ОРЛОВСКАЯ

2 000305 100014 25013

городская газета 16+

№ 13 (801) | 10 апреля 2026 года | www.orel-gazeta.ru



Праздник души

Светлого праздника! Пусть ангел хранит ваш дом, а сердце наполняет мир.

ФОТО FREEPIK.COM

КОРОТКО | РЕГИОН

Почти три тысячи субъектов малого и среднего бизнеса в Орловской области получили господдержку в 2025 году.

В 2025 году в регионе так же действовали почти 52 тыс. самозанятых, что на 24,8 % больше, чем годом ранее. На начало 2026 года на Орловщине было зарегистрировано более 25,8 тыс. субъектов малого и среднего предпринимательства. Это на 2,5 % больше, чем годом ранее, сообщили в пресс-службе правительства области.

Орловщина занимает первое место в ЦФО и девятое место в России по темпам роста инвестиций в основной капитал.

Объем валового регионального продукта в 2025 году составил 485,1 млрд рублей, что на 10 % больше уровня 2024 года в действующих ценах и на 2,6 % в сопоставимой оценке.

Принимать детей на отдых и оздоровление этим летом будут 264 оздоровительных учреждения Орловской области.

Различными формами отдыха и оздоровления будет охвачено почти 85 тысяч детей. На организацию детского отдыха планируется направить свыше 279 миллионов рублей. На модернизацию инфраструктуры загородных лагерей – более 25 миллионов.

Сумма задолженности орловцев по имущественным налогам с начала года сократилась на 38,6 млн рублей.

Зафиксировано 105 тыс. должников – физических лиц, что ниже аналогичного периода прошлого года на 11,5 тыс. человек. К началу года количество должников снизилось на 15 тыс. человек.

В Орловской области отремонтируют дорогу регионального значения Дросково – Колпна.

Протяженность ремонтируемого участка составляет 10 километров. Стоимость контракта составит 320,2 млн рублей. Работы планируется завершить до 31 августа 2026 года.

В Урицком районе в рамках национального проекта «Молодежь и дети» капитально отремонтируют Нарышкинскую школу № 1 им. Н.И. Зубилина.

Согласно контракту, работы должны начаться с 1 июля 2026 года и завершиться не позднее 10 ноября 2027 года. На ремонт выделено 173,8 млн рублей.

Полина НОВИКОВА

Безопасный проезд

В Орле в преддверии праздника Пасхи дорожные службы приводят в порядок участок Наугорского шоссе.



ФОТО ПРЕСС-СЛУЖБЫ АДМИНИСТРАЦИИ ОРЛА

Как сообщает городская администрация, бригады МБУ «Спецавтобаза» выполняют работы, чтобы обеспечить комфортный и безопасный проезд для жителей.

Особое внимание этому участку уделяется потому, что шоссе ведет к одному из крупнейших кладбищ города. В праздничные дни сюда традиционно приезжает много людей, чтобы почтить память близких.

«Мы усилили работы на Наугорском шоссе, чтобы к Пасхе дорога была максимально удобной и безопасной для всех, кто поедет на кладбище», — отметили в мэрии.

ТЕМ ВРЕМЕНЕМ

В преддверии Пасхи и майских праздников в Орле усилили уборку дворов и общественных территорий.

Заместитель мэра по ЖКХ Максим Барбашов поручил управляющим компаниям оперативно навести порядок: очистить площадки, дорожки и газоны, вывезти мусор и привести в порядок придомовые участки. Работы уже начались и будут вестись в усиленном режиме до праздников.

Ольга БАБЕНКОВА

Чистая набережная

В Орле очистили набережную после паводка.

В Орле после отступления паводка привели в порядок набережную Оки.

Специалисты МБУ «Спецавтобаза» и спецтехника очистили территорию от ила и загрязнений.

В работах было задействовано около 40 человек, грузовики с мойками высокого давления и насосные установки.

Ольга БАБЕНКОВА

Электробус в городе

В Орле начали тестировать электробус нового поколения «Генерал».

Тестовая эксплуатация проходит на маршрутах № 9, 15, 16 и 59.

Электробус рассчитан на 85 пассажиров, оснащен подъемником для маломобильных граждан, USB-разъемами и системой климат-контроля. Он может заряжаться как от стационарной сети, так и от контактной линии.

Испытания проводятся для оценки совместимости с городской инфраструктурой и выбора оптимальной модели. С 10 апреля «Генерал» полноценно выйдет на линию.

Ольга БАБЕНКОВА

Первые цветы

В Орле специалисты МБУ «Спецавтобаза» начали высадку первых цветов — виол и цинерарий.



ФОТО ПРЕСС-СЛУЖБЫ АДМИНИСТРАЦИИ ОРЛА

За два дня высадили около 7000 кустов, чтобы клумбы радовали горожан ярким и продолжительным цветением. На клумбах в центре города уже пробиваются ростки тюльпанов, посаженных под зиму.

Выбранные сорта отличаются высокой морозостойкостью и выдерживают понижение температуры до -5 °С. Это снижает риск повреждения растений и помогает сохранить декоративный вид цветников, сообщили в администрации Орла.

ТЕМ ВРЕМЕНЕМ

Этой весной Ленинский мост в Орле украсят почти 700 кашпо и более 200 кадок с цветами.

Композиции из петуний, ирисов и других растений создадут яркую атмосферу на все лето, сообщили в администрации Орла.

Всего в городе высадят около 570 тысяч цветов. Клумбы обновят, появятся обновленные топиарные фигуры, а к 9 Мая в сквере Танкистов установят композицию в виде Ордена.

«Мы стараемся для всех жителей и просим беречь городскую красоту», — отметили озеленители.

Ольга БАБЕНКОВА

Кадровые назначения

Первым заместителем мэра Орла назначена Мария Родштейн.

В администрации города официально объявили о назначении Марии Родштейн на должность первого заместителя мэра Орла.



Мария Родштейн родилась в Орле в 1982 году. Окончила Орловский государственный университет по «Лингвистика и межкультурная коммуникация», а затем — Аграрный университет по направлению «Строительство». Работала преподавателем в школе-интернате, затем в сферах строительства и архитектуры, занимала руководящие должности в коммерческих организациях (ЗАО «Финансы и Инвестиции», «Надир»).

С 2015 года на муниципальной службе, возглавляла управление градостроительства Орла.

Галина ЗАХАРОВА

Поддержка бойцов

Очередная гуманитарная помощь была сформирована и отправлена при поддержке администрации города Орла и муниципального предприятия «Орёлводоканал».

В состав груза вошло всё необходимое для выполнения поставленных задач: генераторы, ОСБ-плиты, тросы, а также продукты питания, средства личной гигиены, летние маскхалаты и многое другое.

Груз уже доставлен бойцам-артиллеристам на Луганское направление.

«Благодарим администрацию города Орла, лично мэра Юрия Парахина, его заместителя Сергея Никулина, а также гендиректора МУП «Орелводоканал» Василия Иванова за оказанную гуманитарную помощь. Без вашей поддержки нам было бы непросто. Мы знаем, что дома нас ждут и верят в нашу победу», — поблагодарили защитники.

Парки обработают

Чтобы обезопасить прогулки в городских парках и скверах, с 13 апреля (при благоприятных погодных условиях) будет проведена акарицидная обработка.

Как сообщили в администрации Орла, будут обработаны Городской парк культуры и отдыха, Детский парк, парки «Дворянское гнездо» и «Победа».

Жителей Орла просят воздержаться от посещения этих парков в период с 13 по 16 апреля включительно.

Ольга БАБЕНКОВА

Дорожный ремонт

В Орле начался ремонт улицы Игнатова и Маслозаводского переулка.

Дорожные службы укладывают горячий асфальт в ночные смены, чтобы не мешать автомобилистам. Такой способ обеспечивает долговечность покрытия.

Капремонт улицы Игнатова (от Октябрьской до Матвеева) выполняет ООО «ГАЗ РЕСУРС» — работы планируют завершить до 30 ноября 2026 года.

Маслозаводской переулок обновляет «Спецавтобаза» в рамках текущего содержания, сообщили в администрации Орла.

Ольга БАБЕНКОВА

Первый шаг

В Орле отремонтировали въезд в ЖК «Андриановский».

В недавнем интервью изданию «Орлетаймс» спикер городского Совета Владимир Негин остановился на актуальных проблемах и планах по улучшению городской среды.

В частности, он сообщил, что по проблеме дороги к ЖК «Андриановский»: решение найдено, работа продолжается.

Одним из вопросов, заданных спикеру Совета был вопрос о проблеме въезда (выезда) в жилой комплекс «Андриановский» в Советском районе Орла. Жители густонаселенного квартала не раз обращались в горсовет с просьбой решить проблему выезда из микрорайона, состояние которого вызывало серьезные нарекания и уже не поддавалось ямочному ремонту.



Владимир Негин сообщил, что благодаря совместным усилиям и его обращению к мэру Орла Юрию Парахину, удалось найти возможность для ремонта этой дороги. И это первый шаг. Следующим, не менее важным этапом станет ремонт тротуара. Этот вопрос, по заверениям спикера горсовета, находится под контролем и будет решаться.

Говоря о реализации программы «Комфортная городская среда», Владимир Негин отметил активную и системную работу депутатов городского Совета в этом направлении. Совместно с коллегами и представителями администрации города, они регулярно проводят выезды по дворам, лично оценивая существующие проблемы, и находят пути их решения.

Полная версия интервью с Владимиром Негиным, где обсуждаются и другие актуальные вопросы, включая позицию горсовета по сносу деревьев, доступна на сайте издания.

Галина ЗАХАРОВА

Сезонный фактор

Теплая погода и сход снежного покрова ежегодно становятся причиной роста количества выездов пожарно-спасательных подразделений. Основная причина такого роста – горение сухой травы.

Вызвать пожар могут брошенный в траву непотушенный окурок, детские игры со спичками или намеренный поджог. Как правило, такое горение, в большинстве случаев неконтролируемое, распространяется с большой скоростью и на значительные площади. При сильном ветре фронт огня перемещается со скоростью до 25-30 км/час, что очень затрудняет их тушение. Зачастую такие пожары представляют реальную угрозу жилым строениям и хозяйственным постройкам, а в некоторых случаях и жизням людей.

Весна – время уборки приусадебных и дачных участков. При уборке сорной растительности граждане часто прибегают к розжигу костров. Все эти действия имеют прямое отношение к пожарной безопасности, поэтому необходимо быть предельно внимательными.

Приложением № 4 к Правилам противопожарного режима в РФ определен порядок использования открытого огня и разведения костров на землях населенных пунктов. При использовании огня для сжигания сухой травы, веток, листвы на индивидуальных земельных участках, а также на садовых участках место использования открытого огня должно располагаться на расстоянии не менее 15 метров до зданий и иных построек, а зона очистки вокруг места использования открытого огня должна составлять 10 метров от любых горючих материалов.

При использовании для этих целей металлической емкости или емкости из негорючих материалов, которые исключают распространение пламени и выпадение горючих материалов за пределы очага горения, расстояние может быть уменьшено вдвое (не менее 7,5 м). При этом устройство противопожарной минерализованной полосы не требуется.

При использовании открытого огня и разведении костров для приготовления пищи мангалах, жаровнях на земельных участках, а также на садовых или огородных участках противопожарное расстояние от очага горения до зданий, сооружений и иных построек допускается уменьшать до 5 метров, а зону очистки вокруг емкости от горючих материалов – до 2 метров.

Для предотвращения возгораний в природной среде при повышении класса пожарной опасности предусмотрено введение особого противопожарного режима. На период его действия устанавливаются дополнительные требования пожарной безопасности, в том числе запрет на посещение гражданами лесов и въезд в них транспортных средств, проведение культурно-массовых и спортивных мероприятий с применением открытого огня, проведение лесосечных работ и работ, связанных с применением машин и открытого огня, а также принимаются дополнительные меры, препятствующие распространению лесных и иных природных пожаров на территории населенных пунктов.

Палы сухой травы, разведение костров и сжигание мусора – опасное занятие, которое идет вразрез с законодательством. Так, штраф на гражданина составляет от 5 тыс. до 15 тыс. руб., на должностное лицо – от 20 тыс. до 30 тыс. руб., на лиц, осуществляющих предпринимательскую деятельность без образования юрлица, – от 40 тыс. руб. до 60 тыс. руб., на юрлиц – от 300 тыс. до 400 тыс. руб. Если нарушение выявлено в условиях особого противопожарного режима, сумма штрафов увеличивается. В случае уничтожения или повреждения чужого имущества в результате разведения костров возможно возбуждение уголовного дела с возмещением причиненного материального ущерба.

Главное управление МЧС по Орловской области настойчиво напоминает элементарные правила пожарной безопасности!

- Не бросайте горящие спички и тлеющие окурки, не производите бесконтрольное сжигание мусора.
- Не поджигайте траву и стерню.
- Не разжигайте костры в сухую и ветреную погоду, не оставляйте их непотушенными без присмотра.
- Не разрешайте детям баловаться со спичками и разводить костры.
- Не оставляйте на освещенном солнцем месте бутылки или осколки стекла.

Обнаружив небольшое загорание сухой травы, постарайтесь самостоятельно потушить его. При этом реально оценивайте свои силы. Если площадь горения значительная, существует угроза строениям, людям, животным незамедлительно позвоните в службу спасения по телефонам 01, 101 или 112 и Ваш звонок поможет предотвратить беду!

ЛАБИРИНТ ИДЕНТИЧНОСТИ:

День Космонавтики



На странице Просветительского проекта «Лабиринт Идентичности» от будущих юристов Студенческого научного сообщества «CIVIS. Проблемы гражданской и государственно-национальной идентичности» и наставника – старшего преподавателя кафедры конституционного, административного и финансового права Юридического института ФГБОУ ВО «ОГУ им. И.С. Тургенева» Дроздовой Елены Владимировны в новом выпуске расскажем о событии.

В Календаре проекта «100 дат российской идентичности», содержащий значимые события, которые отражают ключевые вехи истории России, ее культурное и государственное развитие, даты направлены на укрепление общероссийской гражданской идентичности, популяризацию исторического и культурного наследия, развитие патриотизма и традиционных ценностей, отмечен праздником 12 апреля День Космонавтики

12 апреля 1961 года с космодрома Байконур состоялся запуск на околоземную орбиту советского космического корабля «Восток» с человеком на борту – Юрием Алексеевичем Гагариным. Продолжительность полета составила 1 час 48 мин. После совершения одного оборота вокруг Земли спускаемый аппарат корабля совершил посадку на территории Саратовской области. Первый полет человека в космос имел важнейшее значение для дальнейшего развития космонавтики и всего человечества.

Космическое пространство всегда притягивало человека, сохраняя свои тайны. Первые шаги на пути к освоению космоса стали возможны благодаря длительному научно-технологическому развитию, духовному и интеллектуальному стремлению человека к раскрытию вечных загадок, труду, пробам, ошибкам и удачам на пути к воплощению смелых мечтаний.

Одним из первых исследователей теоретических вопросов космонавтики был Константин Эдуардович Циолковский. Ученый-самоучка, талантливый педагог посвятил свою жизнь исследованиям в различных областях – социологии, биологии, физике, технике, философии. «Невозможное сегодня станет возможным завтра», – К.Э. Циолковский предвидел появление ракет, искусственных спутников, орбитальных станций, выход в открытый космос и многое другое задолго до того, как это оказалось возможным.

Главный конструктор С.П. Королев вспоминал: «Константин Эдуардович потряс тогда своей верой в возможность космоплавания, я ушел от него с одной мыслью – строить ракеты и летать на них. Всем смыслом моей жизни стало одно – пробиться к звездам...».

Идеи ученого стали претворяться в жизнь в августе 1933 года – был осуществлен экспериментальный запуск первой советской жидкостной ракеты Р-09 конструкции М.Н. Тихонравова под руководством С.П. Королева. Полет ракеты продолжался всего 18 секунд на высоте 400 метров, однако это стало значительным успехом.

В годы Великой Отечественной войны развитие ракетно-космической отрасли вышло на новый уровень. Особый акцент был сделан на ракеты дальнего действия, а после победы в войне была утверждена государственная ракетная программа по созданию собственного ракетного оружия — жидкостных ракет НИИ-88.

В 1957 году успешные испытания на космодроме Байконур прошла боевая межконтинентальная многоступенчатая баллистическая ракета «Р-7». Впоследствии именно с помощью ракеты «Р-7» был осуществлен запуск первого в мире искусственного спутника Земли в 1957 году, а позже в космос был запущен второй, но первый в мире биологический спутник, на борту которого было живое существо — собака по кличке Лайка.

Для отправки в космос человека была сконструирована ракета-носитель «Восток» и одноименный космический корабль. Открытым оставался вопрос о методике возвращения корабля на Землю. Прежде чем добиться желаемого результата, понадобилось семь раз запустить «Восток» в автоматическом режиме. В апреле 1961 года успешный полет первого космонавта потряс мир и открыл новый этап в освоении космоса.

Основоположник отечественной космонавтики С.П. Королев так описал этапы научного процесса: «Мысль, фантазия, сказка. Далее расчет и, наконец, исполнение. Всем вам обязательно нужно участвовать в создании новых направлений технического прогресса. Что для этого требуется? Прежде всего труд. Труд усердный и постоянный. Вехи предстоящего маршрута в науку берусь вам подсказать: один — запомнить, два — понять, три — рассказать своими словами, четыре — написать по памяти, пять — решать известные задачи по-новому, шесть — решать более трудные задачи, предлагаемые руководителями, семь — сформулировать предварительную рабочую гипотезу, наконец, восемь — стать создателем нового направления».

Освоение космического пространства повлияло на развитие множества технологических отраслей и продолжает оставаться одним из наиболее значимых приоритетов для научно-технологического развития нашей страны.

К. КРЮЧКИН
С. РАБИХОВА
Ю. ПАРШИНА

Своя правда

28 марта на малой сцене Орловского Академического театра имени И. С. Тургенева состоялась премьера спектакля «с подвохом».

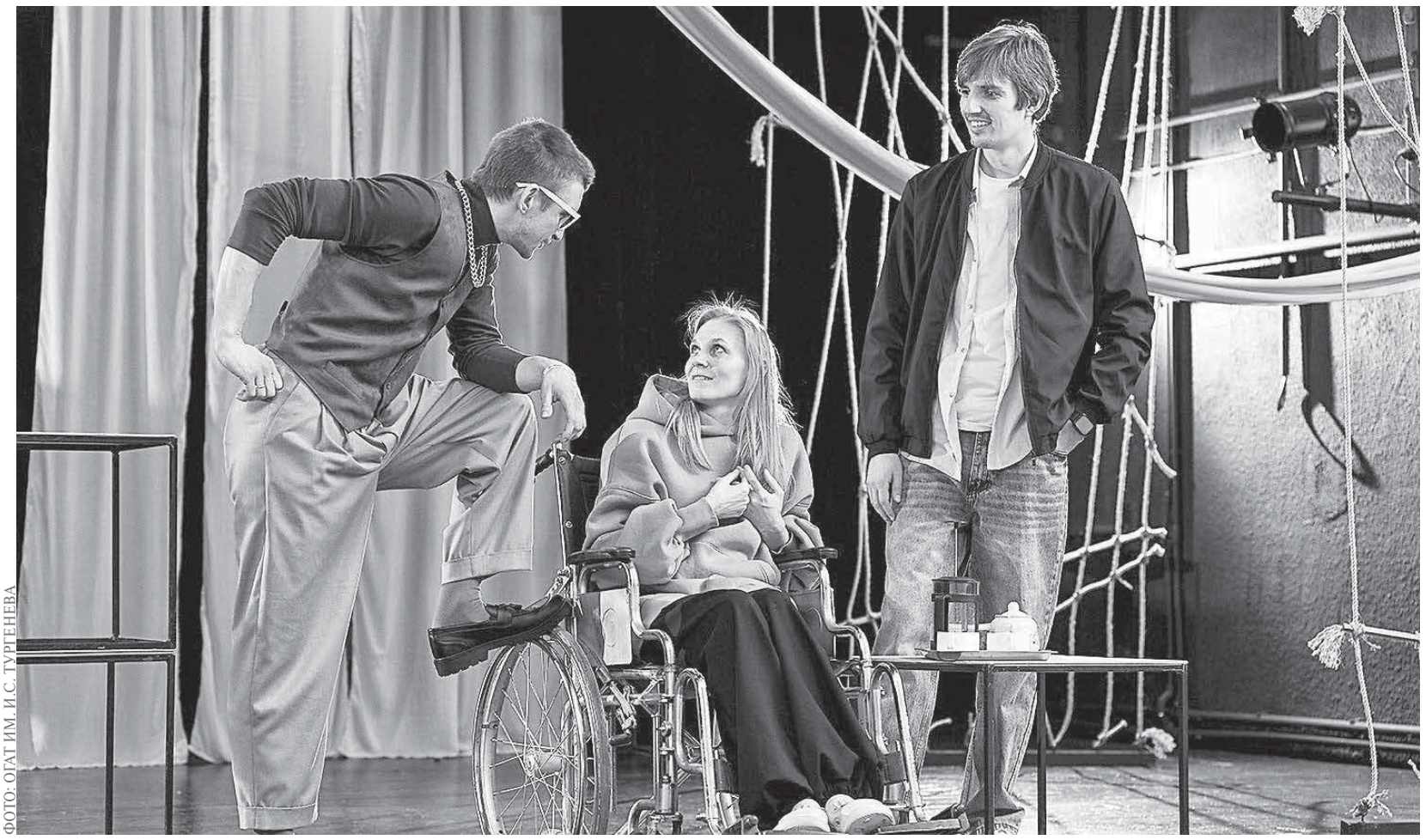


ФОТО: ОГАТ ИМ. И.С. ТУРГЕНЕВА

Очевидное и неожиданное

Новая постановка, ставшая режиссерским дебютом **актера театра Сергея Гнедова,** преподносит зрителю сюрпризы начиная уже с самой афиши.

Спектакль под названием «Ведьма» (16+), созданный по пьесе современной белорусской писательницы, драматурга, сценариста Влады Ольховской, – не мистическая история.

Герои, за судьбами которых наблюдают сидящие в зале, по ходу развития сюжета раскрываются с самых неожиданных сторон, а финал оказывается подобен раскату грома среди ясного неба.

– Это спектакль для того, чтоб подумать. Быть может, взглянуть на определенные вещи в жизни по-новому, – говорит **директор театра Елена Казакова.**

Главный герой истории о ведьме, Виктор, – человек, только что выслушавший приговор суда. Он – не банальный мошенник, он тот, кто придумывает преступные схемы для других. Вместо того, чтобы отправиться в тюрьму, Виктор оказывается участником некоего социального проекта, в рамках которого он в качестве исправительных работ должен провести месяц, ухаживая за прикованной к инвалидному креслу кроткой девушкой Мартой.

Казалось бы, отправная точка достаточно трагична, чтобы задуматься: хочется ли смотреть подобную историю? Однако «Ведьма» удивляет и тут, потому что спектакль представляет собой великолепное смешение жанров: комедия, триллер, драма. Зрителю в самом деле становится и смешно, и грустно, и жутко, и все вместе эти эмоции складываются в подлинный азарт и желание узнать, что же будет дальше.

Первый успех

Сергей Гнедов один из самых ярких актеров театра, профессионал, продолжающий совершенствоваться, обучаясь на Высших курсах сценических искусств Константина Райкина. Глядя на его режиссерскую работу, можно позволить себе предположить, что свои талант и мастерство Сергей более чем успешно сочетает с жизненным опытом, необходимым для того, чтобы настолько тонко и достоверно передать определенные человеческие эмоции.

Дело в том, что Сергей Гнедов был мобилизован и целый год провел на передовой.

– В некотором смысле это подтолкнуло меня к тому, чтобы наконец попробовать себя в режиссуре, – делится он. – Я давно раздумывал об этом, но, вернувшись, осознал, что не нужно сомневаться и ждать. Нужно брать и делать.

Лейтмотивом истории о Марте и Викторе режиссер считает одиночество.

– Каждый из героев по-своему одинок. И для каждого это одиночество приобретает весьма странную форму, – отмечает Сергей.

Спектакль затрагивает и другие животрепещущие для человека темы: риск оказаться обманутым и самообман, рождающийся в попытке реализоваться; способы выстраивать отношения с собой и с миром. Даже не исчезающее из новостных лент мошенничество и в каком-то смысле философский вопрос: может ли сама жертва быть виновата в случившемся?

При этом постановку не получится назвать мрачной, оставляющей гнетущее впечатление.

Ведьма?

«Я стала ведьмой от горя и бедствий, поразивших меня», – писала булгаковская Маргарита.

В истории Марты нет мистической подоплеки, и все же можно сказать, что из ее уст подобное признание звучало бы более чем уместно.

Впрочем, одно из огромных достоинств «Ведьмы» заключается именно в отсутствии какой бы то ни было высокопарности. Герои на сцене ведут себя и разговаривают как самые обычные, знакомые нам люди.

И все же в самих декорациях спектакля отчетливо читается нечто потустороннее: тьма и свет, живая музыка, обилие белых полотен и ловцы снов.

Пожалуй, именно ловец снов, символизирующий неизбежное, но подчас такое неожиданное переплетение дорог и жизненных путей, стал идеальной аллегорией к разворачивающемуся действу.

Можно ли назвать случившееся с героями судьбой и той самой справедливостью, которой столь многие ждут от жизни и высших сил? Или же Марта является наглядным подтверждением тому, что не нужно ждать, сожалеть и плакать, нужно действовать?

Это каждый зритель решит, разумеется, сам. Точно так же, как каждый лично сможет ответить себе на вопрос о том, заслуживают ли герои сочувствия.

Любопытно, что сами герои спектакля в диалогах ненавязчиво предлагают сидящим в зале разные точки зрения: является ли Марта озлобленной на мир ведьмой, ненавидящей всех здоровых людей? Или же это женщина, достойная в первую очередь самого искреннего восхищения, сильная, смелая, умная, сумевшая применить свои таланты даже будучи прикованной к коляске?

«Ты все разрушаешь», – упрекает ее Виктор.

«Я разрушаю только то, что должно быть разрушено», – отвечает она, и это тоже вопрос к зрителю.

Вправе ли мы менять чужие судьбы, пусть даже и судьбы людей, принесших кому-то горе? Ответственны ли наши близкие за наши проступки только потому, что не сумели сделать нас лучше? Или же каждый должен лично платить по своим счетам?

Быть может, смысл всех этих вопросов заключается именно в том, что каждый может и должен найти собственную правду, выбрать тот угол зрения, который покажется ему наиболее честным. И все же при обилии непростых, а подчас и откровенно болезненных тем «Ведьма» оставляет очень приятное впечатление.

Да, в этой истории нет романтической любовной линии.

Да, она не просто позволит отдохнуть и развлечься, а сама заставит пристально следить за сюжетом и анализировать происходящее.

Но увидеть ее совершенно точно стоит, и сделать это можно будет 14 апреля.

Анастасия ИЗВЕКОВА

Дети под угрозой

Прокуратура Железнодорожного района Орла разъясняет, что зафиксирован новый вид телефонного мошенничества.

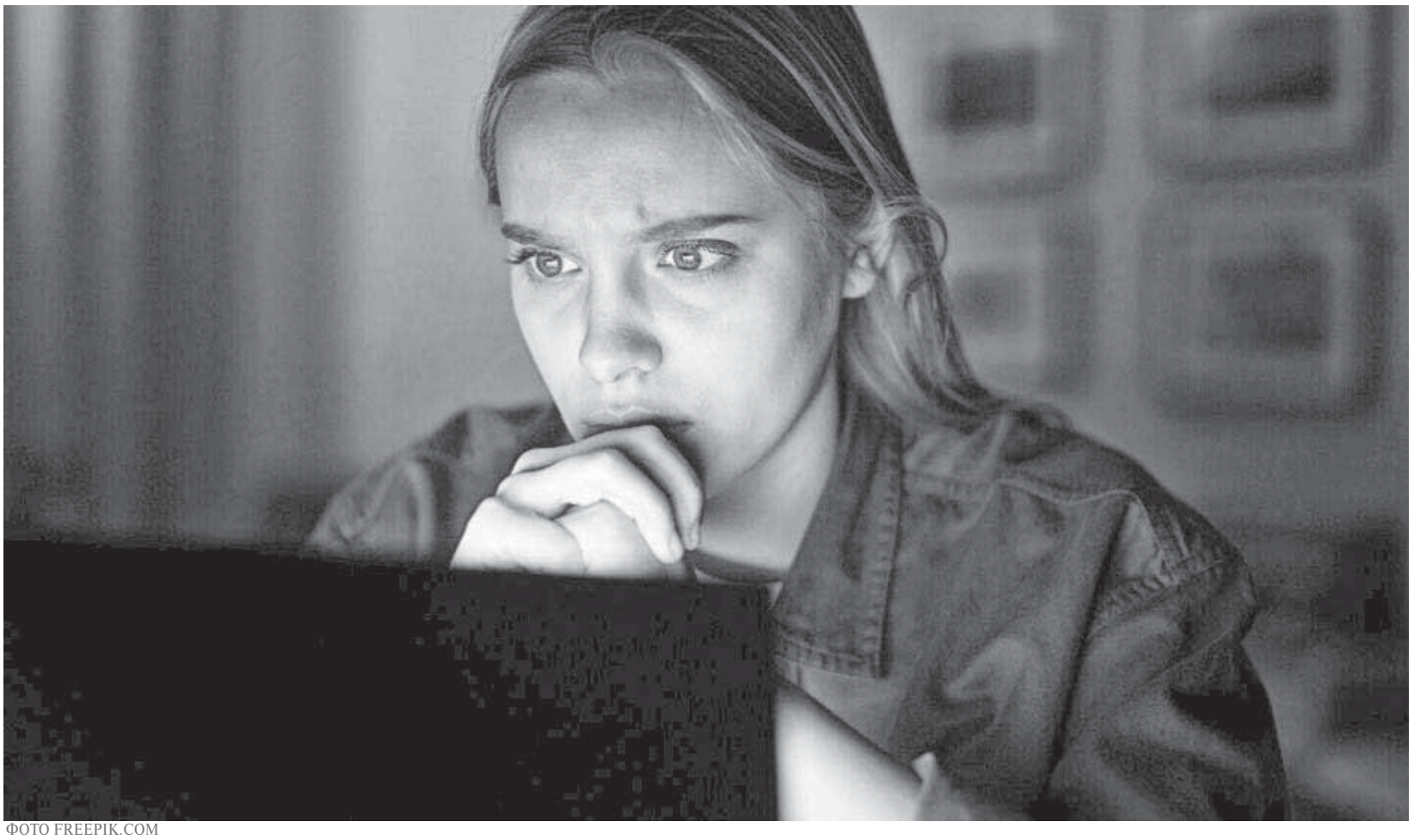


ФОТО FREEPIK.COM

Дистанционные мошенники переключили свое внимание на детей. Они заводят с ними общение в мессенджерах, социальных сетях и популярных онлайн-играх.

Преступники представляются сотрудниками полиции и предлагают детям «спасти» своих родителей от уголовной ответственности, взамен требуя денежные средства.

Также злоумышленники представляются сотрудниками «Почты России», «Госуслуг», ФСБ и убеждают детей «задекларировать» ценные вещи семьи. Используя угрозы, психологическое давление, злоумышленник заставляют переводить и отдавать курьерам деньги, ценные вещи и золотые украшения.

Характерные черты таких звонков или сообщений:

• **Психологическое давление:** утверждают, что все сбережения родителей будут потеряны, родители будут выплачивать кредиты, оформленные от их имени мошенниками, требуют не сообщать родным и близким о звонке;

• **Спешка:** деньги и ценности просят передать как можно быстрее;

• **Угрозы:** заявляют, что родителей привлекут к уголовной ответственности.

Несколько основных правил, которые важно запомнить каждому и объяснить детям:

1) Не сообщать по телефону персональные данные, информацию из доккументов, реквизиты банковских карт и счетов;

2) Не выполнять указания звонящих людей, кем бы они не представлялись, особенно, если они просят совершить финансовые операции;

3) Рассказать о звонке/сообщении родителям, родственникам и позвонить в полицию.

Адвокат-мошенник

В Орле суд рассмотрит дело адвоката-мошенника.

Прокуратура направила в Заводской районный суд уголовное дело в отношении адвоката, обвиняемого в мошенничестве, посредничестве во взяточничестве и незаконном хранении оружия.

По версии следствия, адвокат обманул свою подзащитную, получив от нее 100 тысяч рублей под предлогом взятки судье за изменение меры пресечения. В действительности он не был знаком с судьей и не имел с ним договоренностей.

Кроме того, с декабря 2024 по май 2025 года он предлагал женщине за 3 миллиона рублей через него передать судье взятку за отсрочку наказания.

Также установлено, что адвокат хранил у себя дома охотничье ружье с обрезанными стволами, сообщили в прокуратуре Орловской области. Дело возбуждено по материалам регионального УФСБ.

Ольга БАБЕНКОВА

Минута славы

Двух жителей Орла оштрафовали за публикацию в интернете видео последствий атак беспилотников.



ФОТО FREEPIK.COM

По данным УМВД России по Орловской области, мужчины разместили в сети запрещенные видеозаписи. Суд признал их виновными и назначил каждому штраф 3 000 рублей.

Полиция напоминает: публикация подобных материалов запрещена, кроме официальных сообщений властей и правоохранительных органов.

Ольга БАБЕНКОВА

Единственный автомобиль

Многодетные семьи в Орловской области смогут сохранить единственный автомобиль от ареста

С 3 апреля вступает в силу Федеральный закон № 67-ФЗ, который расширяет перечень имущества, защищенного от взыскания по исполнительным документам.

Теперь у многодетных семей, имеющих трех и более детей, не смогут арестовать единственное транспортное средство, сообщили в Управлении Федеральной службы судебных приставов Орловской области (УФССП).

Кроме того, под защиту попадают земельные участки, полученные семьей в рамках мер социальной поддержки, а также доли в праве на такую землю. Исключение составляют случаи, когда имущество является предметом ипотеки.

Галина ЗАХАРОВА

Суровая красота

В Доме-музее В. А. Русанова открывается фотовыставка Павла Волкова «Арктический полюс» (6+).



Павел Волков — фотограф-документалист, лауреат премии «Золотое перо России», член Русского географического общества.

Его работы отмечены на российских и международных конкурсах, публиковались в ведущих СМИ и экспонировались на престижных фестивалях.

На выставке представлены фотографии, сделанные во время экспедиции в Арктику по пути на Северный полюс. Это уникальная возможность увидеть суровую красоту Заполярья глазами профессионала.

Ольга БАБЕНКОВА

Пишите грамотно

18 апреля в 14:00 жители Орловской области вновь смогут проверить свою грамотность, приняв участие в «Тотальном диктанте».

В Орле площадкой для написания диктанта станет Орловская областная библиотека им. И. А. Бунина. Текст прочтет ведущая ГТРК «Орел» Эва Стасюлевич.

На площадке в усадьбе Тургенева «Спасское-Лутовиново» диктант прочтет доцент кафедры графики и дизайна ОГУ им. И. С. Тургенева Юлия Тютюнова.

На базе библиотеки также пройдёт акция «Недиктант. Дети» для учеников младшей школы. Вместо написания текста под диктовку детям предложат выполнить необычные задания с опорой на текст.

В этом году текст написал Алексей Варламов — писатель, доктор филологических наук, лауреат премии «Большая книга», ректор Литературного института им. А. М. Горького.

Регистрация на официальном сайте totaldict.ru открыта с 8 апреля.

Галина ЗАХАРОВА

Находки поисковиков

30 марта состоялась торжественная передача артефактов, обнаруженных в ходе поисковых экспедиций, в Военный комиссариат Орловской области.



В мероприятии приняли участие исполняющий обязанности директора Среднерусского института управления – филиала РАНХиГС Александр Щеголев, представители военного комиссариата, заведующий музеем и председатель Орловского регионального общественного объединения молодежного поискового объединения «Огненная дуга» Николай Андреев, а также члены поискового отряда «Безымянный солдат», действующего на базе института.

Выставка включает 62 подлинных артефакта, найденных на местах сражений в ходе работы отряда в составе Молодежного поискового движения «Огненная дуга» в рамках региональных «Вахт Памяти» и выездных поисковых экспедиций. Среди экспонатов — личные вещи бойцов и командиров Красной армии, а также фрагменты военного снаряжения: каски, фрагменты оружия, ложки, кисеты, часы и другие предметы, свидетельствующие о быте и подвиге защитников Отечества.

– Поисковая работа — это не просто сбор исторических реликвий, это восстановление памяти о каждом солдате, который ценой своей жизни приближал Победу. Наш отряд «Безымянный солдат» вносит достойный вклад в сохранение исторической правды о Великой Отечественной войне. Передача артефактов в военный комиссариат позволит увековечить подвиг героев и будет способствовать патриотическому воспитанию молодого поколения, — подчеркнул Александр Щеголев.

Передача состоялась с целью организации постоянной экспозиции, посвященной Великой Отечественной войне, в стенах Военного комиссариата Орловской области. Как отметил председатель ОРОО МПО «Огненная дуга» Николай Андреев, такие мероприятия проходят не впервые. Ранее поисковый отряд «Безымянный солдат» передавал аналогичные выставки в музеи образовательных учреждений и общественные организации региона.

Сотрудничество института с военным комиссариатом и поисковым движением «Огненная дуга» является важной частью работы по патриотическому воспитанию студентов и сохранению памяти о защитниках Отечества. Экспозиция, созданная на основе подлинных находок, позволит посетителям военкомата прикоснуться к живой истории и осознать масштаб подвига советского народа.

Галина ЗАХАРОВА

«ОРЛОВСКАЯ ГОРОДСКАЯ ГАЗЕТА»
Учредители: администрация города Орла, Орловский городской Совет народных депутатов.
Издатель: МАУ города Орла «Городское информационно-издательское агентство».
Директор и главный редактор Е.И. ГЛАЗКОВА.
Адрес издателя и редакции: 302002, г. Орел, пл. Мира, 3 (6-й этаж), пом. 154-158.
Телефоны: 544-911 (журналисты), 544-101 (бухгалтерия, факс). E-mail: orel-gazeta@mail.ru

Газета зарегистрирована управлением Федеральной службы по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций по Орловской области. Свидетельство серии ПИ № ТУ 57-00114 от 31 августа 2010 года.

Редакция не всегда разделяет мнение авторов публикуемых материалов. Коммерческая информация публикуется с пометкой «На правах рекламы» или «Реклама».
Цена свободная. Выходит по пятницам.
Индекс издания – 53223. Художественные произведения и стихотворения не публикуются.

Отпечатана в АО «Типография «Труд» (302028, г. Орел, ул. Ленина, 1).
Заказ № 76.
Тираж 4000 экз. Офсетная печать.
Подписано в печать 9.04.2026 г.: по графику – 17.00, фактически – 17.00.

16+

орловская городская газета

№ 13 (801) | 10 апреля 2026 г.

ПРИЛОЖЕНИЕ

ОФИЦИАЛЬНО

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
ОРЛОВСКАЯ ОБЛАСТЬ
МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ «ГОРОД ОРЁЛ»
АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ОРЛА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

02.04.2026 **№ 1520**

Орёл

О мерах социальной поддержки по оплате стоимости путевок в загородные оздоровительные организации в 2026 году

В целях сохранения и укрепления здоровья детей, повышения их образовательного уровня, развития творческих способностей, социальной поддержки детей, находящихся в трудной жизненной ситуации, в соответствии с Законом Орловской области от 05.02.2010 № 1021-ОЗ «Об основах организации и обеспечения отдыха и оздоровления детей в Орловской области», Указом Губернатора Орловской области от 03.10.2022 № 537 «О дополнительных мерах социальной поддержки граждан Российской Федерации, призванных на военную службу по мобилизации в Вооруженные Силы Российской Федерации, направленных к месту прохождения военной службы федеральным казённым учреждением «Военный комиссариат Орловской области», сотрудников и военнослужащих Управления Федеральной службы войск национальной гвардии Российской Федерации по Орловской области, принимающих участие в специальной военной операции, и членов их семей», Указом Губернатора Орловской области от 11 мая 2023 года № 297 «О дополнительных мерах социальной поддержки граждан Российской Федерации, направленных пунктом отбора на военную службу по контракту Московского военного округа по Орловской области или федеральным казенным учреждением «Военный комиссариат Орловской области» для прохождения военной службы по мобилизации в Вооруженные Силы Российской Федерации, а также членов их семей» постановлением Правительства Орловской области от 18.02.2026 № 91 «О мерах по организации отдыха и оздоровления детей в Орловской области в 2026 году», решением Орловского городского Совета народных депутатов от 27.03.2026 № 11/0122-ГС «О мерах социальной поддержки по оплате стоимости путевок в загородные оздоровительные организации в 2026 году», руководствуясь Уставом городского округа город Орел, администрация города Орла постановляет:

1. Утвердить Порядок предоставления меры социальной поддержки по оплате стоимости путевок в загородные оздоровительные организации, оказывающие услуги по отдыху и оздоровлению детей (без организации санаторно-курортного лечения) за счет средств бюджета города Орла в 2026 году согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Комиссиям по делам несовершеннолетних и защите их прав при территориальных управлениях администрации города Орла:

2.1. Направить детей, склонных к правонарушениям и состоящих на различных видах профилактического учета, на профильную смену социальной реабилитации трудных подростков, организуемую органом исполнительной государственной власти специальной компетенции Орловской области, уполномоченным в сфере отдыха и оздоровления детей;

2.2. Рассмотреть вопрос о направлении детей из семей, находящихся в социально опасном положении, в загородные оздоровительные организации, оказывающие услуги по отдыху и оздоровлению детей (без организации санаторно-курортного лечения).

3. Финансовому управлению администрации города Орла (Н.В. Зубцова) обеспечить доведение денежных средств на предоставление меры социальной поддержки по оплате стоимости путевок в загородные оздоровительные организации в пределах денежных средств, предусмотренных в бюджете города Орла на 2026 год.

4. Управлению по взаимодействию со средствами массовой информации и аналитической работе администрации города Орла (О.А. Храмченкова) опубликовать настоящее постановление в газете «Орловская городская газета» и разместить на официальном сайте администрации города Орла в сети Интернет.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Мэра города Орла И.М. Печерского.

Мэр города Орла Ю.Н. Парахин

Приложение
к постановлению администрации города Орла
от «02»апреля 2026 г. № 1520

Порядок предоставления меры социальной поддержки по оплате стоимости путевок в загородные оздоровительные организации, оказывающие услуги по отдыху и оздоровлению детей (без организации санаторно-курортного лечения) за счет средств бюджета города Орла в 2026 году

I. Общие положения

1.1. Порядок предоставления меры социальной поддержки по оплате стоимости путевок в загородные оздоровительные организации, оказывающие услуги по отдыху и оздоровлению детей (без организации санаторно-курортного лечения) за счет средств бюджета города Орла в 2026 году (далее – Порядок) определяет условия и механизм предоставления меры социальной поддержки по оплате стоимости путевок в загородные оздоровительные организации, оказывающие услуги по отдыху и оздоровлению детей (без организации санаторно-курортного лечения), расположенные на территории Орловской области, за счет средств бюджета города Орла в 2026 году (далее – мера социальной поддержки).

1.2. Порядок разработан в соответствии с Федеральным законом от 24.07.1998 № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации», Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом Орловской области от 05.02.2010 № 1021-ОЗ «Об основах организации и обеспечения отдыха и оздоровления детей в Орловской области», Указом Губернатора Орловской области от 03.10.2022 № 537 «О дополнительных мерах социальной поддержки граждан Российской Федерации, призванных на военную службу по мобилизации в Вооруженные Силы Российской Федерации, направленных к месту прохождения военной службы федеральным казённым учреждением «Военный комиссариат Орловской области», сотрудников и военнослужащих Управления Федеральной службы войск национальной гвардии Российской Федерации по Орловской области, принимающих участие в специальной военной операции, и членов их семей», Указом Губернатора Орловской области от 11 мая 2023 года № 297 «О дополнительных мерах социальной поддержки граждан Российской Федерации, направленных пунктом отбора на военную службу по контракту Московского военного округа по Орловской области или федеральным казенным учреждением «Военный комиссариат Орловской области» для прохождения военной службы по контракту, заключенному в соответствии с пунктом 7 статьи 38 Федерального закона от 28 марта 1998 года № 53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе», либо заключивших контракт о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации, а также членов их семей» постановлением Правительства Орловской области от 18.02.2025 № 91 «О мерах по организации отдыха и оздоровления детей в Орловской области в 2026 году», решением Орловского городского Совета народных депутатов от 27.03.2026 11/0122-ГС «О мерах социальной поддержки по оплате стоимости путевок в загородные оздоровительные организации в 2026 году».

1.3. Мера социальной поддержки осуществляется в пределах денежных средств, предусмотренных в бюджете города Орла на 2026 год, и предоставляется однократно один раз в год.

1.4. Мера социальной поддержки по оплате 100% стоимости путевки в загородную оздоровительную организацию, оказывающую услуги по отдыху и оздоровлению детей (без организации санаторно-курортного лечения), расположенную на территории Орловской области, (далее – загородная оздоровительная организация) предоставляется следующим категориям детей в возрасте от 6 до 17 лет включительно:

1.4.1. детям из семей, вынужденно покинувших место жительства в зоне проведения специальной военной операции и прибывших на территорию Орловской области;

1.4.2. детям, полнородным, неполнородным братьям и сестрам, детям супругов лиц, участвующих в специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области, и (или) выполняющих задачи по отражению вооруженного вторжения на территорию Российской Федерации, в ходе вооруженной провокации на Государственной границе Российской Федерации и приграничных территориях субъектов Российской Федерации, прилегающих к районам проведения специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области, из числа:

призванных на военную службу по мобилизации в Вооруженные Силы Российской Федерации или направленных для прохождения службы в войска национальной гвардии Российской Федерации на должностях, по которым предусмотрено присвоение специальных званий полиции, по мобилизации;

проходящих (проходивших) военную службу в Вооруженных Силах Российской Федерации по контракту, или проходящих (проходивших) военную службу (службу) в войсках национальной гвардии Российской Федерации, в воинских формированиях и органах, указанных в пункте 6 статьи 1 Федерального закона от 31 мая 1996 года № 61-ФЗ «Об обороне»;

заключивших контракт о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации или войска национальной гвардии Российской Федерации, или заключивших контракт (имевших иные правоотношения) с организацией, содействующей выполнению задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации;

сотрудников федеральных органов исполнительной власти, служащих (работников) федеральных государственных органов (правоохранительных органов Российской Федерации), иных лиц, которые направлялись (привлекались) указанными органами при выполнении ими служебных обязанностей и иных аналогичных функций;

1.4.3. детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей;

1.4.4. детям из семей, находящихся в социально опасном положении (при наличии ходатайства комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав при территориальном управлении администрации города Орла).

1.5. Мера социальной поддержки по оплате 100% стоимости путевки в загородную оздоровительную организацию предоставляется следующим категориям детей, зарегистрированным по месту жительства в городе Орле, в возрасте от 6 до 17 лет включительно:

1.5.1. детям из многодетных семей;

1.5.2. детям-инвалидам.

1.6. Мера социальной поддержки по оплате 85% стоимости путевки в загородную оздоровительную организацию предоставляется следующим категориям детей, зарегистрированным по месту жительства в городе Орле, в возрасте от 6 до 17 лет включительно:

1.6.1. детям ветеранов боевых действий;

1.6.2. детям работников муниципальных и государственных учреждений города Орла;

1.6.3. детям работников организаций, находящихся в процедуре банкротства или имеющих просроченную задолженность по оплате труда;

1.6.4. детям работников коммерческих организаций (предприятий);

1.6.5. детям индивидуальных предпринимателей и работников, нанятых индивидуальными предпринимателями;

1.6.6. детям самозанятых граждан.

1.7. При выборе родителями (законными представителями) ребенка в 2026 году загородной оздоровительной организации, стоимость пребывания в которой выше стоимости расходов на одного ребенка в день в течение летних каникул – 1810,52 рублей, в течение весенних, осенних, зимних каникул – 2082,10 рубля, несение расходов свыше установленных сумм возлагается на родителей (законных представителей) ребенка.

1.8. Родителям (законным представителям) детей, имеющим право на получение меры социальной поддержки по нескольким основаниям, меру социальной поддержки представляют по одному из оснований, выбранному родителем (законным представителем) ребенка.

1.9. Транспортные расходы по доставке детей до места нахождения загородной оздоровительной организации и обратно несет родитель (законный представитель) ребенка самостоятельно.

1.10. Мера социальной поддержки по оплате стоимости путевки в загородную оздоровительную организацию не предоставляется в случае:

- непредставления или предоставления не в полном объеме документов, указанных в подпунктах 2.2., 3.2. данного Порядка;
- недостоверности сведений, содержащихся в представленных документах;
- несоблюдения требований, установленных настоящим Порядком.

1.11. В случае предоставления родителем (законным представителем) ребенка недостоверных документов, повлекших необоснованное оказание меры социальной поддержки, денежные средства подлежат добровольному возврату в бюджет города Орла в течение 10 (десяти) календарных дней с момента получения требования о возврате денежных средств, выставленного управлением образования, спорта и физической культуры администрации города Орла. В случае отказа родителя (законного представителя) ребенка от добровольного возврата денежных средств в установленный срок управление образования, спорта и физической культуры администрации города Орла осуществляет меры по взысканию подлежащих возврату бюджетных денежных средств в судебном порядке в соответствии с действующим законодательством.

2. Порядок предоставления меры социальной поддержки по оплате
100% стоимости путевок в загородные оздоровительные организации

2.1. Мера социальной поддержки по оплате 100% стоимости путевки в загородную оздоровительную организацию предоставляется на смены продолжительностью 7, 10, 12, 14 и 21 день – в течение летних каникул (стоимость расходов на одного ребенка в день 1810,52 рублей), продолжительностью 7, 10 дней – в течение весенних, осенних, зимних каникул (стоимость расходов на одного ребенка в день 2082,10 рубля).

2.2. Предоставление меры социальной поддержки категориям детей, указанных в пункте 1.4, 1.5 Порядка, осуществляется на основании заявления по установленной форме (приложение 1 к настоящему Порядку), поданного родителем (законным представителем) ребенка в срок до 8 мая 2026 года в управление образования, спорта и физической культуры администрации города Орла, а также на основании следующих документов, прилагаемых к заявлению:

- копии документа, удостоверяющего личность ребенка (свидетельства о рождении или паспорта) с предъявлением оригинала;
- копии паспорта или иного документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) ребенка с предъявлением оригинала;
- согласия на обработку персональных данных;
- доверенности, оформленной в установленном законодательством порядке, подтверждающей полномочия представителя родителя (законного представителя) ребенка (в случае подачи заявления с прилагаемыми документами представителем заявителя);
- копии документа, подтверждающего постановку на миграционный учет с предъявлением оригинала (для категории, указанной в подпункте 1.4.1. настоящего Порядка);
- копии одного из документов, подтверждающих наличие родственных связей с участником специальной военной операции (справка, подтверждающая родственные отношения с лицом, участвующим (участвовавшим) в специальной военной операции, полученная на Едином портале государственных и муниципальных услуг, документ, удостоверяющий личность, свидетельство о рождении, об усыновлении (удочерении), об установлении отцовства, о заключении брака, о расторжении брака, о перемене имени, о смерти) с предъявлением оригинала (для категории, указанной в подпункте 1.4.2. настоящего Порядка);
- копии одного из выданных уполномоченными органами документов, подтверждающих участие гражданина в специальной военной операции (справка, подтверждающая участие в специальной военной операции, полученная на Едином портале государственных и муниципальных услуг, справка о призыве на военную службу в рамках частичной мобилизации в Вооруженные Силы Российской Федерации, приказ (справка) о направлении сотрудника в служебную командировку для участия в специальной военной операции, справка из воинской части, копия контракта с организацией, содействующей выполнению задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации и т.п.) с предъявлением оригинала (для категории, указанной в подпункте 1.4.2. настоящего Порядка);
- копии документов, подтверждающих отсутствие родительского попечения (свидетельство о смерти, судебное решение о лишении (ограничении) родительских прав, судебное решение об установлении факта отсутствия родительского попечения, судебное решение о признании родителей недееспособными, справка о розыске родителей, справка об отбытия наказания в местах лишения свободы, постановление об установлении опеки (попечительства) с предъявлением оригинала (для категории, указанной в подпунктах 1.4.3. настоящего Порядка);
- ходатайство комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав при территориальном управлении администрации города Орла (для категории, указанной в подпунктах 1.4.4. настоящего Порядка);
- копии документов, подтверждающих наличие статуса многодетной семьи (удостоверение многодетной семьи, в случае достижения старшим ребенком возраста 18 лет справка о его обучения в организации, осуществляющей образовательную деятельность, по очной форме обучения) с предъявлением оригинала (для категории, указанной в подпункте 1.5.1. настоящего Порядка);
- копии справки об инвалидности ребенка (для категории, указанной в подпункте 1.5.2. настоящего Порядка);
- копии свидетельства о регистрации по месту жительства (форма № 8 или форма № 41) для категории, указанной в подпунктах 1.5.1, 1.5.2. настоящего Порядка).

2.3. Заявление на предоставление меры социальной поддержки, поданное родителем (законным представителем) ребенка после 08 мая 2026 года рассматривается с учетом очередности поступления заявлений и прилагаемых документов, а также наличия свободных мест в загородной оздоровительной организации и лимитов бюджетных ассигнований, выделенных на указанные цели в бюджете города Орла.

2.4. Уполномоченный работник осуществляет прием и регистрацию документов, представленных родителями (законными представителями) ребенка, в течение 1 (одного) рабочего дня.

2.5. В случае если документы, предусмотренные пунктом 2.2. настоящего Порядка, составлены на иностранном языке, они предоставляются с заверенным в нотариальном порядке переводом на русский язык.

2.6. Уполномоченный работник в присутствии заявителя проверяет представленные заявление и прилагаемые к нему документы. В случае представления заявления и документов, предусмотренных пунктом 2.2. настоящего Порядка, не в полном объеме, неправильно оформленных и (или) неправильно заполненных, данные документы возвращаются заявителю с устным уведомлением о возможности повторной подачи заявления и прилагаемых документов в установленные сроки.

2.7. При предоставлении заявителем документов в полном объеме, правильно оформленных и заполненных, уполномоченный работник выдает заявителю подтверждающий прием документов отрывной талон для предоставления в загородную оздоровительную организацию и в течение 2 (двух) рабочих дней с даты регистрации заявления и прилагаемых документов вносит данные заявителя в Реестр заявлений на предоставление меры социальной поддержки по оплате стоимости путевок в загородные оздоровительные организации в 2026 году, направляет данные заявителя в выбранную загородную оздоровительную организацию.

2.8. После приема, регистрации заявления и прилагаемых документов родитель (законный представитель) ребенка в течение 10 (десяти) календарных дней обращается в загородную оздоровительную организацию для оформления путевки и заключения трехстороннего договора между загородной оздоровительной организацией, родителем (законным представителем) ребенка и управлением образования, спорта и физической культуры администрации города Орла.

2.9. Родитель (законный представитель) ребенка, заключивший трехсторонний договор, в случае отказа от путевки при появлении непредвиденных обстоятельств не позднее 10 (десяти) календарных дней до начала смены обязан обратиться в управление образования, спорта и физической культуры администрации города Орла с уведомлением в простой письменной форме.

2.10. Родитель (законный представитель) ребенка не позднее 3 (трех) рабочих дней после окончания смены в загородной оздоровительной организации представляет в управление образования, спорта и физической культуры администрации города Орла акт оказанных услуг, на основании которого не позднее 30 (тридцати) календарных дней осуществляется расчет с загородной оздоровительной организацией.

2.11. В случае непредставления родителем (законным представителем) ребенка акта оказанных услуг денежные средства, предусмотренные в бюджете города Орла на оказание меры социальной поддержки, загородной оздоровительной организации не перечисляются.

3. Порядок предоставления меры социальной поддержки по оплате 85% стоимости путевок в загородные оздоровительные организации

3.1. Мера социальной поддержки по оплате 85% стоимости путевки в загородную оздоровительную организацию предоставляется на смены продолжительностью 7, 10, 12, 14 и 21 день – в течение летних каникул (стоимость расходов на одного ребенка в день 1810,52 рублей), продолжительностью 7, 10 дней – в течение весенних, осенних, зимних каникул (стоимость расходов на одного ребенка в день 2082,10 рубля).

3.2. Предоставление меры социальной поддержки категориям детей, указанных в пункте 1.6. Порядка, осуществляется на основании заявления по установленной форме (приложение 2 к настоящему Порядку), поданного родителем (законным представителем) ребенка в срок до 08 мая 2026 года в управление образования, спорта и физической культуры администрации города Орла, а также на основании следующих документов, прилагаемых к заявлению:

- копии документа, удостоверяющего личность ребенка (свидетельства о рождении или паспорта) с предъявлением оригинала;
- копии паспорта или иного документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) ребенка с предъявлением оригинала;
- согласия на обработку персональных данных;
- доверенности, оформленной в установленном законодательством порядке, подтверждающей полномочия представителя родителя (законного представителя) ребенка (в случае подачи заявления с прилагаемыми документами представителем заявителя);
- свидетельства о регистрации по месту жительства (форма № 8 или форма № 41для детей, не достигших возраста 14 лет и не имеющих (не получивших) паспорт гражданина Российской Федерации);
- копии удостоверения ветерана боевых действий родителя (законного представителя) ребенка, с предъявлением оригинала (для категории, указанной в подпункте 1.6.1. настоящего Порядка);
- справки с места работы родителя (законного представителя) ребенка или заверенной работодателем копии трудовой книжки родителя (законного представителя) ребенка со сроком выдачи не ранее чем за 30 (тридцать) календарных дней до подачи документов (для категорий, указанных в подпунктах 1.6.2., 1.6.4. настоящего Порядка);
- копии судебного акта, подтверждающего введение в отношении организации (предприятия) процедур, применяемых в деле о банкротстве, с предъявлением оригинала (для категории, указанной в подпункте 1.6.3. настоящего Порядка);
- справки организации (предприятия) о наличии просроченной задолженности по заработной плате за подписью руководителя и главного бухгалтера (для категории, указанной в подпункте 1.6.3. настоящего Порядка);
- копии свидетельства о государственной регистрации физического лица в качестве индивидуального предпринимателя или лист записи ЕГРИП по форме N P60009 (для категории, указанной в подпункте 1.6.5. настоящего Порядка);
- справки по форме КДН 1122035 о состоянии доходов по налогу на профессиональный доход (НПД) для самозанятых граждан (для категории, указанной в подпункте 1.6.6. настоящего Порядка).

3.3. Заявление на предоставление меры социальной поддержки, поданное родителем (законным представителем) ребенка после 08 мая 2026 года рассматривается с учетом очередности поступления заявлений и прилагаемых документов, а также наличия свободных мест в загородной оздоровительной организации и лимитов бюджетных ассигнований, выделенных на указанные цели в бюджете города Орла.

3.4. Уполномоченный работник осуществляет прием и регистрацию документов, представленных родителями (законными представителями) ребенка, в течение 1 (одного) рабочего дня.

3.5. В случае, если документы, предусмотренные пунктом 3.2. настоящего Порядка, составлены на иностранном языке, они предоставляются с заверенным в нотариальном порядке переводом на русский язык.

3.6. Уполномоченный работник в присутствии заявителя проверяет предоставленные заявление и прилагаемые к нему документы. В случае предоставления заявления и документов, предусмотренных пунктом 3.2. настоящего Порядка, не в полном объеме, неправильно оформленных и (или) неправильно заполненных, данные документы возвращаются заявителю с устным уведомлением о возможности повторной подачи заявления и прилагаемых документов в установленные сроки.

3.7. При предоставлении заявителем документов в полном объеме, правильно оформленных и заполненных, уполномоченный работник выдает заявителю подтверждающий прием документов отрывной талон для предоставления в загородную оздоровительную организацию и в течение 2 (двух) рабочих дней с даты регистрации заявления и прилагаемых документов вносит данные заявителя в Реестр заявлений на предоставление меры социальной поддержки по оплате стоимости путевок в загородные оздоровительные организации в 2026 году, направляет данные заявителя в выбранную загородную оздоровительную организацию.

3.8. После приема, регистрации заявления и прилагаемых документов родитель (законный представитель) ребенка в течение 10 (десяти) календарных дней обращается в загородную оздоровительную организацию для оформления путевки и заключения трехстороннего договора между загородной оздоровительной организацией, родителем (законным представителем) ребенка, управлением образования, спорта и физической культуры администрации города Орла или четырехстороннего договора между загородной оздоровительной организацией, родителем (законным представителем) ребенка, управлением образования, спорта и физической культуры администрации города Орла и организацией – работодателем родителя (законного представителя) ребенка (в случае оплаты организацией – работодателем родительской доли стоимости путевки).

3.9. Родительская доля стоимости путевки составляет 15% и оплачивается родителем (законным представителем) ребенка непосредственно в загородной оздоровительной организации с указанием в платежном документе (назначение платежа) Ф.И.О. оздоравливаемого ребенка, смены и (или) реквизитов договора на оказание услуг по оздоровлению ребенка или оплачивается организацией – работодателем родителя (законного представителя) ребенка.

3.10. Основанием для начала оказания меры социальной поддержки является представление не позднее чем за 10 (десять) календарных дней до начала смены родителем (законным представителем) ребенка в управление образования, спорта и физической культуры администрации города Орла подписанного всеми сторонами договора и платежного документа, подтверждающего оплату доли стоимости путевки, на бумажном носителе.

3.11. Родитель (законный представитель) ребенка, заключивший трехсторонний или четырехсторонний договор, в случае отказа от путевки при появлении непредвиденных обстоятельств не позднее 10 (десяти) календарных дней до начала смены обязан обратиться в управление образования, спорта и физической культуры администрации города Орла с уведомлением в простой письменной форме.

3.12. Родитель (законный представитель) ребенка не позднее 3 (трех) рабочих дней после окончания смены в загородной оздоровительной организации представляет в управление образования, спорта и физической культуры администрации города Орла акт оказанных услуг, на основании которого не позднее 30 (тридцати) календарных дней осуществляется расчет с загородной оздоровительной организацией.

3.13. В случае непредставления родителем (законным представителем) ребенка акта оказанных услуг денежные средства, предусмотренные в бюджете города Орла на оказание меры социальной поддержки, загородной оздоровительной организации не перечисляются.

Приложение 1
к Порядку предоставления меры социальной поддержки по оплате стоимости
путевок в загородные оздоровительные организации, оказывающие услуги по отдыху
и оздоровлению детей (без организации санаторно-курортного лечения) за счет средств бюджета города Орла в 2026 году

Начальнику управления образования, спорта и физической культуры администрации города Орла
Сергеевой А.И.
от _____,
проживающей (–его) по адресу: _____
_____, контактный телефон:
_____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу Вас оказать мне меру социальной поддержки по оплате 100% стоимости путевки в _____
(наименование загородной оздоровительной организации)
на _____лагерную смену в период с _____ по _____ продолжительностью ___ дней
(даты и продолжительность лагерной смены)
для моего ребенка _____,
(ФИО ребенка полностью)
_____, в связи с наличием следующего основания (отметить):
(дата рождения ребенка)

о ребенок из семьи, вынужденно покинувшей место жительства в зоне проведения специальной военной операции и прибывшей на территорию Орловской области;

о ребенок, полнородный, неполнородный брат или сестра, ребенок супругов лиц, участвующих в специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области, и (или) выполняющих задачи по отражению вооруженного вторжения на территорию Российской Федерации, в ходе вооруженной провокации на Государственной границе Российской Федерации и приграничных территориях субъектов Российской Федерации, прилегающих к районам проведения специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области, из числа:

призванных на военную службу по мобилизации в Вооруженные Силы Российской Федерации или направленных для прохождения службы в войска национальной гвардии Российской Федерации на должностях, по которым предусмотрено присвоение специальных званий полиции, по мобилизации;

проходящих (проходивших) военную службу в Вооруженных Силах Российской Федерации по контракту, или проходящих (проходивших) военную службу (службу) в войсках национальной гвардии Российской Федерации, в воинских формированиях и органах, указанных в пункте 6 статьи 1 Федерального закона от 31 мая 1996 года № 61-ФЗ «Об обороне»;

заключивших контракт о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации или войска национальной гвардии Российской Федерации, или заключивших контракт (имевших иные правоотношения) с организацией, содействующей выполнению задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации;

сотрудников федеральных органов исполнительной власти, служащих (работников) федеральных государственных органов (правоохранительных органов Российской Федерации), иных лиц, которые направлялись (привлекались) указанными органами при выполнении ими служебных обязанностей и иных аналогичных функций;

о ребенок-инвалид;

о ребенок из многодетной семьи;

о ребенок-сирота или ребенок, оставшийся без попечения родителей;

о ребенок из семьи, находящейся в социально опасном положении (при наличии ходатайства комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав при территориальном управлении администрации города Орла).

Документы, подтверждающие право на оказание меры социальной поддержки по оплате стоимости путевки, прилагаются (отметить):

о копия паспорта родителя или законного представителя ребенка

о доверенность, оформленная надлежащим образом (в случае подачи заявления законным представителем ребенка)

о копия документа, удостоверяющего личность ребенка

о копия документа, подтверждающего постановку на миграционный учет

о копия документа, подтверждающего наличие родственных связей с участником специальной военной операции (указать вид документа _____)

о копия выданного уполномоченным органом документа, подтверждающего участие гражданина в специальной военной операции (указать вид документа _____)

о копия документа, подтверждающего статус многодетной семьи

о копия справки об инвалидности

о копия документа, подтверждающего факт отсутствия родительского попечения

о ходатайство комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав при территориальном управлении администрации города Орла

о копия свидетельства о регистрации по месту жительства (форма № 8 или форма № 41)

о согласие родителя или законного представителя ребенка на обработку персональных данных

о договор с загородной оздоровительной организацией (отметка делается после заключения договора)

о платежный документ, подтверждающий оплату части стоимости путевки (в случае приобретения путевки в загородную оздоровительную организацию, в которой стоимость пребывания выше установленной стоимости расходов на одного ребенка в день, отметка делается после оплаты разницы стоимости путевки)

о акт оказанных загородной оздоровительной организацией услуг (отметка делается после предоставления акта по окончании лагерной смены)

Дата _____ _____ /_____/

(подпись) (расшифровка)

Подтверждаю единичный факт обращения за оказанием меры социальной поддержки по оплате стоимости путевки в загородные оздоровительные организации в 2026 году на указанного в заявлении несовершеннолетнего ребенка _____

(ФИО ребенка полностью)

Дата _____ _____ /_____/

(подпись) (расшифровка)

Отметка о приеме и регистрации заявления и прилагаемых документов

«_____»_____ 2026 г.

Уполномоченный работник,

принявший заявление и документы _____ /_____/

(подпись) (расшифровка)

М.П.

(отрывной талон выдается заявителю для предоставления в загородную оздоровительную организацию)

ПОДЛЕЖИТ ПЕРЕДАЧЕ В ЗАГОРОДНУЮ ОЗДРОВИТЕЛЬНУЮ ОРГАНИЗАЦИЮ
В ТЕЧЕНИЕ 10 КАЛЕНДАРНЫХ ДНЕЙ

Заявление об оказании меры социальной поддержки по оплате 100% стоимости путевки в _____

на _____смену

(наименование загородной оздоровительной организации, смена)

для _____ принято и зарегистрировано «___»_____ 2026 г.

(ФИО ребенка)

Рег. № _____

Уполномоченный работник,

принявший заявление _____ /_____/

(подпись) (расшифровка)

Подписанные загородной оздоровительной организацией и Вами договоры в 3-х экземплярах и документ в бумажном виде, подтверждающий оплату части стоимости путевки, (в случае приобретения путевки, стоимость которой выше установленной) необходимо представить (без предварительной записи) по адресу:

г. Орел, ул. Черкасская, д.64а (понедельник, среда 10.00–19.00, вторник, четверг, 08.00–17.00, перерыв 13.00–14.00).

Приложение 2
к Порядку предоставления меры социальной поддержки по оплате стоимости путевок в загородные оздоровительные организации, оказывающие услуги по отдыху и оздоровлению детей (без организации санаторно-курортного лечения) за счет средств бюджета города Орла в 2026 году

Начальнику управления образования, спорта и физической культуры администрации города Орла
Сергеевой А.И.
от _____,
проживающей (–его) по адресу: _____
_____, контактный телефон:
_____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу Вас оказать мне меру социальной поддержки по оплате 85% стоимости путевки в _____

_____

(наименование загородной оздоровительной организации)

на _____лагерную смену в период с _____ по _____ продолжительностью ____ дней

(даты и продолжительность лагерной смены)

для моего ребенка _____,

(ФИО ребенка полностью)

_____, зарегистрированного по адресу:_____

(дата рождения ребенка) (адрес регистрации ребенка)

_____, в связи с наличием следующего основания (отметить):

о ребенок ветерана боевых действий;

о ребенок работника муниципального или государственного учреждения города Орла;

о ребенок работника организации, находящейся в процедуре банкротства или имеющей просроченную задолженность по оплате труда;

о ребенок работника коммерческой организации;

о ребенок индивидуального предпринимателя или работника, нанятого индивидуальным предпринимателем;

о ребенок самозанятого гражданина.

Документы, подтверждающие право на оказание меры социальной поддержки по оплате стоимости путевки, прилагаются (отметить):

о копия паспорта родителя или законного представителя ребенка

о доверенность, оформленная надлежащим образом (в случае подачи заявления законным представителем ребенка)

о копия документа, удостоверяющего личность ребенка

о свидетельство о регистрации по месту жительства (форма № 8 или форма № 41)

о согласие родителя или законного представителя ребенка на обработку персональных данных

о справка с места работы родителя или законного представителя ребенка или заверенная работодателем копия трудовой книжки родителя или законного представителя ребенка

о копия удостоверения ветерана боевых действий родителя (законного представителя) о копия судебного акта, подтверждающего введение в отношении организации (предприятия) процедур, применяемых в деле о банкротстве

о справка организации (предприятия) о наличии просроченной задолженности по заработной плате за подписью руководителя и главного бухгалтера

о справка по форме КДН 1122035 о состоянии доходов по НПД для самозанятых граждан

о копия свидетельства о государственной регистрации физического лица в качестве индивидуального предпринимателя или лист записи ЕГРИП по форме N Р60009

о договор с загородной оздоровительной организацией (отметка делается после заключения договора)

о платежный документ, подтверждающий оплату доли стоимости путевки (отметка делается после внесения 15% стоимости путевки и (или) оплаты разницы стоимости путевки – в случае приобретения путевки в загородную оздоровительную организацию, в которой стоимость пребывания выше установленной стоимости расходов на одного ребенка в день)

о акт оказанных загородной оздоровительной организацией услуг (отметка делается после предоставления акта по окончании лагерной смены)

Дата _____ _____ /_____/

(подпись) (расшифровка)

Подтверждаю единичный факт обращения за оказанием меры социальной поддержки по оплате стоимости путевки в загородные оздоровительные организации в 2026 году на указанного в заявлении несовершеннолетнего ребенка _____

(ФИО ребенка полностью)

Дата _____ _____ /_____/

(подпись) (расшифровка)

Отметка о приеме и регистрации заявления и прилагаемых документов

«_____»_____ 2026 г.

Уполномоченный работник,

принявший заявление и документы _____ /_____/

(подпись) (расшифровка)

(отрывной талон выдается заявителю для предоставления в загородную оздоровительную организацию)

ПОДЛЕЖИТ ПЕРЕДАЧЕ В ЗАГОРОДНУЮ ОЗДРОВИТЕЛЬНУЮ ОРГАНИЗАЦИЮ
В ТЕЧЕНИЕ 10 КАЛЕНДАРНЫХ ДНЕЙ

Заявление об оказании меры социальной поддержки по оплате 85% стоимости путевки в _____

на _____смену

(наименование загородной оздоровительной организации, смена)

для _____ принято и зарегистрировано «___»_____ 2026 г.

(ФИО ребенка)

Рег. № _____

Уполномоченный работник,

принявший заявление _____ /_____/

(подпись) (расшифровка)

М.П.

Подписанные загородной оздоровительной организацией и Вами договоры в ____-х экземплярах и документ в бумажном виде, подтверждающий оплату части стоимости путевки, необходимо представить (без предварительной записи)

по адресу: г. Орел, ул. Черкасская, д. 64а

(понедельник, среда 10.00–19.00, вторник, четверг, 08.00–17.00, перерыв 13.00–14.00).

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
ОРЛОВСКАЯ ОБЛАСТЬ
МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ «ГОРОД ОРЁЛ»
АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ОРЛА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

03 апреля 2026 **№ 1556**

Орёл

О внесении изменений в постановление администрации города Орла от 28.07.2025 № 4269 «О создании конкурсной комиссии для проведения отбора социально ориентированных некоммерческих организаций для предоставления субсидий из бюджета города Орла в 2025 году»

В целях актуализации состава конкурсной комиссии для проведения отбора социально ориентированных некоммерческих организаций для предоставления субсидий из бюджета города Орла в 2025 году, руководствуясь статьей 22 Устава городского округа город Орел, администрация города Орла постановляет:

1. Внести в постановление администрации города Орла от 28.07.2025 № 4269 «О создании конкурсной комиссии для проведения отбора социально ориентированных некоммерческих организаций для предоставления субсидий из бюджета города Орла в 2025 году» следующие изменения:

1.1. В названии постановления, в пункте 1 постановления и в приложении к постановлению слова «в 2025 году» исключить;

1.2. В приложении к постановлению слова «Гадецкая Елена Олеговна» заменить словами «Бурковская Вероника Валерьевна».

2. Управлению по взаимодействию со средствами массовой информации и аналитической работе администрации города Орла (О.А. Храмченкова) опубликовать настоящее постановление в газете «Орловская городская газета» и разместить на официальном сайте администрации города Орла в сети Интернет.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Мэра города Орла С.С. Никулина.

Мэр города Орла Ю.Н. Парахин

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
ОРЛОВСКАЯ ОБЛАСТЬ
МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ «ГОРОД ОРЁЛ»
АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ОРЛА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

03 апреля 2026 **№ 1566**

Орёл

О подготовке мест купания и массового отдыха у воды населения города Орла и мерах по предотвращению гибели людей на реках и водоёмах города Орла

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением Правительства Орловской области от 24.03.2015 № 120 «Об утверждении Правил охраны жизни людей на водных объектах в Орловской области», в целях подготовки мест для купания и массового отдыха людей у воды, проведения комплекса мероприятий по предотвращению гибели людей на водных объектах города Орла, администрация города Орла постановляет:

1. Управлению строительства, дорожного хозяйства и благоустройства администрации города Орла (Н.С. Митряев) совместно с МКУ «Объединенный муниципальный заказчик» (И.И. Филькин) в срок до 18 мая 2026 г. организовать работу по подготовке мест для купания и массового отдыха людей у воды на территории города Орла – пляжа на озере Светлая жизнь и пляжа на реке Оке в районе МАУК «Централизованный парковый комплекс города Орла»:

1.1. по согласованию с руководителем Управления Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Орловской области (А.П. Румянцев) осуществить проверку санитарного состояния мест массового отдыха населения у воды в соответствии с «ГОСТ 17.1.5.02–80. Государственный стандарт Союза ССР. Охрана природы Гидросфера. Гигиенические требования к зонам рекреации водных объектов»;

1.2. до начала купального сезона обеспечить заключение договора на проведение водолазных работ по обследованию и очистке дна пляжей;

1.3. организовать подкачку воды озера Светлая жизнь;

1.4. организовать подвоз песка на пляжи озера Светлая жизнь и реки Оки в районе МАУК «Централизованный парковый комплекс города Орла».

2. Финансовому управлению администрации города Орла (Н.В. Зубцова) профинансировать управление строительства, дорожного хозяйства и благоустройства администрации города Орла (Н.С. Митряев) для организации дежурства спасательных постов за счет средств, предусмотренных в бюджете города Орла по целевой статье «прочие мероприятия по благоустройству города».

3. Управлению экономического развития администрации города Орла (А.Е. Суркова) в срок до 18 мая 2026 г. рассмотреть вопрос по размещению торговой сети на пляже озера Светлая жизнь в соответствии с действующим законодательством.

4. Управлению образования, спорта и физической культуры администрации города Орла (А.И. Сергеева) в срок до 18 мая 2026 г. организовать проведение в образовательных учреждениях города Орла организационно – разъяснительных мероприятий по мерам безопасности на водных объектах в летний период.

5. Управлению по безопасности администрации города Орла (Е.В. Геращенко) проводить разъяснительную работу среди населения города по вопросам безопасного поведения на воде, предупреждения несчастных случаев и методики оказания первой помощи пострадавшим. Материалы для размещения в средствах массовой информации города представлять в управление по взаимодействию со средствами массовой информации и аналитической работе администрации города Орла (О.А. Храмченкова).

6. Управлению по взаимодействию со средствами массовой информации и аналитической работе администрации города Орла (О.А. Храмченкова):

6.1. опубликовать настоящее постановление в газете «Орловская городская газета» и разместить на официальном сайте администрации города Орла в сети Интернет;

6.2. информировать население города Орла в период купального сезона о разрешенных местах для купания и отдыха граждан у водоемов города Орла, правилах безопасного поведения и методике оказания первой помощи пострадавшим.

7. Рекомендовать руководителю Орловского регионального отделения Всероссийской Общественной организации «Всероссийский студенческий корпус спасателей» (А.Г. Некрасов):

7.1. организовать работу по патрулированию водных объектов, расположенных на территории города Орла;

7.2. разработать график дежурства на водных объектах, расположенных на территории города Орла для студентов общественной молодёжной организации «Всероссийский студенческий корпус спасателей» в период купального сезона.

8. Рекомендовать УМВД России по городу Орлу (А.С. Архипов) разработать комплекс мероприятий, направленный на обеспечение, поддержание и укрепление правопорядка в местах организованного отдыха граждан на берегах водоёмов, пляжах и представить его в срок до 18 мая 2026 г. в Комиссию по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности города Орла.

9. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Мэра города Орла – начальника управления жилищно – коммунального хозяйства администрации города Орла М.В. Барбашова.

Мэр города Орла Ю.Н. Парахин

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
ОРЛОВСКАЯ ОБЛАСТЬ
МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ «ГОРОД ОРЁЛ»
АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ОРЛА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

03 апреля 2026 г. **№ 1591**

Орёл

О проведении капитального ремонта общего имущества многоквартирного дома, расположенного на территории муниципального образования «Город Орёл»

Во исполнение статьи 189 Жилищного кодекса Российской Федерации, постановления Правительства Орловской области от 31.12.2013 № 482 «Об утверждении областной адресной программы «Капитальный ремонт общего имущества в многоквартирных домах на территории Орловской области», постановления Правительства Орловской области от 17.08.2023 № 588 «Об утверждении кратко срочного плана реализации областной адресной программы «Капитальный ремонт общего имущества в многоквартирных домах на территории Орловской области» в 2024–2026 годах», в связи с тем, что собственники жилых помещений не приняли решение о проведении капитального ремонта общего имущества, в соответствии с протоколом общего собрания собственников помещений многоквартирного дома, расположенного по вышеуказанному адресу, от 26.01.2026, обращением некоммерческой организации «Региональный фонд капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах на территории Орловской области» от 29.01.2026 № 171, администрация города Орла постановляет:

1. Провести капитальный ремонт общего имущества (комплексный) в многоквартирном доме по адресу: г. Орёл, ул. Октябрьская, д. 42, собственники помещений которого формируют фонд капитального ремонта на счете регионального оператора и не приняли решение о проведении капитального ремонта общего имущества (комплексного) в многоквартирном доме.

2. Территориальному управлению по Советскому району администрации города Орла уведомить собственников помещений многоквартирного дома, указанного в пункте 1 настоящего постановления, о принятом администрацией города Орла решении.

3. МКУ «Жилищное управление г. Орла» (М.А. Тимофеева) уведомить собственников помещений многоквартирного дома, указанного в пункте 1 настоящего постановления, о принятом администрацией города Орла решении, используя государственную информационную систему жилищно-коммунального хозяйства.

4. Управлению по взаимодействию со средствами массовой информации и аналитической работе администрации города Орла (О.А. Храмченкова) опубликовать настоящее постановление в газете «Орловская городская газета» и разместить на официальном сайте администрации города Орла в сети Интернет.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Мэра города Орла – начальника управления жилищно-коммунального хозяйства администрации города Орла М.В. Барбашова, начальника МКУ «Жилищное управление г. Орла» М.А. Тимофееву.

Мэр города Орла Ю.Н. Парахин

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
ОРЛОВСКАЯ ОБЛАСТЬ
МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ «ГОРОД ОРЁЛ»
АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ОРЛА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

06 апреля 2026 г. **№ 1593**

Орёл

Об утверждении Правил представления лицом, поступающим на должность руководителя муниципального учреждения города Орла, а также руководителем муниципального учреждения города Орла сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера

В соответствии с Федеральным законом от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Федеральным законом от 3 декабря 2012 г. № 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам», постановлением Правительства Российской Федерации от 16 марта 2026 г. № 272 «О внесении изменений в некоторые акты Правительства Российской Федерации», руководствуясь статьей 22 Устава городского округа город Орел, администрация города Орла постановляет:

1. Утвердить Правила представления лицом, поступающим на должность руководителя муниципального учреждения города Орла, а также руководителем муниципального учреждения города Орла сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Признать утратившим силу постановление администрации города Орла от 17 февраля 2026 г. № 705 «Об утверждении положения «О представлении гражданином, поступающим на работу на должность руководителя муниципального учреждения города Орла, а также руководителем муниципального учреждения города Орла сведений о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей».

3. Руководителям структурных подразделений администрации города Орла, осуществляющим функции и полномочия учредителя муниципальных учреждений (Н.С. Митряев, А.И. Сергеева, Л.Е. Осипенко, М.В. Барбашов, О.А. Храмченкова), довести до сведения всех руководителей подведомственных муниципальных учреждений настоящее постановление.

4. Управлению по взаимодействию со средствами массовой информации и аналитической работе администрации города Орла (О.А. Храмченкова) опубликовать настоящее постановление в газете «Орловская городская газета» и разместить на официальном сайте администрации города Орла в сети Интернет.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя мэра города Орла С.С. Никулина.

Мэр города Орла Ю.Н. Парахин

Приложение
к постановлению
администрации города Орла
от 06 апреля 2026 г. № 1593

Правила представления лицом, поступающим на должность руководителя муниципального учреждения города Орла, а также руководителем муниципального учреждения города Орла сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера

1. Настоящими Правилами определяется порядок представления лицом, поступающим на должность руководителя муниципального учреждения города Орла, а также руководителем муниципального учреждения города Орла сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, предусмотренных Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», в случаях, установленных указанным Федеральным законом (далее – сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера)».

2. Лицо, поступающее на должность руководителя муниципального учреждения города Орла, при поступлении представляет сведения о своих доходах, полученных от всех источников (включая доходы по прежнему месту работы или месту замещения выборной должности, пенсии, пособия и иные выплаты) за календарный год, предшествующий году подачи документов для поступления на должность руководителя муниципального учреждения города Орла, сведения об имуществе, принадлежащем ему на праве собственности, и о своих обязательствах имущественного характера по состоянию на 1-е число месяца, предшествующего месяцу подачи документов для поступления на должность руководителя муниципального учреждения города Орла, а также сведения о доходах своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, полученных от всех источников (включая заработную плату, пенсии, пособия и иные выплаты) за календарный год, предшествующий году подачи лицом документов для поступления на должность руководителя муниципального учреждения города Орла, а также сведения об имуществе, принадлежащем им на праве собственности, и об их обязательствах имущественного характера по состоянию на 1-е число месяца, предшествующего месяцу подачи документов для поступления на должность руководителя муниципального учреждения города Орла, по утвержденной Президентом Российской Федерации форме справки, заполненной с использованием специального программного обеспечения «Справки БК».

3. В случае возникновения оснований для представления сведений о расходах в соответствии с Федеральным законом от 3 декабря 2012 года № 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам» руководитель муниципального учреждения города Орла не позднее 30 апреля года, следующего за годом, в котором возникли такие основания, представляет по утвержденной Президентом Российской Федерации форме справки, заполненной с использованием специального программного обеспечения «Справки БК»:

сведения о своих доходах, полученных с 1 января по 31 декабря года, в котором возникли основания для представления сведений о расходах (отчетный период), от всех источников (включая денежное вознаграждение, пенсии, пособия, иные выплаты), а также сведения об имуществе, принадлежащем ему на праве собственности, и о своих обязательствах имущественного характера по состоянию на конец отчетного периода;

сведения о доходах своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, полученных с 1 января по 31 декабря года, в котором возникли основания для представления сведений о расходах (отчетный период), от всех источников (включая заработную плату, пенсии, пособия, иные выплаты), а также сведения об имуществе, принадлежащем им на праве собственности, и об их обязательствах имущественного характера по состоянию на конец отчетного периода.

4. Справки, содержащие сведения, предусмотренные пунктами 2 и 3 настоящих Правил, представляются в уполномоченные структурные подразделения администрации города Орла.

5. В случае если лицо, поступающее на должность руководителя муниципального учреждения города Орла, обнаружило, что в представленных им сведениях о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера не отражены или не полностью отражены какие-либо сведения либо имеются ошибки, оно вправе представить уточненные сведения в течение одного месяца со дня представления сведений в соответствии с пунктом 2 настоящих Правил.

6. В случае если руководитель муниципального учреждения города Орла обнаружил, что в представленных им сведениях о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера не отражены или не полностью отражены какие-либо сведения либо имеются ошибки, он вправе представить уточненные сведения в течение одного месяца после окончания срока, указанного в пункте 3 настоящих Правил.

7. Справки руководителя муниципального учреждения города Орла хранятся в его личном деле.

8. Справки, представленные лицом, поступающим на должность руководителя муниципального учреждения города Орла, хранятся в соответствии с законодательством Российской Федерации об архивном деле.

Начальник управления муниципальной службы и кадров администрации города Орла Ю.В. Москвитина

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
ОРЛОВСКАЯ ОБЛАСТЬ
МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ «ГОРОД ОРЁЛ»
АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ОРЛА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

06 апреля 2026 г. **№ 1594**

Орёл

О внесении изменений в постановление администрации города Орла от 15 января 2020 г. № 27 «Об утверждении Правил проверки достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых гражданином, поступающим на должность руководителя муниципального учреждения города Орла, и руководителем муниципального учреждения города Орла»

В соответствии с Федеральным законом от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», постановлением Правительства Российской Федерации от 16 марта 2026 г. № 272 «О внесении изменений в некоторые акты Правительства Российской Федерации», руководствуясь статьей 22 Устава городского округа город Орел, администрация города Орла постановляет:

1. Внести в приложение к постановлению администрации города Орла от 15 января 2020 г. № 27 «Об утверждении Правил проверки достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых гражданином, поступающим на должность руководителя муниципального учреждения города Орла, и руководителем муниципального учреждения города Орла» следующие изменения:

1.1. В пункте 1 слова «сведений о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруга(супруги) и несовершеннолетних детей (далее – проверка)» заменить словами «сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, предусмотренных Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» (далее – проверка)».

1.2. Подпункт «б» пункта 4 изложить в следующей редакции:

«б) работниками уполномоченных структурных подразделений администрации города Орла, ответственными за работу по профилактике коррупционных правонарушений;».

2. Управлению по взаимодействию со средствами массовой информации и аналитической работе администрации города Орла (О.А. Храмченкова) опубликовать настоящее постановление в газете «Орловская городская газета» и разместить на официальном сайте администрации города Орла в сети Интернет.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Мэра города Орла С.С. Никулина.

Мэр города Орла Ю.Н. Парахин

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
ОРЛОВСКАЯ ОБЛАСТЬ
МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ «ГОРОД ОРЁЛ»
АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ОРЛА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

06 апреля 2026 г. **№ 1595**

Орёл

О внесении изменений в постановление администрации города Орла от 24 октября 2016 г. № 4798 «Об утверждении схем размещения нестационарных торговых объектов на территории города Орла»

В целях упорядочения размещения и функционирования нестационарных торговых объектов на территории города Орла, создания условий для улучшения организации и качества торгового обслуживания населения, руководствуясь приказом Департамента промышленности и торговли Орловской области от 14 июля 2023 г. № 67 «Об утверждении Порядка разработки и утверждения органами местного самоуправления муниципальных образований Орловской области схем размещения нестационарных торговых объектов на земельных участках, в зданиях, строениях, сооружениях, находящихся в государственной или муниципальной собственности», постановлением администрации города Орла от 21 сентября 2015 г. № 4192 «О размещении нестационарных торговых объектов на территории муниципального образования «Город Орел», статьей 22 Устава городского округа город Орел, решением Советского районного суда города Орла от 05.02.2026 по делу № 2а-274/2026, в порядке самоконтроля, в связи с допущенной технической ошибкой, администрация города Орла постановляет:

1. Внести в постановление администрации города Орла от 24 октября 2016 г. № 4798 «Об утверждении схем размещения нестационарных торговых объектов на территории города Орла» следующие изменения:

1.1. из приложения № 1 «Схема размещения непередвижных нестационарных торговых объектов на земельных участках, находящихся в государственной или муниципальной собственности на территории города Орла» к постановлению исключить строки №№ 484, 508 и графические изображения №№ 484, 508;

1.2. в столбце 6 строки 70 приложения № 4 «Схема размещения непередвижных и передвижных нестационарных торговых объектов на земельных участках, находящихся в государственной или муниципальной собственности, расположенных на территории парков и скверов города Орла» к постановлению цифру «10» заменить цифрой «32».

2. Управлению по взаимодействию со средствами массовой информации и аналитической работе администрации города Орла (О.А. Храмченкова) опубликовать настоящее постановление в газете «Орловская городская газета» и разместить на официальном сайте администрации города Орла в сети Интернет.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Мэра города Орла А. В. Степанова.

Мэр города Орла Ю. Н. Парахин

Перечень муниципального имущества и земельных участков, предназначенных для передачи во владение и (или) в пользование субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, а также физическим лицам, не являющимся индивидуальными предпринимателями и применяющим специальный налоговый режим "Налог на профессиональный доход" в городе Орле, по состоянию на 01.04.2026 г .

Советский район

№ п/п	Адрес (местоположение) объекта	Вид объекта недвижимости; движимое имущество	Номер	Тип (кадастровый условный, устаревший)	Целевое использование	Площадь кв.м
1	Орловская область, г. Орел, Наугорское шоссе, д. 23, лит.А1,А2, пом. 131	нежилое помещение	57:25:0010160:1005	кадастровый	универсальное	485,4
2	Орловская область, г. Орел, ул. Ливенская, д. 48, пом.167, этаж 1	нежилое помещение	57:25:0031019:195	кадастровый	универсальное	35,2

Заводской район

№ п/п	Адрес (местоположение) объекта	Вид объекта недвижимости; движимое имущество	Номер	Тип (кадастровый, условный, устаревший)	Целевое использование	Площадь кв.м
1	Орловская область, г. Орел, пер. Бетонный, д. 18, пом. 46; пер. Бетонный, д. 18, пом. 47	нежилое помещение	пом. 46 57:25:0021305:574 пом. 47 57:25:0021305:576	кадастровый	универсальное	327, в т.ч. 150,80 - 1этаж, 176,20 - подвал
2	Орловская область, г. Орел, ул. Комсомольская, д.231, пом.94	нежилое помещение	57:25:0020709:506	кадастровый	универсальное	112,2
3	Орловская область, г. Орел, ул. Комсомольская, д. 320, лит. А, пом. 31	нежилое помещение	57:25:0021106:1542 57-57-01/047/2012-094	кадастровый	универсальное	197,8
4	г. Орел, ул. Линейная	земельный участок	57:25:0020623:24	кадастровый	бытовое обслуживание, магазины, общественное питание	1167
5	г. Орел, р-н Заводской, ул. 2-я Пушкарная, уч.144а	земельный участок	57:25:0020108:137	кадастровый	магазины	771
6	г. Орел, ул. Лужковская, участок 90а	земельный участок	57:25:0021530:122	кадастровый	Объект торговли, рассчитанный на малый поток посетителей (менее 150 кв.м. общей площади)	287

Северный район

№ п/п	Адрес (местоположение) объекта	Вид объекта недвижимости; движимое имущество	Номер	Тип (кадастровый условный, устаревший)	Целевое использование	Площадь кв.м
1	Орловская область, г. Орел, ул. Космонавтов, участок 34	нежилое помещение	57:25:0040301:1176	кадастровый	офисный центр с ограниченным количеством рабочих мест	244

Реестр свободных помещений по состоянию на 01.04.2026 г.

Заводской район

№ п/п	Улица	Дом	Площадь (кв.м.)	Примечание
1	Комсомольская	64/2	76,1	пом.53, этаж подвал (на 2026 год запланировано проведение обследования кадастровым инженером о возможности отнесения помещения к имуществу собственников МКД)
2	Комсомольская	386	8,7	пом.1т, этаж подвал
3	Рыночный пер.	5	14,2	пом.64, подвал
4	Машиностроительная	6	20,7	остановочный павильон
5	Комсомольская	260	767,2	пом.50, этаж подвал (планируется к включению в Прогнозный план (программу) приватизации муниципального имущества города Орла на 2026 год)
6	Комсомольская	260	757,6	пом.51, этаж 1 (планируется к включению в Прогнозный план (программу) приватизации муниципального имущества города Орла на 2026 год)
7	1-я Посадская	4/6	194,4	этажей - 2, в т.ч. подземных - 1, объект культурного наследия, находящийся в неудовлетворительном состоянии
8	1-я Посадская	4/6	189,8	этажей - 4, в т.ч. подземных - 2, объект культурного наследия, находящийся в неудовлетворительном состоянии
9	Васильевская	29	365,2	этажей - 2, в т.ч. подземных - 0, здание, объект культурного наследия, находящийся в неудовлетворительном состоянии

Северный район

№ п/п	Улица	Дом	Площадь (кв.м.)	Примечание
1	Московское шоссе	160/2	11,8	пом.80, 1 этаж
2	Силикатная	2а	156,2	пом. 71, подвал
3	Силикатная	2а	293,1	пом.74, 1 этаж
4	Силикатная	2а	160,3	пом.74а, подвал
5	Маринченко	20	36,1	часть пом.208, подвал
6	Маринченко	20	7,1	часть пом.208, подвал
7	Маринченко	20	23,9	пом.203б, пом.203г, подвал
8	Рощинская	строение 25а	84,2	1 этаж (подготовлено постановление о сносе, находится на визировании)

Железнодорожный район

№ п/п	Улица	Дом	Площадь (кв.м.)	Примечание
1	2-я Курская	21а	313,2	пом.2, этаж 1

Более подробную информацию Вы можете получить в управлении муниципального имущества и землепользования администрации города Орла (ул.Пролетарская гора, д.1):
- по помещениям, расположенным в Советском, Железнодорожном районах города Орла - каб.511, тел.:+7(4862)432354;
- по помещениям, расположенным в Заводском, Северном районах города Орла - каб. 510, тел.: +7(4862) 47 48 83.

Перечень нежилых помещений, включенных в Прогнозный план (программу) приватизации муниципального имущества города Орла на 2025 год по состоянию на 01.04.2026 г.

Советский район

№ п/п	Улица	Дом	Площадь (кв.м.)	Примечание
1	Матросова	48	47,8	цокольный этаж
2	Салтыкова-Щедрина	19/21	46	пом.50
3	Октябрьская	30	639,8 2499,4	пом.1, подвал пом.2, этаж 1,2,3,4 (с земельным участком площадью 2053,0 кв.м, кадастровый номер 57:25:0010502:2)
4	Октябрьская	211	56,1	нежилое помещение

Заводской район

№ п/п	Улица	Дом	Площадь (кв.м.)	Примечание
1	Карачевская	31	131,5	пом.1, этаж 2
2	Машиностроительная	3	108,8	пом.31, этаж 1

Железнодорожный район

№ п/п	Улица	Дом	Площадь (кв.м.)	Примечание
1	пер. Багажный	1	72,5	пом.83
2	Лесная	3	634,4 41,4	Нежилое двухэтажное административное здание, нежилое одноэтажное здание (с земельным участком площадью 1362,44 кв.м, кадастровый номер 57:25:0030709:19)
3	Чкалова	53	47,2	Нежилое здание (с земельным участком площадью 530,0 кв.м, кадастровый номер 57:25:0030926:12)
4	Старо-Московское шоссе	2	72,2	пом.200

Помещения, выделенные курсивом, являются объектами культурного наследия. В соответствии с требованиями Федерального закона от 25.06.2002 №73-ФЗ "Об объектах культурного наследия (памятниках истории и культуры).

Более подробную информацию Вы можете получить в Управлении муниципального имущества и землепользования администрации города Орла (ул.Пролетарская гора, д.1):тел. 47 55 41

ИЗВЕЩЕНИЕ
об организации праздничной торговли на территории Муниципального автономного учреждения культуры «Централизованный парковый комплекс города Орла»
«09» мая 2026 года

Во исполнение постановлений администрации города Орла от 21 сентября 2015г. № 4192 «О размещении нестационарных объектов на территории муниципального образования «Город Орёл», от 24 октября 2016 года № 4798 «Об утверждении схем размещения нестационарных торговых объектов на территории города Орла» Муниципальное автономное учреждение культуры «Централизованный парковый комплекс города Орла» извещает об организации «09» мая 2026 года праздничной торговли на территории учреждения Муниципальное автономное учреждение культуры «Централизованный парковый комплекс города Орла» по следующим адресам:

- город Орел, ул. М. Горького, д. 36;
- город Орел, ул. Левый берег реки Орлик, 21.

При проведении мероприятий, посвященных празднованию Дня Победы в Великой Отечественной войне 1941-1945гг. «09» мая 2026 года организуется праздничная торговля на территории учреждения МАУК «Централизованный парковый комплекс города Орла» с размещением объектов по следующим адресам:

город Орел, ул. М. Горького, д.36

№ схемы	Адрес места расположения нестационарного торгового объекта	Вид нестационарного торгового объекта, количество мест	Ассортимент реализуемых товаров, оказываемых услуг	Площадь для размещения НТО, кв. м	Стоимость за 1 день размещения, руб. (в т.ч. НДС 5 %)
7	город Орел, ул. М. Горького, д.36	оборудованное торговое место	изделия декоративно-прикладного искусства	4	1 341,66
8	город Орел, ул. М. Горького, д.36	оборудованное торговое место	изделия декоративно-прикладного искусства	4	1 341,66
9	город Орел, ул. М. Горького, д.36	оборудованное торговое место	изделия декоративно-прикладного искусства	4	1 341,66
10	город Орел, ул. М. Горького, д.36	оборудованное торговое место	изделия декоративно-прикладного искусства	4	1 341,66
11	город Орел, ул. М. Горького, д.36	оборудованное торговое место	изделия декоративно-прикладного искусства	4	1 341,66
12	город Орел, ул. М. Горького, д.36	оборудованное торговое место	изделия декоративно-прикладного искусства	4	1 341,66
13	город Орел, ул. М. Горького, д.36	оборудованное торговое место	изделия декоративно-прикладного искусства	4	1 341,66
14	город Орел, ул. М. Горького, д.36	оборудованное торговое место	изделия декоративно-прикладного искусства	4	1 341,66
15	город Орел, ул. М. Горького, д.36	оборудованное торговое место	изделия декоративно-прикладного искусства	4	1 341,66
16	город Орел, ул. М. Горького, д.36	оборудованное торговое место	изделия декоративно-прикладного искусства	4	1 341,66
17	город Орел, ул. М. Горького, д.36	оборудованное торговое место	изделия декоративно-прикладного искусства	4	1 341,66
18	город Орел, ул. М. Горького, д.36	оборудованное торговое место	изделия декоративно-прикладного искусства	4	1 341,66
19	город Орел, ул. М. Горького, д.36	оборудованное торговое место	изделия декоративно-прикладного искусства	4	1 341,66
20	город Орел, ул. М. Горького, д.36	оборудованное торговое место	изделия декоративно-прикладного искусства	4	1 341,66
21	город Орел, ул. М. Горького, д.36	оборудованное торговое место	изделия декоративно-прикладного искусства	4	1 341,66
22	город Орел, ул. М. Горького, д.36	оборудованное торговое место	изделия декоративно-прикладного искусства	4	1 341,66
23	город Орел, ул. М. Горького, д.36	оборудованное торговое место	изделия декоративно-прикладного искусства	4	1 341,66
24	город Орел, ул. М. Горького, д.36	оборудованное торговое место	изделия декоративно-прикладного искусства	4	1 341,66
25	город Орел, ул. М. Горького, д.36	оборудованное торговое место	изделия декоративно-прикладного искусства	4	1 341,66
26	город Орел, ул. М. Горького, д.36	оборудованное торговое место	изделия декоративно-прикладного искусства	4	1 341,66
27	город Орел, ул. М. Горького, д.36	оборудованное торговое место	изделия декоративно-прикладного искусства	4	1 341,66
28	город Орел, ул. М. Горького, д.36	оборудованное торговое место	изделия декоративно-прикладного искусства	4	1 341,66
29	город Орел, ул. М. Горького, д.36	оборудованное торговое место	изделия декоративно-прикладного искусства	4	1 341,66
30	город Орел, ул. М. Горького, д.36	оборудованное торговое место	изделия декоративно-прикладного искусства	4	1 341,66
31	город Орел, ул. М. Горького, д.36	оборудованное торговое место	изделия декоративно-прикладного искусства	4	1 341,66
32	город Орел, ул. М. Горького, д.36	оборудованное торговое место	изделия декоративно-прикладного искусства	4	1 341,66
33	город Орел, ул. М. Горького, д.36	оборудованное торговое место	изделия декоративно-прикладного искусства	4	1 341,66
34	город Орел, ул. М. Горького, д.36	оборудованное торговое место	изделия декоративно-прикладного искусства	4	1 341,66
35	город Орел, ул. М. Горького, д.36	оборудованное торговое место	изделия декоративно-прикладного искусства	4	1 341,66
36	город Орел, ул. М. Горького, д.36	оборудованное торговое место	изделия декоративно-прикладного искусства	4	1 341,66
37	город Орел, ул. М. Горького, д.36	оборудованное торговое место	изделия декоративно-прикладного искусства	4	1 341,66
38	город Орел, ул. М. Горького, д.36	оборудованное торговое место	изделия декоративно-прикладного искусства	4	1 341,66
39	город Орел, ул. М. Горького, д.36	оборудованное торговое место	изделия декоративно-прикладного искусства	4	1 341,66
40	город Орел, ул. М. Горького, д.36	оборудованное торговое место	изделия декоративно-прикладного искусства	4	1 341,66
41	город Орел, ул. М. Горького, д.36	оборудованное торговое место	изделия декоративно-прикладного искусства	4	1 341,66
42	город Орел, ул. М. Горького, д.36	оборудованное торговое место	изделия декоративно-прикладного искусства	4	1 341,66
43	город Орел, ул. М. Горького, д.36	оборудованное торговое место	изделия декоративно-прикладного искусства	4	1 341,66
44	город Орел, ул. М. Горького, д.36	оборудованное торговое место	изделия декоративно-прикладного искусства	4	1 341,66
45	город Орел, ул. М. Горького, д.36	оборудованное торговое место	изделия декоративно-прикладного искусства	4	1 341,66
46	город Орел, ул. М. Горького, д.36	оборудованное торговое место	изделия декоративно-прикладного искусства	4	1 341,66
47	город Орел, ул. М. Горького, д.36	оборудованное торговое место	изделия декоративно-прикладного искусства	4	1 341,66
48	город Орел, ул. М. Горького, д.36	оборудованное торговое место	изделия декоративно-прикладного искусства	4	1 341,66
49	город Орел, ул. М. Горького, д.36	оборудованное торговое место	изделия декоративно-прикладного искусства	4	1 341,66
50	город Орел, ул. М. Горького, д.36	оборудованное торговое место	изделия декоративно-прикладного искусства	4	1 341,66
51	город Орел, ул. М. Горького, д.36	оборудованное торговое место	изделия декоративно-прикладного искусства	4	1 341,66
52	город Орел, ул. М. Горького, д.36	оборудованное торговое место	изделия декоративно-прикладного искусства	4	1 341,66
53	город Орел, ул. М. Горького, д.36	оборудованное торговое место	изделия декоративно-прикладного искусства	4	1 341,66
54	город Орел, ул. М. Горького, д.36	оборудованное торговое место	изделия декоративно-прикладного искусства	4	1 341,66
55	город Орел, ул. М. Горького, д.36	оборудованное торговое место	изделия декоративно-прикладного искусства	4	1 341,66
56	город Орел, ул. М. Горького, д.36	оборудованное торговое место	изделия декоративно-прикладного искусства	4	1 341,66
57	город Орел, ул. М. Горького, д.36	Торговая тележка, ларь низкотемпературный (низкотемпературный прилавок или ролл-бар)	кондитерские изделия, безалкогольные напитки, мороженое*	4	11 180,52
58	город Орел, ул. М. Горького, д.36	Торговая тележка, ларь низкотемпературный (низкотемпературный прилавок или ролл-бар)	кондитерские изделия, безалкогольные напитки, мороженое*	4	11 180,52
59	город Орел, ул. М. Горького, д.36	Торговая тележка, ларь низкотемпературный (низкотемпературный прилавок или ролл-бар)	кондитерские изделия, безалкогольные напитки, мороженое*	4	11 180,52
60	город Орел, ул. М. Горького, д.36	Торговая тележка, ларь низкотемпературный (низкотемпературный прилавок или ролл-бар)	кондитерские изделия, безалкогольные напитки, мороженое*	4	11 180,52
61	город Орел, ул. М. Горького, д.36	Торговая тележка, ларь низкотемпературный (низкотемпературный прилавок или ролл-бар)	кондитерские изделия, безалкогольные напитки, мороженое*	4	11 180,52
62	город Орел, ул. М. Горького, д.36	Торговая тележка, ларь низкотемпературный (низкотемпературный прилавок или ролл-бар)	кондитерские изделия, безалкогольные напитки, мороженое*	4	11 180,52
63	город Орел, ул. М. Горького, д.36	Торговая тележка, ларь низкотемпературный (низкотемпературный прилавок или ролл-бар)	кондитерские изделия, безалкогольные напитки, мороженое*	4	11 180,52
64	город Орел, ул. М. Горького, д.36	Торговая тележка, ларь низкотемпературный (низкотемпературный прилавок или ролл-бар)	кондитерские изделия, безалкогольные напитки, мороженое*	10	27 951,29
65	город Орел, ул. М. Горького, д.36	Торговая тележка, ларь низкотемпературный (низкотемпературный прилавок или ролл-бар)	кондитерские изделия, безалкогольные напитки, мороженое*	10	27 951,29
66	город Орел, ул. М. Горького, д.36	Торговая тележка, ларь низкотемпературный (низкотемпературный прилавок или ролл-бар)	кондитерские изделия, безалкогольные напитки, мороженое*	10	27 951,29
67	город Орел, ул. М. Горького, д.36	Торговая тележка, ларь низкотемпературный (низкотемпературный прилавок или ролл-бар)	кондитерские изделия, безалкогольные напитки, мороженое*	10	27 951,29
68	город Орел, ул. М. Горького, д.36	Торговая тележка, ларь низкотемпературный (низкотемпературный прилавок или ролл-бар)	кондитерские изделия, безалкогольные напитки, мороженое*	10	27 951,29
69	город Орел, ул. М. Горького, д.36	Торговая тележка, ларь низкотемпературный (низкотемпературный прилавок или ролл-бар)	кондитерские изделия, безалкогольные напитки, мороженое*	10	27 951,29

* выпечные изделия, без кремовых начинок, конфеты, карамель, печенье, вафли и так далее только в фасованном виде, шоколад, жевательная резинка, поп-корн, сладкая вата (в специальном оборудовании), безалкогольные напитки (соки, лимонад, минеральная вода и так далее) в промышленной упаковке (пластик, картон, жесть), торговля в розлив только при наличии разовой посуды, чай, кофе (торговля в розлив с применением разовой посуды), мороженое (при наличии морозильного оборудования).

город Орел, ул. Левый берег реки Орлик, 21

№ схемы	Адрес места расположения нестационарного торгового объекта	Вид нестационарного торгового объекта, количество мест	Ассортимент реализуемых товаров, оказываемых услуг	Площадь для размещения НТО, кв. м	Стоимость за 1 день размещения, руб. (в т.ч. НДС 5 %)
73	город Орел, ул. Левый берег реки Орлик, 21	оборудованное торговое место	изделия декоративно-прикладного искусства	4	1 341,66

74	город Орел, ул. Левый берег реки Орлик, 21	оборудованное торговое место	изделия декоративно-прикладного искусства	4	1 341,66
75	город Орел, ул. Левый берег реки Орлик, 21	оборудованное торговое место	изделия декоративно-прикладного искусства	4	1 341,66
76	город Орел, ул. Левый берег реки Орлик, 21	оборудованное торговое место	изделия декоративно-прикладного искусства	4	1 341,66
77	город Орел, ул. Левый берег реки Орлик, 21	оборудованное торговое место	изделия декоративно-прикладного искусства	4	1 341,66
78	город Орел, ул. Левый берег реки Орлик, 21	оборудованное торговое место	изделия декоративно-прикладного искусства	4	1 341,66
79	город Орел, ул. Левый берег реки Орлик, 21	оборудованное торговое место	изделия декоративно-прикладного искусства	4	1 341,66
80	город Орел, ул. Левый берег реки Орлик, 21	оборудованное торговое место	изделия декоративно-прикладного искусства	4	1 341,66
81	город Орел, ул. Левый берег реки Орлик, 21	оборудованное торговое место	изделия декоративно-прикладного искусства	4	1 341,66
82	город Орел, ул. Левый берег реки Орлик, 21	оборудованное торговое место	изделия декоративно-прикладного искусства	4	1 341,66
83	город Орел, ул. Левый берег реки Орлик, 21	оборудованное торговое место	изделия декоративно-прикладного искусства	4	1 341,66
84	город Орел, ул. Левый берег реки Орлик, 21	оборудованное торговое место	изделия декоративно-прикладного искусства	4	1 341,66
85	город Орел, ул. Левый берег реки Орлик, 21	оборудованное торговое место	изделия декоративно-прикладного искусства	4	1 341,66
86	город Орел, ул. Левый берег реки Орлик, 21	оборудованное торговое место	изделия декоративно-прикладного искусства	4	1 341,66
87	город Орел, ул. Левый берег реки Орлик, 21	оборудованное торговое место	изделия декоративно-прикладного искусства	4	1 341,66
88	город Орел, ул. Левый берег реки Орлик, 21	оборудованное торговое место	изделия декоративно-прикладного искусства	4	1 341,66
89	город Орел, ул. Левый берег реки Орлик, 21	оборудованное торговое место	изделия декоративно-прикладного искусства	4	1 341,66
90	город Орел, ул. Левый берег реки Орлик, 21	оборудованное торговое место	изделия декоративно-прикладного искусства	4	1 341,66
91	город Орел, ул. Левый берег реки Орлик, 21	оборудованное торговое место	изделия декоративно-прикладного искусства	4	1 341,66
92	город Орел, ул. Левый берег реки Орлик, 21	оборудованное торговое место	изделия декоративно-прикладного искусства	4	1 341,66
93	город Орел, ул. Левый берег реки Орлик, 21	оборудованное торговое место	кондитерские изделия, безалкогольные напитки, мороженое*	4	16 770,78
94	город Орел, ул. Левый берег реки Орлик, 21	оборудованное торговое место	кондитерские изделия, безалкогольные напитки, мороженое*	4	16 770,78
95	город Орел, ул. Левый берег реки Орлик, 21	оборудованное торговое место	кондитерские изделия, безалкогольные напитки, мороженое*	4	16 770,78

* выпечные изделия, без кремовых начинок, конфеты, карамель, печенье, вафли и так далее только в фасованном виде, шоколад, жевательная резинка, поп-корн, сладкая вата (в специальном оборудовании), безалкогольные напитки (соки, лимонад, минеральная вода и так далее) в промышленной упаковке (пластик, картон, жесть), торговля в розлив только при наличии разовой посуды, чай, кофе (торговля в розлив с применением разовой посуды), мороженое (при наличии морозильного оборудования).

Торговые места для размещения объектов праздничной торговли, соответствуют Постановлению Администрации города Орла от 24 октября 2016 года № 4798 «Об утверждении схем размещения нестационарных торговых объектов на территории города Орла».

Графические схемы размещения объектов праздничной торговли с указанием специализации приведены в Приложении № 1 к настоящему извещению.

Внешний вид нестационарного объекта должен соответствовать тематике праздничного мероприятия.

Уполномоченным органом по приему заявок является Муниципальное автономное учреждение культуры «Централизованный парковый комплекс города Орла».

Контактное лицо: секретарь комиссии Павлова Екатерина Валерьевна, тел. (4862) 59-88-09, заместитель председателя комиссии Башкатова Ольга Владимировна, тел. (4862) 76-20-46.

Заявки на участие в праздничной торговле представляются организатору праздничной торговли – комиссии по рассмотрению заявок на право размещения объектов праздничной торговли на территории Муниципального автономного учреждения культуры «Централизованный парковый комплекс города Орла», в форме электронных документов по адресу электронной почты: bux@parkorel.ru, с 09:00 (время московское) «07» апреля 2026г. по «05» мая 2026г. включительно.

Заявки, поданные в форме электронных документов ранее указанной даты и времени, а именно до 09:00 (время московское) «07» апреля 2026г. к рассмотрению не принимаются.

Уполномоченным органом по рассмотрению заявок является комиссия по рассмотрению заявок на право размещения объектов праздничной торговли на территории учреждения МАУК «Централизованный парковый комплекс города Орла» (далее – Комиссия), состав которой утвержден приказом директора.

В целях обеспечения санитарно-эпидемиологического благополучия населения заявки на участие в праздничной торговле принимаются в форме электронных документов по адресу электронной почты: bux@parkorel.ru.

Электронные документы направляются в виде файлов отсканированных с бумажных носителей образами документов, в формате jpeg, pdf, входящих в состав заявки на участие в праздничной торговле единым электронным письмом.

Для участия в праздничной торговле хозяйствующие субъекты подают в электронной форме по адресу электронной почты bux@parkorel.ru следующие файлы, отсканированные с бумажного носителя:

- заявку с обязательным указанием ИНН и ОГРН (ОГРНИП) заявителя (форма Заявки – Приложение № 2 к извещению).

К заявке должны быть приложены следующие документы:

- копии учредительных документов (для юридических лиц)
- копия документа, удостоверяющего личность (для физических лиц)
- копия документа, подтверждающего полномочия руководителя (для юридических лиц) или копия документа, удостоверяющего права (полномочия) представителя юридического лица, если с заявлением обращается представитель юридического лица
- ассортиментный перечень товаров;
- фотографии объекта праздничной торговли, торгового оборудования;
- документы, подтверждающие наличие у заявителя предприятия общественного питания (при оказании услуг общественного питания).

Извещение об организации праздничной торговли является публичной офертой.

Условием оферты является то, что договоры на размещение нестационарных торговых объектов при проведении праздничной торговли на территории учреждения МАУК «Централизованный парковый комплекс города Орла», являющиеся договорами присоединения (далее - Договор присоединения) по форме согласно приложению N 3 к настоящему извещению, будут заключаться с первыми откликнувшимися лицами, подавшими заявку на участие в праздничной торговле в электронной форме по адресу электронной почты: bux@parkorel.ru, число которых не превысит числа предлагаемых объектов. На основании чего хозяйствующие субъекты получат право размещения торгового оборудования для организации праздничной торговли после оплаты места размещения объекта праздничной торговли.

Существенными условиями договора присоединения является то, что хозяйствующий субъект, осуществляющий праздничную торговлю, присоединяется и обязуется выполнять изложенные в договоре условия, определенные Положением о предоставлении права на размещение нестационарных торговых объектов при проведении культурно-массовых и иных мероприятий на территории муниципального образования «Город Орёл», утвержденным Постановлением Администрации города Орла от 21 сентября 2015 года № 4192.

Передача или уступка прав по Договору третьим лицам либо осуществление третьим лицом торговой деятельности с использованием объекта не допускаются.

В день подачи представленных электронных документов на участие в праздничной торговле секретарем комиссии осуществляется проверка наличия всех необходимых документов, входящих в состав заявки, а также правильность их оформления.

На основании проверки секретарь комиссии в ответном электронном письме на адрес электронной почты, с какого поступили электронные документы, подтверждает или отказывает в принятии заявки от хозяйствующего субъекта (с указанием причины отказа).

Секретарь комиссии регистрирует заявки, поданные в электронной форме по адресу электронной почты bux@parkorel.ru от хозяйствующих субъектов, отвечающие требованиям извещения, в журнале с указанием даты, времени подачи заявок (в соответствии с датой и временем электронного письма) и порядковым номером, а также согласовывает номер места объекта праздничной торговли на территории МАУК «Централизованный парковый комплекс города Орла», в соответствии с Графическим изображением схемы размещения объектов праздничной торговли (Приложение №1 к извещению).

Заявителю отказывается в заключении Договора, если:

- указанное в заявлении месторасположение объекта праздничной торговли отсутствует в утвержденной схеме размещения объектов;
- указанный в заявлении вид деятельности отсутствует в утвержденной схеме размещения объектов;
- хозяйствующий субъект не внесен в единый государственный реестр физических или юридических лиц;
- число откликнувшихся хозяйствующих субъектов превысило число предполагаемых мест размещения;
- если ранее при проведении подобных мероприятий хозяйствующий субъект допускал нарушения действующего законодательства, условий договора, о чем имеется официальная информация;
- заявитель не имеет ОКВЭД - 56 «Деятельность по предоставлению продуктов питания и напитков» (при оказании услуг общественного питания);
- заявка не соответствует требованиям, указанным в настоящем Извещении.

Сформированные Заявки рассматриваются «06» мая 2026г. на заседании комиссии по рассмотрению заявок на право размещения объектов праздничной торговли на территории МАУК «Централизованный парковый комплекс города Орла».

В день проведения заседания комиссии все участники, подавшие Заявку, оповещаются по контактному телефону, указанному в Заявке, о решении, принятом комиссией.

В течение дня, следующего за днем проведения заседания комиссии по рассмотрению заявок на право размещения объектов праздничной торговли на территории МАУК «Централизованный парковый комплекс города Орла»,

Заявитель оплачивает стоимость права размещения объектов праздничной торговли на расчетный счет:

Получатель	Финансовое управление администрации города Орла (МАУК «ЦПК г. Орла» л/с 903Ц6910000)
ИНН	5701000449
КПП	575301001
ОГРН	1025700829990
Банк получателя	ОКЦ №1 ВВГУ Банка России //УФК по Нижегородской области, г.Нижний Новгород
БИК	012202102
Корреспондирующий счет №	40102810745370000024
Расчетный счет №	03234643547010003200
КБК	00000000000000000120
ОКТМО	54701000
Назначение платежа:	оплата за право размещения объектов праздничной торговли

Договор подписывается директором МАУК «Централизованный парковый комплекс города Орла», регистрируется и выдается Заявителю в течение дня, следующего за днем оплаты.

Неотъемлемой частью договора является документ об оплате права размещения объекта праздничной торговли.

Документация об организации праздничной торговли, размещена на сайте администрации города (www.orel-adm.ru) в разделе «Деятельность. Торговля и потребительский рынок. «Извещения» и на официальном сайте учреждения www.parkorel.ru в разделе «Документы - документация паркового комплекса – ознакомиться с документами».

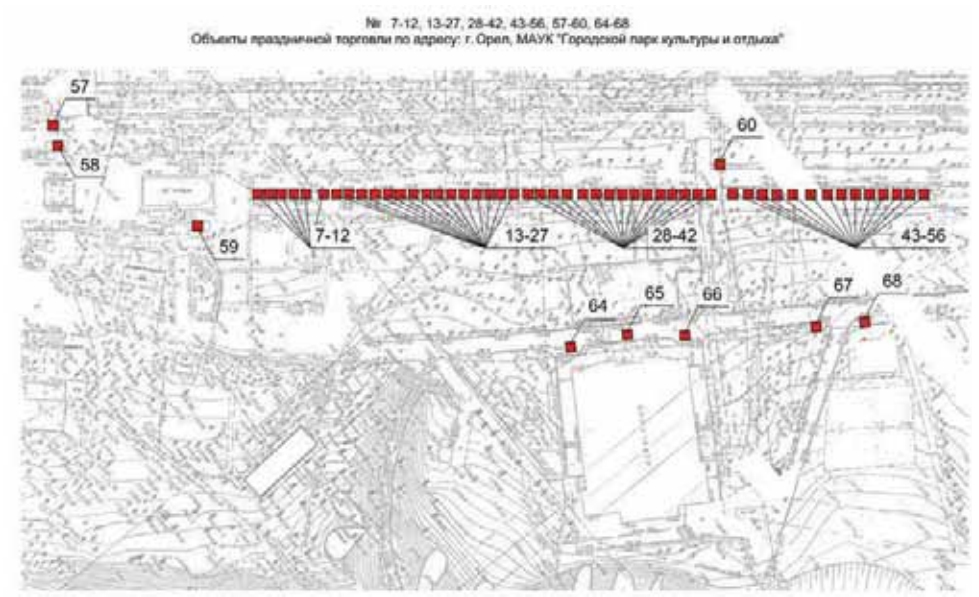
Обращаем внимание на необходимость правильно указывать адрес электронной почты при создании заявки на участие в праздничной торговле. Администрация МАУК «Централизованный парковый комплекс города Орла» за неверно набранный адрес электронной почты ответственности не несет.

Внимание! Возможна отмена праздничной торговли на территории МАУК «Централизованный парковый комплекс города Орла» по независящим от организатора обстоятельствам, связанных с исполнением Решений регионального оперативного штаба.

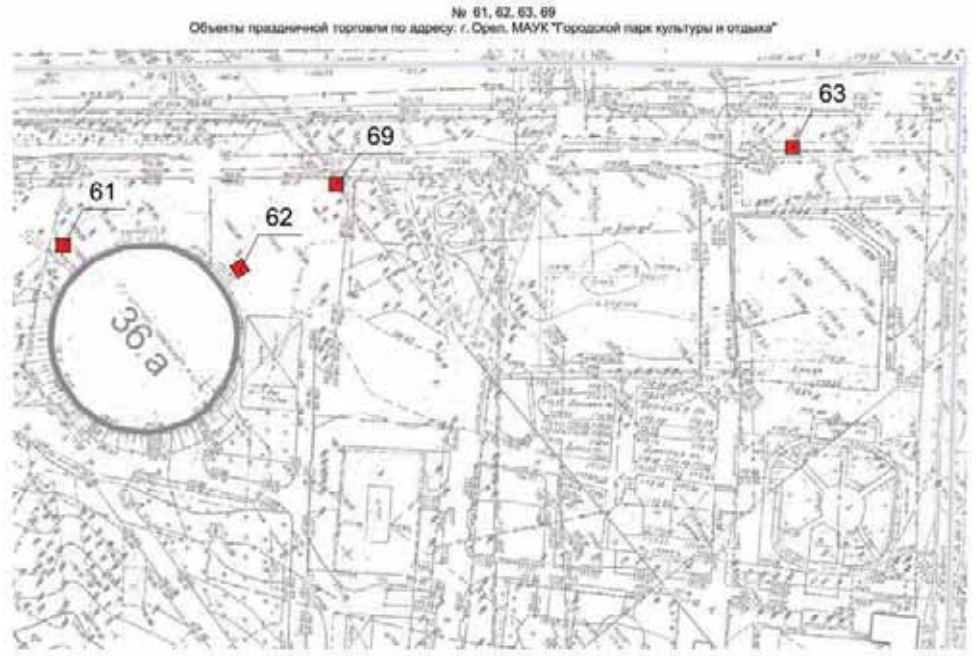
Директор МАУК «ЦПК г. Орла» А.А.Чистякова

Приложение № 1 к извещению

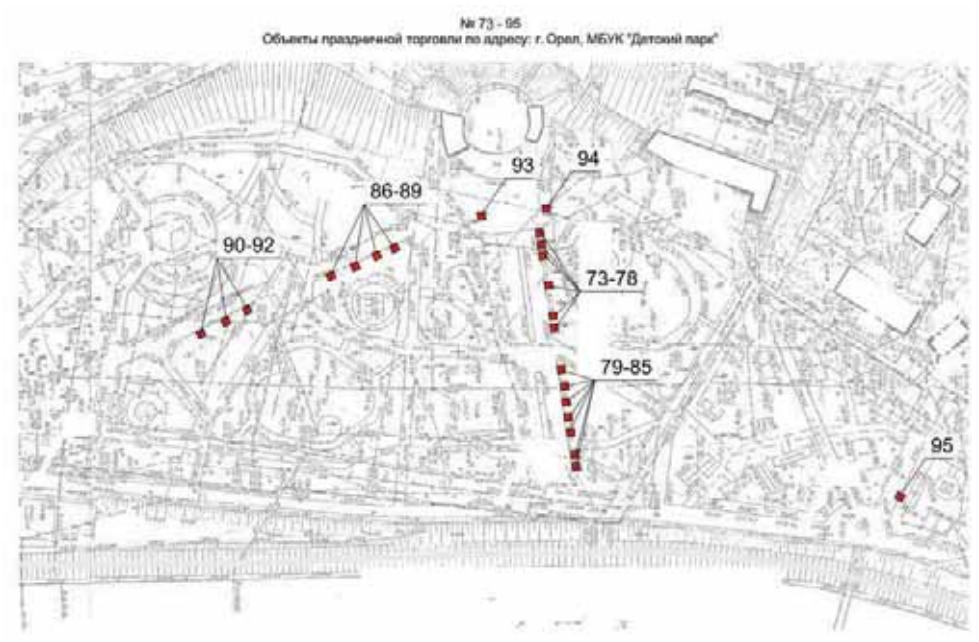
Графические схемы размещения объектов праздничной торговли по адресу
город Орел, ул. М. Горького, д.36



Графические схемы размещения объектов праздничной торговли по адресу
город Орел, ул. М. Горького, д.36



Графические схемы размещения объектов праздничной торговли по адресу
город Орел, ул. Левый берег реки Орлик, 21



Приложение № 2 к извещению

ЗАЯВКА
на право размещения объектов праздничной торговли
на территории МАУК «ЦПК г. Орла» в 2026 году

Хозяйствующий субъект_____
_____
(полное наименование)
Почтовый адрес:_____
ИНН _____
ОГРН (ОГРНИП)_____
Телефон_____ Факс _____

Прошу предоставить место № _____, с адресными ориентирами
_____
для участия в организации праздничной торговли 09 мая 2026 года при проведении мероприятий, посвященных празднованию Дня Победы в Великой Отечественной войне 1941-1945 гг.

Приложение:

1	копии учредительных документов (для юридических лиц);	
2	копия документа, удостоверяющего личность (для физических лиц);	
3	копия документа, подтверждающего полномочия руководителя (для юридических лиц), или копия документа, удостоверяющего права (полномочия) представителя юридического лица, если с заявлением обращается представитель юридического лица;	
4	ассортиментный перечень товаров;	
5	фотографии объекта праздничной торговли, торгового оборудования;	
6	документы, подтверждающие наличие у заявителя предприятия общественного питания (для выездного предприятия общественного питания).	

_____ _____
дата подпись

Заявка получена:
___:___«___»_____2026 год _____
подпись лица, ответственного за прием заявок

Приложение № 3 к извещению

Договор №_____
на право размещения объектов праздничной торговли
(договор присоединения)

г. Орел «___» _____ 20__ год

Муниципальное автономное учреждение культуры «Централизованный парковый комплекс города Орла», именуемое в дальнейшем «Сторона 1», в лице директора Чистяковой Анны Александровны, действующего на основании Устава, постановления Администрации города Орла от 21 сентября 2015 года № 4192 «О размещении нестационарных объектов на территории муниципального образования «Город Орёл», с одной стороны, и_____,

являющегося первым откликнувшимся лицом по заключению договора по объекту №_____извещения об организации праздничной торговли от «___» _____ 20__ г., именуемый в дальнейшем «Сторона 2», в лице _____, действующей(его) на основании _____ _____,

с другой стороны, а при совместном упоминании далее по тексту именуемые «Стороны», заключили настоящий договор (далее - Договор) о нижеследующем:

1. Предмет договора

1.1. В соответствии с журналом регистрации заявок на заключение договора на право размещения нестационарных торговых объектов праздничной торговли при проведении культурно-массовых и иных мероприятий на территории Муниципального автономного учреждения культуры «Централизованный парковый комплекс города Орла», заключаемого на основании извещения об организации праздничной торговли - публичной оферты, Сторона 1 предоставляет Стороне 2 право на размещение объекта праздничной торговли место №_____, площадью _____ кв. м с адресными ориентирами: _____, для осуществления деятельности _____ в соответствии с утвержденной администрацией города Орла схемой размещения объектов праздничной торговли на территории города Орла (приложение №1 к настоящему договору), а Сторона 2 принимает в пользование место для размещения нестационарного объекта праздничной торговли.

1.2. Лицо, осуществляющее праздничную торговлю, обязуется выполнять нижеизложенные условия (в соответствии со специализацией объекта):

- соблюдать установленные правила торговли, санитарные нормы и правила, правила пожарной безопасности, ассортимент реализуемой продукции, не допускать реализацию напитков в стеклянной таре;
- обеспечить наличие вывески о своем наименовании, местонахождении, четко оформленных ценников и консультирование о реализуемом товаре;
- использовать для выездной торговли чистые сборно-разборные тентовые палатки, зонты, необходимое холодильное оборудование, столы и стулья для посетителей, стеллажи, столы для выкладки товаров и расчета с покупателем;
- иметь в достаточном количестве торговый инвентарь, лотки для выкладки товаров, посуду и столовые приборы одноразового использования, упаковочный материал, салфетки, скатерти, емкости для сбора мусора, другие предметы материально-технического оснащения, необходимые для выездной торговли;
- использовать для жарки шашлыка только готовый древесный уголь, металлические шампуры, металлические поддоны;
- обеспечить обслуживающий персонал униформой, головными уборами, фирменными нагрудными знаками (бейджами), иметь личные медицинские книжки обслуживающего персонала установленного образца с отметками о прохождении необходимых обследований, результатов лабораторных исследований, прохождении профессиональной гигиенической подготовки и аттестации;
- иметь ветеринарные справки на сырье, сопроводительные документы на сопутствующие пищевые продукты;
- обеспечивать доступ контролирующим органам к месту осуществления праздничной торговли;
- после завершения торговли и оказания услуг общественного питания производить уборку мусора по месту осуществления выездной торговли в радиусе 10 метров от места осуществления торговли;
- при оформлении объекта использовать фирменную стиль (символику, логотип) при принятии такого решения организатором праздничных мероприятий.

После завершения торговой деятельности места размещения объектов подлежат освобождению с организацией уборки территории в соответствии с п. 5.2.1 Правил благоустройства и санитарного содержания территории муниципального образования «Город Орел», принятых решением Орловского городского Совета народных депутатов от 30.06.2011 N 5/0073-ГС от 25.04.2019.

2. Муниципальное автономное учреждение культуры «Централизованный парковый комплекс города Орла» обязуется предоставить хозяйствующему субъекту место для осуществления торговли согласно заявке (при соответствии последнего условиям участия в праздничной торговле).

3. Муниципальное автономное учреждение культуры «Централизованный парковый комплекс города Орла» имеет право:

- определять конкретное место (места) на землях общего пользования для осуществления праздничной торговли;
- контролировать соблюдение требований к организации праздничной торговли хозяйствующими субъектами, участвующими в проведении праздничных и иных культурно-массовых мероприятий.

4. Настоящий договор действует на «___»_____ 20__ г.

5. Неотъемлемой частью договора является документ об оплате права размещения объекта праздничной торговли.

Реквизиты Сторон:

Стороны	Сторона 1	Сторона 2
Полное наименование	Муниципальное автономное учреждение культуры «Централизованный парковый комплекс города Орла» (МАУК «ЦПК г. Орла»)	
Юридический адрес (адрес места нахождения)	302040, Орловская область, г. Орел, ул. М.Горького, д.36	
Фактический адрес (почтовый адрес)	302040, Орловская область, г. Орел, ул. М.Горького, д.36	
Телефон	+7(4862) 59-88-08, +7(4862) 59-88-10	
Телефакс	+7(4862) 59-88-09	
ИНН/КПП	5701000449/575301001	
ОКПО, ОКВЭД	02184180 93.21	
Р/с	03234643547010003200	
Банк	ОКЦ №1 ВВГУ Банка России //УФК по Нижегородской области, г. Нижний Новгород	
Кор/счет	40102810745370000024	
БИК	012202102	
ОГРН	1025700829990	
Адрес электронной почты	bux@parkorel.ru	

Подписи Сторон:
Сторона 1 Сторона 2

Директор МАУК «ЦПК г. Орла»»	_____
_____А.А. Чистякова Подпись, печать	_____ _____ Подпись, печать
«___» _____ 20___ г.	«___» _____ 20___ г.

СРЕДНИЕ РЕЗУЛЬТАТЫ АНАЛИЗОВ ПРОБ ПИТЬЕВОЙ ВОДЫ ЗА 1 КВАРТАЛ 2026 ГОДА (ПРОБЫ ОТОБРАНЫ ИЗ РЕЗЕРВУАРОВ ЧИСТОЙ ВОДЫ (РЧВ))

Наименование показателя	Единицы измерения	Средние данные результатов испытаний (измерений)					ПДК согласно СанПиН 1.2. 3685-21
		Советский район	Железно-дорожный район	Заводской район	Северный район	Наугорский микрорайон	
Мутность	ЕМФ	< 1,0	< 1,0	< 1,0	< 1,0	< 1,0	2,6(3,4)**
Цветность	град. цв.	5,9	6,8	6,8	6,3	6,2	20
Запах	балл	0	1	1	1	1	2
Привкус	балл	0	1	1	1	1	2
Железо общее	мг/дм3	<0,1	0,14	0,14	0,14	<0,1	0,3(0,8)**
Марганец	мг/дм3	<0,01	<0,01	<0,01	<0,01	0,031	0,1
Водородный показатель	ед.pH	7,3	7,3	7,3	7,3	7,3	6,0-9,0
Фенолы	мг/дм3	<0,0005	<0,0005	<0,0005	<0,0005	<0,0005	0,1
Бор	мг/дм3	0,16	0,14	0,14	0,16	<0,05	0,5
Медь	мг/дм3	<0,01	<0,01	<0,01	<0,01	<0,01	1,0
Свинец	мг/дм3	<0,02	<0,02	<0,02	<0,02	<0,02	0,01
Цинк	мг/дм3	<0,004	<0,004	<0,004	<0,004	<0,004	5,0
Нитрат-ион	мг/дм3	5,1	8,1	5,4	11,3	<0,20	45,0
Общая жесткость	Ж	9,5	8,4	7,6	8,7	7,5	7,0 (10,0)**
Окисляемость перманганатная	мг/дм3	0,9	0,92	0,92	0,92	0,85	5,0
Сероводород	мг/дм3	<0,002	<0,002	<0,002	<0,002	<0,002	0,05
Сульфат-ион	мг/дм3	33,6	131	98,5	99,1	66,9	500,0
Сухой остаток	мг/дм3	652	561	505	646	474	1000(1500)*
Фторид-ион	мг/дм3	0,22	0,22	0,22	0,21	0,29	1,5
Хлорид-ион	мг/дм3	13,0	56,2	33,3	60,4	26,2	350,0
Кремний	мг/дм3	4,8	5,0	5,0	5,1	6,0	10,0
Кальций	мг/дм3	110,8	117	109	108	10,4	280,0
Магний	мг/дм3	41,7	37,7	32,8	42,7	28,4	50,0
Калий	мг/дм3	7,5	7,69	5,94	8,0	1,66	не норм.
Натрий	мг/дм3	24,9	25,4	21,9	36,5	6,87	200,0
Алюминий	мг/дм3	<0,01	<0,01	<0,01	<0,01	<0,01	0,2
АПАВ	мг/дм3	<0,025	<0,025	<0,025	<0,025	<0,025	0,5
Нефтепродукты	мг/дм3	<0,005	<0,005	<0,005	<0,005	<0,005	0,1
Фосфат-ион	мг/дм3	<0,25	<0,25	<0,25	<0,25	<0,25	3,5
Аммиак и ионы аммония	мг/дм3	<0,1	<0,1	<0,1	<0,1	<0,1	2,0
Нитрит-ион	мг/дм3	<0,20	<0,20	<0,20	<0,20	<0,20	3,0
Стронций	мг/дм3	0,59	0,58	0,49	0,69	0,49	7,0
Барий	мг/дм3	<0,1	<0,1	<0,1	<0,1	<0,1	0,7
Литий	мг/дм3	<0,015	<0,015	<0,015	<0,015	<0,015	0,03
Селен	мг/дм3	<0,002	<0,002	<0,002	<0,002	<0,002	0,01
Общий органический углерод	мг/дм3	1,6	1,5	1,45	1,2	< 1,0	5,0
Обобщенные колиформные бактерии (ОКБ)	КОЕ/ 100см3	не обнаружено	не обнаружено	не обнаружено	не обнаружено	не обнаружено	отсутствие
Escherichia coli (E. coli)	КОЕ/ 100см3	не обнаружено	не обнаружено	не обнаружено	не обнаружено	не обнаружено	отсутствие
Общее микробное число при 37 С	КОЕ/ см3	0	0	0	0	0	50
Суммарная альфа-, бета-активность	Бк/кг	не превышает контрольный уровень	не превышает контрольный уровень	не превышает контрольный уровень	не превышает контрольный уровень	не превышает контрольный уровень	Альфа 0,2 Бета 1,0
Радон-222	Бк/кг	< 6	< 6	< 6	< 6	< 6	60

** Временные отступления от гигиенических нормативов, установленные Главным государственным санитарным врачом по Орловской области А.П. Румянцевым, согласно письму № 57-00-02/09-05-2023 от 09.01.2023 г.

ОТЧЕТ МЕРОПРИЯТИЙ ПО ПОВЫШЕНИЮ КАЧЕСТВА ПИТЬЕВОЙ ВОДЫ НА 2023-2028 Г.Г.

№/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Ответственный исполнитель	Источник финансирования	Достигаемый эффект	отчет на 01.04.2026г
1.	Выполнение работ по чистке стволов скважин от гидрокарбонатных отложений согласно графику	ежегодно	МПП ВКХ «Орелводоканал»	Производственная программа МПП ВКХ «Орелводоканал»	Повышение качества водоснабжения г.Орла	3 шт.
2.	Выполнение работ по чистке резервуаров чистой воды на водозаборных узлах согласно графику	ежегодно	МПП ВКХ «Орелводоканал»	Производственная программа МПП ВКХ «Орелводоканал»	Повышение качества водоснабжения г.Орла	-
3.	Промывка и дезинфекция разводящих сетей водоснабжения	ежегодно	МПП ВКХ «Орелводоканал»	Производственная программа МПП ВКХ «Орелводоканал»	Повышение качества водоснабжения г. Орла	25,0 км
4..	Строительство кольцевых уличных водопроводных сетей, в.т.ч. закольцовку имеющихся тупиковых сетей	2023-2025г.г. 2026-2028г.г.	МПП ВКХ «Орелводоканал»	Инвестиционная программа МПП ВКХ «Орелводоканал»	Повышение качества водоснабжения г.Орла	-
5.	Строительство станции умягчения на Окском ВЗУ	2022-2023г.г	МКУ «ОМЗ г. Орла»	Региональная программа «Повышение качества водоснабжения на территории Орловской области на 2019-2024г.г.»	Повышение качества питьевой воды при водоснабжении Советского и Железнодорожного районов по общей жесткости до 7 мг- экв./л.	работы были приостановлены, Данные работы планируются выполнить в рамках казначейского инфраструктурного кредита
6.	Проектирование станции умягчения на Комсомольском ВЗУ	2023-2025г.г. 2026-2028г.г.	МПП ВКХ «Орелводоканал»	Инвестиционная программа МПП ВКХ «Орелводоканал»	Повышение качества питьевой воды при водоснабжении Заводского района по общей жесткости до 7 мг- экв./л.	Включен в инвестиционную программу 2026-2028г.г., так как требуется доработка проектной документации для повторного прохождения государственной экспертизы
7.	Строительство станции умягчения на Комсомольском ВЗУ	2023-2024г.г.	МКУ «ОМЗ г. Орла»	Региональная программа «Повышение качества водоснабжения на территории Орловской области на 2019-2024г.г.»		Исключен из региональной программы
8.	Проектирования и строительство станции умягчения на Северном ВЗУ	2026-2028г.г.	МПП ВКХ «Орелводоканал»	Инвестиционная программа МПП ВКХ «Орелводоканал»	Повышение качества питьевой воды при водоснабжении Северного района по общей жесткости до 7мг- экв./л.	Включен в инвестиционную программу 2026-2028г.г
9.	Проектирование водовода от Кромского шоссе до Карачевского шосее.	2022-2023г.г.	МПП ВКХ «Орелводоканал»	Инвестиционная программа МПП ВКХ «Орелводоканал»	Повышение качества и надежность водоснабжения Заводского и Советского районов	выполнено Получено положительное заключение Госэкспертизы по ПСД
10.	Строительство водовода от Кромского шоссе до Карачевского шоссе.	2024-2025г.г.	МКУ «ОМЗ г. Орла»	Региональная программа «Повышение качества водоснабжения на территории Орловской области на 2025-2030г.г.»		Введен в эксплуатацию
11.1	Центральный ВЗУ Проектирование и строительство станции умягчения на скв.. 134- поселок Сталепрокатчиков.	2023-2025г.г.	МПП ВКХ «Орелводоканал»	Инвестиционная программа МПП ВКХ «Орелводоканал»	Повышение качества питьевой воды при водоснабжении по общей жесткости до 7 мг- экв./л.	Разработана ПСД на подключение к централизованной системе холодного водоснабжения г. Орла. СМР включены в инвестиционную программу 2026-2028г.г.
11.2	Вывод из эксплуатации скв.№.306 по ул. Пионерская,8 и перевод в резервно-наблюдательную.	2024г.г.	МПП ВКХ «Орелводоканал»	Производственная программа МПП ВКХ «Орелводоканал»	Повышение качества питьевой воды при водоснабжении по общей жесткости до 7 мг- экв./л.	----------

В АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ОРЛА ОБЪЯВЛЕНЫ КОНКУРСЫ:
ПО ФОРМИРОВАНИЮ КАДРОВОГО РЕЗЕРВА ПО ДОЛЖНОСТИ МУНИЦИПАЛЬНОЙ СЛУЖБЫ:

– начальник отдела геоинформационного обеспечения и адресного учета управления градостроительства администрации города Орла;

- заместитель начальника отдела геоинформационного обеспечения и адресного учета управления градостроительства администрации города Орла;

- заведующий сектором адресных планов отдела геоинформационного обеспечения и адресного учета управления градостроительства администрации города Орла;

- консультант сектора адресных планов отдела геоинформационного обеспечения и адресного учета управления градостроительства администрации города Орла;

- ведущий специалист территориального управления по Заводскому району администрации города Орла (осуществление реализации переданных государственных полномочий по организации деятельности комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав).

Требования к кандидатам для включения в кадровый резерв администрации города Орла по должности муниципальной службы начальника отдела геоинформационного обеспечения и адресного учета управления градостроительства администрации города Орла:

- наличие высшего образования;

- знание Конституции Российской Федерации, Градостроительного кодекса РФ, законодательства в сфере адресации, кадастрового учёта и регистрации прав на объекты недвижимости, Устава Орловской области, Устава городского округа город Орел, нормативные правовые акты органов местного самоуправления города Орла, делопроизводства, нормы охраны труда, техники безопасности и противопожарной защиты, правила делового этикета;

- владеть навыками работы с правовыми системами «Гарант», «Консультант Плюс», навыками подготовки делового письма, владеть прогрессивными методами работы, повышающими оперативность и качество выполнения должностных обязанностей, навыками ведения деловых переговоров, аналитической работы и контроля, публичных выступлений, разрешения конфликтов, навыками работы с программами MapInfo Pro, AutoCad, с картографическим материалом в различных системах координат, работы с автоматизированными системами на уровне пользователя, работы в Федеральной информационной адресной системе (ФИАС);

- обладать базовым уровнем знаний в области информационно-коммуникационных технологий, в том числе, аппаратного и программного обеспечения, возможностей и особенностей применения современных информационно-коммуникационных технологий в муниципальных органах, включая использование возможностей межведомственного документооборота, общих вопросов в области информационной безопасности работы с внутренними и периферийными устройствами компьютера, работы с информационно-коммуникационными сетями, в том числе сетью Интернет, работы в операционной системе, управления электронной почтой, работы в текстовом редакторе, работы с электронными таблицами, подготовки презентаций, использования графических объектов в электронных документах, работы с базами данных.

Требования к кандидатам для включения в кадровый резерв администрации города Орла по должности муниципальной службы заместителя начальника отдела геоинформационного обеспечения и адресного учета управления градостроительства администрации города Орла:

- наличие высшего образования;

- знание Конституции Российской Федерации, Градостроительного кодекса РФ, законодательства в сфере адресации, кадастрового учёта и регистрации прав на объекты недвижимости, Устава Орловской области, Устава городского округа город Орел, нормативные правовые акты органов местного самоуправления города Орла, делопроизводства, нормы охраны труда, техники безопасности и противопожарной защиты, правила делового этикета;

- владеть навыками работы с правовыми системами «Гарант», «Консультант Плюс», навыками подготовки делового письма, владеть прогрессивными методами работы, повышающими оперативность и качество выполнения должностных обязанностей, навыками ведения деловых переговоров, аналитической работы и контроля, публичных выступлений, разрешения конфликтов, навыками работы с программами MapInfo Pro, AutoCad, с картографическим материалом в различных системах координат, работы с автоматизированными системами на уровне пользователя, работы в Федеральной информационной адресной системе (ФИАС);

- обладать базовым уровнем знаний в области информационно-коммуникационных технологий, в том числе, аппаратного и программного обеспечения, возможностей и особенностей применения современных информационно-коммуникационных технологий в муниципальных органах, включая использование возможностей межведомственного документооборота, общих вопросов в области информационной безопасности работы с внутренними и периферийными устройствами компьютера, работы с информационно-коммуникационными сетями, в том числе сетью Интернет, работы в операционной системе, управления электронной почтой, работы в текстовом редакторе, работы с электронными таблицами, подготовки презентаций, использования графических объектов в электронных документах, работы с базами данных.

Требования к кандидатам для включения в кадровый резерв администрации города Орла по должности муниципальной службы заведующего сектором адресных планов отдела геоинформационного обеспечения и адресного учета управления градостроительства администрации города Орла:

- наличие высшего образования;

- знание Конституции Российской Федерации, Градостроительного кодекса РФ, законодательства в сфере адресации, кадастрового учёта и регистрации прав на объекты недвижимости, Устава Орловской области, Устава городского округа город Орел, нормативные правовые акты органов местного самоуправления города Орла, делопроизводства, нормы охраны труда, техники безопасности и противопожарной защиты, правила делового этикета;

- владеть навыками работы с правовыми системами «Гарант», «Консультант Плюс», навыками подготовки делового письма, владеть прогрессивными методами работы, повышающими оперативность и качество выполнения должностных обязанностей, навыками ведения деловых переговоров, аналитической работы и контроля, публичных выступлений, разрешения конфликтов, навыками работы с программами MapInfo Pro, AutoCad, с картографическим материалом в различных системах координат, работы с автоматизированными системами на уровне пользователя, работы в Федеральной информационной адресной системе (ФИАС);

- обладать базовым уровнем знаний в области информационно-коммуникационных технологий, в том числе, аппаратного и программного обеспечения, возможностей и особенностей применения современных информационно-коммуникационных технологий в муниципальных органах, включая использование возможностей межведомственного документооборота, общих вопросов в области информационной безопасности работы с внутренними и периферийными устройствами компьютера, работы с информационно-коммуникационными сетями, в том числе сетью Интернет, работы в операционной системе, управления электронной почтой, работы в текстовом редакторе, работы с электронными таблицами, подготовки презентаций, использования графических объектов в электронных документах, работы с базами данных.

Требования к кандидатам для включения в кадровый резерв администрации города Орла по должности муниципальной службы консультанта сектора адресных планов отдела геоинформационного обеспечения и адресного учета управления градостроительства администрации города Орла:

- наличие высшего образования;

- знание Конституции Российской Федерации, Градостроительного кодекса РФ, законодательства в сфере адресации, кадастрового учёта и регистрации прав на объекты недвижимости, Устава Орловской области, Устава городского округа город Орел, нормативные правовые акты органов местного самоуправления города Орла, делопроизводства, нормы охраны труда, техники безопасности и противопожарной защиты, правила делового этикета;

- владеть навыками работы с правовыми системами «Гарант», «Консультант Плюс», навыками подготовки делового письма, владеть прогрессивными методами работы, повышающими оперативность и качество выполнения должностных обязанностей, навыками ведения деловых переговоров, аналитической работы и контроля, публичных выступлений, разрешения конфликтов, навыками работы с программами MapInfo Pro, AutoCad, с картографическим материалом в различных системах координат, работы с автоматизированными системами на уровне пользователя, работы в Федеральной информационной адресной системе (ФИАС);

- обладать базовым уровнем знаний в области информационно-коммуникационных технологий, в том числе, аппаратного и программного обеспечения, возможностей и особенностей применения современных информационно-коммуникационных технологий в муниципальных органах, включая использование возможностей межведомственного документооборота, общих вопросов в области информационной безопасности работы с внутренними и периферийными устройствами компьютера, работы с информационно-коммуникационными сетями, в том числе сетью Интернет, работы в операционной системе, управления электронной почтой, работы в текстовом редакторе, работы с электронными таблицами, подготовки презентаций, использования графических объектов в электронных документах, работы с базами данных.

Требования к кандидатам для включения в кадровый резерв администрации города Орла по должности муниципальной службы ведущий специалист территориального управления по Заводскому району администрации города Орла (осуществление реализации переданных государ-

ственных полномочий по организации деятельности комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав):

образование не ниже среднего профессионального;

знание законодательства Российской Федерации, в том числе: Конституции Российской Федерации, федеральных законов, указов Президента Российской Федерации, Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Устава городского округа город Орел, а также нормативных правовых актов, регулирующих делопроизводство, нормы охраны труда, техники безопасности и противопожарной защиты, правила делового этикета.

уметь работать с людьми, обладать коммуникативными навыками, пользоваться компьютерной и другой организационной техникой, а также необходимым программным обеспечением в соответствии с базовым уровнем квалификационных требований к муниципальному служащему в области информационно-коммуникационных технологий;

иметь знания: аппаратного и программного обеспечения, возможностей и особенностей применения современных информационно-коммуникационных технологий в муниципальных органах, включая использование возможностей межведомственного документооборота, общих вопросов в области обеспечения информационной безопасности;

иметь навыки: работы с внутренними и периферийными устройствами компьютера, работы с информационно-телекоммуникационными сетями, в том числе сетью Интернет, работы в операционной системе, управления электронной почтой, работы в текстовом редакторе, работы с электронными таблицами, подготовки презентаций, использования графических объектов в электронных документах, работы с базами данных;

иметь навыки работы с правовыми системами "Гарант", "Консультант Плюс", навыки подготовки делового письма, владеть прогрессивными методами работы, повышающими оперативность и качество выполнения должностных обязанностей, ведения деловых переговоров, аналитической работы и контроля.

В конкурсную комиссию предоставляются следующие документы:

личное заявление (заполняется при подаче документов);

согласия на обработку персональных данных (заполняется при подаче документов);

- анкету, заполненную по форме, установленной Указом Президента Российской Федерации от 10.10.2024 № 870 (анкета заполняется в электронном виде, в личном кабинете на Портале госслужбы или с использованием специального программного обеспечения «Анкета ГС(МС)» (gossluzhba.gov.ru).

- паспорт (оригинал и копию);

трудовую книжку (оригинал и копию) и (или) сведения о трудовой деятельности, за исключением случаев, если трудовой договор заключается впервые;

документ об образовании и о квалификации (оригинал и копию);

документ, подтверждающий регистрацию в системе индивидуального (персонифицированного) учета (оригинал и копию), в том числе в форме электронного документа (СНИЛС);

- документ, подтверждающий постановку на учет в налоговом органе (копия и оригинал);

документы воинского учета – для военнообязанных и лиц, подлежащих призыву на военную службу (оригинал и копию);

заключение медицинского учреждения об отсутствии заболевания, препятствующего поступлению на муниципальную службу (по учетной форме № 001-ГС/у);

резюме и характеристики (по желанию).

Дата и время проведения конкурса (заседания комиссии по подведению итогов конкурса 14 мая 2026 года в 15 час. 00 мин.

Приём документов производится с 13 апреля 2026 по 13 мая 2026 года по адресу: г. Орел, Пролетарская гора, 1, каб. 321.

Телефон: 25–52–10, (доб. 1310, 1309)

Адрес в Интернет: www.orel-adm.ru

Режим работы с 9.00 до 18.00, перерыв с 13.00 до 14.00.

ИЗВЕЩЕНИЕ
О ВОЗМОЖНОСТИ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ОБЪЕКТА В БЕЗВОЗМЕЗДНОЕ ПОЛЬЗОВАНИЕ ИЛИ АРЕНДУ (В ТОМ ЧИСЛЕ ПО ЛЬГОТНЫМ СТАВКАМ АРЕНДНОЙ ПЛАТЫ) СОЦИАЛЬНО ОРИЕНТИРОВАННЫМ НЕКОММЕРЧЕСКИМ ОРГАНИЗАЦИЯМ

Управление муниципального имущества и землепользования администрации города Орла, в соответствии с Положением «О предоставлении муниципального имущества социально ориентированным некоммерческим организациям во владение и (или) в пользование на долгосрочной основе», принятым решением Орловского городского Совета народных депутатов от 27.06.2013 № 35/0656-ГС, извещает о проведении конкурса на право заключения договоров безвозмездного пользования или аренды муниципального недвижимого имущества, предназначенного для представления социально ориентированным некоммерческим организациям во владение и (или) в пользование на долгосрочной основе.

Сведения об организаторе конкурса:

Управление муниципального имущества и землепользования администрации города Орла

Место нахождения: город Орел, ул. Пролетарская гора, д. 1

Почтовый адрес: 302000, город Орел, ул. Пролетарская гора, д. 1

Адрес электронной почты: alehina@orel-adm.ru

Контактный телефон: (4862) 43–23–54

Сведения об объекте:

№ п/п	Общая площадь объекта (кв. м)	Адрес объекта недвижимости	Номер этажа, на котором расположен объект, местоположение объекта в пределах данного этажа или в пределах здания	Год ввода объекта в эксплуатацию	Сведения об ограничениях (обременениях) в отношении объекта	Состояние объекта
1	2	3	4	5	6	7
1	32,4	Орловская область, г. Орел, ул. 1-я Посадская, д.14, пом.102	Часть нежилого помещения на 1 этаже здания	1985		Удовлетворительное

Размер рыночной стоимости годовой арендной платы за пользование частью нежилого помещения общей площадью 32,4 кв.м, расположенного по адресу: Орловская область, г. Орел, ул. 1-я Посадская, д.14, пом.102, этаж 1, с кадастровым номером 57:25:0020403:609, на основании отчета об оценке № 26–029 от 28.03.2026, выполненного ООО «Фонд оценки» составляет 242 152,44 руб. (без учета коммунальных расходов, без учета НДС), 295 425,98 руб. (без учета коммунальных расходов, с учетом НДС).

Годовая арендная плата по договору аренды объекта устанавливается в рублях в размере 50% размера годовой арендной платы за объект на основании отчета об оценке рыночной арендной платы и не подлежит изменению в течение срока действия договора аренды объекта.

Типовые формы договора безвозмездного пользования и договора аренды размещены в Приложениях № 1 и 2 к настоящему извещению.

Заявления о предоставлении объекта в безвозмездное пользование или в аренду с прилагаемыми к ним документами принимаются по рабочим дням с 09:00 час. до 18:00 час. (перерыв с 13:00 час. по 14:00 час.), начиная с 09.04.2026 года по адресу: город Орел, ул. Пролетарская гора, д.1, каб. № 511.

Окончание срока подачи заявлений о предоставлении объекта в безвозмездное пользование или в аренду 08.05.2026 года в 16:00 час.

Вскрытие конвертов с заявлениями о предоставлении объекта в безвозмездное пользование или в аренду, будет производиться 12.05.2026 года в 16:00 час. по адресу: город Орел, ул. Пролетарская гора, д.1, каб. № 507.

Заявление о предоставлении объекта в безвозмездное пользование или в аренду подается в письменной форме с текстовой копией на электронном носителе в запечатанном конверте, на котором указываются слова «Заявление социально ориентированной некоммерческой организации о предоставлении имущества», а также общая площадь испрашиваемого объекта и его адрес (бланк заявления установленной формы представлен в Приложениях № 3, № 4 к настоящему извещению и размещен на официальном сайте администрации города Орла) или в форме электронного документа*.

Заявление о предоставлении объекта в безвозмездное пользование или в аренду подписывается лицом, имеющим право действовать от имени социально ориентированной некоммерческой организации без доверенности (далее – руководитель), или представителем социально ориентированной некоммерческой организации, действующем на основании доверенности.

К заявлению о предоставлении объекта в безвозмездное пользование или в аренду должны быть приложены:

1) копии учредительных документов социально ориентированной некоммерческой организации;

2) документ, подтверждающий полномочия руководителя социально ориентированной некоммерческой организации (копия решения о назначении или об избрании), а в случае подписания заявления о предоставлении объекта в безвозмездное пользование или в аренду представителем социально ориентированной некоммерческой организации, также доверенность на осуществление соответствующих действий, подписанную руководителем и заверенную печатью указанной организации, или нотариально удостоверенная копия такой доверенности;

3) решение об одобрении или о совершении сделки по форме договора, содержащейся в размещенном на официальном сайте извещении, на условиях, указанных в заявлении о предоставлении объекта в безвозмездное пользование или в аренду, в случае, если принятие такого решения предусмотрено учредительными документами социально ориентированной некоммерческой организации.

Социально ориентированная некоммерческая организация вправе по собственной инициативе приложить к заявлению о предоставлении объекта в безвозмездное пользование или в аренду следующие документы:

1) выписку из единого государственного реестра юридических лиц со сведениями о социально ориентированной некоммерческой организации, выданную не ранее чем за три месяца до даты размещения извещения на официальном сайте, или нотариально удостоверенную копию такой выписки;

2) копии документов, представленных социально ориентированной некоммерческой организацией в федеральный орган исполнительной власти, уполномоченный в сфере регистрации некоммерческих организаций, в соответствии с подпунктом 3 и (или) подпунктом 3.1 статьи 32 Федерального закона «О некоммерческих организациях» от 12.01.1996 № 7-ФЗ за последние пять лет;

3) копии годовой бухгалтерской отчетности социально ориентированной некоммерческой организации за последние пять лет;

4) письма органов государственной власти, органов местного самоуправления, коммерческих и некоммерческих организаций, граждан и их объединений, содержащие оценку (отзывы, рекомендации) деятельности социально ориентированной некоммерческой организации, или их копии;

5) иные документы, содержащие, подтверждающие и (или) поясняющие сведения, предусмотренные подпунктами 5–16 пункта 11 Положения «О предоставлении муниципального имущества социально ориентированным некоммерческим организациям во владение и (или) в пользование на долгосрочной основе», принятого решением Орловского городского Совета народных депутатов от 27.06.2013 № 35/0656-ГС.

Объект предоставляется социально ориентированной некоммерческой организации во владение и (или) в пользование на следующих условиях:

1) объект предоставляется в безвозмездное пользование или в аренду на срок до пяти лет;

2) объект предоставляется в безвозмездное пользование только социально ориентированной некоммерческой организации, за исключением государственных и муниципальных учреждений, при условии осуществления ею в соответствии с учредительными документами деятельности по одному или нескольким видам, предусмотренным пунктами 1 и 2 статьи 31.1 Федерального закона «О некоммерческих организациях» от 12.01.1996 № 7-ФЗ, на территории муниципального образования «Город Орёл» в течение не менее трех лет до подачи указанной организацией заявления о предоставлении объекта в безвозмездное пользование;

3) объект предоставляется в аренду (в том числе по льготным ставкам арендной платы) социально ориентированной некоммерческой организации, за исключением государственных и муниципальных учреждений, при условии осуществления ею в соответствии с учредительными документами деятельности по одному или нескольким видам, предусмотренным пунктами 1 и 2 статьи 31.1 Федерального закона «О некоммерческих организациях» от 12.01.1996 № 7-ФЗ, на территории муниципального образования «Город Орёл» в течение не менее одного года до подачи указанной организацией заявления о предоставлении объекта в аренду;

4) объект должен использоваться только по целевому назначению для осуществления одного или нескольких видов деятельности, предусмотренных статьей 31.1 Федерального закона «О некоммерческих организациях» от 12.01.1996 № 7-ФЗ и указываемых в договоре безвозмездного пользования объектом или договоре аренды объекта;

5) годовая арендная плата по договору аренды объекта устанавливается в рублях в размере пятидесяти процентов размера годовой арендной платы за объект на основании отчета об оценке рыночной арендной платы, подготовленного в соответствии с законодательством Российской Федерации об оценочной деятельности, и не подлежит изменению в течение срока действия договора аренды объекта;

6) запрещаются продажа объекта, передача прав и обязанностей по договору безвозмездного пользования объектом или договору аренды объекта другому лицу, передача прав по указанным договорам в залог и внесение их в уставный капитал хозяйственных обществ, предоставление объекта в субаренду;

7) социально ориентированная некоммерческая организация, которой объект предоставлен в безвозмездное пользование или в аренду, вправе в любое время отказаться от договора безвозмездного пользования объектом или договора аренды объекта, уведомив об этом уполномоченный орган за один месяц;

8) отсутствие у социально ориентированной некоммерческой организации задолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня и (или) государственные внебюджетные фонды за прошедший календарный год, размер которой превышает двадцать пять процентов размера годовой арендной платы за объект на основании отчета об оценке рыночной арендной платы, предусмотренного подпунктом 5 настоящего пункта. Данное условие считается соблюденным, если социально ориентированная некоммерческая организация обжалует наличие указанной задолженности в соответствии с законодательством Российской Федерации и решение по такой жалобе на день заключения договора безвозмездного пользования объектом или договора аренды объекта не вступило в законную силу;

9) непроведение ликвидации социально ориентированной некоммерческой организации и отсутствие решения арбитражного суда о признании ее банкротом и об открытии конкурсного производства;

10) отсутствие социально ориентированной некоммерческой организации в перечне в соответствии с пунктом 2 статьи 6 Федерального закона «О противодействии легализации (отмыванию) денежных средств, полученных преступным путем, и финансированию терроризма»;

11) в случае если социально ориентированная некоммерческая организация в течение трех и более лет подряд на безвозмездной основе занимает нежилое помещение, включенное в Перечень, и добросовестно выполняет условия договора, решение о предоставлении ей на новый срок в безвозмездное пользование указанного нежилого помещения, принимает Орловский городской Совет народных депутатов без предварительного проведения конкурсов или аукционов при условии осуществления видов деятельности направленных на решение социальных проблем, развитие гражданского общества в РФ, а также других видов деятельности, предусмотренных статьей 31.1 Федерального закона «О некоммерческих организациях» от 12.01.1996 № 7-ФЗ.

В течение десяти дней со дня подписания протокола об итогах конкурса, которым оформлено решение комиссии об определении получателя имущественной поддержки, Управление муниципального имущества и землепользования администрации г. Орла (далее-УМИЗ) передает получателю проект договора.

Указанный проект договора подписывается получателем имущественной поддержки и представляется в УМИЗ в десятидневный срок.

Конкурс проводится в соответствии с Положением «О предоставлении муниципального имущества социально ориентированным некоммерческим организациям во владение и (или) в пользование на долгосрочной основе», принятым решением Орловского городского Совета народных депутатов от 27.06.2013 № 35/0656-ГС.

УМИЗ вправе внести изменения в извещение, размещенное на официальном сайте, не позднее чем за пять дней до даты окончания приема заявлений. При этом срок приема заявлений должен быть продлен таким образом, чтобы с даты размещения на официальном сайте изменений в извещение до даты окончания приема заявлений он составлял не менее двадцати дней.

Организатор вправе отказаться от проведения конкурса в любое время, но не позднее, чем за 3 дня до даты окончания срока подачи заявлений о предоставлении объекта в безвозмездное пользование или в аренду.

* – Прием документов в электронной форме не осуществляется до момента внедрения информационной системы, обеспечивающей использование электронной цифровой подписи.

Приложение №1 к извещению

Договор безвозмездного пользования
муниципального недвижимого имущества, находящегося в оперативном управлении МКУ «СТО администрации города Орла» и предназначенного для предоставления социально ориентированным некоммерческим организациям во владение и (или) в пользование на долгосрочной основе

г. Орел «___»_____2026 г.

Администрация города Орла, внесена 09.12.2002 в Единый государственный реестр юридических лиц Инспекцией Министерства Российской Федерации по налогам и сборам по Советскому району г. Орла за основным государственным регистрационным номером 1025700831640, ИНН 5701000745, КПП 575301001, именуемая в дальнейшем «Ссудодатель», в лице Мэра города Орла _____, действующего на основании Устава,

_____
(полное наименование организации)
зарегистрировано_____
и внесено в Единый государственный реестр юридических лиц_____за основным государственным номером_____, ИНН_____именуемое в дальнейшем «Ссудополучатель», в лице_____(должность, Ф.И.О.)_____, действующего на основании_____,

с согласия балансодержателя имущества – Муниципальное казенное учреждение «Служба технического обеспечения администрации города Орла», в лице Директора _____, действующего на основании Устава, заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. Предмет договора.

1.1. На основании _____

Ссудодатель передает, а Ссудополучатель принимает в безвозмездное пользование нежилое(ые) помещение(ия), относящееся (иеся) к муниципальной собственности города Орла, расположенное(ые) по адресу:_____помещение (часть помещения) №_____, общей полезной площадью_____кв.м., по_____этажу (номера комнат по плану строения), для осуществления (видов деятельности, предусмотренных пунктами 1 и 2 ст. 31.1. Федерального закона «О некоммерческих организациях»_____

Техническая характеристика помещения дана на основании технического (кадастрового) паспорта, изготовленного_____, инвентарный № _____, по состоянию на_____г.

Рыночная /или/ Первоначальная /или/ Остаточная стоимость нежилого помещения, общей площадью_____кв.м., расположенного по адресу: _____, по состоянию на _____составляет _____
_____.

1.2. Передаваемое имущество находится в оперативном управлении Муниципального казенного учреждения «Служба технического обеспечения администрации города Орла» и передано Ссудодателю в пользование на основании договора безвозмездного пользования недвижимого имущества, относящегося к муниципальной собственности № от «____»_____ 201_ года, на неопределенный срок.

Ссудодатель передает помещение Ссудополучателю на условиях настоящего договора в безвозмездное пользование по Акту приема-передачи (Приложение №___), который является обязательным приложением к настоящему Договору.

1.3. План передаваемого недвижимого имущества (Приложение №___) является обязательным приложением к настоящему Договору.

1.4. Настоящий Договор составлен в трех экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

2. Срок договора.

2.1. Настоящий Договор вступает в силу с момента его подписания Сторонами.

2.2. Договор заключается сроком на_____лет с _____ по _____.

2.3. Стороны устанавливают, что условия заключенного ими договора применяются к их отношениям, возникшим до заключения договора с _____.

(пункт 2.3. включается в договор, если к моменту заключения договора помещение уже находилось в пользовании Ссудополучателя).

3. Права и обязанности сторон.

3.1. Ссудодатель вправе осуществлять контроль за сохранностью имущества, передаваемого в безвозмездное пользование, и его использование в соответствии с целевым назначением, указанным в настоящем Договоре.

3.2. Ссудополучатель обязуется:

3.2.1. Содержать помещения, указанные в пункте 1.1 настоящего Договора, в надлежащем техническом, санитарном и противопожарном состоянии.

3.2.2. Не передавать помещения, указанные в пункте 1.1 Договора, в залог, в качестве вклада в уставный капитал (фонд) других организаций, не сдавать в аренду и не распоряжаться муниципальным имуществом иным образом.

3.2.3. Своевременно производить за свой счет техническое обслуживание (капитальный и текущий ремонты) имущества, переданного в безвозмездное пользование, принимать долевое участие в капитальном ремонте здания, указанного в пункте 1.1. Договора, производимом Ссудодателем, пропорционально отношению общей площади имущества к общей площади данного здания; поддерживать прилегающую территорию в образцовом состоянии.

3.2.4. Использовать помещение строго по целевому назначению для осуществления видов деятельности в соответствии с пунктом 1.1. договора.

3.2.5. Не производить без письменного согласования Ссудодателя перепланировок, неотделимых улучшений и переоборудования помещений, указанных в пункте 1.1 настоящего Договора. При проведении с согласия Ссудодателя неотделимых улучшений, переоборудования, перепланировки помещений, указанных в пункте 1.1. Ссудополучатель обязан за свой счет получить все необходимые в соответствии с действующим законодательством согласования, разрешения, заключения, произвести техническую инвентаризацию, изготовить техническую документацию в 2 экземплярах и предоставить его Ссудодателю.

Все улучшения, производимые Ссудополучателем, возмещению собственником имущества не подлежат.

3.2.6. Заключить в течении 5 (пяти) дней с момента подписания настоящего договора договор с Балансодержателем – МКУ «СТО администрации г.Орла» на возмещение затрат

за коммунальные платежи и эксплуатационные расходы, а также расходы на обслуживание мест общего пользования и прилегающей территории.

3.2.7. При изменении наименования, адреса, банковских реквизитов, назначения руководителя или реорганизации предприятия проинформировать Ссудодателя в письменном виде в пятидневный срок с момента изменения.

3.2.8. Обеспечивать беспрепятственный доступ к имуществу представителей Ссудодателя и Балансодержателя для проведения проверки соблюдения Ссудополучателем условий настоящего Договора, а также предоставлять им необходимую документацию, относящуюся к предмету проверки.

3.2.9. После прекращения действия настоящего Договора вернуть Ссудодателю помещения, указанные в пункте 1.1 настоящего Договора, по Акту приема-передачи в состоянии не хуже, чем в котором их получил, с учетом нормального износа в десятидневный срок.

4. Риск случайной гибели или случайного повреждения имущества.

4.1. Ссудополучатель несет риск случайной гибели или случайного повреждения имущества, если оно погибло или было испорчено в связи с тем, что Ссудополучатель использовал его не в соответствии с настоящим Договором или назначением имущества либо передал его третьему лицу без согласия Ссудодателя. Ссудополучатель несет также риск случайной гибели или случайного повреждения имущества, если с учетом фактических обстоятельств мог предотвратить его гибель или порчу, но не предотвратил.

4.2. Ссудополучатель вправе застраховать переданное ему по настоящему договору имущество. Ссудодатель не имеет обязанности перед Ссудополучателем по восстановлению переданного в безвозмездное пользование имущества, если оно повреждено или уничтожено, а также не имеет обязанности по предоставлению в безвозмездное пользование Ссудополучателю другого имущества.

5. Ответственность сторон.

5.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств по Договору Стороны возмещают друг другу все причиненные убытки в полном размере.

5.2. За невыполнение обязательств, предусмотренных подпунктами 3.2.6. настоящего договора, Ссудополучатель выплачивает Ссудодателю штраф в размере 5% от балансовой стоимости переданного в пользование помещения.

5.3. Исполнение санкций, установленных настоящим Договором, не освобождает Стороны от выполнения возложенных на них обязанностей или устранения допущенных нарушений.

5.4. Ссудополучатель не может отвечать по своим обязательствам имуществом, предоставленным ей в безвозмездное пользование.

6. Изменение и прекращение действия договора.

6.1.Изменения условий настоящего Договора допускаются по соглашению Сторон.

Договор считается прекращенным по истечении тридцати дней с момента направления одной из Сторон другой Стороне предупреждения об отказе от Договора. Предупреждение направляется в письменной форме заказным письмом по адресу Стороны, указанному в настоящем Договоре. Настоящее условие устанавливает внесудебный порядок расторжения договора.

6.2.Ссудополучатель вправе в любое время отказаться от настоящего Договора, известив об этом Стороны за один месяц.

6.3. Настоящий Договор подлежит досрочному расторжению по требованию Ссудодателя в случаях, когда Ссудополучатель:

а) не осуществляет виды деятельности, указанные в пункте 1.1. договора;

б) не выполняет обязанности по поддержанию имущества в исправном состоянии или его содержании;

в) существенно ухудшает состояние имущества;

г) без согласия Ссудодателя передал имущество третьему лицу;

д) в случае возникновения у Ссудодателя необходимости в помещениях;

е) после заключения договора безвозмездного пользования внесен в Перечень организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму, в соответствии с пунктом 2 статьи 6 Федерального закона «О противодействии легализации (отмыванию) денежных средств, полученных преступным путем, и финансированию терроризма»;

ё) в случае исключения помещения из Перечня муниципального имущества, свободного от прав третьих лиц (за исключением имущественных прав некоммерческих организаций), которое может быть предоставлено социально ориентированным некоммерческим организациям во владение и (или) в пользование на долгосрочной основе при необходимости использования помещения для решения вопросов местного значения;

ж) в случае наличия задолженности Ссудополучателя перед Балансодержателем за коммунальные платежи и эксплуатационные расходы, расходы на обслуживание мест общего пользования и прилегающей территории в течение двух месяцев подряд или оплата задолженности внесена не в полном объеме за данный период.

з) в случае невыполнения п.3.2.6. настоящего договора.

7. Порядок разрешения споров.

7.1. Все споры или разногласия, возникающие между Сторонами по условиям настоящего Договора, разрешаются путем переговоров. В случае невозможности разрешения споров или разногласий путем переговоров они подлежат рассмотрению в Арбитражном суде Орловской области в установленном действующим законодательством порядке.

7.2. Все изменения и дополнения к настоящему Договору действительны лишь в том случае, если они внесены в письменной форме и подписаны представителями обеих Сторон.

7.3. Взаимоотношения Сторон, не урегулированные настоящим Договором, регулируются действующим законодательством Российской Федерации.

Юридические адреса сторон:

Ссудодатель:

Ссудополучатель:

К настоящему Договору прилагается:

1) Акт приема-передачи помещения (Приложение __).

2) План передаваемого недвижимого имущества (Приложение __).

Подписи сторон

От Ссудодателя:

_____ Ф.И.О.
м.п.

От Ссудополучателя:

_____ Ф.И.О.
м.п.

Согласовано:

Балансодержатель:
Директор МКУ «СТО администрации г. Орла»
_____ Ф.И.О.
м.п.

Приложение №___
к договору №_____
от_____г.

Акт приема – передачи
муниципального недвижимого имущества, предназначенного для предоставления социально ориентированным некоммерческим организациям во владение и (или) в пользование на долгосрочной основе

г. Орел «___»_____2026 г.

Администрация города Орла, внесена 09.12.2002 в Единый государственный реестр юридических лиц Инспекцией Министерства Российской Федерации по налогам и сборам по Советскому району г. Орла за основным государственным регистрационным номером 1025700831640, ИНН 5701000745, КПП 575301001, именуемая в дальнейшем «Ссудодатель», в лице Мэра города Орла _____, действующего на основании Устава, с одной стороны, и

_____
(полное наименование организации)

зарегистрировано_____и внесено в Единый государственный реестр юридических лиц_____за основным государственным номером_____, ИНН_____именуемое в дальнейшем «Ссудополучатель», в лице_____ (должность, Ф.И.О.)_____, действующего на основании_____,

с согласия балансодержателя имущества – Муниципальное казенное учреждение «Служба технического обеспечения администрации города Орла, в лице Директора _____, действующего на основании Устава, составили настоящий акт приема – передачи муниципального недвижимого имущества, предназначенного для предоставления социально ориентированным некоммерческим организациям во владение и (или) в пользование на долгосрочной основе о нижеследующем:

Ссудодатель передал, а Ссудополучатель принял в безвозмездное пользование нежилое (ые) помещение (я)(часть помещения), расположенное (ые) по адресу:_____, общей площадью _____ кв.м. (согласно поэтажному плану:_____, для размещения __ _____.

Техническая характеристика дана на основании технического (кадастрового) паспорта, изготовленного _____, инвентарный № _____, по состоянию на _____г.

Техническое состояние передаваемого (ых) помещения (й) _____.

Передал Ссудодатель:

Принял Ссудополучатель:

От Ссудодателя:

_____ Ф.И.О.

м.п.

От Ссудополучателя:

_____ Ф.И.О.

м.п.

Согласовано:

Балансодержатель:
Директор МКУ «СТО администрации города Орла»
_____ Ф.И.О.
м.п.

Приложение № 2 к извещению

Договор № _____
аренды муниципального недвижимого имущества, находящегося в оперативном управлении МКУ «СТО администрации города Орла» и предназначенного для предоставления социально ориентированным некоммерческим организациям во владение и (или) в пользование на долгосрочной основе

г. Орел «___»_____2026 г.

Администрация города Орла, внесена 09.12.2002 в Единый государственный реестр юридических лиц Инспекцией Министерства Российской Федерации по налогам и сборам по Советскому району г. Орла за основным государственным регистрационным номером 1025700831640, ИНН 5701000745, КПП 575301001, именуемая в дальнейшем «Арендодатель», в лице Мэра города Орла _____, действующего на основании Устава, именуемая в дальнейшем «Арендодатель»,

_____
(полное наименование организации)

зарегистрировано _____

и внесено в Единый государственный реестр юридических лиц_____за основным государственным номером _____, ИНН _____, в лице _____ (должность, Ф.И.О.), действующего на основании _____, именуемая в дальнейшем «Арендатор»,

с согласия балансодержателя имущества – Муниципальное казенное учреждение «Служба технического обеспечения администрации города Орла», в лице Директора _____, действующего на основании Устава, заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. Общие положения.

1.1. На основании Протокола о результатах конкурса от _____№ _____ Арендодатель сдает во временное пользование Арендатору объект права: помещение: _____ Характеристика помещения дана на основании технического паспорта, изготовленного _____

_____

Помещение сдается для использования _____

(только по целевому назначению для осуществления одного или нескольких видов деятельности, предусмотренных статьей 31.1 Федерального закона «О некоммерческих организациях»).

Акт приема-передачи является неотъемлемой частью договора.

1.2. Передаваемое имущество находится в оперативном управлении Муниципального казенного учреждения «Служба технического обеспечения администрации города Орла» и передано Арендодателю в пользование на основании договора безвозмездного пользования недвижимого имущества, относящегося к муниципальной собственности № от «____»_____ 201_ года, на неопределенный срок.

Помещение передается арендатору в пользование на условиях настоящего договора по Акту приема-передачи (Приложение № ___), который является обязательным приложением к настоящему Договору.

1.3. Срок аренды устанавливается на _____ лет с_____ по_____.

(не более пяти лет)

После истечения указанного срока аренды договор считается прекращенным по взаимному согласию сторон, достигнутому при заключении настоящего договора. Арендодатель возражает против продления настоящего договора на неопределенный срок и против использования арендатором помещения после истечения указанного срока аренды на основании настоящего договора.

1.4. Сдача помещения в аренду не влечет передачу права собственности на него. Запрещаются продажа объекта, передача прав и обязанностей по договору аренды объекта другому лицу, передача прав по указанному договору в залог и внесение права аренды в уставный капитал хозяйственных обществ, предоставление объекта в субаренду.

1.5. Неотделимые улучшения арендуемого помещения производятся Арендатором только с разрешения Арендодателя. Стоимость таких улучшений не возмещается. При этом Арендатор несет все обязанности застройщика, предусмотренные Градостроительным Кодексом Российской Федерации, в том числе получение разрешения на реконструкцию, ввод объекта в эксплуатацию, изготовление и согласование проекта реконструкции со всеми компетентными службами надзора, получение заключения госэкспертизы; Арендатор несет расходы на изготовление новой технической документации.

1.6. Если помещение, сданное в аренду, выбывает из строя по вине Арендатора ранее полного амортизационного срока службы, то Арендатор возмещает Арендодателю недовнесенную им арендную плату, а также иные убытки в соответствии с действующим Законодательством России.

1.7. Если состояние возвращаемого помещения по окончании договора хуже предусмотренного, то Арендатор возмещает Арендодателю причиненный им ущерб в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

1.8. Споры, возникающие при исполнении настоящего договора, рассматриваются арбитражным судом, судом общей юрисдикции, мировыми судьями в соответствии с подведомственностью и подсудностью дел по месту заключения настоящего договора в городе Орле.

В случае подведомственности спора Арбитражному суду, Арендатор согласен на рассмотрение дел в Арбитражном суде Орловской области в порядке упрощенного производства по искам Арендодателя при нарушении Арендатором обязательств по настоящему договору.

1.9. Настоящий договор вступает в силу с момента его подписания уполномоченными представителями сторон и в соответствии со ст. 425 ГК РФ распространяет свое действие на правоотношения сторон, возникшие с даты фактического получения имущества в пользование, соответствующей началу срока аренды, указанному в пункте 1.2 настоящего договора, и дате акта приема-передачи помещения.

2. Обязательства сторон.

2.1. Арендодатель обязуется:

2.1.1. В случае передачи в аренду свободного помещения:

Сдать в аренду помещение, указанное в п. 1.1. настоящего договора. В пятидневный срок после подписания договора предоставить соответствующее помещение Арендатору по акту приема-передачи (приложение № 1 к настоящему договору).

В случае заключения договора аренды в отношении нежилого помещения, занятого предыдущим пользователем:

Сдать в аренду помещение, указанное в п. 1.1. настоящего договора. В пятидневный срок после освобождения помещения предыдущим пользователем, предоставить соответствующее помещение Арендатору по акту приема-передачи (приложение № 1 к настоящему договору).

2.1.2. Не менее чем за тридцать дней, письменно уведомлять Арендатора о необходимости освобождения объекта, в связи с принятыми в установленном порядке решениями о постановке здания на капитальный ремонт, в соответствии с утвержденным планом капитального ремонта, или о его ликвидации по градостроительным соображениям.

2.1.3. В случае аварий, происшедших не по вине Арендатора, оказывать необходимое содействие по устранению их последствий.

2.2 Арендатор обязуется:

2.2.1. В случае передачи в аренду свободного помещения в десятидневный срок после подписания договора принять соответствующие объекты муниципального имущества по акту приема-передачи.

В случае заключения договора аренды в отношении нежилого помещения, занятого предыдущим пользователем в десятидневный срок после освобождения нежилых помещений предыдущим собственником принять соответствующие объекты муниципального имущества по акту приема-передачи.

2.2.2. Заключить в течении 5 (пяти) дней с момента подписания настоящего договора договор с балансодержателем – МКУ «СТО администрации г. Орла» на возмещение затрат за коммунальные платежи и эксплуатационные расходы, а также расходы на обслуживание мест общего пользования и прилегающей территории.

2.2.3. Использовать арендуемое помещение исключительно по назначению, указанному в п. 1.1. настоящего договора. Содержать арендуемое помещение и прилегающую территорию в полной исправности и образцовом санитарном состоянии, выделять для этих целей необходимые ассигнования. Обеспечивать доступ Обслуживающей организации к внутридомовому инженерному оборудованию здания. Примечание: при отсутствии у Арендатора специальных ремонтно-эксплуатационных служб профилактическое обслуживание и текущий ремонт инженерно-технических коммуникаций в арендуемом помещении производятся соответствующими жилищно-коммунальными службами или иными организациями по договору с Арендатором за счет его средств.

Не производить никаких перепланировок и переоборудования арендуемого помещения, вызываемых потребностями Арендатора, без письменного разрешения Арендодателя.

Не производить каких-либо изменений в системе инженерных коммуникаций (водопровод, отопление, канализация, электрические сети) нежилых помещений, расположенных в жилых домах, без согласования с управляющими и ресурсоснабжающими организациями.

2.2.4. Своевременно производить за свой счет текущий ремонт внутри арендуемого помещения, инженерного оборудования, а также капитальный ремонт, обеспечивать сохранность приборов отопления, водопровода и канализации, а также электроприборов в арендуемом помещении от разрушений и повреждений. Поддерживать в помещении температуру, необходимую для полной сохранности, как помещения, так и домовой сети водопровода и канализации, иметь в арендуемом помещении противопожарное оборудование согласно действующим постановлениям и распоряжениям по пожарной охране. Не закрывать помещение на ремонт более чем на два месяца подряд и на три месяца в течение календарного года. Сроки проведения капитального ремонта должны быть согласованы с Арендодателем. Затраты на капитальный ремонт Арендатору не возмещаются Арендодателем.

2.2.5. Письменно сообщить Арендодателю, не позднее чем за один месяц, о предстоящем освобождении помещения как в связи с окончанием срока действия договора, так и при досрочном освобождении, и сдать помещение Арендодателю по акту в исправном состоянии, с учетом нормального износа.

2.2.6. Своевременно и полностью выплачивать Арендодателю установленную Договором арендную плату за пользование объектом.

2.2.7. Текущий и капитальный ремонт производятся Арендатором за свой счет, в разумный срок, с предварительным письменным согласием Арендодателя. Иной порядок и условия проведения капитального ремонта могут быть установлены в дополнительном соглашении к Договору.

В случае обнаружения Арендодателем самовольных построек, нарушения целостности стен, перегородок или перекрытий, переделок или прокладок сетей, искажающих первоначальный вид Объекта, таковые должны быть ликвидированы Арендатором, а помещение приведено в прежний вид за его счет в срок, определяемый односторонним предписанием Арендодателя.

2.2.8. Соблюдать в арендуемом помещении требования органов Госсанэпиднадзора, Госпожнадзора, а также отраслевых правил и норм, действующих в отношении видов деятельности Арендатора и арендуемого им помещения.

2.2.9. Освободить помещение в связи с аварийным состоянием конструкций здания (или его части), постановкой здания на капитальный ремонт или его ликвидацией по градостроительным соображениям, в сроки, определенные предписанием Арендодателя.

2.2.10. Не заключать договоры и не вступать в сделки, следствием которых является или может являться какое-либо обременение предоставленных Арендатору по настоящему договору имущественных прав, в частности, переход их к иному лицу.

2.2.11. За счет собственных средств поддерживать в надлежащем состоянии фасады арендуемого помещения (в т.ч. постоянное уничтожение граффити и прочих надписей, изображений и рисунков) и проводить не менее одного раза в год ремонт. Если в аренде находится часть здания, Арендатор принимает долевое участие в ремонте фасада здания. Доля Арендатора в затратах на ремонт определяется исходя из отношения арендуемой площади здания.

2.2.12. Вернуть арендуемое помещение по передаточному акту в том состоянии, в котором Арендатор его получил, с учетом нормального износа со всеми неотделимыми улучшениями, не позднее тридцати дней с момента предупреждения Арендодателем Арендатора о прекращении договора аренды. Предупреждение направляется заказным письмом по адресу Арендатора, указанному в п. 7.4. настоящего договора. После истечения срока аренды, установленного пунктом 1.2, Арендатор обязан возвратить помещение Арендодателю по передаточному акту в течение трех дней с момента истечения указанного срока аренды

2.2.13. Обеспечить сохранность арендуемого помещения и возместить ущерб, причиненный по его вине имуществу Арендодателя, в полном объеме.

2.2.14.При изменении наименования, юридического адреса, расчетного счета в 10-дневный срок письменно известить Арендодателя для переоформления договора.

2.2.15. Установленная в договоре аренды нежилого помещения арендная плата не включает в себя плату за пользование земельным участком.

2.2.16. В 3 месячный срок с момента подписания настоящего договора всеми сторонами произвести его государственную регистрацию и всех соглашений и изменений к нему за счет собственных средств в органе, осуществляющем государственную регистрацию прав на недвижимость и сделок с ней.

В месячный срок с момента прекращения договора аренды за счет собственных средств провести государственную регистрацию прекращения аренды в органе, осуществляющем государственную регистрацию прав на недвижимость и сделок с ней.

3. Платежи и расчеты по договору.

3.1. Арендатор уплачивает арендную плату Арендодателю на условиях настоящего договора. Годовая арендная плата по договору аренды объекта устанавливается в рублях в размере 50% размера годовой арендной платы за объект на основании отчета об оценке рыночной арендной платы, подготовленного в соответствии с законодательством Российской Федерации об оценочной деятельности, не подлежит изменению в течение срока действия договора аренды. Размер арендной платы за указанное в п. 1.1. помещение, при подписании договора составляет:

_____ руб. (сумма прописью) в год с учетом налога на добавленную стоимость.

_____ руб. (сумма прописью) в год без учета налога на добавленную стоимость.

Оплата производится помесячно не позднее последнего числа расчетного месяца в соответствии с прилагаемым порядком оплаты (приложение № 2)

на счет _____ Управления Федерального казначейства по Орловской области (для Администрации города Орла, л/сч _____, ИНН _____, КПП _____, ОКТМО _____) Банк: Отделение Орел, БИК 045402001, код бюджетной классификации для арендной платы _____.

НДС уплачивается Арендатором в установленном законодательством порядке.

Днем оплаты считается день поступления средств на расчетный счет Управления Федерального казначейства по Орловской области. Арендодатель вправе засчитывать поступающие от арендатора платежи в счет арендной платы в порядке календарной очередности, независимо от периода аренды, который арендатор указывает в назначении платежа.

3.2. Коммунальные платежи и эксплуатационные расходы, а также расходы на обслуживание мест общего пользования и прилегающей территории в арендную плату не включаются и подлежат возмещению Балансодержателю на основании заключенного договора на возмещение затрат за коммунальные платежи и эксплуатационные расходы, а также расходы на обслуживание мест общего пользования и прилегающей территории.

4. Ответственность сторон.

4.1. Ответственность Арендатора:

4.1.1. В случае невнесения Арендатором платежей в сроки, установленные настоящим договором, Арендатор уплачивает Балансодержателю пени в размере 0,15% за каждый день просрочки от неуплаченной в срок суммы.

4.2. Уплата неустойки, установленной настоящим договором, не освобождает стороны от выполнения возложенных на них обязательств или устранения нарушений.

4.3. За невыполнение обязательств, предусмотренных подпунктами 2.2.1 и 2.2.2. настоящего договора, Арендатор выплачивает Арендодателю штраф в размере 5% годовой арендной платы.

5. Изменение и прекращение договора.

5.1. Договор считается прекращенным по истечении тридцати дней с момента направления Арендодателем Арендатору предупреждения об отказе от договора в случаях, указанных в п. 5.2 настоящего договора. Арендатор обязан освободить помещение.

Арендатор вправе отказаться от договора, направив Арендодателю соответствующее предупреждение за тридцать дней.

Предупреждения направляются в письменной форме заказным письмом по адресам, указанным в п. 7.4. настоящего договора. Указанные условия устанавливают внесудебный порядок расторжения договора.

5.2. Арендодатель вправе отказаться от договора:

5.2.1. При использовании Арендатором помещения в целом или его части не в соответствии с видами деятельности, предусмотренными в п. 1.1 настоящего договора аренды.

5.2.2. Если Арендатор умышленно или по неосторожности ухудшает состояние помещения.

5.2.3. Если Арендатор не внес арендной платы в течение двух месяцев подряд или внес их не в полном объеме.

5.2.4. Если Арендатор не производит ремонтов, определенных договором аренды или закрыл помещение на ремонт без согласия Арендодателя и с нарушением сроков, указанных в п. 2.2.3.

5.2.5. В случае если Арендатор сдал в субаренду или иным образом передал арендуемое помещение полностью или частично третьим лицам.

5.2.6. В случае принятия решения о постановке здания, в котором расположено арендуемое помещение, на капитальный ремонт или его ликвидации по градостроительным соображениям.

5.2.7. В случае невыполнения п. 2.2.2. настоящего договора.

5.2.8. В случае внесения Арендатора в Перечень организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму, в соответствии с пунктом 2 статьи 6 Федерального закона «О противодействии легализации (отмыванию) денежных средств, полученных преступным путем, и финансированию терроризма».

5.2.9. В случае исключения арендуемого помещения из Перечня муниципального имущества, свободного от прав третьих лиц (за исключением имущественных прав некоммерческих организаций), которое может быть предоставлено социально ориентированным некоммерческим организациям во владение и (или) в пользование на долгосрочной основе при необходимости использования помещения для решения вопросов местного значения.

5.2.10. В случае наличия задолженности Арендатора перед Балансодержателем за коммунальные платежи и эксплуатационные расходы, расходы на обслуживание мест общего пользования и прилегающей территории в течение двух месяцев подряд или оплата задолженности внесена не в полном объеме за данный период.

5.3. Арендатор вправе отказаться от аренды, если помещение в силу обстоятельств, за которые Арендатор не отвечает, окажется в состоянии, не годном для пользования.

5.4. В случае уклонения Арендатора в течение 10 дней от подписания акта приема-передачи соответствующих помещений, договор аренды считается незаключенным, обязательства сторон считаются прекращенными по взаимному согласию сторон, достигнутому при подписании настоящего договора. С Арендодателя снимается обязанность по выполнению договора.

6.Дополнительные условия.

7. Прочие положения.

7.1. Если Объект становится по вине Арендатора непригодным для использования по назначению ранее полного амортизационного срока службы, то Арендатор возмещает Арендодателю недовнесенную арендную плату, а также иные убытки в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации за период с момента обнаружения факта непригодности арендуемого помещения.

7.2. Взаимоотношения сторон, не урегулированные настоящим договором, регламентируются действующим законодательством Российской Федерации.

7.3. Настоящий договор составлен в ___ экземплярах.

7.4. Юридические адреса сторон:

Арендодатель:
Юридический адрес: _____
Телефон: _____
Арендатор:
Юридический адрес: _____
Телефон: _____

К договору прилагаются:

а) Акт приема-передачи в аренду помещения (Приложение № 1)
б) Порядок оплаты (Приложение № 2)

ПОДПИСИ СТОРОН:
От Арендодателя:

_____
м.п.

От Арендатора:

_____
м.п.

Балансодержатель:
Директор МКУ «СТО администрации города Орла»
_____
м.п.

Приложение № 1
к договору № _____
от_____г.

Акт
приема – передачи в аренду помещения
г. Орел от «__»_____2026 г.

В соответствии с договором Арендодатель передал, а Арендатор принял объект права: помещение: нежилое помещение, назначение: нежилое, _____Характеристика помещения дана на основании технического паспорта, изготовленного _____Помещение сдается для использования по следующему назначению_____

(только по целевому назначению для осуществления одного или нескольких видов деятельности, предусмотренных статьей 31.1 Федерального закона «О некоммерческих организациях»).

Краткая характеристика здания, нежилого помещения и его техническое состояние: _____

_____

Передал: Арендодатель (юридический адрес)
Принял: Арендатор (юридический адрес)
От Арендодателя

_____
м.п.

От Арендатора

_____
м.п.

Балансодержатель:
Директор МКУ «СТО администрации города Орла»
_____
м.п.

Приложение № 2
к договору аренды № _____
от «__»_____2026 г.

Порядок оплаты
Арендатор обязан оплачивать арендную плату следующим образом:

Арендная плата перечисляется с указанием номера договора аренды на счет _____ Управления Федерального казначейства по Орловской области (для Администрации города Орла, л/сч _____, ИНН _____, КПП _____, ОКТМО _____) Банк: Отделение Орел, БИК _____, код бюджетной классификации для арендной платы _____.

Арендодатель _____
Арендатор _____
Расчет составил _____

Приложение № 3 к извещению
В Управление муниципального имущества и землепользования администрации города Орла
ЗАЯВЛЕНИЕ
о предоставлении объекта в аренду

_____
(полное и сокращенное наименование социально ориентированной некоммерческой организации)
_____
(дата ее государственной регистрации, ОГРН, ИНН, адрес (место нахождения) постоянно действующего органа)
_____
(почтовый адрес, номер телефона, адрес электронной почты, адрес сайта в информационно-коммуникационной сети «Интернет)
_____, именуемое(–ый, – ая) далее Заявитель,
в лице _____,
(должность, фамилия, имя, отчество)
действующего на основании _____,
изучив извещение о предоставлении в аренду недвижимого имущества, расположенного (ой) по адресу: _____
_____
общей площадью _____ кв.м. прилагаю следующие сведения:
1. Сведения об объекте:
_____
(адрес объекта)
_____
(номер этажа, на котором расположен объект, описание местоположения этого объекта в пределах данного этажа или здания)

2. Сведения о видах деятельности, предусмотренных пунктами 1 и 2 статьи 31.1 Федерального закона «О некоммерческих организациях», осуществляемых социально ориентированной некоммерческой организацией в соответствии с учредительными документами за последние пять лет, а также о содержании и результатах такой деятельности _____
(виды деятельности, краткое описание содержания и конкретных результатов реализованных программ, проектов, мероприятий)
_____
3. Сведения о видах деятельности, предусмотренных пунктами 1 и 2 статьи 31.1 Федерального закона «О некоммерческих организациях», осуществляемых социально ориентированной некоммерческой организацией в соответствии с учредительными документами, а также о содержании такой деятельности_____: _____
(виды деятельности, краткое описание содержания реализуемых программ, проектов, мероприятий)
_____
4. Сведения об объеме денежных средств, использованных социально ориентированной некоммерческой организацией по целевому назначению на осуществление в соответствии с учредительными документами видов деятельности, предусмотренных пунктами 1 и 2 статьи 31.1. Федерального закона «О некоммерческих организациях», за последние пять лет: _____
(за каждый год: общий объем денежных средств, объем целевых поступлений от граждан, объем целевых поступлений от российских организаций)
_____
(объем целевых поступлений от иностранных граждан и лиц без гражданства, объем целевых поступлений от иностранных организаций)
_____
(объем доходов от целевого капитала некоммерческих организаций)
_____
(объем внереализационных доходов, объем доходов от реализации товаров, работ и услуг)
_____
5. Сведения о грантах, выделенных социально ориентированной некоммерческой организации по результатам конкурсов некоммерческими неправительственными организациями за счет субсидий из федерального бюджета за последние пять лет
_____
(наименования указанных организаций, размеры грантов, даты их получения)
_____
(краткое описание проектов (мероприятий), на реализацию которых они выделены)
_____
6. Сведения о субсидиях, полученных социально ориентированной некоммерческой организацией из федерального бюджета, бюджетов субъектов РФ и местных бюджетов за последние пять лет_____
_____
(наименования органов, принявших решения о представлении субсидий, размеры субсидий, даты их получения, краткое описание мероприятий (программ, проектов), на реализацию которых они предоставлены)
_____
7. Сведения о членстве социально ориентированной некоммерческой организации в ассоциациях, союзах, некоммерческих партнерствах и иных основанных на членстве некоммерческих организациях, в т.ч. иностранных _____
(наименования таких организаций и сроки членства в них)
_____
8. Сведения о средней численности работников социально ориентированной некоммерческой организации за последние пять лет
_____
(средняя численность работников за каждый год)
_____
9. Сведения о средней численности добровольцев социально ориентированной некоммерческой организации за последние пять лет
_____
(средняя численность добровольцев за каждый год)
_____
10. Сведения о недвижимом имуществе, принадлежащем социально ориентированной некоммерческой организации на праве собственности
_____
(наименование, площадь, кадастровые номера, адреса, даты государственной регистрации права собственности)
_____
11. Сведения о недвижимом имуществе, находящемся и находившемся во владении и (или) в пользовании социально ориентированной некоммерческой организации за последние пять лет, за исключением недвижимого имущества, право владения и (или) пользование которым использовалось исключительно для проведения отдельных мероприятий_____
(наименование, площадь, адреса, сроки владения и (или) пользования, вид права, размеры арендной платы (при аренде), указание на принадлежность к государственной и муниципальной собственности)
_____
12. Сведения о наличии задолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня и (или) государственные внебюджетные фонды за прошедший календарный год
_____
13. Сведения о видах деятельности, предусмотренных пунктами 1 и 2 статьи 31.1 Федерального закона «О некоммерческих организациях», для осуществления которых на территории субъекта Российской Федерации социально ориентированная некоммерческая организация обязуется использовать объект _____
14. Обоснование потребности социально ориентированной некоммерческой организации в предоставлении объекта в аренду на льготных условиях _____
15. Согласие на заключение договора аренды по типовой форме_____
(да, нет)
16. Перечень прилагаемых документов:
1) копии учредительных документов социально ориентированной некоммерческой организации;
2) документ, подтверждающий полномочия руководителя социально ориентированной некоммерческой организации (копия решения о назначении или об избрании), а в случае подписания заявления о предоставлении объекта в аренду представителем социально ориентированной некоммерческой организации, также доверенность на осуществление соответствующих действий, подписанную руководителем и заверенную печатью указанной организации, или нотариально удостоверенная копия такой доверенности;
3) решение об одобрении или о совершении сделки по форме договора, содержащейся в размещенном на официальном сайте извещении, на условиях, указанных в заявлении о предоставлении объекта в аренду, в случае, если принятие такого решения предусмотрено учредительными документами социально ориентированной некоммерческой организации;
4*) выписка из единого государственного реестра юридических лиц со сведениями о социально ориентированной некоммерческой организации, выданную не ранее чем за три месяца до даты размещения извещения на официальном сайте, или нотариально удостоверенную копию такой выписки;
5*) копии документов, представленных социально ориентированной некоммерческой организацией в федеральный орган исполнительной власти, уполномоченный в сфере регистрации некоммерческих организаций, в соответствии с подпунктом 3 и (или) подпунктом 3.1 статьи 32 Федерального закона «О некоммерческих организациях» за последние пять лет;
6*) копии годовой бухгалтерской отчетности социально ориентированной некоммерческой организации за последние пять лет;
7*) письма органов государственной власти, органов местного самоуправления, коммерческих и некоммерческих организаций, граждан и их объединений, содержащие оценку (отзывы, рекомендации) деятельности социально ориентированной некоммерческой организации, или их копии;
8*) иные документы, содержащие, подтверждающие и (или) поясняющие сведения, предусмотренные подпунктами 5–16 пункта 11 Положения «О предоставлении муниципального имущества социально ориентированным некоммерческим организациям во владение и (или) в пользование на долгосрочной основе», принятого решением Орловского городского Совета народных депутатов от 27 июня 2013 года № 35/0656-ГС.
Приложение: на _____л. в 1 экз.
Подпись_____ Дата_____

* – Документы, перечисленные в пунктах 4–8, социально ориентированная некоммерческая организация вправе по собственной инициативе приложить к заявлению о предоставлении объекта в аренду.

Приложение № 4 к извещению
В управление муниципального имущества и землепользования администрации города Орла
ЗАЯВЛЕНИЕ
о предоставлении объекта в безвозмездное пользование

_____
(полное и сокращенное наименование социально ориентированной некоммерческой организации)
_____
(дата ее государственной регистрации, ОГРН, ИНН, адрес (место нахождения) постоянно действующего органа)
_____
(почтовый адрес, номер телефона, адрес электронной почты, адрес сайта в информационно-коммуникационной сети «Интернет)
_____, именуемое(–ый, – ая) далее Заявитель,
в лице _____,
(должность, фамилия, имя, отчество)
действующего на основании _____,
изучив извещение о предоставлении в безвозмездное пользование недвижимого имущества, расположенного (ой) по адресу
_____
общей площадью _____ кв.м. прилагаю следующие сведения:
1. Сведения об объекте:
_____
(адрес объекта)
_____
(номер этажа, на котором расположен объект, описание местоположения этого объекта в пределах данного этажа или здания)
2. Сведения о видах деятельности, предусмотренных пунктами 1 и 2 статьи 31.1 Федерального закона «О некоммерческих организациях», осуществляемых социально ориентированной некоммерческой организацией в соответствии с учредительными документами за последние пять лет, а также о содержании и результатах такой деятельности _____
_____
(виды деятельности, краткое описание содержания и конкретных результатов реализованных программ, проектов, мероприятий)
_____
3. Сведения о видах деятельности, предусмотренных пунктами 1 и 2 статьи 31.1 Федерального закона «О некоммерческих организациях», осуществляемых социально ориентированной некоммерческой организацией в соответствии с учредительными документами, а также о содержании такой деятельности_____
_____
(виды деятельности, краткое описание содержания реализуемых программ, проектов, мероприятий)
_____
4. Сведения об объеме денежных средств, использованных социально ориентированной некоммерческой организацией по целевому назначению на осуществление в соответствии с учредительными документами видов деятельности, предусмотренных пунктами 1 и 2 статьи 31.1 Федерального закона «О некоммерческих организациях», за последние пять лет: _____
_____
(за каждый год: общий объем денежных средств, объем целевых поступлений от граждан, объем целевых поступлений от российских организаций)
_____
(объем целевых поступлений от иностранных граждан и лиц без гражданства, объем целевых поступлений от иностранных организаций)
_____
(объем доходов от целевого капитала некоммерческих организаций)
_____
(объем внереализационных доходов, объем доходов от реализации товаров, работ и услуг)
_____
5. Сведения о грантах, выделенных социально ориентированной некоммерческой организации по результатам конкурсов некоммерческими неправительственными организациями за счет субсидий из федерального бюджета за последние пять лет
_____
(наименования указанных организаций, размеры грантов, даты их получения)
_____
(краткое описание проектов (мероприятий), на реализацию которых они выделены)
_____
6. Сведения о субсидиях, полученных социально ориентированной некоммерческой организацией из федерального бюджета, бюджетов субъектов РФ и местных бюджетов за последние пять лет_____
(наименования органов, принявших решения о представлении субсидий, размеры субсидий, даты их получения, краткое описание мероприятий (программ, проектов), на реализацию которых они предоставлены)
_____
7. Сведения о членстве социально ориентированной некоммерческой организации в ассоциациях, союзах, некоммерческих партнерствах и иных основанных на членстве некоммерческих организациях, в т.ч. иностранных_____
_____
(наименования таких организаций и сроки членства в них)
_____
8. Сведения о средней численности работников социально ориентированной некоммерческой организации за последние пять лет
_____
(средняя численность работников за каждый год)
_____
9. Сведения о средней численности добровольцев социально ориентированной некоммерческой организации за последние пять лет
_____
(средняя численность добровольцев за каждый год)
_____
10. Сведения о недвижимом имуществе, принадлежащем социально ориентированной некоммерческой организации на праве собственности
_____
(наименование, площадь, кадастровые номера, адреса, даты государственной регистрации права собственности)
_____
11. Сведения о недвижимом имуществе, находящемся и находившемся во владении и (или) в пользовании социально ориентированной некоммерческой организации за последние пять лет, за исключением недвижимого имущества, право владения и (или) пользование которым использовалось исключительно для проведения отдельных мероприятий_____
(наименование, площадь, адреса, сроки владения и (или) пользования, вид права, размеры арендной платы (при аренде), указание на принадлежность к государственной и муниципальной собственности)
_____
12. Сведения о наличии задолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня и (или) государственные внебюджетные фонды за прошедший календарный год
_____
13. Сведения о видах деятельности, предусмотренных пунктами 1 и 2 статьи 31.1 Федерального закона «О некоммерческих организациях», для осуществления которых на территории субъекта Российской Федерации социально ориентированная некоммерческая организация обязуется использовать объект _____
14. Обоснование потребности социально ориентированной некоммерческой организации в предоставлении объекта в безвозмездное пользование _____
15. Согласие на заключение договора безвозмездного пользования по типовой форме _____
(да, нет)
16. Перечень прилагаемых документов:
1) копии учредительных документов социально ориентированной некоммерческой организации;
2) документ, подтверждающий полномочия руководителя социально ориентированной некоммерческой организации (копия решения о назначении или об избрании), а в случае подписания заявления о предоставлении объекта в безвозмездное пользование представителем социально ориентированной некоммерческой организации, также доверенность на осуществление соответствующих действий, подписанную руководителем и заверенную печатью указанной организации, или нотариально удостоверенная копия такой доверенности;
3) решение об одобрении или о совершении сделки по форме договора, содержащейся в размещенном на официальном сайте извещении, на условиях, указанных в заявлении о предоставлении объекта в безвозмездное пользование, в случае, если принятие такого решения предусмотрено учредительными документами социально ориентированной некоммерческой организации;
4*) выписка из единого государственного реестра юридических лиц со сведениями о социально ориентированной некоммерческой организации, выданную не ранее чем за три месяца до даты размещения извещения на официальном сайте, или нотариально удостоверенную копию такой выписки;
5*) копии документов, представленных социально ориентированной некоммерческой организацией в федеральный орган исполнительной власти, уполномоченный в сфере регистрации некоммерческих организаций, в соответствии с подпунктом 3 и (или) подпунктом 3.1 статьи 32 Федерального закона «О некоммерческих организациях» за последние пять лет;
6*) копии годовой бухгалтерской отчетности социально ориентированной некоммерческой организации за последние пять лет;
7*) письма органов государственной власти, органов местного самоуправления, коммерческих и некоммерческих организаций, граждан и их объединений, содержащие оценку (отзывы, рекомендации) деятельности социально ориентированной некоммерческой организации, или их копии;
8*) иные документы, содержащие, подтверждающие и (или) поясняющие сведения, предусмотренные подпунктами 5–16 пункта 11 Положения «О предоставлении муниципального имущества социально ориентированным некоммерческим организациям во владение и (или) в пользование на долгосрочной основе», принятого решением Орловского городского Совета народных депутатов от 27 июня 2013 года № 35/0656-ГС.
Приложение: на _____л. в 1 экз.
Подпись_____ Дата_____

* – Документы, перечисленные в пунктах 4–8, социально ориентированная некоммерческая организация вправе по собственной инициативе приложить к заявлению о предоставлении объекта в безвозмездное пользование.

ИЗВЕЩЕНИЕ № О-451 О ПРОВЕДЕНИИ СОБРАНИЯ О СОГЛАСОВАНИИ МЕСТОПОЛОЖЕНИЯ ГРАНИЦЫ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА

Кадастровым инженером Сидоровой Ю.С. (г. Орел, ул. Ленина 1, пом. 12, тел. 8(4862)484-284, 8(4862)30-32-64, Max, Telegram: 89961615848, e-mail: 484284@mail.ru, № регистрации в государственном реестре лиц, осуществляющих кадастровую деятельность: 29441) выполняются кадастровые работы в отношении земельного участка:

- Адрес: Российская Федерация, Орловская область, г Орёл, СНТ «Мичуринец», участок №220 с кадастровым номером 57:25:0021422:15 в кадастровом квартале 57:25:0021422. Заказчиком кадастровых работ является Титенок Михаил Васильевич, проживающий по адресу: Орловская область, м.о. Орловский, п. Стрелецкий, ул. Березовая, д. 6, тел. 89107470527. Смежные земельные участки, в отношении местоположения границ которых проводится согласование, расположены: Орловская область, г.о. город Орёл, г. Орёл, тер. СНТ Мичуринец, з/у 251 в кадастровом квартале 57:25:0021422; Орловская область, г.о. город Орёл, г. Орёл, тер. СНТ Мичуринец в кадастровом квартале 57:25:0021422; Орловская область, г.о. город Орёл, г. Орёл, тер. СНТ Мичуринец земли общего пользования в кадастровом квартале 57:25:0021422; Орловская обл, г Орел, СНТ «Мичуринец», участок №221 с кадастровым номером 57:25:0021422:17 в кадастровом квартале 57:25:0021422; другие смежные земельные участки в кадастровом квартале 57:25:0021422. Собрание заинтересованных лиц по поводу согласования местоположения границ состоится по адресу: г. Орел, ул Ленина, 1, типография «Труд», пом. 12 12 мая 2026г. в 09 часов 00 минут. Ознакомиться с проектами межевых планов земельных участков, а также передать свои возражения и требования о проведении согласования местоположения границ земельного участка на местности можно в течении 30 дней с момента опубликования данного извещения по адресу Орловская область, г Орёл, ул Ленина, 1, типография «Труд», пом.12. При себе необходимо иметь документ удостоверяющий личность, а также документы о правах на земельный участок.

* * *

ИЗВЕЩЕНИЕ № О-452 О ПРОВЕДЕНИИ СОБРАНИЯ О СОГЛАСОВАНИИ МЕСТОПОЛОЖЕНИЯ ГРАНИЦЫ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА

Кадастровым инженером Сидоровой Ю.С. (г. Орел, ул. Ленина 1, пом. 12, тел. 8(4862)484-284, 8(4862)30-32-64, Max, Telegram: 89961615848, e-mail: 484284@mail.ru, № регистрации в государственном реестре лиц, осуществляющих кадастровую деятельность: 29441) выполняются кадастровые работы в отношении земельного участка:

- Адрес: Российская Федерация, Орловская область, г Орёл, СО Буревестник, участок №205 с кадастровым номером 57:25:0040317:719 в кадастровом квартале 57:25:0040317. Заказчиком кадастровых работ является Тимохина Лидия Григорьевна, проживающая по адресу: Орловская область, г.о. город Орёл, г. Орёл, пер. Огородный, д. 7, кв. 4, тел. 89961669793, 89534703973. Смежные земельные участки, в отношении местоположения границ которых проводится согласование, расположены: Орловская область, г.о. город Орёл, г. Орёл, тер. СНТ Буревестник, з/у 204 в кадастровом квартале 57:25:0040317; Орловская область, г.о. город Орёл, г. Орёл, тер. СНТ Буревестник, з/у 211 в кадастровом квартале 57:25:0040317; Орловская область, г.о. город Орёл, г. Орёл, тер. СНТ Буревестник в кадастровом квартале 57:25:0040317; Орловская область, г.о. город Орёл, г. Орёл, тер. СНТ Буревестник земли общего пользования в кадастровом квартале 57:25:0040317; другие смежные земельные участки в кадастровом квартале 57:25:0040317. Собрание заинтересованных лиц по поводу согласования местоположения границ состоится по адресу: г. Орел, ул Ленина, 1, типография «Труд», пом. 12 12 мая 2026г. в 11 часов 00 минут. Ознакомиться с проектами межевых планов земельных участков, а также передать свои возражения и требования о проведении согласования местоположения границ земельного участка на местности можно в течении 30 дней с момента опубликования данного извещения по адресу Орловская область, г Орёл, ул Ленина, 1, типография «Труд», пом.12. При себе необходимо иметь документ удостоверяющий личность, а также документы о правах на земельный участок.

«ОРЛОВСКАЯ ГОРОДСКАЯ ГАЗЕТА»
Учредители: администрация города Орла, Орловский городской Совет народных депутатов.
Издатель: МАУ города Орла «Городское информационно-издательское агентство».
Директор и главный редактор Е.И. ГЛАЗКОВА.
Адрес издателя и редакции: 302002, г. Орел, пл. Мира, 3 (6-й этаж), пом. 154-158.
Телефоны: 544-911 (журналисты), 544-101 (бухгалтерия, факс).
E-mail: orel-gazeta@mail.ru

Редакция не всегда разделяет мнение авторов публикуемых материалов.
Коммерческая информация публикуется с пометкой «На правах рекламы» или «Реклама».
Цена свободная. Выходит по пятницам.
Индекс издания — 53223

Отпечатана в АО «Типография «Труд» (302000, г. Орёл, ул. Ленина, 1).
Заказ № 77
Тираж 2000 экз. Офсетная печать.
Подписано в печать 13.04.2026 г.: по графику — 17.00, фактически — 17.00.

16+
Газета зарегистрирована управлением Федеральной службы по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций по Орловской области. Свидетельство серии ПИ № ТУ 57-00114 от 31 августа 2010 года.