Орла
Харланова Кристина Сергеевна	-	главный специалист отдела управления и распоряжения землями Управления муниципального имущества и землепользования администрации города Орла
Ковалева Ирина Викторовна	-	заместитель начальника управления – начальник отдела социальной поддержки граждан Управления социальной поддержки населения, опеки и попечительства администрации города Орла
Сабаева Анна Сергеевна	-	инженер отдела градостроительного землепользования Управления градостроительства администрации города Орла
Колтева Полина Олеговна	-	заместитель начальника отдела правовой поддержки муниципального сектора экономики Правового управления аппарата администрации города Орла
Филина Марина Леонидовна	-	заместитель начальника отдела управления и распоряжения землями Управления муниципального имущества и землепользования администрации города Орла

Начальник Управления муниципального имущества и землепользования администрации города Орла **С.В.Поляков**

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
ОРЛОВСКАЯ ОБЛАСТЬ
МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ «ГОРОД ОРЁЛ»
АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ОРЛА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

09 октября 2023

№ 5253

Орёл

О внесении изменений в постановление администрации города Орла от 16 декабря 2011 г. № 4036 «О порядке осуществления функций и полномочий учредителя муниципального учреждения муниципального образования «Город Орёл»

В целях совершенствования мер по противодействию коррупции в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд, в соответствии с Федеральным законом от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», письмом Минтруда России от 21 мая 2020 г. № 18–2/10/П-4671 «О закупках товаров и услуг для государственных нужд», руководствуясь статьей 22 Устава города Орла, администрация города Орла постановляет:

- Внести в постановление администрации города Орла от 16 декабря 2011 г. № 4036 «О порядке осуществления функций и полномочий учредителя муниципального учреждения муниципального образования «Город Орёл» следующие изменения:
 - Подпункт «л» пункта 3 приложения № 1 изложить в новой редакции:

«л) осуществляет анализ информации о поставщиках (подрядчиках, исполнителях), определенных по результатам закупок товаров, работ, услуг, заказчиком которых выступает муниципальное казенное учреждение, на предмет возможного совершения коррупционных правонарушений, наличия конфликта интересов с должностными лицами заказчика.».
 - Пункт 3 приложения № 1 дополнить подпунктом «м) следующего содержания:

«м) осуществляет другие функции и полномочия учредителя, установленные федеральными законами и иными нормативными правовыми актами.».
 - Подпункт «з» пункта 3 приложения № 2 изложить в новой редакции:

«з) осуществляет анализ информации о поставщиках (подрядчиках, исполнителях), определенных по результатам закупок товаров, работ, услуг, заказчиком которых выступает муниципальное автономное учреждение, на предмет возможного совершения коррупционных правонарушений, наличия конфликта интересов с должностными лицами заказчика.».
 - Пункт 3 приложения № 2 дополнить подпунктом «и» следующего содержания:

«и) осуществляет иные функции и полномочия учредителя, установленные федеральными законами и иными нормативными правовыми актами.».
 - Подпункт «н» пункта 3 приложения № 3 изложить в новой редакции:

«н) осуществляет анализ информации о поставщиках (подрядчиках, исполнителях), определенных по результатам закупок товаров, работ, услуг, заказчиком которых выступает муниципальное автономное учреждение, на предмет возможного совершения коррупционных правонарушений, наличия конфликта интересов с должностными лицами заказчика.».
 - Пункт 3 приложения № 2 дополнить подпунктом «о» следующего содержания:

«о) решает иные вопросы, предусмотренные Федеральным законом «Об автономных учреждениях».».
- Управлению по взаимодействию со средствами массовой информации и аналитической работе администрации города Орла опубликовать настоящее постановление в газете «Орловская городская газета» и разместить на официальном сайте администрации города Орла в сети «Интернет».
- Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя Мэра города Орла И.В. Проваленкову.

Мэр города Орла **Ю.Н.Парахин**

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
ОРЛОВСКАЯ ОБЛАСТЬ
МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ «ГОРОД ОРЁЛ»
АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ОРЛА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

11 октября 2023

№ 5334

Орёл

О внесении изменения в постановление администрации города Орла от 13.05.2016 № 2134 «Об утверждении Состава и порядка работы комиссии по предоставлению земельных участков гражданам (семьям), состоящим на учете в качестве лиц, имеющих право на предоставление земельных участков в собственность бесплатно для индивидуального жилищного строительства»

В связи с проведением организационно-штатных мероприятий, на основании статей 22, 24 Устава города Орла, администрация города Орла постановляет:

- Внести изменение в приложение № 1 к постановлению администрации города Орла от 13.05.2016 № 2134 «Об утверждении Состава и порядка работы комиссии по предоставлению земельных участков гражданам (семьям), состоящим на учете в качестве лиц, имеющих право на предоставление земельных участков в собственность бесплатно для индивидуального жилищного строительства», заменив слова «Харланова Кристина Сергеевна» словами «Калугина Валерия Сергеевна».
- Управлению по взаимодействию со средствами массовой информации и аналитической работе опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации и разместить на официальном сайте администрации города Орла в сети Интернет.
- Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Мэра города Орла А.В. Степанова.

Ю.Н. Парахин

ЗАКЛЮЧЕНИЕ О РЕЗУЛЬТАТАХ ПУБЛИЧНЫХ СЛУШАНИЙ

от «09» октября 2023 г.

Наименование проекта, рассмотренного на публичных слушаниях: «Проект внесения изменений в документацию по планировке территории микрорайона № 13 «Московский» в границах улиц Михалицина, Раздольной, Бльнского и Космонавтов, утвержденную постановлением администрации города Орла № 3090 от 29 декабря 2007 года, и проект межевания в границах кадастрового квартала 57:25:0040217»

Правовой акт о назначении публичных слушаний
Постановление Мэра города Орла от 20.09.2023 г. № 74

Количество участников публичных слушаний: 4 человека
Реквизиты протокола публичных слушаний, на основании которого подготовлено заключение: от «05» октября 2023 года № 73

Предложения и замечания граждан, являющихся участниками публичных слушаний и постоянно проживающих на территории, в пределах которой проводятся публичные слушания

№ п/п	Содержание	Аргументированные рекомендации комиссии
1	Сзади моего земельного участка (ш. Московское, 79) находится питьевой колодец, которым я пользуюсь. Также к пруду идет вода, между прудом и моим участком овраг. Если территорию будут засыпать, то вода пойдет на мой земельный участок. Очень хотелось бы, чтобы территория пруда застройщик благоустроил. Зеленые насаждения закрывают наши участки от шума. На участке будет построена подпорная стенка и дренаж. Зеленые насаждения будут спилены.	Учсть высказанные замечания. Питьевой колодец, расположенный в районе дома № 79 по Московскому шоссе, не входит в границы образуемого земельного участка. При проведении земляных работ застройщику колодец не засыпать. Также потенциально застройщику в условия договора аренды земельного участка включить мероприятия по отводу вод с земельных участков, осуществить комплексное озеленение, включая тыльную часть участка, исключив видимость со стороны Московского шоссе (после его расширения).

Предложения и замечания иных участников публичных слушаний

№ п/п	Содержание	Аргументированные рекомендации комиссии
1	Гостевые стоянки разместить на фасадной части образуемого земельного участка.	Учсть высказанное замечание.
2	Красные линии установить от переулка Межевой до земельного участка с кадастровым номером 57:25:0040236:14, так как земли многоквартирного дома не подлежат изъятию. Кроме того, в проекте строительства линейного объекта: «Улица Кузнецова на участке от Московского шоссе до ул. Раздольной в г. Орле» отсутствуют примыкание с переулку Межевой.	Учсть высказанное замечание.
3	Постановлением администрации города Орла от 07.06.2023 № 2946 ПАО «Специализированный застройщик «Орелстрой» выдано разрешение на использование земель, местоположение: г. Орёл, пер. Межевой – Московское шоссе, в кадастровых кварталах №№ 57:25:0040236, 57:25:0040217 города Орла для размещения подъездной дороги сроком на 12 месяцев. Часть образуемого земельного участка попадает в границы размещения подъездной дороги. Рекомендую согласовать рассматриваемый проект с ПАО «Специализированный застройщик «Орелстрой».	Учсть высказанное замечание. Согласно пункту 4 постановления администрации города Орла от 07.06.2023 № 2946 «О выдче разрешения на использование земель, местоположение: г. Орёл, пер. Межевой – Московское шоссе, в кадастровых кварталах №№ 57:25:0040236, 57:25:0040217 города Орла» действие разрешения прекращается со дня предоставления земель гражданину или юридическому лицу.

1. Публичные слушания в городе Орле по проекту внесения изменений в документацию по планировке территории микрорайона № 13 «Московский» в границах улиц Михалицина, Раздольной, Бльнского и Космонавтов, утвержденную постановлением администрации города Орла № 3090 от 29 декабря 2007 года, и проекту межевания в границах кадастрового квартала 57:25:0040217 проведены в

соответствии с действующим законодательством, Положением «О порядке проведения публичных слушаний по вопросам градостроительной деятельности в городе Орле» и Правилами землепользования и застройки городского округа «Город Орёл».

2. Рекомендовать Управлению градостроительства, архитектуры и землеустройства Орловской области доработать проект внесения изменений в документацию по планировке территории микрорайона № 13 «Московский» в границах улиц Михалицина, Раздольной, Бльнского и Космонавтов, утвержденную постановлением администрации города Орла № 3090 от 29 декабря 2007 года, и проект межевания в границах кадастрового квартала 57:25:0040217 с учетом высказанных на публичных слушаниях замечаний и предложений.

3. В случае утверждения проекта внесения изменений в документацию по планировке территории микрорайона № 13 «Московский» в границах улиц Михалицина, Раздольной, Бльнского и Космонавтов, утвержденную постановлением администрации города Орла № 3090 от 29 декабря 2007 года, и проекта межевания в границах кадастрового квартала 57:25:0040217, направить его копию на бумажном носителе в администрацию города Орла для хранения в техническом архиве.

4. Предусмотреть особые требования к внешнему облику объекта, ввиду его размещения на 1-й линии Московского шоссе после его реконструкции и расширения.

Председатель комиссии по землепользованию и застройке города Орла,
первый заместитель Мэра города Орла **В.Н. Ничипоров**
Член Комиссии, ответственный за организацию проведения публичных слушаний **Ю.В. Быковская**

ИТОГОВЫЙ ДОКУМЕНТ ПУБЛИЧНЫХ СЛУШАНИЙ

Город Орёл

3 октября 2023 года

Публичные слушания назначены Постановлением Мэра города Орла от 21.09.2023 № 76 «О назначении публичных слушаний в городе Орле по проекту внесения изменений в решение Орловского городского Совета народных депутатов от 30.06.2011 № 5/0073-ГС «О Правилах благоустройства и санитарного содержания территории муниципального образования «Город Орёл»

Вопрос, выносимый на публичные слушания:
Проект Решения Орловского городского Совета народных депутатов «О внесении изменений в решение Орловского городского Совета народных депутатов от 30.06.2011 № 5/0073-ГС «О Правилах благоустройства и санитарного содержания территории муниципального образования «Город Орёл».

Дата и место проведения публичных слушаний:
29.09.2023 г. градостроительный зал управления градостроительства администрации города Орла (г. Орёл, Пролетарская Гора, д. 7, 1 этаж).

Содержание внесенных предложений, замечаний, их авторы:
Предложения и замечания к представленному на рассмотрение проекту Решения Орловского городского Совета народных депутатов «О внесении изменений в решение Орловского городского Совета народных депутатов от 30.06.2011 № 5/0073-ГС «О Правилах благоустройства и санитарного содержания территории муниципального образования «Город Орёл» отсутствуют.

Решение, принятое на публичных слушаниях:
Рекомендовать депутатам Орловского городского Совета народных депутатов принять проект решения «О внесении изменений в решение Орловского городского Совета народных депутатов от 30.06.2011 № 5/0073-ГС «О Правилах благоустройства и санитарного содержания территории муниципального образования «Город Орёл» с учётом предложений и замечаний, высказанных в ходе публичных слушаний.

Председательствующий на публичных слушаниях:
Председатель Комиссии **В.Н. Ничипоров**

ЗАКЛЮЧЕНИЕ О РЕЗУЛЬТАТАХ ПУБЛИЧНЫХ СЛУШАНИЙ

от «09» октября 2023 г.

Наименование проекта, рассмотренного на публичных слушаниях: «Проект межевания территории в границах кадастрового квартала 57:25:0020802 в целях перераспределения земельного участка с кадастровым номером 57:25:0020802:106 с землями, находящимися в государственной или муниципальной собственности»

Правовой акт о назначении публичных слушаний
Постановление Мэра города Орла от 20.09.2023 г. № 75
Количество участников публичных слушаний: 3 человека
Реквизиты протокола публичных слушаний, на основании которого подготовлено заключение: от «05» октября 2023 года № 74
Предложения и замечания граждан, являющихся участниками публичных слушаний и постоянно проживающих на территории, в пределах которой проводятся публичные слушания

№ п/п	Содержание	Аргументированные рекомендации комиссии
1	Не поступали	Не поступали

Предложения и замечания иных участников публичных слушаний

№ п/п	Содержание	Аргументированные рекомендации комиссии
1	Не поступали	Не поступали

1. Публичные слушания в городе Орле по проекту межевания территории в границах кадастрового квартала 57:25:0020802 в целях перераспределения земельного участка с кадастровым номером 57:25:0020802:106 с землями, находящимися в государственной или муниципальной собственности проведены в соответствии с действующим законодательством, Положением «О порядке проведения публичных слушаний по вопросам градостроительной деятельности в городе Орле» и Правилами землепользования и застройки городского округа «Город Орёл».

2. Рекомендовать Управлению градостроительства, архитектуры и землеустройства Орловской области утвердить проект межевания территории в границах кадастрового квартала 57:25:0020802 в целях перераспределения земельного участка с кадастровым номером 57:25:0020802:106 с землями, находящимися в государственной или муниципальной собственности.

3. В случае утверждения проекта межевания территории в границах кадастрового квартала 57:25:0020802 в целях перераспределения земельного участка с кадастровым номером 57:25:0020802:106 с землями, находящимися в государственной или муниципальной собственности, направить его копию на бумажном носителе в администрацию города Орла для хранения в техническом архиве.

Председатель комиссии по землепользованию и застройке города Орла,
первый заместитель Мэра города Орла **В.Н. Ничипоров**
Член Комиссии, ответственный за организацию проведения публичных слушаний **Ю.В. Быковская**

ИНФОРМАЦИОННОЕ СООБЩЕНИЕ

О ПРОВЕДЕНИИ КОНКУРСА НА ЗАМЕЩЕНИЕ ВАКАНТНОЙ ДОЛЖНОСТИ РУКОВОДИТЕЛЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО УНИТАРНОГО ПРЕДПРИЯТИЯ «ТРАМВАЙНО-ТРОЛЛЕЙБУСНОЕ ПРЕДПРИЯТИЕ» Г. ОРЛА

Администрация города Орла информирует о проведении конкурса на замещение вакантной должности руководителя муниципального унитарного предприятия «Трамвайно-троллейбусное предприятие» г. Орла (далее по тексту – Предприятие). Конкурс проводится в соответствии с постановлением администрации города Орла от 04.06.2018 № 2412 «Об утверждении Положения о проведении конкурса на замещение вакантной должности руководителя муниципального унитарного предприятия города Орла, формировании кадрового резерва на должность руководителя муниципального унитарного предприятия города Орла» (с изменениями, внесенными постановлением администрации города Орла от 21.06.2021 № 2518).

Наименование, местонахождение Предприятия и его основные характеристики:
Муниципальное унитарное предприятие «Трамвайно-троллейбусное предприятие» г. Орла создано в соответствии с Положением «О порядке создания, реорганизации и ликвидации муниципальных предприятий и учреждений г. Орла», утвержденным решением Орловского городского Совета народных депутатов от 27 апреля 2000 года № 40/053-ГС, и действующим законодательством на основании постановления администрации города Орла от 25 декабря 2003 года № 4197.

Юридический адрес предприятия: 302005, Орловская область, г. Орёл, ул. Карачевская, д. 144.

Основным видом деятельности Предприятия является:

- Разработка маршрутной схемы расписания и организация движения автобусов, трамваев и троллейбусов для осуществления пассажирских перевозок населения;
- Производство всех видов инженерно-технического обслуживания, проектирования, строительства и ремонтов, в том числе: капитальных и реконструкции объектов автобусного и горэлектротранспорта (подвижного состава, трамвайных путей, контактных сетей, тяговых подстанций, кабельных и воздушных электрических сетей, зданий и сооружений, речного транспорта и др.);
- Предоставление права на возмездной основе размещать рекламную продукцию (информацию) на принадлежащих Исполнителю объектах – бортах автобусов, троллейбусов и трамваев, в салонах автобусов, троллейбусов и трамваев, опорах контактной сети и других рекламных носителях, крепить и подвешивать на опорах контактной сети волоконно-оптический кабель;
- Маршрутные такси, коммерческие, экспрессные, п/экспрессные перевозки по регулярным маршрутам, осуществляемые в собственных коммерческих интересах Предприятия в дополнение к государственному и муниципальному заказам;
- Торгово-закупочная, коммерческая, посредническая деятельность;
- Организация розничной, оптовой, коммерческой, фирменной торговли, создание постоянно действующих торговых центров, магазинов, пунктов (в том числе для реализации проездных билетов);
- Деятельность здравпунктов при Предприятии;
- Транспортно-эксплуатационные услуги Предприятием, организациям, частным лицам в грузовых и пассажирских перевозках, в том числе автомобильного транспорта и внутреннего водного транспорта;
- Обеспечение безопасности и охраны имущества предприятия, в том числе организация парковки транспорта для сторонних организаций и физических лиц, обеспечение безопасности эксплуатации объектов автобусного и горэлектротранспорта;
- Аренда и управление собственным или арендованным недвижимым имуществом;
- Образовательная деятельность, в целях подготовки специалистов, для нужд Предприятия.

Требования, предъявляемые к претенденту на замещение должности Генерального директора, в соответствии с Квалификационным справочником должностей руководителей, специалистов и других служащих предприятий городского электротранспорта, утвержденно Минтрансом России 21 декабря 2001 года:

Требования к квалификации: высшее профессиональное (техническое или инженерно-экономическое) образование и стаж работы на руководящих должностях на предприятиях городского электрического транспорта не менее 5 лет.

Должностные обязанности. Руководит в соответствии с действующим законодательством производственно-хозяйственной и финансово-экономической деятельностью предприятия городского электрического транспорта, неся всю полноту ответственности за последствия принимаемых решений, сохранности и эффективное использование имущества предприятия, а также финансово-хозяйственные результаты его деятельности. Организует работу и эффективное взаимодействие всех структурных подразделений, цехов и производственных единиц, направляет их деятельность на наиболее полное удовлетворение потребности населения в пассажирских перевозках. Обеспечивает бесперебойное функционирование городского электрического транспорта, развитие и совершенствование производства с учетом социальных и рыночных приоритетов, повышение эффективности работы предприятия, рост объемов перевозки пассажиров. Принимает меры по координации работы городского электрического транспорта с другими видами общественного транспорта и обеспечению безопасности дорожного движения. Обеспечивает выполнение предприятием всех обязательств перед федеральным, региональным и местными бюджетами, а также обязательств по обязательному государственному страхованию работников. Организует производственно-хозяйственную деятельность на основе широкого использования новейшей техники и технологии, прогрессивных форм управления и организации труда, научно обоснованных нормативов материальных, финансовых и трудовых затрат, изучения передового опыта (отечественного и зарубежного) в целях всемерного повышения качества транспортных услуг, экономической эффективности производства, рационального использования производственных резервов и экономного расходования всех видов ресурсов. Принимает меры по обеспечению предприятия квалифицированными кадрами, рациональному использованию и развитию их профессиональных знаний и опыта, созданию безопасных и благоприятных для жизни и здоровья условий труда, соблюдению требований законодательства об охране окружающей среды, обеспечивает проведение инструктажей по охране труда, организует разработку нормативных документов по охране труда. Обеспечивает правильное сочетание экономических и административных методов руководства, единоначалия и коллегиальности в обсуждении и решении вопросов, материальных и моральных стимулов повышения эффективности производства, применение принципа материальной заинтересованности и ответственности каждого работника за порученное ему дело и результаты работы всего коллектива, выплату заработной платы в установленные сроки. Совместно с трудовыми коллективами и профсоюзными организациями обеспечивает на основе принципов социального партнерства разработку, заключение и выполнение коллективного договора, соблюдение трудовой и производственной дисциплины, способствует развитию трудовой мотивации, инициативы и активности рабочих и служащих предприятия. Решает вопросы, касающиеся финансово-экономической и производственно-хозяйственной деятельности предприятия, в пределах предоставленных ему законодательством прав, поручает ведение отдельных направлений деятельности другим должностным лицам – заместителям директора, руководителям производственных единиц, а также функциональных и производственных подразделений. Обеспечивает соблюдение законности в деятельности предприятия и осуществлении его хозяйственно-экономических связей, использование правовых средств для финансового управления и функцио-

нирования в рыночных условиях, укрепления договорной и финансовой дисциплины, регулирования социально-трудовых отношений, обеспечения инвестиционной привлекательности предприятия в целях поддержания и расширения масштабов предпринимательской деятельности. Защищает имущественные интересы предприятия в суде, арбитраже, органах государственной власти и управления.

Должен знать: законодательные и нормативные правовые акты, регламентирующие производственно-хозяйственную и финансово-экономическую деятельность предприятия, постановления федеральных, региональных и местных органов государственной власти и управления, определяющие приоритетные направления развития экономики и городского электрического транспорта, методические и нормативные материалы других органов, касающиеся деятельности предприятия; профиль, специализацию и особенности структуры предприятия городского электрического транспорта, в том числе основные технико-эксплуатационные характеристики трамваев и троллейбусов, трамвайных путей, тяговых подстанций, контактных и кабельных сетей и специальной техники, системы электроснабжения, правила технической эксплуатации трамваев и троллейбусов; перспективы технического, экономического и социального развития отрасли и предприятия; производственные мощности и кадровые ресурсы предприятия; налоговое и экологическое законодательство; порядок составления и согласования бизнес-планов производственно-хозяйственной и финансово-экономической деятельности предприятия; рыночные методы хозяйствования и управления предприятием; порядок заключения и исполнения хозяйственных и финансовых договоров; научно-технические достижения и передовой опыт в соответствующей отрасли производства; управление экономикой и финансами предприятия, организацию производства и труда; порядок разработки и заключения отраслевых тарифных соглашений, коллективных договоров и регулирования социально-трудовых отношений; трудовое законодательство; правила и нормы охраны труда.

Ограничения при назначении на должность руководителя муниципального унитарного предприятия в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации (часть 2 статьи 21 Федерального закона от 14.11.2002 № 161-ФЗ «О государственных и муниципальных унитарных предприятиях»):

Руководитель (генеральный директор) не вправе быть учредителем (участником) юридического лица, занимать должности и заниматься другой оплачиваемой деятельностью в государственных органах, органах местного самоуправления, коммерческих и некоммерческих организациях, кроме преподавательской, научной и иной творческой деятельности, заниматься предпринимательской деятельностью, быть единоличным исполнительным органом или членом коллегиального исполнительного органа коммерческой организации, за исключением случаев, если участие в органах коммерческой организации входит в должностные обязанности данного руководителя.

Приём документов (заявок) с прилагаемыми к ним документами для участия в конкурсе производится управлением муниципального имущества и землепользования администрации города Орла с 17 ноября 2023 года по 06 декабря 2023 года по адресу: 302028, г. Орёл, ул. Пролетарская гора, д. 1, каб. 501. Телефон: 47-54-33.

Режим работы (прием документов) с 9.00 до 18.00, перерыв с 13.00 до 14.00, выходные дни суббота-воскресенье.

Перечень документов, подаваемых претендентами для участия в Конкурсе, и требования к их оформлению:

Для участия в Конкурсе граждан в течение 20 календарных дней со дня опубликования объявления о проведении Конкурса в газете «Орловская городская газета» представляет в конкурсную комиссию следующие документы:

- заявление (приложение № 1);
- собственноручно заполненную и подписанную анкету (приложение № 2);
- фотографию 3 х 4 см;
- копию паспорта или заменяющего его документа (подлинник предъявляется лично в конкурсную комиссию по прибытии на Конкурс);
- согласие на обработку персональных данных (в соответствии с требованиями Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ) (приложение № 3);
- копию трудовой книжки (за исключением случаев, когда трудовая (служебная) деятельность осуществляется впервые) или иные документы, подтверждающие трудовую (служебную) деятельность;
- копии документов об образовании;
- информацию об отсутствии в отношении него судимости и (или) факта уголовного преследования либо о прекращении уголовного преследования по основаниям, предусмотренным действующим законодательством Российской Федерации (подписанную собственноручно);
- предложения по программе деятельности Предприятия (в запечатанном конверте).

Другие документы или их копии, характеризующие профессиональную подготовку, а также результаты тестирований, характеристики, рекомендации и т.п. – представляются по усмотрению гражданина.

Копии представляемых документов должны быть заверены в установленном порядке либо заверены нотариально.

Конкурс проводится в два этапа, в администрации города Орла по адресу: г. Орёл, ул. Пролетарская гора, д. 1, 3-й этаж (малый зал администрации города Орла).

Приём документов для участия в конкурсе проводится с 17 ноября 2023 года по 06 декабря 2023 года;

Первый этап конкурса проводится с 14 декабря 2023 года по 21 декабря 2023 года;

Второй этап конкурса проводится 27 декабря 2023 года в 15 час. 00 мин.

Конкурсная комиссия находится по адресу: 302028, г. Орёл, ул. Пролетарская гора, д. 1, 3-й этаж (малый зал администрации города Орла), тел. 47-54-33.

При проведении Конкурса конкурсная комиссия оценивает претендентов на основании представленных ими документов об образовании, осуществлении трудовой деятельности, методов оценки.

Для оценки профессиональных качеств претендентов конкурсная комиссия применяет следующие методы оценки: тестирование, анкетирование, индивидуальное собеседование. Применение всех перечисленных методов одновременно не является обязательным. Необходимость и очередность применения возможных методов определяется конкурсной комиссией. В случае выявления победителя Конкурса только одним из выбранных методов Конкурс считается завершенным.

Решение конкурсной комиссии принимается в отсутствие претендента. Решение конкурсной комиссии принимаются открытым голосованием простым большинством голосов ее членов, присутствующих на заседании. В случае равенства голосов решающим является голос председателя конкурсной комиссии.

О результатах Конкурса претенденты, участвовавшие в Конкурсе, уведомляются в письменной форме в течение 20 календарных дней со дня его завершения.

Информация о результатах Конкурса размещается на официальном сайте администрации города Орла в течение 7 рабочих дней с момента завершения Конкурса.

Администрация города Орла с победителем конкурса заключает трудовой договор.

Основные условия трудового договора (заключается по типовой форме, утвержденной постановлением администрации города Орла от 16 августа 2013 г. № 3733):

- добросовестно и разумно руководить предприятием, обеспечивать выполнение установленных для предприятия основных экономических показателей, высокоэффективную и устойчивую работу Предприятия и осуществлять иные полномочия, отнесенные законодательством, Уставом предприятия и настоящим трудовым договором к его компетенции;
- обеспечивать развитие материально-технической базы, увеличение объёма платных работ, услуг;
- обеспечивать соответствие результатов деятельности предприятия утвержденным в установленном порядке основным экономическим показателям. Не допускать принятия решений, которые могут привести к неплатежеспособности (банкротству) предприятия;
- обеспечивать содержание в надлежащем состоянии закрепленного за предприятием движимого и недвижимого муниципального имущества, своевременно проводить капитальные и текущие ремонты недвижимого имущества.

Приложение N 1

Председателю конкурсной комиссии по выбору директора муниципального унитарного предприятия города Орла

от _____
(фамилия, имя, отчество претендента)

Дата рождения _____
Образование _____
(указать специальность)

Адрес регистрации, фактического проживания _____
(с указанием почтового индекса)

Телефон _____
(рабочий, домашний)

Заявление

Прошу допустить меня к участию в конкурсе на замещение вакантной должности руководителя (включению в кадровый резерв на должность _____)

руководителя) _____
(наименование организации)

С условиями конкурса ознакомлен(на).
К заявлению прилагаю: _____
(перечислить прилагаемые документы, необходимые для участия в конкурсе)

«__» _____ 20__ г.
(подпись) (расшифровка подписи)

Приложение N 2
(форма)
АНКЕТА
(заполняется собственноручно)

	Место для фотографии
1. Фамилия _____ Имя _____ Отчество _____	

<p>2. Если изменяли фамилию, имя или отчество, то укажите их, а также когда, где и по какой причине изменяли</p> <p>3. Число, месяц, год и место рождения (село, деревня, город, район, область, край, республика, страна)</p> <p>4. Гражданство (если изменяли, то укажите, когда и по какой причине, если имеете гражданство другого государства, – укажите)</p> <p>5. Образование (когда и какие учебные заведения окончили, номера дипломов) Направление подготовки или специальность по диплому Квалификация по диплому</p> <p>6. Послевузовское профессиональное образование: аспирантура, адъюнктура, докторантура (наименование образовательного или научного учреждения, год окончания)</p> <p>Ученая степень, ученое звание (когда присвоены, номера дипломов, аттестатов)</p> <p>7. Какими иностранными языками и языками народов Российской Федерации владеете и в какой степени (читаете и переводите со словарем, читаете и можете объясняться, владеете свободно)</p> <p>8. Были ли Вы судимы (когда и за что)</p> <p>9. Допуск к государственной тайне, оформленный за период работы, службы, учебы, его форма, номер и дата (если имеется)</p>	
10. Выполняемая работа с начала трудовой деятельности (включая учебу в	

высших и средних специальных учебных заведениях, военную службу, работу по совместительству, предпринимательскую деятельность и т.п.). При заполнении данного пункта необходимо именовать организации так, как они назывались в свое время, военную службу записывать с указанием должности и номера воинской части.

Месяц и год поступления	ухода	Должность с указанием организации	Адрес организации (в т.ч. за границей)

- Государственные награды, иные награды и знаки отличия _____
- Ваши близкие родственники (отец, мать, братья, сестры и дети), а также муж (жена), в том числе бывшие. Если родственники изменяли фамилию, имя, отчество, необходимо также указать их прежние фамилию, имя, отчество.

Степень родства	Фамилия, имя, отчество	Год, число, месяц и место рождения	Место работы (наименование и адрес организации), должность	Домашний адрес (адрес регистрации, фактического проживания)

- Ваши близкие родственники (отец, мать, братья, сестры и дети), а также муж (жена), в том числе бывшие, постоянно проживающие за границей и (или) оформляющие документы для выезда на постоянное место жительства в другое государство _____

(фамилия, имя, отчество, с какого времени они проживают за границей) _____

- Пребывание за границей (когда, где, с какой целью) _____

- Отношение к воинской обязанности и воинское звание _____

- Домашний адрес (адрес регистрации, фактического проживания), номер телефона (либо иной вид связи) _____

- Паспорт или документ, его заменяющий (серия, номер, кем и когда выдан) _____

- Наличие заграничного паспорта (серия, номер, кем и когда выдан) _____

- Номер страхового свидетельства обязательного пенсионного страхования (если имеется) _____
- ИНН (если имеется) _____
- Дополнительные сведения (участие в выборных представительных органах, другая информация, которую желаете сообщить о себе) _____

- Мне известно, что заведомо ложные сведения, сообщенные о себе в анкете, и мое несоответствие требованиям к должности могут повлечь отказ в участии в конкурсе и приеме на должность.

«__» _____ 20__ г. Подпись _____
М.П. Фотография и данные о трудовой деятельности, воинской службе и об учебе оформляемого лица соответствуют документам, удостоверяющим личность, записям в трудовой книжке, документам об образовании и воинской службе.
«__» _____ 20__ г. _____
(подпись, фамилия секретаря конкурсной комиссии)

Приложение N 3

СОГЛАСИЕ
на обработку персональных данных

Я, _____,
(фамилия, имя, отчество)
проживающий(ая) по адресу: _____
паспорт N _____, выдан _____
(дата выдачи, выдавший орган)

даю согласие администрации города Орла, расположенной по адресу: Орловская область, г. Орёл, ул. Пролетарская гора, д.1, на обработку моих персональных данных, предоставленных мною в документах для участия в конкурсе на замещение должности руководителя муниципального унитарного предприятия (включению в кадровый резерв).

Я информирован(а) о том, что настоящее согласие действует в течение срока хранения персональных данных и может быть отозвано мной в письменной форме.

Об ответственности за достоверность представленных сведений предупрежден(а).
Права и обязанности в области защиты персональных данных мне разъяснены.

«__» _____ 20__ г. _____
(подпись расшифровка подписи)

**В АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ОРЛА ОБЪЯВЛЕНЫ КОНКУРСЫ:
НА ЗАМЕЩЕНИЕ ДОЛЖНОСТИ МУНИЦИПАЛЬНОЙ СЛУЖБЫ:**

- главный специалист отдела управления и распоряжения землями управления муниципального имущества и землепользования администрации города Орла;

- главный специалист сектора по Советскому району отдела опеки и попечительства управления социальной поддержки населения, опеки и попечительства администрации города Орла;

- главный специалист сектора по Заводскому району отдела опеки и попечительства управления социальной поддержки населения, опеки и попечительства администрации города Орла;

по формированию кадрового резерва на должности муниципальной службы:

- главный специалист территориального управления по Заводскому району администрации города Орла (осуществление реализации переданных государственных полномочий по организации деятельности комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав);

- главный специалист отдела по благоустройству и коммунальным вопросам территориального управления по Заводскому району администрации города Орла;

- ведущий специалист территориального управления по Заводскому району администрации города Орла (осуществление реализации переданных государственных полномочий по организации деятельности комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав).

Требования к кандидатам для замещения должности муниципальной службы главного специалиста отдела управления и распоряжения землями управления муниципального имущества и землепользования администрации города Орла:

- наличие образования не ниже среднего профессионального;

- необходимо знать: Конституцию Российской Федерации, Федеральные законы, указы Президента Российской Федерации, законы Орловской области, Устав (Основной Закон) Орловской области, Устав города Орла, в частности, знание Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах местного самоуправления в РФ», Федерального закона от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе Российской Федерации», земельное законодательство, нормативно-правовые акты, регулирующие правоотношения по распоряжению муниципальными земельными участками, по предоставлению земельных участков государственной собственности на которые не разграничена, нормативно-правовые акты по бесплатному предоставлению земельных участков льготным категориям граждан; иные нормативные правовые акты, регулирующие вопросы, отнесенные к компетенции управления муниципального имущества и землепользования администрации города Орла, нормативно-правовые акты, регулирующие делопроизводство, нормы охраны труда, техники безопасности и противопожарной защиты, правила делового этикета.

- необходимо иметь навыки: в пользовании компьютерной и другой организационной техникой, а также необходимым программным обеспечением в соответствии с базовым уровнем информационно-коммуникационных технологий; обладать знаниями аппаратной и программного обеспечения; возможностей и особенностей применения информационно-коммуникационных технологий в муниципальных органах, включая использование возможностей межведомственного документооборота; общих вопросов в области обеспечения безопасности; работы с внутренними и периферийными устройствами компьютера; работы с информационно-телекоммуникационными сетями, в том числе сетью Интернет; работы в операционной системе; управления электронной почтой; работы в текстовом редакторе; работы с электронными таблицами; подготовки презентаций; использование графических объектов в электронном документе; работы с базами данных; подготовки делового письма, владением прогрессивными методами работы, повышающими оперативность и качество выполнения должностных обязанностей, навыками ведения деловых переговоров, аналитической работы и контроля, публичных выступлений, разрешения конфликтов, а также необходимым программным обеспечением (справочно-правовыми базами «ГАРАНТ», «Консультант плюс»).

Требования к кандидатам для замещения должности муниципальной службы главного специалиста сектора по Советскому району отдела опеки и попечительства управления социальной поддержки населения, опеки и попечительства администрации города Орла:

- образование не ниже среднего профессионального, требования к стажу не предъявляются;

- знание законодательства Российской Федерации, в том числе: Конституции Российской Федерации, федеральных законов, указов Президента Российской Федерации, Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Устав города Орла, а также нормативных правовых актов, регулирующих делопроизводство, нормы охраны труда, техники безопасности и противопожарной защиты, правила делового этикета.

- уметь работать с людьми, обладать коммуникативными навыками, пользоваться компьютерной и другой организационной техникой, а также необходимым программным обеспечением в соответствии с базовым уровнем квалификационных требований к муниципальному служащему в области информационно-коммуникационных технологий;

- иметь знания: аппаратного и программного обеспечения, возможностей и особенностей применения современных информационно-коммуникационных технологий в муниципальных органах, включая использование возможностей межведомственного документооборота, общих вопросов в области обеспечения информационной безопасности;

- иметь навыки: работы с внутренними и периферийными устройствами компьютера, работы с информационно-телекоммуникационными сетями, в том числе сетью Интернет, работы в операционной системе, управления электронной почтой, работы в текстовом редакторе, работы с электронными таблицами, подготовки презентаций, использования графических объектов в электронных документах, работы с базами данных;

- иметь навыки работы с правовыми системами «Гарант», «Консультант Плюс», навыки подготовки делового письма, владеть прогрессивными методами работы, повышающими оперативность и качество выполнения должностных обязанностей, ведения деловых переговоров, аналитической работы и контроля.

Требования к кандидатам для замещения должности муниципальной службы главного специалиста сектора по Заводскому району отдела опеки и попечительства управления социальной поддержки населения, опеки и попечительства администрации города Орла:

- образование не ниже среднего профессионального, требования к стажу не предъявляются;

- знание законодательства Российской Федерации, в том числе: Конституции Российской Федерации, федеральных законов, указов Президента Российской Федерации, Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Устав города Орла, а также нормативных правовых актов, регулирующих делопроизводство, нормы охраны труда, техники безопасности и противопожарной защиты, правила делового этикета.

- уметь работать с людьми, обладать коммуникативными навыками, пользоваться компьютерной и другой организационной техникой, а также необходимым программным обеспечением в соответствии с базовым уровнем квалификационных требований к муниципальному служащему в области информационно-коммуникационных технологий;

- иметь знания: аппаратного и программного обеспечения, возможностей и особенностей применения современных информационно-коммуникационных технологий в муниципальных органах, включая использование возможностей межведомственного документооборота, общих вопросов в области обеспечения информационной безопасности;

- иметь навыки: работы с внутренними и периферийными устройствами компьютера, работы с информационно-телекоммуникационными сетями, в том числе сетью Интернет, работы в операционной системе, управления электронной почтой, работы в текстовом редакторе, работы с электронными таблицами, подготовки презентаций, использования графических объектов в электронных документах, работы с базами данных;

- иметь навыки работы с правовыми системами «Гарант», «Консультант Плюс», навыки подготовки делового письма, владеть прогрессивными методами работы, повышающими оперативность и качество выполнения должностных обязанностей, ведения деловых переговоров, аналитической работы и контроля.

Требования к кандидатам для включения в кадровый резерв администрации города Орла по должности муниципальной службы главного специалиста территориального управления по Заводскому району администрации города Орла (осуществление реализации переданных государственных полномочий по организации деятельности комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав):

- образование не ниже среднего профессионального;

- знание Конституции Российской Федерации, Кодекса РФ об административных правонарушениях, Федерального закона от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», Устава города Орла, Положения «О муниципальной службе в городе Орле», утвержденного решением Орловского городского Совета народных депутатов от 28 февраля 2008 года № 29/441 -ГС, Закона Орловской области от 09.01.2008 № 736-03 «О муниципальной службе в Орловской области», Закона Орловской области от 06.06.2013 № 1490-03 «Об ответственности за административные правонарушения» и иных нормативных правовых актов, применительно к исполнению своих должностных обязанностей, а также делопроизводства, норм охраны труда, техники безопасности и противопожарной защиты, правил делового этикета;

- должен обладать навыками работы с правовыми системами «Гарант», «Консультант Плюс», навыками подготовки делового письма, владение прогрессивными методами работы, повышающими оперативность и качество выполнения должностных обязанностей, навыками ведения деловых переговоров, аналитической работы и контроля, публичных выступлений, разрешения конфликтов и др.;

- должен обладать знаниями и навыками в соответствии с базовым уровнем квалификационных требований к муниципальным служащим в области информационно – коммуникационных технологий;

- должен обладать знаниями аппаратного и программного обеспечения; возможностей и особенностей применения современных информационно – коммуникационных технологий в муниципальных органах, включая – использование возможностей межведомственного документооборота; общих вопросов в области обеспечения информационной безопасности;

- должен обладать навыками работы с внутренними и периферийными устройствами компьютера; работы с информационно телекоммуникационными сетями, в том числе сетью Интернет; работы в операционной системе; управления электронной почтой; работы в текстовом редакторе; работы с электронными таблицами; подготовки презентаций; использования графических объектов в электронных документах; работы с базами данных.

Требования к кандидатам для включения в кадровый резерв администрации города Орла по должности муниципальной службы главного специалиста отдела по благоустройству и коммунальным вопросам территориального управления по Заводскому району администрации города Орла:

- наличие образования не ниже среднего профессионального;

- знание Конституции Российской Федерации, Федерального закона от 29.12.2004 № 188-ФЗ «Жилищный Кодекс Российской Федерации», Федерального закона от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», Устава города Орла, решения Орловского городского Совета от 26.08.2004 № 58/601-ГС об утверждении Положения «Об упорядочении работ по сносу и восстановлению зеленых насаждений на территории города Орла», Положения «О муниципальной службе в городе Орле», утвержденного решением Орловского городского Совета народных депутатов от 28 февраля 2008 года № 29/441-ГС, Закона Орловской области от 09.01.2008 № 736-03 «О муниципальной службе в Орловской области», Закона Орловской области от 06.06.2013 № 1490-03 «Об ответственности за административные правонарушения» и иных нормативных правовых актов, применительно к исполнению своих должностных обязанностей, а также основы делопроизводства, норм охраны труда, техники безопасности и противопожарной защиты, правил делового этикета;

- должен обладать навыками работы с правовыми системами «Гарант», «Консультант Плюс», навыками подготовки делового письма, владение прогрессивными методами работы, повышающими оперативность и качество выполнения должностных обязанностей, навыками ведения деловых переговоров, аналитической работы и контроля, публичных выступлений, разрешения конфликтов;

- должен обладать знаниями и навыками в соответствии с базовым уровнем квалификационных требований к муниципальным служащим в области информационно – коммуникационных технологий;

- должен обладать знаниями аппаратного и программного обеспечения, возможностями и особенностями применения современных информационно – коммуникационных технологий в муниципальных органах, включая использование возможностей межведомственного документооборота, общих вопросов в области обеспечения информационной безопасности;

- должен обладать навыками работы с внутренними и периферийными устройствами компьютера; работы с информационно телекоммуникационными сетями, в том числе сетью Интернет, работы в операционной системе; управления электронной почтой, работы в текстовом редакторе, работы с электронными таблицами, подготовки презентаций, использования графических объектов в электронных документах, работы с базами данных.

Требования к кандидатам для включения в кадровый резерв администрации города Орла по должности муниципальной службы ведущего специалиста территориального управления по Заводскому району администрации города Орла (осуществление реализации переданных государственных полномочий по организации деятельности комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав):

- образование не ниже среднего профессионального;

- знание Конституции Российской Федерации, Кодекса РФ об административных правонарушениях, Федерального закона от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», Устава города Орла, Положения «О муниципальной службе в городе Орле», утвержденного решением Орловского городского Совета народных депутатов от 28 февраля 2008 года № 29/441 -ГС, Закона Орловской области от 09.01.2008 № 736-03 «О муниципальной службе в Орловской области», Закона Орловской области от 06.06.2013 № 1490-03 «Об ответственности за административные правонарушения» и иных нормативных правовых актов, применительно к исполнению своих должностных обязанностей, а также делопроизводства, норм охраны труда, техники безопасности и противопожарной защиты, правил делового этикета;

- должен обладать навыками работы с правовыми системами «Гарант», «Консультант Плюс», навыками подготовки делового письма, владение прогрессивными методами работы, повышающими оперативность и качество выполнения должностных обязанностей, навыками ведения деловых переговоров, аналитической работы и контроля, публичных выступлений, разрешения конфликтов и др.;

- должен обладать знаниями и навыками в соответствии с базовым уровнем квалификационных требований к муниципальным служащим в области информационно – коммуникационных технологий;

- должен обладать знаниями аппаратного и программного обеспечения; возможностей и особенностей применения современных информационно – коммуникационных технологий в муниципальных органах, включая – использование возможностей межведомственного документооборота; общих вопросов в области обеспечения информационной безопасности;

- должен обладать навыками работы с внутренними и периферийными устройствами компьютера; работы с информационно телекоммуникационными сетями, в том числе сетью Интернет; работы в операционной системе; управления электронной почтой; работы в текстовом редакторе; работы с электронными таблицами; подготовки презентаций; использования графических объектов в электронных документах; работы с базами данных.

В конкурсную комиссию предоставляются следующие документы:

личное заявление (заполняется при подаче документов);

согласие на обработку персональных данных (заполняется при подаче документов);

- собственноручно заполненную анкету по установленной форме с фотографией (форма анкеты утверждена распоряжением Правительства РФ от 26.05.2005 № 667-р);

паспорт (оригинал и копию);

трудовую книжку (оригинал и копию или заверенную копию) и (или) сведения о трудовой деятельности, за исключением случаев, если трудовой договор заключается впервые;

документ об образовании (оригинал и копию);

документ, подтверждающий регистрацию в системе индивидуального (персонифицированного) учета (оригинал и копию), в том числе в форме электронного документа (СНИЛС);

свидетельство о постановке физического лица на учет в налоговом органе по месту жительства на территории Российской Федерации (оригинал и копию);

документы воинского учета – для военнообязанных и лиц, подлежащих призыву на военную службу (оригинал и копию);

заключение медицинского учреждения об отсутствии заболевания, препятствующего поступлению на муниципальную службу (по учетной форме № 001-ГС/у);

- сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера в Порядке, установленном решением Орловского городского Совета народных депутатов от 27.11.2014 № 57/1045-ГС; заполнять с помощью программного обеспечения СПО Справки БК 2.5.3 (кандидат представляет сведения о своих доходах, доходах супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, полученных за календарный год, предшествующий году подачи документов (с 1 января по 31 декабря), а также сведения о недвижимом имуществе, транспортных средствах, ценных бумагах, цифровых финансовых активах, цифровых правах, включающих одновременно цифровые финансовые активы и иные цифровые права, об утилитарных цифровых правах и цифровой валюте, отчужденных в течение указанного периода в результате безвозмездной сделки; сведения об имуществе, принадлежащем кандидату, его супруге (супругу) и несовершеннолетним детям на праве собственности, сведения о счетах в банках и иных кредитных организациях, ценных бумагах, об обязательствах имущественного характера по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу подачи документов);

Заполняется только при подаче документов на вакансию!

резюме и характеристики (по желанию).

Дата и время проведения конкурса (заседания комиссии по подведению итогов конкурса) 16.11.2023 года в 15 час. 00 мин.

Приём документов производится с 16 октября 2023 по 14 ноября 2023 года по адресу: г. Орел, Пролетарская гора, 1, каб. 321.

Телефон: 25-52-10 (доб. 1310)

Адрес в Интернет: www.orel-adm.ru

Режим работы с 9.00 до 18.00, перерыв с 13.00 до 14.00.

Трудовой договор
с муниципальным служащим
город Орел «___»___20__ г.

Должность и ФИО представителя нанимателя (Работодателя) _____

действующий на основании Устава г. Орла, именуемый в дальнейшем «Работодатель», с одной стороны, и гражданин (ка) _____, именуемый (ая) в дальнейшем «Работник», с другой стороны, именуемые совместно «Стороны», заключили настоящий трудовой договор о нижеследующем.

I. Общие положения.

1.1. Работодатель заключает настоящий трудовой договор с муниципальным служащим, назначенным в отдел управления и распоряжения землями управления муниципальной имущества и землепользования администрации города Орла на старшую должность муниципальной службы (категория «специалисты») – главным специалистом, установив испытательный срок с «___»___20__ г. по «___»___20__ г., присвоив квалификационный разряд _____, распоряжением администрации города Орла от «___»___201__ года № ____.

1.2. Настоящий трудовой договор заключается на неопределенный срок.

1.3. Дата начала работы «___»___201__ года.

1.4. Настоящий трудовой договор регулирует трудовые и иные отношения между Работодателем и Работником. Работа по данному трудовому договору является основным местом работы Работника.

II. Права и обязанности сторон.

2.1. Работник имеет право на:

2.1.1 письменное оформление содержания и объема должностных обязанностей и создание условий для их исполнения, ознакомление с документами, устанавливающими его права и обязанности по замещаемой должности муниципальной службы, критериями оценки качества исполнения должностных обязанностей и условиями продвижения по службе;

2.1.2 обеспечение организационно-технических условий, необходимых для исполнения должностных обязанностей;

2.1.3 оплату труда и другие выплаты в соответствии с трудовым законодательством, законодательством о муниципальной службе и трудовым договором;

2.1.4 отдых, обеспечиваемый установлением нормальной продолжительности рабочего (служебного) времени, предоставлением выходных дней и нерабочих праздничных дней, а также ежегодного оплачиваемого отпуска;

2.1.5 получение в установленном порядке информации и материалов, необходимых для исполнения должностных обязанностей, а также на внесение предложений о совершенствовании деятельности администрации города (района);

2.1.6 участие по своей инициативе в конкурсе на замещение вакантной должности муниципальной службы;

2.1.7 повышение квалификации в соответствии с муниципальным правовым актом за счет средств местного бюджета;

2.1.8 защиту своих персональных данных;

2.1.9 ознакомление со всеми материалами своего личного дела, с отзывами о профессиональной деятельности и другими документами до внесения их в его личное дело, а также на приобщение к личному делу его письменных объяснений;

2.1.10 объединение, включая право создавать профессиональные союзы, для защиты своих прав, социально-экономических и профессиональных интересов;

2.1.11 рассмотрение индивидуальных трудовых споров в соответствии с трудовым законодательством, защиту своих прав и законных интересов на муниципальной службе, включая обжалование в суд их нарушений;

2.1.12 пенсионное обеспечение в соответствии с законодательством Российской Федерации;

2.1.13 выполнение после предварительного письменного уведомления работодателя иной оплачиваемой работы, если это не повлечет за собой конфликт интересов, и если иное не предусмотрено законодательством о муниципальной службе;

2.1.14 иные права, предусмотренные трудовым законодательством с особенностями, установленными законодательством о муниципальной службе.

2.2 «Работнику» в связи с прохождением муниципальной службы, запрещается:

2.2.1 состоять членом органа управления коммерческой организации, если иное не предусмотрено федеральными законами или если ему не поручено участвовать в управлении этой организацией;

2.2.2 замещать другую муниципальную должность, государственную должность Российской Федерации либо государственную должность субъекта Российской Федерации, а также должность государственной службы, оплачиваемую выборную должность в органе профессионального союза;

2.2.3 заниматься предпринимательской деятельностью;

2.2.4 быть поверенным или представителем по делам третьих лиц в администрации города (района), в которых он замещает должность муниципальной службы либо которые непосредственно подчинены или подконтрольны ему, если иное не предусмотрено федеральными законами;

2.2.5 получать в связи с должностным положением или в связи с исполнением должностных обязанностей вознаграждения от физических и юридических лиц (подарки, денежное вознаграждение, ссуды, услуги, оплату развлечений, отдыха, транспортных расходов и иные вознаграждения). Подарки, полученные муниципальным служащим в связи с протокольными мероприятиями, со служебными командировками и с другими официальными мероприятиями, признаются муниципальной собственностью и передаются муниципальным служащим по акту в администрацию города, за исключением случаев, установленных Гражданским кодексом Российской Федерации;

2.2.6 выезжать в командировку за счет средств физических и юридических лиц, за исключением служебных командировок;

2.2.7 использовать в целях, не связанных с исполнением должностных обязанностей, средства материально-технического, финансового и иного обеспечения, другое муниципальное имущество;

2.2.8 разглашать или использовать в целях, не связанных с муниципальной службой, в том числе после увольнения, сведения, отнесенные в соответствии с федеральными законами к сведениям конфиденциального характера, или служебную информацию, ставшие ему известными в связи с исполнением должностных обязанностей;

2.2.9 допускать публичные высказывания, суждения и оценки, в том числе в средствах массовой информации, в отношении деятельности органов местного самоуправления, избирательной комиссии муниципального образования и их руководителей, если это не входит в его должностные обязанности;

2.2.10 принимать без письменного разрешения главы муниципального образования награды, почетные и специальные звания (за исключением научных) иностранных государств, международных организаций;

2.2.11 использовать преимущества должностного положения для предвыборной агитации, а также для агитации по вопросам референдума;

2.2.12 использовать свое должностное положение в интересах политических партий, религиозных и других общественных объединений, а также публично выражать отношение к указанным объединениям в качестве муниципального служащего;

2.2.13 создавать в органах местного самоуправления, муниципальных органах структуры политических партий, религиозных и других общественных объединений (за исключением профессиональных союзов, а также ветеранских и иных органов общественной самодетельности) или способствовать созданию указанных структур;

2.2.14 прекращать исполнение должностных обязанностей в целях урегулирования трудового спора;

2.2.15 входить в состав органов управления, попечительских или наблюдательных советов, иных органов иностранных некоммерческих неправительственных организаций и действующих на территории Российской Федерации их структурных подразделений, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации или законодательством Российской Федерации;

2.2.16 заниматься без письменного разрешения работодателя оплачиваемой деятельностью, финансируемой исключительно за счет средств иностранных государств, международных и иностранных организаций, иностранных граждан и лиц без гражданства, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации или законодательством Российской Федерации;

2.2.17 исполнять данное ему неправомерное поручение, представив руководителю, давшему поручение, в письменной форме обоснование неправомерности в соответствии с законодательством.

2.3 Работник обязан:

2.3.1 соблюдать Конституцию РФ, федеральные конституционные законы, федеральные законы, законы Орловской области, иные нормативные правовые акты РФ, Орловской области, устав муниципального образования и иные муниципальные правовые акты и обеспечивать их исполнение;

2.3.2 соблюдать Регламент администрации, должностную инструкцию, порядок работы со служебной информацией;

2.3.3 соблюдать при исполнении должностных обязанностей права и законные интересы граждан и организаций;

2.3.4 поддерживать уровень квалификации, необходимый для надлежащего исполнения должностных обязанностей;

2.3.5 не разглашать сведения, составляющие государственную и иную охраняемую законами тайну, а также сведения, ставшие ему известными в связи с исполнением должностных обязанностей, в том числе сведения, касающиеся частной жизни и здоровья граждан или затрагивающие их честь и достоинство;

2.3.6 беречь государственное и муниципальное имущество;

2.3.7 представлять в установленном порядке предусмотренные законодательством Российской Федерации сведения о себе и членах своей семьи, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера;

2.3.8 сообщать работодателю о выходе из гражданства Российской Федерации в день выхода или о приобретении гражданства иностранного государства в день приобретения;

2.3.9 соблюдать ограничения, выполняющие обязательства, не нарушать запреты, которые установлены законодательством;

2.3.10 сообщать работодателю о личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая может привести к конфликту интересов, и принимать меры по предотвращению подобного конфликта, уведомлять работодателя (представителя нанимателя), органы прокуратуры или другие органы государственной власти обо всех случаях обращения к нему каких-либо лиц в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений;

2.3.11 при прекращении муниципальной службы возратить все документы, содержащие служебную информацию.

2.3.12 соблюдать положения Кодекса этики и служебного поведения муниципальных служащих органов местного самоуправления города Орла, Муниципальной избирательной комиссии города Орла, утвержденного решением Орловского городского Совета народных депутатов от 27 ноября 2014 года № 57/1057-ГС».

2.4 Работодатель обязан:

2.4.1 в пределах своих полномочий гарантировать соблюдение прав и законных интересов «Работника», обязуясь не вмешиваться в текущую рабочую деятельность за исключением случаев, предусмотренных действующим законодательством.

2.4.2 обеспечить безопасность труда и условия, отвечающие требованиям охраны и гигиены труда (ст. 22 Трудового кодекса РФ).

2.4.3 предоставлять по требованию Работника полную информацию о его персональных данных, хранящихся у Работодателя (ст. 89 Трудового кодекса РФ);

2.4.4 осуществлять обязательное социальное страхование Работника в соответствии с Трудовым кодексом РФ и иными федеральными законами.

III. Режим и условия оплаты труда.

3.1 Работодатель устанавливает Работнику:

3.1.1 рабочий день в соответствии с Регламентом администрации г. Орла с 9.00 до 18.00 продолжительностью 8 часов, обеденный перерыв с 13.00 до 14.00;

3.1.2 в соответствии с действующими на момент заключения настоящего трудового договора муниципальными правовыми актами органов местного самоуправления города Орла, регулирующих оплату труда муниципальных служащих: месячный должностной оклад в размере 9789,40 рублей; надбавка за особые условия муниципальной службы – XXXX рублей, надбавка за выслугу лет – XXXX рублей, ежемесячное денежное поощрение – XXXX рублей;

3.1.3 денежное содержание Работнику выплачивается два раза в месяц 1 и 16 числа и в соответствии с порядком, определенным ст. 136 Трудового кодекса РФ, в месте выполнения работы, либо перечисляются на указанный счет в банке, на условиях, определенных договором между Работником и банком, который обслуживает Работодателя;

3.1.4 ежегодный основной оплачиваемый отпуск продолжительностью 30 календарных дней;

3.1.5 ежегодный дополнительный оплачиваемый отпуск за выслугу лет в соответствии с законодательством Российской Федерации и Орловской области о муниципальной службе;

3.2 В случае смерти Работника в период действия трудового договора, его семье выплачивается пособие в размере трех должностных окладов Работника;

3.3 Вопросы премирования и оказания материальной помощи регулируются соответствующим нормативно-правовым актом муниципального образования «Город «Орел».

IV. Расторжение трудового договора.

4.1 Основаниями прекращения трудового договора являются:

4.1.1 истечение срока действия (в случае заключения срочного трудового договора);

- 4.1.2 соглашение сторон;
- 4.1.3 инициатива Работодателя;
- 4.1.4 инициатива Работника;
- 4.1.5 перевод Работника по его просьбе или с его согласия на работу к другому работодателю или переход на выборную работу (должность);
- 4.1.6 отказ Работника от продолжения работы в связи с изменением существенных условий трудового договора;
- 4.1.7 разглашения сведений, составляющих государственную или служебную тайну;
- 4.1.8 в случае вступления в законную силу приговора суда, которым Работник осужден к лишению свободы или иному наказанию, исключяющему возможность продолжения работы по трудовому договору;
- 4.1.9 другие обстоятельства, предусмотренные законодательством.
- 4.2 По истечении срока действия трудовой договор расторгается согласно п. 2 ст. 77 Трудового кодекса РФ, о чём Работник предупреждается в письменной форме не менее чем за три дня до увольнения. Если по истечении срока действия трудового договора трудовые отношения между сторонами фактически продолжаются, и ни одна из сторон не потребовала их прекращения, трудовой договор считается продленным на тех же условиях на неопределенный срок.
- 4.3 По соглашению сторон расторжение трудового договора оформляется соглашением к нему, которое является неотъемлемой частью трудового договора и действует с момента подписания его сторонами. В этом случае Работнику выплачивается выходное пособие в размере трех среднемесячных заработных плат.
- 4.4 По инициативе Работника трудовой договор расторгается по истечении двух недель с момента письменного предупреждения об этом Работодателя. Трудовой договор может быть расторгнут до истечения указанного срока по соглашению сторон или по основаниям, установленным законодательством Российской Федерации.
- 4.5 Помимо оснований для расторжения трудового договора, предусмотренных Трудовым кодексом Российской Федерации, трудовой договор с муниципальным служащим может быть также расторгнут по инициативе работодателя в случае:
 - 4.5.1 достижения предельного возраста, установленного для замещения должности муниципальной службы;
 - 4.5.2 прекращения гражданства РФ, прекращения гражданства иностранного государства – участника международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым иностранный гражданин имеет право находиться на муниципальной службе, приобретения гражданства иностранного государства, получения вида на жительство или иного документа, подтверждающего право на постоянное проживание гражданина РФ на территории иностранного государства, не являющегося участником международного договора РФ, в соответствии с которым гражданин Российской Федерации, имеющий гражданство иностранного государства, имеет право находиться на муниципальной службе;
 - 4.5.3 несоблюдения ограничений и запретов, связанных с муниципальной службой.
- V. Ответственность сторон.
- 5.1 Сторона по настоящему трудовому договору, причинившая ущерб другой стороне, возмещает этот ущерб в соответствии с действующим законодательством РФ.
- 5.2 Работник, за нарушение требований, установленных законом, привлекается к уголовной, административной, дисциплинарной и иной ответственности.
- 5.3 Работник несет материальную ответственность за ущерб, причиненный Работодателю в результате его действий или бездействия в соответствии со ст. 238, 241, 242, 243, 246, 247, 248, 249 Трудового кодекса РФ.
- 5.4 Ущерб, причиненный Работнику увечьем, либо иным повреждением здоровья, связанный с исполнением им своих трудовых обязанностей, подлежит возмещению в соответствии с действующим трудовым законодательством.
- 5.5 Работодатель несёт материальную ответственность в случае нарушения установленного срока выплаты заработной платы, оплаты отпуска, выплат при увольнении и других выплат, причитающихся Работнику. Размер денежной компенсации определяется в соответствии с действующим законодательством РФ.
- VI. Прочие условия.
- 6.1 Споры, возникающие между сторонами, разрешаются в установленном действующем законодательством порядке.
- 6.2 Трудовой договор составлен в двух экземплярах, один из которых хранится у Работника, другой – у Работодателя.
- 6.3 Во всём остальном, что не предусмотрено настоящим трудовым договором, стороны руководствуются действующим законодательством РФ, регулирующим трудовые отношения.
- 6.4 Трудовой договор вступает в силу с момента его подписания обеими сторонами.

ПОДПИСИ СТОРОН:

«Работник» _____ (Ф.И.О., адрес по прописке) Паспорт № _____ Выдан _____ « _____ » _____ 20__ г. подпись _____	«Работодатель» _____ _____ должность _____ ФИО _____ подпись _____
---	---

ПРОЕКТ

Трудовой договор
с муниципальным служащим
город Орел « _____ » _____ 20__ г.

Должность и ФИО представителя нанимателя (Работодателя) _____

действующий на основании Устава г. Орла, именуемый в дальнейшем «Работодатель», с одной стороны, и граждан (ка) _____, именуемый (ая) в дальнейшем «Работник», с другой стороны, именуемые совместно «Стороны», заключили настоящий трудовой договор о нижеследующем.

- I. Общие положения.
- 1.1. Работодатель заключает настоящий трудовой договор с муниципальным служащим, назначенным в сектор по Заводскому району отдела опеки и попечительства управления социальной поддержки населения, опеки и попечительства администрации города Орла на старшую должность муниципальной службы (категория «специалисты») – главным специалистом, установив испытательный срок с « _____ » _____ 20__ г. по « _____ » _____ 20__ г., присвоив квалификационный разряд _____, распоряжением администрации города Орла от « _____ » _____ 201__ года № ____.
- 1.2. Настоящий трудовой договор заключается на неопределенный срок.
- 1.3. Дата начала работы « _____ » _____ 201__ года.
- 1.4. Настоящий трудовой договор регулирует трудовые и иные отношения между Работодателем и Работником. Работа по данному трудовому договору является основным местом работы Работника.
- II. Права и обязанности сторон.
- 2.1. Работник имеет право на:
 - 2.1.1 письменное оформление содержания и объема должностных обязанностей и создание условий для их исполнения, ознакомление с документами, устанавливающими его права и обязанности по замещаемой должности муниципальной службы, критериями оценки качества исполнения должностных обязанностей и условиями продвижения по службе;
 - 2.1.2 обеспечение организационно-технических условий, необходимых для исполнения должностных обязанностей;
 - 2.1.3 оплату труда и другие выплаты в соответствии с трудовым законодательством, законодательством о муниципальной службе и трудовым договором;
 - 2.1.4 отдых, обеспечиваемый установлением нормальной продолжительности рабочего (служебного) времени, предоставлением выходных дней и нерабочих праздничных дней, а также ежегодного оплачиваемого отпуска;
 - 2.1.5 получение в установленном порядке информации и материалов, необходимых для исполнения должностных обязанностей, а также на внесение предложений о совершенствовании деятельности администрации города (района);
 - 2.1.6 участие по своей инициативе в конкурсе на замещение вакантной должности муниципальной службы;
 - 2.1.7 повышение квалификации в соответствии с муниципальным правовым актом за счет средств местного бюджета;
 - 2.1.8 защиту своих персональных данных;
 - 2.1.9 ознакомление со всеми материалами своего личного дела, с отзывами о профессиональной деятельности и другими документами до внесения их в его личное дело, а также на приобщение к личному делу его письменных объяснений;
 - 2.1.10 объединение, включая право создавать профессиональные союзы, для защиты своих прав, социально-экономических и профессиональных интересов;
 - 2.1.11 рассмотрение индивидуальных трудовых споров в соответствии с трудовым законодательством, защиту своих прав и законных интересов на муниципальной службе, включая обжалование в суд их нарушений;
 - 2.1.12 пенсионное обеспечение в соответствии с законодательством Российской Федерации;
 - 2.1.13 выполнение после предварительного письменного уведомления работодателя иной оплачиваемой работы, если это не повлечет за собой конфликт интересов, и если иное не предусмотрено законодательством о муниципальной службе;
 - 2.1.14 иные права, предусмотренные трудовым законодательством с особенностями, установленными законодательством о муниципальной службе.
- 2.2 «Работнику» в связи с прохождением муниципальной службы, запрещается:
 - 2.2.1 состоять членом органа управления коммерческой организации, если иное не предусмотрено федеральными законами или если ему не поручено участвовать в управлении этой организацией;
 - 2.2.2 замещать другую муниципальную должность, государственную должность Российской Федерации либо государственную должность субъекта Российской Федерации, а также должность государственной службы, оплачиваемую выборную должность в органе профессионального союза;
 - 2.2.3 заниматься предпринимательской деятельностью;
 - 2.2.4 быть поверенным или представителем по делам третьих лиц в администрации города (района), в которых он замещает должность муниципальной службы либо которые непосредственно подчинены или подконтрольны ему, если иное не предусмотрено федеральными законами;
 - 2.2.5 получать в связи с должностным положением или в связи с исполнением должностных обязанностей вознаграждения от физических и юридических лиц (подарки, денежное вознаграждение, ссуды, услуги, оплату развлечений, отдыха, транспортных расходов и иные вознаграждения). Подарки, полученные муниципальным служащим в связи с протокольными мероприятиями, со служебными командировками и с другими официальными мероприятиями, признаются муниципальной собственностью и передаются муниципальным служащим по акту в администрацию города, за исключением случаев, установленных Гражданским кодексом Российской Федерации;
 - 2.2.6 выезжать в командировки за счет средств физических и юридических лиц, за исключением служебных командировок;
 - 2.2.7 использовать в целях, не связанных с исполнением должностных обязанностей, средства материально-технического, финансового и иного обеспечения, другое муниципальное имущество;
 - 2.2.8 разглашать или использовать в целях, не связанных с муниципальной службой, в том числе после увольнения, сведения, отнесенные в соответствии с федеральными законами к сведениям конфиденциального характера, или служебную информацию, ставшие ему известными в связи с исполнением должностных обязанностей;
 - 2.2.9 допускать публичные высказывания, суждения и оценки, в том числе в средствах массовой информации, в отношении деятельности органов местного самоуправления, избирательной комиссии муниципального образования и их руководителей, если это не входит в его должностные обязанности;
 - 2.2.10 принимать без письменного разрешения главы муниципального образования награды, почетные и специальные звания (за исключением научных) иностранных государств, международных организаций;
 - 2.2.11 использовать преимущества должностного положения для предвыборной агитации, а также для агитации по вопросам референдума;
 - 2.2.12 использовать свое должностное положение в интересах политических партий, религиозных и других общественных объединений, а также публично выражать отношение к указанным объединениям в качестве муниципального служащего;
 - 2.2.13 создавать в органах местного самоуправления, муниципальных органах структуры политических партий, религиозных и других общественных объединений (за исключением профессиональных союзов, а также ветеранских и иных органов общественной деятельности) или способствовать созданию указанных структур;
 - 2.2.14 прекращать исполнение должностных обязанностей в целях урегулирования трудового спора;
 - 2.2.15 входить в состав органов управления, попечительских или наблюдательных советов, иных органов иностранных некоммерческих неправительственных организаций и действующих на территории Российской Федерации их структурных подразделений, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации или законодательством Российской Федерации;

- 2.2.16 заниматься без письменного разрешения работодателя оплачиваемой деятельностью, финансируемой исключительно за счет средств иностранных государств, международных и иностранных организаций, иностранных граждан и лиц без гражданства, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации или законодательством Российской Федерации;
- 2.2.17 исполнять данное ему неправомерное поручение, представив руководителю, давшему поручение, в письменной форме обоснование неправомерности в соответствии с законодательством.
- 2.3 Работник обязан:
 - 2.3.1 соблюдать Конституцию РФ, федеральные конституционные законы, федеральные законы, законы Орловской области, иные нормативные правовые акты РФ, Орловской области, устав муниципального образования и иные муниципальные правовые акты и обеспечивать их исполнение;
 - 2.3.2 соблюдать Регламент администрации, должностную инструкцию, порядок работы со служебной информацией;
 - 2.3.3 соблюдать при исполнении должностных обязанностей права и законные интересы граждан и организаций;
 - 2.3.4 поддерживать уровень квалификации, необходимый для надлежащего исполнения должностных обязанностей;
 - 2.3.5 не разглашать сведения, составляющие государственную и иную охраняемую законами тайну, а также сведения, ставшие ему известными в связи с исполнением должностных обязанностей, в том числе сведения, касающиеся частной жизни и здоровья граждан или затрагивающие их честь и достоинство;
 - 2.3.6 беречь государственное и муниципальное имущество;
 - 2.3.7 представлять в установленном порядке предусмотренные законодательством Российской Федерации сведения о себе и членах своей семьи, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера;
 - 2.3.8 сообщать работодателю о выходе из гражданства Российской Федерации в день выхода или о приобретении гражданства иностранного государства в день его приобретения;
 - 2.3.9 соблюдать ограничения, выполнять обязательства, не нарушать запреты, которые установлены законодательством;
 - 2.3.10 сообщать работодателю о личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая может привести к конфликту интересов, и принимать меры по предотвращению подобного конфликта, уведомляя работодателя (представителя нанимателя), органы прокуратуры или другие органы государственной власти обо всех случаях обращения к нему каких-либо лиц в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений;
 - 2.3.11 при прекращении муниципальной службы возвратить все документы, содержащие служебную информацию.
 - 2.3.12 соблюдать положения Кодекса этики и служебного поведения муниципальных служащих органов местного самоуправления города Орла, Муниципальной избирательной комиссии города Орла, утвержденного решением Орловского городского Совета народных депутатов от 27 ноября 2014 года № 57/1057-ГС».
 - 2.4 Работодатель обязан:
 - 2.4.1 в пределах своих полномочий гарантировать соблюдение прав и законных интересов «Работника», обязуясь не вмешиваться в текущую рабочую деятельность за исключением случаев, предусмотренных действующим законодательством.
 - 2.4.2 обеспечить безопасность труда и условия, отвечающие требованиям охраны и гигиены труда (ст. 22 Трудового кодекса РФ).
 - 2.4.3 предоставлять по требованию Работника полную информацию о его персональных данных, хранящихся у Работодателя (ст. 89 Трудового кодекса РФ);
 - 2.4.4 осуществлять обязательное социальное страхование Работника в соответствии с Трудовым кодексом РФ и иными федеральными законами.
 - Ш. Режим и условия оплаты труда.
 - 3.1 Работодатель устанавливает Работнику:
 - 3.1.1 рабочий день в соответствии с Регламентом администрации г. Орла с 9.00 до 18.00 продолжительностью 8 часов, обеденный перерыв с 13.00 до 14.00;
 - 3.1.2 в соответствии с действующими на момент заключения настоящего трудового договора муниципальными правовыми актами органов местного самоуправления города Орла, регулирующими оплату труда муниципальных служащих: месячный должностной оклад в размере 9789,40 рублей; надбавка за особые условия муниципальной службы – XXXX рублей, надбавка за выслугу лет – XXXX рублей, ежемесячное денежное поощрение – XXXX рублей;
 - 3.1.3 денежное содержание Работнику выплачивается два раза в месяц 1 и 16 числа и в соответствии с порядком, определенным ст. 136 Трудового кодекса РФ, в месте выполнения работы, либо перечисляется на указанный счет в банке, на условиях, определенных договором между Работником и банком, который обслуживает Работодателя;
 - 3.1.4 ежегодный основной оплачиваемый отпуск продолжительностью 30 календарных дней;
 - 3.1.5 ежегодный дополнительный оплачиваемый отпуск за выслугу лет в соответствии с законодательством Российской Федерации и Орловской области о муниципальной службе;
 - 3.2 В случае смерти Работника в период действия трудового договора, его семье выплачивается пособие в размере трех должностных окладов Работника;
 - 3.3 Вопросы премирования и оказания материальной помощи регулируются соответствующим нормативно-правовым актом муниципального образования «Город «Орел»».
 - IV. Расторжение трудового договора.
 - 4.1 Основаниями прекращения трудового договора являются:
 - 4.1.1 истечение срока действия (в случае заключения срочного трудового договора);
 - 4.1.2 соглашение сторон;
 - 4.1.3 инициатива Работодателя;
 - 4.1.4 инициатива Работника;
 - 4.1.5 перевод Работника по его просьбе или с его согласия на работу к другому работодателю или переход на выборную работу (должность);
 - 4.1.6 отказ Работника от продолжения работы в связи с изменением существенных условий трудового договора;
 - 4.1.7 разглашения сведений, составляющих государственную или служебную тайну;
 - 4.1.8 в случае вступления в законную силу приговора суда, которым Работник осужден к лишению свободы или иному наказанию, исключяющему возможность продолжения работы по трудовому договору;
 - 4.1.9 другие обстоятельства, предусмотренные законодательством.
 - 4.2 По истечении срока действия трудовой договор расторгается согласно п. 2 ст. 77 Трудового кодекса РФ, о чём Работник предупреждается в письменной форме не менее чем за три дня до увольнения. Если по истечении срока действия трудового договора трудовые отношения между сторонами фактически продолжаются, и ни одна из сторон не потребовала их прекращения, трудовой договор считается продленным на тех же условиях на неопределенный срок.
 - 4.3 По соглашению сторон расторжение трудового договора оформляется соглашением к нему, которое является неотъемлемой частью трудового договора и действует с момента подписания его сторонами. В этом случае Работнику выплачивается выходное пособие в размере трех среднемесячных заработных плат.
 - 4.4 По инициативе Работника трудовой договор расторгается по истечении двух недель с момента письменного предупреждения об этом Работодателя. Трудовой договор может быть расторгнут до истечения указанного срока по соглашению сторон или по основаниям, установленным законодательством Российской Федерации.
 - 4.5 Помимо оснований для расторжения трудового договора, предусмотренных Трудовым кодексом Российской Федерации, трудовой договор с муниципальным служащим может быть также расторгнут по инициативе работодателя в случае:
 - 4.5.1 достижения предельного возраста, установленного для замещения должности муниципальной службы;
 - 4.5.2 прекращения гражданства РФ, прекращения гражданства иностранного государства – участника международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым иностранный гражданин имеет право находиться на муниципальной службе, приобретения гражданства иностранного государства, получения вида на жительство или иного документа, подтверждающего право на постоянное проживание гражданина РФ на территории иностранного государства, не являющегося участником международного договора РФ, в соответствии с которым гражданин Российской Федерации, имеющий гражданство иностранного государства, имеет право находиться на муниципальной службе;
 - 4.5.3 несоблюдения ограничений и запретов, связанных с муниципальной службой.
 - V. Ответственность сторон.
 - 5.1 Сторона по настоящему трудовому договору, причинившая ущерб другой стороне, возмещает этот ущерб в соответствии с действующим законодательством РФ.
 - 5.2 Работник, за нарушение требований, установленных законом, привлекается к уголовной, административной, дисциплинарной и иной ответственности.
 - 5.3 Работник несет материальную ответственность за ущерб, причиненный Работодателю в результате его действий или бездействия в соответствии со ст. 238, 241, 242, 243, 246, 247, 248, 249 Трудового кодекса РФ.
 - 5.4 Ущерб, причиненный Работнику увечьем, либо иным повреждением здоровья, связанный с исполнением им своих трудовых обязанностей, подлежит возмещению в соответствии с действующим трудовым законодательством.
 - 5.5 Работодатель несёт материальную ответственность в случае нарушения установленного срока выплаты заработной платы, оплаты отпуска, выплат при увольнении и других выплат, причитающихся Работнику. Размер денежной компенсации определяется в соответствии с действующим законодательством РФ.
 - VI. Прочие условия.
 - 6.1 Споры, возникающие между сторонами, разрешаются в установленном действующем законодательством порядке.
 - 6.2 Трудовой договор составлен в двух экземплярах, один из которых хранится у Работника, другой – у Работодателя.
 - 6.3 Во всём остальном, что не предусмотрено настоящим трудовым договором, стороны руководствуются действующим законодательством РФ, регулирующим трудовые отношения.
 - 6.4 Трудовой договор вступает в силу с момента его подписания обеими сторонами.

ПОДПИСИ СТОРОН:

«Работник» _____ (Ф.И.О., адрес по прописке) Паспорт № _____ Выдан _____ « _____ » _____ 20__ г. подпись _____	«Работодатель» _____ _____ должность _____ ФИО _____ подпись _____
---	---

ПРОЕКТ

Трудовой договор
с муниципальным служащим
город Орел « _____ » _____ 20__ г.

Должность и ФИО представителя нанимателя (Работодателя) _____

действующий на основании Устава г. Орла, именуемый в дальнейшем «Работодатель», с одной стороны, и граждан (ка) _____, именуемый (ая) в дальнейшем «Работник», с другой стороны, именуемые совместно «Стороны», заключили настоящий трудовой договор о нижеследующем.

- I. Общие положения.
- 1.1. Работодатель заключает настоящий трудовой договор с муниципальным служащим, назначенным в сектор по Советскому району отдела опеки и попечительства управления социальной поддержки населения, опеки и попечительства администрации города Орла на старшую должность муниципальной службы (категория «специалисты») – главным специалистом, установив испытательный срок с « _____ » _____ 20__ г. по « _____ » _____ 20__ г., присвоив квалификационный разряд _____, распоряжением администрации города Орла от « _____ » _____ 201__ года № ____.
- 1.2. Настоящий трудовой договор заключается на неопределенный срок.
- 1.3. Дата начала работы « _____ » _____ 201__ года.
- 1.4. Настоящий трудовой договор регулирует трудовые и иные отношения между Работодателем и Работником. Работа по данному трудовому договору является основным местом работы Работника.
- II. Права и обязанности сторон.
- 2.1. Работник имеет право на:
 - 2.1.1 письменное оформление содержания и объема должностных обязанностей и создание условий для их исполнения, ознакомление с документами, устанавливающими его права и обязанности по замещаемой должности муниципальной службы, критериями оценки качества исполнения должностных обязанностей и условиями продвижения по службе;
 - 2.1.2 обеспечение организационно-технических условий, необходимых для исполнения должностных обязанностей;

2.1.3 оплату труда и другие выплаты в соответствии с трудовым законодательством, законодательством о муниципальной службе и трудовым договором;

2.1.4 отдых, обеспечиваемый установлением нормальной продолжительности рабочего (служебного) времени, предоставлением выходных дней и нерабочих праздничных дней, а также ежегодного оплачиваемого отпуска;

2.1.5 получение в установленном порядке информации и материалов, необходимых для исполнения должностных обязанностей, а также на внесение предложений о совершенствовании деятельности администрации города (района);

2.1.6 участие по своей инициативе в конкурсе на замещение вакантной должности муниципальной службы;

2.1.7 повышение квалификации в соответствии с муниципальным правовым актом за счет средств местного бюджета;

2.1.8 защиту своих персональных данных;

2.1.9 ознакомление со всеми материалами своего личного дела, с отзывами о профессиональной деятельности и другими документами до внесения их в его личное дело, а также на приобщение к личному делу его письменных объяснений;

2.1.10 объединение, включая право создавать профессиональные союзы, для защиты своих прав, социально-экономических и профессиональных интересов;

2.1.11 рассмотрение индивидуальных трудовых споров в соответствии с трудовым законодательством, защиту своих прав и законных интересов на муниципальной службе, включая обжалование в суд их нарушений;

2.1.12 пенсионное обеспечение в соответствии с законодательством Российской Федерации;

2.1.13 выполнение после предварительного письменного уведомления работодателя иной оплачиваемой работы, если это не повлечет за собой конфликт интересов, и если иное не предусмотрено законодательством о муниципальной службе;

2.1.14 иные права, предусмотренные трудовым законодательством с особенностями, установленными законодательством о муниципальной службе.

2.2 «Работнику» в связи с прохождением муниципальной службы, запрещается:

2.2.1 состоять членом органа управления коммерческой организации, если иное не предусмотрено федеральными законами или если ему не поручено участвовать в управлении этой организацией;

2.2.2 замещать другую муниципальную должность, государственную должность Российской Федерации либо государственную должность субъекта Российской Федерации, а также должность государственной службы, оплачиваемую выборную должность в органе профессионального союза;

2.2.3 заниматься предпринимательской деятельностью;

2.2.4 быть поверенным или представителем по делам третьих лиц в администрации города (района), в которых он замещает должность муниципальной службы либо которые непосредственно подчинены или подконтрольны ему, если иное не предусмотрено федеральными законами;

2.2.5 получать в связи с должностным положением или в связи с исполнением должностных обязанностей вознаграждения от физических и юридических лиц (подарки, денежное вознаграждение, ссуды, услуги, оплату развлечений, отдыха, транспортных расходов и иные вознаграждения). Подарки, полученные муниципальным служащим в связи с протокольными мероприятиями, со служебными командировками и с другими официальными мероприятиями, признаются муниципальной собственностью и передаются муниципальным служащим по акту в администрации города, за исключением случаев, установленных Гражданским кодексом Российской Федерации;

2.2.6 выезжать в командировки за счет средств физических и юридических лиц, за исключением служебных командировок;

2.2.7 использовать в целях, не связанных с исполнением должностных обязанностей, средства материально-технического, финансового и иного обеспечения, другое муниципальное имущество;

2.2.8 разглашать или использовать в целях, не связанных с муниципальной службой, в том числе после увольнения, сведения, отнесенные в соответствии с федеральными законами к сведениям конфиденциального характера, или служебную информацию, ставшие ему известными в связи с исполнением должностных обязанностей;

2.2.9 допускать публичные высказывания, суждения и оценки, в том числе в средствах массовой информации, в отношении деятельности органов местного самоуправления, избирательной комиссии муниципального образования и их руководителей, если это не входит в его должностные обязанности;

2.2.10 принимать без письменного разрешения главы муниципального образования награды, почетные и специальные звания (за исключением научных) иностранных государств, международных организаций;

2.2.11 использовать преимущества должностного положения для предвыборной агитации, а также для агитации по вопросам референдума;

2.2.12 использовать свое должностное положение в интересах политических партий, религиозных и других общественных объединений, а также публично выражать отношение к указанным объединениям в качестве муниципального служащего;

2.2.13 создавать в органах местного самоуправления, муниципальных органах структуры политических партий, религиозных и других общественных объединений (за исключением профессиональных союзов, а также ветеранских и иных органов общественной самодеятельности) или способствовать созданию указанных структур;

2.2.14 прекращать исполнение должностных обязанностей в целях урегулирования трудового спора;

2.2.15 входить в состав органов управления, попечительских или наблюдательных советов, иных органов иностранных некоммерческих неправительственных организаций и действующих на территории Российской Федерации их структурных подразделений, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации или законодательством Российской Федерации;

2.2.16 заниматься без письменного разрешения работодателя оплачиваемой деятельностью, финансируемой исключительно за счет средств иностранных государств, международных и иностранных организаций, иностранных граждан и лиц без гражданства, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации или законодательством Российской Федерации;

2.2.17 исполнять данное ему непропорциональное поручение, представив руководителю, давшему поручение, в письменной форме обоснование непропорциональности в соответствии с законодательством.

2.3 Работник обязан:

2.3.1 соблюдать Конституцию РФ, федеральные конституционные законы, федеральные законы, законы Орловской области, иные нормативные правовые акты РФ, Орловской области, устав муниципального образования и иные муниципальные правовые акты и обеспечивать их исполнение;

2.3.2 соблюдать Регламент администрации, должностную инструкцию, порядок работы со служебной информацией;

2.3.3 соблюдать при исполнении должностных обязанностей права и законные интересы граждан и организаций;

2.3.4 поддерживать уровень квалификации, необходимый для надлежащего исполнения должностных обязанностей;

2.3.5 не разглашать сведения, составляющие государственную и иную охраняемую законами тайну, а также сведения, ставшие ему известными в связи с исполнением должностных обязанностей, в том числе сведения, касающиеся частной жизни и здоровья граждан или затрагивающие их честь и достоинство;

2.3.6 беречь государственное и муниципальное имущество;

2.3.7 представлять в установленном порядке предусмотренные законодательством Российской Федерации сведения о себе и членах своей семьи, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера;

2.3.8 сообщать работодателю о выходе из гражданства Российской Федерации в день выхода или о приобретении гражданства иностранного государства в день его приобретения;

2.3.9 соблюдать ограничения, выполнять обязательства, не нарушать запреты, которые установленные законодательством;

2.3.10 сообщать работодателю о личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая может привести к конфликту интересов, и принимать меры по предотвращению подобного конфликта, уведомляя работодателя (представителя нанимателя), органы прокуратуры или другие органы государственной власти обо всех случаях обращения к нему каких-либо лиц в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений;

2.3.11 при прекращении муниципальной службы возвратить все документы, содержащие служебную информацию.

2.3.12 соблюдать положения Кодекса этики и служебного поведения муниципальных служащих органов местного самоуправления города Орла, Муниципальной избирательной комиссии города Орла, утвержденного решением Орловского городского Совета народных депутатов от 27 ноября 2014 года № 57/1057-ГС».

2.4 Работодатель обязан:

2.4.1 в пределах своих правомочий гарантировать соблюдение прав и законных интересов «Работника», обязуясь не вмешиваться в текущую рабочую деятельность за исключением случаев, предусмотренных действующим законодательством;

2.4.2 обеспечить безопасность труда и условия, отвечающие требованиям охраны и гигиены труда (ст. 22 Трудового кодекса РФ);

2.4.3 предоставлять по требованию Работника полную информацию о его персональных данных, хранящихся у Работодателя (ст. 89 Трудового кодекса РФ);

2.4.4 осуществлять обязательное социальное страхование Работника в соответствии с Трудовым кодексом РФ и иными федеральными законами.

Ш. Режим и условия оплаты труда.

3.1 Работодатель устанавливает Работнику:

3.1.1 рабочий день в соответствии с Регламентом администрации г. Орла с 9.00 до 18.00 продолжительностью 8 часов, обеденный перерыв с 13.00 до 14.00;

3.1.2 в соответствии с действующими на момент заключения настоящего трудового договора муниципальными правовыми актами органов местного самоуправления города Орла, регулирующими оплату труда муниципальных служащих: месячный должностной оклад в размере 9789,40 рублей; надбавка за особые условия муниципальной службы – XXXX рублей, надбавка за выслугу лет – XXXX рублей, ежемесячное денежное поощрение – XXXX рублей;

3.1.3 денежное содержание Работнику выплачивается два раза в месяц 1 и 16 числа и в соответствии с порядком, определенным ст. 136 Трудового кодекса РФ, в месте выполнения работы, либо перечисляется на указанный счет в банке, на условиях, определенных договором между Работником и банком, который обслуживает Работодателя;

3.1.4 ежегодный основной оплачиваемый отпуск продолжительностью 30 календарных дней;

3.1.5 ежегодный дополнительный оплачиваемый отпуск за выслугу лет в соответствии с законодательством Российской Федерации и Орловской области о муниципальной службе;

3.2 В случае смерти Работника в период действия трудового договора, его семье выплачивается пособие в размере трех должностных окладов Работника;

3.3 Вопросы премирования и оказания материальной помощи регулируются соответствующим нормативно-правовым актом муниципального образования «Город «Орел».

IV. Расторжение трудового договора.

4.1 Основаниями прекращения трудового договора являются:

4.1.1 истечение срока действия (в случае заключения срочного трудового договора);

4.1.2 соглашение сторон;

4.1.3 инициатива Работодателя;

4.1.4 инициатива Работника;

4.1.5 перевод Работника по его просьбе или с его согласия на работу к другому работодателю или переход на выборную работу (должность);

4.1.6 отказ Работника от продолжения работы в связи с изменением существенных условий трудового договора;

4.1.7 разглашения сведений, составляющих государственную или служебную тайну;

4.1.8 в случае вступления в законную силу приговора суда, которым Работник осужден к лишению свободы или иному наказанию, исключающему возможность продолжения работы по трудовому договору;

4.1.9 другие обстоятельства, предусмотренные законодательством.

4.2 По истечении срока действия трудового договор расторгается согласно п. 2 ст. 77 Трудового кодекса РФ, о чём Работник предупреждается в письменной форме не менее чем за три дня до увольнения. Если по истечении срока действия трудового договора трудовые отношения между сторонами фактически продолжаются, и ни одна из сторон не потребовала их прекращения, трудовой договор считается продленным на тех же условиях на неопределенный срок.

4.3 По соглашению сторон расторжение трудового договора оформляется соглашением к нему, которое является неотъемлемой частью трудового договора и действует с момента подписания его сторонами. В этом случае Работнику выплачивается выходное пособие в размере трех среднемесячных заработных плат.

4.4 По инициативе Работника трудовой договор расторгается по истечении двух недель с момента письменного предупреждения об этом Работодателя. Трудовой договор может быть расторгнут до истечения указанного срока по соглашению сторон или по основаниям, установленным законодательством Российской Федерации.

4.5 Помимо оснований для расторжения трудового договора, предусмотренных Трудовым кодексом Российской Федерации, трудовой договор с муниципальным служащим может быть также расторгнут по инициативе работодателя в случае:

4.5.1 достижения предельного возраста, установленного для замещения должности муниципальной службы;

4.5.2 прекращения гражданства РФ, прекращения гражданства иностранного государства – участника международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым иностранный гражданин имеет право находиться на муниципальной службе, приобретения гражданства иностранного государства, получения вида на жительство или иного документа, подтверждающего право на постоянное проживание гражданина РФ на территории иностранного государства, не являющегося участником международного договора РФ, в соответствии с которым гражданин Российской Федерации, имеющий гражданство иностранного государства, имеет право

находиться на муниципальной службе;

4.5.3 несоблюдения ограничений и запретов, связанных с муниципальной службой.

V. Ответственность сторон.

5.1 Сторона по настоящему трудовому договору, причинившая ущерб другой стороне, возмещает этот ущерб в соответствии с действующим законодательством РФ.

5.2 Работник, за нарушение требований, установленных законом, привлекается к уголовной, административной, дисциплинарной и иной ответственности.

5.3 Работник несет материальную ответственность за ущерб, причиненный Работодателю в результате его действий или бездействия в соответствии со ст. 238, 241, 242, 243, 246, 247, 248, 249 Трудового кодекса РФ.

5.4 Ущерб, причиненный Работнику увечьем, либо иным повреждением здоровья, связанный с исполнением им своих трудовых обязанностей, подлежит возмещению в соответствии с действующим трудовым законодательством.

5.5 Работодатель несет материальную ответственность в случае нарушения установленного срока выплаты заработной платы, оплаты отпуска, выплат при увольнении и других выплат, причитающихся Работнику. Размер денежной компенсации определяется в соответствии с действующим законодательством РФ.

VI. Прочие условия.

6.1 Споры, возникающие между сторонами, разрешаются в установленном действующем законодательством порядке.

6.2 Трудовой договор составлен в двух экземплярах, один из которых хранится у Работника, другой – у Работодателя.

6.3 Во всем остальном, что не предусмотрено настоящим трудовым договором, стороны руководствуются действующим законодательством РФ, регулирующим трудовые отношения.

6.4 Трудовой договор вступает в силу с момента его подписания обеими сторонами.

ПОДПИСИ СТОРОН:

«Работник» _____	«Работодатель» _____
(Ф.И.О., адрес по прописке)	_____ должность _____
Паспорт _____ № _____	_____
Выдан _____	_____
« _____ » _____ 20 _____ г.	ФИО _____
_____	подпись _____
подпись _____	_____

ПРОЕКТ

Трудовой договор
с муниципальным служащим
город Орел « _____ » _____ 20 _____ г.

Должность и ФИО представителя нанимателя (Работодателя) _____,

действующий на основании Устава г. Орла, именуемый в дальнейшем «Работодатель», с одной стороны, и гражданин (ка) _____, именуемый (ая) в дальнейшем «Работник», с другой стороны, именуемые совместно «Стороны», заключили настоящий трудовой договор о нижеследующем.

I. Общие положения.

1.1 Работодатель заключает настоящий трудовой договор с муниципальным служащим, назначенным в сектор по Советскому району отдела опеки и попечительства управления социальной поддержки населения, опеки и попечительства администрации города Орла на старшую должность муниципальной службы (категория «специалисты») – главным специалистом, установив испытательный срок с « _____ » _____ 20 _____ г. по « _____ » _____ 20 _____ г.,

присвоив квалификационный разряд _____, распоряжением администрации города Орла от « _____ » _____ 201 _____ года № _____.

1.2 Настоящий трудовой договор заключается на неопределенный срок.

1.3 Дата начала работы « _____ » _____ 201 _____ года.

1.4 Настоящий трудовой договор регулирует трудовые и иные отношения между Работодателем и Работником. Работа по данному трудовому договору является основным местом работы Работника.

II. Права и обязанности сторон.

2.1. Работник имеет право на:

2.1.1 письменное оформление содержания и объема должностных обязанностей и создание условий для их исполнения, ознакомление с документами, устанавливающими его права и обязанности по замещаемой должности муниципальной службы, критериями оценки качества исполнения должностных обязанностей и условиями продвижения по службе;

2.1.2 обеспечение организационно-технических условий, необходимых для исполнения должностных обязанностей;

2.1.3 оплату труда и другие выплаты в соответствии с трудовым законодательством, законодательством о муниципальной службе и трудовым договором;

2.1.4 отдых, обеспечиваемый установлением нормальной продолжительности рабочего (служебного) времени, предоставлением выходных дней и нерабочих праздничных дней, а также ежегодного оплачиваемого отпуска;

2.1.5 получение в установленном порядке информации и материалов, необходимых для исполнения должностных обязанностей, а также на внесение предложений о совершенствовании деятельности администрации города (района);

2.1.6 участие по своей инициативе в конкурсе на замещение вакантной должности муниципальной службы;

2.1.7 повышение квалификации в соответствии с муниципальным правовым актом за счет средств местного бюджета;

2.1.8 защиту своих персональных данных;

2.1.9 ознакомление со всеми материалами своего личного дела, с отзывами о профессиональной деятельности и другими документами до внесения их в его личное дело, а также на приобщение к личному делу его письменных объяснений;

2.1.10 объединение, включая право создавать профессиональные союзы, для защиты своих прав, социально-экономических и профессиональных интересов;

2.1.11 рассмотрение индивидуальных трудовых споров в соответствии с трудовым законодательством, защиту своих прав и законных интересов на муниципальной службе, включая обжалование в суд их нарушений;

2.1.12 пенсионное обеспечение в соответствии с законодательством Российской Федерации;

2.1.13 выполнение после предварительного письменного уведомления работодателя иной оплачиваемой работы, если это не повлечет за собой конфликт интересов, и если иное не предусмотрено законодательством о муниципальной службе;

2.1.14 иные права, предусмотренные трудовым законодательством с особенностями, установленными законодательством о муниципальной службе.

2.2 «Работнику» в связи с прохождением муниципальной службы, запрещается:

2.2.1 состоять членом органа управления коммерческой организации, если иное не предусмотрено федеральными законами или если ему не поручено участвовать в управлении этой организацией;

2.2.2 замещать другую муниципальную должность, государственную должность Российской Федерации либо государственную должность субъекта Российской Федерации, а также должность государственной службы, оплачиваемую выборную должность в органе профессионального союза;

2.2.3 заниматься предпринимательской деятельностью;

2.2.4 быть поверенным или представителем по делам третьих лиц в администрации города (района), в которых он замещает должность муниципальной службы либо которые непосредственно подчинены или подконтрольны ему, если иное не предусмотрено федеральными законами;

2.2.5 получать в связи с должностным положением или в связи с исполнением должностных обязанностей вознаграждения от физических и юридических лиц (подарки, денежное вознаграждение, ссуды, услуги, оплату развлечений, отдыха, транспортных расходов и иные вознаграждения). Подарки, полученные муниципальным служащим в связи с протокольными мероприятиями, со служебными командировками и с другими официальными мероприятиями, признаются муниципальной собственностью и передаются муниципальным служащим по акту в администрацию города, за исключением случаев, установленных Гражданским кодексом Российской Федерации;

2.2.6 выезжать в командировки за счет средств физических и юридических лиц, за исключением служебных командировок;

2.2.7 использовать в целях, не связанных с исполнением должностных обязанностей, средства материально-технического, финансового и иного обеспечения, другое муниципальное имущество;

2.2.8 разглашать или использовать в целях, не связанных с муниципальной службой, в том числе после увольнения, сведения, отнесенные в соответствии с федеральными законами к сведениям конфиденциального характера, или служебную информацию, ставшие ему известными в связи с исполнением должностных обязанностей;

2.2.9 допускать публичные высказывания, суждения и оценки, в том числе в средствах массовой информации, в отношении деятельности органов местного самоуправления, избирательной комиссии муниципального образования и их руководителей, если это не входит в его должностные обязанности;

2.2.10 принимать без письменного разрешения главы муниципального образования награды, почетные и специальные звания (за исключением научных) иностранных государств, международных организаций;

2.2.11 использовать преимущества должностного положения для предвыборной агитации, а также для агитации по вопросам референдума;

2.2.12 использовать свое должностное положение в интересах политических партий, религиозных и других общественных объединений, а также публично выражать отношение к указанным объединениям в качестве муниципального служащего;

2.2.13 создавать в органах местного самоуправления, муниципальных органах структуры политических партий, религиозных и других общественных объединений (за исключением профессиональных союзов, а также ветеранских и иных органов общественной самодеятельности) или способствовать созданию указанных структур;

2.2.14 прекращать исполнение должностных обязанностей в целях урегулирования трудового спора;

2.2.15 входить в состав органов управления, попечительских или наблюдательных советов, иных органов иностранных некоммерческих неправительственных организаций и действующих на территории Российской Федерации их структурных подразделений, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации или законодательством Российской Федерации;

2.2.16 заниматься без письменного разрешения работодателя оплачиваемой деятельностью, финансируемой исключительно за счет средств иностранных государств, международных и иностранных организаций, иностранных граждан и лиц без гражданства, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации или законодательством Российской Федерации;

2.2.17 исполнять данное ему непропорциональное поручение, представив руководителю, давшему поручение, в письменной форме обоснование непропорциональности в соответствии с законодательством.

2.3 Работник обязан:

2.3.1 соблюдать Конституцию РФ, федеральные конституционные законы, федеральные законы, законы Орловской области, иные нормативные правовые акты РФ, Орловской области, устав муниципального образования и иные муниципальные правовые акты и обеспечивать их исполнение;

2.3.2 соблюдать Регламент администрации, должностную инструкцию, порядок работы со служебной информацией;

2.3.3 соблюдать при исполнении должностных обязанностей права и законные интересы граждан и организаций;

2.3.4 поддерживать уровень квалификации, необходимый для надлежащего исполнения должностных обязанностей;

2.3.5 не разглашать сведения, составляющие государственную и иную охраняемую законами тайну, а также сведения, ставшие ему известными в связи с исполнением должностных обязанностей, в том числе сведения, касающиеся частной жизни и здоровья граждан или затрагивающие их честь и достоинство;

2.3.6 беречь государственное и муниципальное имущество;

2.3.7 представлять в установленном порядке предусмотренные законодательством Российской Федерации сведения о себе и членах своей семьи, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера;

2.3.8 сообщать работодателю о выходе из гражданства Российской Федерации в день выхода или о приобретении гражданства иностранного государства в день его приобретения;

2.3.9 соблюдать ограничения, выполнять обязательства, не нарушать запреты, которые установленные законодательством;

2.3.10 сообщать работодателю о личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая может привести к конфликту интересов, и принимать меры по предотвращению подобного конфликта, уведомляя работодателя (представителя нанимателя), органы прокуратуры или другие органы государственной власти обо всех случаях обращения к нему каких-либо лиц в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений;

2.3.11 при прекращении муниципальной службы возвратить все документы, содержащие служебную информацию.

2.3.12 соблюдать положения Кодекса этики и служебного поведения муниципальных служащих органов местного самоуправления города Орла, Муниципальной избирательной комиссии города Орла, утвержденного решением Орловского городского Совета народных

депутатов от 27 ноября 2014 года № 57/1057-ГС».

- 2.4 Работодатель обязан:
 - 2.4.1 в пределах своих правомочий гарантировать соблюдение прав и законных интересов «Работника», обязуясь не вмешиваться в текущую рабочую деятельность за исключением случаев, предусмотренных действующим законодательством.
 - 2.4.2 обеспечить безопасность труда и условия, отвечающие требованиям охраны и гигиены труда (ст. 22 Трудового кодекса РФ).
 - 2.4.3 предоставлять по требованию Работника полную информацию о его персональных данных, хранящихся у Работодателя (ст. 89 Трудового кодекса РФ);
 - 2.4.4 осуществлять обязательное социальное страхование Работника в соответствии с Трудовым кодексом РФ и иными федеральными законами.

Ш. Режим и условия оплаты труда.
 3.1 Работодатель устанавливает Работнику:
 3.1.1 рабочий день в соответствии с Регламентом администрации г. Орла с 9.00 до 18.00 продолжительностью 8 часов, обеденный перерыв с 13.00 до 14.00;

- 3.1.2 в соответствии с действующими на момент заключения настоящего трудового договора муниципальными правовыми актами органов местного самоуправления города Орла, регулирующими оплату труда муниципальных служащих: месячный должностной оклад в размере 9789,40 рублей; надбавка за особые условия муниципальной службы – XXXX рублей, надбавка за выслугу лет – XXXX рублей, ежемесячное денежное поощрение – XXXX рублей;
- 3.1.3 денежное содержание Работнику выплачивается два раза в месяц 1 и 16 числа и в соответствии с порядком, определенным ст. 136 Трудового кодекса РФ, в месте выполнения работы, либо перечисляются на указанный счет в банке, на условиях, определенных договором между Работником и банком, который обслуживает Работодателя;
- 3.1.4 ежегодный основной оплачиваемый отпуск продолжительностью 30 календарных дней;
- 3.1.5 ежегодный дополнительный оплачиваемый отпуск за выслугу лет в соответствии с законодательством Российской Федерации и Орловской области о муниципальной службе;
- 3.2 В случае смерти Работника в период действия трудового договора, его семье выплачивается пособие в размере трех должностных окладов Работника;

3.3 Вопросы премирования и оказания материальной помощи регулируются соответствующим нормативно-правовым актом муниципального образования «Город Орел».

- IV. Расторжение трудового договора.
- 4.1 Основаниями прекращения трудового договора являются:
 - 4.1.1 истечение срока действия (в случае заключения срочного трудового договора);
 - 4.1.2 соглашение сторон;
 - 4.1.3 инициатива Работодателя;
 - 4.1.4 инициатива Работника;
 - 4.1.5 перевод Работника по его просьбе или с его согласия на работу к другому работодателю или переход на выборную работу (должность);
 - 4.1.6 отказ Работника от продолжения работы в связи с изменением существенных условий трудового договора;
 - 4.1.7 разглашения сведений, составляющих государственную или служебную тайну;
 - 4.1.8 в случае вступления в законную силу приговора суда, которым Работник осужден к лишению свободы или иному наказанию, исключающему возможность продолжения работы по трудовому договору;
 - 4.1.9 другие обстоятельства, предусмотренные законодательством.

4.2 По истечении срока действия трудовой договор расторгается согласно п. 2 ст. 77 Трудового кодекса РФ, о чём Работник предупреждается в письменной форме не менее чем за три дня до увольнения. Если по истечении срока действия трудового договора трудовые отношения между сторонами фактически продолжают, и ни одна из сторон не потребовала их прекращения, трудовой договор считается продленным на тех же условиях на неопределенный срок.

4.3 По соглашению сторон расторжение трудового договора оформляется соглашением к нему, которое является неотъемлемой частью трудового договора и действует с момента подписания его сторонами. В этом случае Работнику выплачивается выходное пособие в размере трех среднемесячных заработков плат.

4.4 По инициативе Работника трудовой договор расторгается по истечении двух недель с момента письменного предупреждения об этом Работодателя. Трудовой договор может быть расторгнут до истечения указанного срока по соглашению сторон или по основаниям, установленным законодательством Российской Федерации.

4.5 Помимо оснований для расторжения трудового договора, предусмотренных Трудовым кодексом Российской Федерации, трудовой договор с муниципальным служащим может быть также расторгнут по инициативе работодателя в случае:

- 4.5.1 достижения предельного возраста, установленного для замещения должности муниципальной службы;
- 4.5.2 прекращения гражданства РФ, прекращения гражданства иностранного государства – участника международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым иностранный гражданин имеет право находиться на муниципальной службе, приобретения гражданства иностранного государства, получения вида на жительство или иного документа, подтверждающего право на постоянное проживание гражданина РФ на территории иностранного государства, не являющегося участником международного договора РФ, в соответствии с которым гражданин Российской Федерации, имеющий гражданство иностранного государства, имеет право находиться на муниципальной службе;
- 4.5.3 несоблюдения ограничений и запретов, связанных с муниципальной службой.

V. Ответственность сторон.
 5.1 Сторона по настоящему трудовому договору, причинившая ущерб другой стороне, возмещает этот ущерб в соответствии с действующим законодательством РФ.

5.2 Работник, за нарушение требований, установленных законом, привлекается к уголовной, административной, дисциплинарной и иной ответственности.
 5.3 Работник несет материальную ответственность за ущерб, причиненный Работодателю в результате его действий или бездействия в соответствии со ст. 238, 241, 242, 243, 246, 247, 248, 249 Трудового кодекса РФ.

5.4 Ущерб, причиненный Работнику увечьем, либо иным повреждением здоровья, связанных с исполнением им своих трудовых обязанностей, подлежит возмещению в соответствии с действующим трудовым законодательством.

5.5 Работодатель несет материальную ответственность в случае нарушения установленного срока выплаты заработной платы, оплаты отпуска, выплат при увольнении и других выплат, причитающихся Работнику. Размер денежной компенсации определяется в соответствии с действующим законодательством РФ.

VI. Прочие условия.
 6.1 Споры, возникающие между сторонами, разрешаются в установленном действующем законодательством порядке.
 6.2 Трудовой договор составлен в двух экземплярах, один из которых хранится у Работника, другой – у Работодателя.
 6.3 Во всем остальном, что не предусмотрено настоящим трудовым договором, стороны руководствуются действующим законодательством РФ, регулирующим трудовые отношения.
 6.4 Трудовой договор вступает в силу с момента его подписания обеими сторонами.

ПОДПИСИ СТОРОН:

«Работник»	«Работодатель»
_____	_____
Ф.И.О., адрес по прописке)	должность
Паспорт № _____	_____
Выдан _____	ФИО
« _____ » _____ 20 _____ г.	подпись
подпись _____	_____

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
 ОРЛОВСКАЯ ОБЛАСТЬ
 МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ «ГОРОД ОРЁЛ»
 Мэр города Орла
 ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

10 октября 2023 Орёл № 79

О назначении публичных слушаний в городе Орле по вопросу предоставления разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объекта капитального строительства на земельном участке с кадастровым номером 57:25:0030719:9 по пер. Культурный, д.12

Рассмотрев обращение Самариной Наталии Николаевны, Сусловой Любови Александровны от 04.10.2023 № 1030-С/у, руководствуясь статьями 5.1, 40 Градостроительного кодекса Российской Федерации, статьей 18 Устава города Орла, Положением «О порядке проведения публичных слушаний по вопросам градостроительной деятельности», принятым решением Орловского городского Совета народных депутатов от 28.06.2018 № 41/0735-ГС, Законом Орловской области от 20.12.2019 № 2441-03 «О перераспределении полномочий между органами местного самоуправления муниципальных образований Орловской области и органами государственной власти Орловской области», Правилами землепользования и застройки городского округа «Город Орёл», утвержденными решением Орловского городского Совета народных депутатов от 30.10.2008 № 38/616-ГС, постановляю:

1. Назначить публичные слушания в городе Орле по вопросу предоставления разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объекта капитального строительства на земельном участке с кадастровым номером 57:25:0030719:9, площадью 323 кв.м, местоположением: г. Орёл, пер. Культурный, д.12, в части минимального отступа от границ земельного участка с северной стороны на расстоянии 0 м, с восточной стороны на расстоянии 0 м, с южной стороны на расстоянии 2,4 м на 26.10.2023 г., 16 час. 00 мин., в градостроительном зале управления градостроительства администрации города Орла (г. Орёл, ул. Пролетарская Гора, д.7).

2. Управлению по взаимодействию со средствами массовой информации и аналитической работе администрации города Орла опубликовать настоящее постановление в газете «Орловская городская газета» и разместить на официальном сайте администрации города Орла в сети Интернет.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя Мэра города Орла В.Н. Ничипорова.
 Мэр города Орла Ю.Н. Парахин

ОПОВЕЩЕНИЕ О НАЧАЛЕ ПУБЛИЧНЫХ СЛУШАНИЙ

от «11» октября 2023 г. № 66
 Администрация города Орла, в лице Комиссии по землепользованию и застройке города Орла, оповещает о начале публичных слушаний по проекту:

«Предоставление разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объекта капитального строительства на земельном участке с кадастровым номером 57:25:0030719:9, площадью 323 кв.м, местоположением: г. Орёл, пер. Культурный, д.12, в части минимального отступа от границ земельного участка с северной стороны на расстоянии 0 м, с восточной стороны на расстоянии 0 м, с южной стороны на расстоянии 2,4 м»

Правовой акт о назначении публичных слушаний:
 Постановление Мэра города Орла от 10.10.2023 г. № 79
 Перечень информационных материалов к указанному проекту:
 - схема планировочной организации земельного участка.
 Сроки проведения публичных слушаний по проекту:
 с «13» октября 2023 г. по «03» ноября 2023 г.
 Порядок проведения ПС включает:

Экспозиция (экспозиции) проекта, подлежащего рассмотрению на публичных слушаниях, проводится по адресу: г. Орёл, ул. Пролетарская Гора, д.7; Управление градостроительства администрации города Орла.
 Дата открытия экспозиции (экспозиций): «13» октября 2023 г.
 Срок проведения экспозиции (экспозиций): с «13» октября 2023 г. по «26» октября 2023 г.

Дни и часы, в которые возможно посещение указанной экспозиции (экспозиций):
 Вторник, среда, четверг с 9.00 час. до 13.00 час., с 14.00 час. до 18.00 час.
 Участники публичных слушаний вносят предложения и замечания, касающиеся проекта, подлежащего рассмотрению на публичных слушаниях, в срок: с «13» октября 2023 г. по «26» октября 2023 г. в форме:

- 1) письменной или устной форме в ходе проведения непосредственного обсуждения на публичных слушаниях;

- 2) письменной форме в адрес Комиссии;
- 3) посредством записи в книге (журнале) учета посетителей экспозиции проекта, подлежащего рассмотрению на публичных слушаниях.

Наименование официального сайта, на котором будут размещены проект, подлежащий рассмотрению на публичных слушаниях, и информационные материалы к нему: www.orel-adm.ru в блоке «Деятельность», раздел «Градостроительство и землепользование» – «Публичные слушания».

Дата размещения проекта, подлежащего рассмотрению на публичных слушаниях, и информационных материалов к нему на указанном официальном сайте: «13» октября 2023 г.

Дата, время и место проведения собрания участников публичных слушаний: 26.10.2023 г., 16 час. 00 мин., в градостроительном зале управления градостроительства администрации г. Орла (г. Орёл, ул. Пролетарская Гора, д.7)

Контактный номер телефона для получения справки по вопросам, связанным с проведением процедуры публичных слушаний: +7(4862)76 43 52.

Председатель комиссии по землепользованию и застройке города Орла, первый заместитель Мэра города Орла
 Член Комиссии, ответственный за организацию проведения публичных слушаний
 В.Н. Ничипоров
 Ю.В. Быковская

Проект решения о предоставлении разрешений на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объекта капитального строительства

О предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объекта капитального строительства на земельном участке с кадастровым номером 57:25:0030719:9 по пер. Культурный, д.12 в городе Орле

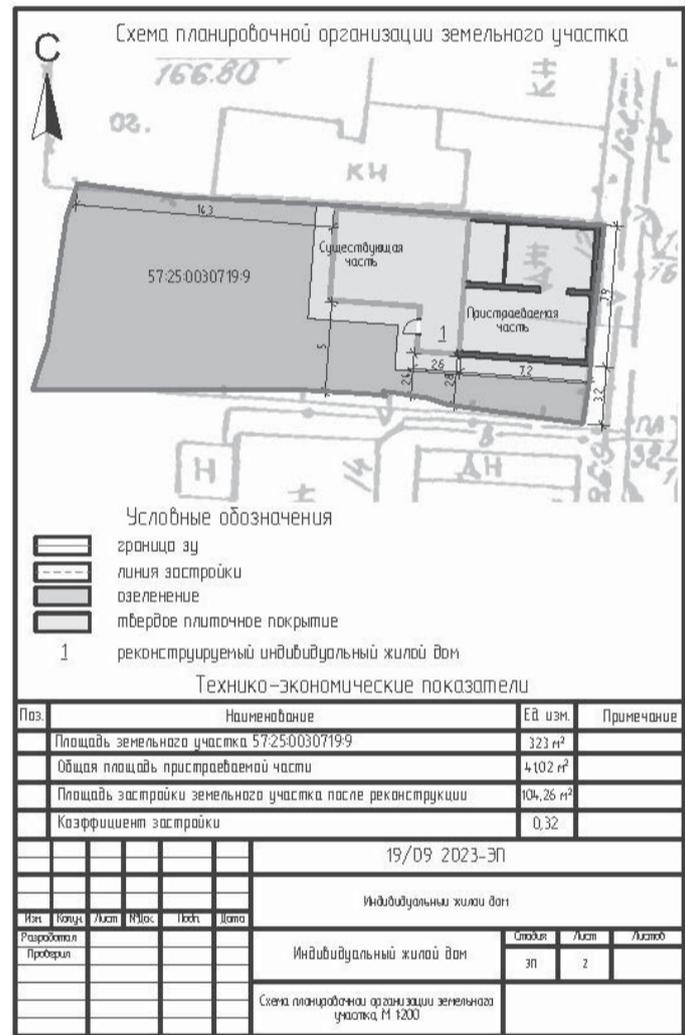
Рассмотрев обращение Самариной Наталии Николаевны, Сусловой Любови Александровны от 04.10.2023 № 1030-С/у, заключение о результатах публичных слушаний от _____ 2023, рекомендации комиссии по землепользованию и застройке города Орла, выписку из Единого государственного реестра недвижимости об основных характеристиках и зарегистрированных правах на объект недвижимости от 06.10.2023 № КУВИ-001/2023–228050427, руководствуясь статьями 40, 56, 57 Градостроительного кодекса Российской Федерации, Постановлением Правительства Российской Федерации от 13.03.2020 № 279 «Об информационном обеспечении градостроительной деятельности», Законом Орловской области от 20.12.2019 № 2441-03 «О перераспределении полномочий между органами местного самоуправления муниципальных образований Орловской области и органами государственной власти Орловской области», Правилами землепользования и застройки городского округа «Город Орёл», утвержденными решением Орловского городского Совета народных депутатов от 30.10.2008 № 38/616-ГС, администрация города Орла постановляет:

1. Предоставить разрешение на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объекта капитального строительства – индивидуального жилого дома на земельном участке с кадастровым номером 57:25:0030719:9, площадью 323 кв.м, расположенном по адресу: г. Орёл, пер. Культурный, д.12, принадлежащем Самариной Наталии Николаевне, Сусловой Любови Александровне на праве общей долевой собственности, в части минимального отступа от границ земельного участка с северной стороны на расстоянии 0 м, с восточной стороны на расстоянии 0 м, с южной стороны на расстоянии 2,4 м.

2. Управлению градостроительства администрации города Орла (М.В. Родштейн) направить настоящее постановление для размещения в государственной информационной системе обеспечения градостроительной деятельности.

3. Управлению по взаимодействию со средствами массовой информации и аналитической работе администрации города Орла (опубликовать настоящее постановление в газете «Орловская городская газета» и разместить на официальном сайте администрации города Орла в сети Интернет.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя Мэра города Орла В.Н. Ничипорова.
 Мэр города Орла Ю.Н. Парахин



**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
 ОРЛОВСКАЯ ОБЛАСТЬ
 МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ «ГОРОД ОРЁЛ»
 АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ОРЛА
 ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

11 октября 2023 Орёл № 5335

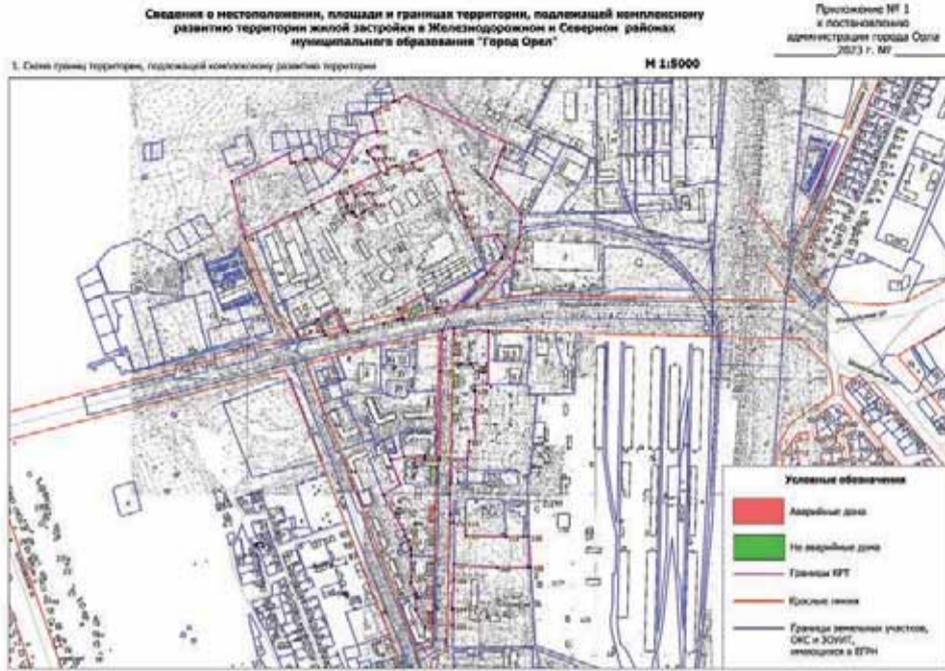
О принятии решения о комплексном развитии территории жилой застройки в Железнодорожном и Северном районах муниципального образования «Город Орёл»

Руководствуясь пунктом 3 части 2 статьи 66, пунктом 1 статьи 67 Градостроительного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом города Орла, Приказом Управления градостроительства, архитектуры и землеустройства Орловской области от 17.08.2023 № 33, рассмотрев протоколы внеочередных общих собраний собственников помещений многоквартирных домов, администрация города Орла постановляет:

1. Принять решение о комплексном развитии территории жилой застройки в Железнодорожном и Северном районах муниципального образования «Город Орёл», ограниченной улицами Северной, Раздольной, Гайдара, границей муниципального образования «Город Орёл», а также включающей в себя земельные участки улицы Льва Толстого по нечетной стороне от дома № 1 до дома № 17, по четной стороне от дома № 14 до дома № 20 и земельный участок с кадастровым номером 57:25:0030116:51.
2. Утвердить сведения о местоположении, площади и границах территории, подлежащей комплексному развитию территории жилой застройки в Железнодорожном и Северном районах муниципального образования «Город Орёл» (приложение № 1).
3. Установить минимальный объем строительства жилья в размере 118 800 кв. м.
4. Утвердить Перечень объектов капитального строительства, хозяйственных построек (сараяв), гаражей, а также земельных участков, расположенных в границах территории, подлежащей комплексному развитию территории жилой застройки в Железнодорожном и Северном районах муниципального образования «Город Орёл» (приложение № 2).
5. Утвердить Перечень объектов капитального строительства, хозяйственных построек (сараяв), гаражей, расположенных в границах территории, подлежащей комплексному развитию территории жилой застройки в Железнодорожном и Северном районах муниципального образования «Город Орёл», подлежащих сносу или реконструкции, включая многоквартирные жилые дома, а также земельных участков подлежащих изъятию (приложение № 3).
6. Установить предельный срок реализации решения о комплексном развитии жилой застройки в Железнодорожном и Северном районах муниципального образования «Город Орёл» 10 лет с момента принятия решения о комплексном развитии территории жилой застройки в муниципальном образовании «Город Орёл».
7. Установить, что предельный срок подготовки документации по планировке территории в целях реализации решения о комплексном развитии территории составляет 6 месяцев с момента заключения договора о комплексном развитии территории.
8. Управлению градостроительства администрации города Орла (М.В. Родштейн) организовать проведение открытого конкурса на право заключения договора о комплексном развитии территории.
9. Определить, что реализацию решения о комплексном развитии территории жилой застройки в Железнодорожном и Северном районах муниципального образования «Город Орёл» будет осуществлять лицо, с которым будет заключен договор о комплексном развитии территории.
10. Определить виды разрешенного использования земельных участков и объектов капитального строительства, которые могут быть выбраны при реализации решения о комплексном развитии территории жилой застройки в Железнодорожном и Северном районах муниципального образования «Город Орёл», а также предельные параметры разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства в границах территории, в отношении которой принимается такое решение (приложение № 4).

11. Управлению по взаимодействию со средствами массовой информации и аналитической работе администрации города Орла опубликовать настоящее постановление в газете «Орловская городская газета» и разместить на официальном сайте администрации города Орла в сети Интернет.

12. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя Мэра города Орла В.Н. Ничипорова.
Мэр города Орла Ю. Н. Парахин



Приложение № 1
к постановлению
администрации города Орла
11 октября 2023 г. № 5335

2. Описание местоположения границ территории, подлежащей комплексному развитию.

Территория, предполагаемая для комплексного развития, расположена по адресу: Российская Федерация, Орловская область, муниципальное образование «Город Орёл», ограничена улицами Северной, Раздольной, Гайдара, границей муниципального образования «Город Орёл», а также включающей в себя земельные участки улицы Льва Толстого по нечетной стороне от дома № 17, по четной стороне от дома № 14 до дома № 20 и земельный участок с кадастровым номером 57:25:0030116:51, категория земель – земли населенных пунктов.

Рассматриваемая территория является частями кадастровых кварталов: 57:25:0040101, 57:25:0030109, 57:25:0030116, 57:25:0030107.

В границах территории, подлежащей комплексному развитию, расположены зоны с особыми условиями использования территории с реестровыми номерами: 57:25-6.416, 57:25-6.534, 57:25-6.49, 57:25-6.73, 57:25-6.2046, 57:25-6.487, 57:25-6.878, 57:25-6.1895, 57:25-6.526, 57:25-6.802, 57:25-6.1806, 57:00-6.400, 2207, 57:25-6.357, 57:25-6.2046.

Площадь территории, подлежащей комплексному развитию, составляет 16,17 га, границы территории, подлежащей комплексному развитию, определяются по:

линиям улиц: Гайдара, Раздольной, Северной, Льва Толстого разделяющим транспортные потоки; естественным границам природных объектов – отсутствуют.

3. Перечень координат характерных точек границ территории, подлежащей комплексному развитию.

Система координат: МСК-57

Площадь территории 16,17 га		
№ точки	Координаты	
	X	Y
1	362 375,43	1 291 024,42
2	362 451,43	1 290 960,24
3	362 478,07	1 290 971,13
4	362 500,47	1 290 979,07
5	362 515,00	1 290 984,46
6	362 531,34	1 290 990,76
7	362 629,68	1 290 775,18
8	362 618,68	1 290 752,57
9	362 615,89	1 290 746,77
10	362 603,49	1 290 721,49
11	362 594,25	1 290 702,55
12	362 593,45	1 290 702,74
13	362 585,77	1 290 704,60
14	362 551,89	1 290 714,59
15	362 541,50	1 290 674,62
16	362 466,47	1 290 632,86
17	362 494,47	1 290 587,39
18	362 490,09	1 290 563,73
19	362 489,15	1 290 558,08
20	362 484,03	1 290 536,79
21	362 481,82	1 290 528,41
22	362 503,57	1 290 523,62
23	362 441,27	1 290 400,66
24	362 318,24	1 290 430,93
25	362 372,89	1 290 536,37
26	362 385,33	1 290 563,20
27	362 391,77	1 290 575,04
28	362 421,35	1 290 634,37
29	362 415,71	1 290 637,03
30	362 405,88	1 290 643,00
31	362 391,36	1 290 650,32
32	362 376,46	1 290 658,90
33	362 378,97	1 290 662,78
34	362 374,80	1 290 665,41
35	362 374,45	1 290 664,76
36	362 366,49	1 290 669,85
37	362 374,67	1 290 682,56
38	362 378,22	1 290 688,31
39	362 380,21	1 290 690,52
40	362 393,78	1 290 712,51
41	362 419,98	1 290 697,28
42	362 414,95	1 290 688,64
43	362 410,57	1 290 667,98
44	362 431,06	1 290 655,10
45	362 431,74	1 290 656,50
46	362 463,04	1 290 721,34
47	362 492,19	1 290 707,89
48	362 503,24	1 290 695,04
49	362 509,03	1 290 692,01
50	362 521,04	1 290 714,02
51	362 515,88	1 290 716,68
52	362 518,61	1 290 722,23
53	362 494,45	1 290 733,45
54	362 490,74	1 290 726,73
55	362 470,10	1 290 736,62
56	362 478,48	1 290 754,56
57	362 478,20	1 290 756,36
58	362 473,48	1 290 763,03
59	362 462,47	1 290 772,34
60	362 472,54	1 290 794,87
61	362 484,69	1 290 789,10
62	362 511,09	1 290 846,84
63	362 423,54	1 290 882,65
64	362 422,33	1 290 879,13
65	362 389,33	1 290 892,44
66	362 390,14	1 290 894,41
67	362 368,26	1 290 903,80
68	362 368,02	1 290 903,08

69	362 347,54	1 290 909,72
70	362 319,37	1 290 921,21
71	362 322,33	1 290 927,59
72	362 329,67	1 290 974,55
73	362 304,75	1 290 989,75
74	362 281,71	1 290 984,91
75	362 278,70	1 290 982,94
76	362 246,43	1 290 952,44
77	362 225,51	1 290 929,32
78	362 176,43	1 290 887,78
79	362 169,96	1 290 848,82
80	362 168,01	1 290 843,17
81	362 178,53	1 290 838,23
82	362 192,87	1 290 828,38
83	362 191,41	1 290 825,77
84	362 192,20	1 290 822,43
85	362 199,59	1 290 817,69
86	362 168,00	1 290 762,94
87	362 166,58	1 290 762,24
88	362 148,16	1 290 772,94
89	362 146,78	1 290 769,23
90	362 147,77	1 290 768,75
91	362 144,22	1 290 761,38
92	362 144,83	1 290 761,02
93	362 136,30	1 290 730,89
94	362 145,17	1 290 772,28
95	362 158,88	1 290 844,93
96	362 173,26	1 290 920,89
97	362 174,41	1 290 930,02
98	362 178,39	1 290 932,40
99	362 273,83	1 291 011,57
100	362 300,41	1 291 014,74
101	362 300,39	1 291 019,05
102	362 323,77	1 291 021,20
103	362 357,94	1 291 024,34
104	362 119,21	1 290 652,62
105	362 164,22	1 290 631,42
106	362 143,08	1 290 588,68
107	362 119,04	1 290 600,81
108	362 108,69	1 290 605,76
109	361 611,12	1 291 050,55
110	361 676,82	1 291 046,13
111	361 676,82	1 291 035,23
112	361 676,84	1 290 997,58
113	361 678,63	1 290 910,49
114	361 706,45	1 290 909,91
115	361 706,39	1 290 884,45
116	361 706,39	1 290 883,65
117	361 706,39	1 290 875,57
118	361 723,53	1 290 875,88
119	361 723,54	1 290 875,60
120	361 725,53	1 290 875,68
121	361 725,52	1 290 875,92
122	361 767,94	1 290 874,70
123	361 789,54	1 290 875,07
124	361 797,91	1 290 875,21
125	361 845,27	1 290 877,34
126	361 845,27	1 290 877,34
127	361 845,17	1 290 912,75
128	361 882,96	1 290 916,37
129	361 882,65	1 290 929,50
130	361 951,58	1 290 929,41
131	361 993,14	1 290 929,25
132	361 993,16	1 290 927,38
133	362 005,03	1 290 926,80
134	362 006,97	1 290 954,97
135	362 120,77	1 290 957,07
136	362 123,81	1 290 936,01
137	362 114,39	1 290 882,02
138	362 127,36	1 290 882,36
139	362 122,06	1 290 857,15
140	362 034,69	1 290 854,90
141	361 848,58	1 290 852,43
142	361 843,48	1 290 852,23
143	361 843,60	1 290 847,95
144	361 842,68	1 290 844,48
145	361 843,34	1 290 820,96
146	361 851,28	1 290 821,68
147	361 848,43	1 290 776,52
148	361 842,44	1 290 746,97
149	361 788,90	1 290 768,45
150	361 765,01	1 290 732,40
151	361 689,73	1 290 776,45
152	361 677,29	1 290 779,99
153	361 667,46	1 290 787,22
154	361 650,50	1 290 793,05
155	361 646,54	1 290 793,05
156	361 635,12	1 290 792,94
157	361 588,62	1 290 793,13
158	361 575,90	1 290 792,72
159	361 551,63	1 290 803,50
160	361 542,72	1 290 803,37
161	361 515,83	1 290 803,94
162	361 480,57	1 290 823,97
163	361 485,02	1 290 842,44
164	361 484,65	1 290 884,45
165	361 520,06	1 290 884,94
166	361 520,03	1 290 881,60
167	361 583,25	1 290 885,43
168	361 616,74	1 290 885,59
169	361 609,78	1 290 978,94
170	361 610,70	1 291 045,32

Начальник управления градостроительства администрации города Орла

М.В. Родштейн

Приложение № 2 к постановлению администрации города Орла 11 октября 2023 г. № 5335						
Перечень объектов капитального строительства, хозяйственных построек (сараях), гаражей, а также земельных участков, расположенных в границах территории, подлежащей комплексному развитию территории жилой застройки в Железнодорожном и Северном районах муниципального образования «Город Орёл»						
№ п/п	Адрес здания, строения, сооружения, земельного участка (Объект)	Функциональное назначение Объекта	Площадь в кв.м или протяженность Объекта	Кадастровый номер объекта капитального строительства (при наличии)/ Правообладатель	Кадастровый номер земельного участка (при наличии)/ Правообладатель	Дополнительная информация по Объекту
1	Российская Федерация, Орловская область, г. Орёл, ул. Льва Толстого, 1	Многоквартирный жилой дом	411,1	57:25:0030107:79/-	57:25:0030107:14/ собственники помещений в многоквартирном доме	Признан аварийным
2	Сараи/ гаражи, расположенные на придомовой территории по ул. Льва Толстого, 1	Сараи	-	-	57:25:0030107:14/ собственники помещений в многоквартирном доме	
3	Российская Федерация, Орловская область, г. Орёл, ул. Льва Толстого, 5	Многоквартирный жилой дом	394,7	57:25:0030107:87/-	57:25:0030107:13/ собственники помещений в многоквартирном доме	Признан аварийным

50	Российская Федерация, Орловская область, г. Орел, ул. Северная, 1	Для эксплуатации и обслуживания зданий и сооружений предприятия по переработке мясopодуKтов	1526,39	-	57:25:0040101:22/ Кирсанов Владимир Иванович	-	-	Расселение/снос
51	Российская Федерация, Орловская область, г. Орел, ул. Северная, 16	Для эксплуатации и обслуживания весовой	183,55	-	57:25:0040101:4/ Публичное акционерное общество «Специализированный застройщик «Орелстрой»	-	-	Расселение/снос
52	Российская Федерация, Орловская область	Для эксплуатации и обслуживания водоводных колодцев В-1 – В-10 на трассе водовода диаметром 800 и 600 мм от насосной станции до сталепрокатного завода	2	-	57:25:0040101:25 (часть ЕЗП 57:25:0000000:65)/ -	-	-	Расселение/снос
53	Российская Федерация, Орловская область	Технические зоны: линии электропередачи, трубопроводы	3,14	-	57:25:0040101:26 (часть ЕЗП 57:25:0000000:65)/ -	-	-	Снос
54	Российская Федерация, Орловская область, г. Орел, ул. Северная	Технические зоны: линии электропередачи, трубопроводы	5	-	57:25:0040101:215/ ПАО «Вымпел-Коммуникации» (аренда)	-	-	Расселение/снос
55	Российская Федерация, Орловская область, г. Орел, ул. Северная	Технические зоны: линии электропередачи, трубопроводы	1	-	57:25:0040101:217/ ПАО «Вымпел-Коммуникации» (аренда)	-	-	Расселение/снос
56	Российская Федерация, Орловская область, г. Орел, ул. Северная	КНС, распределительные подстанции, трансформаторные подстанции, газораспределительные подстанции, электроподстанции, котельные небольшой мощности; технические зоны: линии электропередачи, трубопроводы	6	-	57:25:0040101:216/ ПАО «Вымпел-Коммуникации» (аренда)	-	-	Изыятие /снос
57	Российская Федерация, Орловская область, г. Орел, Железнодорожный р-н, Советский р-н, Заводской р-н	Для размещения торговых киосков по розливу артезианской питьевой воды	240	-	57:25:0000000:109/ -	-	-	Изыятие (при наличии собственника)/снос/снятие с государственного кадастрового учета (в случае отсутствия собственника) определить в документации по планировке территории

Начальник управления градостроительства администрации города Орла М.В. Родштейн

Приложение №3 к постановлению администрации города Орла 11 октября 2023 г. № 5335								
Перечень объектов капитального строительства, хозяйственных построек (сараяв), гаражей, расположенных в границах территории, подлежащей комплексному развитию территории жилой застройки в Железнодорожном и Северном районах муниципального образования «Город Орёл», подлежащих сносу или реконструкции, включая многоквартирные жилые дома, а также земельных участков подлежащих изъятию								
№ п/п	Адрес здания, строения сооружения (Объект)	Кадастровый номер объекта капитального строительства (при наличии) и земельного участка, на котором он расположен	Функциональное назначение Объекта	Основание, в соответствии с которым МКД признан аварийным и подлежит сносу (заключение межведомственной комиссии по вопросам признания помещения жилым помещением, жилого помещения непригодным для проживания и многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу (далее - заключение)	Постановление администрации города Орла о признании МКД аварийным и подлежащим сносу	Планируемые мероприятия в отношении Объекта		
1	Российская Федерация, Орловская область, г. Орёл, ул. Льва Толстого, 1	57:25:0030107:79/ 57:25:0030107:14	Многоквартирный жилой дом, прилегающие хозяйственные постройки (сарай), гаражи	25.05.2021 № 1439	04.06.2021 № 2304	Расселение/снос		
2	Российская Федерация, Орловская область, г. Орёл, ул. Льва Толстого, 5	57:25:0030107:87/ 57:25:0030107:13	Многоквартирный жилой дом, прилегающие хозяйственные постройки (сарай), гаражи	03.03.2023 № 1506	от 05.06.2023 № 2777	Расселение/снос		
3	Российская Федерация, Орловская область, г. Орёл, ул. Льва Толстого, 7	57:25:0030107:817/ 57:25:0030107:12	Многоквартирный жилой дом, прилегающие хозяйственные постройки (сарай), гаражи	-	-	Расселение/снос		
4	Российская Федерация, Орловская область, г. Орёл, ул. Льва Толстого	57:25:0030107:1340/ 57:25:0030107:12	Хозяйственная постройка	-	-	Изыятие/снос		
5	Российская Федерация, Орловская область, г. Орёл, ул. Льва Толстого	57:25:0030107:1341/ 57:25:0030107:12	Хозяйственная постройка	-	-	Изыятие/снос		
6	Российская Федерация, Орловская область, г. Орёл, ул. Льва Толстого	57:25:0030107:1342/ 57:25:0030107:12	Хозяйственная постройка	-	-	Изыятие/снос		
7	Российская Федерация, Орловская область, г. Орёл, ул. Льва Толстого	57:25:0030107:1343/ 57:25:0030107:12	Хозяйственная постройка	-	-	Изыятие/снос		
8	Российская Федерация, Орловская область, г. Орёл, ул. Льва Толстого	57:25:0030107:1344/ 57:25:0030107:12	Хозяйственная постройка	-	-	Изыятие/снос		
9	Российская Федерация, Орловская область, г. Орёл, ул. Льва Толстого	57:25:0030107:1345/ 57:25:0030107:12	Хозяйственная постройка	-	-	Изыятие/снос		
10	Российская Федерация, Орловская область, г. Орёл, ул. Льва Толстого	57:25:0030107:1346/ 57:25:0030107:12	Хозяйственная постройка	-	-	Изыятие/снос		
11	Российская Федерация, Орловская область, г. Орёл, ул. Льва Толстого, 9	57:25:0030107:88/ 57:25:0030107:43, 57:25:0030107:11	Многоквартирный жилой дом, прилегающие хозяйственные постройки (сарай), гаражи	-	-	Расселение/снос		
12	Российская Федерация, Орловская область, г. Орёл, ул. Льва Толстого, 11	57:25:0030107:89/ 57:25:0030107:10	Многоквартирный жилой дом, прилегающие хозяйственные постройки (сарай), гаражи	от 19.12.2018 № 1117	от 28.12.2018 № 5932	Расселение/снос		
13	Российская Федерация, Орловская область, г. Орёл, ул. Льва Толстого, 14	57:25:0030109:36/ 57:25:0030109:11	Многоквартирный жилой дом, прилегающие хозяйственные постройки (сарай), гаражи	-	-	Расселение/снос		
14	Российская Федерация, Орловская область, г. Орёл, ул. Льва Толстого, 16	57:25:0030109:33/ 57:25:0030109:12	Многоквартирный жилой дом, прилегающие хозяйственные постройки (сарай), гаражи	-	-	Расселение/снос		

15	Российская Федерация, Орловская область, г. Орёл, ул. Льва Толстого, 17	57:25:0030107:81/ 57:25:0030107:8	Многоквартирный жилой дом, прилегающие хозяйственные постройки (сарай), гаражи	-	-	Расселение/снос		
16	Российская Федерация, Орловская область, г. Орёл, ул. Льва Толстого, 18	57:25:0030109:38/ 57:25:0030109:13	Многоквартирный жилой дом, прилегающие хозяйственные постройки (сарай), гаражи	-	-	Расселение/снос		
17	Российская Федерация, Орловская область, г. Орёл, ул. Льва Толстого, 20	57:25:0030109:37/ 57:25:0030109:14	Многоквартирный жилой дом, прилегающие хозяйственные постройки (сарай), гаражи	от 27.01.2012 № 499	от 24.02.2012 № 540	Снос		
18	Российская Федерация, Орловская область, г. Орёл, ул. Раздольная, 1	57:25:0040101:177/ 57:25:0040101:6	Многоквартирный жилой дом, прилегающие хозяйственные постройки (сарай), гаражи	-	-	Расселение/снос		
19	Российская Федерация, Орловская область, г. Орёл, ул. Раздольная, 5	57:25:0040101:176/ 57:25:0040101:5	Многоквартирный жилой дом, прилегающие хозяйственные постройки (сарай), гаражи	-	-	Расселение/снос		
20	Российская Федерация, Орловская область, г. Орёл, ул. Раздольная, 5	57:25:0040101:201/ 57:25:0040101:122	Гараж	-	-	Изыятие /снос		
21	Российская Федерация, Орловская область, г. Орёл, ул. Раздольная, 5а	57:25:0040101:200/ -	Сарай	-	-	Изыятие (при наличии собственника)/снос/снятие с государственного кадастрового учета (в случае отсутствия собственника) определить в документации по планировке территории		
22	Российская Федерация, Орловская область, г. Орёл, ул. Раздольная, 5а во дворе дома	57:25:0040101:199 / -	Сарай 1	-	-	Изыятие (при наличии собственника)/снос/снятие с государственного кадастрового учета (в случае отсутствия собственника) определить в документации по планировке территории		
23	Российская Федерация, Орловская область, г. Орёл, ул. Раздольная, 5а во дворе дома	57:25:0040101:202 / -	Гараж	-	-	Изыятие (при наличии собственника)/снос/снятие с государственного кадастрового учета (в случае отсутствия собственника) определить в документации по планировке территории		
24	Российская Федерация, Орловская область, г. Орёл, ул. Северная, 1	57:25:0040101:133/ 57:25:0040101:18	Валовня	-	-	Изыятие /снос		
25	Российская Федерация, Орловская область, г. Орёл, ул. Северная, 1а	57:25:0040101:174/ 57:25:0040101:30	Антенно-мачтовое сооружение	-	-	демонтаж/вынос определить в документации по планировке территории по согласованию с правообладателем объекта		
26	Российская Федерация, Орловская область, г. Орёл, ул. Льва Толстого	57:25:0000000:5977/ 57:25:0000000:4869, 57:25:0000000:4814	Автомобильная дорога общего пользования местного значения улица Льва Толстого	-	-	Реконструкция определить в документации по планировке территории		
27	Российская Федерация, Орловская область, г. Орёл	57:25:0000000:5777/ 57:25:0000000:3898, 57:25:0000000:4814	Волоконно-оптическая линия связи (ВОЛС) в Орловской области (отводы): «МР (г. Орёл, ул. Толстого/ ул.Раздольная) - БС 57-155 (г. Орёл, ул. Северная, 2а)» в интересах ПАО «МТС»	-	-	демонтаж/вынос определить в документации по планировке территории		
28	Российская Федерация, Орловская область, г. Орёл, ул. Северная, 2	57:25:0040103:136/ 57:25:0000000:3898	Сети канализации	-	-	демонтаж/вынос определить в документации по планировке территории по согласованию с правообладателем объекта		
29	Российская Федерация, Орловская область, г. Орёл, ул. Северная, 2	57:25:0040103:135/ 57:25:0000000:3898	Ливнёвая канализация	-	-	демонтаж/вынос определить в документации по планировке территории по согласованию с правообладателем объекта		
30	Российская Федерация, Орловская область, г. Орёл, газопровод к мехколонне 29 от завода СПЗ до ГРС	57:25:0040103:643/ 57:25:0000000:3898	сооружение: газопровод к механколонне 29 от СПЗ до ГРС	-	-	демонтаж/вынос определить в документации по планировке территории по согласованию с правообладателем объекта		
31	Российская Федерация, Орловская область, г. Орёл, от ул. Энергетиков до ЦТП по ул. Гайдара 44а	57:25:0000000:4947 (снят с КУ 01.03.2022)/ 57:25:0000000:4869, 57:25:0030116:51	Тепломagистраль ТМ-5	-	-	демонтаж/вынос определить в документации по планировке территории		
32	Российская Федерация, Орловская область, г. Орёл, ул. Гайдара, хлебная база (от ул. Толстого, до ГРП), лит. Л	57:25:0030106:147/ 57:25:0000000:4814	Сооружение: газопровод	-	-	демонтаж/вынос определить в документации по планировке территории по согласованию с правообладателем объекта		
33	Российская Федерация, Орловская область, г. Орёл, от ул.Гайдара д.46 до ул.Льва Толстого д.19, от ЦТП ул.Гайдара д.44-46; Т/сети к 104 кв. ж.д. ул.Гайдара 44)	57:25:0030107:1163 / -	Тепловые сети (Т/сети ул.Толстого 19; Т/сети ул.Гайдара 44-46; Т/сети к 104 кв. ж.д. ул.Гайдара 44)	-	-	демонтаж/вынос определить в документации по планировке территории		
34	Российская Федерация, Орловская область, г. Орёл, ул. Раздольная, 105	57:25:0000000:819 / -	Водопровод условно-чистой воды	-	-	демонтаж/вынос определить в документации по планировке территории по согласованию с правообладателем объекта		
35	Российская Федерация, Орловская область, НСТ «Агростроитель», участок № 121	-/57:25:0040101:306	Для ведения садоводства	-	-	изыятие		
36	Российская Федерация, Орловская область, НСТ «Агростроитель», участок № 134	-/57:25:0040101:307	Для ведения садоводства	-	-	изыятие		
37	Российская Федерация, Орловская область, г. Орёл, ул. Раздольная, д № 5А, сарай №2	-/57:25:0040101:121	Для эксплуатации и обслуживания сарая № 2	-	-	изыятие		

38	Российская Федерация, Орловская область, г. Орёл, ул. Северная, 1	-/57:25:0040101:22	Для эксплуатации и обслуживания зданий и сооружений предприятия по переработке мясopодуKтоB	-	-	изъятие
39	Российская Федерация, Орловская область, г. Орёл, ул. Северная, 16	-/57:25:0040101:4	Для эксплуатации и обслуживания весовой	-	-	изъятие
40	Российская Федерация, Орловская область	-/57:25:0040101:25 (в составе ЕЗП 57:25:000000:65)	Для эксплуатации и обслуживания водоводов колодезь В-1 - В-10 на трассе водовода диаметром 800 и 600 мм от насосной станции до сталепрокатного завода	-	-	Изъятие (при наличии собственника)/снятие с государственного кадастрового учета (в случае отсутствия собственника) определить в документации по планировке территории
41	Российская Федерация, Орловская область	-/57:25:0040101:26 (в составе ЕЗП 57:25:000000:65)	Технические зоны: линии электропередачи, трубопроводы	-	-	Изъятие (при наличии собственника)/снятие с государственного кадастрового учета (в случае отсутствия собственника) определить в документации по планировке территории
42	Российская Федерация, Орловская область, г. Орёл, ул. Северная	-/57:25:0040101:215	Технические зоны: линии электропередачи, трубопроводы	-	-	изъятие определить в документации по планировке территории
43	Российская Федерация, Орловская область, г. Орёл, ул. Северная	-/57:25:0040101:217	Технические зоны: линии электропередачи, трубопроводы	-	-	изъятие определить в документации по планировке территории
44	Российская Федерация, Орловская область, г. Орёл, ул. Северная	-/57:25:0040101:216	КНС, распределительные подстанции, трансформаторные подстанции, газораспределительные подстанции, электроподстанции, котельные небольшой мощности; технические зоны: линии электропередачи, трубопроводы	-	-	изъятие определить в документации по планировке территории
45	Российская Федерация, Орловская область, г. Орёл, Железнодорожный р-н, Советский р-н, Заводской р-н	-/57:25:000000:109	Для размещения торговых киосков по розливу артезианской питьевой воды	-	-	Изъятие (при наличии собственника)/снятие с государственного кадастрового учета (в случае отсутствия собственника) определить в документации по планировке территории

Начальник управления градостроительства администрации города Орла М.В. Родштейн

Приложение № 4 к постановлению администрации города Орла 11 октября 2023 г. № 5335

Виды разрешенного использования земельных участков и объектов капитального строительства, которые могут быть выбраны при реализации решения о комплексном развитии территории жилой застройки в Железнодорожном и Северном районах муниципального образования «Город Орёл», а также предельные параметры разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства в границах территории, в отношении которой принимается такое решение

№ п/п	Виды разрешенного использования земельного участка	Код	Описание вида разрешенного использования земельного участка
-------	--	-----	---

Основные виды разрешенного использования

1	Среднеэтажная жилая застройка	2.5	Размещение многоквартирных домов этажностью не выше восьми этажей; благоустройство и озеленение; размещение подземных гаражей и автостоянок; обустройство спортивных и детских площадок, площадок для отдыха; размещение объектов обслуживания жилой застройки во встроённых, пристроённых и встроенно-пристроённых помещениях многоквартирного дома, если общая площадь таких помещений в многоквартирном доме не составляет более 20% общей площади помещений дома
2	Многоэтажная жилая застройка (высотная застройка)	2.6	Размещение многоквартирных домов этажностью девять этажей и выше; благоустройство и озеленение придомовых территорий; обустройство спортивных и детских площадок, хозяйственных площадок и площадок для отдыха; размещение объектов обслуживания жилой застройки во встроённых, пристроённых и встроенно-пристроённых помещениях многоквартирного дома в отдельных помещениях дома, если площадь таких помещений в многоквартирном доме не составляет более 15% от общей площади дома
3	Предоставление коммунальных услуг	3.1.1	Размещение зданий и сооружений, обеспечивающих поставку воды, тепла, электричества, газа, отвод канализационных стоков, очистку и уборку объектов недвижимости (котельных, водозаборов, очистных сооружений, насосных станций, водопроводов, линий электропередач, трансформаторных подстанций, газопроводов, линий связи, телефонных станций, канализаций, стоянок, гаражей и мастерских для обслуживания уборочной и аварийной техники, сооружений, необходимых для сбора и плавки снега)
4	Административные здания организаций, обеспечивающих предоставление коммунальных услуг	3.1.2	Размещение зданий, предназначенных для приема физических и юридических лиц в связи с предоставлением им коммунальных услуг
5	Дома социального обслуживания	3.2.1	Размещение зданий, предназначенных для размещения домов престарелых, домов ребенка, детских домов, пунктов ночлега для бездомных граждан; размещение объектов капитального строительства для временного размещения вынужденных переселенцев, лиц, признанных беженцами
6	Оказание социальной помощи населению	3.2.2	Размещение зданий, предназначенных для служб психологической и бесплатной юридической помощи, социальных, пенсионных и иных служб (службы занятости населения, пункты питания малоимущих граждан), в которых осуществляется прием граждан по вопросам оказания социальной помощи и назначения социальных или пенсионных выплат, а также для размещения общественных некоммерческих организаций: некоммерческих фондов, благотворительных организаций, клубов по интересам
7	Оказание услуг связи	3.2.3	Размещение зданий, предназначенных для размещения пунктов оказания услуг почтовой, телеграфной, междугородней и международной телефонной связи
8	Бытовое обслуживание***	3.3	Размещение объектов капитального строительства, предназначенных для оказания населению или организациям бытовых услуг (мастерские мелкого ремонта, ателье, бани, парикмахерские, прачечные, химчистки, похоронные бюро)
9	Амбулаторно-поликлиническое обслуживание	3.4.1	Размещение объектов капитального строительства, предназначенных для оказания гражданам амбулаторно-поликлинической медицинской помощи (поликлиники, фельдшерские пункты, пункты здравоохранения, центры матери и ребенка, диагностические центры, молочные кухни, станции донорства крови, клинические лаборатории)
10	Стационарное медицинское обслуживание	3.4.2	Размещение объектов капитального строительства, предназначенных для оказания гражданам медицинской помощи в стационарах (больницы, родильные дома, диспансеры, научно-медицинские учреждения и прочие объекты, обеспечивающие оказание услуги по лечению в стационаре); размещение станций скорой помощи; размещение площадок санитарной авиации
11	Дошкольное, начальное и среднее общее образование	3.5.1	Размещение объектов капитального строительства, предназначенных для просвещения, дошкольного, начального и среднего общего образования (детские ясли, детские сады, школы, лицеи, гимназии, художественные, музыкальные школы, образовательные кружки и иные организации, осуществляющие деятельность по воспитанию, образованию и просвещению, в том числе зданий, спортивных сооружений, предназначенных для занятия обучающихся физической культурой и спортом)

Начальник управления градостроительства администрации города Орла М.В. Родштейн

12	Объекты культурно-досуговой деятельности	3.6.1	Размещение зданий, предназначенных для размещения музеев, выставочных залов, художественных галерей, домов культуры, библиотек, кинотеатров и кинозалов, театров, филармоний, концертных залов, планетариев
13	Государственное управление	3.8.1	Размещение зданий, предназначенных для размещения государственных органов, государственного пенсионного фонда, органов местного самоуправления, судов, а также организаций, непосредственно обеспечивающих их деятельность или оказывающих государственные и (или) муниципальные услуги
14	Обеспечение деятельности в области гидрометеорологии и смежных с ней областях	3.9.1	Размещение объектов капитального строительства, предназначенных для наблюдений за физическими и химическими процессами, происходящими в окружающей среде, определения ее гидрометеорологических, агрометеорологических и геологофизических характеристик, уровня загрязнения атмосферного воздуха, почв, водных объектов, в том числе по гидробиологическим показателям, и околоземного - космического пространства, зданий и сооружений, используемых в области гидрометеорологии и смежных с ней областях (доплеровские метеорологические радиолокаторы, гидрологические посты и другие)
15	Магазины*	4.4	Размещение объектов капитального строительства, предназначенных для продажи товаров, торговая площадь которых составляет до 5000 кв. м
16	Банковская и страховая деятельность	4.5	Размещение объектов капитального строительства, предназначенных для размещения организаций, оказывающих банковские и страховые услуги
17	Стоянка транспортных средств	4.9.2	Размещение стоянок (парковок) легковых автомобилей и других мототранспортных средств, в том числе мотоциклов, мотороллеров, мотоциклов, мопедов, скутеров, за исключением встроённых, пристроённых и встроенно-пристроённых стоянок
18	Обеспечение занятий спортом в помещениях	5.1.2	Размещение спортивных клубов, спортивных залов, бассейнов, физкультурно-оздоровительных комплексов в зданиях и сооружениях
19	Площадки для занятий спортом	5.1.3	Размещение площадок для занятия спортом и физкультурой на открытом воздухе (физкультурные площадки, беговые дорожки, поля для спортивной игры)
20	Обеспечение внутреннего порядка	8.3	Размещение объектов капитального строительства, необходимых для подготовки и поддержания в готовности органов внутренних дел, Росгвардии и спасательных служб, в которых существует военизированная служба; размещение объектов гражданской обороны, за исключением объектов гражданской обороны, являющихся частями производственных зданий
21	Историко-культурная деятельность**	9.3	Сохранение и изучение объектов культурного наследия народов Российской Федерации (памятников истории и культуры), в том числе: объектов археологического наследия, достопримечательных мест, мест бытования исторических промыслов, производств и ремесел, исторических поселений, действующих военных и гражданских захоронений, объектов культурного наследия, хозяйственная деятельность, являющаяся историческим промыслом или ремеслом, а также хозяйственная деятельность, обеспечивающая познавательный туризм
22	Улично-дорожная сеть	12.0.1	Размещение объектов улично-дорожной сети: автомобильных дорог, трамвайных путей и пешеходных тротуаров в границах населенных пунктов, пешеходных переходов, бульваров, площадей, проездов, велодорожек и объектов велотранспортной и инженерной инфраструктуры; размещение придорожных стоянок (парковок) транспортных средств в границах городских улиц и дорог, за исключением предусмотренных видами разрешенного использования с кодами 2.7.1, 4.9, 7.2.3, а также некапитальных сооружений, предназначенных для охраны транспортных средств

Вспомогательные виды разрешенного использования

1	Обслуживание жилой застройки	2.7	Размещение объектов капитального строительства, размещение которых предусмотрено видами разрешенного использования с кодами 3.1, 3.2, 3.3, 3.4, 3.4.1, 3.5.1, 3.6, 3.7, 3.10.1, 4.1, 4.3, 4.4, 4.6, 5.1.2, 5.1.3, если их размещение необходимо для обслуживания жилой застройки, а также связано с проживанием граждан, не причиняет вреда окружающей среде и санитарному благополучию, не нарушает права жителей, не требует установления санитарной зоны
2	Хранение автотранспорта	2.7.1	Размещение отдельно стоящих и пристроенных гаражей, в том числе подземных, предназначенных для хранения автотранспорта, в том числе с разделением на машино-места, за исключением гаражей, размещение которых предусмотрено содержанием видов разрешенного использования с кодами 2.7.2, 4.9
3	Предоставление коммунальных услуг	3.1.1	Размещение зданий и сооружений, обеспечивающих поставку воды, тепла, электричества, газа, отвод канализационных стоков, очистку и уборку объектов недвижимости (котельных, водозаборов, очистных сооружений, насосных станций, водопроводов, линий электропередач, трансформаторных подстанций, газопроводов, линий связи, телефонных станций, канализаций, стоянок, гаражей и мастерских для обслуживания уборочной и аварийной техники, сооружений, необходимых для сбора и плавки снега)
4	Служебные гаражи	4.9	Размещение постоянных или временных гаражей, стоянок для хранения служебного автотранспорта, используемого в целях осуществления видов деятельности, предусмотренных видами разрешенного использования с кодами 3.0, 4.0, а также для стоянки и хранения транспортных средств общего пользования, в том числе в депо
5	Благоустройство территории	12.0.2	Размещение декоративных, технических, планировочных, конструктивных устройств, элементов озеленения, различных видов оборудования и оформления, малых архитектурных форм, некапитальных нестационарных строений и сооружений, информационных щитов и указателей, применяемых как составные части благоустройства территории, общественных туалетов

Примечание:
 * - размещение объектов при условии соблюдения требований СанПиН 2.2.1/2.1.1.2000-03 (в т.ч. п. 5.1 и п. 5.2).
 ** (код 9.3) - применяется к земельным участкам, на которых расположены объекты, включенные в Реестр объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации, расположенных на территории Орловской области.
 *** - размещение объектов при условии соблюдения требований п. 4.10 СП 54.13330.2016 Здания жилые многоквартирные.
 Актуализированная редакция СНиП 31-01-2003 (с Изменениями N 1, 2, 3).

Параметры разрешенного использования	Ж-1
Размеры земельного участка	
Предельная минимальная площадь земельного участка, кв. м	800
Предельная максимальная площадь земельного участка, кв. м	-
Ширина участка по уличному фронту, м	25
Размещение здания на участке	
Минимальный отступ от красной линии, м	3
Минимальный отступ от границ участка, м	6
Использование участка	
Максимальный процент застройки, %	
- для жилых объектов этажностью:	
1	40
2	40
3	37
4	36
5	35
6	34
7	32
8	30
9	27
10	24
11	23
12	22
13	21
14	20
15	19
16	18
17	18
18	17
19	17
20	16
21	15
22	15
23	14
24	14
25	13
- для блокированной жилой застройки	50
- для нежилых объектов:	60

Начальник управления градостроительства администрации города Орла М.В. Родштейн