

подробнее: бирюза.рф

Фестиваль Бирюза

Фестиваль национальных туристских маршрутов «БИРЮЗА» приглашает жителей и гостей Орловской области на гала-концерт 13 декабря (6+).

«БИРЮЗА» – фестиваль-путешествие по просторам и красотам нашей необъятной страны через призму национальных туристских маршрутов с участием творческих коллективов регионов России.

В программе гала-концерта:

ВИА «ЛЕЙСЯ, ПЕСНЯ» (г. Москва)

Первые исполнители всенародно любимых песен: «Обручальное кольцо», «Кто тебе сказал», «Где же ты была», «Родная

земля» и многих других.

Группа «ДИНАМИТ» (г. Москва)

Незабываемые хиты 2000-х: «Я не забуду никогда», «Красивые слова», «Два билета в лето», «Ангел» и многих других.

Ансамбль народной музыки, песни и танца «ЧЕРЕПОВЕЦЬ» (Вологодская обл.)

Народный художественный коллектив ансамбль «СЕЛЯНЕ» (Рязанская обл.)

Ансамбль русских народных инструмен-

тов «НАДЕЯ» (Брянская обл.)

Ансамбль танца «СЛАВИЦА» (Орловская обл.)

И другие творческие коллективы.

Ведущие: Анастасия Гришина и Ростислав Билык.

Гала-концерт Фестиваля национальных туристских маршрутов «БИРЮЗА» состоится 13 декабря (суббота) на площади Ленина г. Орла с 15 до 21 часа!

КОРОТКО | РЕГИОН

Объем отгруженных предприятиями пищевой и перерабатывающей промышленности Орловской области товаров собственного производства составил за январь-октябрь 2025 года 83,4 млрд рублей.

В 2025 году на Орловщине произведено: 4,5 млн тонн зерновых и масличных культур, в т. ч. 1 млн тонн масличных культур; 2,6 млн тонн сахарной свеклы; 315,2 тыс. тонн скота и птицы на убой (в живом весе); 130,7 тыс. тонн молока, сообщили в пресс-службе правительства области.

Орловщина перевыполняет показатели Доктрины продовольственной безопасности РФ по уровню самообеспечения.

Показатели перевыполнены по уровню самообеспечения: сахаром (1405% при плане в 90%), растительным маслом (655% при плане в 90%), мясом и мясопродуктами (381% при плане в 85%), молоком и молокопродуктами (99% при плане 90%).

В Орловской области касовые расходы по всем направлениям нацпроектов составляют порядка 6,9 млрд рублей.

За период с 27 ноября по 4 декабря на реализацию национальных проектов в регионе направлено порядка 416 млн рублей. Расходы по муниципальным образованиям составили 3,4 млрд рублей.

Научно-производственное Объединение «Аврора» увеличивает производственные мощности завода в Мценске.

В результате модернизации предприятия количество переработки техногенного сырья увеличится вдвое, а выпуск медного катода, готовой продукции по меди, — втрое.

Орловцы в полтора раза чаще берут ипотеку для приобретения жилья на вторичном рынке.

За первые три квартала 2025 года жители региона заключили 2448 ипотечных договоров на 9,3 млрд рублей. Из них 958 ипотечных договоров для покупки жилья в новых домах и 1490 договоров для приобретения жилья на вторичном рынке.

Орловцы подали 37 заявок на участие в конкурсе 2026 года Президентского фонда культурных инициатив.

Запрашиваемая сумма поддержки составила порядка 132 млн рублей.

Свыше 75 тысяч орловцев вовлечены в волонтерскую деятельность.

За минувший год количество зарегистрированных волонтеров увеличилось на 53%.

Стаса СЕРЕБРОВА



Бюджет-2026

В Орле публично обсудили проект бюджета города на будущий год.

9 декабря в Орле состоялись публичные слушания, посвященные проекту бюджета города на 2026 год и плановый период. Мероприятие прошло под председательством главы городского Совета Владимира Негина и собрало представителей власти, общественности и активных горожан.

Владимир Негин отметил, что проект бюджета был открыт для ознакомления, и все желающие могли направить

свои замечания и предложения. В слушаниях приняли участие депутаты, представители областного Совета, Контрольно-счетной палаты, прокуратуры и руководители организаций.

Согласно представленным данным, доходы бюджета на 2026 год планируются в размере 4 млрд 352 млн рублей, а расходы — 4 млрд 377 млн рублей. Ранее, 21 ноября, главный финансовый документ был принят городским Советом в первом чтении.

Для доработки проекта бюджета начинает работу согласительная комиссия. По словам Владимира Негина, особое внимание будет уделено вопросам социальной поддержки горожан и программе наказов избирателей. Все предложения и замечания, прозвучавшие в ходе публичных слушаний, будут учтены при внесении изменений в итоговый документ.

Галина ЗАХАРОВА

Зимняя активность

В Орле ведется подготовка к зимнему спортивному сезону.

Комитет по образованию, культуре и социальной политике горсовета Орла 9 декабря обсудил подготовку города к зимним развлечениям и спорту.

Основные направления работ включают создание условий для активного отдыха горожан.

Так, во всех районах областного центра будут обустроены ледовые поверхности и хоккейные корты в четырех районах города: Советском, Заводском, Железнодорожном и Северном.

Специальные лыжные трассы для новичков появятся на

территории спорткомплексов «Южный» и «Маринченко». Предусмотрены пункты проката снаряжения, комфортные раздевалки и ночное освещение.

Всего в городе запланировано проведение порядка 40 спортивно-массовых мероприятий, включая соревнования разного уровня и физкультурные акции.

Главный каток на площади Ленина в Орле откроют 26 декабря. Традиционно здесь состоятся спортивные и развлекательные мероприятия. Сыграют орловцы и в необычный вид спорта — «хоккей в валенках»,

который уже завоевал сердца многих горожан.

Для детей предусмотрены особые программы: конкурс эстафет, игры командного формата, а малыши получают особое удовольствие на празднике вместе с Дедом Морозом.

Также в период новогодних каникул на двух открытых площадках (по адресам Наугорское ш., 82 и ул. Зеленина, 4) с 1 по 11 января будет организовано массовое катание. Для участников СВО и членов их семей посещение ледовых арен — бесплатно.

Ольга БАБЕНКОВА

Верность долгу

Орел отметил День Героев Отечества возложением цветов.



9 декабря на бульваре Победы в Орле состоялась торжественная церемония возложения цветов, посвященная Дню Героев Отечества.

Цветы и гирлянду Славы к стеле «Орел — город воинской славы» возложили губернатор Андрей Клычков, председатель облсовета Леонид Музалевский, федеральный инспектор Алексей Королев, мэр Орла Юрий Парахин, председатель городского Совета народных депутатов Владимир Негин, военные, ветераны, общественные организации и жители

региона.

Участники мероприятия также почтили память Героя Советского Союза Александра Горбатова, героев-разведчиков Ивана Санько и Василия Образцова, Героев России Алексея Скворцова и Александра Рязанцева.

В обращении к участникам церемонии было отмечено, что Героев России объединяет верность долгу и безграничная любовь к Родине. Это люди, удостоенные высших государственных наград — званий Героев Российской Федерации и Советского Союза, орденов

Славы и Святого Георгия. Память защитников страны бережно хранится от времен Отечественной войны 1812 года, Первой мировой и Великой Отечественной войн до наших дней.

Особые слова благодарности прозвучали в адрес современных защитников Родины — участников специальной военной операции, которые сегодня с мужеством и достоинством выполняют воинский долг, укрепляя безопасность и суверенитет государства.

Ольга БАБЕНКОВА

Признанные таланты

Педагог из Орла заняла призовое место на всероссийском конкурсе.

10 декабря в Совете Федерации состоялась церемония награждения победителей VII Всероссийского творческого конкурса «Россия многолика: героический эпос», приуроченного к Году защитника Отечества.

Орловскую область представила педагог дополнительного образования Дома детского творчества №3 Татьяна Егорова. Она заняла 3-е место в номинации «Пройдет — словно солнце осветит! Посмотрит — рублем подарит!».

Две ее ученицы, Екатерина Феофилова и Варвара Нестерук, стали победительницами в специальной номинации «Творческое прочтение фольклора народов России» от Фонда Росконгресс и проекта «Душа России». Об этом сообщили в пресс-службе орловской администрации.

Стаса СЕРЕБРОВА



Подвесной мост отремонтируют

Ремонт Юбилейного (подвесного) моста в Орле, ведущего к Детскому парку, может начаться весной 2026 года. Как сообщил замдиректора МБУ «Спецавтобаза Орел» Дмитрий Кузнецов, проектно-сметная документация предстоящего ремонта уже утверждена, а стоимость работ составит около 65 млн рублей.

Ремонт займет приблизительно 10 месяцев, в течение которых мост будет полностью закрыт для пешеходов. После реконструкции мост будет использоваться не только как пешеходный, но и как транспортный — для проезда коммунальной техники.

Мост «Юбилейный» был открыт в апреле 1967 года и получил название в честь 50-летия Октябрьской революции 1917 года и 400-летия основания Орла. Позднее переправу реконструировали. Новый мост был открыт 4 марта 1984 года.

Галина ЗАХАРОВА

Типовые решения

11 декабря на заседании комитета по экономической политике депутаты горсовета Орла рассмотрели отчет о регулировании ситуации с нестационарными торговыми объектами.

Начальник управления экономического развития Орла Анастасия Сурнова сообщила о результатах работы мэрии по этой проблеме в текущем году. Она сообщила, что по предписаниям властей 24 незаконных объекта были добровольно демонтированы владельцами. Материалы о принудительном демонтаже в отношении еще 19 объектов переданы в суд.

В 2025 году было проведено 7 аукционов на право размещения нестационарных торговых объектов, заключено 24 договора на передвижные объекты (включая елочные базары) и 57 договоров на размещение сезонных кафе.

По итогам обсуждения депутаты поручили администрации разработать четкий порядок размещения НТО, утвердить единые типовые архитектурные решения для торговых павильонов и усилить контроль за объектами в историческом центре и на межквартальных территориях. Вопрос будет повторно рассмотрен в начале 2026 года, сообщили в пресс-службе горсовета Орла.

Галина ЗАХАРОВА

Капремонт близится к концу

В Орле завершается капитальный ремонт школы № 29 им. Д.Н. Мельникова и гимназии № 39 им. Фридриха Шиллера.

О ходе капитального ремонта школ в областном центре шла речь 8 декабря на аппаратном совещании в областной администрации. В лицее №32 и школе №15 все работы завершены. С 1 сентября текущего года здесь начат образовательный процесс.

Школа № 29 готова на 78%, ведутся фасадные, электротехнические и отделочные работы. Срок окончания работ — 7 января 2026 года.

Техническая готовность гимназии № 39 — 97%. Начало учебы здесь запланировано с 12 января 2026 года.

Ремонт финансируется федеральными и региональными проектами, включая нацпроект «Молодежь и дети». Общая стоимость ремонтов превысила миллиард рублей.

Ольга БАБЕНКОВА

Организация вывоза ТКО

На заседании профильного комитета по ЖКХ 10 декабря обсудили организацию вывоза твердых коммунальных отходов (ТКО), особое внимание уделив частному сектору города.

Представитель регионального оператора ООО «УК Зеленая роща» проинформировал о новых правилах обращения с отходами, утвержденными постановлением правительства № 293 от 7 марта 2025 года, вступивших в силу с 1 сентября 2025 года.

Для решения проблемы отсутствия специальных площадок для сбора мусора в некоторых районах Орла было принято решение разработать комплекс мер совместно с администрацией города. По словам представителя регоператора, мешковой сбор ТКО сохраняется лишь в отдельных частях Советского района (ул. Колпакчи, пер. Болховский), Заводского района (ул. Лизы Чайкиной) и Железнодорожного района (ул. Фестивальная, ул. Бунина, ул. Славянская).

По итогам заседания комитет рекомендовал регоператору направить в администрацию города и городской Совет графики периодичности вывоза ТКО с указанных территорий, где не организованы специальные площадки для накопления отходов, сообщает пресс-служба горсовета.

Ольга БАБЕНКОВА

Ключевой проект

В новом учебном корпусе межвузовского кампуса ОГУ завершили монолитные работы.



В 2025 году продолжается реализация ключевого проекта — создания межвузовского кампуса Орловского государственного университета им. И.С. Тургенева в рамках национального проекта «Кадры».

Как сообщил заместитель председателя правительства Марат Хуснуллин, недавно завершился важный этап строительства — монолитные работы

в учебно-лабораторном корпусе.

Его площадь составляет более 27 тыс. квадратных метров. Сейчас в учебно-лабораторном корпусе также ведутся работы по устройству кровли, наружных стен и внутренних перегородок, выполняется внутренняя отделка.

Следующим этапом станет завершение кровельных работ, возведение наружных стен и перегородок внутри помещений, а также выполнение

внутренней отделки зданий. В дальнейшем корпус оборудуют такими объектами инфраструктуры, как модульная библиотека, копировальный центр, столовая и вспомогательные помещения.

В будущем в здании появятся модульная библиотека, копировальный центр, столовая, служебно-бытовые, технические и другие помещения.

Ольга БАБЕНКОВА

Материальная поддержка

В Орле утвержден порядок оказания материальной помощи для граждан, чье имущество пострадало в результате террористических атак.

Нормативно-правовой акт регулирует порядок выплат со стороны городской администрации.

Кому положены выплаты:

- гражданам РФ, чье имущество первой необходимости пострадало;
- собственникам транспортных средств;
- собственникам и нанимателям жилых помещений, как частных домов, так и квартир.

Материальная помощь предусмотрена:

- за повреждение или утрату транспортного средства;

- за повреждение индивидуального жилого дома или квартиры;

- за утрату имущества первой необходимости.

Размер материальной помощи:

- за транспорт — до 100 000 руб. при повреждении и до 500 000 руб. при полной утрате;

- за поврежденное жилье — по итогам независимой оценки, но не более 150 000 руб. за

индивидуальный жилой дом или квартиру. Если жилье находится в долевой собственности, сумма распределяется пропорционально долям заявителей.

- за утрату имущества первой необходимости — до 100 000 руб. при частичной утрате; до 200 000 руб. при полной утрате.

Материальная помощь предоставляется однократно по каждому факту ущерба, сообщили в пресс-службе городской администрации.

Стаса СЕРЕБРОВА

Усилить контроль за перевозчиками

10 декабря 2025 года на заседании комитета по транспорту и связи депутаты обсудили контроль за исполнением контрактных обязательств перевозчиками.

Начальник управления транспорта Никита Митряев сообщил о результатах проделанной работы. По его словам, мониторинг ведется постоянно, включая выездные проверки и сбор обратной связи от пассажиров.

По его словам, за текущий год было проведено 39 проверок, которые выявили недостаток транспорта на маршрутах и несоблюдение графиков движения. Перевозчикам было выдано 83 претензии. Однако, как отметил Митряев, сумма штрафов, ограниченная ценой

контракта в 100 рублей, оказалась неэффективной. Контракты с перевозчиками пока не расторгались, но им были вынесены предупреждения о такой возможности.

Председатель городского Совета Владимир Негин предложил составлять списки компаний-нарушителей и применять понижающие коэффициенты при торгах.

По ситуации с ТТП, которая остается сложной из-за финансовых трудностей, которые не позволяют вывести на маршруты необходимое количество транспорта, особенно в

утренние часы в Зареченском районе, Владимир Негин предложил рассмотреть заключение прямых договоров с частными перевозчиками для временного усиления маршрутов.

По словам председателя горсовета, главная задача — это обеспечение горожанам возможность своевременно добраться до работы и домой, независимо от района проживания.

В январе будет проведен дополнительный контроль, и вопрос вернется на обсуждение, сообщает пресс-служба горсовета Орла.

Ольга БАБЕНКОВА

Испортить красоту

Вночь на 5 декабря молодой человек попытался вырвать установленную праздничную елку с гирляндой на Ленинском (Александровском) мосту в Орле.

Однако попытка завершилась неудачей — дерево осталось закрепленным, а виновник инцидента оставил его брошенным на мосту. Девушки, проходившие мимо позже, постарались вернуть елку на место.

Начальник городского ОМЗ Илья Филькин сообщил, что инцидент не нанес материальный ущерб, так как елка осталась невредимой и была установлена специалистами обратно.

Тем не менее подобное поведение вызывает беспокойство, поскольку оно направлено против общественных усилий по созданию праздничной атмосферы.

Илья Филькин призвал горожан проявлять заботу и уважение к украшению города, отметив важность совместных усилий в создании праздничного облика Орла.

Ольга БАБЕНКОВА



ФОТО: КУ ОО «ОРГАНИЗАТОР ПЕРЕВОЗОК»

Новые автобусы

4 декабря в Орел прибыло пять современных низкопольных автобусов модели «ЛиАЗ 5292».

Сообщение об этом распространила служба КУ ОО «Организатор перевозок».

Автобусы планируется задействовать на популярных направлениях маршрутов №352 «Знаменка - Автовокзал — Хардиково» и №403 «Орел — Мценск». Выбор маршрута обусловлен результатами опроса пассажиров.

Ожидается поступление еще четырех ана-

логичных машин в ближайшие дни. До конца текущего года автопарк региона пополнится значительным количеством нового транспорта, приобретенного в рамках льготного лизинга.

Ранее, 1 декабря, в регион поступило сразу 25 единиц новых автобусов для обслуживания пригородных рейсов.

Ольга БАБЕНКОВА

Опасные продукты

Вдекабре 2025 года Управление Россельхознадзора по Орловской и Курской областям выявило нарушение прослеживаемости и ветеринарно-санитарных норм в партии молочных продуктов от производителя ООО «Свое Калужское».

По информации ведомства, это «Молоко сгущенное с сахаром вареное в вафельной трубочке» (жирностью 8,5%) и «Вафельные трубочки с вареной сгущенкой марки «Свитлогорье».

Продукция оказалась сомнительного происхождения, изготовленной с нарушением техрегламента и использованием сырья неизвестных поставщиков. Сертификаты соответствия были аннулированы, декларации отозваны.

Всего выявлено 116 килограммов продукта, распространенного в 30 магазинах обоих регионов. Нарушение санитарных норм создает риск для здоровья потребителей.

Управлением Россельхознадзора направлено уведомление хозяйствующим субъектам с требованием незамедлительно прекратить реализацию опасной продукции. Проведение проверочных мероприятий продолжается.

Ольга БАБЕНКОВА

Пример для детей

В Орле почтили память Героя России Александра Перельгина.



9 декабря, в День Героев Отечества, в школе № 5 имени Е.Е.Щекотихина состоялось торжественное открытие памятного стенда «Герой специальной военной операции» и «Парты Героя», посвященных выпускнику школы, Герою Российской Федерации Александру Сергеевичу Перельгину.

В памятном мероприятии приняли участие ученики и педагоги школы, родители, а также родные и близкие Героя.

Александр Перельгин проявил мужество и высочайший профессионализм при выполнении боевой задачи в зоне СВО. В декабре



2023 года в районе Кременная — Сватово его подразделение скрытно вышло на позиции противника и внезапным штурмом взяло опорный пункт, который

был успешно удержан, несмотря на несколько контратак. Под сильным огнем Александр организовал эвакуацию шестерых раненых бойцов, спасая им жизни.

Праздник приближается

В Орле для семей участников СВО провели предновогодний праздник.



В автомобильном салоне Geely состоялась встреча для семей участников специальной военной операции. Гостями праздника стали порядка 30 семей с детьми.

Для ребят организаторы подготовили насыщенную программу: веселые конкурсы с призами, творческие мастер-классы по изготовлению елочных игрушек и росписи пряников. Дети с увлечением создавали праздничные поделки, а взрослые смогли на время отвлечься от забот и просто провести время в уютной атмосфере.

Сегодня под патронажем 440 сотрудников администрации Орла находится около 1800 семей участников СВО. Семьям оказывают комплексную поддержку: проводят консультации по социальным вопросам, помогают решать бытовые задачи и организуют досуг для взрослых и детей.

ПОМОЖЕМ НАШИМ!

НО БФ «БЛАГО ДАРИ»
302520, ОРЛОВСКАЯ ОБЛАСТЬ,
ОРЛОВСКИЙ РАЙОН,
ЗНАМЕНКА, УЛ. КУКУЕВКА, 1
ОГРН: 1145749006919, Дата при-
своения ОГРН: 06.08.2014, ИНН:
5720997772,
КПП: 572001001,
ДИРЕКТОР: Губарева
Нина Анатольевна
Реквизиты Орловского отделения
№8595 ПАО Сбербанк
кор/счет 30101810300000000601
В отделении Орел г. Орел, БИК
045402601,
ИНН/КПП 7707083893/575202001
Р/С 40701810947000000060



Существенная помощь

Из Орла на фронт отправился груз с банями и стройматериалами.

8 декабря из Орла на фронт отправили гуманитарный груз: три утепленные походные бани и большой объем строительных материалов для танковых подразделений.

Отправка стала совместным подарком Орловского управления Федерального казначейства и Общероссийского народного фронта (ОНФ) в Орловской области. Акция приурочена к празднованию дня основания российского казначейства — 8 декабря 1992 года был подписан указ о создании этого ведомства. Об этом сообщили в пресс-службе Орловской митрополии.

Груз освящен митрополитом Тихоном. Участниками церемонии стали руководители ведомства и общественного движения.

Походные бани помогут бойцам поддерживать тепло и отдых, а стройматериалы улучшат условия размещения танковых подразделений.

НОВЫЙ ГОД К НАМ МЧИТСЯ!

Главные события Нового года в Орле: открытие катка, ярмарка и парад Дедов Морозов.



Более 40 праздничных событий ожидают жителей и гостей Орла в преддверии 2026 года и в дни Святков.

Постановление администрации города уже подготовлено, и город готовится к настоящей праздничной феерии. Мероприятия пройдут повсюду: в школах и детсадах, в учреждениях дополнительного образования, в культурных центрах и, конечно же, на открытых городских площадках.

Что ждет орловцев и гостей города

• **13 декабря (15:00)**
Начнем с грандиозного фестиваля туристских

маршрутов России «Бирюза» на площади Ленина. Ожидается участие коллективов из разных уголков страны, а завершится фестиваль зажигательными выступлениями групп «Лейся, песня» и «Динамит»!

• **26 декабря (17:00)**
Главная площадь города, площадь Ленина, превратится в сверкающий ледовый дворец! Торжественное открытие центрального катка соберет около 500 любителей зимних развлечений.

• **28 декабря (11:00)**
Если позволит погода, Медведевский лес приглашает всех на массовую лыжную гонку «Новогодняя лыжня – 2025». Спортивный азарт и свежий воздух

гарантированы для 500 участников!

• **Новогодняя ночь**
Встречаем 2026 год с музыкой! На площади Ленина с 01:00 до 02:00 будет звучать праздничная программа, а на площади перед КДЦ «Металлург» с 22:00 до 04:00 – тематическое музыкальное сопровождение. Обе площадки ожидают по 500 гостей каждая.

• **С 5 декабря по 14 января**
Центральная площадь Ленина превратится в сказочную Новогоднюю тематическую ярмарку. Здесь можно будет найти подарки, угощения и окунуться в атмосферу праздника. Более 250 человек смогут насладиться ярмарочными чудесами.

• **Декабрь и январь**
Площадь Ленина станет центром притяжения для любителей активного отдыха и развлечений. Игровые, спортивные, музыкальные и театрализованные программы будут проходить 12, 19, 20, 29 декабря и с 2 по 12 января с 18:00. Ожидается присутствие до 250 участников на каждом мероприятии.

• **26 декабря (10:00)**
Главные герои зимы – Деды Морозы и Снегурочки – пройдут праздничным парадом от Александровского моста до площади Ленина. До 250 сказочных персонажей подарят горожанам праздничное настроение.

• Муниципальные елки: В Орловском го-

родском центре культуры (25 декабря в 11:00, 26 декабря в 11:00 и 14:00) и в КДЦ «Металлург» (29 декабря в 11:00) пройдут новогодние муниципальные елки. Более 600 детей смогут окунуться в мир сказки и волшебства.

• **16 января (17:00)**
Завершающим аккордом праздничных мероприятий станет гала-концерт благотворительной акции «Свет Рождественской звезды» в Орловском городском центре культуры. Более 500 гостей смогут насладиться душевной атмосферой и поддержать доброе дело.

Безопасность превыше всего

Разработаны четкие алгоритмы действий:

• **«Ракетная опасность»:** для участников уличных массовых мероприятий разработаны специальные схемы эвакуации и речевые модули, которые помогут оперативно и безопасно действовать в случае поступления сигнала оповещения о ракетной опасности. Определены ответственные лица, которые будут руководить процессом эвакуации согласно этим схемам.

• **«Опасность атаки БПЛА» и «Авиационная опасность»:** также составлен речевой модуль для информирования участников мероприятий о порядке действий при сигналах оповещения об опасности атаки беспилотных летательных аппаратов и авиационной опасности.

Депутаты приняли к сведению информацию администрации города о планируемых новогодних и рождественских мероприятиях. В то же время они настоятельно рекомендовали администрации принять все необходимые меры для неукоснительного соблюдения требований и мер безопасности при их проведении.

Особое внимание уделить проведению инструктажей по технике безопасности и противопожарной безопасности. Эти инструктажи должны быть проведены не только среди организаторов и участников мероприятий, но и среди обучающихся образовательных учреждений, учреждений дополнительного образования и воспитанников учреждений культуры.

Пресс-служба
городсовета Орла

Пение сближает

Недавно в общине Цзяюань на улице Фэнхуан уезд Цзюйе, город Хэцзе, провинция Шаньдун состоялся яркий хоровой праздник в рамках программы «Высококачественная культура ближе к народу».

Мероприятие объединило местных жителей, вдохновленных любовью к музыке и творчеству.

Под руководством опытных педагогов собравшиеся любители пения изучали основы вокального мастерства, тонкости исполнения



музыкальных произведений и эмоциональную выразительность. Постепенно голоса участников становились все более стройными и красивыми. Особенно запомнился финальный номер — жизнеутверждающая композиция, исполненная с энтузиазмом и душевностью. Атмосферу радости и единения поддерживали все присутствующие.

Участница ансамбля Ван Шумин восторженно отметила, что занятия с профессионалами помогли ей почувствовать себя частью

большого коллектива, вдохнуть атмосферу творчества и обогатить свою повседневную жизнь яркими впечатлениями. «Мы все любим друг друга и вместе смотрим в будущее...», — сказала она.

Организаторы подчеркнули, что подобные инициативы будут регулярно проводиться в округе, привлекая лучшие культурные ресурсы и способствуя развитию художественного потенциала каждого жителя.

Сюй Яньхуэй,
Юй Гофэн

Радость творчества

Студенты из разных культурных слоев посетили Академию живописи и каллиграфии Луси в уезде Цзюйе провинции Шаньдун, где познакомились с искусством традиционной китайской живописи Гунби.

В ходе увлекательного мастер-класса мастера показали основные приемы и секреты создания картин пионов в стиле Гунби. Сначала студенты наблюдали, как опытный художник прорисовывает очертания цветка тонкой кистью, придавая изображению

легкость и воздушность. Затем наступило время практической работы: ребята пробовали самостоятельно наносить краски на специальную рисовую бумагу, добиваясь эффекта прозрачности и глубины.

Процесс был непростым, но интересным. Постепенно, экспери-

ментируя с оттенками и техникой мазков, ученики создавали собственные уникальные композиции. В результате стены мастерской украсились свежими работами начинающих художников, наполненных радостью творчества и восхищением тради-



ционным китайским искусством.

Мероприятие позволило молодым участ-

никам прикоснуться к культуре Китая, освоить технику рисования Гунби и испытать

гордость за создание собственных шедевров.

Сяо Фэй,
Конг Вэньшю

Победы на выезде

Волейболистки «Орла» выиграли два матча подряд в гостях.

6 и 7 декабря наша команда успешно выступила в рамках группового этапа Высшей лиги «Б», дважды обыграв команду «Динамо-Уфимочка-2» из города Салават Республики Башкортостан. Оба матча закончились убедительными победами со счетом 3:0.

Несмотря на сопротивление хозяев площадки, наши девушки уверенно контролировали ход игры.

По результатам двух матчей «Орел» закрепил свою позицию на шестом месте в турнирной таблице Высшая лига «Б».

Следующие матчи пройдут в Орле 20 и 21 декабря против команды «Красные крылья» из Таганрога, занимающей десятое место. Ждем всех болельщиков на трибунах!

Приходите поддержать наших девушек и насладиться настоящей спортивной атмосферой!

Ольга БАБЕНКОВА



Театр как волшебство

Спектакль поставила режиссер из Москвы Вера Анненкова. «В ночь перед Рождеством» — уже восьмая ее постановка в Орле, до того были «Лес» (16+), «Золушка» (6+), «В ожидании Годо» (16+), «Аладдин» (6+), «Поминальная молитва» (16+), «Однажды в Париже» (16+), «Щелкунчик» (6+).

То, что в этот раз выбор пал на Гоголя, Вера Михайловна объясняет так:

— Гоголь удивительный автор, особенный. Если вдуматься, каждый его герой — просто подарок для актера. Достаточно открыть и внимательно прочитать книгу, и там найдется все: описание внешности, точные и едкие замечания относительно характера, даже гастрономические предпочтения. Все они производят впечатление живых людей. Мне кажется, что те же «Мертвые души» можно в прямом смысле использовать как учебник, изучать по ним душу и натуру русского человека. В то же время все эти герои вымышленные. В произведениях Николая Васильевича столько абсурдных вещей, глядя на которые думаешь: «Нет, такого в жизни быть не может», но при этом именно так и происходит в реальности. Вокруг самого Гоголя существует множество мистификаций, несмотря на огромное количество исследований и воспоминаний, мы так и не узнали его до конца.

«Вечера на хуторе близ Диканьки» — одно из самых известных произведений Гоголя, но Вера Анненкова отдала предпочтение именно ему отнюдь не по этой причине.

— Конечно же, сказалось время года. Самое время ставить сказку, которую смогут с удовольствием смотреть и дети, и взрослые, — продолжает режиссер. — Кроме того, пожалуй, тут сказалось мое личное восприятие.

Мне очень близок вахтанговский принцип: «Вернуть театр в театр». Существуют множество жанров, каждый режиссер и каждый зритель выбирают то, что больше по сердцу. Я очень далека от бытового театра. Гоголевская Диканька сама по себе — уже сказочное место. Она представляется мне эдаким островком счастья, местом, в котором самая большая проблема для людей — мелкий бес, который всех попутал, но которого никто не боится. Это тот самый гоголевский парадокс — персонажи такие живые, но при этом настолько сказочные.

Авторское видение

В Орел Вера Анненкова прибыла со своей постановочной коман-

дой, однако труппу «Свободного пространства» она считает своей театральной семьей.

— Это ощущение сродни тому, которое испытываешь, возвращаясь домой, — делится она. — Работая над любым спектаклем, я всегда мысленно сажаю себя в зал. Постановка — всегда очень тонкий процесс. Есть мое режиссерское мнение, есть выводы, к которым мы приходим в процессе обсуждения истории с командой и актерами. С первых репетиций я примеряю увиденное на себя: меня увлекает происходящее на сцене? Мне любопытно за этим наблюдать?

Не отступая от гоголевского сюжета и не теряя авторской атмосферы, режиссер дополнила постановку музыкальными номе-

рами.

— У некоторых персонажей появились своего рода музыкальные визитки, песни, заменившие монологи, — продолжает Вера Анненкова. — Пусть я не буду слишком оригинальна, но я хочу сказать этим, да и всем спектаклем в целом одно: мы живем в непростое время, когда особенно важно дарить любовь и тепло близким, быть достаточно смелым, чтобы делиться надеждой.

«В ночь перед Рождеством» играют двумя составами, и в числе занятых в спектакле актеров оказались Елизавета Афанасьева и Максим Дементьев, присоединившиеся к труппе «Свободного пространства» недавно. Оба заняты сразу в главных ролях — Максим

играет кузнеца Вакулу, а Елизавета — Оксану.

— Конечно, очень волнующий момент. Я едва пришла в театр, а мне уже доверили главную роль, — говорит она. — Я постаралась оправдать это доверие. К тому же было очень интересно поработать над темпом собственной речи, чтобы лучше попасть в образ.

Взгляд из зала

«В ночь перед Рождеством» можно назвать «Гоголем на новый лад». С одной стороны, благодаря декорациям, костюмам, актерской игре и режиссерской работе зритель попадает именно в атмосферу маленького украинского села, пропитанного неповторимым колоритом, особым волшебством. Вера Анненкова блестяще сумела пере-

дать то ощущение, которое нередко возникает в процессе чтения Гоголя: словно погружаешься в знакомую, но не узнаваемую атмосферу, видишь бесстрашных казаков как живых, пугаешься и радуешься за героев, и каждую из этих эмоций переживаешь с удовольствием.

С другой же стороны, разворачивающееся на сцене действие кажется новым, свежим, ни на что не похожим.

Просмотр спектакля действительно можно сравнить с путешествием в некий параллельный волшебный мир, и это изумительное сочетание реальности с мороком делают его той сказкой, в которую веришь. Сказкой, которая многим сегодня очень нужна.

Анастасия
ИЗВЕКОВА

Такая нужная сказка

5 декабря театр «Свободное пространство» представил зрителям святочную фантазию «В ночь перед Рождеством» (12+) по мотивам цикла повестей Николая Гоголя «Вечера на хуторе близ Диканьки» (12+).



ФОТО: «СВОБОДНОЕ ПРОСТРАНСТВО»

ИСТОРИЯ одного врача

15 декабря 2025 года в Орле состоятся первые ежегодные «Плетневские чтения», посвященные памяти выдающегося врача, основоположника отечественной кардиологии Дмитрия Дмитриевича Плетнева, трагически расстрелянного в нашем городе в сентябре 1941 года.

Дмитрий Плетнев, наряду с другими известными медиками, признан одним из создателей кардиологической науки в России.

Его биография началась в 1872 году в Полтавской области. Родом хоть и из дворянской, но небогатой семьи, он, вопреки скромному достатку, сумел получить отличное образование: сначала окончил первую Харьковскую гимназию, затем поступил в Харьковский университет, после чего продолжил обучение на медицинском факультете Московского университета, а затем совершенствовал образование за границей.

Как пишут исследователи, в 1920-е и первую половину 1930-х годов Плетнев был одним из самых популярных отечественных терапевтов. После революции в стране начались эпидемии, в ликвидации которых Плетнев принимал активное участие, в частности, занимался лечением сыпного тифа.

В прессе о нем писали как о «крупнейшем мировом авторитете в области клинической медицины». В 1920 году он смог организовать выпуск журнала «Клиническая медицина», ответственным редактором которого был несколько лет.

В марте 1917 года Дмитрий Дмитриевич работал в Московском университете на должность профессора и директора факультетской терапевтической клиники. Позже стал директором госпиталь-



ной терапевтической клиники.

«Особенно нам нравились лекции профессора Плетнева. Этот блестящий клиницист нас привлекал как диагнозами, так и острой и яркой речью. Всегда элегантно, менявший каждый день костюм, не говоря уже о рубашках, надушенный, сверкающий запонками, окруженный хорошенькими женщинами (студент-

ками, ординаторами), он входил в аудиторию, полный какой-то внутренней силы и начинал говорить в абсолютной тишине хриловатым, довольно тихим голосом. Плетнев не прибегал к пафосу. Он нередко запинался, перескакивая с фразы на фразу, иногда как бы искал их. Но говорил оригинально, задушевно и просто. Его было легко слушать, хотелось

даже, чтобы лекция не кончалась. Его лекции были неожиданными и свободными. Ясно, что он никогда к ним не готовился, входя в аудиторию, не знал, о чем и как будет говорить. Это были блестящие импровизации. Он держался в аудитории, как артист — в лучшем смысле этого слова», — вспоминал о нем тогдашний студент Александр Мясников, ставший после

известным советским терапевтом и академиком АМН СССР.

С 1929 года Дмитрий Дмитриевич заведовал терапевтической клиникой Московского областного клинического института, а спустя четыре года возглавил организованный им НИИ функциональной диагностики и экспериментальной терапии. Пациентами Плетнева в разное время были Владимир Ильич Ленин, Надежда Крупская, Иван Петрович Павлов и многие другие партийные и государственные деятели СССР.

Старт кампании против Плетнева в 1937 году дала статья, опубликованная в газете «Правда». Называлась она «Профессор-наильник, садист». В ней писали про женщину, которая несколько лет назад обратилась к врачу, а он во время осмотра якобы укусил ее за грудь, что привело к хроническому маститу, который потом диагностировали у пациентки. Его отстранили от работы, лишили звания заслуженного деятеля науки. Терапевтическую кафедру Института усовершенствования упразднили, Институт функциональной диагностики закрыли, в его здание вселили Институт туберкулеза.

В июле 1937 года на Дмитрия Дмитриевича завели сфабрикованное дело, по которому вынесли приговор — два года условно, а после освобождения его сразу же арестовали повторно. В 1938 году состоялся второй судебный процесс в рамках так на-

зываемого дела антисоветского троцкистского блока. Плетневу инкриминировали преднамеренное неправильное лечение Куйбышева и Горького, хотя в лечении Куйбышева он не участвовал. Обвинители сосредоточились на его роли в смерти Горького. Генрих Ягода, один из главных руководителей советских органов госбезопасности, на допросе в декабре 1937 года дал показания, что Плетнев, движимый антисоветскими убеждениями, согласился «залечить» писателя-пролетария.

Плетнева приговорили к 25 годам заключения. В 1941 года он находился в орловской тюрьме. Перед тем, как в город вошли немцы, его вместе с другими заключенными расстреляли в Медведевском лесу.

— Академик РАН, известный врач-пульмонолог Александр Григорьевич Чучалин посвятил много лет реабилитации имени Дмитрия Плетнева и восстановлению справедливости. Благодаря его усилиям в 1985 году Верховный суд полностью оправдал ученого, а память о нем была возвращена в историю отечественной медицины, — рассказали в пресс-службе администрации города Орла.

Именно Александр Григорьевич и стал инициатором «Плетневских чтений», которые пройдут на базе Медицинского института ОГУ им. И.С. Тургенева. В программе:

возложение венков и цветов к памятнику жертвам политических репрессий в Медведевском лесу;

гражданская панихида в Скиту Святых Новомучеников и Исповедников Российских.

К участию приглашены представители медицинского сообщества, научных кругов, общественных организаций и жители города.

**Анна
АЛЕКСАНДРОВА**

«Лабиринт Идентичностей»: ОСНОВНОЙ ЗАКОН

В юридическом научном сообществе Российской Федерации имеется один из значимых государственных праздников в новейшей истории России, который отмечается ежегодно – это День Основного закона страны – Конституции РФ – 12 декабря.

Праздник отмечается проведением конференций, научно-практических круглых столов, в ходе которых обсуждаются значение конституционных изменений для устойчивого социального и экономического развития России, а также проводятся викторины, диктанты на проверку знаний Конституции Российской Федерации.

Для будущих юристов-студентов удивительный путь в юриспруденцию всегда начинается с Конституции.

Студенческое научное общество «CIVIS. Проблемы гражданской и государственно-национальной идентичности», созданное на базе кафедры конституционного, административного и финансового права в структуре СНО Юридического института ФГБОУ ВО «Орловский государственный университет имени И.С. Тургенева», продолжает начатую просветительскую рубрику «Лабиринт Идентичностей» и посвящает новую статью в ней дате из второго раздела Тематического Календаря проекта «100 дат российской идентичности» – «Правовые Традиции» – 12 декабря, Дню Конституции РФ.

12 декабря 1993 года состоялось голосование



по проекту Конституции Российской Федерации. Необходимость разработки нового основного закона была обозначена в Декларации о государственном суверенитете РСФСР, принятой 12 июня 1990 года. В период с 1990 по 1993 гг. различными политическими и общественными группами было представлено около 20 различных конституционных проектов.

К середине 1993 года официально рассма-

тривались только два проекта. 5 июня 1993 года для доработки проекта конституции по инициативе президента Б.Н. Ельцина было создано Конституционное совещание из представителей органов государственной власти, местного самоуправления, политических партий, профсоюзных, молодежных и иных общественных организаций, массовых движений и религиозных конфессий; товаропроизводителей и предпри-

нимателей.

В октябре-ноябре 1993 года проект конституции прошел окончательную доработку в специальных органах Конституционного совещания: Общественной и Государственной палатах, а также в Комиссии конституционного арбитража. Призывая проголосовать за проект конституции, президент России Б.Н. Ельцин отметил: «работа над Конституцией слишком затянулась. Страна меняется, в ней идут коренные преобразования. И в то же время действует Конституция прошлого. Новая Россия вынуждена жить по старому закону».

Во всенародном голосовании по проекту Конституции приняли участие более 58 миллионов избирателей

(54,81%). Из них 58,43% проголосовали за принятие основного закона, против — 41,57%. 25 декабря Конституция была опубликована и вступила в силу на всей территории Российской Федерации.

Конституция Российской Федерации стала высшим нормативным правовым актом, закрепляющим основы конституционного строя, государственного устройства, прав и свобод человека и гражданина и другие положения.

Основной закон открывается следующей преамбулой:

«Мы, многонациональный народ Российской Федерации, соединенные общей судьбой на своей земле, утверждая права и свободы человека, гражданский мир и согласие,

сохраняя исторически сложившееся государственное единство, исходя из общепризнанных принципов равноправия и самоопределения народов, чтя память предков, передавших нам любовь и уважение к Отечеству, веру в добро и справедливость, возрождая суверенную государственность России и утверждая незыблемость ее демократической основы, стремясь обеспечить благополучие и процветание России, исходя из ответственности за свою Родину перед нынешним и будущими поколениями, сознавая себя частью мирового сообщества, принимаем Конституцию Российской Федерации».

**Софья КАЧАНОВА
Кирилл КРЮЧКИН
Сайфура РАБИХОВА**

Родственные УЗЫ

В этом году в Орле широко отмечалось 120-летие со дня рождения выдающегося орловского врача Владимира Ивановича Турбина, участника и одного из организаторов подпольного госпиталя «Русская больница» в период оккупации.

Владимир Иванович, будучи глубоко религиозным человеком, до войны, во времена гонений на церковь, тайно принял монашеский постриг с наречением имени в честь преподобного Никона Печерского. Многие годы профессия врача была для него служением Богу и людям.

На выбор жизненного пути этого неординарного человека так или иначе повлияла его семья, опыт предков, происходивших из потомственных дворян и священнослужителей.

Поэтому для нас было важным узнать его родословную. Изучение архивных документов привело к неожиданному открытию. Оказалось, что Владимир Иванович Турбин приходится двоюродным дядей известному писателю Михаилу Афанасьевичу Булгакову, бабушка которого со стороны матери была из рода Турбиных. Племянник был старше своего дяди на четырнадцать лет.

Родоначальником Турбиных, обосновавшихся в Орловском крае, был Анофрий Иванович Турбин, записанный по Ливенскому «разборному списку» 1666 года в Белгородском полку «в копейщиках». В 1675 и 1686 годах Анофрий был «верстан помещным и денежным окладом» и, состоя в списке городских дворян, находился в Ливнах при воеводе «осадным головою» до 1689 года.

Его внук Петр Никифорович «по книгам 1714 и 1719 годов» был в Ливнах священником. Ту же стезю выбрали его сын Алексей и внук Павел. А правнук Петра Никифоровича

— Василий Павлович и праправнук — Алексей Васильевич служили дьячками.

Сын последнего Иван Алексеевич Турбин был приходским священником в Ливенском уезде: в 1830—1840-е годы в селе Троицком (Кудиново), а затем в селе Кривцова Плота. Со своей супругой Прасковьей Захаровной он прожил долгую жизнь и оставил многочисленное потомство. Его дочери Анфисе, родившейся в 1837 году в Троицком (Кудиново), суждено будет стать бабушкой Михаила Булгакова. А в 1858 году в селе Кривцова Плота у священника родится сын Иван, отец доктора Владимира Турбина.

Иван Алексеевич Турбин будет последним общим предком В.И. Турбина и М.А. Булгакова, после этого их ветви расходятся и представляют разные линии потомков.

Так, Иван Иванович

Турбин успешно окончит Ливенское духовное училище и поступит в 1873 году в Орловскую духовную семинарию. Однако после четвертого класса он прервет обучение и в 1882 году заступит на место канцелярского служащего в Орловском окружном суде. Тогда же он внесен в шестую часть дворянской родословной книги, куда были ранее записаны его отец, старшие братья и сестра Анфиса.

В 1883 году И.И. Турбин перешел на службу в канцелярию Орловского губернского правления делопроизводителем, а через пару лет получил место начальника газетного стола в «Орловских губернских ведомостях» и редактора официальной части газеты. В 1895 году Турбин значится смотрителем губернской типографии и заведующим казенными зданиями в чине коллежского асессора.

Архивы раскрыли связь выдающегося орловского врача Владимира Турбина с известным писателем Михаилом Булгаковым.



ИЗ ФОНДА ГОСАРХИВА ОРЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ



В январе 1903 года произошел очередной крутой поворот в его карьере. Он вернулся к должности делопроизводителя, но уже во врачебное отделение губернского правления, где дослужился до чина надворного советника.

И.И. Турбин взял в жены дочь сельского священника Ивана Андреевича Раевского Анну. Их венчание состоялось 23 января 1883 г. в Воскресенской церкви с. Воскресенское Орловского уезда, где служил тесть Турбина.

Молодожены поселились в Орле. Супруга родила И.И. Турбину 17 детей, многие из которых умерли в детском возрасте. Первой родилась дочь Мария 19 июля 1884 г.

Владимир Иванович Турбин был младшим ребенком в семье. Он

родился в Орле 20 февраля (по ст. ст.) 1905 г. и был крещен в Сретенской (Георгиевской) церкви. В это время семья Турбиных жила на улице Заострожной (ныне ул. Ермолова). В 1915 году, когда Владимиру было десять лет, его отец умер.

Здесь прервемся на истории Турбиных и вернемся к семье М.А. Булгакова. Мать писателя Варвара Михайловна родилась в 1869 году в семье протоиерея Казанской церкви г. Карачева Михаила Васильевича Покровского и его жены Анфисы Ивановны, дочери священника И.А. Турбина.

М.В. Покровский появился на свет в 1830 году в семье причетника села Глоднева Дмитровского уезда. После окончания Орловской духовной семинарии он

священника к Николаевской церкви с. Хотынец Карачевского уезда, в 1860-м перемещен в Казанскую церковь г. Карачева. В последние годы своей жизни (умер в 1894 г.) он много занимался благотворительной и общественной деятельностью. «За усердие и полезное служение» отмечен многими благодарностями и наградами от епархии. В отношении родных «он всегда был истинным благодетелем».

Его дочь Варвара Михайловна окончила Орловскую женскую гимназию и некоторое время преподавала в прогимназиях Брянска и Карачева. В 1890 году девушка вышла замуж за доцента Киевской духовной академии по кафедре истории Афанасия Ивановича Булгакова (1859—1907), сына священника с. Подольяны Орловского уезда Иоанна Аврамовича, с 1879 года служившего в Орле в Петропавловском кафедральном соборе, а затем — в Крестительской кладбищенской церкви.

В 1891 году у супругов Булгаковых родился первенец Михаил, будущий писатель, автор мирового бестселлера «Мастер и Маргарита».

Пересекались ли жизненные пути доктора Турбина и Михаила Булгакова? Бывал ли писатель в Орле? На эти вопросы нет ответов. Любопытно, что брат матери писателя Николай Михайлович Покровский был врачом, как и В.И. Турбин, и считается одним из прототипов доктора Преображенского в повести «Собачье сердце» (1925). Тогда же Булгаков написал пьесу «Дни Турбиных», увековечившую фамилию его орловских предков по материнской линии. А в декабре 1978 года на сцене Орловского драматического театра им. И.С. Тургенева состоялась премьера спектакля «Дни Турбиных» (1925), которую посетила 83-летняя Л.Е. Белозерская-Булгакова, вторая жена и муза писателя.

Лариса КОНДАКОВА,
начальник отдела использования и публикации документов ГАОО



«Грипп «в дверях»»

В Орловской области растет заболеваемость, а иммунная защита у многих еще не готова.

Заболеваемость ОРВИ в регионе за неделю выросла на четверть, превысив 6,5 тысячи случаев. Более половины заразившихся — дети.

Статистика тревоги

Эпидемиологи констатируют приход гриппа и фиксируют опасный «коктейль» из коронавируса, риновирусов и метапневмовируса. При этом охват прививками среди самых уязвимых — детей, пожилых и беременных — остается низким.

По данным регионального Управления Роспотребнадзора, за последнюю отчетную неделю в области зарегистрировано почти 6,5 тысячи новых случаев ОРВИ. Рост составил 25%. Особую тревогу вызывает возрастная структура заболевших: 55,9% — это дети до 14 лет. Ситуация перестала быть рядовой сезонной.

«Грипп пришел», — констатировал на заседании облсовета

руководитель Управления Роспотребнадзора по Орловской области Александр Румянцев.

В ведомстве уточняют, что в регионе циркулирует целый букет респираторных вирусов. «По данным мониторинговых лабораторных исследований на территории региона активно циркулируют вирусы SARS-CoV-2, риновирусы, метапневмавирусы, отмечены находки вируса гриппа А», — сообщили в Роспотребнадзоре.

Чем будем болеть?

Прогноз эпидемиологов на этот сезон четко определяет основных «противников». Подробнее о них рассказала заместитель начальника эпидемиологического отдела регионального Роспотребнадзора Юлия Сидорова.

«По прогнозу эпидемиологов и инфекционистов, в этом сезоне с наибольшей вероятностью будут циркулировать два основных штамма гриппа А. Это

гонконгский грипп H3N2 и свиной — H1N1. Гонконгский известен с 1968 года, он часто вызывает тяжелые осложнения у людей старше 60 лет. Свиной уже прочно вошел в структуру сезонного гриппа. Им очень легко заразиться, и он может протекать в тяжелой форме», — пояснила Юлия Сидорова.

Она также отметила, что ВОЗ прогнозирует одновременную циркуляцию гриппа и других ОРВИ, что повышает риски тяжелого течения болезни.

Вакцинация: время еще есть

Несмотря на стартовавшую кампанию, прививочный процесс идет неравномерно. Всего привито более 279 тысяч человек, однако среди ключевых групп — дошкольников, лиц старше 65 лет и беременных женщин — охват остается недостаточным.

«Иммунитет развивается в среднем через две недели после вакцинации», — заверила Юлия

Сидорова.

По ее словам, в область поступили вакцины «Флю-М», «Совигрипп» и «Ультрикс Квадри». Вакцинация рекомендуется всем группам населения, но особенно тем, кто страдает хроническими заболеваниями: диабетом, людям с ожирением, пожилым после 60 лет. Детей прививают с шести месяцев. Это очень важно, так как они тяжело переносят грипп. Также вакцинация рекомендуется людям, которые по роду своей профессиональной деятельности имеют широкий круг общения. Это медицинские работники, учителя, вахтовики, студенты, работники общественного транспорта, сферы обслуживания, торговли, коммунальной сферы.

На вопрос, есть ли уже заболевшие гриппом, эпидемиолог ответила: «Есть один подтвержденный случай гриппа А. Заболел человек, который не делал прививку».

Ковид никуда не ушел

Новая коронавирусная инфекция продолжает регистрироваться в регионе, но заболеваемость оценивается как умеренная.

«Новая коронавирусная инфекция никуда не ушла. Есть свои особенности — могут быть осложнения в виде кожных патологий, неврологических расстройств, случаются сбои в работе желудочно-кишечного тракта», — рассказала специалист.

Она также подтвердила появление в России нового штамма коронавируса, известного как «стратус».

«Он быстро распространяется, но легко переносится, без серьезных осложнений», — добавила Юлия Сидорова.

Эпидемиологический сезон вступил в решающую фазу. Врачи единодушны: лучшая защита — вакцинация, которая позволяет избежать тяжелых ослож-

нений, особенно у тех, кто в группе риска.

Появились первые признаки?

При первых симптомах заболевания необходимо незамедлительно обратиться к врачу. Нельзя переносить болезнь на ногах. Кроме того, надо соблюдать режим изоляции до полного выздоровления. Не отправлять больных детей в школу и детский сад. Не ходить на работу, чтобы не заражать других людей. Воздушно-капельная инфекция передается очень легко.

Мария ИВАНОВА

КСТАТИ

- На денежных купюрах вирус гриппа может сохраняться до 17 дней.

- Примерно каждый четвертый больной ОРВИ переносит инфекцию бессимптомно, но заразен для окружающих.

ЗАКЛЮЧЕНИЕ О РЕЗУЛЬТАТАХ ПУБЛИЧНЫХ СЛУШАНИЙ

Наименование проекта, рассмотренного на публичных слушаниях: «Предоставление разрешения на условно разрешенный вид использования - индивидуальное жилищное строительство (код 2.1) земельного участка, образуемого в результате перераспределения земельного участка с кадастровым номером 57:25:0020515:10, местоположением: г. Орёл, ул. Тамбовская, д. 9, и земель, находящихся в государственной собственности, в кадастровом квартале № 57:25:0020515 города Орла»

Правовой акт о назначении публичных слушаний: Постановление Мэра города Орла от 14.11.2025 г. № 82
Количество участников публичных слушаний: 1 человек
Результаты протокола публичных слушаний, на основании которого подготовлено заключение: от «04» декабря 2025 года № 77
Предложения и замечания граждан, являющихся участниками публичных слушаний и постоянно проживающих на территории, в пределах которой проводятся публичные слушания

Table with 2 columns: № п/п, Содержание. Row 1: 1, Не поступали

Table with 2 columns: № п/п, Содержание. Row 1: 1, Не поступали

Выводы по результатам публичных слушаний:
1. Публичные слушания в городе Орле по вопросу предоставления разрешения на условно разрешенный вид использования - индивидуальное жилищное строительство (код 2.1) земельного участка, образуемого в результате перераспределения земельного участка с кадастровым номером 57:25:0020515:10, местоположением: г. Орёл, ул. Тамбовская, д. 9, и земель, находящихся в государственной собственности, в кадастровом квартале № 57:25:0020515 города Орла, проведенные в соответствии с действующим законодательством, Положением «О порядке проведения публичных слушаний по вопросам градостроительной деятельности в городе Орле» и Правилами землепользования и застройки городского округа «Город Орёл».

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
ОРЛОВСКАЯ ОБЛАСТЬ
МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ «ГОРОД ОРЁЛ»
МЭР ГОРОДА ОРЛА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

11 декабря 2025

№ 89

Орёл

О назначении публичных слушаний в городе Орле по вопросу предоставления разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства для земельного участка с кадастровым номером 57:25:0031047:50, расположенного по адресу: Российская Федерация, Орловская область, г. Орёл, ул. Ливенская, 70, в части минимальных отступов от границ земельного участка с юго-восточной стороны - 3,0 метра

Рассмотрев обращение Управления градостроительства, архитектуры и землеустройства Орловской области от 11.12.2025 № 26602, руководствуясь статьями 5.1, 40 Градостроительного кодекса Российской Федерации, статьей 18 Устава городского округа город Орёл, Положением «О порядке проведения публичных слушаний по вопросам градостроительной деятельности», принятым решением Орловского городского Совета народных депутатов от 28.06.2018 № 41/0735-ГС, на основании Закона Орловской области от 24.12.2024 № 3152-03 «О перераспределении полномочий между органами местного самоуправления муниципальных образований Орловской области и органами государственной власти Орловской области», в соответствии с Правилами землепользования и застройки городского округа «Город Орёл», утвержденными решением Орловского городского Совета народных депутатов от 30.10.2008 № 38/616-ГС, постановляю:

- 1. Назначить публичные слушания в городе Орле по вопросу предоставления разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства для земельного участка с кадастровым номером 57:25:0031047:50, расположенного по адресу: Российская Федерация, Орловская область, г. Орёл, ул. Ливенская, 70, в части минимальных отступов от границ земельного участка с юго-восточной стороны - 3,0 метра, на 18.12.2025 г., 16 час. 30 мин., в градостроительном зале управления градостроительства администрации г. Орла (г. Орёл, ул. Пролетарская Гора, 7).
2. Управлению по взаимодействию со средствами массовой информации и аналитической работе администрации города Орла (О.А. Храмченкова) опубликовать настоящее постановление в газете «Орловская городская газета» и разместить на официальном сайте администрации города Орла в сети Интернет.
3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на исполняющего обязанности первого заместителя Мэра города Орла М.В. Родштейн.
Мэр города Орла Ю.Н. Парахин

ОПОВЕЩЕНИЕ О НАЧАЛЕ ПУБЛИЧНЫХ СЛУШАНИЙ

№ 78

Администрация города Орла, в лице Комиссии по землепользованию и застройке города Орла, оповещает о начале публичных слушаний по вопросу:

«Предоставление разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства для земельного участка с кадастровым номером 57:25:0031047:50, расположенного по адресу: Российская Федерация, Орловская область, г. Орёл, ул. Ливенская, 70, в части минимальных отступов от границ земельного участка с юго-восточной стороны - 3,0 метра»

Правовой акт о назначении публичных слушаний: Постановление Мэра города Орла от 11.12.2025 г. № 89
Перечень информационных материалов к указанному проекту: - заключение Управления градостроительства, архитектуры и землеустройства Орловской области; - схема планировочной организации земельного участка.
Сроки проведения публичных слушаний по проекту: с «12» декабря 2025 г. по «26» декабря 2025 г.
Порядок проведения ПС включает: Экспозиция (экспозиции) проекта, подлежащего рассмотрению на публичных слушаниях, проводится по адресу: - г. Орёл, ул. Пролетарская Гора, д. 7; Управление градостроительства администрации города Орла (стенд перед управлением); - г. Орёл, ул. Октябрьская, 30; Территориальное управление по Советскому району администрации города Орла (стенд перед управлением); - г. Орёл, ул. 1-я Посадская, 14; Территориальное управление по Заводскому району администрации города Орла (стенд перед управлением); - г. Орёл, пер. Трамвайный, 1; Территориальное управление по Железнодорожному району администрации города Орла (стенд перед управлением); - г. Орёл, Московское шоссе, 137; Территориальное управление по Северному району администрации города Орла (стенд перед управлением).
Дата открытия экспозиции (экспозиций) «12» декабря 2025 г.
Срок проведения экспозиции (экспозиций): с «12» декабря 2025 г. по «18» декабря 2025 г.
Участники публичных слушаний вносят предложения и замечания, касающиеся проекта, подлежащего рассмотрению на публичных слушаниях, в срок: с «12» декабря 2025 г. по «18» декабря 2025 г. в форме: 1) письменной или устной форме в ходе проведения непосредственного обсуждения на публичных слушаниях; 2) письменной форме в адрес Комиссии; 3) посредством записи в книге (журнале) учета посетителей экспозиции проекта, подлежащего рассмотрению на публичных слушаниях.

Наименование официального сайта, на котором будут размещены проект, подлежащий рассмотрению на публичных слушаниях, и информационные материалы к нему: www.orel-adm.ru в блоке «Деятельность», раздел «Градостроительство и землепользование» - «Публичные слушания»
Дата размещения проекта, подлежащего рассмотрению на публичных слушаниях, и информационных материалов к нему на указанном официальном сайте: «12» декабря 2025 г.

Дата, время и место проведения собрания участников публичных слушаний: 18.12.2025 г., 16 час. 30 мин., в градостроительном зале управления градостроительства администрации города Орла (г. Орёл, ул. Пролетарская Гора, д. 7)
Контактный номер телефона для получения справки по вопросам, связанным с проведением процедуры публичных слушаний: +7(4862)76-43-52.

Заместитель председателя комиссии по землепользованию и застройке города Орла, начальник управления градостроительства администрации города Орла М.В. Родштейн
Член Комиссии, ответственный за организацию проведения публичных слушаний А.М. Фесенко



УПРАВЛЕНИЕ ГРАДОСТРОИТЕЛЬСТВА, АРХИТЕКТУРЫ И ЗЕМЛЕУСТРОЙСТВА ОРЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ

392021 Россия, Орловская область, город Орёл, площадь Ленина, д.1
Телефон, факс: (4862) 59-43-19
info@orel-adm.orel.ru

Заключение по вопросу возможности предоставления разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства для земельного участка с кадастровым номером 57:25:0031047:50, площадью - 5 417,92 кв. м, расположенного по адресу: Российская Федерация, Орловская область, г. Орёл, ул. Ливенская, 70, в части минимальных отступов от границ земельного участка с юго-восточной стороны - 3,0 метра

(обращение Рабцева Романа Николаевича)

Цель: строительство магазина-склада (мелкооптовой и розничной торговли, гипермаркета), общей площадью - 730,6 кв.м, расчетной площадью - 534,3 кв.м.

Статус земельных участков, наличие обременений: Земельный участок с кадастровым номером 57:25:0031047:50 (площадь 5 417,92 кв. м.) расположен по адресу: Российская Федерация, Орловская область, г. Орёл, ул. Ливенская, 70.

Категория земельного участка - земли населённых пунктов. Вид разрешенного использования - магазин. Вид права з/у - собственность заявителя.

Генплан (функциональное зонирование, транспортная схема): Участок расположен в общественно-деловой зоне. ПЗЗ (территориальная зона, зона с особыми условиями использования, зона ограничений, наличие объектов культурного наследия), соответствие генеральному плану: Участок расположен в территориальной зоне О-1 - зона делового, общественного и коммерческого назначения.

Наличие разработанных ППТ и ПМ: Документация по планировке территории не разрабатывалась и не утверждалась.

Согласно приложению Ж «СП 42.13330.2016. Свод правил. Градостроительство. Планировка и застройка городских и сельских поселений. Актуализированная редакция СНиП 2.07.01-89*» для магазинов-складов (мелкооптовой и розничной торговли, гипермаркета) схемой предусмотрено 15 м от расчетной 1 м от 30-35 кв. м расчетная площадь - 534,3 кв. м, в том числе 2 м для машиностоянок группового назначения.

В границах земельного участка расположены объекты капитального строительства, в том числе двухэтажное офисное здание и магазин.

Дополнительно предусмотрены парковочные места, для коммерческо-деловых центров, офисных зданий и помещений, страховых компаний 7 м/м (в т.ч. 1 м/м для МГН) из расчета 1-о машино-место на 50 м общей площади (общая площадь - 310,7 кв.м.), и также для существующего магазина (расчетная площадь - 528 кв.м) предусматривается 15 м/м (в т.ч. 2 м/м для МГН).

По смежности расположены ТЦ «Горки» и «Продсклад Победа». Земельный участок расположен в зонах с особыми условиями использования: охранный объект «Кабельная линия связи ВОЛС газопровода Кромь-Орёл» (57:00-6.486), санитарно-защитная зона АО «Орелнефтепродукт» для объекта АЗК № 4 (57:25-6.1820); охранный объект ВЛ-0,4 кВ г. Орёл, Ливенское шоссе ТП-607.

Согласно п. 5.1 СанПиН 2.2.1/2.1.1.1200-03 «Санитарно-защитные зоны и санитарная классификация предприятий, сооружений и иных объектов» и санитарно-защитной зоне не допускается размещать жилую застройку, включая отдельные жилые дома, ландшафтно-рекреационные зоны, зоны отдыха, территории курортов, санаториев и домов отдыха, территории садоводческих товариществ и коттеджной застройки, коллективных или индивидуальных дачных и садово-огородных участков, а также других территорий с нормируемыми показателями качества среды обитания; спортивные сооружения, детские площадки, образовательные и детские учреждения, лечебно-профилактические и оздоровительные учреждения общего пользования.

Вывод: 1. Направить материалы в орган местного самоуправления для проведения и организации публичных слушаний или общественных обсуждений по вопросу предоставления разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства для земельного участка с кадастровым номером 57:25:0031047:50, расположенного по адресу: Российская Федерация, Орловская область, г. Орёл, ул. Ливенская, 70, в части минимальных отступов от границ земельного участка с юго-восточной стороны - 3,0 метра. 2. Рекомендовать заявителю доработать и согласовать схему планировочной организации с администрацией города Орла до проведения публичных слушаний или общественных обсуждений. 3. Решение принять по итогам публичных слушаний или общественных обсуждений.

И.о. начальника Управления - главного архитектора Орловской области



В. С. Миронов

Проект приказа Управления градостроительства, архитектуры и землеустройства Орловской области

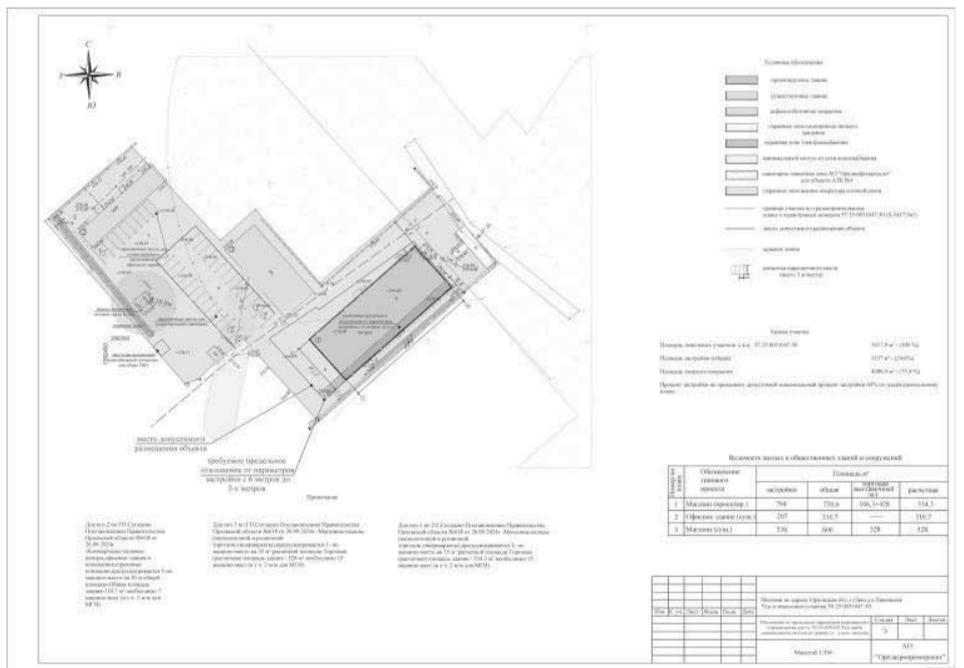
О предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства для земельного участка с кадастровым номером 57:25:0031047:50, расположенного по адресу: Российская Федерация, Орловская область, г. Орёл, ул. Ливенская, 70, в части минимальных отступов от границ земельного участка с юго-восточной стороны - 3,0 метра

Рассмотрев обращение Рабцева Романа Николаевича, руководствуясь статьей 40 Градостроительного кодекса Российской Федерации, Законом Орловской области от 24 декабря 2024 года № 3152 - ОЗ «О перераспределении полномочий между органами местного самоуправления муниципальных образований Орловской области и органами государственной власти Орловской области», постановлением Правительства Орловской области от 27 января 2015 года № 40 «Об утверждении Порядка учета мнения органов местного самоуправления муниципальных образований Орловской области при реализации полномочий, предусмотренных Законом Орловской области от 24 декабря 2024 года № 3152-ОЗ «О перераспределении полномочий между органами местного самоуправления муниципальных образований Орловской области и органами государственной власти Орловской области», с учетом протокола публичных слушаний № ___ от ___ 2025 года, заключения о результатах публичных слушаний от ___ 2025 года, рекомендаций Комиссии по землепользованию и застройке Орловской области (протокол № ___ от ___ 2025 года), приказываю:

- 1. Предоставить Рабцеву Р. Н. разрешение на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства для земельного участка с кадастровым номером 57:25:0031047:50, расположенного по адресу: Российская Федерация, Орловская область, г. Орёл, ул. Ливенская, 70, в части минимальных отступов от границ земельного участка с юго-восточной стороны - 3,0 метра.
2. Опубликовать настоящий приказ в государственной информационной системе «Портал Орловской области» - публичный информационный центр.

И.о. начальника Управления градостроительства, архитектуры и землеустройства Орловской области - главного архитектора Орловской области

В. С. Миронов



РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
ОРЛОВСКАЯ ОБЛАСТЬ
МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ «ГОРОД ОРЁЛ»
МЭР ГОРОДА ОРЛА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

11 декабря 2025

№ 88

Орёл

О назначении публичных слушаний в городе Орле по вопросу предоставления разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства земельного участка с кадастровым номером 57:25:0030408:672, расположенного по адресу: Российская Федерация, Орловская область, городской округ город Орёл, г. Орёл, ул. Московская, в части отступов от границ земельного участка с северной стороны - 0 м, с южной стороны - 1 м, с юго-западной стороны - 0 м, с восточной стороны - 0 м

Рассмотрев обращение Управления градостроительства, архитектуры и землеустройства Орловской области от 08.12.2025 № 26302, руководствуясь статьями 5.1, 40 Градостроительного кодекса Российской Федерации, статьей 18 Устава городского округа город Орёл, Положением «О порядке проведения публичных слушаний по вопросам градостроительной деятельности», принятым решением Орловского городского Совета народных депутатов от 28.06.2018 № 41/0735-ГС, на основании Закона Орловской области от 24.12.2024 № 3152-03 «О перераспределении полномочий между органами местного самоуправления муниципальных образований Орловской области и органами государственной власти Орловской области», в соответствии с Правилами землепользования и застройки городского округа «Город Орёл», утвержденными решением Орловского городского Совета народных депутатов от 30.10.2008 № 38/616-ГС, постановляю:

- 1. Назначить публичные слушания в городе Орле по вопросу предоставления разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства земельного участка с кадастровым номером 57:25:0030408:672, площадью

2 992 кв.м, расположенном по адресу: Российская Федерация, Орловская область, городской округ город Орёл, г. Орёл, ул. Московская, в части отступов от границ земельного участка с северной стороны – 0 м, с южной стороны – 1 м, с юго-западной стороны – 0 м, с восточной стороны – 0 м, на 18.12.2025 г., 16 час. 00 мин., в градостроительном зале управления градостроительства администрации г. Орла (г. Орел, ул. Пролетарская Гора, 7).

2. Управлению по взаимодействию со средствами массовой информации и аналитической работе администрации города Орла (О.А. Храменкова) опубликовать настоящее постановление в газете «Орловская городская газета» и разместить на официальном сайте администрации города Орла в сети Интернет.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на исполняющего обязанности первого заместителя Мэра города Орла М.В. Родштейн.

Мэр города Орла

Ю.Н. Парахин

ОПОВЕЩЕНИЕ О НАЧАЛЕ ПУБЛИЧНЫХ СЛУШАНИЙ

№ 77

от «11» декабря 2025 г. Администрация города Орла, в лице Комиссии по землепользованию и застройке города Орла, оповещает о начале публичных слушаний по вопросу:

«Предоставление разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства земельного участка с кадастровым номером 57:25:0030408:672, расположенного по адресу: Российская Федерация, Орловская область, городской округ город Орёл, г. Орёл, ул. Московская, в части отступов от границ земельного участка с северной стороны – 0 м, с южной стороны – 1 м, с юго-западной стороны – 0 м, с восточной стороны – 0 м»

Правовой акт о назначении публичных слушаний:

Постановление Мэра города Орла от 11.12.2025 г. № 88

Перечень информационных материалов к указанному проекту:

- заключение Управления градостроительства, архитектуры и землеустройства Орловской области;

- схема планировочной организации земельного участка.

Сроки проведения публичных слушаний по проекту:

с «12» декабря 2025 г. по «26» декабря 2025 г.

Порядок проведения ПС включает:

Экспозиция (экспозиции) проекта, подлежащего рассмотрению на публичных слушаниях, проводится по адресу:

- г. Орел, ул. Пролетарская Гора, д. 7; Управление градостроительства администрации города Орла (стенд перед управлением);

- г. Орел, ул. Октябрьская, 30; Территориальное управление по Советскому району администрации города Орла (стенд перед управлением);

- г. Орел, ул. 1-я Посадская, 14; Территориальное управление по Заводскому району администрации города Орла (стенд перед управлением);

- г. Орел, пер. Трамвайный, 1; Территориальное управление по Железнодорожному району администрации города Орла (стенд перед управлением);

- г. Орел, Московское шоссе, 137; Территориальное управление по Северному району администрации города Орла (стенд перед управлением).

Дата открытия экспозиции (экспозиций) «12» декабря 2025 г.

Срок проведения экспозиции (экспозиций):

с «12» декабря 2025 г. по «18» декабря 2025 г.

Участники публичных слушаний вносят предложения и замечания, касающиеся проекта, подлежащего рассмотрению на публичных слушаниях, в срок: с «12» декабря 2025 г. по «18» декабря 2025 г. в форме:

1) письменной или устной форме в ходе проведения непосредственного обсуждения на публичных слушаниях;

2) письменной форме в адрес Комиссии;

3) посредством записи в книге (журнале) учета посетителей экспозиции проекта, подлежащего рассмотрению на публичных слушаниях.

Наименование официального сайта, на котором будут размещены проект, подлежащий рассмотрению на публичных слушаниях, и информационные материалы к нему: www.orel-adm.ru в блоке «Деятельность», раздел «Градостроительство и землепользование» – «Публичные слушания»

Дата размещения проекта, подлежащего рассмотрению на публичных слушаниях, и информационных материалов к нему на указанном официальном сайте: «12» декабря 2025 г.

Дата, время и место проведения собрания участников публичных слушаний: 18.12.2025 г., 16 час. 00 мин., в градостроительном зале управления градостроительства администрации города Орла (г. Орел, ул. Пролетарская Гора, д. 7)

Контактный номер телефона для получения справки по вопросам, связанным с проведением процедуры публичных слушаний: +7(4862)76-43-52.

Заместитель председателя комиссии по землепользованию и застройке города Орла,

начальник управления градостроительства администрации города Орла

Член Комиссии, ответственный за организацию проведения публичных слушаний

М.В. Родштейн

А.М. Фесенко



УПРАВЛЕНИЕ ГРАДОСТРОИТЕЛЬСТВА, АРХИТЕКТУРЫ И ЗЕМЛЕУСТРОЙСТВА ОРЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ

302021 Россия, Орловская область, город Орел, площадь Ленина, д.1

Телефон, факс: (4862) 59-83-19 architect@adm.orel.ru

Заключение

по вопросу возможности предоставления разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства земельного участка с кадастровым номером 57:25:0030408:672, площадью 2 992 кв. м, расположенного по адресу: Российская Федерация, Орловская область, городской округ город Орёл, г. Орёл, ул. Московская, в части отступа от границ земельного участка: с севера – 0 м, с юга – 1 м, с юго-запада – 0 м, с востока – 0 м

(обращение Андреевой Ирины Викторовны)

Цель: строительство здания медицинского центра «Точка опоры» Статус земельного участка, наличие обременений: Земельный участок с кадастровым номером 57:25:0030408:672 (площадь 2 992 кв. м) расположен по адресу: Российская Федерация, Орловская область, городской округ город Орёл, г. Орёл, ул. Московская.

Категория земельного участка – земли населённых пунктов. Вид разрешенного использования – Амбулаторно-поликлиническое обслуживание (3.4.1), Стационарное медицинское обслуживание (3.4.2).

Земельный участок частично расположен в защитной зоне объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации (Дом, в котором размещался штаб 17 гусарского (51 драгунского) Черниговского полка, Орловская область, г. Орёл, ул. Московская, д. 29)

*В настоящее время Управлением по государственной охране объектов культурного наследия Орловской области подготовлен проект установления Зоны охраны объекта культурного наследия регионального историко-культурного значения «Дом, в котором размещался штаб 17 гусарского (51 драгунского) Черниговского полка», 1856 г., 1896–1914 гг., расположенного по адресу: Орловская область, г. Орёл, ул. Московская, д. 29, который находится на стадии выработки и утверждения. После чего, испрашиваемый земельный участок будет находиться вне зоны ограничений вышеуказанного объекта культурного наследия.

Земельный участок частично расположен в границах зоны с особыми условиями использования территории -КЛ-6 кв ПП1714.05 - ПП1715.04 ул. Революции (инв.№32196), расположенной на территории Орловской области, г. Орёл (57:25-6.1353)

Земельный участок частично расположен в зоне с особыми условиями использования территории КЛ-0,4 кв №9 ПП1706 - ул. Московская,41 (инв.№31339), расположенной на территории Орловской области, г. Орел (57:25-6.1437)

Земельный участок частично расположен в зоне с особыми условиями использования территории КЛ-0,4 кв ПП1706 ул. Московская, 41 - ул. Московская, 43 (инв. №31338), расположенная на территории Орловской области, г. Орёл (57:25-6.1380)

Земельный участок частично расположен в зоне затопления территорий города Орла (Орловской области) по рекам Ока и Орлик при максимальном уровне воды 5-процентной обеспеченности (повторяемость 5 раз в 100 лет) (57:25-6.891)

Земельный участок частично расположен в зоне затопления территорий города Орла (Орловской области) по рекам Ока и Орлик при максимальном уровне воды 3-процентной обеспеченности (повторяемость 3 раза в 100 лет) (57:25-6.925)

Земельный участок полностью расположен в зоне затопления территорий города Орла (Орловской области) по рекам Ока и Орлик при максимальном уровне воды 1-процентной обеспеченности (повторяемость 1 раз в 100 лет) (57:25-6.890)

Земельный участок частично расположен в охранной зоне сети связи

Земельный участок частично расположен в охранной зоне сети электроснабжения

В границах рассматриваемого земельного участка размещен объект капитального строительства с кадастровым номером 57:25:0030408:86 площадью – 2 406,4 кв. м, который будет реконструирован, его площадь увеличится и составит – 4 010, кв. м

Земельный участок частично расположен в красных линиях (с запада). Вид права з/у – собственность Андреевой Ирины Викторовны.

Генплан (функциональное зонирование, транспортная схема): Участок расположен в функциональной жилой зоне.

ПЗЗ (территориальная зона, зона с особыми условиями использования, зона ограничений, наличие объектов культурного наследия); соответствие генеральному плану:

Участок расположен в территориальной зоне Ж-2 – зона застройки среднеэтажными жилыми домами (от 5 до 8 этажей, включая мансардный). Наличие разработанных ППТ и ПМ: Документация по планировке территории не разрабатывалась и не утверждалась.

Table with 4 columns: Наименование показателя, Ед. изм., Нормативный показатель, По проекту. Rows include: Площадь земельного участка (600 кв. м vs 2 992 кв. м), Площадь застройки (0 кв. м vs 1307,56 кв. м), Предельная высота зданий, строений, сооружений (15,5 м), Максимальный процент застройки (43,7%), Мин. отступ от границы ЗУ (6 м vs 0 м).

Table with 4 columns: Мин. отступ от красной линии улиц, От границы ЗУ, совпадающей с красной линией, м, 3 м, 40

Согласно таблице 5.2 СП 158.13330.2014 на 100 сотрудников – 10-12 м/м; на 100 посещений – 4-6 м/м.

Примечания

1 В плотной городской застройке по заданию на проектирование число машино-мест может быть уменьшено не более чем на 50%.

2 Стойки для служебного автомобильного транспорта сотрудников медицинских организаций и посетителей следует предусматривать на участке в удобной доступности до соответствующих входов в здания. Стойки не должны препятствовать подъезду пожарных машин к зданиям.

Проектм предусмотрено увеличение количества парковочных мест в соответствии с примечанием – 8 м/м в том числе 1 м/м для маломобильных групп населения.

Парковочные места расположены на расстоянии 2,85 м от стены здания медицинского центра, что соответствует расчету рассеивания загрязнений согласно п.2.3.6 и п.2.3.7 РНПТ «Город Орёл».

На испрашиваемый земельный участок Управлением градостроительства, архитектуры и землеустройства Орловской области был разработан и выдан ГПЗУ № РФ-57-2-01-0-00-2024-0589-0 от 06.08.2024 г.

Вывод:

1. Направить материалы в орган местного самоуправления для организации и проведения публичных слушаний или общественных обсуждений.

2. Решение принять по итогам публичных слушаний или общественных обсуждений, а также после утверждения приказа «Об утверждении зоны охраны объекта культурного наследия регионального историко-культурного значения «Дом, в котором размещался штаб 17 гусарского (51 драгунского) Черниговского полка», 1856 г., 1896–1914 гг., расположенного по адресу: Орловская область, г. Орёл, ул. Московская, д. 29».

3. Рекомендовать Управлению градостроительства, архитектуры и землеустройства Орловской области совместно с администрацией городского округа «Город Орёл» организовать выезд на территорию рассматриваемого участка для проведения публичных слушаний или общественных обсуждений.

И. о. начальника Управления – главного архитектора Орловской области



В. С. Миронов

Проект решения о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка

О предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства земельного участка с кадастровым номером 57:25:0030408:672, площадью 2 992 кв. м, расположенного по адресу: Российская Федерация, Орловская область, городской округ город Орёл, г. Орёл, ул. Московская, в части отступа от границ земельного участка: с севера – 0 м, с юга – 1 м, с юго-запада – 0 м, с востока – 0 м

Рассмотрев обращение Андреевой Ирины Викторовны, руководствуясь статьёй 40 Градостроительного кодекса Российской Федерации, Законом Орловской области от 24.12.2024 № 3152 – 03 «О перераспределении полномочий между органами местного самоуправления муниципальных образований Орловской области и органами государственной власти Орловской области», постановлением Правительства Орловской области от 27.01.2015 № 40 «Об утверждении Порядка учета мнения органов местного самоуправления муниципальных образований Орловской области при реализации полномочий, предусмотренных Законом Орловской области от 20 декабря 2024 года № 3152-03 «О перераспределении полномочий между органами местного самоуправления муниципальных образований Орловской области и органами государственной власти Орловской области», на основании протокола публичных слушаний от ____, заключения о результатах публичных слушаний от ____, с учетом рекомендаций Комиссии по землепользованию и застройке Орловской области (протокол № __ от __), приказываю:

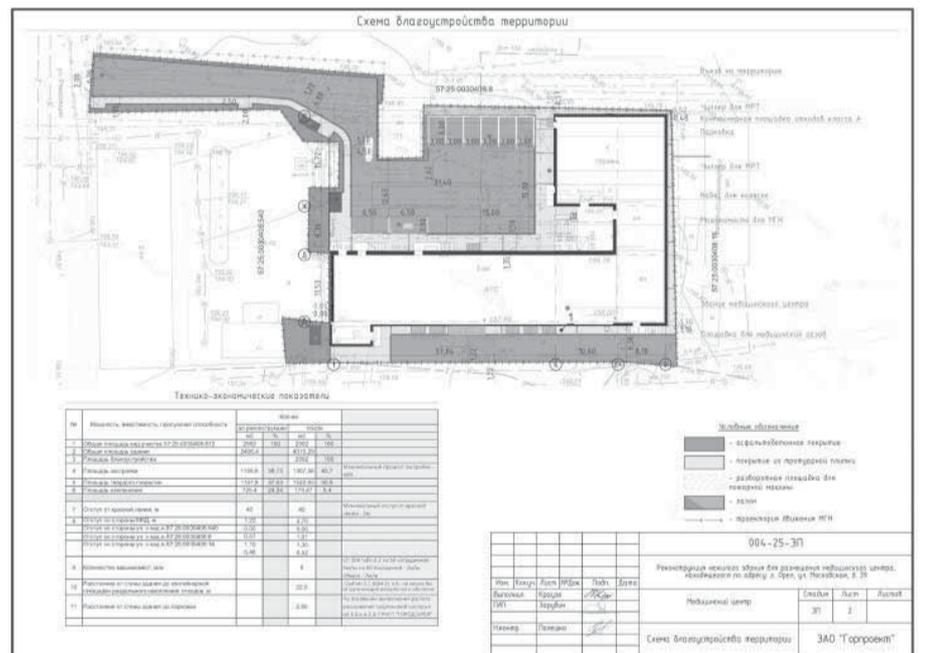
Предоставить Андреевой Ирине Викторовне разрешение на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства земельного участка с кадастровым номером 57:25:0030408:672, площадью 2 992 кв. м, расположенного по адресу: Российская Федерация, Орловская область, городской округ город Орёл, г. Орёл, ул. Московская, в части отступа от границ земельного участка: с севера – 0 м, с юга – 1 м, с юго-запада – 0 м, с востока – 0 м.

Опубликовать настоящий приказ в средствах массовой информации и разместить в государственной специализированной информационной системе «Портал Орловской области - публичный информационный центр» в сети Интернет.

Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Исполняющий обязанности начальника Управления – главного архитектора Орловской области

В. С. Миронов



В АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ОРЛА ОБЪЯВЛЕНЫ КОНКУРСЫ:

ПО ФОРМИРОВАНИЮ КАДРОВОГО РЕЗЕРВА ПО ДОЛЖНОСТИ МУНИЦИПАЛЬНОЙ СЛУЖБЫ:

- ведущий специалист территориального управления по Советскому району администрации города Орла (осуществление реализации переданных государственных полномочий по организации деятельности комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав).

Требования к кандидатам для включения в кадровый резерв администрации города Орла по должности муниципальной службы ведущий специалист территориального управления по Советскому району администрации города Орла (осуществление реализации переданных государственных полномочий по организации деятельности комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав):

образование не ниже среднего профессионального; знание законодательства Российской Федерации, в том числе: Конституции Российской Федерации, федеральных законов, указов Президента Российской Федерации, Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»; Устав города Орла, а также нормативных правовых актов, регулирующих делопроизводство, нормы охраны труда, техники безопасности и противопожарной защиты, правила делового этикета.

уметь работать с людьми, обладать коммуникативными навыками, пользоваться компьютерной и другой организационной техникой, а также необходимым программным обеспечением в соответствии с базовым уровнем квалификационных требований к муниципальному служащему в области информационно-коммуникационных технологий;

иметь знания: аппаратного и программного обеспечения, возможностей и особенностей применения современных информационно-коммуникационных технологий в муниципальных органах, включая использование возможностей межведомственного документооборота, общих вопросов в области обеспечения информационной безопасности;

иметь навыки: работы с внутренними и периферийными устройствами компьютера, работы с информационно-телекоммуникационными сетями, в том числе сетью Интернет, работы в операционной системе, управления электронной почтой, работы в текстовом редакторе, работы с электронными таблицами, подготовки презентаций, использования графических объектов в электронных документах, работы с базами данных;

иметь навыки работы с правовыми системами «Гарант», «Консультант Плюс», навыки подготовки делового письма, владеть прогрессивными методами работы, повышающими оперативность и качество выполнения должностных обязанностей, ведения деловых переговоров, аналитической работы и контроля.

В конкурсную комиссию предоставляются следующие документы: личное заявление (заполняется при подаче документов); согласия на обработку персональных данных (заполняется при подаче документов); анкету по установленной форме с фотографией (форма анкеты утверждена Указом Президента Российской Федерации от 10.10.2024 № 870); паспорт (оригинал и копия); трудовую книжку (оригинал и копию) и (или) сведения о трудовой деятельности, за исключением случаев, если трудовой договор заключается впервые;

документ об образовании и о квалификации (оригинал и копию); документ, подтверждающий регистрацию в системе индивидуального (персонифицированного) учета (оригинал и копию), в том числе в форме электронного документа (СНИЛС); свидетельство о постановке физического лица на учет в налоговом органе по месту жительства на территории Российской Федерации (оригинал и копию);

документы воинского учета – для военнообязанных и лиц, подлежащих призыву на военную службу (оригинал и копию); заключение медицинского учреждения об отсутствии заболевания, препятствующего поступлению на муниципальную службу (по учетной форме № 001-Г/У);

резюме и характеристики (по желанию). Дата и время проведения конкурса (заседания комиссии по подведению итогов конкурса 22 января 2026 года в 15 час. 00 мин. Прием документов производится с 15 декабря 2025 по 16 января 2026 года по адресу: г. Орел, Пролетарская гора, 1, каб. 318. Телефон: 25-52-10, (доб. 1310, 1309) Адрес в Интернет: www.orel-adm.ru

Режим работы с 9.00 до 18.00, перерыв с 13.00 до 14.00.



КУПЛЮ СТАРИННЫЕ

иконы и картины от 80 тысяч рублей, книги до 1940 года, статуэтки, столовое серебро, сервизы, золотые монеты, буддийские фигуры, знаки, самовары, колокольчики, старинные ювелирные украшения.

8-920-075-40-40

РЕКЛАМА

Храм на холме

Профессор РАНХиГС Александр Саран выпустил монографию об истории Орловского кафедрального собора.



В Орловском издательстве «Горизонт» вышла новая монография доктора исторических наук, профессора Среднерусского института управления — филиала РАНХиГС Александра Сарана.

Книга под названием «Храм на холме: от церкви до библиотеки» посвящена истории Орловского кафе-

дрального Петропавловского собора, который был разрушен в 1940 году. Монография подробно описывает не только судьбу собора, но и последующее строительство на его месте здания областной библиотеки, завершенное в 1958 году.

Это второе издание в серии «Застройка старого Орла», продолжающее систематическое изучение

архитектурной и исторической среды города.

Презентация работы, которая представляет интерес как для специалистов-историков, так и для широкого круга читателей, состоится 18 декабря в библиотеке имени И.А. Бунина. Публикация подчеркивает вклад ученых РАНХиГС в сохранение историко-культурного наследия региона.

Военная история

9 декабря в Орловском краеведческом музее открылась выставка «Страницы военной истории Орловского края», посвященная ключевым событиям российской военной истории (6+).

Экспозиция охватывает важные сражения разных эпох, подчеркивая вклад местных жителей в защиту Родины. Это Судбищенская битва, сражение при Царевом Броде, подвиги моряков в битвах при Гренгаме, Чесме и Тендере, героизм войск при взятии Берлина, штурм Измаила в 1790 году и оборона Севастополя в 1855 году.

Посетители увидят уникальные экспонаты, отражающие военную историю России и роль Орловщины в ней. Выставка продлится с 9 по 23 декабря. Вход свободный.

Тургеневская осень

Художественно-графический факультет Орловского государственного университета провел ежегодную Всероссийскую выставку-конкурс изобразительного искусства и дизайна «Тургеневская осень» (6+).

Проект 2025 года включал два этапа. Первый — пленэр «По Тургеневским местам», в рамках которого студенты и преподаватели факультета создавали осенние этюды в знаковых местах Орла, связанных с жизнью писателя.

Вторая часть — конкурс-выставка «Тургеневская осень-2025» — собрала более 400 участников. География конкурса охватила множество городов России, включая Москву, Санкт-Петербург, Ростов-на-Дону, Екатеринбург и другие. В конкурсе приняли участие профессиональные художники, дизайнеры, педагоги, а также студенты вузов и колледжей.

Работы были представлены в различных техниках — живопись, графика, скульптура, иллюстрация, декоративно-прикладное искусство (художественный текстиль, керамика, обработка древесины), а также графический дизайн и дизайн среды.

Жюри подвело итоги 30 ноября. По результатам конкурса 1 декабря в корпусе №4 художественно-графического факультета (ул. Комсомольская, 95) открылась выставка, на которой представлены лучшие авторские произведения преподавателей и участников. Экспозиция будет работать до конца декабря.

Галина ЗАХАРОВА

Рождественский концерт

17 декабря в концертном зале Орловского института культуры состоится благотворительный концерт «Свет Христов просвещает всех» (0+).

В программе — образцы хоровой музыки, рождественские песни и народные мелодии. На сцене выступят Орловский губернаторский камерный хор «Лик», хор «Орлята», ансамбль «Каравай», а также певица Наталья Куприянова и композитор Елена Стебакова.

Вход на мероприятие бесплатный (по пригласительным билетам из кассы Орловской филармонии).

ОФИЦИАЛЬНО

В Орловском городском Совете народных депутатов объявлен конкурс на замещение вакантной должности муниципальной службы «Начальник организационно-документационного отдела управления обеспечения деятельности аппарата Орловского городского Совета народных депутатов»

Приём документов производится по адресу: г. Орел, Пролетарская гора, 1, каб. 401, с 15 декабря 2025 года по 14 января 2026 года включительно.

Телефон: (4862) 43–25–54
Режим работы: пн – пт с 9.00 до 18.00 (рабочие дни), перерыв с 13.00 до 14.00
С условиями конкурса можно ознакомиться на сайте Орловского городского Совета народных депутатов в сети интернет: www.orelgorsovet.ru

	ПРОЕКТ
	Трудовой договор с муниципальным служащим город Орел « » г.

Орловский городской Совет народных депутатов, в лице председателя Орловского городского Совета народных депутатов Негина Владимира Владимировича, действующего на основании Устава г. Орла, именуемый в дальнейшем «Работодатель», с одной стороны, и гражданин (ка), именуемый (ая) в дальнейшем «Работник», с другой стороны, заключили настоящий трудовой договор о нижеследующем:

I. Общие положения.
1.1. «Работодатель» заключает настоящий трудовой договор с муниципальным (ой) служащим (ей), назначенным в _____ на должность муниципальной службы _____, установив испытательный срок с «_____» _____ 20__ г. по «_____» _____ 20__ г., распоряжением Орловского городского Совета народных депутатов от « » г. № _____.
1.2. Настоящий трудовой договор заключается на неопределенный срок.
1.3. Дата начала работы « » г.
1.4. Настоящий трудовой договор регулирует трудовые и иные отношения между «Работодателем» и «Работником». Работа по данному трудовому договору является основным местом работы «Работника».

II. Права и обязанности сторон.
2.1. «Работник» имеет право на:
2.1.1 письменное оформление содержания и объема должностных обязанностей и создание условий для их исполнения, ознакомление с документами, устанавливающими его права и обязанности по замещаемой должности муниципальной службы, критериями оценки качества исполнения должностных обязанностей и условиями продвижения по службе;
2.1.2 обеспечение организационно-технических условий, необходимых для исполнения должностных обязанностей;
2.1.3 оплату труда и другие выплаты в соответствии с трудовым законодательством, законодательством о муниципальной службе, муниципальными правовыми актами и трудовым договором;
2.1.4 отдых, обеспечиваемый установлением нормальной продолжительности рабочего (служебного) времени, предоставлением выходных дней и нерабочих праздничных дней, а также ежегодного оплачиваемого отпуска;
2.1.5 получение в установленном порядке информации и материалов, необходимых для исполнения должностных обязанностей, а также на внесение предложений о совершенствовании деятельности городского Совета;
2.1.6 участие по своей инициативе в конкурсе на замещение вакантной должности муниципальной службы;
2.1.7 повышение квалификации в соответствии с муниципальным правовым актом за счет средств местного бюджета;
2.1.8 защиту своих персональных данных;
2.1.9 ознакомление со всеми материалами своего личного дела, с отзывами о профессиональной деятельности и другими документами до внесения их в его личное дело, а также на приобщение к личному делу его письменных объяснений;
2.1.10 объединение, включая право создавать профессиональные союзы, для защиты своих прав, социально-экономических и профессиональных интересов;
2.1.11 рассмотрение индивидуальных трудовых споров в соответствии с трудовым законодательством, защиту своих прав и законных интересов на муниципальной службе, включая обжалование в суд их нарушений;
2.1.12 пенсионное обеспечение в соответствии с законодательством Российской Федерации и муниципальными правовыми актами;
2.1.13 выполнение после предварительного письменного уведомления работодателя иной оплачиваемой работы, если это не повлечет за собой конфликт интересов, и если иное не предусмотрено законодательством о муниципальной службе;
2.1.14 иные права, предусмотренные трудовым законодательством с особенностями, установленными законодательством о муниципальной службе.

2.2 «Работнику» в связи с прохождением муниципальной службы, запрещается:
2.2.1 состоять членом органа управления коммерческой организации, если иное не предусмотрено федеральными законами или если ему не поручено участвовать в управлении этой организацией;
2.2.2 замещать другую муниципальную должность, государственную должность Российской Федерации либо государственную должность субъекта Российской Федерации, а также должность государственной службы, оплачиваемую выборную должность в органе профессионального союза;
2.2.3 заниматься предпринимательской деятельностью;
2.2.4 быть поверенным или представителем по делам третьих лиц в органе местного самоуправления в которых он замещает должность муниципальной службы либо которые непосредственно подчинены или подконтрольны ему, если иное не предусмотрено федеральными законами;
2.2.5 получать в связи с должностным положением или в связи с исполнением должностных обязанностей вознаграждения от физических и юридических лиц (подарки, денежное вознаграждение, ссуды, услуги, оплату развлечений, отдыха, транспортных расходов и иные вознаграждения). Подарки, полученные муниципальным служащим в связи с протокольными мероприятиями, со служебными командировками и с другими официальными мероприятиями, признаются муниципальной собственностью и передаются муниципальной службам по акту в городской Совет, за исключением случаев, установленных Гражданским кодексом Российской Федерации;
2.2.6 выезжать в командировки за счет средств физических и юридических лиц, за исключением служебных командировок;
2.2.7 использовать в целях, не связанных с исполнением должностных обязанностей, средства материально-технического, финансового и иного обеспечения, другое муниципальное имущество;
2.2.8 разглашать или использовать в целях, не связанных с муниципальной службой, в том числе после увольнения, сведения, отнесенные в соответствии с федеральными законами к сведениям конфиденциального характера, или служебную информацию, ставшие ему известными в связи с исполнением должностных обязанностей;
2.2.9 допускать публичные высказывания, суждения и оценки, в том числе в средствах массовой информации, в отношении деятельности органов местного самоуправления, избирательной комиссии муниципального образования и их руководителей, если это не входит в его должностные обязанности;
2.2.10 принимать без письменного разрешения мэра города Орла награды, почетные и специальные звания (за исключением научных) иностранных государств, международных организаций, а также политических партий, других общественных объединений и религиозных объединений, если в его должностные обязанности входит взаимодействие с указанными организациями и объединениями;
2.2.11 использовать преимущества должностного положения для предвыборной агитации, а также для агитации по вопросам референдума;
2.2.12 использовать свое должностное положение в интересах политических партий, религиозных и других общественных объединений, а также публично выражать отношение к указанным объединениям в качестве муниципального служащего;
2.2.13 создавать в органах местного самоуправления, муниципальных органах структуры политических партий, религиозных и других общественных объединений (за исключением профессиональных союзов, а также ветеранских и иных органов общественной самодеятельности) или способствовать созданию указанных структур;
2.2.14 прекращать исполнение должностных обязанностей в целях урегулирования трудового спора;
2.2.15 входить в состав органов управления, попечительских или наблюдательных советов, иных органов иностранных некоммерческих неправительственных организаций и действующих на территории Российской Федерации их структурных подразделений, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации или законодательством Российской Федерации;
2.2.16 заниматься без письменного разрешения работодателя оплачиваемой деятельностью, финансируемой исключительно за счет средств иностранных государств, международных и иностранных организаций, иностранных граждан и лиц без гражданства, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации или законодательством Российской Федерации;
2.2.17 исполнять данное ему непровамерное поручение, представив руководителю, давшему поручение, в письменной форме обоснование непровамерности в соответствии с законодательством.

2.3 «Работник» обязан:
2.3.1 соблюдать Конституцию РФ, федеральные конституционные законы, федеральные законы, законы Орловской области, иные нормативные правовые акты РФ, Орловской области, Устав города Орла, иные муниципальные правовые акты и обеспечивать их исполнение;
2.3.2 исполнять должностные обязанности в соответствии с должностной инструкцией
2.3.3 соблюдать при исполнении должностных обязанностей права и законные интересы граждан и организаций;
2.3.4 соблюдать Регламент аппарата Орловского городского Совета народных депутатов, должностную инструкцию, порядок работы со служебной информацией;
2.3.5 поддерживать уровень квалификации, необходимый для надлежащего исполнения должностных обязанностей;
2.3.6 не разглашать сведения, составляющие государственную и иную охраняемую законами тайну, а также сведения, ставшие ему известными в связи с исполнением должностных обязанностей, в том числе сведения, касающиеся частной жизни и здоровья граждан или затрагивающие их честь и достоинство;
2.3.7 беречь государственное и муниципальное имущество, в том числе, предоставленное ему для исполнения должностных обязанностей;
2.3.8 представлять в установленном порядке предусмотренные законодательством Российской Федерации сведения о себе и членах своей семьи, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера;
2.3.9 сообщать работодателю о выходе из гражданства Российской Федерации в день выхода или о приобретении гражданства иностранного государства в день его приобретения;
2.3.10 соблюдать ограничения, выполняя обязательства, не нарушать запреты, которые установлены законодательством;
2.3.11 уведомлять в письменной форме своего непосредственного начальника о личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая может привести к конфликту интересов, и принимать меры по предотвращению подобного конфликта;
2.3.12 при прекращении муниципальной службы возвратить все документы, содержащие служебную информацию.
2.4 «Работодатель» обязан:
2.4.1 в пределах своих правомочий гарантировать соблюдение прав и законных интересов «Работника».
2.4.2 обеспечить безопасность труда и условия, отвечающие требованиям охраны и гигиены труда (ст. 22 Трудового кодекса РФ).
2.4.3 предоставлять по требованию «Работника» полную информацию о его персональных данных, хранящихся у «Работодателя» (ст. 89 Трудового кодекса РФ);
2.4.4 осуществлять обязательное социальное страхование «Работника» в соответствии с Трудовым кодексом РФ и иными федеральными законами.

III. Режим и условия оплаты труда.
3.1 «Работодатель» устанавливает «Работнику»:
3.1.1 рабочий день в соответствии с Регламентом аппарата Орловского городского Совета народных депутатов с 9.00 до 18.00 продолжительностью 8 часов, обеденный перерыв с 13.00 до 14.00;
3.1.2 в соответствии с Положением «О муниципальной службе в городе Орле», принятым решением Орловского городского Совета народных депутатов № 29/441-ГС от 28.02.2008 г. ежемесячное денежное содержание, которое состоит из: должностного оклада в размере рублей, надбавки за особые условия муниципальной службы в размере% должностного оклада, надбавки к должностному окладу за стаж муниципальной службы в размере% должностного оклада, ежемесячного денежного поощрения в размере 100% должностного оклада.
Денежное содержание «Работнику» выплачивается два раза в месяц 1 и 16 числа и в соответствии с порядком, определенным ст. 136 Трудового кодекса РФ;
3.1.3 ежегодный оплачиваемый основной отпуск продолжительностью 30 календарных дней;
3.1.4 дополнительный отпуск в соответствии с Положением «О муниципальной службе в городе Орле», принятым решением городского Совета народных депутатов от 28.02.2008 № 29/441-ГС.

3.2. В случае смерти «Работника» в период действия трудового договора, его семье выплачивается пособие в размере трех должностных окладов «Работника»;
3.3 Вопросы премирования и оказания материальной помощи регулируются Положением «О муниципальной службе в городе Орле», принятым решением Орловского городского Совета народных депутатов № 29/441-ГС ОТ 28.02.2008 г.
IV. Расторжение трудового договора.
4.1 Основаниями прекращения трудового договора являются:
4.1.1 соглашение сторон;
4.1.2 истечение срока трудового договора, за исключением случаев, когда трудовые отношения фактически продолжаются и ни одна из сторон не потребовала их прекращения;
4.1.3 расторжение трудового договора по инициативе работника;
4.1.4 расторжение трудового договора по инициативе работодателя;
4.1.5 перевод работника по его просьбе или с его согласия на работу к другому работодателю или переход на выборную работу (должность);
4.1.6 отказ работника от продолжения работы в связи со сменой собственника имущества организации с изменением подведомственности (подчиненности) организации либо с её реорганизацией;
4.1.7 отказ работника от продолжения работы в связи с изменением определенных сторонами условий трудового договора;
4.1.8 отказ работника от перевода на другую работу, необходимого ему в соответствии с медицинским заключением, выданным в порядке, установленном федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, либо отсутствие у работодателя

соответствующей работы;
4.1.9 отказ работника от перевода на другую работу в другую местность вместе с работодателем;
4.1.10 обстоятельства, не зависящие от воли сторон;
4.1.11 нарушение установленных Трудовым кодексом или иным федеральным законом правил заключения трудового договора, если это нарушение исключает возможность продолжения работы.
4.2. Помимо оснований для расторжения трудового договора, предусмотренных Трудовым кодексом Российской Федерации, трудовой договор с муниципальным служащим может быть также расторгнут по инициативе работодателя в случае:
4.2.1 достижение предельного возраста, установленного для замещения должности муниципальной службы;
4.2.2 прекращения гражданства РФ, прекращения гражданства иностранного государства – участника международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым иностранный гражданин имеет право находиться на муниципальной службе, приобретения гражданства иностранного государства, получения вида на жительство или иного документа, подтверждающего право на постоянное проживание гражданина РФ на территории иностранного государства, не являющегося участником международного договора РФ, в соответствии с которым гражданин Российской Федерации, имеющий гражданство иностранного государства, имеет право находиться на муниципальной службе;
4.2.3 несоблюдения ограничений и запретов, связанных с муниципальной службой и установленных статьями 13,14,14.1 и 15 ФЗ «О муниципальной службе»
4.2.4 применения административного наказания в виде дисквалификации.
4.3. При расторжении трудового договора по соглашению сторон, расторжение трудового договора оформляется соглашением к нему, которое является неотъемлемой частью трудового договора и действует с момента подписания его сторонами. В этом случае «Работнику» выплачивается выходное пособие в размере трёх среднемесячных заработных плат.

V. Ответственность сторон.
5.1. Сторона по настоящему трудовому договору, причинившая ущерб другой стороне, возмещает этот ущерб в соответствии с действующим законодательством РФ.
5.2. «Работник» несет материальную ответственность за ущерб, причиненный «Работодателю» в результате его действий или бездействия в соответствии действующим законодательством.
5.3. Ущерб, причиненный «Работнику» увечьем, либо иным повреждением здоровья, связанный с исполнением им своих трудовых обязанностей, подлежит возмещению в соответствии с действующим трудовым законодательством.
5.4 «Работодатель» несёт материальную ответственность в случае нарушения установленного срока выплаты заработной платы, оплаты отпуска, выплат при увольнении и других выплат, причитающихся «Работнику». Размер денежной компенсации определяется в соответствии с действующим законодательством РФ.
VI. Прочие условия.
6.1 Споры, возникающие между сторонами, разрешаются в установленном действующем законодательством порядке.
6.2 Трудовой договор составлен в двух экземплярах, один из которых хранится у «Работника», другой – у «Работодателя».
6.3 Изменения оформляются дополнительным соглашением к трудовому договору и подписываются обеими сторонами.
6.4 Во всём остальном, что не предусмотрено настоящим трудовым договором, стороны руководствуются действующим законодательством.
6.5 Трудовой договор вступает в силу с момента его подписания обеими сторонами.

ПОДПИСИ СТОРОН:
«Работник» _____ «Работодатель»
Председатель Орловского городского Совета народных депутатов
_____ В.В. Негин
(подпись) _____ (подпись)

	РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ	
	ОРЛОВСКАЯ ОБЛАСТЬ	
	МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ «ГОРОД ОРЁЛ»	
	АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ОРЛА	
	ПОСТАНОВЛЕНИЕ	
03 декабря 2025	Орёл	№ 6743

О реорганизации муниципальных бюджетных образовательных учреждений

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Законом Орловской области от 06.09.2013 № 1525-ОЗ «Об образовании в Орловской области», постановлением Правительства Орловской области от 31.12.2013 № 476 «Об утверждении Порядка проведения оценки последствий принятия решения о реорганизации или ликвидации государственной образовательной организации Орловской области, муниципальной образовательной организации, находящейся на территории Орловской области, включая критерии этой оценки (по типам данных образовательных организаций)», в том числе порядка создания комиссии по оценке последствий такого решения и подготовки ею заключений», Уставом городского округа город Орел, постановлением администрации города Орла от 12.08.2011 № 2490 «О порядке создания, реорганизации, изменения типа и ликвидации муниципальных учреждений, а также утверждения уставов муниципальных учреждений и внесения в них изменений», на основании заключений комиссии по оценке последствий принятия решения о реорганизации или ликвидации муниципальных образовательных организаций от 20.03.2025, администрация города Орла постановляет:

1. Реорганизовать муниципальные бюджетные образовательные учреждения:
1.1. муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 15 общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением деятельности по художественно-эстетическому развитию детей» города Орла путем присоединения к муниципальному бюджетному дошкольному образовательному учреждению – детскому саду № 45 г. Орла;
1.2. муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 89 комбинированного вида города Орла» путем присоединения к муниципальному бюджетному дошкольному образовательному учреждению «Центр развития ребенка – детский сад № 24» города Орла;
1.3. муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение – центр развития ребенка – детский сад № 56 г. Орла путем присоединения к муниципальному бюджетному дошкольному образовательному учреждению «Детский сад № 85 комбинированного вида» города Орла;
2. Присвоить учреждениям, образовавшимся в результате реорганизации, следующие наименования:
1. Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение – детский сад № 45 г. Орла.
2. Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Центр развития ребенка – детский сад № 24» города Орла.
3. Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 85 комбинированного вида» города Орла.
3. Сохранить основные цели деятельности реорганизуемых учреждений.
3.1. Муниципальное бюджетного дошкольного образовательного учреждения – детского сада № 45 г. Орла, муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Центр развития ребенка – детский сад № 24» города Орла, муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 85 комбинированного вида» города Орла: осуществление образовательной деятельности по образовательным программам дошкольного образования, присмотр и уход за детьми.
4. Установить, что полномочия и функции учредителя муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения – детского сада № 45 г. Орла, муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Центр развития ребенка – детский сад № 24» города Орла, муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 85 комбинированного вида» города Орла от имени администрации города Орла осуществляет управление образования, спорта и физической культуры администрации города Орла.
5. Управлению образования, спорта и физической культуры администрации города Орла (А.И. Сергеева) провести мероприятия, предусмотренные законодательством РФ по реорганизации муниципальных бюджетных образовательных учреждений, указанных в п. 1 настоящего постановления.
6. Руководителям муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения – детского сада № 45 г. Орла (Н.Н. Стебакова), муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Центр развития ребенка – детский сад № 24» города Орла (Н.В. Кузнецова), муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 85 комбинированного вида» города Орла (Н.И. Грачева) оформить необходимые документы по реорганизации в соответствии с действующим законодательством.
7. Управлению по взаимодействию со средствами массовой информации и аналитической работе администрации города Орла (О.А. Храмченкова) опубликовать настоящее постановление в газете «Орловская городская газета» и разместить на официальном сайте администрации города Орла в сети Интернет.
8. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Мэра города Орла И.М. Печерского.

Ю.Н. Парахин

	РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ	
	ОРЛОВСКАЯ ОБЛАСТЬ	
	МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ «ГОРОД ОРЁЛ»	
	АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ОРЛА	
	ПОСТАНОВЛЕНИЕ	
03 декабря 2025	Орёл	№ 6761

Об утверждении Программы «Профилактика терроризма и экстремизма в городе Орле на 2026–2030 год»

В целях реализации государственной политики в сфере профилактики терроризма и экстремизма, минимизации и ликвидации последствий их проявлений на территории города Орла, руководствуясь ст. 22 Устава городского округа город Орел, администрация города Орла постановляет:
1. Утвердить Программу «Профилактика терроризма и экстремизма в городе Орле на 2026–2030 годы» согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Управлению по взаимодействию со средствами массовой информации и аналитической работе администрации города Орла (О.А. Храмченкова) опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации и разместить на официальном сайте администрации города Орла в сети Интернет.

3. Настоящее постановление вступает в силу 01 января 2026 года.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

	РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ	
	ОРЛОВСКАЯ ОБЛАСТЬ	
	МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ «ГОРОД ОРЁЛ»	
	АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ОРЛА	
	ПОСТАНОВЛЕНИЕ	
03 декабря 2025	Орёл	№ 6761

Программа «Профилактика терроризма и экстремизма в городе Орле на 2026–2030 годы»

I. Содержание проблемы и обоснование необходимости ее решения программным методом
В 2025 году обстановка в области противодействия терроризму на территории Российской Федерации характеризовалась высоким уровнем террористических угроз, при этом скоординированная деятельность силовых структур и органов власти обеспечила своевременность принятия необходимых мер по их нейтрализации.

Вовлечение граждан в противоправную деятельность происходило преимущественно с использованием сети Интернет, как за счёт самостоятельного изучения материалов террористической и экстремистской направленности, так и в процессе общения в мессенджерах и социальных сетях с членами экстремистских и террористических организаций.

В соответствии с полномочиями, установленными п. 7.1 части 1 статьи 16 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», в целях реализации основных положений, установленных Федеральным законом от 06.03.2006 № 35-ФЗ «О противодействии терроризму», Федеральным законом от 25.07.2002 № 114-ФЗ «О противодействии экстремистской деятельности», Концепцией противодействия терроризму в Российской Федерации, органы местного самоуправления участвуют в профилактике терроризма и экстремизма, а также в минимизации и (или) ликвидации последствий проявлений терроризма и экстремизма в границах городского округа.

Участие в профилактике терроризма и экстремизма выражается, в частности, в обеспечении антитеррористической защищенности мест с массовым пребыванием людей, объектов муниципальной собственности, а именно зданий и сооружений, в которых размещены муниципальные бюджетные учреждения образования, культуры, спорта и т.д.

Мероприятия Программы направлены на повышение уровня антитеррористической защищенности муниципальных объектов города с массовым пребыванием людей, что в результате окажет непосредственное влияние на укрепление общей безопасности граждан, организацию воспитательной работы среди подростков и молодежи, направленной на противодействие идеологии терроризма и экстремизма.

В соответствии с изложенным, в целях исполнения действующего законодательства РФ об участии органов местного самоуправления в профилактике терроризма и экстремизма, а также минимизации и (или) ликвидации последствий проявления терроризма и экстремизма необходимо проведение ряда организационных мероприятий, а также финансовое обеспечение их бюджета города Орла.

II. Паспорт Программы «Профилактика терроризма и экстремизма в городе Орле на 2026–2030 годы»

Наименование Программы	Программа «Профилактика терроризма и экстремизма в городе Орле на 2026–2030 годы» (далее – Программа)
Заказчик Программы	Администрация города Орла
Разработчик Программы	Управление по безопасности администрации города Орла
Основание для разработки Программы	Федеральный закон от 06.10.2003 № 131 «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральный закон от 25.07.2002 № 114-ФЗ «О противодействии экстремистской деятельности», Федеральный закон от 06.03.2006 № 35-ФЗ «О противодействии терроризму», Указ Президента РФ от 15 февраля 2006 года № 116 «О мерах по противодействию терроризму», Устав городского округа город Орел
Исполнители Программы	Управление по безопасности администрации города Орла; управление по организационной работе, молодежной политике и связям с общественными организациями администрации города Орла; управление образования, спорта и физической культуры администрации города Орла; управление культуры администрации города Орла; управление строительства, дорожного хозяйства и благоустройства администрации города Орла; комитет по организации транспортного обслуживания населения и связи администрации города Орла; управление по взаимодействию со средствами массовой информации и аналитической работе администрации города Орла; управление экономического развития администрации города Орла; управление муниципального имущества и землепользования администрации города Орла; управление муниципальной службы и кадров администрации города Орла; территориальные управления администрации города Орла; МКУ «Служба технического обеспечения администрации города Орла»; УМВД России по Орловской области (по согласованию); Управление Росгвардии по Орловской области (по согласованию); УМВД России по городу Орлу (по согласованию); ЛО МВД России на ст.Орел (по согласованию)
Отчетность о реализации мероприятий Программы	Предоставляется исполнителями Программы в управление по безопасности администрации города Орла ежеквартально с нарастающим итогом (до 10 апреля, 10 июля, 10 октября, 10 января)
Цель и задачи Программы	Целью Программы является участие в профилактике терроризма и экстремизма, а также в минимизации и (или) ликвидации последствий проявлений терроризма и экстремизма в границах муниципального образования «Город Орёл». Задачами Программы являются: - проведение информационно-пропагандистской деятельности в области профилактики терроризма и экстремизма на территории города Орла; - усиление антитеррористической защищенности объектов, находящихся в муниципальной собственности; - организация воспитательной работы среди подростков и молодежи, направленной на противодействие идеологии терроризма
Перечень целевых показателей	Количество совершенных на территории города Орла террористических актов; количество информации, размещенной в средствах массовой информации, по вопросам профилактики терроризма, патриотического воспитания; количество распространенной агитационной печатной продукции (листовок, плакатов)
Сроки реализации	2026–2030 годы
Объемы и источники финансирования	Объем финансирования – 29313 тыс.рублей. Финансирование осуществляется за счет средств муниципального бюджета, выделяемых на текущую деятельность исполнителей мероприятий Программы.

III. Перечень основных мероприятий Программы «Профилактика терроризма и экстремизма в городе Орле на 2026–2030 годы»

№	Наименование мероприятий	Срок исполнения	Исполнители	Источник финансирования
1. Участие в профилактике терроризма и экстремизма				
1.1	Проведение совместных заседаний антитеррористической комиссии города Орла и оперативной группы Муниципального образования «Город Орёл»	Не реже 1 раза в квартал	Управление по безопасности администрации города Орла; УМВД России по городу Орлу (по согласованию)	Не требует финансовых затрат
1.2	Выполнение профилактических мероприятий, предусмотренных муниципальной программой «Молодежь города Орла»	В соответствии с программой	Управление по организационной работе, молодежной политике и связям с общественными организациями администрации города Орла	Финансирование в рамках целевой программы
1.3	Выполнение профилактических мероприятий, предусмотренных Перечнем мероприятий по исполнению Комплексного плана противодействия идеологии терроризма в Российской Федерации на 2024–2028 годы на территории муниципального образования «Город Орёл»	В соответствии с Комплексным планом	Управление по организационной работе, молодежной политике и связям с общественными организациями администрации города Орла; Управление образования, спорта и физической культуры администрации города Орла; Управление культуры администрации города Орла; Управление по взаимодействию со средствами массовой информации и аналитической работе администрации города Орла	Расходы исполнителей на текущую деятельность
1.4	Проведение антитеррористических учений и тренировок в учреждениях, организациях, предприятиях города	Согласно плану-графику	Управление по безопасности администрации города Орла; ГУ МЧС России по Орловской области (по согласованию)	Расходы исполнителей на текущую деятельность
1.5	Проведение анализа состояния миграционной обстановки, привлечение иностранной рабочей силы и выявления нелегальных мигрантов на территории города Орла	До 20 января 20 апреля 20 июля 20 октября	Управление по безопасности администрации города Орла; УМВД России по Орловской области (по согласованию); УМВД России по городу Орлу (по согласованию)	Не требует финансовых затрат
1.6	Проведение мониторинга межрасовых, межнациональных (межэтнических) и межконфессиональных отношений	Еженедельно	Управление по организационной работе, молодежной политике и связям с общественными организациями администрации города Орла; Территориальные управления администрации города Орла; Управление образования, спорта и физической культуры администрации города Орла; Управление по взаимодействию со средствами массовой информации и аналитической работе администрации города Орла	Не требует финансовых затрат
1.7	Проведение встреч «круглых столов» с руководителями общественных, национальных, религиозных организаций, действующих на территории города Орла	В течение года	Управление по организационной работе, молодежной политике и связям с общественными организациями администрации города Орла	Расходы исполнителей на текущую деятельность
1.8	Проведение конференций, семинаров, круглых столов, направленных на обмен опытом специалистов, участвующих в реализации мероприятий по противодействию идеологии терроризма	В течение года	Управление образования, спорта и физической культуры администрации города Орла	Расходы исполнителей на текущую деятельность
1.9	Привлечение несовершеннолетних к деятельности общественных организаций, волонтерских военно-патриотических молодежных и детских объединений в целях формирования антитеррористическо-го мировоззрения, привития традиционных российских духовно-нравственных ценностей	В течение года	Управление образования, спорта и физической культуры администрации города Орла	Не требует финансовых затрат
1.10	Проведение антитеррористической подготовки сотрудников, участвующих в противодействии терроризму	На постоянной основе	Управление муниципальной службы и кадров администрации города Орла; Управление образования, спорта и физической культуры администрации города Орла; Управление культуры администрации города Орла; Управление муниципального имущества и землепользования администрации города Орла; Управление экономического развития администрации города Орла; Комитет по организации транспортного обслуживания населения и связи администрации города Орла; Управление строительства, дорожного хозяйства и благоустройства администрации города Орла	Расходы исполнителей на текущую деятельность

2. Проведение информационно-пропагандистской деятельности в области профилактики терроризма и экстремизма на территории города Орла

2.1	Проведение воспитательных и просветительских мероприятий, направленных на развитие у детей и молодежи неприятия идеологии терроризма, экстремизма, неонацизма и воспитания традиционных российских духовно-нравственных ценностей с привлечением представителей общественных организаций, социально ориентированных некоммерческих организаций, получателей грантовой поддержки, диспос, лидеров общественного мнения, представителей религиозных конфессий. Освещение данных мероприятий на официальных сайтах, в официальных мессенджерах в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.	В течение года	Управление образования, спорта и физической культуры администрации города Орла; УМВД России по Орловской области (по согласованию); ЛО МВД России на ст.Орел (по согласованию)	Не требует финансовых затрат
2.2	Проведение профилактических мероприятий, направленных на правовое просвещение обучающихся, в том числе доведение информации об ответственности за совершения преступлений и административных правонарушений террористической и экстремистской направленности, разъяснение сущности террористических, украинских националистических и неонацистских организаций	В течение года	Управление образования, спорта и физической культуры администрации города Орла; УМВД России по Орловской области (по согласованию); ЛО МВД России на ст.Орел (по согласованию)	Не требует финансовых затрат
2.3	Размещение в муниципальных образовательных организациях, учреждениях культуры информационных стендов о действующем законодательстве Российской Федерации в сфере противодействия экстремистской и террористической деятельности, административной и уголовной ответственности за нарушение указанного законодательства	Постоянно	Управление образования, спорта и физической культуры администрации города Орла; Управление культуры администрации города Орла	Расходы исполнителей на текущую деятельность
2.4	Проведение мониторинга психологического климата в образовательных организациях, активности виртуальных деструктивных сообществ, динамики насильственных проявлений среди несовершеннолетних, по результатам которого принимать меры, направленные на повышение качества организации и реализации воспитательных и профилактических мероприятий в конкретной образовательной организации	В течение года	Управление образования, спорта и физической культуры администрации города Орла	Не требует финансовых затрат
2.5	Проведение социологических исследований по изучению межнациональных и межконфессиональных отношений в образовательных организациях, мониторингу девиантного поведения детей и молодежи	В течение года	Управление образования, спорта и физической культуры администрации города Орла	Не требует финансовых затрат
2.6	Выявление посредством различного вида диагностики и психолого-педагогического тестирования обучающихся, подверженных деструктивным идеологиям, склонных к насильственному (агрессивному) и суицидальному поведению	В течение года	Управление образования, спорта и физической культуры администрации города Орла	Не требует финансовых затрат
2.7	Проведение информационно-пропагандистских мероприятий, направленных на повышение бдительности граждан и разъяснение их действий в случае террористических угроз, раскрытие сущности идеологии экстремизма и терроризма. Задействовать в этой работе возможности районных подразделений ГУ МЧС России по Орловской области и УМВД России по Орловской области. При необходимости использовать методические материалы, размещенные в разделе «Антитеррор» государственной специализированной информационной системы «Портал Орловской области – публичный информационный центр», на портале Национального антитеррористического комитета	В период подготовки и проведения праздничных мероприятий	Управление по взаимодействию со средствами массовой информации и аналитической работе администрации города Орла	Не требует финансовых затрат
2.8	Осуществление мониторинга публикаций в средствах массовой информации, на интернет-сайтах на предмет выявления материалов террористической и экстремистской направленности	Постоянно	Управление по взаимодействию со средствами массовой информации и аналитической работе администрации города Орла	Не требует финансовых затрат

2.9	Размещение на официальном сайте администрации города Орла в разделе «Антитеррор», материалов о проводимых администрацией города Орла мероприятиях патриотического направления, а также мероприятий, направленных на профилактику терроризма и экстремизма	Постоянно	Управление по взаимодействию со средствами массовой информации и аналитической работе администрации города Орла	Не требует финансовых затрат
2.10	Распространение антитеррористическо-го контента, нацеленного на формирование негативного отношения к терроризму, украинскому национализму и неонацизму, а также неприятия массовых убийств, разъяснение социальной значимости профилактической деятельности органов власти и популяризацию лиц, отличившихся в борьбе с терроризмом	В течение года	Управление образования, спорта и физической культуры администрации города Орла	Не требует финансовых затрат
2.11	Организация работы с родителями (законными представителями) с целью разъяснения им методов обеспечения защиты детей в информационно-телекоммуникационных сетях, включая сеть Интернет	В течение года	Управление образования, спорта и физической культуры администрации города Орла; УМВД России по Орловской области (по согласованию)	Не требует финансовых затрат
2.12	Осуществление постоянного контроля по исключению доступа учащихся общеобразовательных учреждений к информационным ресурсам сети «Интернет», содержащим информацию террористической и экстремистской направленности	Постоянно	Управление образования, спорта и физической культуры администрации города Орла	Расходы исполнителей на текущую деятельность
2.13	Сверка книжного фонда библиотек и поступающей литературы с регулярно пополняемым федеральным списком экстремистских материалов	Постоянно	Управление образования, спорта и физической культуры администрации города Орла; Управление культуры администрации города Орла	Не требует финансовых затрат
3. Обеспечение антитеррористической защищенности объектов вероятных террористических посягательств и мест массового пребывания людей, находящихся в муниципальной собственности, минимизация и (или) ликвидация последствий террористических актов, повышение уровня профессиональной подготовки ответственных должностных лиц				
3.1	Проведение совместных проверок (обследования) состояния антитеррористической защищенности муниципальных объектов вероятных террористических посягательств, а также мест массового пребывания людей	В соответствии с требованиями постановлений Правительства РФ	Управление по безопасности администрации города Орла; Управление образования, спорта и физической культуры администрации города Орла; Управление культуры администрации города Орла; Управление муниципального имущества и землепользования администрации города Орла; Управление экономического развития администрации города Орла; МКУ «Служба технического обеспечения администрации города Орла»; УФСБ России по Орловской области (по согласованию); Управление Росгвардии по Орловской области (по согласованию); ГУ МЧС России по Орловской области (по согласованию); УМВД России по городу Орлу (по согласованию)	Не требует финансовых затрат
3.2	Проведение тренировок по обеспечению антитеррористической защищенности железнодорожного вокзала ст.Орел	Еженедельно	ЛО МВД России на станции Орел	Не требует финансовых затрат
3.3	Мероприятия антитеррористическо-го характера на городском пассажирском транспорте	Постоянно	Комитет по организации транспортного обслуживания населения и связи администрации города Орла	Расходы исполнителей на текущую деятельность
3.4	Организация и проведение обследований подвалов и крыш жилых домов на предмет их технической укомплектованности и наличия замков на дверях, освещенности дворовых территорий в ночное время суток	Постоянно	Территориальные управления администрации города Орла	Не требует финансовых затрат
3.5	Осуществление контроля за организациями, осуществляющими деятельность по управлению многоквартирными домами, по выполнению ими перечня мероприятий по обеспечению антитеррористической защищенности многоквартирных домов	Постоянно	Управление жилищно-коммунального хозяйства администрации города Орла	Не требует финансовых затрат
3.6	Осуществление контроля за состоянием антитеррористической защищенности подведомственных управлениям учреждений (организаций)	Постоянно	Управление образования, спорта и физической культуры администрации города Орла; Управление культуры администрации города Орла; Управление строительства, дорожного хозяйства и благоустройства администрации города Орла; Управление муниципального имущества и землепользования администрации города Орла	Не требует финансовых затрат
3.7	Осуществление контроля за разработкой, внесением изменений в паспорта безопасности муниципальных объектов вероятных террористических посягательств и мест массового пребывания людей	Постоянно	Управление по безопасности администрации города Орла; Управление культуры администрации города Орла; Управление образования, спорта и физической культуры администрации города Орла; Комитет по организации транспортного обслуживания населения и связи администрации города Орла; Управление строительства, дорожного хозяйства и благоустройства администрации города Орла; Управление муниципального имущества и землепользования администрации города Орла; МКУ «Служба технического обеспечения администрации города Орла»	Не требует финансовых затрат
3.8	Проведение мероприятий, направленных на приведение муниципальных потенциальных объектов террористических посягательств и мест массового пребывания людей в соответствие требованиям к их антитеррористической защищенности, в том числе оснащение муниципальных объектов (территорий) инженерно-техническими средствами защиты	Постоянно	Управление культуры администрации города Орла; Управление образования, спорта и физической культуры администрации города Орла; Управление строительства, дорожного хозяйства и благоустройства администрации города Орла; Управление муниципального имущества и землепользования администрации города Орла; МКУ «Служба технического обеспечения администрации города Орла»	Расходы исполнителей на текущую деятельность
4. Организация воспитательной работы среди подростков и молодежи, направленной на противодействие идеологии терроризма, достижение взаимопонимания и уважения в вопросах межэтнического и межкультурного сотрудничества				
4.1	Проведение в образовательных организациях для иностранных обучающихся мероприятий по разъяснению традиционных российских духовно-нравственных ценностей	В течение года	Управление образования, спорта и физической культуры администрации города Орла	Не требует финансовых затрат
4.2	Организация и проведение цикла лекционных занятий на базе общеобразовательных организаций для предотвращения конфликтов на межнациональной и межрелигиозной почве с приглашением представителей Координационного центра по вопросам формирования у молодежи активной гражданской позиции, предупреждения межнациональных и межконфессиональных конфликтов, противодействия идеологии терроризма и профилактики экстремизма Орловского государственного университета имени И.С. Тургенева по темам профилактики терроризма, экстремизма, неонацизма, радикализма	В течение года	Управление образования, спорта и физической культуры администрации города Орла	Не требует финансовых затрат
4.3	В целях патриотического воспитания детей и молодежи открытие в общеобразовательных организациях Парт Героев, организация и проведение общественно-политических мероприятий, посвященных общегосударственным праздникам (День защитников Отечества, День Победы, День воссоединения ДНР, ЛНР, Запорожской области и Херсонской области с Российской Федерацией, День Героев Отечества, День неизвестного солдата), Дню солидарности в борьбе с терроризмом (3 сентября)	В течение года	Управление образования, спорта и физической культуры администрации города Орла; Управление по организационной работе, молодежной политике и связям с общественными организациями администрации города Орла; Управление культуры администрации города Орла	Расходы исполнителей на текущую деятельность
4.4	Проведение конкурсов для обучающихся образовательных организаций на звание лучшего студенческого и детского плаката, посвященного борьбе с экстремизмом, терроризмом	В течение года	Управление образования, спорта и физической культуры администрации города Орла; Управление по организационной работе, молодежной политике и связям с общественными организациями администрации города Орла	Расходы исполнителей на текущую деятельность

IV. Финансовое обеспечение программы «Профилактика терроризма и экстремизма в городе Орле на 2026–2030 годы» (тыс. руб.)

	Всего за период реализации Программы	в том числе по годам:					примечание
		2026	2027	2028	2029	2030	
установка и обслуживание КТС, СКУД, системы видеонаблюдения, физической охраны в зданиях администрации города Орла и зданиях территориальных управлений администрации города Орла	29313	2576	6431	6597	6767	6942	Финансирование осуществляется за счет средств, выделяемых из бюджета города Орла на текущую деятельность МКУ «Служба технического обеспечения администрации города Орла»

Заместитель начальника управления по безопасности администрации города Орла А.Н. Пшеничников

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
ОРЛОВСКАЯ ОБЛАСТЬ
МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ «ГОРОД ОРЁЛ»
АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ОРЛА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

03 декабря 2025

Орёл

№ 6769

О внесении изменений в постановление администрации города Орла от 28 марта 2023 г. № 1401 «Об организации на территории города Орла универсальной ярмарки «На Гагарина» в 2023, 2024, 2025 годах»

Руководствуясь статьей 11 Федерального закона от 28 декабря 2009 г. № 381-ФЗ «Об основах государственного регулирования торговой деятельности в Российской Федерации», постановлением Правительства РФ от 12 марта 2022 г. № 353 «Об особенностях разрешительной деятельности в Российской Федерации», постановлениями Правительства Орловской области от 5 марта 2011 г. № 68 «Об утверждении Порядка организации деятельности ярмарок на территории Орловской области», от 14 июля 2022 г. № 398 «Об особенностях разрешительных режимов в сфере торговли на территории Орловской области», администрация города Орла постановляет:

- Внести следующие изменения в постановление администрации города Орла от 28 марта 2023 г. № 1401 «Об организации на территории города Орла универсальной ярмарки «На Гагарина» в 2023, 2024, 2025 годах»:
 - название постановления изложить в следующей редакции: «Об организации на территории города Орла универсальной ярмарки «На Гагарина» в 2023, 2024, 2025, 2026 годах»;
 - в преамбуле, пункте 1.1 приложения № 6 к постановлению слова «Администрация города Орла от 28 ноября 2022 г. № 6755 «Об утверждении Плана размещения ярмарок на территории города Орла на 2023 год» заменить словами «администрации города Орла от 06 октября 2025 г. № 5680 «Об утверждении Плана размещения ярмарок на территории города Орла на 2026 год»»;
 - в подпункте 1.1 постановления, пункт 1, 3 приложения № 1 к постановлению цифры «2025» заменить цифрами «2026».
- Управлению по взаимодействию со средствами массовой информации и аналитической работе администрации города Орла (О.А. Храмченкова) опубликовать настоящее постановление в газете «Орловская городская газета» и разместить на официальном сайте администрации города Орла в сети Интернет.
- Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Мэра города Орла А.В. Степанова.

Мэр города Орла

Ю.Н. Парахин

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
ОРЛОВСКАЯ ОБЛАСТЬ
МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ «ГОРОД ОРЁЛ»
АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ОРЛА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

05 декабря 2025

№ 6814

Орёл

Об утверждении Административного регламента предоставления муниципальной услуги «Предоставление дополнительной меры социальной поддержки в виде единовременной денежной выплаты члену семьи (близкому родственнику) погибшего (умершего) гражданина Российской Федерации, принимавшего участие в специальной военной операции или выполнявшего специальные задачи на территориях Белгородской, Брянской и Курской областей по отражению вооруженного вторжения на территорию Российской Федерации»

В целях предоставления дополнительной меры социальной поддержки в виде единовременной денежной выплаты члену семьи (близкому родственнику) погибшего (умершего) гражданина Российской Федерации, принимавшего участие в специальной военной операции или выполнявшего специальные задачи на территориях Белгородской, Брянской и Курской областей по отражению вооруженного вторжения на территорию Российской Федерации, в соответствии с постановлением администрации города Орла от 18.11.2011 № 3580 «Об утверждении Ревестра муниципальных услуг города Орла», статьей 22 Устава городского округа город Орел, администрация города Орла постановляет:

1. Утвердить Административный регламент предоставления муниципальной услуги «Предоставление дополнительной меры социальной поддержки в виде единовременной денежной выплаты члену семьи (близкому родственнику) погибшего (умершего) гражданина Российской Федерации, принимавшего участие в специальной военной операции или выполнявшего специальные задачи на территориях Белгородской, Брянской и Курской областей по отражению вооруженного вторжения на территорию Российской Федерации» согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Управлению по взаимодействию со средствами массовой информации и аналитической работе администрации города Орла (О.А. Храмченкова) опубликовать настоящее постановление в газете «Орловская городская газета» и разместить на официальном сайте администрации города Орла в сети Интернет.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Мэра города Орла И.М. Печерского.

Мэр города Орла

Ю.Н. Парахин

Приложение
к постановлению
администрации города Орла
от 05 декабря 2025 г. № 6814

АДМИНИСТРАТИВНЫЙ РЕГЛАМЕНТ

ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ «ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ МЕРЫ СОЦИАЛЬНОЙ ПОДДЕРЖКИ В ВИДЕ ЕДИНОВРЕМЕННОЙ ДЕНЕЖНОЙ ВЫПЛАТЫ ЧЛЕНУ СЕМЬИ (БЛИЗКОМУ РОДСТВЕННИКУ) ПОГИБШЕГО (УМЕРШЕГО) ГРАЖДАНИНА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ, ПРИНИМАВШЕГО УЧАСТИЕ В СПЕЦИАЛЬНОЙ ВОЕННОЙ ОПЕРАЦИИ ИЛИ ВЫПОЛНЯВШЕГО СПЕЦИАЛЬНЫЕ ЗАДАЧИ НА ТЕРРИТОРИЯХ БЕЛГОРОДСКОЙ, БРЯНСКОЙ И КУРСКОЙ ОБЛАСТЕЙ ПО ОТРАЖЕНИЮ ВООРУЖЕННОГО ВТОРЖЕНИЯ НА ТЕРРИТОРИЮ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»

Раздел I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Предмет регулирования Административного регламента

1.1.1. Предметом регулирования настоящего Административного регламента является порядок и стандарт предоставления муниципальной услуги «Предоставление дополнительной меры социальной поддержки в виде единовременной денежной выплаты члену семьи (близкому родственнику) погибшего (умершего) гражданина Российской Федерации, зарегистрированного на территории города Орла и принимавшего участие в специальной военной операции или выполнявшего специальные задачи на территориях Белгородской, Брянской и Курской областей по отражению вооруженного вторжения на территорию Российской Федерации» (далее – муниципальная услуга).

1.1.2. Административный регламент по предоставлению муниципальной услуги (далее – регламент) разработан в целях повышения качества и доступности результатов исполнения вышеуказанной муниципальной услуги, создания комфортных условий для заявителей при предоставлении муниципальной услуги и определения состава, сроков и последовательности действий (административных процедур) при оказании услуги.

1.2. Описание заявителей

1.2.1. Заявителем на предоставление муниципальной услуги является один из следующих членов семьи (близких родственников) погибшего (умершего) гражданина, принимавшего участие в специальной военной операции или выполнявшего специальные задачи на территориях Белгородской, Брянской и Курской областей по отражению вооруженного вторжения на территорию Российской Федерации, взявший на себя расходы по организации погребения гражданина, принимавшего участие в специальной военной операции или выполнявшего специальные задачи на территориях Белгородской, Брянской и Курской областей по отражению вооруженного вторжения на территорию Российской Федерации, либо лица, наделенные полномочиями действовать от их имени:

а) супруга (супруг), состоящая (состоящий) на день гибели (смерти) гражданина, принимавшего участие в специальной военной операции или выполнявшего специальные задачи на территориях Белгородской, Брянской и Курской областей по отражению вооруженного вторжения на территорию Российской Федерации, в зарегистрированном браке с ним (с ней);

б) дети, достигшие 18 лет;

в) родители погибшего (умершего) гражданина, принимавшего участие в специальной военной операции или выполнявшего специальные задачи на территориях Белгородской, Брянской и Курской областей по отражению вооруженного вторжения на территорию Российской Федерации;

г) полнородные и неполнородные братья и сестры (в случае, если гражданин, принимавший участие в специальной военной операции или выполнявший специальные задачи на территориях Белгородской, Брянской и Курской областей по отражению вооруженного вторжения на территорию Российской Федерации, не имел членов семьи, указанных в подпунктах «а» – «в» настоящего пункта).

1.3. Требования к информированию о порядке предоставления муниципальной услуги:

1.3.1. Информация о порядке предоставления муниципальной услуги предоставляется управлением социальной поддержки населения, опеки и попечительства администрации города Орла (далее – Управление) в лице отдела социальной поддержки граждан управления социальной поддержки населения, опеки и попечительства администрации города Орла (далее – Отдел):

- непосредственно в Управлении;

- с использованием средств телефонной связи;

- посредством размещения в информационно-телекоммуникационных сетях общего пользования (в том числе в сети Интернет).

1.3.2. Информирование о муниципальной услуге проводится в форме индивидуального устного или письменного информирования, публичного устного или письменного информирования. Информирование осуществляется на русском языке.

Основными требованиями к информированию заявителей о правилах исполнения муниципальной услуги (далее – информирование) являются:

- достоверность предоставляемой информации;
- точность в изложении информации;
- полнота информирования;
- наглядность форм предоставляемой информации (при письменном информировании);
- удобство и доступность получения информации;
- оперативность предоставления информации.

1.3.3. Адрес Управления: г. Орел, ул. Ленина, 23.

Адрес электронной почты: mpaeva-oyu@orel-adm.ru.

1.3.4. На сайте администрации г. Орла www.orel-adm.ru и на официальной странице Управления ВКонтакте <https://vk.com/club200266277> размещается текст настоящего регламента с приложениями.

1.3.5. Сведения о графике (режиме) работы Управления размещаются непосредственно в здании (помещении), занимаемом Управлением, а также сообщаются по телефону для справок (консультаций). Телефоны для справок Управления:

приемная руководителя – 76–21–08 (тел./факс);

телефоны исполнителей, специалистов – 25–28–77 (тел.);

режим работы Управления: понедельник – пятница с 09.00 до 18.00, перерыв – с 13.00 до 14.00, выходные дни: суббота, воскресенье.

В предпраздничные дни продолжительность рабочего времени сокращается на 1 час.

Телефон для справок Многофункционального центра города Орла: тел. (4862) 59–86–86.

Место нахождения: г. Орел, ул. Ленина, д. 1.

Режим работы:

понедельник, вторник, пятница: с 8.00 до 18.00, без перерыва,

среда: с 9.00 до 19.00, без перерыва,

четверг: с 9.00 до 20.00, без перерыва,

суббота: с 8.00 до 17.00, без перерыва,

воскресенье – выходной.

1.3.6. Информация о процедуре предоставления муниципальной услуги сообщается по номерам телефонов для справок (консультаций).

1.3.7. При ответах на телефонные звонки и устные обращения специалисты Отдела подробно и в вежливой форме информируют обратившихся по интересующим их вопросам.

1.3.8. При невозможности специалиста Отдела, принявшего звонок, самостоятельную ответить на поставленные вопросы телефонный звонок должен быть передан сотруднику (переведен) на другое должностное лицо или же обратившемуся гражданину должен быть сообщен телефонный номер, по которому можно получить необходимую информацию.

1.3.9. Муниципальная услуга предоставляется на основании заявления о предоставлении муниципальной услуги (далее – заявление), поданного в Управление в письменной форме.

1.3.10. Заявители, представившие в Управление заявление и документы для получения муниципальной услуги, информируются:

- об отказе в предоставлении муниципальной услуги;
- о сроках оформления документов и возможности получения услуги.

1.4. Порядок информирования о ходе предоставления муниципальной услуги:

1.4.1. Информирование о ходе предоставления муниципальной услуги осуществляется специалистами Отдела при непосредственном личном контакте с заявителями на предоставление муниципальной услуги, а также с использованием почтовой и телефонной связи.

1.4.2. Информирование о сроке оформления документов и возможности их получения сообщается при приеме документов, а в случае сокращения срока – по контактному телефону, указанному в заявлении.

1.4.3. Для получения сведений о прохождении административных процедур по предоставлению муниципальной услуги заявителем указываются (называются) дата подачи заявления, фамилия заявителя, наименование муниципальной услуги. Заявителю предоставляются сведения о том, на каком этапе рассмотрения находится его заявление о предоставлении муниципальной услуги.

1.5. Порядок получения консультаций о предоставлении муниципальной услуги

1.5.1. Консультации (справки) по вопросам предоставления муниципальной услуги осуществляются специалистами Отдела, предоставляющими муниципальную услугу.

1.5.2. Консультации предоставляются по следующим вопросам:

- информация о составе документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги;
- комплектность (достаточность) представленных документов;
- правильность оформления документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги;
- источник получения документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги (орган или организация, ее местонахождение);
- время приема, порядок и сроки выдачи документов;
- порядок обжалования действий (бездействия) и решений, осуществляемых и принимаемых в ходе предоставления муниципальной услуги;
- иные вопросы, относящиеся к настоящему регламенту.

1.5.3. Основными требованиями при консультировании являются:

- актуальность;
- своевременность;
- четкость в изложении материала;
- полнота консультирования;
- наглядность форм подачи материала;
- удобство и доступность.

1.5.4. Консультации предоставляются при личном обращении в Отдел, посредством телефонной связи или электронной почты.

1.5.5. Консультации (справки) по вопросам предоставления муниципальной услуги предоставляются бесплатно.

1.5.6. При консультировании по телефону специалист Отдела должен назвать свою фамилию, имя, отчество, должность, а также наименование органа, в которое обратилось заинтересованное лицо, а затем в вежливой форме проинформировать обратившегося по интересующим вопросам.

1.5.7. При консультировании по письменным обращениям заявителю дается четкий и понятный ответ на поставленные вопросы, указывается фамилия, имя, отчество, номер телефона исполнителя. Ответ на обращение подписывается начальником Управления и направляется по почте на адрес заявителя в срок, не превышающий 30 календарных дней с момента поступления письменного обращения.

1.5.8. При консультировании по электронной почте заявителю дается четкий и понятный ответ на поставленные вопросы, указывается фамилия, имя, отчество, должность, адрес электронной почты и номер телефона исполнителя. Ответ на обращение направляется на адрес заявителя указанный в заявлении в срок, не превышающий 30 календарных дней с момента поступления обращения.

Раздел II. СТАНДАРТ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ

2.1. Наименование муниципальной услуги – «Предоставление дополнительной меры социальной поддержки в виде единовременной денежной выплаты члену семьи (близкому родственнику) погибшего (умершего) гражданина Российской Федерации, принимавшего участие в специальной военной операции или выполнявшего специальные задачи на территориях Белгородской, Брянской и Курской областей по отражению вооруженного вторжения на территорию Российской Федерации».

2.2. Муниципальная услуга предоставляется Управлением.

Ответственный исполнитель муниципальной услуги – Управление.

2.3. Результат предоставления муниципальной услуги:

2.3.1. Конечным результатом предоставления муниципальной услуги является:

- предоставление единовременной денежной выплаты члену семьи (близкому родственнику) погибшего (умершего) гражданина Российской Федерации, принимавшего участие в специальной военной операции или выполнявшего специальные задачи на территориях Белгородской, Брянской и Курской областей по отражению вооруженного вторжения на территорию Российской Федерации;

Федерации, принимавшего участие в специальной военной операции или выполнявшего специальные задачи на территориях Белгородской, Брянской и Курской областей по отражению вооруженного вторжения на территорию Российской Федерации;

- мотивированный отказ в предоставлении муниципальной услуги.

2.4. Срок принятия решения о предоставлении муниципальной услуги, сроки выдачи (направления) документов, являющихся результатом предоставления муниципальной услуги

2.4.1. Принятие решения о предоставлении муниципальной услуги или отказ в предоставлении такой услуги производится в срок, не превышающий 30 рабочих дней со дня регистрации заявления и прилагаемых к нему документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги.

2.4.2. Сроки направления документов об отказе, в предоставлении муниципальной услуги, являющихся результатом предоставления муниципальной услуги, составляют 5 рабочих дней после принятия решения, но не превышают 10 календарных дней со дня регистрации заявления и прилагаемых к нему документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги.

2.5. Перечень документов, предоставляемых заявителями

2.5.1. Для получения муниципальной услуги заявитель представляет:

1) заявление на получение муниципальной услуги, поданное в форме документа на бумажном носителе (согласие № 1 к настоящему регламенту);

2) паспорт гражданина Российской Федерации либо иной выдаваемый в установленном порядке документ, удостоверяющий личность заявителя;

3) доверенность, подтверждающую полномочия представителя заявителя (в случае подачи заявления с прилагаемыми документами представителем заявителя);

4) свидетельство о регистрации брака супруги (супруга), состоящей (состоящего) на день гибели (смерти) гражданина, принимавшего участие в специальной военной операции или выполнявшего специальные задачи на территориях Белгородской, Брянской и Курской областей по отражению вооруженного вторжения на территорию Российской Федерации, в зарегистрированном браке с ним (с ней);

5) извещение о гибели (смерти) гражданина, принимавшего участие в специальной военной операции, выданное военным комиссариатом;

6) документы подтверждающие родственные отношения с погибшим (умершим) гражданином, принимавшим участие в специальной военной операции или выполнявшим специальные задачи на территориях Белгородской, Брянской и Курской областей по отражению вооруженного вторжения на территорию Российской Федерации, при отсутствии супруги (супруга);

7) платёжные документы (чеки, квитанции), подтверждающие оплату расходов по погребению, с приложением договора (при наличии);

8) реквизиты банковского счета;

9) документ, подтверждающий регистрацию по месту жительства или пребывания на территории города Орла гражданина, принимавшего участие в специальной военной операции или выполнявшего специальные задачи на территориях Белгородской, Брянской и Курской областей по отражению вооруженного вторжения на территорию Российской Федерации.

2.5.2. Представленные документы должны соответствовать следующим требованиям:

- тексты документов должны быть напечатаны или написаны разборчиво, фамилии, имена, отчества заявителей должны быть написаны полностью;

- документы не должны быть исполнены карандашом;

- в документах не должно быть неоговоренных в них исправлений, серьезных повреждений, не позволяющих однозначно истолковать их содержание;

- не истекший срок действия документов.

2.5.3. В случае представления документов, предусмотренных подпунктом 2.5.1 настоящего регламента, в электронной форме, заявитель предоставляет специалисту, осуществляющему прием документов, оригиналы указанных документов.

2.5.4. В соответствии с требованиями Федерального закона № 210-ФЗ от 27.07.2010 «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» органы, предоставляющие муниципальные услуги, не вправе требовать от заявителя:

1) предоставления документов и информации или осуществления действий, предоставление или осуществление которых не предусмотрено нормативными правовыми актами, регулирующими отношения, возникающие в связи с предоставлением муниципальной услуги;

2) предоставления документов и информации, которые находятся в распоряжении органа, предоставляющего муниципальную услугу, иных государственных органов, органов местного самоуправления, организации, в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами;

3) осуществления действий, в том числе согласований, необходимых для получения государственных и муниципальных услуг и связанных с обращением в иные государственные органы, органы местного самоуправления, организации, за исключением получения услуг и получения документов и информации, предоставляемых в результате предоставления таких услуг, включенных в перечни услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления;

4) представления документов и информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления государственной или муниципальной услуги, либо в предоставлении государственной или муниципальной услуги, за исключением следующих случаев:

а) изменение требований нормативных правовых актов, касающихся предоставления государственной или муниципальной услуги, после первоначальной подачи заявления о предоставлении государственной или муниципальной услуги;

б) наличие ошибок в заявлении о предоставлении государственной или муниципальной услуги и документах, поданных заявителем после первоначального отказа в приеме документов, необходимых для предоставления государственной или муниципальной услуги, либо в предоставлении государственной или муниципальной услуги и не включенных в представленный ранее комплект документов;

в) истечение срока действия документов или изменение информации после первоначального отказа в приеме документов, необходимых для предоставления государственной или муниципальной услуги, либо в предоставлении государственной или муниципальной услуги;

г) выявление документально подтвержденного факта (признаков) ошибочного или противоречивого действия (бездействия) должностного лица органа, предоставляющего государственную услугу, или органа, предоставляющего муниципальную услугу, государственного или муниципального служащего, работника многофункционального центра, при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления государственной или муниципальной услуги, либо в предоставлении государственной или муниципальной услуги, о чем в письменном виде за подписью руководителя органа, предоставляющего государственную услугу, или органа, предоставляющего муниципальную услугу, руководителя многофункционального центра при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления государственной или муниципальной услуги уведомляется заявитель, а также приносятся извинения за доставленные неудобства;

5) предоставления на бумажном носителе документов и информации, электронные образы которых ранее были заверены, за исключением случаев, если нанесение отметок на такие документы либо их изъятие является необходимым условием предоставления государственной или муниципальной услуги, и иных случаев, установленных федеральным законом.

2.5.5. Заявитель вправе самостоятельно собрать и представить на рассмотрение весь необходимый для принятия решения пакет документов.

2.5.6. В заявлении указываются полные реквизиты заявителя и вид муниципальной услуги.

Заявление может быть написано от руки или машинописным способом, распечатано посредством электронных печатающих устройств.

2.6. Основания для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги

2.6.1. Перечень оснований для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги:

- отсутствие регистрации на территории города Орла гражданина, принимавшего участие в специальной военной операции или выполнявшего специальные задачи на территориях Белгородской, Брянской и Курской областей по отражению вооруженного вторжения на территорию Российской Федерации;

- предоставление заявителем неполных или недостоверных сведений;

- представленные в документах сведения не поддаются прочтению;

- представленные документы имеют приписки, подчистки, зачеркнутые слова и иные неоговоренные исправления;

- истечение срока действия документа.

2.7. Основания для отказа в предоставлении муниципальной услуги

2.7.1. В предоставлении муниципальной услуги отказывается в случае:

- не предоставление заявителем полного пакета документов в соответствии с подпунктом 2.5.1 настоящего регламента.

2.7.2. В случае принятия решения об отказе в предоставлении муниципальной услуги по основанию, указанному в подпункте 2.7.1 настоящего регламента, специалист Отдела готовит мотивированный отказ в предоставлении муниципальной услуги.

Проект мотивированного отказа в предоставлении муниципальной услуги, заявление и прилагаемые к нему документы предоставляются начальнику Управления для подписания.

2.8. Порядок, размер и основания взимания платы за предоставление муниципальной услуги

2.8.1. Муниципальная услуга предоставляется бесплатно.

2.9. Максимальный срок ожидания в очереди при подаче заявления о предоставлении муниципальной услуги и при получении результата предоставления муниципальной услуги

2.9.1. Максимальное время ожидания в очереди при подаче заявления о предоставлении муниципальной услуги и при получении результата предоставления муниципальной услуги не должно превышать 15 минут.

2.10. Срок и порядок регистрации заявления заявителя о предоставлении муниципальной услуги

2.10.1. Заявление о предоставлении муниципальной услуги при личном обращении заявителя, регистрируется в день его поступления специалистом Структурного подразделения, ответственным за прием и регистрацию входящей и исходящей корреспонденции в подразделении, предоставляющем муниципальную услугу.

2.11. Требования к месту предоставления муниципальной услуги

2.11.1. Здания, в которых предоставляется муниципальная услуга, должны находиться в пешеходной доступности (не более 10 минут пешком) для заявителей от остановок общественного транспорта.

Здания должны быть оборудованы отдельным входом для свободного доступа заявителей в помещении.

Центральные входы в здания должны быть оборудованы информационными табличками, содержащими информацию об органе муниципальной власти, осуществляющем предоставление муниципальной услуги.

Здания оборудуются системой оповещения о возникновении чрезвычайной ситуации, противопожарной системой и средствами пожаротушения.

2.11.2. Прием заявителей осуществляется в специально выделенных для этой цели помещениях (кабинетах).

Двери кабинетов оборудуются вывеской с указанием номера кабинета, фамилий, имен, отчества и должностей работников, осуществляющих прием граждан, режима работы. Помещения, в которых осуществляется прием граждан, должны обеспечивать комфортное расположение заявителя и специалиста, возможность и удобство оформления заявителем письменного обращения. Кабинеты приема заявителей оборудуются столом и стульями, должны отвечать санитарным правилам, нормам по чистоте, освещенности, тепловому режиму, иметь естественное проветривание. Кабинеты оборудуются системой оповещения о возникновении чрезвычайной ситуации, противопожарной системой и средствами пожаротушения. Вход и выход из помещений оборудуются соответствующими указателями.

При организации рабочих мест для специалистов должна быть предусмотрена возможность свободного входа и выхода из помещений при необходимости.

2.11.3. На информационных стендах в помещении, предназначенном для приема документов, размещается следующая информация:

- извлечения из законодательных и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы, регламентирующие порядок предоставления муниципальной услуги, права и ответственность специалиста и заявителя;

- текст настоящего Административного регламента с приложениями;

- блок-схема последовательности административных процедур при исполнении муниципальной услуги;

- образец оформления заявления, необходимого для предоставления муниципальной услуги, и требования к нему;

- месторасположение, график (режим) работы, номера телефонов;

- основания для отказа в предоставлении муниципальной услуги;

- порядок обжалования решений, действий или бездействия должностных лиц.

2.11.4. Места ожидания должны быть оборудованы стульями или скамейками, отвечать санитарным правилам и нормам по чистоте, освещенности, тепловому режиму, иметь естественное проветривание. Санузлы во время приема должны быть открытыми и отвечать требованиям санитарных правил и нормативов.

2.11.5. При предоставлении муниципальной услуги инвалиду или лицу из числа маломобильных групп населения при необходимости оказывается содействие при входе в здание или помещении оказания услуги и его сопровождении в здании или помещении.

2.11.6. При предоставлении муниципальной услуги инвалиду или лицу из числа маломобильных групп населения оказывается необходимая помощь, связанная с разъяснением в доступной для инвалида форме порядка предоставления и получения услуги, оформлением необходимых документов, ознакомление с последовательностью действий, необходимых для получения услуги.

2.11.7. При предоставлении муниципальной услуги инвалиду или лицу из числа маломобильных групп населения (включая инвалидов, использующих кресла-коляски и собак-проводников) обеспечиваются:

- условия для беспрепятственного доступа;

- возможность самостоятельного передвижения, входа и выхода, в том числе с использованием кресла-коляски;

- сопровождение инвалидов, имеющих стойкие расстройства функции зрения и самостоятельного передвижения, и оказание им помощи;

- надлежащее размещение оборудования и носителей информации, необходимых для обеспечения беспрепятственного доступа инвалидов с учетом ограничений их жизнедеятельности;

- дублирование необходимой для инвалидов звуковой и зрительной информации, а также надписей, знаков и иной текстовой и графической информации знаками, выполненными рельефно-точечным шрифтом Брайля, допуск сурдопереводчика и тифлосурдопереводчика;

- допуск собаки-проводника при наличии документа, подтверждающего ее специальное обучение и выдаваемого по форме и в порядке, которые определяются федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере социальной защиты населения;

- оказание работниками помощи инвалидам в преодолении барьеров, мешающих получению ими услуг наравне с другими лицами.

2.12. Показатели доступности и качества муниципальной услуги

2.12.1. Показателями доступности и качества предоставления муниципальной услуги являются:

1) открытость деятельности органа, предоставляющего муниципальную услугу;

2) соблюдение сроков предоставления муниципальной услуги и условий ожидания приема;

3) доступность обращения за предоставлением муниципальной услуги;

4) количество взаимодействий заявителя с должностными лицами при предоставлении муниципальной услуги и их продолжительность;

5) своевременное, полное информирование о муниципальной услуге посредством методов, предусмотренных регламентом;

6) ресурсное обеспечение исполнения регламента;

ством Российской Федерации о социальной защите инвалидов;

8) возможность получения муниципальной услуги в многофункциональном центре предоставления государственных и муниципальных услуг.

2.13. Иные требования, в том числе учитывающие особенности предоставления муниципальной услуги в Многофункциональном центре.

2.13.1. Основные требования к размещаемой информации являются:

- достоверность;
- полнота;
- четкость в изложении;
- доступность получения информации гражданами.

2.14. С целью повышения эффективности работы по предоставлению муниципальной услуги она может предоставляться через Многофункциональный центр.

Предоставление муниципальной услуги через Многофункциональный центр обеспечивает возможность:

- подачи заявления в Многофункциональном центре;
- получения результата муниципальной услуги в Многофункциональном центре.

2.15. Основными требованиями к размещаемой информации являются:

- достоверность;
- полнота;
- четкость в изложении;
- доступность получения информации гражданами.

Раздел III. СОСТАВ, ПОСЛЕДОВАТЕЛЬНОСТЬ И СРОКИ ВЫПОЛНЕНИЯ АДМИНИСТРАТИВНЫХ ПРОЦЕДУР, ТРЕБОВАНИЯ К ПОРЯДКУ ИХ ВЫПОЛНЕНИЯ, В ТОМ ЧИСЛЕ ОСОБЕННОСТИ ВЫПОЛНЕНИЯ АДМИНИСТРАТИВНЫХ ПРОЦЕДУР В ЭЛЕКТРОННОЙ ФОРМЕ И В МНОГОФУНКЦИОНАЛЬНЫХ ЦЕНТРАХ

3. Последовательность административных процедур и сроки предоставления муниципальной услуги

3.1. Перечень административных процедур и сроки предоставления муниципальной услуги:

- 1) прием и регистрация заявления и прилагаемых к нему документов об оказании муниципальной услуги;
- 2) анализ поступившего заявления и документов, направление межведомственных запросов, взаимодействие с иными структурными подразделениями администрации города Орла, органами государственной власти (при необходимости);
- 3) уведомление заявителя;
- 4) одновременная денежная выплата члену семьи (близкому родственнику) погибшего (умершего) гражданина Российской Федерации, принимавшего участие в специальной военной операции или выполнявшего специальные задачи на территориях Белгородской, Брянской и Курской областей по отражению вооруженного вторжения на территорию Российской Федерации, в случае положительного решения, являющегося результатом предоставления муниципальной услуги.

3.2. Прием и регистрация заявления и прилагаемых к нему документов об оказании муниципальной услуги

3.2.1. Основанием для начала административной процедуры является поступление от заявителя заявления на предоставление муниципальной услуги и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, посредством личного обращения заявителя с заявлением;

Специалист Отдела:

- 1) определяет предмет обращения заявителя;
- 2) устанавливает личность заявителя путем проверки документа, удостоверяющего личность;
- 3) проверяет наличие и соответствие представленных документов требованиям, установленным настоящим регламентом.

Рассмотрение заявлений, поступивших через Многофункциональный центр осуществляется в течение 3 дней с момента их поступления.

При обработке поступивших заявлений специалист Структурного подразделения проверяет комплектность поданных документов, достоверность сведений, указанных в заявлении.

3.2.2. При установлении фактов отсутствия необходимых документов или несоответствия представленных документов требованиям, указанным в настоящем регламенте, а также в случае неподведомственности обращения специалисту Отдела:

- 1) уведомляет заявителя о наличии препятствий для предоставления муниципальной услуги, объясняет ему содержание выявленных недостатков, предлагает принять меры по их устранению; при желании заявителя устранить недостатки и препятствия возвращает ему заявление и представленные им документы;
- 2) если при установлении фактов отсутствия необходимых документов или несоответствия представленных документов требованиям, указанным в настоящем регламенте, заявитель настаивает на приеме заявления и документов (сведений) для предоставления муниципальной услуги, специалист Отдела принимает от него заявление вместе с предоставленными документами, при этом на копии заявления проставляет отметку о том, что заявителю даны разъяснения о невозможности предоставления муниципальной услуги и он предупрежден о том, что в предоставлении муниципальной услуги ему будет отказано. Копия заявления с отметкой передается заявителю.

3.2.3. В случае наличия всех необходимых документов и соответствия их требованиям настоящего регламента специалист Отдела:

- регистрирует поступление заявления в журнале регистрации заявлений;
- информирует заявителя о сроках и способах получения муниципальной услуги.

Максимальный срок исполнения указанной административной процедуры – 1 рабочий день с даты принятия заявления.

3.2.4. Специалист Отдела:

- 1) комплектует заявление и представленные заявителем документы (сведения) в личное дело заявителя;
- 2) осуществляет анализ личного дела заявителя.

3.3. Анализ поступившего заявления и документов, взаимодействие с иными структурными подразделениями администрации города Орла, органами государственной власти (при необходимости)

Максимальный срок выполнения административной процедуры составляет 3 рабочих дня с даты регистрации заявления.

3.4. Уведомление заявителя

3.4.1. Специалист Управления уведомляет заявителя о принятом решении письмом.

Максимальный срок выполнения административной процедуры составляет 5 рабочих дня со дня подписания и регистрации распоряжения.

3.5. Срок предоставления муниципальной услуги

3.5.1. Муниципальная услуга предоставляется в течение 30 рабочих дней после обращения.

3.6. Порядок исправления допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах

3.6.1. Допущенные опечатки и ошибки в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах исправляются путем внесения изменений в постановление на основании подтверждающих документов.

Срок исправления допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах составляет 5 рабочих дней.

3.6.2. Основанием для отказа в исправлении опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах является непредоставление заявителем документов, подтверждающих изменения.

Раздел IV. ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ

3.1. Информация о предоставлении муниципальной услуги в соответствии с настоящим регламентом размещается в Единой государственной информационной системе социального обеспечения.

Начальник управления социальной поддержки населения, мопеки и попечительства администрации города Орла А.В. Шайкина

Приложение № 1 к Административному регламенту предоставления муниципальной услуги «Предоставление дополнительной меры социальной поддержки в виде единовременной денежной выплаты члену семьи (близкому родственнику) погибшего (умершего) гражданина Российской Федерации, принимавшего участие в специальной военной операции или выполнявшего специальные задачи на территориях Белгородской, Брянской и Курской областей по отражению вооруженного вторжения на территорию Российской Федерации» Мэру города Орла

от _____ (Ф.И.О.) _____ (Ф.И.О. заявителя) зарегистрированного по адресу: _____ (почтовый индекс, район (город), улица, дом, корпус, квартира) _____ (сведения о документе, удостоверяющем личность (наименование, номер, кем и когда выдан)) номер контактного телефона: _____ адрес эл. почты: _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

В связи с гибелью (смертью) моего _____ (родственные отношения с погибшим (умершим), ФИО погибшего (умершего)) принимавшего участие в специальной военной операции, прошу осуществить мне _____, единовременную денежную выплату в размере 30000,00 рублей.

Даю согласие в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2006 года N 152-ФЗ «О персональных данных» на обработку указанных мной данных должностными лицами администрации города Орла и ее структурных подразделений в целях принятия решения о предоставлении дополнительной меры социальной поддержки в виде единовременной денежной выплаты члену семьи (близкому родственнику) погибшего (умершего) гражданина Российской Федерации, принимавшего участие в специальной военной операции, или об отказе в предоставлении дополнительной меры социальной поддержки в виде единовременной денежной выплаты члену семьи (близкому родственнику) погибшего (умершего) гражданина Российской Федерации, принимавшего участие в специальной военной операции.

Перечень действий с персональными данными: ввод в базу данных, смешанная обработка, передача юридическим лицам на основании соглашений с соблюдением конфиденциальности передаваемых данных и использованием средств криптозащиты. Порядок отзыва согласия на обработку персональных данных – на основании заявления субъекта персональных данных.

Достоверность сообщаемых мной сведений подтверждаю.

Об ответственности за предоставление документов с заведомо недостоверными сведениями, влияющими на предоставление дополнительной меры социальной поддержки в виде единовременной денежной выплаты члену семьи (близкому родственнику) погибшего (умершего) гражданина Российской Федерации, принимавшего участие в специальной военной операции, предупрежден(–а).

К заявлению прилагаю:

_____ (перечень прилагаемых документов)
 Прошу осуществить единовременную денежную выплату путем перечисления денежных средств на расчетный счет: _____
 _____ (реквизиты счета, открытого заявителем в кредитной организации)
 _____ 20__ г.
 _____ (подпись заявителя)

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
ОРЛОВСКАЯ ОБЛАСТЬ
МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ «ГОРОД ОРЁЛ»
АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ОРЛА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

05 декабря 2025 **№ 6815**

О внесении изменений в постановление администрации города Орла от 23.04.2012 № 1239 «Об утверждении Реестра маршрутов регулярных перевозок муниципальной маршрутной сети города Орла»

В соответствии с федеральными законами от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 13.07.2015 № 220-ФЗ «Об организации регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», Уставом городского округа город Орел, постановлением администрации города Орла от 05.12.2011 № 3864 «Об утверждении Положения о создании условий для предоставления транспортных услуг населению и организации транспортного обслуживания населения автомобильным и наземным электрическим транспортом в городе Орле», на основании письма генерального директора МУП «Трамвайно-троллейбусное предприятие» от 25.11.2025 № 1281, администрация города Орла постановляет:

1. Внести изменение в постановление администрации города Орла от 23.04.2012 № 1239 «Об утверждении Реестра маршрутов регулярных перевозок муниципальной маршрутной сети города Орла», дополнив Таблицу 2. «Реестр троллейбусных маршрутов регулярных перевозок города Орла» приложения к постановлению сроками согласно приложению.
2. Управлению по взаимодействию со средствами массовой информации и аналитической работе администрации города Орла (О.А. Храмчен-

кова) опубликовать настоящее постановление в газете «Орловская городская газета» и разместить на официальном сайте администрации города Орла в сети Интернет.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на исполняющего обязанности первого заместителя Мэра города Орла М.В. Родштейн.

Мэр города Орла Ю.Н. Парахин

к постановлению администрации города Орла от 05 декабря 2025 г. № 6815										
6	15тр	«Спецавтобаза – ул. Высоковольтная»	По требованию, пер. Южный, Мебельная фабрика, УПТК, По требованию, Школа № 30, ул. Электровозная, По требованию, Локомотивное дело, ул. Паровозная, Гипсовый комбинат, Завод Текмаш, Институт транспорта, Завод Медведова, Кинотеатр Родина, Гостиница Орёл, Универмаг, пл. К. Маркса/сквер Ермолова, 3-я Поликлиника, Военно-исторический музей, социальный фонд, Автосельмаш, Автовокзал, областная стоматология, Ботаника, ГЦК, Южный рынок, сквер Героев	Новосильское шоссе, пер. Южный, ул. Тульская, (обр. ул. Паровозная), Московское шоссе, ул. Гостинная, ул. Комсомольская, Кромское шоссе, ул. Высоковольтная	15,7/14,9	только в установленных остановочных пунктах маршрута	по регулируемому тарифу	троллейбус, большой класс транспортных средств, электротранспорт, максимальный срок эксплуатации транспортных средств не установлен, наличие системы отопления салона	1	1
7	16тр	«Ул. Планерная – ОАО «Северсталь-метиз»	ул. Планерная, ул. Машкарина, ул. Кромская, сквер Героев десантников, Южный рынок, ГЦК, Ботаника, областная стоматология, Автовокзал, Автосельмаш, социальный фонд, Военно-исторический музей, 3-я Поликлиника, пл. К. Маркса/сквер Ермолова, Универмаг, Гостиница Орёл, Кинотеатр Родина, Завод Медведова, Институт транспорта, Завод Текмаш, Гипсовый комбинат, Электровозная, ТЦ «Лента», По требованию, Прокуровка, Администрация, Магазин, Троллейбусное дело, Микрорайон, КДЦ Металлург, ТЦ «Европа», Больница Боткина, Санаторий Лесной,	ул. Планерная, ул. Саханская, (обр. ул. Кромская), ул. Машкарина, (обр. ул. Кромская), ул. Комсомольская, ул. Гостинная, ул. Московская, Московское шоссе, ул. Металлургов, ул. Раздольная	19,6/19,3	только в установленных остановочных пунктах маршрута	по регулируемому тарифу	троллейбус, большой класс транспортных средств, электротранспорт, максимальный срок эксплуатации транспортных средств не установлен, наличие системы отопления салона	1	1
Заместитель председателя комитета по организации транспортного обслуживания населения и связи администрации города Орла Т.Ю. Мискарян										

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
ОРЛОВСКАЯ ОБЛАСТЬ
МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ «ГОРОД ОРЁЛ»
АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ОРЛА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

08 декабря 2025 **№ 6841**

Об усилении мер пожарной безопасности в период новогодних и рождественских праздников

Во исполнение требований федеральных законов от 21 декабря 1994 г. № 68-ФЗ «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», от 21 декабря 1994 г. № 69-ФЗ «О пожарной безопасности», от 06 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» и в целях предупреждения возникновения пожаров, недопущения гибели людей и материальных потерь в период подготовки и проведения новогодних и рождественских праздников, администрация города Орла постановляет:

1. Рекомендовать руководителям организаций, независимо от форм собственности города Орла в пределах зоны ответственности:
 - 0.1. провести работу по приведению в пожаробезопасное состояние помещений;
 - 0.2. провести проверку готовности к действиям объектовых пожарных дружин при возникновении пожаров;
 - 0.3. уточнить планы эвакуации из помещений с массовым пребыванием людей при возникновении чрезвычайных ситуаций;
 - 0.4. освободить пути эвакуации от посторонних предметов, препятствующих эвакуации людей при пожаре;
 - 0.5. провести проверку электросетей;
 - 0.6. в процессе проведения массовых мероприятий обеспечить свободное (без ключа) открывание дверей запасных выходов в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации;
 - 0.7. организовать дежурство ответственных лиц в период проведения праздничных мероприятий. Провести инструктаж сотрудников учреждений по действиям при возникновении пожара и организации эвакуации людей при проведении новогодних и рождественских мероприятий;
 - 0.8. провести проверку готовности первичных средств пожаротушения к применению;
 - 0.9. обеспечить беспрепятственный проезд пожарной техники к объектам проведения праздничных мероприятий и источникам противопожарного водоснабжения.
1. Рекомендовать управляющим компаниям и организациям, осуществляющим управление многоквартирными домами, а также собственникам многоквартирных домов с непосредственной формой управления:
 - 1.1. провести работу по повышению пожаробезопасного состояния объектов жилищного фонда и приведению их в соответствие с нормами и правилами пожарной безопасности;
 - 1.2. проверить подвалы, чердаки и технические этажи на предмет размещения в них производств и складов, не имеющих отношения к эксплуатации жилых домов. Исключить несанкционированный допуск граждан в чердачные и подвальные помещения;
 - 1.3. провести разъяснительную работу с жителями по соблюдению правил пожарной безопасности, при обращении с пиротехническими средствами. Исключить запуски фейерверков с крыш домов, балконов и других необорудованных площадок.
2. Рекомендовать отделу надзорной деятельности и профилактической работы по городу Орлу Главного управления МЧС России по Орловской области (А.В. Симонов) совместно с органами внутренних дел ужесточить контроль за реализацией пиротехнических изделий в торговых организациях на территории города Орла.
3. Управлению образования, спорта и физической культуры администрации города Орла (А.И. Сергеева) организовать работу по проведению в образовательных учреждениях города занятых с детьми по правилам пожарной безопасности, безопасности при обращении с пиротехническими изделиями и фейерверками.
4. Начальнику управления по безопасности администрации города Орла (Е.В. Герашенко) организовать работу по распространению памяток среди руководителей организаций и населения по соблюдению требований пожарной безопасности.

Управлению по взаимодействию со средствами массовой информации и аналитической работе администрации города Орла (О.А. Храмченкова) опубликовать настоящее постановление в газете «Орловская городская газета» и разместить на официальном сайте администрации города Орла в сети Интернет.

6. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Мэра города Орла – начальника управления жилищно – коммунального хозяйства администрации города Орла С.Н. Филатова.

Мэр города Орла Ю.Н. Парахин

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
ОРЛОВСКАЯ ОБЛАСТЬ
МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ «ГОРОД ОРЁЛ»
АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ОРЛА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

08 декабря 2025 г. **№ 6844**

Об утверждении Административного регламента администрации города Орла предоставления муниципальной услуги «Выдача разрешения на право организации розничного рынка на территории муниципального образования «Город Орёл»

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», постановлением администрации города Орла от 08.10.2009 № 3185 «Об утверждении Положения о реестре муниципальных услуг города Орла», постановлением администрации города Орла от 07.05.2010 № 1471 «Об утверждении Порядка разработки и утверждения административных регламентов предоставления муниципальных услуг», а также в целях повышения качества и доступности муниципальных услуг в сфере потребительского рынка, предоставляемых населению муниципального образования «Город Орёл», администрация города Орла постановляет:

1. Утвердить Административный регламент администрации города Орла предоставления муниципальной услуги «Выдача разрешения на право организации розничного рынка на территории муниципального образования «Город Орёл» согласно приложению к настоящему постановлению.
2. Управлению по взаимодействию со средствами массовой информации и аналитической работе администрации города Орла (О.А. Храмченкова) опубликовать настоящее постановление в газете «Орловская городская газета» и разместить на официальном сайте администрации города Орла в сети Интернет.
3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Мэра города Орла А.В. Степанова.

Мэр города Орла Ю.Н. Парахин

Приложение к постановлению администрации города Орла от 08 декабря 2025 г. № 6844

Административный регламент администрации города Орла предоставления муниципальной услуги «Выдача разрешения на право организации розничного рынка на территории муниципального образования «Город Орёл»

Раздел I. Общие положения

1.1. Предмет регулирования Административного регламента

Настоящий Административный регламент предоставления муниципальной услуги «Выдача разрешения на право организации розничного рынка на территории муниципального образования «Город Орёл» (далее – муниципальная услуга) устанавливает стандарт, порядок предоставления муниципальной услуги на территории муниципального образования «Город Орёл», сроки и последовательность административных процедур, требования к порядку их выполнения.

1.2. Круг заявителей

Заявителями на получение муниципальной услуги являются юридические лица, зарегистрированные в установленном законодательством Российской Федерации порядке и которым принадлежит объект или объекты недвижимого имущества, расположенные на территории муниципального образования (далее – заявитель), либо лица, наделенные полномочиями действовать от их имени.

Раздел II. Стандарт предоставления муниципальной услуги

2.1. Наименование муниципальной услуги

Выдача разрешения на право организации розничного рынка на территории муниципального образования «Город Орёл».

2.2. Наименование органа, предоставляющего муниципальную услугу

Предоставление муниципальной услуги осуществляет администрация города Орла (далее – Администрация) в лице управления экономическо-го развития администрации города Орла (далее – Управление).

Муниципальная услуга предоставляется по адресу: 302028, г. Орёл, ул. Пролетарская Гора, д. 1 (каб. 520).

Телефоны для справок Управления:

- приемная руководителя – 8 (4862) 25–52–10 (2701);
- телефоны исполнителей, специалистов – 8 (4862) 25–52–10 (доб. 2704, 2705).

График работы: понедельник – пятница, с 9.00 по 18.00 (перерыв: 13.00–14.00). Выходные: суббота, воскресенье.

2.3. Результат предоставления муниципальной услуги

2.3.1. Результатом предоставления муниципальной услуги является:

- 1) решение о выдаче разрешения на право организации розничного рынка на территории муниципального образования «Город Орёл» по форме согласно приложению № 1 к настоящему Административному регламенту;
- 2) отказ в выдаче разрешения на право организации розничного рынка и отказ в выдаче разрешения на продление (переоформление) разрешения на право организации розничного рынка на территории муниципального образования «Город Орёл» по форме согласно приложению № 2 к настоящему Административному регламенту;
- 3) решение о выдаче разрешения о продлении (переоформлении) разрешения на право организации розничного рынка на территории муниципального образования «Город Орёл» по форме согласно приложению № 3 к настоящему Административному регламенту.

2.3.2. Решение о предоставлении муниципальной услуги или отказ о предоставлении муниципальной услуги оформляется на бумажном носителе.

2.3.3. Способ получения результата предоставления муниципальной услуги выбирается заявителем самостоятельно при обращении за предоставлением муниципальной услуги в орган, предоставляющий муниципальную услугу.

Результаты предоставления муниципальной услуги могут быть:

- 1) выданы лично заявителю в форме документа на бумажном носителе;
- 2) направлены заявителю в форме документа на бумажном носителе по почтовому адресу.

2.4. Срок предоставления муниципальной услуги
 - не более 30 календарных дней со дня регистрации заявления о выдаче разрешения на право организации розничного рынка;
 - не более 15 календарных дней со дня регистрации заявления о переоформлении разрешения, о продлении срока действия разрешения на право организации розничного рынка.

2.5. Исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги
 2.5.1. Для получения муниципальной услуги заявитель предоставляет или направляет в Администрацию заявление о предоставлении разрешения (переоформлении, продлении срока действия разрешения) по форме согласно приложению № 4 к настоящему Административному регламенту (далее – заявление).

2.5.2. При предоставлении муниципальной услуги Администрация не вправе требовать от заявителя представления документов и информации или осуществления действий, предоставление или осуществление которых не предусмотрено нормативными правовыми актами, регулирующими отношения, возникающие в связи с предоставлением муниципальной услуги.

2.6. Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги
 2.6.1. Основаниями для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, являются:
 1) представленные документы или сведения утратили силу на момент обращения за услугой (сведения документа, удостоверяющего личность; документ, удостоверяющий полномочия представителя заявителя, в случае обращения за предоставлением услуги указанным лицом);
 2) представленные документы содержат подчистки, исправления, повреждения, не позволяющие однозначно истолковать их содержание, а также не заверенные в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;
 3) подача заявления (запроса) от имени заявителя не уполномоченным на то лицом;
 4) заявление о предоставлении услуги подано в орган местного самоуправления, в полномочия которого не входит предоставление услуги.

2.6.2. Отказ в приеме документов не препятствует повторному обращению заявителя за предоставлением муниципальной услуги.

2.7. Исчерпывающий перечень оснований для приостановления или отказа в предоставлении муниципальной услуги
 2.7.1. Основаниями для отказа в предоставлении муниципальной услуги являются:
 1) подача заявления с нарушением требований, установленных пунктом 2.5.1 настоящего Административного регламента, и (или) предоставление документов, прилагаемых к заявлению, содержащих недостоверные сведения;
 2) несоответствие места расположения объекта или объектов недвижимости, принадлежащих заявителю, а также типа рынка, который предполагается организовать, плану согласно статье 4 Федерального закона от 30 декабря 2006 года № 271-ФЗ «О розничных рынках и о внесении изменений в Трудовой кодекс Российской Федерации»;
 3) отсутствие права на объект или объекты недвижимости, расположенные в пределах территории, на которой предполагается организовать розничный рынок.

2.7.2. Приостановление предоставления муниципальной услуги действующим законодательством не предусмотрено.

2.8. Порядок, размер и основания взимания государственной пошлины или иной платы, взимаемой за предоставление муниципальной услуги
 Муниципальная услуга в соответствии с законодательством Российской Федерации предоставляется заявителем бесплатно.

2.9. Максимальный срок ожидания в очереди при подаче заявления о предоставлении муниципальной услуги и при получении результата предоставления муниципальной услуги
 2.9.1. Максимальный срок ожидания в очереди при подаче заявления о предоставлении муниципальной услуги не должен превышать 15 минут.
 2.9.2. При получении результата предоставления муниципальной услуги максимальный срок ожидания в очереди не должен превышать 15 минут.

2.10. Срок регистрации запроса заявителя о предоставлении муниципальной услуги
 Заявление о предоставлении муниципальной услуги регистрируется в течение одного рабочего дня с даты поступления такого заявления.

2.11. Требования к помещениям, в которых предоставляется муниципальная услуга
 2.11.1. Управление, предоставляющее муниципальную услугу, размещается в здании, доступном для всех категорий граждан, в том числе для инвалидов и других маломобильных групп населения (состояние здания: не является аварийным и обеспечено всеми средствами коммунально-бытового обслуживания).

Предоставление муниципальной услуги осуществляется в специально выделенных для этих целей помещениях, которые включают места для ожидания, информирования и приема заявителей.

Прием заявителей осуществляется в помещениях, которые соответствуют санитарно-эпидемиологическим и санитарно-гигиеническим требованиям, оборудованы системой противопожарной и охранной сигнализации.

Рабочее место сотрудника Управления, ведущего прием заявителей, должно быть оборудовано необходимой мебелью, компьютерной и организационной техникой, телефонной связью, информационно-коммуникационной сетью Интернет, если это требуется для оказания муниципальной услуги.

В целях обеспечения конфиденциальности сведений о заявителе сотрудник Управления ведется прием только одного заявителя по одному обращению. Одновременный прием двух и более заявителей не допускается.

Места для ожидания с целью предоставления муниципальной услуги или получения результата предоставления муниципальной услуги должны быть оборудованы столами (стойками для письма) для обеспечения возможности оформления документов, стульями и (или) скамьями (банкетками). Количество мест ожидания определяется исходя из фактической нагрузки и возможностей для их размещения в здании. В местах ожидания размещаются информационные стенды, на которых размещается информация, необходимая для предоставления муниципальной услуги, в том числе информация о должностном лице, предоставляющем муниципальную услугу, перечень документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, образцы заполнения запросов о предоставлении муниципальной услуги, извлечения из законодательства и иных нормативных актов, содержащих нормы, регламентирующие порядок предоставления муниципальной услуги, права и ответственность сотрудников Управления и заявителя, основания для отказа в предоставлении муниципальной услуги, а также порядок обжалования действий (бездействия) и решений сотрудников Управления.

2.11.2. Инвалидам (включая инвалидов, использующих кресла-коляски и собак-проводников) обеспечивается создание следующих условий доступности помещения, в котором предоставляется муниципальная услуга:
 1) возможность беспрепятственного доступа к зданию, помещениям, в которых предоставляется муниципальная услуга;
 2) возможность самостоятельного передвижения по территории, на которой расположены объекты (здание, помещения), в которых предоставляется муниципальная услуга, а также входа в такие объекты и выхода из них, посадки в транспортное средство и высадки из него, в том числе с использованием кресла-коляски;
 3) сопровождение инвалидов, имеющих стойкие расстройства функции зрения и самостоятельного передвижения;
 4) надлежащее размещение оборудования и носителей информации, необходимых для обеспечения беспрепятственного доступа инвалидов к объектам (зданию, помещениям), в которых предоставляется муниципальная услуга, с учетом ограничений их жизнедеятельности;
 5) возможность допуска сурдопереводчика и тифлосурдопереводчика;
 6) доступ на объекты (в здание, помещения), в которых предоставляется муниципальная услуга, собаки-проводника при наличии документа, подтверждающего ее специальное обучение и выдаваемого по форме и в порядке, которые определяются федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере социальной защиты населения;
 7) оказание сотрудниками, участвующими в предоставлении муниципальной услуги, помощи в преодолении барьеров, мешающих получению муниципальной услуги наравне с другими лицами.

2.12. Показатели доступности и качества муниципальной услуги
 2.12.1. Показателями доступности предоставления муниципальной услуги являются:
 создание условий доступности здания, помещения, в которых предоставляется муниципальная услуга, инвалидам и лицам с ограниченными физическими возможностями;
 наличие необходимого количества специалистов, а также помещений, в которых осуществляется прием документов от заявителей;
 наличие исчерпывающей информации о способах, порядке и сроках предоставления муниципальной услуги на информационных стендах, официальном сайте Администрации (www.orel-adm.ru);
 оказание помощи инвалидам в преодолении барьеров, мешающих получению ими услуг наравне с другими лицами.

2.12.2. Основными показателями качества предоставления муниципальной услуги являются:
 предоставление муниципальной услуги в установленные настоящим Административным регламентом сроки;
 отсутствие обоснованных жалоб на действия (бездействие) органа, предоставляющего муниципальную услугу, а также его должностных лиц, муниципальных служащих, работников;
 достоверность и полнота информации, представленной заявителю;
 соблюдение действующего законодательства Российской Федерации в отношении защиты персональных данных.

2.13. Иные требования к предоставлению муниципальной услуги
 2.13.1. Услуги, необходимые и обязательные для предоставления муниципальной услуги, отсутствуют.

2.13.2. Муниципальная услуга в упреждающем (проактивном) режиме, предусмотренном статьей 7.3 Федерального закона от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» (далее – Федеральный закон № 210-ФЗ), не предоставляется.

2.13.3. В многофункциональном центре и посредством федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» муниципальная услуга не предоставляется.

2.13.4. Предоставление муниципальной услуги в электронной форме не осуществляется.

2.13.5. Информацию по вопросам предоставления муниципальной услуги заявитель может получить непосредственно в органе, предоставляющем муниципальную услугу, а также на официальном Интернет-сайте Администрации (www.orel-adm.ru).

2.13.6. Заявитель вправе обжаловать в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации решения и действия (бездействия) Управления, а также должностных лиц, муниципальных служащих и работников, участвующих в предоставлении муниципальной услуги.

Раздел III. Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур, требования к порядку их выполнения
 3.1. Перечень административных процедур
 3.1.1. При предоставлении муниципальной услуги осуществляются следующие административные процедуры:
 1) прием, проверка документов и регистрация заявления;
 2) рассмотрение заявления и документов, формирование и направление межведомственных запросов;
 3) рассмотрение представленных документов, принятие решения о предоставлении муниципальной услуги;
 4) предоставление результата муниципальной услуги.

3.2. Прием, проверка документов и регистрация заявления и документов
 3.2.1. Основанием для начала административной процедуры является поступление в Администрацию заявления и документов на предоставление муниципальной услуги. Заявление и прилагаемые документы подаются нарочно или направляются посредством почтового отправления.

3.2.2. Регистрация заявления и присвоение ему входящего номера осуществляется работником Администрации, ответственным за делопроизводство.

Срок регистрации заявления не должен превышать одного рабочего дня, следующего за днем его поступления.

3.2.3. Результатом административной процедуры является регистрация заявления о выдаче разрешения на право организации розничного рынка на территории муниципального образования «Город Орёл», о выдаче разрешения на продление (переоформление) на право организации розничного рынка и приложенных к нему документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги.

3.3. Рассмотрение заявления и документов, формирование и направление межведомственных запросов
 3.3.1. Основанием для начала административной процедуры является получение должностным лицом Управления документов для оказания муниципальной услуги.

В случае если заявитель не представил самостоятельно документы (их копии или сведения, содержащиеся в них), предусмотренные в пункте 2.5.1 настоящего Административного регламента, необходимых для оказания муниципальной услуги, должностное лицо Управления в рамках межведомственного взаимодействия запрашивает соответствующие документы в государственных органах, органах местного самоуправления.

Межведомственный запрос оформляется и направляется в соответствии с порядком межведомственного информационного взаимодействия, предусмотренным действующим законодательством.

3.3.2. Межведомственный запрос содержит:
 1) наименование органа (организации), направляющего межведомственный запрос;
 2) наименование органа или организации, в адрес которых направляется межведомственный запрос;
 3) наименование муниципальной услуги, для предоставления которой необходимо представление документа и (или) информации;
 4) указание на положение нормативного правового акта, которым установлено представление документа и (или) информации, необходимых для предоставления муниципальной услуги, и указание на реквизиты данного нормативного правового акта;
 5) сведения, необходимые для представления документа и (или) информации, установленные Административным регламентом предоставления муниципальной услуги, а также сведения, предусмотренные нормативными правовыми актами как необходимые для предоставления таких документов и (или) информации;
 6) контактная информация для направления ответа на межведомственный запрос;
 7) дата направления межведомственного запроса и срок ожидаемого ответа на межведомственный запрос;
 8) фамилия, имя, отчество и должность лица, подготовившего и направившего межведомственный запрос, а также номер служебного телефона и (или) адрес электронной почты данного лица для связи;
 9) информация о факте получения согласия, предусмотренного частью 5 статьи 7 Федерального закона № 210-ФЗ.

3.3.3. Направление межведомственного запроса осуществляется одним из следующих способов:
 - почтовым отправлением,
 - в электронном виде.

Межведомственный запрос, направляемый в электронном виде, подписывается квалифицированной электронной подписью.

Контроль за направлением межведомственных запросов, получением ответов на них осуществляет должностное лицо Администрации, ответственное за делопроизводство.

Документы (их копии или сведения, содержащиеся в них) предоставляются государственными органами, органами местного самоуправления, в распоряжении которых находятся эти документы, в срок не позднее трех рабочих дней со дня получения соответствующего межведомственного запроса.

Ответственность за нарушение сроков направления ответа на межведомственный запрос лежит на должностных лицах органа, в который был направлен межведомственный запрос, в соответствии с частью 6 статьи 7.1 Федерального закона № 210-ФЗ.

3.3.4. Результатом административной процедуры является формирование полного пакета документов для принятия решения о предоставле-

нии муниципальной услуги.

3.4. Рассмотрение представленных документов, принятие решения о предоставлении муниципальной услуги (об отказе в ее предоставлении) и уведомление заявителя о принятом решении
 3.4.1. Основанием для начала административной процедуры является наличие полного пакета документов для предоставления муниципальной услуги.

3.4.2. Должностное лицо Управления осуществляет проверку документов, приложенных к заявлению, указанных в пункте 2.5.1, на предмет соответствия требованиям настоящего Административного регламента.

3.4.3. Решение об отказе в предоставлении муниципальной услуги принимается только в случае, предусмотренном пунктом 2.7.1 настоящего Административного регламента.

Неполучение или несвоевременное получение документов, указанных в пункте 2.5.1 настоящего Административного регламента, запрошенных в государственных органах, органах местного самоуправления, в распоряжении которых находятся эти документы, не может являться основанием для отказа в предоставлении муниципальной услуги.

3.4.4. В случае отсутствия оснований, указанных в пункте 3.4.3 настоящего Административного регламента, должностное лицо Управления готовит разрешение на право организации розничного рынка на территории муниципального образования «Город Орёл», в том числе в связи с необходимостью продления (переоформления) срока действия разрешения на право организации розничного рынка.

3.4.5. В случае наличия оснований, указанных в подпункте 2.7.1 пункта 2.7 настоящего Административного регламента, должностное лицо Управления готовит решение об отказе в выдаче разрешения на право организации розничного рынка на территории муниципального образования «Город Орёл» или в связи с необходимостью продления (переоформления) срока действия разрешения на право организации розничного рынка.

3.4.6. Результатом административной процедуры является подготовка и подписание уполномоченным должностным лицом соответствующего разрешения или решения об отказе.

3.5. Предоставление результата муниципальной услуги
 3.5.1. Основанием для начала административной процедуры является наличие подписанного и зарегистрированного разрешения на право организации розничного рынка на территории муниципального образования «Город Орёл» или продления (переоформления) срока действия разрешения на право организации розничного рынка или отказ в выдаче разрешения (в переоформлении, продлении срока действия разрешения) на право организации розничного рынка на территории муниципального образования «Город Орёл».

3.5.2. Решение об отказе в выдаче разрешения принимается в форме постановления Администрации в срок, не превышающий 30 календарных дней со дня регистрации заявления с прилагаемыми документами, при отсутствии оснований, указанных в пункте 2.7.1 настоящего Административного регламента.

Решение о переоформлении, продлении срока действия разрешения принимается в форме постановления Администрации в срок, не превышающий 15 календарных дней со дня регистрации заявления с прилагаемыми документами, при отсутствии оснований, указанных в пункте 2.7.1 настоящего Административного регламента.

3.5.3. Решение об отказе в выдаче разрешения принимается в форме постановления Администрации в срок, не превышающий 30 календарных дней со дня регистрации заявления с прилагаемыми документами, при наличии оснований, указанных в пункте 2.7.1 настоящего Административного регламента.

Решение об отказе в переоформлении, продлении срока действия разрешения принимается в форме постановления Администрации в срок, не превышающий 15 календарных дней со дня регистрации заявления с прилагаемыми документами, при наличии оснований, указанных в пункте 2.7.1 настоящего Административного регламента.

3.5.4. В срок не позднее трех календарных дней со дня принятия соответствующего решения должностное лицо Управления вручает (направляет) заявителю уведомление о выдаче (переоформлении, продлении срока действия) разрешения согласно приложению № 3 настоящего Административного регламента с приложением оформленного разрешения, а в случае отказа в выдаче (переоформлении, продлении срока действия) разрешения – уведомление об отказе в выдаче (переоформлении, продлении срока действия) разрешения, в котором приводится обоснование причин такого отказа.

3.5.5. Должностное лицо Управления информирует заявителя о дате, с которой заявитель может получить документ, являющийся результатом предоставленной услуги. Один экземпляр подписанного и зарегистрированного документа выдается (направляется) заявителю, второй экземпляр хранится в Управлении.

3.5.6. Выдача документа, являющегося результатом предоставления услуги, осуществляет должностное лицо Управления лично заявителю при предоставлении им документа, удостоверяющего личность, а при обращении представителя также документа, подтверждающего полномочия представителя, под роспись либо данный документ направляется по почте заказным письмом с уведомлением.

Результатом исполнения административной процедуры является выдача заявителю разрешения (о переоформлении, продлении срока действия разрешения) на право организации розничного рынка на территории муниципального образования «Город Орёл» либо отказ в выдаче разрешения (в переоформлении, продлении срока действия разрешения).

3.5.7. Осуществление заявления о предоставлении муниципальной услуги без рассмотрения не предусмотрено.

3.6. Порядок исправления допущенных опечаток и (или) ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах
 3.6.1. Заявитель вправе обратиться в Управление с заявлением об исправлении допущенных опечаток и (или) ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах (далее – заявление об исправлении допущенных опечаток и ошибок).
 3.6.2. Заявление об исправлении допущенных опечаток и ошибок подается в свободной форме, к нему прилагаются:
 копия документа, в котором допущена ошибка или опечатка;
 копия документа, подтверждающего полномочия представителя заявителя, – в случае представления интересов заявителя представителем.

3.6.3. В случае подтверждения наличия допущенных опечаток и (или) ошибок в ранее выданных документах вносятся соответствующие исправления. Дата и номер ранее выданного документа не изменяются. Внесение в документ исправлений осуществляется в течение 5 рабочих дней с даты поступления заявления об исправлении допущенных опечаток и (или) ошибок, после чего он направляется заявителю.

3.6.4. Исчерпывающий перечень оснований для отказа в исправлении допущенных опечаток и (или) ошибок:
 1) несоответствие заявителя кругу лиц, указанных в подразделе 1.2 настоящего Административного регламента;
 2) отсутствие факта допущения опечаток и (или) ошибок.

3.6.5. Срок исправления допущенной опечатки и ошибки не может превышать 5 рабочих дней со дня регистрации заявления об исправлении допущенных опечаток и ошибок.

3.7. Рассмотрение заявления о выдаче дубликата документа, выданного по результатам предоставления муниципальной услуги
 3.7.1. Выдача дубликатов документов, получаемых в результате предоставления муниципальной услуги, не предусмотрена.

3.7.2. В случае приведения в негодность или утраты полученного в результате предоставления муниципальной услуги документа заявитель вправе обратиться в Управление и получить его копию.

Начальник управления экономического развития администрации города Орла

А.Е. Сурнова

Приложение № 1
к Административному регламенту
предоставления муниципальной услуги
«Выдача разрешения на право организации
розничного рынка на территории
муниципального образования «Город Орёл»
бланк администрации

РАЗРЕШЕНИЕ № _____
на право организации розничного рынка на территории
муниципального образования «Город Орёл»
г. Орёл _____ 20__ г.

Настоящее разрешение на право организации розничного рынка на территории муниципального образования «Город Орёл» (далее – Разрешение) выдано администрацией города Орла

(полное и (в случае если имеется) сокращенное наименования, в том числе фирменное наименование,
и организационно-правовая форма юридического лица, место его нахождения)

(идентификационный номер налогоплательщика)
на право организации _____
(тип розничного рынка)
розничного рынка на территории муниципального образования «Город Орёл» и по адресу: _____

(место расположения объекта или объектов недвижимости, где предполагается организовать розничный рынок)
Срок действия Разрешения с _____ 20__ г. по _____ 20__ г.
Должность _____
(подпись) (М.П.) (Ф.И.О.)

Приложение № 2
к Административному регламенту
предоставления муниципальной услуги
«Выдача разрешения на право организации
розничного рынка на территории
муниципального образования «Город Орёл»
бланк администрации

УВЕДОМЛЕНИЕ № _____
об отказе в выдаче (переоформлении, продлении срока действия) разрешения на право организации розничного рынка на территории
муниципального образования «Город Орёл»
г. Орёл _____ 20__ г.

Рассмотрев заявление о выдаче (переоформлении, продлении срока действия) разрешения на право организации розничного рынка на территории муниципального образования «Город Орёл»

(полное и (в случае если имеется) сокращенное наименования, в том числе фирменное наименование,
и организационно-правовая форма юридического лица, место его нахождения)
администрация города Орла (далее – Администрация) приняла решение (постановление Администрации от «__» _____ 20__ № _____)
об отказе юридическому лицу _____

(наименование юридического лица)
в выдаче (переоформлении, продлении срока действия) разрешения на право организации _____
(указывается тип розничного рынка)
розничного рынка на территории муниципального образования «Город Орёл» по адресу: _____
(место расположения объекта или объектов недвижимости,
где предполагалось организовать розничный рынок)
по следующим основаниям: _____
Должность _____
(подпись) (М.П.) (Ф.И.О.)

Приложение № 3
к Административному регламенту
предоставления муниципальной услуги
«Выдача разрешения на право организации
розничного рынка на территории
муниципального образования «Город Орёл»
бланк администрации

УВЕДОМЛЕНИЕ № _____
о выдаче (переоформлении, продлении срока действия) разрешения на право организации розничного рынка на территории муниципального
образования «Город Орёл»
г. Орёл _____ 20__ г.

Рассмотрев заявление о предоставлении (переоформлении, продлении срока действия) разрешения на право организации розничного рынка на территории муниципального образования «Город Орёл»

(полное и (в случае если имеется) сокращенное наименования,
в том числе _____

фирменное наименование, и организационно-правовая форма юридического лица, место его нахождения)
администрация города Орла (далее – Администрация) приняла решение (постановление Администрации от «__» _____ 20__ № _____) о предоставлении (переоформлении, продлении срока действия) юридическому лицу _____
(наименование юридического лица)
разрешения на право организации _____
(указывается тип розничного рынка)

розничного рынка на территории муниципального образования «Город Орёл» по адресу: _____ (место расположения объекта или объектов недвижимости, где предполагается организовать розничный рынок)
 Приложение: постановление Администрации от «___» _____ 20__ № ____
 Должность _____
 (подпись) (М.П.) (Ф.И.О.) _____

Приложение № 4 к Административному регламенту предоставления муниципальной услуги «Выдача разрешения на право организации розничного рынка на территории муниципального образования «Город Орёл»

ЗАЯВЛЕНИЕ
 о выдаче (переоформлении, продлении срока действия) разрешения на право организации розничного рынка на территории муниципального образования «Город Орёл»

г. Орёл _____ 20__ г.
 Наименование юридического лица: _____
 (полное и (если имеется) сокращенное наименования (в т.ч. фирменное наименование), организационно-правовая форма юридического лица)

(место нахождения юридического лица)
 (место нахождения объекта или объектов недвижимости, где предполагается организовать розничный рынок)
 Телефон _____, Факс _____, E-mail _____

Государственный регистрационный номер записи о создании юридического лица и данные документа, подтверждающего факт внесения сведений о юридическом лице в Единый государственный реестр юридических лиц, _____
 Идентификационный номер налогоплательщика и данные документа о постановке юридического лица на учет в налоговом органе _____

Прошу выдать (переоформить, продлить срок действия) разрешение на право организации розничного рынка _____

(тип рынка (универсальный, специализированный, сельскохозяйственный, сельскохозяйственный кооперативный) на территории муниципального образования «Город Орёл» по адресу: _____, на срок по (до) _____, в соответствии со сроком действия документа, подтверждающего право на объект или объекты недвижимости, расположенные на территории, в пределах которой предполагается организовать розничный рынок.
 Дополнительные данные:
 Кадастровый (условный) номер объекта недвижимости _____
 Площадь объекта недвижимости _____
 Приложение: _____

(указать название, номер и дату документов, прилагаемых к заявлению)
 Подпись _____
 (руководителя юридического лица) (Ф.И.О.) _____
 (М.П.) _____

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
 ОРЛОВСКАЯ ОБЛАСТЬ
 МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ «ГОРОД ОРЁЛ»
 АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ОРЛА
 ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

08 декабря 2025 Орёл № 6846

О внесении изменений в постановление администрации города Орла от 06.07.2016 № 3003 «Об утверждении Положения и состава комиссии по землепользованию и застройке города Орла, о признании утратившими силу постановления Главы муниципального образования «Город Орёл» – мэра города Орла от 03.03.2009 № 635 и постановления администрации города Орла от 05.04.2002 № 913»

В связи с проведением организационно-штатных мероприятий, руководствуясь Уставом городского округа город Орел, администрация города Орла постановляет:

1. Внести в приложение № 2 к постановлению администрации города Орла от 06.07.2016 № 3003 «Об утверждении Положения и состава комиссии по землепользованию и застройке города Орла, о признании утратившими силу постановления Главы муниципального образования «Город Орёл» – мэра города Орла от 03.03.2009 № 635 и постановления администрации города Орла от 05.04.2002 № 913» изменения, изложив строку № 11 в следующей редакции:
 «

11	А.А.Жуковина	- заместитель начальника территориального управления по Железнодорожному району администрации города Орла
----	--------------	---

2. Управлению по взаимодействию со средствами массовой информации и аналитической работе администрации города Орла (О.А. Храмченкова) опубликовать настоящее постановление в газете «Орловская городская газета» и разместить на официальном сайте администрации города Орла в сети Интернет.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на исполняющего обязанности первого заместителя Мэра города Орла М.В. Родштейн.
 Мэр города Орла Ю.Н. Парахин

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
 ОРЛОВСКАЯ ОБЛАСТЬ
 МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ «ГОРОД ОРЁЛ»
 АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ОРЛА
 ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

08 декабря 2025 Орёл № 6851

О внесении изменений в постановление администрации города Орла от 03.10.2025 № 5623 «Об утверждении муниципальной адресной программы «Переселение граждан из аварийного жилищного фонда на территории муниципального образования городской округ город Орел на 2025–2026 год»

В соответствии с постановлением администрации города Орла от 03.10.2025 № 5623 «Об утверждении муниципальной адресной программы «Переселение граждан из аварийного жилищного фонда на территории муниципального образования городской округ город Орел на 2025–2026 год», на основании протокола совещания в Департаменте ЖКХ, ТЭК и энергосбережения Орловской области от 28.11.2025 № 149, в соответствии с уведомлением Департамента финансов Орловской области о предоставлении субсидии, субвенции, иного межбюджетного трансферта, имеющего целевое назначение на 2025 год и плановый период 2026 и 2027 годов от 02.01.2025 № 107, от 11.09.2025 № 4950, от 25.09.2025 № 5206, в соответствии с заявкой от 13.11.2025 г. № 1/24094 в Департамент ЖКХ, ТЭК и энергосбережения Орловской области о внесении изменений в областную адресную «Переселение граждан из аварийного жилищного фонда на территории на 2025–2026 годы», ст. 22 Устава городского округа город Орел, администрация города Орла постановляет:

1. Внести следующие изменения в постановление администрации города Орла от 03.10.2025 № 5623 «Об утверждении муниципальной адресной программы «Переселение граждан из аварийного жилищного фонда на территории муниципального образования городской округ город Орел на 2025–2026 годы», а именно:

- 1.1. Изложить в новой редакции:
 - 1.1.1. Паспорт муниципальной адресной программы «Переселение граждан из аварийного жилищного фонда на территории муниципального образования городской округ город Орел на 2025–2026 годы» согласно приложению № 1 к настоящему приложению.
 - 1.1.2. Раздел IV муниципальной адресной программы «Переселение граждан из аварийного жилищного фонда на территории муниципального образования городской округ город Орел на 2025–2026 годы» согласно приложению № 2 к настоящему приложению.
- 1.2. Приложения №№ 1, 2, 3, 4 к муниципальной адресной программе «Переселение граждан из аварийного жилищного фонда на территории муниципального образования городской округ город Орел на 2025–2026 годы» изложить в новой редакции согласно приложениям №№ 3,4,5,6 к настоящему постановлению.
2. Управлению по взаимодействию со средствами массовой информации и аналитической работе администрации города Орла (О.А. Храмченкова) опубликовать настоящее постановление в газете «Орловская городская газета» и разместить на официальном сайте администрации города Орла в сети Интернет.
3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Мэра города Орла – начальника управления жилищно-коммунального хозяйства администрации города Орла С.Н. Филатова, заместителя Мэра города Орла А.В. Степанова, исполняющего обязанности начальника МКУ «Жилищное управление г. Орла» А.П. Храбровского.
 Мэр города Орла Ю.Н. Парахин

Приложение № 1 к постановлению администрации г. Орла от 08 декабря 2025 г. № 6851

Муниципальная адресная программа «Переселение граждан из аварийного жилищного фонда на территории муниципального образования городской округ город Орел на 2025–2026 годы»
 Паспорт муниципальной адресной программы «Переселение граждан из аварийного жилищного фонда на территории муниципального образования городской округ город Орел на 2025–2026 годы»

Наименование муниципальной программы	Муниципальная адресная программа «Переселение граждан из аварийного жилищного фонда на территории муниципального образования городской округ город Орел на 2025–2026 годы» (далее – Программа)
Ответственный исполнитель программы	Управление жилищно-коммунального хозяйства администрации города Орла
Соисполнители программы	Администрация города Орла, Муниципальное казенное учреждение «Жилищное управление города Орла» (далее – МКУ «Жилищное управление г. Орла»).
Перечень подпрограмм (основных мероприятий муниципальной программы)	1. Мероприятия по переселению, не связанные с приобретением жилых помещений; 2. Мероприятия по переселению, связанные с приобретением (строительством) жилых помещений;
Цели муниципальной программы	Финансовое и организационное обеспечение поэтапного переселения граждан из многоквартирных жилых домов, признанных в установленном порядке аварийными и подлежащими сносу. Предоставление благоустроенного жилья по договорам социального найма (в том числе 1 дом, имеющий угрозу обрушения, признанный аварийным в 2017 году) на основании 14 вступивших в законную силу решений судов (по дате поступления). Включение в программу расходов, произведенных в 2025 году, на оплату предъявленных исполнительных листов, предметом которых является выплата выкупной цены лицам, в чей собственности находятся жилые помещения, входящие в жилищный фонд, признанный аварийным и подлежащим сносу или реконструкции после 01.01.2017 года (далее – Аварийные помещения МКД) Создание безопасных и благоприятных условий проживания граждан на территории муниципального образования городской округ город Орёл
Задачи Программы	1. Обеспечение переселения граждан из аварийных многоквартирных домов, признанных таковыми после 1 января 2017 года; 2. Формирование финансовых ресурсов и выбор наиболее экономически эффективных способов реализации Программы; 3. Привлечение финансовой поддержки за счет средств Фонда содействия реформированию жилищно-коммунального хозяйства и эффективное их использование; 4. Заблаговременное проведение мероприятий, направленных на информирование граждан и согласование с ними способов и иных условий переселения граждан из аварийного жилищного фонда
Целевые индикаторы и показатели муниципальной программы	1. Количество граждан, переселенных из аварийного жилищного фонда, признанного подлежащим сносу; 2. Расселяемая площадь аварийного жилищного фонда;
Этапы и сроки реализации муниципальной программы	с 1 января 2025 года по 31 декабря 2026 года
Объемы бюджетных ассигнований на реализацию муниципальной программы	Финансирование муниципальной адресной программы осуществляется за счет средств федерального, областного и местного бюджетов. Общий объем средств, предусмотренных на реализацию Программы, – 135 961 162,59 рублей, в том числе по годам: 2025 год – 135 961 162,59 рублей; из них: средства федерального бюджета – 57 483 294,09 рублей; средства областного бюджета – 47 967 382,99 рублей; средства бюджета города Орла – 30 510 485,51 рублей; 2026 год – 0,00 рублей; из них: средства федерального бюджета – 0,00 рублей; средства областного бюджета – 0,00 рублей; средства бюджета города Орла – 0,00 рублей
Ожидаемые результаты реализации муниципальной программы	Ликвидация аварийного жилищного фонда, который угрожает жизни и здоровью граждан; снижение социальной напряженности; снижение издержек за содержание аварийного жилищного фонда; высвобождение земельных участков; улучшение внешнего облика муниципального образования «Городской округ город Орел»

Заместитель Мэра города Орла – начальник управления жилищно-коммунального хозяйства администрации города Орла С.Н. Филатов

Приложение № 2 к постановлению администрации г. Орла от 08 декабря 2025 г. № 6851

Раздел IV. Управление реализацией и контроль за ходом выполнения муниципальной программы
 Целевыми показателями выполнения мероприятий Программы являются:

1. Количество граждан, переселенных из аварийного жилищного фонда, признанного подлежащим сносу или реконструкции.
2. Общая площадь расселенных жилых помещений.
 Ожидаемые (плановые) результаты (показатели) Программы:
 - переселение 98 человек, проживающих в аварийном жилищном фонде;
 - расселение 1575,65 кв. м жилых помещений в аварийных домах.
 Данные результаты (показатели) приведены в приложении № 2 к Программе и являются плановыми (при необходимости допускается их корректировка в сторону уменьшения либо увеличения).
 Подготовка Программы осуществлена на основе следующих принципов:
 1) непрерывное планирование, заблаговременное проведение мероприятий, направленных на информирование граждан и согласование с ними способов и иных условий переселения из аварийного жилищного фонда;
 2) эффективность использования бюджетных средств, в том числе полученных за счет средств Фонда;
 3) выбор наиболее экономически эффективных способов реализации Программы с учетом обеспечения прав и законных интересов переселяемых граждан.
 Заместитель Мэра города Орла – начальник управления жилищно-коммунального хозяйства администрации города Орла С.Н. Филатов

																						Приложение № 3 к постановлению администрации г. Орла от 08 декабря 2025 г. № 6851			
																						Приложение № 1 к муниципальной адресной программе «Переселение граждан из аварийного жилищного фонда на территории муниципального образования городской округ город Орел на 2025–2026 годы»			

№	Наименование муниципального образования	Всего расселяемая площадь жилых помещений	Всего стоимость мероприятий по переселению	Мероприятия по переселению, не связанные с приобретением жилых помещений								Мероприятия по переселению, связанные с приобретением (строительством) жилых помещений																	
				в том числе:								в том числе:						дальнейшее использование приобретенных (построенных) жилых помещений											
				всего				выплата собственникам жилых помещений возмещения за изымаемые жилые помещения и предоставление субсидий				договоры о развитии застроенной территории и комплексном развитии территории		переселение в свободный жилищный фонд		строительство домов		приобретение жилых помещений у застройщиков		приобретение жилых помещений у лиц, не являющихся застройщиками		предоставление по договорам социального найма		предоставление по договорам социального найма жилищного фонда		предоставление по договорам социального найма жилищного фонда		предоставление по договорам мены	
				расселяемая площадь	расселяемая площадь	стоимость возмещения	субсидия на приобретение жилых помещений	субсидия на возмещение части расходов на уплату процентов за пользование займом или кредитом	расселяемая площадь	субсидия на возмещение расходов по договорам о комплексном и устойчивом развитии территорий	расселяемая площадь	переселение в свободный жилищный фонд	расселяемая площадь	приобретаемая площадь	стоимость	приобретаемая площадь	стоимость	приобретаемая площадь	стоимость	приобретаемая площадь	стоимость	площадь	площадь	площадь	площадь	площадь	площадь		
кв. м	руб.	кв. м	кв. м	руб.	руб.	руб.	кв. м	руб.	кв. м	кв. м	кв. м	руб.	кв. м	руб.	кв. м	руб.	кв. м	руб.	кв. м	кв. м	кв. м	кв. м	кв. м	кв. м					
Мероприятия этапа 2025–2026 годов, в рамках реализации которых предусмотрено финансирование за счет средств Фонда, в том числе:		1 575,65	135 961 162,59	1 158,01	1 016,81	87 197 190,69	0,00	0,00	0,00	141,20	417,64	535,90	48 763 971,90	0,00	0,00	0,00	0,00	462,50	41 976 839,56	73,40	6 787 132,34	535,90	0,00	0,00	0,00				
1.	Город Орёл	1 575,65	135 961 162,59	1 158,01	1 016,81	87 197 190,69	0,00	0,00	0,00	141,20	417,64	535,90	48 763 971,90	0,00	0,00	0,00	0,00	462,50	41 976 839,56	73,40	6 787 132,34	535,90	0,00	0,00	0,00				

Заместитель Мэра города Орла – начальник управления жилищно-коммунального хозяйства администрации г. Орла С. Н. Филатов

Приложение № 4 к постановлению администрации г. Орла от 08 декабря 2025 г. № 6851 город Орел на 2025–2026 годы»							
Приложение № 2 к муниципальной адресной программы «Переселение граждан из аварийного жилищного фонда на территории муниципального образования городской округ город Орел на 2025–2026 годы»							
СВЕДЕНИЯ о целевых показателях эффективности реализации муниципальной программы							
Муниципальная адресная программа «Переселение граждан из аварийного жилищного фонда на территории муниципального образования городской округ город Орел на 2025–2026 годы» Исполнитель мероприятий МКУ «Жилищное управление г. Орла»							
№	Наименование муниципального образования	Расcеляемая площадь			Количество переселяемых жителей		
		2025 год	2026 год	всего	2025 год	2026 год	всего
		кв. м	кв. м	кв. м	чел.	чел.	чел.
Всего по этапу 2025–2026 годов Программы		468,54	1 107,11	1 575,65	22	76	98
Мероприятия, в рамках реализации которых предусмотрено финансирование за счет средств Фонда, в том числе:		468,54	1 107,11	1 575,65	22	76	98
1.	Город Орёл	468,54	1 107,11	1 575,65	22	76	98
Заместитель Мэра города Орла – начальник управления жилищно-коммунального хозяйства администрации г. Орла С. Н. Филатов							

Приложение № 4 к муниципальной адресной программы «Переселение граждан из аварийного жилищного фонда на территории муниципального образования городской округ город Орел на 2025–2026 годы»																		
План мероприятий по переселению граждан из аварийного жилищного фонда, признанного таковым после 1 января 2017 года Исполнитель мероприятий МКУ «Жилищное управление г. Орла»																		
№	Наименование муниципального образования	Число жителей, планируемых к переселению	Количество расселяемых жилых помещений		Расcеляемая площадь жилых помещений		Источники финансирования программы			Справочно: расчетная сумма экономии бюджетных средств		Справочно: возмещение части стоимости жилых помещений						
			всего	в том числе:	всего	в том числе:	всего	в том числе:	всего	в том числе:	всего	в том числе:						
													собственность граждан	муниципальная собственность	собственность граждан	муниципальная собственность	за счет средств Фонда	за счет средств бюджета субъекта Российской Федерации
чел.	ед.	ед.	ед.	кв. м	кв. м	кв. м	руб.	руб.	руб.	руб.	руб.	руб.	руб.					
		98	47	29	18	1 575,65	1 016,81	558,84	135 961 162,59	57 483 294,09	47 967 382,99	30 510 485,51	11 093 801,60	0,00	11 093 801,60	0,00	0,00	0,00
1.	Город Орёл	98	47	29	18	1 575,65	1 016,81	558,84	135 961 162,59	57 483 294,09	47 967 382,99	30 510 485,51	11 093 801,60	0,00	11 093 801,60	0,00	0,00	0,00
Заместитель Мэра города Орла – начальник управления жилищно-коммунального хозяйства администрации г. Орла С. Н. Филатов																		

Приложение № 3 к муниципальной адресной программе «Переселение граждан из аварийного жилищного фонда на территории муниципального образования городской округ город Орел на 2025–2026 годы»											
ПЕРЕЧЕНЬ многоквартирных домов, признанных аварийными после 1 января 2017 года Исполнитель мероприятий МКУ «Жилищное управление г. Орла»											
№	Наименование муниципального образования	Адрес многоквартирного дома и расселяемого жилого помещения	Год ввода дома в эксплуатацию	Дата признания многоквартирного дома аварийным	Сведения об аварийном жилищном фонде, подлежащем расселению в рамках Программы		Планируемая дата окончания переселения	Площадь застройки многоквартирного дома		Информация о формировании земельного участка под аварийным многоквартирным домом	
					площадь, кв. м	количество человек		кадастровый номер земельного участка	характеристика земельного участка (сформирован под одним домом, не сформирован)	кадастровый номер земельного участка	характеристика земельного участка (сформирован под одним домом, не сформирован)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
Всего подлежат переселению в рамках Программы, в том числе:			x	x	1 575,65	98	x	29 096,57	56 131,34	x	x
Итого по городу Орлу:			x	x	1 575,65	98	x	29 096,57	56 131,34	x	x
1	Город Орёл	г. Орёл, ш. Наугорское, д. 102, кв. 13			39,90	3	31.12.2026				сформирован под одним домом
2	Город Орёл	г. Орёл, ш. Наугорское, д. 102, кв. 21			27,80	2	31.12.2026				
3	Город Орёл	г. Орёл, ш. Наугорское, д. 102, кв. 24			39,30	2	31.12.2026				
4	Город Орёл	г. Орёл, ш. Наугорское, д. 102, ком. 27			14,80	2	31.12.2026				
5	Город Орёл	г. Орёл, ш. Наугорское, д. 102, кв. 12	1976	19.07.2017	22,80	1	31.12.2026	746,30	1 947,00	57:25:0010322:3208	сформирован под одним домом
6	Город Орёл	г. Орёл, ш. Наугорское, д. 102, ком. 22			26,90	1	31.12.2026				
7	Город Орёл	г. Орёл, ш. Наугорское, д. 102, ком. 20			14,90	1	31.12.2026				
8	Город Орёл	г. Орёл, ш. Наугорское, д. 102, ком. 17			18,70	2	31.12.2026				
9	Город Орёл	г. Орёл, ш. Наугорское, д. 102, ком. 1			14,40	1	31.12.2026				
10	Город Орёл	г. Орёл, пер. Маслозаводской, д. 17, кв. 2.2	1952	19.07.2017	35,20	3	31.12.2026	538,60	2 106,80	57:25:0020709:16	сформирован под одним домом
11	Город Орёл	г. Орёл, пер. Маслозаводской, д. 17, кв. 5.1			33,50	2	31.12.2026				
12	Город Орёл	г. Орёл, пер. Орлицкий, д. 13, кв. 3	1960	21.07.2023	28,60	1	31.12.2026	396,40	425,10	57:25:0020518:179	сформирован под одним домом
13	Город Орёл	г. Орёл, Кирпичный проезд, д. 8, кв. 5	1957	04.12.2023	54,90	1	31.12.2026	334,70	1 530,00	57:25:0040214:45	сформирован под одним домом
14	Город Орёл	г. Орёл, ул. Моховская, д. 4, кв. 12	1959	10.10.2017	25,50	2	31.12.2026	392,90	1 787,00	57:25:0030962:7	сформирован под одним домом
15	Город Орёл	г. Орёл, ул. Елецкая, д. 29, кв. 13	1960	03.09.2018	25,30	2	31.12.2026	384,40	439,00	57:25:0030918:32	сформирован под одним домом
16	Город Орёл	г. Орёл, ул. Елецкая, д. 31, кв. 10	1959	16.11.2018	41,00	2	31.12.2026	368,00	25,40	57:25:0031423:42	сформирован под одним домом
17	Город Орёл	г. Орёл, ул. Куйбышева, д. 8, кв. 3	1960	08.10.2018	37,40	3	31.12.2026	275,60	1 248,00	57:25:0010306:13	сформирован под одним домом
18	Город Орёл	г. Орёл, ул. Металлургов, д. 38, ком. 156а			24,00	4	31.12.2026				
19	Город Орёл	г. Орёл, ул. Металлургов, д. 38, ком. 186	1970	03.07.2019	19,00	4	31.12.2025	2 982,44	5 251,03	57:25:0040305:3	сформирован под одним домом
20	Город Орёл	г. Орёл, ул. Металлургов, д. 38, ком. 131			18,90	1	31.12.2025				
21	Город Орёл	г. Орёл, ул. Металлургов, д. 38, ком. 184			18,60	2	31.12.2025				
22	Город Орёл	г. Орёл, Кромское шоссе, д. 15, ком. 21			17,10	6	31.12.2026				
23	Город Орёл	г. Орёл, Кромское шоссе, д. 15, ком. 4а1	1963	20.08.2020	15,10	1	31.12.2026	1 260,80	4 001,15	57:25:0021304:18	сформирован под одним домом
24	Город Орёл	г. Орёл, Кромское шоссе, д. 15, ком. 5			16,90	1	31.12.2026				
25	Город Орёл	г. Орёл, ул. Коллективная, д. 6, кв. 5	1961	10.02.2021	31,10	1	31.12.2026	406,00	406,00	57:25:0020130:7	сформирован под одним домом
26	Город Орёл	г. Орёл, ул. Коллективная, д. 6, кв. 13			32,30	4	31.12.2026				
27	Город Орёл	г. Орёл, ул. Паровозная, д. 13, ком. 8.2	1956	16.02.2021	15,50	2	31.12.2026	414,20	1 964,60	57:25:0031405:18	сформирован под одним домом
28	Город Орёл	г. Орёл, ул. Карачевская, д. 35, кв. 7	1947	17.04.2023	21,90	3	31.12.2026	235,80	1 553,00	57:25:0020407:25	сформирован под одним домом
29	Город Орёл	г. Орёл, ул. Карачевская, д. 56, к. 4	1917	17.08.2022	46,70	1	31.12.2026	372,50	4 588,00	57:25:0020401:8	сформирован под одним домом
30	Город Орёл	г. Орёл, ул. Силикатная, д. 16, кв. 7			93,80	2	31.12.2026				
31	Город Орёл	г. Орёл, ул. Силикатная, д. 16, ком. 9.1			20,44	5	31.12.2026				
32	Город Орёл	г. Орёл, ул. Силикатная, д. 16, кв. 10/1			24,00	1	31.12.2026				
33	Город Орёл	г. Орёл, ул. Силикатная, д. 16, ком. 2	1964	28.06.2023	22,94	4	31.12.2025	1 375,13	2 646,90	57:25:0040201:3	сформирован под одним домом
34	Город Орёл	г. Орёл, ул. Силикатная, д. 16, кв. 3			84,00	2	31.12.2025				
35	Город Орёл	г. Орёл, ул. Силикатная, д. 16, ком. 4.1			32,05	4	31.12.2026				
36	Город Орёл	г. Орёл, ул. Силикатная, д. 16, ком. 10/2			26,92	1	31.12.2026				
37	Город Орёл	г. Орёл, ул. Деловская, д. 3, кв. 5	1960	04.10.2017	39,20	1	31.12.2025	142,30	1 063,00	57:25:0031415:94	сформирован под одним домом
38	Город Орёл	г. Орёл, ул. Жилинская, д. 2, кв. 48			59,70	2	31.12.2025				
39	Город Орёл	г. Орёл, ул. Жилинская, д. 2, кв. 180	1997	19.10.2017	59,60	4	31.12.2026	16 434,40	9 877,40	57:25:0010705:4	сформирован под одним домом
40	Город Орёл	г. Орёл, ул. Жилинская, д. 2, кв. 199			48,30	2	31.12.2025				
41	Город Орёл	г. Орёл, ул. Васильевская, д. 146, кв. 1	1958	22.05.2019	26,70	1	31.12.2025	398,10	1 442,00	57:25:0020149:5	сформирован под одним домом
42	Город Орёл	г. Орёл, ул. Васильевская, д. 146, кв. 9			24,60	1	31.12.2025				
43	Город Орёл	г. Орёл, ул. Рельсовая, д. 12, кв. 5	1974	10.02.2021	23,80	1	31.12.2026	309,50	31 354,86	57:25:0030801:10	сформирован под одним домом
44	Город Орёл	г. Орёл, ул. Салтыкова-Щедрина, д. 35 г, кв. 1	1917	05.02.2020	52,90	2	31.12.2026	131,50	21,70	57:25:0010502:69	сформирован под одним домом
45	Город Орёл	г. Орёл, ул. Тульская, д. 24, кв. 7	1959	10.10.2022	68,90	1	31.12.2025	456,90	6 309,13	57:25:0031415:1	сформирован под одним домом
46	Город Орёл	г. Орёл, ул. Тульская, д. 26, кв. 4	1958	10.10.2022	52,10	2	31.12.2026	454,10	6 309,13	57:25:0031415:1	сформирован под одним домом
47	Город Орёл	г. Орёл, ул. Плещеевская, д. 13, кв. 8	1960	26.10.2018	37,70	1	31.12.2025	286,00	1 190,00	57:25:0010301:11	сформирован под одним домом

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ ОРЛОВСКАЯ ОБЛАСТЬ МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ «ГОРОД ОРЁЛ» АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ОРЛА ПОСТАНОВЛЕНИЕ											
10 декабря 2025 г.											
Орёл											
О внесении изменений в постановление администрации города Орла от 08.11.2022 № 6336 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Предоставление дополнительной социальной помощи гражданам в виде горячего питания (обед) за счет средств бюджета города Орла»											
С целью приведения в соответствие с требованиями Федерального законодательства постановления администрации города Орла от 14.12.2016 № 5689 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Предоставление дополнительной социальной помощи гражданам в виде денежной выплаты за счет средств бюджета города Орла», руководствуясь Федеральным законом от 26.12.2024 № 494-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», администрация города Орла постановляет:											
1. Внести в постановление администрации города Орла от 08.11.2022 № 6336 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Предоставление дополнительной социальной помощи гражданам в виде горячего питания (обед) за счет средств бюджета города Орла», следующие изменения:											
1.1. Подпункт 1.3.5. пункта 1.3. Раздела I. Приложения к постановлению (далее – Приложение) изложить в следующей редакции: «1.3.5. Сведения о графике (режиме) работы Структурного подразделения размещаются непосредственно в здании (помещении), занимаемом Структурным подразделением, а также сообщаются по телефонам для справок (консультаций).											
Телефоны для справок Структурного подразделения: - приемная руководителя – (4862) 76–20–49 - телефоны исполнителей, специалистов – (4862) 25–28–66, (4862) 25–28–74. Режим работы структурного подразделения: Понедельник – пятница с 09.00 до 18.00, перерыв – с 13.00 до 14.00, выходные дни: суббота, воскресенье. В предпраздничные дни продолжительность рабочего времени сокращается на 1 час. Телефон для справок Многофункционального центра города Орла: тел. (4862) 59–86–86. Место нахождения: г. Орёл, ул. Ленина, д. 1. Режим работы: понедельник, вторник, пятница: с 8.00 до 18.00, без перерыва, среда: с 9.00 до 19.00, без перерыва, четверг: с 9.00 до 20.00, без перерыва, суббота: с 8.00 до 17.00, без перерыва, воскресенье – выходной.»											
1.2. Раздел II. Приложения к постановлению дополнить подпунктом: «С целью повышения эффективности работы по предоставлению муниципальной услуги она может предоставляться через Многофункциональный центр.											
Предоставление муниципальной услуги через Многофункциональный центр обеспечивает возможность: - подачи заявления в Многофункциональном центре. 1.3. В подпункте 2.6.1. приложения исключить абзацы 4,7 и 21. 1.4. Подпункт 2.6.1. приложения дополнить абзац 8 словами «- сведения о получаемых alimentax». 1.5. В подпунктах 3.1.3, 3.1.4. и 3.1.6. приложения слова «1 рабочий день» заменить словами «3 рабочих дня». 1.6. Исключить в Приложении к постановлению раздел IV. Формы контроля за исполнением регламента и раздел V. Досудебный (внесудебный) порядок обжалования решений и действий (бездействия) при предоставлении муниципальной услуги. 2. Управлению по взаимодействию со средствами массовой информации и аналитической работе администрации города Орла (О.А. Храмченкова) опубликовать настоящее постановление в газете «Орловская городская газета» и разместить на официальном сайте администрации города Орла в сети Интернет. 3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Мэра города Орла И.М. Печерского.											
Мэр города Орла Ю.Н. Парахин											

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ ОРЛОВСКАЯ ОБЛАСТЬ МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ «ГОРОД ОРЁЛ» АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ОРЛА ПОСТАНОВЛЕНИЕ											
11 декабря 2025											
Орёл											
О внесении изменений в постановление администрации города Орла от 31.07.2025 № 4336 «Об утверждении муниципальной программы «Территориально-пространственное развитие туристского кода центра города Орла на 2025–2027 годы»											
На основании Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Устава городского округа город Орёл, администрация города Орла постановляет:											
1. Внести изменение в постановление администрации города Орла от 31.07.2025 № 4336 «Об утверждении муниципальной программы «Территориально-пространственное развитие туристского кода центра города Орла на 2025–2027 годы», изложив приложение к постановлению в новой редакции, согласно приложению к настоящему постановлению. 2. Управлению по взаимодействию со средствами массовой информации и аналитической работе администрации города Орла (О.А. Храмченкова) опубликовать настоящее постановление в газете «Орловская городская газета» и разместить на официальном сайте администрации города Орла в сети Интернет. 3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на исполняющего обязанности первого заместителя Мэра города Орла М.В. Родштейн и на заместителя Мэра города Орла И.М. Печерского.											
Мэр города Орла Ю.Н. Парахин											

Приложение к постановлению администрации города Орла 11 декабря 2025 г. № 6911											
Приложение к постановлению администрации города Орла 31 июля 2025 года № 4336											
Муниципальная программа «Территориально-пространственное развитие туристского кода центра города Орла на 2025–2027 годы» ПАСПОРТ муниципальной программы «Территориально-пространственное развитие туристского кода центра города Орла на 2025–2027 годы»											
Наименование муниципальной программы	Территориально-пространственное развитие туристского кода центра города Орла на 2025–2027 годы (далее – Программа).										
Ответственный исполнитель Программы, главный распорядитель бюджетных средств	Управление строительства, дорожного хозяйства и благоустройства администрации города Орла										
Сотрудники Программы	МКУ «ОМЗ г. Орла». Управление культуры администрации города Орла. МАУК «Централизованный парковый комплекс города Орла». Администрация города Орла.										
Цели Программы	Обеспечение устойчивого и сбалансированного развития территории туристского кода центра города в целях повышения качества жизни жителей и увеличения туристического потока.										
Задачи Программы	формирование комфортной и уникальной городской среды, направленное на повышение качества жизни жителей, пребывания гостей города и качественное функционирование туристской инфраструктуры.										
Целевые индикаторы и показатели Программы	Количество установленных арт-объектов и малых архитектурных форм: - в 2025 году – 3; - в 2026 году – 0; - в 2027 году – 0.										
Сроки реализации Программы	2025–2027 годы.										

Планируемые объемы бюджетных ассигнований на реализацию Программы	Общий объем средств, предусмотренных на реализацию Программы – 17 605,00 тыс. руб., в том числе: в 2025 году – 17 605,00 тыс. рублей; в 2026 году – 0,00 тыс. рублей; в 2027 году – 0,00 тыс. рублей; из них по источникам финансирования: - средства федерального бюджета – 12 500,00 тыс. руб., в том числе: в 2025 году – 12 500,00 тыс. рублей; в 2026 году – 0,00 тыс. рублей; в 2027 году – 0,00 тыс. рублей; - средства областного бюджета – 126,26 тыс. руб., в том числе: в 2025 году – 126,26 тыс. рублей; в 2026 году – 0,00 тыс. рублей; в 2027 году – 0,00 тыс. рублей; - средства бюджета города Орла – 4 978,74 тыс. руб., в том числе: в 2025 году – 4 978,74 тыс. рублей; в 2026 году – 0,00 тыс. рублей; в 2027 году – 0,00 тыс. рублей.
	Повышение туристической привлекательности города Орла. Увеличение туристических поездок в город Орел. Увеличение объемов предоставляемых услуг в сфере туризма.

Раздел 1. Общая характеристика сферы реализации Программы.
Неравномерность экономического и социального развития территорий в границах города определила необходимость стратегического планирования и установления баланса по их развитию. Решение этой стратегической задачи обеспечивается развитием городского пространства с диверсифицированной экономикой и инфраструктурой, а также высоким качеством жизни населения и пребывания гостей города.

Создание таких условий обеспечит устойчивое пространственное развитие города и окажет существенное влияние на качество жизни горожан и пребывания гостей города посредством multifunctional использования территорий. Выявление в границах города неэффективно используемых территорий, имеющих дополнительный потенциал развития, позволит вовлечь существующий территориальный ресурс, который, в отличие от удаленных территорий, уже обеспечен транспортно-инженерной инфраструктурой. Эффективное использование территориальных ресурсов позволит сформировать рациональную, компактную планировочную структуру города.

Функциональное перепрограммирование общественных пространств позволит вернуть городу характер активного рекреационного центра. Реализация мероприятий программы в сочетании с потенциалом развития туризма приведет к формированию в туристском центре города максимально привлекательной для жителей и его гостей комфортной среды, сохранившей историко-культурные особенности, наследие, объекты застройки и ландшафты. Проектное предложение благоустройства общественных пространств и формирования туристской инфраструктуры учитывает потребности всех целевых аудиторий, направлено на создание благоприятных условий для отдыха, развлечений и культурного развития жителей города и его гостей разных возрастных категорий и социальных групп, формирование досугово-событийной зоны.

Раздел 2. Приоритеты муниципальной политики в сфере реализации Программы, цели, задачи Программы.
Важнейшими аспектами городской политики являются обеспечение гармонии между осуществляемыми градостроительными преобразованиями и сохраняемым историко-культурным наследием, интегрирование новаций без разрушения исторически сформированного контекста, поддержание принципа непрерывного, устойчивого и сбалансированного развития.

Цель программы: обеспечение устойчивого и сбалансированного развития территории туристского кода центра города в целях повышение качества жизни жителей и пребывания гостей города.

Задачи программы:
– формирование комфортной и уникальной городской среды, направленное на повышение качества жизни жителей и пребывания гостей города, в том числе:

1. Обновление городского облика и развитие образа города, сохранение его идентичности с учётом историко-культурного наследия;
2. Сохранение и развитие пространств, имеющих историческое и культурное значение для города;
3. Повышение эстетического качества, а также качества благоустройства и содержания общественных пространств.

Раздел 3. Перечень и характеристика мероприятий Программы, ресурсное обеспечение Программы.
Основное мероприятие 1:

«Формирование комфортной для пешеходов и туристов городской среды». Предусматривает: «Дизайн, производство, приобретение и установка арт-объектов и малых архитектурных форм». Запланировано приобретение арт-объектов «Дед Мороз» и «Снегурочка», а также малых архитектурных форм «Золотые белки» установка в районе дома № 39 по ул. Ленина.

Арт-объекты в виде Деда Мороза и Снегурочки, а также малые архитектурные формы в виде белок станут яркими символами нового года Орла, создавая атмосферу праздника и притягивая туристов. Эти инсталляции будут выполнены в современном стиле с использованием подсветки и интерактивных элементов, что сделает их популярными фоточками. Включение в композицию локальных орловских мотивов (например, узоров орловского списка или символики города) подчеркнет уникальность места и усилит связь с культурным наследием региона.

Финансирование мероприятий Программы осуществляется:
– за счет средств предоставленной муниципальному образованию «Город Орел» субсидии на основании заключенного соглашения с Департаментом культуры Орловской Области;
– за счет средств бюджета города Орла.

Раздел 4. Перечень целевых показателей Программы.
Программа реализуется в течение 2025–2027 г.
Количество установленных арт-объектов и малых архитектурных форм в 2025 году – 3.

Раздел 5. Ожидаемые результаты реализации Программы. Управление рисками реализации Программы.
Благодаря мероприятиям, предусмотренным Программой, будут достигнуты такие социально-культурные эффекты, как: выявление идентичности территории, повышение имиджа Орла в России в качестве туристской дестинации, стимулирование экономической активности, повышение доступности и качества услуг населению в сфере организации досуга, торговли, туризма, улучшение состояния историко-градостроительной среды, увеличение туристического потока, обеспечение своеобразия и узнаваемости. Развитие идентичности туристского кода центра города за счёт сохранения и ревитализации объектов культурного наследия и системы пространственных ориентиров.

Программа является комплексным организационно-методическим и практическим планом действий в части территориально-пространственного развития центра города Орла на 2025–2027 годы. Программа имеет открытый характер, позволяющий в процессе ее реализации в соответствии с действующими процедурами вносить дополнения и изменения, связанные с изменениями законодательства, возможностями федерально-го, областного и местного бюджетов, другими вновь выявленными факторами создания и развития отдельных сфер деятельности.

Реализация Программы сопряжена с рядом рисков, которые могут препятствовать своевременному достижению запланированных результатов:

- законодательные риски, обусловленные изменением земельного, градостроительного законодательства, законодательства в сфере жилищно-коммунального хозяйства;
- экономические риски, связанные с негативным влиянием санкционного давления на российскую экономику;
- производственные риски, связанные с невыполнением подрядчиками работ в установленный договором срок, ненадлежащим исполнением обязательств подрядчиками.

Способами ограничения рисков будут являться:

- формирование эффективной системы управления Программой на основе четкого распределения функций, полномочий и повышения контроля ответственного исполнителя и соисполнителей Программы;
- проведение мониторинга выполнения Программы, регулярного анализа хода выполнения Программы.

Начальник управления строительства, дорожного хозяйства и благоустройства администрации города Орла **Н.С. Митряев**

Приложение к паспорту муниципальной программы «Территориально-пространственное развитие туристского кода центра города Орла на 2025–2027 годы»									
Перечень мероприятий муниципальной программы «Территориально-пространственное развитие туристского кода центра города Орла на 2025–2027 годы»									
№ п/п	Наименование основного мероприятия муниципальной программы	Ответственный исполнитель	Срок начала реализации	Срок окончания реализации	Целевые показатели, шт.	Объемы финансирования, тыс. руб.			
						всего	2025 год	2026 год	2027 год
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1	Программная составляющая, всего	МКУ «ОМЗ г. Орла»	2025	2027		17 605,00	17 605,00	0,00	0,00
	в том числе:								
	средства федерального бюджета					12 500,00	12 500,00	0,00	0,00
	средства областного бюджета					126,26	126,26	0,00	0,00
	средства бюджета города Орла					4 978,74	4 978,74	0,00	0,00
1.1	Основное мероприятие 1. Формирование комфортной для пешеходов и туристов городской среды	МКУ «ОМЗ г. Орла»	2025	2025	3	17 605,00	17 605,00	0,00	0,00
	в том числе:								
	средства федерального бюджета					12 500,00	12 500,00	0,00	0,00
	средства областного бюджета					126,26	126,26	0,00	0,00
	средства бюджета города Орла					4 978,74	4 978,74	0,00	0,00

Начальник управления строительства, дорожного хозяйства и благоустройства администрации г. Орла **Н.С. Митряев**

ЗАКЛЮЧЕНИЕ О РЕЗУЛЬТАТАХ ПУБЛИЧНЫХ СЛУШАНИЙ

от «08» декабря 2025 г.
Наименование проекта, рассмотренного на публичных слушаниях: «Проект межевания территории в кадастровом квартале 57:25:0021304, местоположение: Российская Федерация, Орловская область, г. Орёл, ш. Кромское, 3, в целях перераспределения земельного участка с кадастровым номером 57:25:0021304:514 с землями, находящимися в государственной и (или) муниципальной собственности»

Правовой акт о назначении публичных слушаний
Постановление Мэра города Орла от 19.11.2025 г. № 83
Количество участников публичных слушаний: 3 человека
Реквизиты протокола публичных слушаний, на основании которого подготовлено заключение: от «05» декабря 2025 года № 78

Предложения и замечания граждан, являющихся участниками публичных слушаний и постоянно проживающих на территории, в пределах которой проводятся публичные слушания

№ п/п	Содержание	Аргументированные рекомендации комиссии
1	-	Не поступали

Предложения и замечания иных участников публичных слушаний

№ п/п	Содержание	Аргументированные рекомендации комиссии
1	Согласовать проект межевания территории с собственником инженерной сети водопровода, расположенного на испрашиваемой территории. Проектом предусмотреть обеспечение беспрепятственного доступа к инженерной сети.	Учесть высказанные замечания.

1. Публичные слушания в городе Орле по проекту межевания территории в кадастровом квартале 57:25:0021304, местоположение: Российская Федерация, Орловская область, г. Орёл, ш. Кромское, 3, в целях перераспределения земельного участка с кадастровым номером 57:25:0021304:514 с землями, находящимися в государственной и (или) муниципальной собственности, проведены в соответствии с действующим законодательством, Положением «О порядке проведения публичных слушаний по вопросам градостроительной деятельности в городе Орле» и Правилами землепользования и застройки городского округа «Город Орёл».

2. Рекомендовать Управлению градостроительства, архитектуры и землеустройства Орловской области утвердить межевания территории в кадастровом квартале 57:25:0021304, местоположение: Российская Федерация, Орловская область, г. Орёл, ш. Кромское, 3, в целях перераспределения земельного участка с кадастровым номером 57:25:0021304:514 с землями, находящимися в государственной и (или) муниципальной собственности, с учетом высказанных на публичных слушаниях замечаний и предложений.

3. В случае утверждения проекта межевания территории в кадастровом квартале 57:25:0021304, местоположение: Российская Федерация, Орловская область, г. Орёл, ш. Кромское, 3, в целях перераспределения земельного участка с кадастровым номером 57:25:0021304:514 с землями, находящимися в государственной и (или) муниципальной собственности, Управлению градостроительства, архитектуры и землеустройства Орловской области направить его копию в администрацию города Орла для хранения в техническом архиве.

Заместитель председателя комиссии по землепользованию и застройке города Орла, начальник управления градостроительства администрации города Орла
Член комиссии, ответственный за организацию проведения публичных слушаний

М.В. Родштейн
А.М. Фесенко

ЗАКЛЮЧЕНИЕ О РЕЗУЛЬТАТАХ ПУБЛИЧНЫХ СЛУШАНИЙ

от «08» декабря 2025 г.

Наименование проекта, рассмотренного на публичных слушаниях: «Проект внесения изменений в проект межевания территории «Улица Орловских Партизан на участке от Московского шоссе до ул. Космонавтов», утвержденный приказом Управления градостроительства, архитектуры и землеустройства Орловской области от 09.09.2022 № 01-21/90»

Правовой акт о назначении публичных слушаний
Постановление Мэра города Орла от 19.11.2025 г. № 84
Количество участников публичных слушаний: 6 человек
Реквизиты протокола публичных слушаний, на основании которого подготовлено заключение: от «05» декабря 2025 года № 79

Предложения и замечания граждан, являющихся участниками публичных слушаний и постоянно проживающих на территории, в пределах которой проводятся публичные слушания

№ п/п	Содержание	Аргументированные рекомендации комиссии
1	Предусмотреть данным проектом межевания территории корректировку красных линий ул. Орловских Партизан по границам территории, выделенной под благоустройство территории многоквартирного дома № 2 по ул. Орловских Партизан. Данная часть выделялась под строительство жилого дома с торгово-офисным комплексом на пересечении улиц Орловских Партизан и Московское шоссе в г. Орле, и была учтена проектом, разработанным ОАО «ГражданПроект» в 2009 г.	Учесть высказанное замечание. Предусмотреть проектом межевания территории корректировку красных линий ул. Орловских Партизан.

Предложения и замечания иных участников публичных слушаний

№ п/п	Содержание	Аргументированные рекомендации комиссии
1	На испрашиваемой территории расположены зеленые насаждения, а также вблизи земельного участка № 57:25:0040301:1627 проходит заасфальтированная пешеходная дорожка. При сносе зеленых насаждений необходимо провести обследование зеленых насаждений на наличие ценных пород. Также надо проработать вопрос о переносе пешеходной дорожки для прохода граждан. Согласовать рассматриваемый проект межевания территории с собственниками инженерных сетей (водопровод, ливневая канализация), расположенных на предлагаемом к образованию земельном участке с кадастровым номером 57:25:0040301:3У1. Согласно сведениям из Единого государственного реестра недвижимости на земельном участке № 57:25:0040301:1627 есть обременение в виде ипотеки. Необходимо получить согласие банка. Отобразить на чертежах грани образумель и (или) изменяемых земельных участков проекта межевания территории утвержденные красные линии. Предлагаемый к образованию земельный участок с условным номером 57:25:0040301:3У1 не соответствует требованиям статьи 11.9 Земельного Кодекса РФ.	Учесть высказанные замечания. Администрация города Орла возражает с данной конфигурацией образуемого земельного участка с условным номером 57:25:0040301:3У1. Предложить к образованию земельный участок с условным номером в новых границах 57:25:0040301:3У1.

1. Публичные слушания в городе Орле по проекту внесения изменений в проект межевания территории «Улица Орловских Партизан на участке от Московского шоссе до ул. Космонавтов», утвержденный приказом Управления градостроительства, архитектуры и землеустройства Орловской области от 09.09.2022 № 01-21/90, проведены в соответствии с действующим законодательством, Положением «О порядке проведения публичных слушаний по вопросам градостроительной деятельности в городе Орле» и Правилами землепользования и застройки городского округа «Город Орёл».

2. Рекомендовать Управлению градостроительства, архитектуры и землеустройства Орловской области отказать в утверждении проекта внесения изменений в проект межевания территории «Улица Орловских Партизан на участке от Московского шоссе до ул. Космонавтов», утвержденный приказом Управления градостроительства, архитектуры и землеустройства Орловской области от 09.09.2022 № 01-21/90.

3. Рекомендовать разработать новый проект межевания территории с учетом высказанных на публичных слушаниях замечаний и предложений.

В случае утверждения проекта межевания территории в кадастровом квартале 57:25:0030401, местоположение: г. Орел, ул. Покровская, Управлению градостроительства, архитектуры и землеустройства Орловской области направить его копию в администрацию города Орла для хранения в техническом архиве.

Заместитель председателя комиссии по землепользованию и зас тройке города Орла, начальник управления градостроительства администрации города Орла
Член комиссии, ответственный за организацию проведения публичных слушаний

М.В. Родштейн
А.М. Фесенко

Кадастровым инженером Джафаровым Юрием Юрьевичем, адрес: 302028, Орловская область, г. Орел, б-р Победы, д. 6, офис 63, тел. 89192026368, квалификационный аттестат № 57-13-142 – в отношении земельного участка, расположенного: Российская Федерация, Орловская область, городской округ город Орёл, г. Орёл, ГСК Панель, земельный участок 53 – выполняются кадастровые работы по уточнению местоположения границ и (или) площади земельного участка.

Заказчиком кадастровых работ является: Шатилович Марина Владимировна, проживающая по адресу: Орловская область, г. Орёл, ул. Дмитрия Блынского, д. 2, кв. 196.

Собрание заинтересованных лиц по поводу согласования местоположения границ состоится 15 января 2026 г. в 11.00 час. по адресу: Российская Федерация, Орловская область, городской округ город Орёл, г. Орёл, ГСК Марс, гараж 63.

С проектом межевого плана земельного участка можно ознакомиться по адресу: 302001, Орловская область, г. Орел, ул. Розы Люксембург, д.49, Филиал ППК «Роскадастр» по Орловской области.

Возвращения по проекту межевого плана и требования о проведении согласования местоположения границ на местности принимаются в течение 30 дней со дня опубликования данного извещения по адресу: 302001, Орловская область, г. Орел, ул. Розы Люксембург, д.49, Филиал ППК «Роскадастр» по Орловской области.

Смежные земельные участки, с правообладателями которых требуется согласовать местоположение границы: земельные участки в кадастровом квартале 57:25:0040302. При проведении согласования местоположения границ при себе необходимо иметь документ, удостоверяющий личность, а также документы о правах на земельный участок.